



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Petrovo
za period 01.01 – 31.12.2025. godine**

Broj: RV060-26

Banja Luka, 22.06.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	4
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	4
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	7
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	8
	1. Uvod	8
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	8
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	9
	4. Nabavke.....	11
	5. Priprema i donošenje budžeta	12
	6. Finansijski izvještaji	12
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	13
	6.1.1. Prihodi i primici	13
	6.1.2. Rashodi i izdaci	14
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit.....	17
	6.1.4. Neto finansiranje	17
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	17
	6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.....	17
	6.2. Bilans uspjeha.....	18
	6.2.1. Prihodi	18
	6.2.2. Rashodi.....	18
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	19
	6.3. Bilans stanja	19
	6.3.1. Aktiva	19
	6.3.2. Pasiva	22
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	23
	6.4. Bilans novčanih tokova	24
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	24
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	24
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	24

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Petrovo koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2025. godine; Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 02 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Petrovo istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Kao što je navedeno pod tačkom 6. ovog Izvještaja:

Prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu nisu izvršene eliminacije prihoda i rashoda obračunskog karaktera od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti u iznosu od po 247.688 KM, kao i potraživanja po osnovu transfera unutar iste jedinice vlasti i kratkoročnih obaveza i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti u iznosu od po 21.373 KM, što nije u skladu sa članom 122. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Takođe, u Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2025. godine nije uključeno srazmjerno učešće u kapitalu kontrolisanog entiteta Javno komunalno preduzeće „Voda“ d.o.o. Petrovo, što nije u skladu sa članom 123. navedenog pravilnika.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.3.1.1. ovog Izvještaja:

Korekcija kratkoročnih zajmova datih domaćim nefinansijskim subjektima je potcijenjena, a precijenjen finansijski rezultat ranijih godina za iznos od 10.000 KM, jer potraživanja po osnovu kratkoročnog zajma, koji nije naplaćen u roku od godinu dana od datuma dospeljeća nisu klasifikovana kao nenaplativa i nije izvršena njihova korekcija, što nije u skladu sa članom 73. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Vrijednost zemljišta namijenjenog prodaji, kao i vrijednost revalorizacionih rezervi su precijenjene za iznos od 12.692 KM, jer su pojedine zemljišne parcele namijenjene prodaji vrednovane na osnovu izvršene procjene, što nije u skladu sa članom 45. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Opštine Petrovo za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Petrovo za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u ovom Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjeravanje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjeravanje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih

računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 22.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Petrovo za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Petrovo za 2025. godinu su u svim materijalno značajnim aspektima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Nabavka peleta za ogrev u vrijednosti od 24.614 KM izvršena je bez provođenja procedura javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 6, 15. i 87. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.2.1. ovog Izvještaja:

Dodjela sredstava granta organizacijama i udruženjima u različitim oblastima, kao i dodjela sredstava po osnovu doznaka na ime socijalne zaštite pojedincima je izvršena bez utvrđenih kriterijuma za izbor korisnika kojima će navedena sredstva biti dodijeljena, što nije u skladu sa članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja načelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u svim materijalno značajnim aspektima u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Petrovo obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Petrovo.

Banja Luka, 22.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku Opštine Petrovo da obezbijedi da se:

- 1) prilikom izrade konsolidovanih finansijskih izvještaja vrši eliminacija transakcija unutar iste jedinice vlasti u skladu sa članom 122. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 2) prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja uključuju entiteti koji su pod kontrolom ili značajnim uticajem Opštine u skladu sa članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 3) izvrši korekcija vrijednosti plasmana koji nisu naplaćeni u roku od 12 mjeseci od datuma dospijeca u skladu sa članom 73. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 4) vrijednost stalne imovine namijenjene prodaji utvrđuje u skladu sa članom 45. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 5) poslovni prostori koji se izdaju u zakup vrednuju po fer vrijednosti u skladu sa članom 29. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 6) klasifikacija dijela dugoročnih zajmova koji dospijevaju u roku od godinu dana vrši u skladu sa članom 77. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 7) preispita i utvrdi status obaveza iz poslovanja u zemlji koje su nastale u periodu prije 2008. godine i u vezi s tim donesu odgovarajuće odluke i izvrši evidentiranje u skladu sa važećim računovodstvenim politikama za budžetske korisnike,
- 8) vrijednost bankarske garancije kojoj je istekao rok važenja isknjiži iz vanbilansne evidencije, u skladu sa članom 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku Opštine Petrovo da obezbijedi da se:

- 1) na obrascu pismenog obračuna plate iskazuju naknada za troškove prevoza kod dolaska na posao i povratka s posla, troškovi toplog obroka kao i druga primanja utvrđena zakonom, u skladu sa članom 3. stav 5) Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate,
- 2) uspostavi sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske u smislu da se sačini plan, izvrši popis poslovnih procesa koji se provode u Opštini Petrovo, identifikuju i procijene rizici, definišu kontrolne aktivnosti, kao i druge aktivnosti zahtijevane navedenim zakonom,
- 3) Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se planiranje i provođenje postupaka javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6., 15. i 87. Zakona o javnim

nabavkama, kao i članom 7. stav (2) i 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke.

Preporučuje se Skupštini opštine Petrovo da obezbijedi da se:

- 4) imenovanje direktora javnih ustanova čiji je osnivač Opština vrši uz prethodno provedeni postupak javne konkurencije u skladu sa članom 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi,
- 5) naknade funkcionerima utvrđuju u skladu sa članom 9. stav (1) i (2) Zakona o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,
- 6) donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, nekategorisanih puteva koji su upisani u javne evidencije o nepokretnostima i pravima na njima, u skladu sa članom 10. stav (4) Zakona o javnim putevima i donosi godišnji Program zajedničke komunalne potrošnje u skladu sa članom 21. Zakona o komunalnim djelatnostima,
- 7) u skladu sa članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi definišu kriterijumi i uslovi ostvarivanja prava na dodjelu sredstava granta i doznaka pojedincima, organizacijama i udruženjima u različitim oblastima.

Preporučuje se direktoru JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo, JU Turistička organizacija Petrovo, JU Narodna biblioteka Petrovo i JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo da obezbijede da se:

- 8) planovi javnih nabavki objavljuju i izvještaji o provedenim postupcima dostavljaju na portal javnih nabavki u skladu sa članom 17. stav (5) i 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo da obezbijedi da se:

- 9) platni koeficijenti koji se primjenjuju prilikom obračuna plata zaposlenih usklade sa koeficijentima propisanim odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o lokalnoj samoupravi,
- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Odluka o usvajanju Budžeta opštine Petrovo za 2025. godinu i Rebalansa budžeta opštine Petrovo za 2025. godinu,
- Zakon o trezoru,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,
- Zakon o administrativnim taksama,
- Zakon o komunalnim taksama,
- Zakon o porezu na dohodak,
- Zakon o doprinosima,
- Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske,
- Odluka o utvrđivanju cijene rada,
- Odluka o najnižoj plati za 2025. godinu u Republici Srpskoj,
- Uredba o načelima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u gradskoj odnosno opštinskoj upravi,
- Uredba o kategorijama, zvanjima i uslovima za obavljanje poslova službenika u jedinicama lokalne samouprave,
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj,
- Uredba o uslovima i plaćanju gotovim novcem.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Petrovo (u daljem tekstu: Opština) je teritorijalna jedinica lokalne samouprave, koja je organizovana u sedam mjesnih zajednica i zauzima površinu od 118,24 km² u kojoj prema rezultatima popisa iz 2013. godine je nastanjeno 6.317 stanovnika. Opština je osnovana 12.10.1991. godine voljom građana ozrenskog kraja za osnivanje opštine sa sjedištem na području Ozrena.

Opština ostvaruje svoje nadležnosti u skladu sa Ustavom, Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 i 114/25), Statutom i drugim važećim propisima, kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i načina finansiranja Opštine. Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik Opštine. Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Srpskoj za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/24) svrstana je u nerazvijene jedinice lokalne samouprave.

Sredstva za rad Opštine u 2025. godini obezbijeđena su iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova i transfera između budžetskih korisnika različitih nivoa vlasti, a iz budžeta Opštine finansirani su Skupština opštine, odjeljenja opštinske uprave, JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo, JU Srednjoškolski centar Petrovo, JU „Centar za kulturu, informisanje i sport“ Petrovo, JU Narodna biblioteka Petrovo, JU Turistička organizacija Opštine Petrovo, JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo i drugi primaoci subvencija, grantova i doznaka na ime socijalnih davanja. Finansijske transakcije se obavljaju preko jedinstvenog računa trezora Opštine, računa javnih prihoda i računa posebnih namjena. Konsolidovani finansijski izvještaj Opštine za 2025. godinu koji je predmet ove revizije, čine finansijski izvještaji Opštinske uprave i navedenih nižih budžetskih korisnika.

Na dostavljeni nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Opštine Petrovo za period 01.01 – 31.12.2025. godine nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske izvršila je finansijsku reviziju Opštine za period 01.01 – 31.12.2022. godine i sačinila Izvještaj o provedenoj finansijskoj reviziji Opštine Petrovo u kojem je, u cilju prevazilaženja utvrđenih nepravilnosti, dato ukupno 12 preporuka. Opština je u decembru 2023. godine usvojila plan mjera otklanjanja nepravilnosti po pomenutom revizijskom izvještaju u kojem su navedene planirane aktivnosti i mjere za otklanjanje uočenih nedostataka, nosioci aktivnosti i rokovi realizacije planiranih mjera.

Od ukupnog broja preporuka šest je provedeno, a preostalih šest nije provedeno. Preporuke koje nisu provedene odnose se na korekciju vrijednosti kratkoročnih plasmana i potraživanja koji nisu naplaćeni u roku od 12 mjeseci (tačka 6.3.1.1. izvještaja), eliminacija transakcija unutar istih jedinica vlasti prilikom izrade konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine (tačka 6. izvještaja), isknjižavanje vrijednosti isteklih garancija iz vanbilansne evidencije (tačka 6.3.3. izvještaja), uspostavljanje sistema internih kontrola (tačka 3. izvještaja), primjenu Zakona o javnim nabavkama i Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke (tačka 4. izvještaja), te donošenje Strategije razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, nekategorisanih puteva i Programa zajedničke komunalne potrošnje (tačka 3. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Organizacija i funkcionisanje Opštine su definisani postojećim internim aktima (Statut, Poslovnik Skupštine opštine Petrovo, Odluka o osnivanju Opštinske uprave, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave opštine Petrovo, Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima opštine Petrovo i ostali). Odlukom o osnivanju i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uređena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, kao i ostala pitanja bitna za rad i funkcionisanje Opštinske uprave.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave opštine Petrovo sistematizovano je 41 radno mjesto sa 57 izvršilaca. Na dan 31.12.2025. godine u Opštinskoj upravi, pored načelnika Opštine i sekretara kao imenovanih lica, bilo je zaposleno ukupno 28 izvršilaca. Zamjenik načelnika Opštine, predsjednik Skupštine opštine i potpredsjednik Skupštine opštine funkcije su obavljali bez zasnivanja radnog odnosa, odnosno volonterski. Od ukupnog broja zaposlenih izvršilaca, četiri lica imala su status namještenika, dok su 24 lica imala status službenika. Takođe, 26 lica bilo je zaposleno na neodređeno vrijeme, dok su dva lica bila zaposlena na određeno vrijeme. Skupština opštine je u martu 2021. godine donijela Strategiju razvoja Opštine Petrovo za period 2021 – 2027. godina.

Skupština opštine je donijela odluke o imenovanju vršilaca dužnosti direktora JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo (odluka od 26.08.2025. godine) i JU Turistička organizacija opštine Petrovo (odluka od 27.12.2024. godine), na period od 60 dana. Navedena lica su nastavila obavljati poslove direktora i nakon isteka perioda na koji su imenovana. Navedeni način imenovanja nije u skladu sa članom 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 68/07, 109/12 i 44/16), kojim je propisano da direktora javne ustanove imenuje i razrješava osnivač, na period od četiri godine, uz prethodno sproveden postupak javne konkurencije.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 20/23). U 2025. godini je donesen Zakon o platama zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 62/25) koji je u primjeni od 01.01.2026. godine, a kojim je uređen način utvrđivanja plate, prava na naknadu i pomoć, te druga prava iz radnog odnosa službenika, namještenika i drugih zaposlenih koji nemaju status službenika u opštinskoj upravi. Početkom 2026. godine zaključen je Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 4/26). Obračun ličnih primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi u 2025. godini je vršen na osnovu odredbi Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Petrovo.

Naknada za troškove prevoza kod dolaska na posao i povratka s posla, troškovi toplog obroka kao i druga primanja utvrđena zakonom i Pojedinačnim kolektivnim ugovorom nisu iskazana na platnoj listi kako je propisano članom 3. tačka 5. Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate (Službeni glasnik Republike Srpske, broj 18/22 i 65/22).

Članom 7. Odluke o statusu funkcionera opštine Petrovo („Službeni glasnik Opštine Petrovo“ broj 11/24) dato je pravo na naknadu funkcionerima koji svoju funkciju obavljaju volonterski. Navedena odluka nije u skladu sa članom 9. stav (1) i (2) Zakona o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 96/05 i 98/13) prema kojem funkcioner svoju dužnost obavlja sa statusom zaposlenog lica po osnovu rješenja o radu na mandatni period, a izuzetno, navedeni funkcioneri mogu obavljati svoju funkciju volonterski, ukoliko je to predviđeno statutom opštine, bez naknade (izuzev kada tu funkciju obavlja u slučaju spriječenosti funkcionera sa statusom zaposlenog lica).

JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo je prilikom obračuna ličnih primanja primijenjivala niže platne koeficijente od propisanih članom 22. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 46/25). Takođe, prilikom obračuna ličnih primanja primijenjena je cijena rada od 120 KM, što nije u skladu sa član 21. stav (6) pomenutog kolektivnog ugovora kojim je utvrđeno da cijena rada ne može biti manja od 130 KM (od januara 2026. godine pomenuta javna ustanova je počela sa primjenom propisane najniže cijene rada).

Načelnik Opštine je imenovao odgovorno lice zaduženo za finansijsko upravljanje i kontrolu, ali nisu preduzete aktivnosti na uspostavljanju osnove sistema internih kontrola na način propisan Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16) i Uputstvom o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/17), jer nisu doneseni plan uspostavljanja finansijskog upravljanja i kontrole, metodologija za provođenje plana, akt o upravljanju rizicima i registar rizika, strategija upravljanja rizicima i nisu definisani ključni poslovni procesi.

U skladu sa odlukom o popisu i rješenjem o formiranju komisija za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine od 26.11.2025. godine, izvršen je popis imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine utvrđeno je da je popis izvršen u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni Glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Skupština opštine nije donijela Strategiju razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, nekategorisanih puteva koji su upisani u javne evidencije o nepokretnostima i pravima na njima, što nije u skladu sa članom 10. stav (4) Zakona o javnim putevima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 89/13 i 83/19) i nije donijela Program zajedničke komunalne potrošnje na području Opštine za 2025. godinu, što nije u skladu sa članom 21. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 124/11 i 100/17).

Na osnovu gore navedenog, kao nepravilnosti koje su obrazložene u drugim tačkama izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način koji bi obezbijedio istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***na obrascu pismenog obračuna plate iskazuju naknada za troškove prevoza kod dolaska na posao i povratka s posla, troškovi toplog obroka kao i druga primanja utvrđena zakonom, u skladu sa članom 3. stav 5) Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate,***
- ***uspostavi sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske u smislu da se sačini plan, izvrši popis poslovnih procesa koji se provode u Opštini Petrovo, identifikuju i procijene rizici, definišu kontrolne aktivnosti, kao i druge aktivnosti zahtijevane navedenim zakonom.***

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se:

- ***imenovanje direktora javnih ustanova čiji je osnivač Opština vrši uz prethodno provedeni postupak javne konkurencije u skladu sa članom 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi,***
- ***naknade funkcionerima utvrđuju u skladu sa članom 9. stav (1) i (2) Zakona o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,***
- ***donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, nekategorisanih puteva koji su upisani u javne evidencije o nepokretnostima i pravima na njima, u skladu sa članom 10. stav (4) Zakona o javnim putevima i donosi***

godišnji Program zajedničke komunalne potrošnje u skladu sa članom 21. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Preporučuje se direktoru JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo da obezbijedi da se platni koeficijenti koji se primjenjuju prilikom obračuna plata zaposlenih usklade sa koeficijentima propisanim odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki Opštine za 2025. godinu (sa izmjenama i dopunama plana) planirana su ukupno 92 postupka nabavki procijenjene vrijednosti 717.770 KM bez poreza na dodatu vrijednost, od čega 77 postupaka putem direktnog sporazuma ukupne vrijednosti 221.946 KM, četiri otvorena postupka ukupne vrijednosti 210.189 KM i 11 postupaka putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda ukupne vrijednosti 285.635 KM. Prema pregledu provedenih postupaka u 2025. godini u Opštinskoj upravi je provedeno 78 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti 394.335 KM. Od ukupnog broja postupaka, tri su provedena putem otvorenog postupka ukupne vrijednosti 99.198 KM, četiri putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda ukupne vrijednosti 107.436 KM, 70 putem direktnog sporazuma ukupne vrijednosti 186.320 KM, te jedan postupak putem konkursa za izradu idejnog rješenja vrijednosti 1.381 KM.

Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno šest postupaka u vrijednosti od 211.659 KM (53% ukupno ugovorenih nabavki u 2025. godini) i to dva otvorena postupka ukupne vrijednosti 81.962 KM (nabavka prenosnog rendgen aparata i asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Kakmuž), četiri konkurentska zahtjeva za dostavljanje ponuda ukupne vrijednosti 129.697 KM (sanacija i popravka asfaltnih puteva, asfaltiranje puta u mjesnoj zajednici Porječina, te dva postupka koja se odnose na sanaciju sportskog doma u mjesnoj zajednici Kakmuž). Pored navedenih postupaka izvršen je i pregled svih postupaka provedenih putem direktnog sporazuma.

Revizijom je utvrđeno da je nabavka peleta za ogrev planirana i realizovana putem dva postupka direktnog sporazuma u ukupnoj vrijednosti od 9.982 KM. Pored toga planom javnih nabavki za 2025. godinu predviđena je nabavka peleta putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda procijenjene vrijednosti 18.000 KM. Navedeni konkurentski postupak je poništen, odnosno izabrani ponuđač je odustao prije zaključenja ugovora. Vrijednost realizovanih nabavki peleta po ispostavljenim fakturama drugog dobavljača iznosi 24.614 KM. Takav način planiranja i provođenja nabavki nije u skladu sa članom 6., 15. i 87. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

Takođe, nije donesen Poslovnik o radu komisije za javne nabavke, što nije u skladu sa članom 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14 i 49/23), a tehnički sekretar imenovanih komisija je referent zadužen za poslove javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 7. stav (2) pomenutog pravilnika. Pored navedenog, utvrđeno je da JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo, JU Turistička organizacija Petrovo i JU Narodna biblioteka Petrovo nisu objavili planove javnih nabavki za 2025. godinu. Navedeni niži budžetski korisnici, kao i JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo nisu na portal javnih nabavki dostavili izvještaje o provedenim postupcima. Navedeno nije u skladu sa članom 17. stav (5) i članom 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama. Članom 5. zaključenih ugovora za nabavku radova (u svim uzorkovanim postupcima), propisana je obaveza naručioca da izvrši primopredaju radova sačinjavanjem zapisnika o primopredaji. U postupku revizije utvrđeno je da zapisnici o primopredaji radova nisu sačinjeni.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se planiranje i provođenje postupaka javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6., 15. i 87. Zakona o javnim nabavkama, kao i članom 7. stav (2) i 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke.

Preporučuje se direktoru JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo, JU Turistička organizacija Petrovo, JU Narodna biblioteka Petrovo i JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo da obezbijede da se planovi javnih nabavki objavljuju i izvještaji o provedenim postupcima dostavljaju na portal javnih nabavki u skladu sa članom 17. stav (5) i 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine Petrovo je donijela Odluku o usvajanju budžeta Opštine za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 5.882.050 KM i Odluku o usvajanju rebalansa budžeta u ukupnom iznosu od 6.510.000 KM.

Rebalansom budžeta su planirani poreski prihodi (3.600.240 KM), neporeski prihodi (1.887.560 KM), grantovi (74.700 KM) i transferi između različitih jedinica vlasti (644.150 KM), primici za nefinansijsku imovinu (50.000 KM), ostali primici (44.350 KM) i raspodjela suficita po osnovu neutrošenih namjenskih sredstava (59.000 KM) i kreditnih sredstava iz ranijeg perioda (150.000 KM).

Budžetski rashodi i izdaci planirani su za rashode za lična primanja zaposlenih (2.779.080 KM), rashode po osnovu korišćenja robe i usluga (1.089.650 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (72.260 KM), subvencije (90.200 KM), grantove (359.250 KM), doznake na ime socijalne zaštite (819.220 KM), rashode finansiranja, druge finansijske troškove i rashode transakcija razmjene između jedinica vlasti (2.150 KM), transfere između različitih jedinica vlasti (175.050 KM), budžetsku rezervu (20.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (797.510 KM), izdatke za otplatu dugova (220.840 KM) i ostale izdatke (84.790 KM). Nakon usvajanja rebalansa budžeta izvršeno je ukupno 14 budžetskih realokacija u ukupnom iznosu od 30.096 KM.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila konsolidovane finansijske izvještaje za korisnike budžeta Opštine Petrovo za 2025. godinu u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22) i obrasce konsolidovanih finansijskih izvještaja sa Napomenama dostavila Ministarstvu finansija Republike Srpske u skladu sa članom 49. stav (6) pomenutog pravilnika. U postupku konsolidacije nije izvršena eliminacija kratkoročne finansijske imovine i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti i kratkoročnih obaveza i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice, kao i rashoda i prihoda obračunskog karaktera po osnovu odnosa unutar iste jedinice vlasti (tačke 6.2.1.2, 6.2.2.2, 6.3.1.1. i 6.3.2.1. izvještaja), što nije u skladu sa članom 122. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18).

Prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu, Opština nije izvršila konsolidaciju zavisnog privrednog društva JKP „Voda“ d.o.o. Petrovo, odnosno u postupku konsolidacije nije uzeta u obzir odgovarajuća vrijednost kapitala iskazana u finansijskim izvještajima pomenutog društva, što nije u skladu sa članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike (tačka 6.3.1.2. izvještaja).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***prilikom izrade konsolidovanih finansijskih izvještaja vrši eliminacija transakcija unutar iste jedinice vlasti u skladu sa članom 122. Pravilnika o***

- računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,*
- *prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja uključuju entiteti koji su pod kontrolom ili značajnim uticajem Opštine u skladu sa članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.*

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01 – 31.12.2025. godine iskazano je u obrascu PIB – Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 – opšti fond, što predstavlja budžet u užem smislu (u daljem tekstu: PIB) i obrascu PIF – Periodični izvještaj o izvršenju po svim računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF).

Opština je u 2025. godini u obrascu PIB iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 6.310.295 KM (rebalansom budžeta planirani u iznosu od 6.510.000 KM), dok su ukupni rashodi i izdaci iskazani u iznosu od 6.051.756 KM (što je za oko 7% manje u odnosu na rebalans budžeta). Za odstupanja na pojedinim pozicijama na kojima je izvršenje veće u odnosu na iznos koji je rebalansom budžeta odobren izvršene su realokacije (tačka 5. izvještaja) u skladu sa članom 9. Odluke o usvajanju budžeta Opštine za 2025. godinu.

Skupština opštine Petrovo je na redovnoj sjednici održanoj 29.04.2026. godine donijela Odluku o usvajanju finansijskih izvještaja opštine Petrovo za 2025. godinu.

6.1.1. Prihodi i primici

Opština je iskazala prihode i primitke u ukupnom iznosu od 6.314.291 KM, od čega na fondu 01 (budžet u užem smislu) iznos od 6.310.295 KM (prihodi 6.242.394 KM i primici 67.901 KM) i na fondu 03 (fond grantova) iznos od 3.996 KM (odnosi se na prihode po osnovu grantova iz zemlje).

6.1.1.1. Prihodi

Poreski prihodi iskazani su u iznosu od 3.719.238 KM, a čine ih porez na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti u iznosu od 356.976 KM, porez na imovinu u iznosu od 76.224 KM, indirektni porezi prikupljeni preko Uprave za indirektno oporezivanje BiH u iznosu od 3.272.732 KM i porez na dobitke od igara na sreću u iznosu od 13.306 KM.

Neporeski prihodi iskazani su u iznosu od 1.866.631 KM, a čine ih prihodi od zakupa i rente u iznosu od 43.014 KM, naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga u iznosu od 1.801.900 KM i ostali neporeski prihodi u iznosu od 21.717 KM. Prihode po osnovu naknada, taksi i od pružanja javnih usluga čine prihodi od administrativnih naknada i taksi u iznosu od 13.851 KM, komunalnih naknada i taksi u iznosu od 48.696 KM (najvećim dijelom boravišne takse), naknada po raznim osnovama u iznosu od 215.470 KM i prihodi od pružanja javnih usluga u iznosu od 1.523.883 KM.

Skupština Opštine je nakon dobijene saglasnosti Ministarstava poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske donijela Program namjenskog utroška sredstava posebnih vodnih naknada za 2025. godinu u planiranom iznosu od 26.177 KM (za unapređenje vodosnabdijevanja na području Opštine i za čišćenje riječnih korita), kao i Program utroška namjenskih sredstava iz budžeta Opštine Petrovo u 2025. godini (naknade za korišćenje šuma i šumskog zemljišta, koncesionih naknada, naknada po osnovu prirodnih i lokacijskih pogodnosti – rente, naknada za realizaciju posebnih mjera zaštite od požara, naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta i boravišnih taksi) u ukupnom planiranom iznosu od 169.335 KM. Navedene odluke su objavljene u Službenom glasniku opštine Petrovo. Izvještaj o utrošku namjenskih sredstava iz budžeta Opštine za 2025. godini do završetka revizije nije bio na dnevnom redu sjednice Skupštine opštine Petrovo.

Prihodi od pružanja javnih usluga se najvećim dijelom (u iznosu od 1.490.854 KM) odnose na prihode ostvarene u Domu zdravlja „Ozren“ Petrovo po osnovu participacija, pružanja zdravstvenih usluga, ambulantnih usluga, konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite, sanitetskog prevoza i slično.

Grantovi su iskazani u iznosu od 74.151 KM i u potpunosti se odnose na grantove iz zemlje (od čega na fondu 03 u iznosu od 3.996 KM). Najveći dio ovih grantova se odnosi na kapitalne grantove od fizičkih i pravnih lica u zemlji po osnovu učešća građana sa područja opštine Petrovo (mjesne zajednice Kakmuž i Porječina) u sufinansiranju projekta izgradnje i asfaltiranja puteva u navedenim mjesnim zajednicama, kao i na sredstva Fonda za zaštitu životne sredine i energetske efikasnosti Republike Srpske po osnovu sufinansiranja projekta "Izrada tehničke dokumentacije za zaštitu izvorišta" na području Opštine.

Transferi između različitih jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 586.370 KM i najvećim dijelom ih čine transferi od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske u iznosu od 306.800 KM za sufinansiranje prava iz Zakona o socijalnoj zaštiti, transferi od Vlade Republike Srpske (realizovani preko Ministarstva uprave i lokalne samouprave) po osnovu uplate finansijskih sredstava nerazvijenim i izrazito nerazvijenim jedinicama lokalne samouprave u iznosu od 86.900 KM i transferi Domu zdravlja „Ozren“ Petrovo od strane Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske u iznosu od 132.849 KM.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u ukupnom iznosu od 67.901 KM, a odnose se na primitke od prodaje zemljišta u iznosu od 24.453 KM, primitke od refundacija po osnovu bolovanja i porodijskog odsustva od fondova obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 35.966 KM i na ostale primitke u iznosu od 7.482 KM.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Rashodi i izdaci su iskazani u ukupnom iznosu od 6.055.752 KM, od čega na fondu 01 iznos od 6.051.756 KM (rashodi 5.264.053 KM i izdaci 787.703 KM) i na fondu 03 iznos od 3.996 KM (odnosi se na izdatke za nabavku opreme).

6.1.2.1. Rashodi

Rashodi su iskazani u ukupnom iznosu od 5.264.053 KM (u potpunosti na fondu 01), a odnose se na tekuće rashode u iznosu od 5.092.716 KM i transfere između različitih jedinica vlasti u iznosu od 171.337 KM.

Tekuće rashode čine rashodi za lična primanja zaposlenih u iznosu od 2.710.745 KM, rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga u iznosu od 1.056.049 KM, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi u iznosu od 72.168 KM, subvencije u iznosu od 85.090 KM, grantovi u iznosu od 360.783 KM, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova u iznosu od 805.762 KM i rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti u iznosu od 2.119 KM.

Rashodi za lična primanja se odnose na rashode za bruto plate zaposlenih u iznosu od 2.319.924 KM, bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada u iznosu od 318.077 KM, naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata u iznosu od 54.127 KM i otpremnine i jednokratne pomoći u bruto iznosu od 18.617 KM, a obuhvataju lična primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi i ustanovama čiji je osnivač Opština.

Rashodi za bruto plate zaposlenih se odnose na obračunate plate za period januar – decembar 2025. godine, za opštinsku upravu i niže budžetske korisnike. Najvećim dijelom ih čine rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja u iznosu od 1.373.383 KM, rashodi za osnovnu platu – porez na dohodak u iznosu od 108.132 KM, rashodi za uvećanje plata po

osnovu radnog staža u iznosu od 70.560 KM i rashodi za doprinose u ukupnom iznosu od 727.367 KM.

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada se najvećim dijelom odnose na rashode za naknade za prevoz na posao i sa posla u iznosu od 73.150 KM, rashode za naknade za topli obrok 103.025 KM, rashode za regres za godišnji odmor u iznosu od 39.600 KM i rashode za doprinose u ukupnom iznosu od 75.494 KM.

Rashode po osnovu korišćenja robe i usluga najvećim dijelom čine rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga u iznosu od 230.302 KM, režijskog materijala u iznosu od 29.679 KM, tekućeg održavanja u iznosu od 85.699 KM, putovanja i smještaja u iznosu od 30.709 KM, stručnih usluga u iznosu od 61.204 KM, usluga održavanja javnih površina i zaštite životne sredine u iznosu od 63.740 KM i ostali neklasifikovani rashodi u iznosu od 547.399 KM.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (77.476 KM), rashode po osnovu utroška uglja (35.367 KM), rashode po osnovu utroška ostale energije (29.774 KM), rashode za usluge odvoza smeća (29.511 KM) i poštanske usluge (17.562 KM).

Rashodi za tekuće održavanje najvećim dijelom se odnose na rashode za tekuće održavanje objekata drumskog saobraćaja (50.171 KM) i rashode za tekuće održavanje prevoznih sredstava (11.827 KM).

Rashodi za stručne usluge se najvećim dijelom odnose na rashode za ostale stručne usluge (24.122 KM), rashode za usluge štampanja, grafičke obrade, kopiranja, uvezivanja i slično (6.066 KM), rashode za usluge objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (5.870 KM) i rashode za računovodstvene usluge (4.545 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu utroška električne rasvjete na javnim površinama (54.452 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi se najvećim dijelom odnose na rashode za bruto naknade skupštinskim poslanicima i odbornicima (179.515 KM), rashode za bruto naknade po ugovoru o djelu (107.481 KM), rashode za bruto naknade za privremene i povremene poslove i ugovor o dopunskom radu (52.083 KM) i rashode za bruto naknade članovima komisija i radnih grupa (17.821 KM).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi u cjelosti su iskazani na fondu 01 i odnose se na rashode po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji.

Subvencije se odnose na subvencije javnim nefinansijskim subjektima u oblasti saobraćaja i veza u iznosu od 25.200 KM (Opština ima zaključen ugovor o subvenciji sa JKP „Voda“ d.o.o. Petrovo za vršenje usluga prevoza na određenim relacijama na teritoriji Opštine za 2025. godinu) i na subvencije nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u iznosu od 59.890 KM (dodjela sredstava na osnovu odredbi Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede usvojenog od strane Skupštine opštine Petrovo u junu 2022. godine).

Grantovi se u potpunosti odnose na grantove u zemlji, a odnose se na tekuće grantove neprofitnim subjektima u ukupnom iznosu od 247.683 KM, ostale tekuće grantove u iznosu od 10.850 KM, kapitalne grantove neprofitnim subjektima u iznosu od 51.950 KM i ostale kapitalne grantove u iznosu od 50.300 KM.

U okviru tekućih grantova neprofitnim subjektima odobreni su grantovi sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima u iznosu od 95.100 KM na osnovu odluka načelnika, a u okviru rebalansom budžeta odobrenih sredstava. Za dodjelu sredstava

navedenog granta Skupština opštine Petrovo je donijela Program kategorizacije i finansiranja sporta i fizičke kulture opštine Petrovo za 2025. godinu. Kapitalni grantovi su odobreni JKP „Voda“ d.o.o. Petrovo za nabavku potrebnih sredstava za rad (u iznosu od 50.000 KM), kao i srpskim pravoslavnim crkvenim opštinama na teritoriji Opštine radi izvođenja različitih radova i pomoći u radu tih opština (u ukupnom iznosu od 49.450 KM). Sredstva iz ostalih kategorija tekućih i kapitalnih grantova korisnicima su odobravana na osnovu njihovih zahtjeva i pojedinačnih odluka načelnika Opštine. Raspored sredstava granta korisnicima najvećim dijelom je vršen pri izradi budžeta/rebalansa budžeta Opštine na način da su pojedinačni korisnici sredstava (udruženja, škole, fondacije, sportske i druge organizacije i slično) navedeni u odgovarajućoj budžetskoj poziciji (pomoć neprofitnim organizacijama i udruženjima građana) bez posebno definisanih pravila i kriterijuma prilikom njihovog izbora.

Skupština opštine nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interni akt za raspodjelu sredstava granta organizacijama i udruženjima u različitim oblastima. U 2025. godini dodjela sredstava granta organizacijama i udruženjima u različitim oblastima u najmanjem iznosu od 265.683 KM je izvršena bez utvrđenih kriterijuma za izbor korisnika kojima će se sredstva dodijeliti, što nije u skladu sa navedenim članom Zakona o lokalnoj samoupravi. Sa korisnicima sredstava granta nisu potpisani ugovori, a pojedini korisnici nisu dostavljali izvještaje i dokumentaciju o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Opštine odnose se na doznake građanima u iznosu od 689.238 KM i na doznake pružaocima usluga socijalne zaštite u iznosu od 116.524 KM. Od ukupno navedenog iznosa doznaka iznos od 659.655 KM je isplaćen od strane JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo (stalna novčana pomoć, dodatak za njegu i pomoć drugog lica, jednokratne pomoći, doznake ustanovama socijalne zaštite za smještaj šticećenika i ostale doznake na ime prava iz Zakona o socijalnoj zaštiti), a preostali iznos od 146.108 KM je isplaćen od strane Opštinske uprave. Od navedenog iznosa doznaka isplaćenih preko Opštinske uprave najveći dio se odnosi na stipendije studentima i učenicima deficitarnih zanimanja u iznosu od 60.700 KM, doznake za kupovinu mjesečnih karata za prevoz učenika u iznosu od 42.400 KM i pomoći određenim kategorijama stanovništva za plaćanje komunalnih usluga (odvoz smeća, voda i slično) u iznosu od 16.090 KM. Navedene doznake su korisnicima odobravane na osnovu njihovih zahtjeva i pojedinačnih odluka načelnika Opštine bez posebno definisanih pravila i kriterijuma.

Skupština opštine nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interni akt za raspodjelu sredstava po osnovu doznaka pojedincima i udruženjima. U 2025. godini dodjela sredstava za doznake pojedincima i udruženjima u iznosu od 146.108 KM je izvršena bez utvrđenih kriterijuma za izbor korisnika kojima će sredstva biti dodijeljena, što nije u skladu sa navedenim članom Zakona o lokalnoj samoupravi. Pojedini korisnici sredstava za doznake nisu dostavljali izvještaje i dokumentaciju o namjenskom utrošku odobrenih sredstava.

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti odnose se na plaćene kamate i servisne troškove po kreditu Svjetske banke za finansiranje projekta „Hitnog oporavka od poplava“ (tačka 6.3.2.2. izvještaja).

Transferi između različitih jedinica vlasti se najvećim dijelom u iznosu od 169.915 KM odnose na transfere prema Gradu Doboj po osnovu sufinansiranja troškova boravka djece u vrtiću Javna predškolska ustanova "Majke Jugovića" Doboj na osnovu zaključenog sporazuma između Grada Doboj i opštine Petrovo iz septembra 2021. godine. U skladu sa navedenim Sporazumom Opština ima obavezu da svaki mjesec vrši uplatu razlike sredstava između uplata korisnika ustanove i ekonomske cijene usluga po obračunu Javne predškolske ustanove „Majke Jugović“ Doboj.

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se u skladu sa članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi definišu kriterijumi i uslovi ostvarivanja prava na dodjelu sredstava granta i doznaka pojedincima, organizacijama i udruženjima u različitim oblastima.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u ukupnom iznosu od 791.699 KM, a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu u iznosu od 479.266 KM, izdatke za otplatu dugova u iznosu od 220.738 KM i ostale izdatke u iznosu od 91.695 KM.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su na fondu 01 u iznosu od 475.270 KM i na fondu 03 u iznosu od 3.996 KM. Ovi izdaci najvećim dijelom se odnose na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata u iznosu od 124.105 KM (najvećim dijelom po osnovu izvedenih radova na rekonstrukciji i asfaltiranju puteva), za nabavku opreme u iznosu od 194.185 KM, za nematerijalnu neproizvedenu imovinu u iznosu od 58.149 KM i na izdatke za nabavku zaliha materijala, robe i sitnog inventara u iznosu od 87.427 KM.

Izdaci za otplatu dugova iskazani su u potpunosti na fondu 01 i odnose se na izdatke za otplatu dugova prema komercijalnim bankama i Ministarstvu finansija Republike Srpske (tačka 6.3.2.2. izvještaja).

Ostali izdaci se najvećim dijelom odnose na izdatke po osnovu transakcija sa drugim jedinicama vlasti, odnosno na izdatke za naknade plata za vrijeme bolovanja i porodijskog odsustva koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (40.888 KM) i na ostale izdatke u zemlji, odnosno na povrat sredstava uplaćenih na račun Opštine po osnovu raskida ugovora o kupoprodaji zemljišne parcele i po osnovu otplate obaveza JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo prilikom prelaska na jedinstveni račun trezora Opštine (48.666 KM).

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

Budžetski rezultat na fondu 01 iskazan je u iznosu od 978.341 KM (suficit), a na fondu 03 je iskazan takođe suficit u iznosu od 3.996 KM.

Neto izdaci za nefinansijsku imovinu su na fondu 01 iskazani u negativom iznosu od 450.817 KM, a na fondu 03 takođe u negativnom iznosu od 3.996 KM.

6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje je iskazano u negativnom iznosu od 209.985 KM i odnosi se isključivo na fond 01. Neto finansiranje je rezultat razlike između neto zaduživanja u negativnom iznosu od 220.738 KM, ostalih neto primitaka u negativnom iznosu od 48.247 KM i raspodjele suficita iz ranijih perioda u iznosu od 59.000 KM. Raspodjela suficita odnosi se na namjenska neutrošena sredstva iz 2024. godine, odnosno donatorska sredstva Skupštine Brčko distrikta koja su namijenjena za kupovinu mobilnog RTG aparata. Sredstva su doznačena na jedinstveni račun trezora Opštine u 2024. godini, a postupak javne nabavke je pokrenut u 2025. godini.

6.1.5. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju u obrascu PIF iskazana je u iznosu od 317.539 KM. Nastala je kao razlika između ukupnih prihoda i primitaka iskazanih u iznosu od 6.314.291 KM i ukupnih rashoda i izdataka iskazanih u iznosu od 6.055.752 KM, uvećano za raspodjeljen suficit iz ranijih godina u iznosu od 59.000 KM.

6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima

Pored izvršenja na računovodstvenom fondu 01 – budžet u užem smislu (obrazloženo pod tačkama 6.1.1. i 6.1.2. izvještaja) Opština je ostvarila prihode (po osnovu grantova u zemlji) i izdatke (za nabavku opreme) na fondu 02 – fond grantova u iznosu od 3.996 KM.

6.2. Bilans uspjeha

6.2.1. Prihodi

6.2.1.1. Prihodi (osim obračunskih)

Prihodi (osim obračunskih) su u bilansu uspjeha iskazani u iznosu od 6.246.390 KM (na fondu 01 u iznosu od 6.242.394 KM i na fondu 03 u iznosu od 3.996 KM), a odnose se na poreske i neporeske prihode, grantove i transfere između različitih jedinica vlasti (za koje su objašnjenja navedena u tački 6.1.1.1. ovog izvještaja).

6.2.1.2. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 1.050.543 KM, a najvećim dijelom se odnose na prihode od usklađivanja vrijednosti imovine u iznosu od 46.607 KM, pomoći u naturi od pravnih lica iz zemlje u iznosu od 374.941 KM, prihode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 362.369 KM i prihode obračunskog karaktera od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti u iznosu od 247.688 KM.

Prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine se odnose na usklađivanje potraživanja koja su evidentirani na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01 – 31.12.2025. godine od Poreske uprave Republike Srpske. Pomoći u naturi od pravnih lica iz zemlje se odnosi na ulaganje u sistem grijanja u zgradi Opštine finansirane od strane Fonda za zaštitu životne sredine i energetske efikasnost Republike Srpske. Prihodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti se najvećim dijelom (u iznosu od 349.830 KM) odnosi na donirano vatrogasno vozilo od strane Republičke uprave civilne zaštite Republike Srpske.

Prihodi obračunskog karaktera od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinice vlasti se odnose na sredstva po osnovu transfera opštinske uprave prema JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo koja u postupku konsolidacije nisu eliminisana, što nije u skladu sa članom 122. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike (tačka 6. izvještaja).

6.2.2. Rashodi

6.2.2.1. Rashodi (osim obračunskih)

Rashodi (osim obračunskih) su u bilansu uspjeha iskazani u iznosu 5.264.053 KM, a čine ih tekući rashodi i transferi između različitih jedinica vlasti (za koja su objašnjenja data u tački 6.1.2.1. ovog izvještaja).

6.2.2.2. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 1.456.716 KM, a najvećim dijelom se odnose na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha u iznosu od 87.770 KM, rashode po osnovu amortizacije u iznosu od 724.175 KM, rashode od usklađivanja vrijednosti imovine u iznosu od 274.728 KM, date pomoći u naturi u iznosu od 118.307 KM i rashode obračunskog karaktera po osnovu odnosa unutar iste jedinice vlasti u iznosu od 247.688 KM.

Nabavna vrijednost realizovanih zaliha odnosi se na nabavnu vrijednost zaliha realizovanih najvećim dijelom u JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo (sanitetski, medicinski, farmaceutski i sl. materijali) i nabavnu vrijednost sitnog inventara, auto-guma i sl. izdatog u upotrebu. Prilikom obračuna amortizacije Opština je primijenila amortizacione stope propisane Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16). Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine se najvećim dijelom (u iznosu od 187.985 KM) odnose na rashode po osnovu otpisa ulaganja u objekte JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo (ulaganja su izvršena u ranijem periodu). Date

pomoći u naturi se odnose na neamortizovanu vrijednost stanova koji su privatizovani od strane nosioca stanarskog prava (porodice poginulih boraca i ratnih vojnih invalida) u naselju Petrovo i za koje postoje saglasnosti Skupštine opštine Petrovo (ukupno tri stana).

Rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa unutar iste jedinice vlasti se odnose na sredstva po osnovu transfera opštinske uprave (planirane budžetom Opštine) prema JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo, što u postupku konsolidacije nije eliminisano (tačka 6. i 6.2.1.2. izvještaja).

6.2.3. Finansijski rezultat

U Bilansu uspjeha za period 01.01 – 31.12.2025. godine je iskazan pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 576.162 KM.

6.3. Bilans stanja

6.3.1. Aktiva

Poslovna aktiva Opštine na dan 31.12.2025. godine iskazana je u neto iznosu od 16.111.443 KM. Čine je kratkoročna i dugoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u tekućim i stalnim sredstvima.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazani su u neto iznosu od 1.012.676 KM (bruto vrijednost 1.291.918 KM i ispravka vrijednosti 279.242 KM).

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 751.616 KM i odnose se na sredstva na trezorskim bankovnim računima u iznosu od 750.843 KM i sredstva u blagajni u iznosu od 773 KM.

Kratkoročni plasmani iskazani su u bruto i neto iznosu od 10.000 KM, a čine ih kratkoročni zajam dat Zemljoradničkoj zadruzi „Jedinstvo – Ozren“ Petrovo. Zajam je dospio na naplatu u ranijem periodu i nije naplaćen. U skladu sa članom 73. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike navedena potraživanja su trebala biti klasifikovana kao nenaplativa i trebala je biti izvršena njihova korekcija. Po navednom osnovu i za navedeni iznos potcijenjena je korekcija kratkoročnih zajmova datih domaćim nefinansijskim subjektima, a precijenjen finansijski rezultat ranijih godina.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u neto iznosu od 63.006 KM (bruto vrijednost 342.248 KM i ispravka vrijednosti 279.242 KM), a najvećim dijelom ih čine potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga u iznosu od 24.242 KM, potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode u neto iznosu od 19.323 KM i ostala kratkoročna potraživanja u zemlji u iznosu od 19.441 KM.

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode su usaglašena sa evidencijom iz poreskog knjigovodstva (Izvještaj iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za obračunski period od 01.01 – 31.12.2025. godine dobijenim od Poreske uprave Republike Srpske). Ostala kratkoročna potraživanja u zemlji najvećim dijelom se odnose na potraživanja po osnovu raspodjele budžetskih sredstava sa računa javnih prihoda Republike Srpske na dan 31.12.2025. godine, koja su uplaćena na račun Opštine početkom 2026. godine.

Kratkoročna razgraničenja su iskazana u iznosu od 18.237 KM i najvećim dijelom se odnose na ostala kratkoročna razgraničenja, odnosno na potraživanja po osnovu bolovanja od fondova obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 15.395 KM.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti iskazana su u iznosu od 169.817 KM, a najvećim dijelom se odnose na potraživanja po osnovu transfera

od entiteta u iznosu od 144.099 KM i na potraživanja po osnovu transfera unutar iste jedinice vlasti u iznosu od 21.373 KM. Potraživanja po osnovu transfera od entiteta se odnose na potraživanja od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske na ime isplata korisnicima socijalne pomoći (lične invalidnine i ostala socijalna davanja), a na osnovu podataka kojima raspolaže JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo i po drugim osnovama u iznosu od 85.749 KM, na potraživanja od Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske po osnovu pomoći nerazvijenim opštinama i učešća u projektima u iznosu od 52.350 KM, na potraživanja od Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske u iznosu od 3.000 KM i na na potraživanja od Ministarstva trgovine i turizma Republike Srpske u iznosu od 3.000 KM.

Potraživanja po osnovu transfera unutar iste jedinice vlasti se odnose na potraživanja JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo od opštinske uprave za sufinansiranje prava iz Zakona o socijalnoj zaštiti (za decembar 2025. godine), što u postupku konsolidacije nije eliminisano (tačka 6.i 6.2.1.2. izvještaja).

Stalna imovina namijenjena prodaji iskazana je u neto iznosu od 88.773 KM (bruto vrijednost 195.414 KM i ispravka vrijednosti 106.641 KM), a odnosi se na vrijednost zemljišta namijenjenog prodaji. U toku 2025. godini izvršena je prodaja ukupno tri parcele u vlasništvu Opštine procijenjene vrijednosti 24.418 KM, od kojih su dvije parcele (koje ranije nisu bile u evidencijama Opštine) identifikovane u tekućoj godini na osnovu podataka iz katastarskih evidencija, a čija je prodajna vrijednost 11.625 KM. Opština je izvršila procjenu vrijednosti pojedinih zemljišnih parcela namijenjenih prodaji (na lokaciji turističke zone „Kaludjerica“) i po tom osnovu izvršeno je povećanje vrijednosti u iznosu od 12.692 KM. Takav način vrednovanja stalne imovine namijenjene prodaji nije u skladu sa članom 45. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Za navedeni iznos precijenjena je vrijednost zemljišta namijenjenog prodaji, kao i vrijednost revalorizacionih rezervi.

Zalihe materijala iskazane su u iznosu od 48.735 KM i u potpunosti se odnose na zalihe sanitetskog, medicinskog, farmaceutskog i sličnog materijala u Domu zdravlja „Ozren“ Petrovo.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***izvrši korekcija vrijednosti plasmana koji nisu naplaćeni u roku od 12 mjeseci od datuma dospjeća u skladu sa članom 73. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,***
- ***vrijednost stalne imovine namijenjene prodaji utvrđuje u skladu sa članom 45. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.***

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina je iskazana u neto iznosu od 15.009.994 KM (bruto vrijednost 24.244.398 KM i ispravka vrijednosti 9.234.404 KM), a odnosi se na dugoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima.

Dugoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u neto iznosu od 122.309 KM (bruto vrijednost 143.102 KM i ispravka vrijednosti 20.793 KM), a odnosi se na dugoročne plasmane i dugoročna potraživanja.

Dugoročne plasmane čine učešća u kapitalu u zavisnom privrednom društvu Javno komunalno preduzeće „Voda“ d.o.o. Petrovo u iznosu od 122.309 KM. U navedenom društvu Opština posjeduje 100% udjela u kapitalu. Prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu Opština nije izvršila konsolidaciju navedenog društva, odnosno u postupku konsolidacije nije uzeta u obzir odgovarajuća vrijednost kapitala iskazana u finansijskim izvještajima pomenutog društva (161.493 KM), što nije u skladu sa

članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike (tačka 6. izvještaja).

Potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja iskazana su u bruto i ispravci vrijednosti od po 20.793 KM na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za obračunski period 01.01 – 31.12.2025. godine.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u neto iznosu od 14.887.685 KM (bruto vrijednost 24.101.296 KM i ispravka vrijednosti 9.213.611 KM), a najvećim dijelom se odnosi na proizvedenu stalnu imovinu u neto iznosu od 12.832.068 KM, neproizvedenu stalnu imovinu u neto iznosu od 1.563.385 KM i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi u iznosu od 491.964 KM.

Proizvedenu stalnu imovinu najvećim dijelom čine zgrade i objekti u neto iznosu od 11.440.567 KM, oprema u neto iznosu od 1.104.704 KM, investiciona imovina u neto iznosu od 148.972 KM i nematerijalna proizvedena imovina u neto iznosu od 135.132 KM.

U toku 2025. godine izvršena su ulaganja na zgradama i objektima u iznosu od 204.170 KM, a najvećim dijelom se odnose na rekonstrukciju sportskog objekta u MZ Kakmuž i asfaltiranje puteva u MZ Kakmuž i Porječina. Smanjenje na ovoj poziciji u toku 2025. godine iskazano je u iznosu od 519.337 KM, a najvećim dijelom se odnosi na otkup stanova u vlasništvu Opštine od strane nosioca stanarskog prava (porodice poginulih boraca i ratnih vojnih invalida) u naselju Petrovo i za koje postoje saglasnosti Skupštine opštine Petrovo (ukupno tri stana) u neto iznosu od 118.307 KM, po osnovu prenosa vrijednosti poslovnih prostora koji se izdaju u zakup na investicionu imovinu u neto iznosu od 83.906 KM i otpisa ulaganja u objekte JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo (tačka 6.2.2.2. izvještaja).

U toku 2025. godine povećana je vrijednost opreme u iznosu od 884.662 KM, a najvećim dijelom po osnovu ulaganja u zgradu Opštine u Petrovu po projektu energetske efikasnosti (finansiran od strane Fonda za zaštitu životne sredine Banja Luka) u iznosu od 373.451 KM, doniranog vatrogasnog vozila u iznosu od 349.830 KM, nabavke rendgen aparata u iznosu od 60.000 KM i slično. Po osnovu izvršenog popisa imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine izvršen je otpis opreme u vlasništvu Opštine i Doma zdravlja „Ozren“ Petrovo nabavne vrijednosti od 113.768 KM i ispravke vrijednosti od 111.068 KM.

U okviru investicione imovine su evidentirani poslovni prostori Opštine i nižih budžetskih korisnika koji se izdaju pod zakup iskazani po nabavnoj vrijednosti, što nije u skladu sa članom 29. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Za pomenutu imovinu je potrebno utvrditi fer vrijednost, a eventualne razlike evidentirati u skladu sa odredbama navedenog člana pomenutog pravilnika.

Nematerijalna proizvedena imovina se najvećim dijelom odnosi na vrijednost programa za računare, prostorni plan Opštine i šumsko privrednu osnovu.

Neproizvedena stalna imovina se odnosi na zemljište u vrijednosti od 1.465.930 KM, šume i ostala prirodna dobra u neto vrijednosti od 97.454 KM.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi se najvećim dijelom odnosi na turističku zonu „Kaluđerica“, Dom kulture u Mjesnoj zajednici Kakmuž, zgradu na groblju u mjesnoj zajednici Porječina, projektnu dokumentaciju i idejna rješenja i slično.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se poslovni prostori koji se izdaju u zakup vrednuju po fer vrijednosti u skladu sa članom 29. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.3.2. Pasiva

Poslovna pasiva Opštine je na dan 31.12.2025. godine iskazana u iznosu od 16.111.443 KM, a odnosi se na kratkoročne obaveze i razgraničenja, dugoročne obaveze i razgraničenja i vlastite izvore.

6.3.2.1. Kratkoročne obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 828.073 KM, a najvećim dijelom se odnose na kratkoročne finansijske obaveze u iznosu od 222.938 KM, obaveze za lična primanja zaposlenih u iznosu od 241.265 KM, obaveze iz poslovanja u zemlji u iznosu od 245.200 KM, obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite u iznosu od 80.165 KM i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti u iznosu od 35.379 KM.

Kratkoročne finansijske obaveze se u potpunosti odnose na obaveze po osnovu dugoročnih zajmova koji dospijevaju na naplatu do godinu dana i predstavljaju dospijeća otplata dugoročnih kredita u roku od godinu dana od dana sastavljanja finansijskih izvještaja. Opština nije izvršila prenos na kratkoročne obaveze dijela dugoročnih obaveza po zajmovima od entiteta za kredit realizovan po projektu hitnog oporavka od poplava koji dospijeva do godinu dana u iznosu od 6.902 KM, što nije u skladu sa članom 77. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Obaveze za lična primanja zaposlenih odnose se na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za decembar 2025. godine u iznosu od 201.973 KM, kao i na obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći u iznosu od 39.292 KM.

Obaveze iz poslovanja najvećim dijelom se odnose na obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji u iznosu od 165.474 KM, za nabavku stalne imovine u zemlji u iznosu od 22.999 KM, po osnovu poreza i doprinosa na teret poslodavca u iznosu od 6.878 KM, prema fizičkim licima u zemlji u iznosu od 36.225 KM i na ostale obaveze u zemlji u iznosu od 11.704 KM. Ostale obaveze u zemlji se najvećim dijelom (u iznosu od 9.900 KM) odnose na obaveze iz perioda prije 2008. godine. Za navedene obaveze reviziji nije prezentovana dokumentacija na osnovu koje je izvršeno evidentiranje, a usaglašavajući međusobna potraživanja i obaveze sa nekim od povjerilaca iz te grupe nisu utvrđena neslaganja.

Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite odnose se na obaveze za subvencije u iznosu od 2.800 KM, obaveze za grantove u iznosu od 5.190 KM i za doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine u iznosu od 72.175 KM. Obaveze za grantove se odnose na obaveze Opštinske uprave prema političkim partijama u lokalnoj skupštini i na obaveze JU „Centra za kulturu, informisanje i sport“ Petrovo prema lokalnim sportskim organizacijama.

Obaveze po osnovu doznaka na ime socijalne zaštite se odnose na obaveze JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo po osnovu tuđe njege i pomoći, ličnih invalidnina, zdravstvene zaštite štićenika, boravka štićenika u domovima za stara lica i slično (60.007 KM) i na obaveze opštinske uprave po osnovu neisplaćenih stipendija studentima i đacima, neisplaćenih obaveza po osnovu prevoza i mjesečnih karata studenata i đaka i slično (12.168 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti se odnose na kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 14.006 KM i na kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti u iznosu od 21.373 KM. Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti najvećim dijelom se odnose na obaveze prema jedinicama lokalne samouprave za poreze, doprinose i neporeske prihode po zapisnicima iz poreskog knjigovodstva. Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti

se odnose na obaveze po osnovu transfera opštinske uprave prema JU „Centar za socijalni rad“ Petrovo što u postupku konsolidacije nije eliminisano (tačka 6.2.1.2. izvještaja).

Do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja izmirene su obaveze u iznosu od 475.465 KM.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- **klasifikacija dijela dugoročnih zajmova koji dospijevaju u roku od godinu dana vrši u skladu sa članom 77. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,**
- **preispita i utvrdi status obaveza iz poslovanja u zemlji koje su nastale u periodu prije 2008. godine i u vezi s tim donesu odgovarajuće odluke i izvrši evidentiranje u skladu sa važećim računovodstvenim politikama za budžetske korisnike.**

6.3.2.2. Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 1.452.125 KM, a odnose se na dugoročne finansijske obaveze u iznosu od 1.295.164 KM i dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 156.961 KM.

Dugoročne finansijske obaveze se u potpunosti odnose na dugoročne obaveze po zajmovima, odnosno na obaveze po osnovu zaključenih dva ugovora o kreditima sa komercijalnim bankama. U avgustu 2024. godine zaključen je ugovor o dugoročnom kreditu sa Novom bankom a. d. Banja Luka u iznosu od 970.510 KM sa rokom otplate do decembra 2034. godine.

Dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se odnose na ugovor o kreditnom zaduženju prema Ministarstvu finansija Republike Srpske za realizaciju projekta „Hitnog oporavka od poplava“ (prenos kreditnih sredstava Svetske banke – Međunarodne asocijacije za razvoj). Ukupno ugovorena vrijednost pomenutog kredita iznosi 285.600 KM. Dospjeće posljednje rate na otplatu po navedenom kreditnom zaduženju je u februaru 2039. godine.

6.3.2.3. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 13.831.245 KM, a čine ih trajni izvori sredstava u iznosu od 6.027.218 KM, rezerve u iznosu od 39.865 KM, finansijski rezultat ranijih godina u iznosu od 7.188.000 KM i finansijski rezultat tekuće godine u iznosu od 576.162 KM. Rezerve se odnose na revalorizacione rezerve po osnovu procjene vrijednosti zemljišta. U toku 2025. godine izvršeno je povećanje na ovoj poziciji u iznosu od 12.692 KM (tačka 6.3.1.1. izvještaja).

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Vanbilansna evidencija je na dan 31.12.2025. godine iskazana u ukupnom iznosu od 46.331 KM, a čine je primljene garancije u opštinskoj upravi u iznosu od 20.005 KM i ostala vanbilansna aktiva, odnosno pasiva u iznosu od 26.326 KM (evidentirano u JZU Dom zdravlja „Ozren“ Petrovo).

U okviru primljenih garancija Opština je evidentirala vrijednost primljene bankarske garancije za dobro izvršenje posla u iznosu od 10.005 KM. Period važenja ove garancije je istekao u avgustu 2021. godine, te vrijednost u vanbilansnoj evidenciji nije iskazana u skladu sa članom 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Preostali iznos garancija se odnosi na mjenice kao instrument obezbjeđenja povrata sredstava datih Zemljoradničkoj zadruzi „Jedinstvo – Ozren“ Petrovo (tačka 6.3.1.3. izvještaja).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se vrijednost bankarske garancije kojoj je istekao rok važenja isknjiži iz vanbilansne evidencije, u skladu sa članom 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.4. Bilans novčanih tokova

U Bilansu novčanih tokova iskazano je stanje gotovine na kraju obračunskog perioda u iznosu od 751.616 KM. Ukupni novčani prilivi iskazani su u iznosu od 6.279.851 KM, dok su ukupni novčani odlivi iskazani u iznosu od 6.089.718 KM. Stanje gotovine na početku obračunskog perioda iznosilo je 561.483 KM.

Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti prikazani su u iznosu od 6.255.397 KM, od čega se na prilive gotovine po osnovu poreskih i neporeskih prihoda odnosi iznos od ukupno 5.588.653 KM. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti iznose ukupno 5.444.911 KM.

Neto prilivi gotovine iz investicionih aktivnosti iskazani su u negativnom iznosu od 399.615 KM. U 2025. godini nije bilo priliva gotovine iz aktivnosti finansiranja, dok su odlivi po istom osnovu iskazani u iznosu od 220.738 KM i u potpunosti se odnose na odlive po osnovu otplate dugova.

Bilans novčanih tokova je sastavljen u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22).

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz finansijske izvještaje je, u skladu sa odredbama MRS – JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja (paragrafi 15 c i 38), objelodanjeno da su finansijski izvještaji Opštine sastavljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, uz pretpostavku da Opština neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti. Revidirani finansijski izvještaji ne ukazuju da je pomenuto načelo narušeno.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Na osnovu pisane informacije o stanju sudskih sporova na dan 31.12.2025. godine dostavljene od strane Opštine za potrebe revizije u vezi potencijalnih obaveza, protiv Opštine su vođena četiri sudska postupka čija je procijenjena vrijednost, bez troškova sudskih postupaka i zateznih kamata, oko 31.000 KM. Pravni zastupnici Opštine nisu mogli procijeniti ishod svakog od pojedinih sporova niti njihov uticaj na finansijske izvještaje Opštine u budućnosti.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2025. godinu sačinjena su i pisana obrazloženja (Napomene) za period 01.01 – 31.12.2025. godinu, koja pružaju neophodne opšte podatke o Opštini, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Vedran Stanetić, s.r.

Jelena Jovanić, s.r.