



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Општине Петрово
за период 01.01 – 31.12.2025. године**

Број: РВ060-26

Бања Лука, 22.06.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	4
	Извјештај о ревизији усклађености	4
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	6
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	8
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	9
	1. Увод	9
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	9
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	10
	4. Набавке.....	12
	5. Припрема и доношење буџета.....	13
	6. Финансијски извјештаји.....	14
	6.1. Извјештај о извршењу буџета	14
	6.1.1. Приходи и примици	15
	6.1.2. Расходи и издаци	16
	6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит.....	19
	6.1.4. Нето финансирање	19
	6.1.5. Разлика у финансирању.....	19
	6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима	19
	6.2. Биланс успјеха	20
	6.2.1. Приходи	20
	6.2.2. Расходи.....	20
	6.2.3. Финансијски резултат	21
	6.3. Биланс стања	21
	6.3.1. Актива.....	21
	6.3.2. Пасива	24
	6.3.3. Ванбилансна евиденција.....	26
	6.4. Биланс новчаних токова.....	26
	6.5. Временска неограниченост пословања.....	26
	6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	27
	6.7. Напомене уз финансијске извјештаје.....	27

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење са резервом

Извршили смо ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Петрово који обухватају: Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2025. године; Консолидовани биланс успјеха, Консолидовани извјештај о промјенама нето имовине, Консолидовани биланс новчаних токова, Консолидовани периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01, Консолидовани периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 02 и Консолидовани периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, објашњавајућих напомена уз финансијске извјештаје и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, консолидовани финансијски извјештаји Општине Петрово истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиrom финансијског извјештавања.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије детаљније је описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о финансијском стању имовине, обавеза и извора и извршењу буџета.

Као што је наведено под тачком 6. овог Извјештаја:

Приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја за 2025. годину нису извршене елиминације прихода и расхода обрачунског карактера од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти у износу од по 247.688 КМ, као и потраживања по основу трансфера унутар исте јединице власти и краткорочних обавеза и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти у износу од по 21.373 КМ, што није у складу са чланом 122. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Такође, у Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2025. године није укључено сразмјерно учешће у капиталу контролисаног ентитета Јавно комунално предузеће „Вода“ д.о.о. Петрово, што није у складу са чланом 123. наведеног правилника.

Као што је наведено под тачком 6.3.1.1. овог Извјештаја:

Корекција краткорочних зајмова датих домаћим нефинансијским субјектима је потцијењена, а прецијењен финансијски резултат ранијих година за износ од 10.000 КМ, јер потраживања по основу краткорочног зајма, који није наплаћен у року од годину дана од датума доспијећа нису класификована као ненаплата и није извршена њихова корекција, што није у складу са чланом 73. Правилника о рачуноводству,

рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Вриједност земљишта намијењеног продаји, као и вриједност ревалоризационих резерви су прецијењене за износ од 12.692 KM, јер су поједине земљишне парцеле намијењене продаји вредноване на основу извршене процјене, што није у складу са чланом 45. став (1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје Општине Петрово за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године су објелодањена питања везана за наставак пословања у складу са начелом сталности пословања.

Кључна питања ревизије

Кључна питања су она питања која су по нашем професионалном мишљењу била најзначајнија у вршењу ревизије консолидованих финансијских извјештаја Општине Петрово за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године. Ова питања смо размотрили у оквиру ревизије тих финансијских извјештаја као цјелине, а у формирању нашег мишљења не дајемо одвојено мишљење о тим питањима. Осим питања описаних у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, нема других питања која треба објавити у овом Извјештају о ревизији.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Начелник општине је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор и међународним стандардима финансијског извјештавања. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања. При изради финансијских извјештаја руководство је одговорно да процијени сталност пословања и да објелодани питања везана за временску неограниченост пословања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући

процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије, кључним ревизијским питањима и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 22.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење са резервом

Уз ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Петрово за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у консолидованим финансијским извјештајима Општине Петрово за 2025. годину су у свим материјално значајним аспектима у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:

Набавка пелета за огрев у вриједности од 24.614 КМ извршена је без провођења процедура јавних набавки, што није у складу са чланом 6, 15. и 87. став (2) Закона о јавним набавкама.

Као што је наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:

Додјела средстава гранта организацијама и удружењима у различитим областима, као и додјела средстава по основу дознака на име социјалне заштите појединцима је извршена без утврђених критеријума за избор корисника којима ће наведена средства бити додијељена, што није у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја начелник је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у свим материјално значајним аспектима у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Општине Петрово обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре

подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Општине Петрово.

Бања Лука, 22.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се начелнику Општине Петрово да обезбиједи да се:

- 1) приликом израде консолидованих финансијских извјештаја врши елиминација трансакција унутар исте јединице власти у складу са чланом 122. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 2) приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја укључују ентитети који су под контролом или значајним утицајем Општине у складу са чланом 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 3) изврши корекција вриједности пласмана који нису наплаћени у року од 12 мјесеци од датума доспијећа у складу са чланом 73. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 4) вриједност сталне имовине намијењене продаји утврђује у складу са чланом 45. став (1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 5) пословни простори који се издају у закуп вреднују по фер вриједности у складу са чланом 29. став (3) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 6) класификација дијела дугорочних зајмова који доспијевају у року од годину дана врши у складу са чланом 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,
- 7) преиспита и утврди статус обавеза из пословања у земљи које су настале у периоду прије 2008. године и у вези с тим донесу одговарајуће одлуке и изврши евидентирање у складу са важећим рачуноводственим политикама за буџетске кориснике,
- 8) вриједност банкарске гаранције којој је истекао рок важења искњижи из ванбилансне евиденције, у складу са чланом 92. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се начелнику Општине Петрово да обезбиједи да се:

- 1) на обрасцу писменог обрачуна плате исказују накнада за трошкове превоза код доласка на посао и повратка с посла, трошкови топлог obroка као и друга примања утврђена законом, у складу са чланом 3. став 5) Правилника о садржају писменог обрачуна плате,
- 2) успостави систем интерних контрола у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске у смислу да се сачини план, изврши попис пословних процеса који се проводе у Општини Петрово, идентификују и процијене ризици, дефинишу контролне активности, као и друге активности захтијеване наведеним законом,
- 3) Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се планирање и провођење поступака јавних набавки врши у складу са чланом 6., 15. и 87.

Закона о јавним набавкама, као и чланом 7. став (2) и 9. став (2) Правилника о успостављању и раду комисије за набавке.

Препоручује се Скупштини општине Петрово да обезбиједи да се:

- 4) именовање директора јавних установа чији је оснивач Општина врши уз претходно проведени поступак јавне конкуренције у складу са чланом 18. став (2) Закона о систему јавних служби,
- 5) накнаде функционерима утврђују у складу са чланом 9. став (1) и (2) Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе,
- 6) донесе Стратегија развоја локалних путева и улица у насељу, некатегорисаних путева који су уписани у јавне евиденције о непокретностима и правима на њима, у складу са чланом 10. став (4) Закона о јавним путевима и доноси годишњи Програм заједничке комуналне потрошње у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима,
- 7) у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи дефинишу критеријуми и услови остваривања права на додјелу средстава гранта и дознака појединцима, организацијама и удружењима у различитим областима.

Препоручује се директору ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово, ЈУ Туристичка организација Петрово, ЈУ Народна библиотека Петрово и ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово да обезбиједи да се:

- 8) планови јавних набавки објављују и извјештаји о проведеним поступцима достављају на портал јавних набавки у складу са чланом 17. став (5) и 75. став (1) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се директору ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово да обезбиједи да се:

- 9) платни коефицијенти који се примјењују приликом обрачуна плата запослених ускладе са коефицијентима прописаним одредбама Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о локалној самоуправи,
- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Одлука о усвајању Буџета општине Петрово за 2025. годину и Ребаланса буџета општине Петрово за 2025. годину,
- Закон о трезору,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,
- Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе,
- Закон о административним таксама,
- Закон о комуналним таксама,
- Закон о порезу на доходак,
- Закон о доприносима,
- Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске,
- Одлука о утврђивању цијене рада,
- Одлука о најнижој плати за 2025. годину у Републици Српској,
- Уредба о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској односно општинској управи,
- Уредба о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе,
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- Уредба о условима и плаћању готовим новцем.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Општина Петрово (у даљем тексту: Општина) је територијална јединица локалне самоуправе, која је организована у седам мјесних заједница и заузима површину од 118,24 км² у којој према резултатима пописа из 2013. године је настањено 6.317 становника. Општина је основана 12.10.1991. године вољом грађана озренског краја за оснивање општине са сједиштем на подручју Озрена.

Општина остварује своје надлежности у складу са Уставом, Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Статутом и другим важећим прописима, којима су утврђена подручја одговорности, надлежности органа и начина финансирања Општине. Органи Општине су Скупштина општине и начелник Општине. Према Одлуци Владе Републике Српске о степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Српској за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 97/24) сврстана је у неразвијене јединице локалне самоуправе.

Средства за рад Општине у 2025. години обезбијеђена су из пореских и непореских прихода, грантова и трансфера између буџетских корисника различитих нивоа власти, а из буџета Општине финансирани су Скупштина општине, одјељења општинске управе, ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово, ЈУ Средњошколски центар Петрово, ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово, ЈУ Народна библиотека Петрово, ЈУ Туристичка организација Општине Петрово, ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово и други примаоци субвенција, грантова и дознака на име социјалних давања. Финансијске трансакције се обављају преко јединственог рачуна трезора Општине, рачуна јавних прихода и рачуна посебних намјена. Консолидовани финансијски извјештај Општине за 2025. годину који је предмет ове ревизије, чине финансијски извјештаји Општинске управе и наведених нижих буџетских корисника.

На достављени нацрт извјештаја оведеној финансијској ревизији Општине Петрово за период 01.01 – 31.12.2025. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске извршила је финансијску ревизију Општине за период 01.01 – 31.12.2022. године и сачинила Извјештај оведеној финансијској ревизији Општине Петрово у којем је, у циљу превазилажења утврђених неправилности, дато укупно 12 препорука. Општина је у децембру 2023. године усвојила план мјера отклањања неправилности по поменутом ревизијском извјештају у којем су наведене планиране активности и мјере за отклањање уочених недостатака, носиоци активности и рокови реализације планираних мјера.

Од укупног броја препорука шест је проведено, а преосталих шест није проведено. Препоруке које нису проведене односе се на корекцију вриједности краткорочних пласмана и потраживања који нису наплаћени у року од 12 мјесеци (тачка 6.3.1.1. извјештаја), елиминација трансакција унутар истих јединица власти приликом израде консолидованих финансијских извјештаја Општине (тачка 6. извјештаја), искњижавање вриједности истеклих гаранција из ванбилансне евиденције (тачка 6.3.3. извјештаја), успостављање система интерних контрола (тачка 3. извјештаја), примјену Закона о јавним набавкама и Правилника о успостављању и раду комисије

за набавке (тачка 4. извјештаја) , те доношење Стратегије развоја локалних путева и улица у насељу, некатегорисаних путева и Програма заједничке комуналне потрошње (тачка 3. извјештаја).

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Организација и функционисање Општине су дефинисани постојећим интерним актима (Статут, Пословник Скупштине општине Петрово, Одлука о оснивању Општинске управе, Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Петрово, Правилник о интерним контролама и интерним контролним поступцима општине Петрово и остали). Одлуком о оснивању и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста уређена је унутрашња организација и систематизација радних мјеста, као и остала питања битна за рад и функционисање Општинске управе.

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Петрово систематизовано је 41 радно мјесто са 57 извршилаца. На дан 31.12.2025. године у Општинској управи, поред начелника Општине и секретара као именованих лица, било је запослено укупно 28 извршилаца. Замјеник начелника Општине, предсједник Скупштине општине и потпредсједник Скупштине општине функције су обављали без заснивања радног односа, односно волонтерски. Од укупног броја запослених извршилаца, четири лица имала су статус намјештеника, док су 24 лица имала статус службеника. Такође, 26 лица било је запослено на неодређено вријеме, док су два лица била запослена на одређено вријеме. Скупштина општине је у марту 2021. године донијела Стратегију развоја Општине Петрово за период 2021 – 2027. година.

Скупштина општине је донијела одлуке о именовању вршилаца дужности директора ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (одлука од 26.08.2025. године) и ЈУ Туристичка организација општине Петрово (одлука од 27.12.2024. године), на период од 60 дана. Наведена лица су наставила обављати послове директора и након истека периода на који су именована. Наведени начин именовања није у складу са чланом 18. став (2) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), којим је прописано да директора јавне установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Одлуком Владе Републике Српске о примјени одредаба Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 21/21 и 69/21) продужена је примјена одредби наведеног колективног уговора, која је оспорена Одлуком Уставног суда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 20/23). У 2025. години је донесен Закон о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 62/25) који је у примјени од 01.01.2026. године, а којим је уређен начин утврђивања плате, права на накнаду и помоћ, те друга права из радног односа службеника, намјештеника и других запослених који немају статус службеника у општинској управи. Почетком 2026. године закључен је Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 4/26). Обрачун личних примања запослених у Општинској управи у 2025. години је вршен на основу одредби Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Петрово.

Накнада за трошкове превоза код доласка на посао и повратка с посла, трошкови топлог оброка као и друга примања утврђена законом и Појединачним колективним уговором нису исказана на платној листи како је прописано чланом 3. тачка 5.

Правилника о садржају писменог обрачуна плате (Службени гласник Републике Српске, број 18/22 и 65/22).

Чланом 7. Одлуке о статусу функционера општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број 11/24) дато је право на накнаду функционерима који своју функцију обављају волонтерски. Наведена одлука није у складу са чланом 9. став (1) и (2) Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 96/05 и 98/13) према којем функционер своју дужност обавља са статусом запосленог лица по основу рјешења о раду на мандатни период, а изузетно, наведени функционери могу обављати своју функцију волонтерски, уколико је то предвиђено статутом општине, без накнаде (изузев када ту функцију обавља у случају спријечености функционера са статусом запосленог лица).

ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово је приликом обрачуна личних примања примијењивала ниже платне коефицијенте од прописаних чланом 22. Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 46/25). Такође, приликом обрачуна личних примања примијењена је цијена рада од 120 КМ, што није у складу са члан 21. став (6) поменутог колективног уговора којим је утврђено да цијена рада не може бити мања од 130 КМ (од јануара 2026. године поменута јавна установа је почела са примјеном прописане најниже цијене рада).

Начелник Општине је именовао одговорно лице задужено за финансијско управљање и контролу, али нису предузете активности на успостављању основе система интерних контрола на начин прописан Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16) и Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17), јер нису донесени план успостављања финансијског управљања и контроле, методологија за провођење плана, акт о управљању ризицима и регистар ризика, стратегија управљања ризицима и нису дефинисани кључни пословни процеси.

У складу са одлуком о попису и рјешењем о формирању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године од 26.11.2025. године, извршен је попис имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године утврђено је да је попис извршен у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени Гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21).

Скупштина општине није донијела Стратегију развоја локалних путева и улица у насељу, некатегорисаних путева који су уписани у јавне евиденције о непокретностима и правима на њима, што није у складу са чланом 10. став (4) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13 и 83/19) и није донијела Програм заједничке комуналне потрошње на подручју Општине за 2025. годину, што није у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17).

На основу горе наведеног, као неправилности које су образложене у другим тачкама извјештаја успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин који би обезбиједио истинито и фер извјештавање и усклађеност са значајним законским и другим прописима.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **на обрасцу писменог обрачуна плате исказују накнада за трошкове превоза код доласка на посао и повратка с посла, трошкови топлог**

оброка као и друга примања утврђена законом, у складу са чланом 3. став 5) Правилника о садржају писменог обрачуна плате,

- **успостави систем интерних контрола у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске у смислу да се сачини план, изврши попис пословних процеса који се проводе у Општини Петрово, идентификују и процијене ризици, дефинишу контролне активности, као и друге активности захтијеване наведеним законом.**

Препоручује се Скупштини општине да обезбиједи да се:

- **именовање директора јавних установа чији је оснивач Општина врши уз претходно проведени поступак јавне конкуренције у складу са чланом 18. став (2) Закона о систему јавних служби,**
- **накнаде функционерима утврђују у складу са чланом 9. став (1) и (2) Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе,**
- **донесе Стратегија развоја локалних путева и улица у насељу, некатегорисаних путева који су уписани у јавне евиденције о непокретностима и правима на њима, у складу са чланом 10. став (4) Закона о јавним путевима и доноси годишњи Програм заједничке комуналне потрошње у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима.**

Препоручује се директору ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово да обезбиједи да се платни коефицијенти који се примјењују приликом обрачуна плата запослених ускладе са коефицијентима прописаним одредбама Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

4. Набавке

Планом јавних набавки Општине за 2025. годину (са измјенама и допунама плана) планирана су укупно 92 поступка набавки процијењене вриједности 717.770 КМ без пореза на додату вриједност, од чега 77 поступака путем директног споразума укупне вриједности 221.946 КМ, четири отворена поступка укупне вриједности 210.189 КМ и 11 поступака путем конкурентског захтјева за достављање понуда укупне вриједности 285.635 КМ. Према прегледу проведених поступака у 2025. години у Општинској управи је проведено 78 поступка јавних набавки укупне вриједности 394.335 КМ. Од укупног броја поступка, три су проведена путем отвореног поступка укупне вриједности 99.198 КМ, четири путем конкурентског захтјева за достављање понуда укупне вриједности 107.436 КМ, 70 путем директног споразума укупне вриједности 186.320 КМ, те један поступак путем конкурса за израду идејног рјешења вриједности 1.381 КМ.

Ревизијским испитивањем је обухваћено шест поступка у вриједности од 211.659 КМ (53% укупно уговорених набавки у 2025. години) и то два отворена поступка укупне вриједности 81.962 КМ (набавка преносног рендген апарата и асфалтирање пута у мјесној заједници Какмуж), четири конкурентска захтјева за достављање понуда укупне вриједности 129.697 КМ (санација и поправка асфалтних путева, асфалтирање пута у мјесној заједници Порјечина, те два поступка која се односе на санацију спортског дома у мјесној заједници Какмуж). Поред наведених поступка извршен је и преглед свих поступка проведених путем директног споразума.

Ревизијом је утврђено да је набавка пелета за огрев планирана и реализована путем два поступка директног споразума у укупној вриједности од 9.982 КМ. Поред тога планом јавних набавки за 2025. годину предвиђена је набавка пелета путем конкурентског захтјева за достављање понуда процијењене вриједности 18.000 КМ.

Наведени конкурентски поступак је поништен, односно изабрани понуђач је одустао прије закључења уговора. Вриједност реализованих набавки пелета по испостављеним фактурама другог добављача износи 24.614 KM. Такав начин планирања и провођења набавки није у складу са чланом 6., 15. и 87. став (2) Закона о јавним набавкама.

Такође, није донесен Пословник о раду комисије за јавне набавке, што није у складу са чланом 9. став (2) Правилника о успостављању и раду комисије за набавке („Службени гласник БиХ“, број 103/14 и 49/23), а технички секретар именованих комисија је референт задужен за послове јавних набавки, што није у складу са чланом 7. став (2) поменутог правилника. Поред наведеног, утврђено је да ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово, ЈУ Туристичка организација Петрово и ЈУ Народна библиотека Петрово нису објавили планове јавних набавки за 2025. годину. Наведени нижи буџетски корисници, као и ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово нису на портал јавних набавки доставили извјештаје о проведеним поступцима. Наведено није у складу са чланом 17. став (5) и чланом 75. став (1) Закона о јавним набавкама. Чланом 5. закључених уговора за набавку радова (у свим узоркованим поступцима), прописана је обавеза наручиоца да изврши примопредају радова сачињавањем записника о примопредаји. У поступку ревизије утврђено је да записници о примопредаји радова нису сачињени.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се планирање и провођење поступака јавних набавки врши у складу са чланом 6., 15. и 87. Закона о јавним набавкама, као и чланом 7. став (2) и 9. став (2) Правилника о успостављању и раду комисије за набавке.

Препоручује се директору ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово, ЈУ Туристичка организација Петрово, ЈУ Народна библиотека Петрово и ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово да обезбиједи да се планови јавних набавки објављују и извјештају о проведеним поступцима достављају на портал јавних набавки у складу са чланом 17. став (5) и 75. став (1) Закона о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Скупштина општине Петрово је донијела Одлуку о усвајању буџета Општине за 2025. годину у укупном износу од 5.882.050 KM и Одлуку о усвајању ребаланса буџета у укупном износу од 6.510.000 KM.

Ребалансом буџета су планирани порески приходи (3.600.240 KM), непорески приходи (1.887.560 KM), грантови (74.700 KM) и трансфери између различитих јединица власти (644.150 KM), примици за нефинансијску имовину (50.000 KM), остали примици (44.350 KM) и расподјела суфицита по основу неутрошених намјенских средстава (59.000 KM) и кредитних средстава из ранијег периода (150.000 KM).

Буџетски расходи и издаци планирани су за расходе за лична примања запослених (2.779.080 KM), расходе по основу коришћења робе и услуга (1.089.650 KM), расходе финансирања и друге финансијске трошкове (72.260 KM), субвенције (90.200 KM), грантове (359.250 KM), дознаке на име социјалне заштите (819.220 KM), расходе финансирања, друге финансијске трошкове и расходе трансакција размјене између јединица власти (2.150 KM), трансфере између различитих јединица власти (175.050 KM), буџетску резерву (20.000 KM), издатке за нефинансијску имовину (797.510 KM), издатке за отплату дугова (220.840 KM) и остале издатке (84.790 KM). Након усвајања ребаланса буџета извршено је укупно 14 буџетских реалокација у укупном износу од 30.096 KM.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Општина је сачинила консолидоване финансијске извјештаје за кориснике буџета Општине Петрово за 2025. годину у складу са чланом 26. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22) и обрасце консолидованих финансијских извјештаја са Напоменама доставила Министарству финансија Републике Српске у складу са чланом 49. став (6) поменутог правилника. У поступку консолидације није извршена елиминација краткорочне финансијске имовине и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти и краткорочних обавеза и разграничења из трансакција унутар исте јединице, као и расхода и прихода обрачунског карактера по основу односа унутар исте јединице власти (тачке 6.2.1.2, 6.2.2.2, 6.3.1.1. и 6.3.2.1. извјештаја), што није у складу са чланом 122. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17 и 118/18).

Приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја за 2025. годину, Општина није извршила консолидацију зависног привредног друштва ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, односно у поступку консолидације није узета у обзир одговарајућа вриједност капитала исказана у финансијским извјештајима поменутог друштва, што није у складу са чланом 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (тачка 6.3.1.2. извјештаја).

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **приликом израде консолидованих финансијских извјештаја врши елиминација трансакција унутар исте јединице власти у складу са чланом 122. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,**
- **приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја укључују ентитети који су под контролом или значајним утицајем Општине у складу са чланом 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.**

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Извршење буџета Општине за период 01.01 – 31.12.2025. године исказано је у обрасцу ПИБ – Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 – општи фонд, што представља буџет у ужем смислу (у даљем тексту: ПИБ) и обрасцу ПИФ – Периодични извјештај о извршењу по свим рачуноводственим фондовима (у даљем тексту: ПИФ).

Општина је у 2025. години у обрасцу ПИБ исказала укупне приходе и примитке у износу од 6.310.295 КМ (ребалансом буџета планирани у износу од 6.510.000 КМ), док су укупни расходи и издаци исказани у износу од 6.051.756 КМ (што је за око 7% мање у односу на ребаланс буџета). За одступања на појединим позицијама на којима је извршење веће у односу на износ који је ребалансом буџета одобрен извршене су реалокације (тачка 5. извјештаја) у складу са чланом 9. Одлуке о усвајању буџета Општине за 2025. годину.

Скупштина општине Петрово је на редовној сједници одржаној 29.04.2026. године донијела Одлуку о усвајању финансијских извјештаја општине Петрово за 2025. годину.

6.1.1. Приходи и примици

Општина је исказала приходе и примитке у укупном износу од 6.314.291 KM, од чега на фонду 01 (буџет у ужем смислу) износ од 6.310.295 KM (приходи 6.242.394 KM и примици 67.901 KM) и на фонду 03 (фонд грантова) износ од 3.996 KM (односи се на приходе по основу грантова из земље).

6.1.1.1. Приходи

Порески приходи исказани су у износу од 3.719.238 KM, а чине их порез на лична примања и приходи од самосталних дјелатности у износу од 356.976 KM, порез на имовину у износу од 76.224 KM, индиректни порези прикупљени преко Управе за индиректно опорезивање БиХ у износу од 3.272.732 KM и порез на добитке од игара на срећу у износу од 13.306 KM.

Непорески приходи исказани су у износу од 1.866.631 KM, а чине их приходи од закупа и ренте у износу од 43.014 KM, накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга у износу од 1.801.900 KM и остали непорески приходи у износу од 21.717 KM. Приходе по основу накнада, такси и од пружања јавних услуга чине приходи од административних накнада и такси у износу од 13.851 KM, комуналних накнада и такси у износу од 48.696 KM (највећим дијелом боравишне таксе), накнада по разним основама у износу од 215.470 KM и приходи од пружања јавних услуга у износу од 1.523.883 KM.

Скупштина Општине је након добијене сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске донијела Програм намјенског утрошка средстава посебних водних накнада за 2025. годину у планираном износу од 26.177 KM (за унапређење водоснабдијевања на подручју Општине и за чишћење ријечних корита), као и Програм утрошка намјенских средстава из буџета Општине Петрово у 2025. години (накнаде за коришћење шума и шумског земљишта, концесионих накнада, накнада по основу природних и локацијских погодности – ренте, накнада за реализацију посебних мјера заштите од пожара, накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта и боравишних такси) у укупном планираном износу од 169.335 KM. Наведене одлуке су објављене у Службеном гласнику општине Петрово. Извјештај о утрошку намјенских средстава из буџета Општине за 2025. години до завршетка ревизије није био на дневном реду сједнице Скупштине општине Петрово.

Приходи од пружања јавних услуга се највећим дијелом (у износу од 1.490.854 KM) односе на приходе остварене у Дому здравља „Озрен“ Петрово по основу партиципација, пружања здравствених услуга, амбулантних услуга, консултативно-специјалистичке здравствене заштите, санитетског превоза и слично.

Грантови су исказани у износу од 74.151 KM и у потпуности се односе на грантове из земље (од чега на фонду 03 у износу од 3.996 KM). Највећи дио ових грантова се односи на капиталне грантове од физичких и правних лица у земљи по основу учешћа грађана са подручја општине Петрово (мјесне заједнице Какмуж и Порјечина) у суфинансирању пројекта изградње и асфалтирања путева у наведеним мјесним заједницама, као и на средства Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске по основу суфинансирања пројекта "Израда техничке документације за заштиту изворишта" на подручју Општине.

Трансфери између различитих јединица власти исказани су у износу од 586.370 KM и највећим дијелом их чине трансфери од Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске у износу од 306.800 KM за суфинансирање права из Закона о социјалној заштити, трансфери од Владе Републике Српске (реализовани преко Министарства управе и локалне самоуправе) по основу уплате финансијских средстава неразвијеним и изразито неразвијеним јединицама локалне самоуправе у износу од 86.900 KM и трансфери Дому здравља „Озрен“ Петрово од стране

Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске у износу од 132.849 КМ.

6.1.1.2. Примици

Примици су исказани у укупном износу од 67.901 КМ, а односе се на примитке од продаје земљишта у износу од 24.453 КМ, примитке од рефундација по основу боловања и породилског одсуства од фондова обавезног социјалног осигурања у износу од 35.966 КМ и на остале примитке у износу од 7.482 КМ.

6.1.2. Расходи и издаци

Расходи и издаци су исказани у укупном износу од 6.055.752 КМ, од чега на фонду 01 износ од 6.051.756 КМ (расходи 5.264.053 КМ и издаци 787.703 КМ) и на фонду 03 износ од 3.996 КМ (односи се на издатке за набавку опреме).

6.1.2.1. Расходи

Расходи су исказани у укупном износу од 5.264.053 КМ (у потпуности на фонду 01), а односе се на текуће расходе у износу од 5.092.716 КМ и трансфере између различитих јединица власти у износу од 171.337 КМ.

Текуће расходе чине расходи за лична примања запослених у износу од 2.710.745 КМ, расходи по основу коришћења робе и услуга у износу од 1.056.049 КМ, расходи финансирања и други финансијски трошкови у износу од 72.168 КМ, субвенције у износу од 85.090 КМ, грантови у износу од 360.783 КМ, дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова у износу од 805.762 КМ и расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти у износу од 2.119 КМ.

Расходи за лична примања се односе на расходе за бруто плате запослених у износу од 2.319.924 КМ, бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада у износу од 318.077 КМ, накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата у износу од 54.127 КМ и отпремнине и једнократне помоћи у бруто износу од 18.617 КМ, а обухватају лична примања запослених у Општинској управи и установама чији је оснивач Општина.

Расходи за бруто плате запослених се односе на обрачунате плате за период јануар – децембар 2025. године, за општинску управу и ниже буџетске кориснике. Највећим дијелом их чине расходи за основну плату након опорезивања у износу од 1.373.383 КМ, расходи за основну плату – порез на доходак у износу од 108.132 КМ, расходи за увећање плата по основу радног стажа у износу од 70.560 КМ и расходи за доприносе у укупном износу од 727.367 КМ.

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада се највећим дијелом односе на расходе за накнаде за превоз на посао и са посла у износу од 73.150 КМ, расходе за накнаде за топли оброк 103.025 КМ, расходе за регрес за годишњи одмор у износу од 39.600 КМ и расходе за доприносе у укупном износу од 75.494 КМ.

Расходе по основу коришћења робе и услуга највећим дијелом чине расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга у износу од 230.302 КМ, режијског материјала у износу од 29.679 КМ, текућег одржавања у износу од 85.699 КМ, путовања и смјештаја у износу од 30.709 КМ, стручних услуга у износу од 61.204 КМ, услуга одржавања јавних површина и заштите животне средине у износу од 63.740 КМ и остали некласификовани расходи у износу од 547.399 КМ.

Расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга највећим дијелом се односе на расходе по основу утrophа електричне

енергије (77.476 KM), расходе по основу утрешка угља (35.367 KM), расходе по основу утрешка остале енергије (29.774 KM), расходе за услуге одвоза смећа (29.511 KM) и поштанске услуге (17.562 KM).

Расходи за текуће одржавање највећим дијелом се односе на расходе за текуће одржавање објеката друшког саобраћаја (50.171 KM) и расходе за текуће одржавање превозних средстава (11.827 KM).

Расходи за стручне услуге се највећим дијелом односе на расходе за остале стручне услуге (24.122 KM), расходе за услуге штампања, графичке обраде, копирања, увезивања и слично (6.066 KM), расходе за услуге објављивања тендера, огласа и информативних текстова (5.870 KM) и расходе за рачуноводствене услуге (4.545 KM).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине највећим дијелом се односе на расходе по основу утрешка електричне расвјете на јавним површинама (54.452 KM).

Остали неклассификовани расходи се највећим дијелом односе на расходе за бруто накнаде скупштинским посланицима и одборницима (179.515 KM), расходе за бруто накнаде по уговору о дјелу (107.481 KM), расходе за бруто накнаде за привремене и повремене послове и уговор о допунском раду (52.083 KM) и расходе за бруто накнаде члановима комисија и радних група (17.821 KM).

Расходи финансирања и други финансијски трошкови у цјелости су исказани на фонду 01 и односе се на расходе по основу камата на примљене зајмове у земљи.

Субвенције се односе на субвенције јавним нефинансијским субјектима у области саобраћаја и веза у износу од 25.200 KM (Општина има закључен уговор о субвенцији са ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за вршење услуга превоза на одређеним релацијама на територији Општине за 2025. годину) и на субвенције нефинансијским субјектима у области пољопривреде, водопривреде и шумарства у износу од 59.890 KM (додјела средстава на основу одредби Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде усвојеног од стране Скупштине општине Петрово у јуну 2022. године).

Грантови се у потпуности односе на грантове у земљи, а односе се на текуће грантове непрофитним субјектима у укупном износу од 247.683 KM, остале текуће грантове у износу од 10.850 KM, капиталне грантове непрофитним субјектима у износу од 51.950 KM и остале капиталне грантове у износу од 50.300 KM.

У оквиру текућих грантова непрофитним субјектима одобрени су грантови спортским и омладинским организацијама и удружењима у износу од 95.100 KM на основу одлука начелника, а у оквиру ребалансом буџета одобрених средстава. За додјелу средстава наведеног гранта Скупштина општине Петрово је донијела Програм категоризације и финансирања спорта и физичке културе општине Петрово за 2025. годину. Капитални грантови су одобрени ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за набавку потребних средстава за рад (у износу од 50.000 KM), као и српским православним црквеним општинама на територији Општине ради извођења различитих радова и помоћи у раду тих општина (у укупном износу од 49.450 KM). Средства из осталих категорија текућих и капиталних грантова корисницима су одобравана на основу њихових захтјева и појединачних одлука начелника Општине. Распоред средстава гранта корисницима највећим дијелом је вршен при изради буџета/ребаланса буџета Општине на начин да су појединачни корисници средстава (удружења, школе, фондације, спортске и друге организације и слично) наведени у одговарајућој буџетској позицији (помоћ непрофитним организацијама и удружењима грађана) без посебно дефинисаних правила и критеријума приликом њиховог избора.

Скупштина општине није, у складу са својим надлежностима прописаним чланом 39. Закона о локалној самоуправи, донијела интерни акт за расподјелу средстава гранта

организацијама и удружењима у различитим областима. У 2025. години додјела средстава гранта организацијама и удружењима у различитим областима у најмањем износу од 265.683 КМ је извршена без утврђених критеријума за избор корисника којима ће се средства додијелити, што није у складу са наведеним чланом Закона о локалној самоуправи. Са корисницима средстава гранта нису потписани уговори, а поједини корисници нису достављали извјештаје и документацију о намјенском утрошку додијељених средстава.

Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Општине односе се на дознаке грађанима у износу од 689.238 КМ и на дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите у износу од 116.524 КМ. Од укупно наведеног износа дознака износ од 659.655 КМ је исплаћен од стране ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово (стална новчана помоћ, додатак за његу и помоћ другог лица, једнократне помоћи, дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника и остале дознаке на име права из Закона о социјалној заштити), а преостали износ од 146.108 КМ је исплаћен од стране Општинске управе. Од наведеног износа дознака исплаћених преко Општинске управе највећи дио се односи на стипендије студентима и ученицима дефицитарних занимања у износу од 60.700 КМ, дознаке за куповину мјесечних карата за превоз ученика у износу од 42.400 КМ и помоћи одређеним категоријама становништва за плаћање комуналних услуга (одвоз смећа, вода и слично) у износу од 16.090 КМ. Наведене дознаке су корисницима одобравана на основу њихових захтјева и појединачних одлука начелника Општине без посебно дефинисаних правила и критеријума.

Скупштина општине није, у складу са својим надлежностима прописаним чланом 39. Закона о локалној самоуправи, донијела интерни акт за распојелу средстава по основу дознака појединцима и удружењима. У 2025. години додјела средстава за дознаке појединцима и удружењима у износу од 146.108 КМ је извршена без утврђених критеријума за избор корисника којима ће средства бити додијељена, што није у складу са наведеним чланом Закона о локалној самоуправи. Поједини корисници средстава за дознаке нису достављали извјештаје и документацију о намјенском утрошку одобрених средстава.

Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти односе се на плаћене камате и сервисне трошкове по кредиту Свјетске банке за финансирање пројекта „Хитног опоравка од поплава“ (тачка 6.3.2.2. извјештаја).

Трансфери између различитих јединица власти се највећим дијелом у износу од 169.915 КМ односе на трансфере према Граду Добој по основу суфинансирања трошкова боравка дјеце у вртићу Јавна предшколска установа "Мајке Југовића" Добој на основу закљученог споразума између Града Добој и општине Петрово из септембра 2021. године. У складу са наведеним Споразумом Општина има обавезу да сваки мјесец врши уплату разлике средстава између уплата корисника установе и економске цијене услуга по обрачуна Јавне предшколске установе „Мајке Југовић“ Добој.

Препоручује се Скупштини општине да обезбиједи да се у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи дефинишу критеријуми и услови остваривања права на додјелу средстава гранта и дознака појединцима, организацијама и удружењима у различитим областима.

6.1.2.2. Издаци

Издаци су исказани у укупном износу од 791.699 КМ, а односе се на издатке за нефинансијску имовину у износу од 479.266 КМ, издатке за отплату дугова у износу од 220.738 КМ и остале издатке у износу од 91.695 КМ.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су на фонду 01 у износу од 475.270 KM и на фонду 03 у износу од 3.996 KM. Ови издаци највећим дијелом се односе на издатке за изградњу и прибављање зграда и објеката у износу од 124.105 KM (највећим дијелом по основу изведених радова на реконструкцији и асфалтирању путева), за набавку опреме у износу од 194.185 KM, за нематеријалну непроизведену имовину у износу од 58.149 KM и на издатке за набавку залиха материјала, робе и ситног инвентара у износу од 87.427 KM.

Издаци за отплату дугова исказани су у потпуности на фонду 01 и односе се на издатке за отплату дугова према комерцијалним банкама и Министарству финансија Републике Српске (тачка 6.3.2.2. извјештаја).

Остали издаци се највећим дијелом односе на издатке по основу трансакција са другим јединицама власти, односно на издатке за накнаде плата за вријеме боловања и породилског одсуства који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (40.888 KM) и на остале издатке у земљи, односно на поврат средстава уплаћених на рачун Општине по основу раскида уговора о купопродаји земљишне парцеле и по основу отплате обавеза ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово приликом преласка на јединствени рачун трезора Општине (48.666 KM).

6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит

Буџетски резултат на фонду 01 исказан је у износу од 978.341 KM (суфицит), а на фонду 03 је исказан такође суфицит у износу од 3.996 KM.

Нето издаци за нефинансијску имовину су на фонду 01 исказани у негативном износу од 450.817 KM, а на фонду 03 такође у негативном износу од 3.996 KM.

6.1.4. Нето финансирање

Нето финансирање је исказано у негативном износу од 209.985 KM и односи се искључиво на фонд 01. Нето финансирање је резултат разлике између нето задуживања у негативном износу од 220.738 KM, осталих нето примитака у негативном износу од 48.247 KM и расподјеле суфицита из ранијих периода у износу од 59.000 KM. Расподјела суфицита односи се на намјенска неутрошена средства из 2024. године, односно донаторска средства Скупштине Брчко дистрикта која су намијењена за куповину мобилног РТГ апарата. Средства су дозначена на јединствени рачун трезора Општине у 2024. години, а поступак јавне набавке је покренут у 2025. години.

6.1.5. Разлика у финансирању

Разлика у финансирању у обрасцу ПИФ исказана је у износу од 317.539 KM. Настала је као разлика између укупних прихода и примитака исказаних у износу од 6.314.291 KM и укупних расхода и издатака исказаних у износу од 6.055.752 KM, увећано за расподјељен суфицит из ранијих година у износу од 59.000 KM.

6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима

Поред извршења на рачуноводственом фонду 01 – буџет у ужем смислу (образложено под тачкама 6.1.1. и 6.1.2. извјештаја) Општина је остварила приходе (по основу грантова у земљи) и издатке (за набавку опреме) на фонду 02 – фонд грантова у износу од 3.996 KM.

6.2. Биланс успјеха

6.2.1. Приходи

6.2.1.1. Приходи (осим обрачунских)

Приходи (осим обрачунских) су у билансу успјеха исказани у износу од 6.246.390 KM (на фонду 01 у износу од 6.242.394 KM и на фонду 03 у износу од 3.996 KM), а односе се на пореске и непореске приходе, грантове и трансфере између различитих јединица власти (за које су објашњења наведена у тачки 6.1.1.1. овог извјештаја).

6.2.1.2. Приходи обрачунског карактера

Приходи обрачунског карактера исказани су у износу од 1.050.543 KM, а највећим дијелом се односе на приходе од усклађивања вриједности имовине у износу од 46.607 KM, помоћи у натури од правних лица из земље у износу од 374.941 KM, приходе обрачунског карактера по основу односа са другим јединицама власти у износу од 362.369 KM и приходе обрачунског карактера од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти у износу од 247.688 KM.

Приходи од усклађивања вриједности имовине се односе на усклађивање потраживања која су евидентирани на основу Извјештаја из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01 – 31.12.2025. године од Пореске управе Републике Српске. Помоћи у натури од правних лица из земље се односи на улагање у систем гријања у згради Општине финансиране од стране Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске. Приходи обрачунског карактера по основу односа са другим јединицама власти се највећим дијелом (у износу од 349.830 KM) односи на донирано ватрогасно возило од стране Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Приходи обрачунског карактера од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти се односе на средства по основу трансфера општинске управе према ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово која у поступку консолидације нису елиминисана, што није у складу са чланом 122. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (тачка 6. извјештаја).

6.2.2. Расходи

6.2.2.1. Расходи (осим обрачунских)

Расходи (осим обрачунских) су у билансу успјеха исказани у износу 5.264.053 KM, а чине их текући расходи и трансфери између различитих јединица власти (за која су објашњења дата у тачки 6.1.2.1. овог извјештаја).

6.2.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера су исказани у износу од 1.456.716 KM, а највећим дијелом се односе на набавну вриједност реализованих залиха у износу од 87.770 KM, расходе по основу амортизације у износу од 724.175 KM, расходе од усклађивања вриједности имовине у износу од 274.728 KM, дате помоћи у натури у износу од 118.307 KM и расходе обрачунског карактера по основу односа унутар исте јединице власти у износу од 247.688 KM.

Набавна вриједност реализованих залиха односи се на набавну вриједност залиха реализованих највећим дијелом у ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (санитетски, медицински, фармацеутски и сл. материјали) и набавну вриједност ситног инвентара, ауто-гума и сл. издатог у употребу. Приликом обрачуна амортизације Општина је примијенила амортизационе стопе прописане Правилником о примјени годишњих

амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16). Расходи од усклађивања вриједности имовине се највећим дијелом (у износу од 187.985 КМ) односе на расходе по основу отписа улагања у објекте ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (улагања су извршена у ранијем периоду). Дате помоћи у натури се односе на неамортизовану вриједност станова који су приватизовани од стране носиоца станарског права (породице погинулих бораца и ратних војних инвалида) у насељу Петрово и за које постоје сагласности Скупштине општине Петрово (укупно три стана).

Расходи обрачунског карактера по основу односа унутар исте јединице власти се односе на средства по основу трансфера општинске управе (планиране буџетом Општине) према ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово, што у поступку консолидације није елиминисано (тачка 6. и 6.2.1.2. извјештаја).

6.2.3. Финансијски резултат

У Билансу успеха за период 01.01 – 31.12.2025. године је исказан позитиван финансијски резултат у износу од 576.162 КМ.

6.3. Биланс стања

6.3.1. Актива

Пословна актива Општине на дан 31.12.2025. године исказана је у нето износу од 16.111.443 КМ. Чине је краткорочна и дугорочна финансијска имовина и разграничења и нефинансијска имовина у текућим и сталним средствима.

6.3.1.1. Текућа имовина

Краткорочна финансијска имовина и разграничења исказани су у нето износу од 1.012.676 КМ (брuto вриједност 1.291.918 КМ и исправка вриједности 279.242 КМ).

Готовина и готовински еквиваленти исказани су у износу од 751.616 КМ и односе се на средства на трезорским банковним рачунима у износу од 750.843 КМ и средства у благајни у износу од 773 КМ.

Краткорочни пласмани исказани су у брuto и нето износу од 10.000 КМ, а чине их краткорочни зајам дат Земљорадничкој задрузи „Јединство – Озрен“ Петрово. Зајам је доспио на наплату у ранијем периоду и није наплаћен. У складу са чланом 73. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике наведена потраживања су требала бити класификована као ненаплатива и требала је бити извршена њихова корекција. По наведеном основу и за наведени износ потцијењена је корекција краткорочних зајмова датих домаћим нефинансијским субјектима, а прецијењен финансијски резултат ранијих година.

Краткорочна потраживања исказана су у нето износу од 63.006 КМ (брuto вриједност 342.248 КМ и исправка вриједности 279.242 КМ), а највећим дијелом их чине потраживања по основу продаје и извршених услуга у износу од 24.242 КМ, потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе у нето износу од 19.323 КМ и остала краткорочна потраживања у земљи у износу од 19.441 КМ.

Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе су усаглашена са евиденцијом из пореског књиговодства (Извјештај из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за обрачунски период од 01.01 – 31.12.2025. године добијеним од Пореске управе Републике Српске). Остала краткорочна потраживања у земљи највећим дијелом се односе на потраживања по основу расподеле буџетских средстава са рачуна јавних прихода Републике Српске на дан 31.12.2025. године, која су уплаћена на рачун Општине почетком 2026. године.

Краткорочна разграничења су исказана у износу од 18.237 KM и највећим дијелом се односе на остала краткорочна разграничења, односно на потраживања по основу боловања од фондова обавезног социјалног осигурања у износу од 15.395 KM.

Краткорочна финансијска имовина и разграничења између или унутар јединица власти исказана су у износу од 169.817 KM, а највећим дијелом се односе на потраживања по основу трансфера од ентитета у износу од 144.099 KM и на потраживања по основу трансфера унутар исте јединице власти у износу од 21.373 KM. Потраживања по основу трансфера од ентитета се односе на потраживања од Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске на име исплата корисницима социјалне помоћи (личне инвалиднине и остала социјална давања), а на основу података којима располаже ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово и по другим основама у износу од 85.749 KM, на потраживања од Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске по основу помоћи неразвијеним општинама и учешћа у пројектима у износу од 52.350 KM, на потраживања од Министарства просвјете и културе Републике Српске у износу од 3.000 KM и на потраживања од Министарства трговине и туризма Републике Српске у износу од 3.000 KM.

Потраживања по основу трансфера унутар исте јединице власти се односе на потраживања ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово од општинске управе за суфинансирање права из Закона о социјалној заштити (за децембар 2025. године), што у поступку консолидације није елиминисано (тачка 6.и 6.2.1.2. извјештаја).

Стална имовина намијењена продаји исказана је у нето износу од 88.773 KM (брutto вриједност 195.414 KM и исправка вриједности 106.641 KM), а односи се на вриједност земљишта намијењеног продаји. У току 2025. године извршена је продаја укупно три парцеле у власништву Општине процијењене вриједности 24.418 KM, од којих су двије парцеле (које раније нису биле у евиденцијама Општине) идентификоване у текућој години на основу података из катастарских евиденција, а чија је продајна вриједност 11.625 KM. Општина је извршила процјену вриједности појединих земљишних парцела намијењених продаји (на локацији туристичке зоне „Калуђерица“) и по том основу извршено је повећање вриједности у износу од 12.692 KM. Такав начин вредновања сталне имовине намијењене продаји није у складу са чланом 45. став (1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике. За наведени износ прецијењена је вриједност земљишта намијењеног продаји, као и вриједност ревалоризационих резерви.

Залихе материјала исказане су у износу од 48.735 KM и у потпуности се односе на залихе санитетског, медицинског, фармацеутског и сличног материјала у Дому здравља „Озрен“ Петрово.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **изврши корекција вриједности пласмана који нису наплаћени у року од 12 мјесеци од датума доспијећа у складу са чланом 73. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,**
- **вриједност сталне имовине намијењене продаји утврђује у складу са чланом 45. став (1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.**

6.3.1.2. Стална имовина

Стална имовина је исказана у нето износу од 15.009.994 KM (брutto вриједност 24.244.398 KM и исправка вриједности 9.234.404 KM), а односи се на дугорочну финансијску имовину и разграничења и нефинансијску имовину у сталним средствима.

Дугорочна финансијска имовина и разграничења исказана су у нето износу од 122.309 КМ (брuto вриједност 143.102 КМ и исправка вриједности 20.793 КМ), а односи се на дугорочне пласмане и дугорочна потраживања.

Дугорочне пласмане чине учешћа у капиталу у зависном привредном друштву Јавно комунално предузеће „Вода“ д.о.о. Петрово у износу од 122.309 КМ. У наведеном друштву Општина посједује 100% удјела у капиталу. Приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја за 2025. годину Општина није извршила консолидацију наведеног друштва, односно у поступку консолидације није узета у обзир одговарајућа вриједност капитала исказана у финансијским извјештајима поменутог друштва (161.493 КМ), што није у складу са чланом 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (тачка 6. извјештаја).

Потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања исказана су у брuto и исправци вриједности од по 20.793 КМ на основу Извјештаја из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за обрачунски период 01.01 – 31.12.2025. године.

Нефинансијска имовина у сталним средствима исказана је у нето износу од 14.887.685 КМ (брuto вриједност 24.101.296 КМ и исправка вриједности 9.213.611 КМ), а највећим дијелом се односи на произведену сталну имовину у нето износу од 12.832.068 КМ, непроизведену сталну имовину у нето износу од 1.563.385 КМ и нефинансијску имовину у сталним средствима у припреми у износу од 491.964 КМ.

Произведену сталну имовину највећим дијелом чине зграде и објекти у нето износу од 11.440.567 КМ, опрема у нето износу од 1.104.704 КМ, инвестициона имовина у нето износу од 148.972 КМ и нематеријална произведена имовина у нето износу од 135.132 КМ.

У току 2025. године извршена су улагања на зградама и објектима у износу од 204.170 КМ, а највећим дијелом се односе на реконструкцију спортског објекта у МЗ Какмуж и асфалтирање путева у МЗ Какмуж и Порјечина. Смањење на овој позицији у току 2025. године исказано је у износу од 519.337 КМ, а највећим дијелом се односи на откуп станова у власништву Општине од стране носиоца станарског права (породице погинулих бораца и ратних војних инвалида) у насељу Петрово и за које постоје сагласности Скупштине општине Петрово (укупно три стана) у нето износу од 118.307 КМ, по основу преноса вриједности пословних простора који се издају у закуп на инвестициону имовину у нето износу од 83.906 КМ и отписа улагања у објекте ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (тачка 6.2.2.2. извјештаја).

У току 2025. године повећана је вриједност опреме у износу од 884.662 КМ, а највећим дијелом по основу улагања у зграду Општине у Петрову по пројекту енергетске ефикасности (финансиран од стране Фонда за заштиту животне средине Бања Лука) у износу од 373.451 КМ, донираног ватрогасног возила у износу од 349.830 КМ, набавке рендген апарата у износу од 60.000 КМ и слично. По основу извршеног пописа имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године извршен је отпис опреме у власништву Општине и Дома здравља „Озрен“ Петрово набавне вриједности од 113.768 КМ и исправке вриједности од 111.068 КМ.

У оквиру инвестиционе имовине су евидентирани пословни простори Општине и нижих буџетских корисника који се издају под закуп исказани по набавној вриједности, што није у складу са чланом 29. став (3) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике. За поменути имовину је потребно утврдити фер вриједност, а евентуалне разлике евидентирати у складу са одредбама наведеног члана поменутог правилника.

Нематеријална произведена имовина се највећим дијелом односи на вриједност програма за рачунаре, просторни план Општине и шумско привредну основу.

Непроизведена стална имовина се односи на земљиште у вриједности од 1.465.930 KM, шуме и остала природна добра у нето вриједности од 97.454 KM.

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми се највећим дијелом односи на туристичку зону „Калуђерица“, Дом културе у Мјесној заједници Какмуж, зграду на гробљу у мјесној заједници Порјечина, пројектну документацију и идејна рјешења и слично.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се пословни простори који се издају у закуп вреднују по фер вриједности у складу са чланом 29. став (3) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.3.2. Пасива

Пословна пасива Општине је на дан 31.12.2025. године исказана у износу од 16.111.443 KM, а односи се на краткорочне обавезе и разграничења, дугорочне обавезе и разграничења и властите изворе.

6.3.2.1. Краткорочне обавезе и разграничења

Краткорочне обавезе и разграничења су исказани у износу од 828.073 KM, а највећим дијелом се односе на краткорочне финансијске обавезе у износу од 222.938 KM, обавезе за лична примања запослених у износу од 241.265 KM, обавезе из пословања у земљи у износу од 245.200 KM, обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите у износу од 80.165 KM и краткорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти у износу од 35.379 KM.

Краткорочне финансијске обавезе се у потпуности односе на обавезе по основу дугорочних зајмова који доспијевају на наплату до годину дана и представљају доспијећа отплата дугорочних кредита у року од годину дана од дана састављања финансијских извјештаја. Општина није извршила пренос на краткорочне обавезе дијела дугорочних обавеза по зајмовима од ентитета за кредит реализован по пројекту хитног опоравка од поплава који доспијева до годину дана у износу од 6.902 KM, што није у складу са чланом 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Обавезе за лична примања запослених односе се на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за децембар 2025. године у износу од 201.973 KM, као и на обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи у износу од 39.292 KM.

Обавезе из пословања највећим дијелом се односе на обавезе за набавку роба и услуга у земљи у износу од 165.474 KM, за набавку сталне имовине у земљи у износу од 22.999 KM, по основу пореза и доприноса на терет послодавца у износу од 6.878 KM, према физичким лицима у земљи у износу од 36.225 KM и на остале обавезе у земљи у износу од 11.704 KM. Остале обавезе у земљи се највећим дијелом (у износу од 9.900 KM) односе на обавезе из периода прије 2008. године. За наведене обавезе ревизији није презентована документација на основу које је извршено евидентирање, а усаглашавајући међусобна потраживања и обавезе са неким од повјерилаца из те групе нису утврђена неслагања.

Обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите односе се на обавезе за субвенције у износу од 2.800 KM, обавезе за грантове у износу од 5.190 KM и за дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине у износу од 72.175 KM. Обавезе за грантове се односе на обавезе Општинске управе

према политичким партијама у локалној скупштини и на обавезе ЈУ „Центра за културу, информисање и спорт“ Петрово према локалним спортским организацијама.

Обавезе по основу дознака на име социјалне заштите се односе на обавезе ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово по основу туђе његе и помоћи, личних инвалидина, здравствене заштите штићеника, боравка штићеника у домовима за стара лица и слично (60.007 KM) и на обавезе општинске управе по основу неисплаћених стипендија студентима и ђацима, неисплаћених обавеза по основу превоза и мјесечних карата студената и ђака и слично (12.168 KM).

Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти се односе на краткорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти у износу од 14.006 KM и на краткорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти у износу од 21.373 KM. Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти највећим дијелом се односе на обавезе према јединицама локалне самоуправе за порезе, доприносе и непореске приходе по записницима из пореског књиговодства. Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти се односе на обавезе по основу трансфера општинске управе према ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово што у поступку консолидације није елиминисано (тачка 6.2.1.2. извјештаја).

До истека рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја измирене су обавезе у износу од 475.465 KM.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **класификација дијела дугорочних зајмова који доспијевају у року од годину дана врши у складу са чланом 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,**
- **преиспита и утврди статус обавеза из пословања у земљи које су настале у периоду прије 2008. године и у вези с тим донесу одговарајуће одлуке и изврши евидентирање у складу са важећим рачуноводственим политикама за буџетске кориснике.**

6.3.2.2. Дугорочне обавезе и разграничења

Дугорочне обавезе и разграничења су исказани у износу од 1.452.125 KM, а односе се на дугорочне финансијске обавезе у износу од 1.295.164 KM и дугорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти у износу од 156.961 KM.

Дугорочне финансијске обавезе се у потпуности односе на дугорочне обавезе по зајмовима, односно на обавезе по основу закључена два уговора о кредитима са комерцијалним банкама. У августу 2024. године закључен је уговор о дугорочном кредиту са Новом банком а. д. Бања Лука у износу од 970.510 KM са роком отплате до децембра 2034. године.

Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти се односе на уговор о кредитном задужењу према Министарству финансија Републике Српске за реализацију пројекта „Хитног опоравка од поплава“ (пренос кредитних средстава Светске банке – Међународне асоцијације за развој). Укупно уговорена вриједност поменутог кредита износи 285.600 KM. Доспјеће посљедње рате на отплату по наведеном кредитном задужењу је у фебруару 2039. године.

6.3.2.3. Властити извори средстава

Властити извори исказани су у износу од 13.831.245 KM, а чине их трајни извори средстава у износу од 6.027.218 KM, резерве у износу од 39.865 KM, финансијски

резултат ранијих година у износу од 7.188.000 КМ и финансијски резултат текуће године у износу од 576.162 КМ. Резерве се односе на ревалоризационе резерве по основу процјене вриједности земљишта. У току 2025. године извршено је повећање на овој позицији у износу од 12.692 КМ (тачка 6.3.1.1. извјештаја).

6.3.3. Ванбилансна евиденција

Ванбилансна евиденција је на дан 31.12.2025. године исказана у укупном износу од 46.331 КМ, а чине је примљене гаранције у општинској управи у износу од 20.005 КМ и остала ванбилансна актива, односно пасива у износу од 26.326 КМ (евидентирано у ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово).

У оквиру примљених гаранција Општина је евидентирала вриједност примљене банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10.005 КМ. Период важења ове гаранције је истекао у августу 2021. године, те вриједност у ванбилансној евиденцији није исказана у складу са чланом 92. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике. Преостали износ гаранција се односи на мјенице као инструмент обезбјеђења поврата средстава датих Земљорадничкој задрузи „Јединство – Озрен“ Петрово (тачка 6.3.1.3. извјештаја).

Препоручује се начелнику Општине да обезбједи да се вриједност банкарске гаранције којој је истекао рок важења искњижи из ванбилансне евиденције, у складу са чланом 92. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.4. Биланс новчаних токова

У Билансу новчаних токова исказано је стање готовине на крају обрачунског периода у износу од 751.616 КМ. Укупни новчани приливи исказани су у износу од 6.279.851 КМ, док су укупни новчани одливи исказани у износу од 6.089.718 КМ. Стање готовине на почетку обрачунског периода износило је 561.483 КМ.

Приливи готовине из пословних активности приказани су у износу од 6.255.397 КМ, од чега се на приливе готовине по основу пореских и непореских прихода односи износ од укупно 5.588.653 КМ. Одливи готовине из пословних активности износе укупно 5.444.911 КМ.

Нето приливи готовине из инвестиционих активности исказани су у негативном износу од 399.615 КМ. У 2025. години није било прилива готовине из активности финансирања, док су одливи по истом основу исказани у износу од 220.738 КМ и у потпуности се односе на одливе по основу отплате дугова.

Биланс новчаних токова је састављен у складу са чланом 42. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22).

6.5. Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз финансијске извјештаје је, у складу са одредбама МРС – ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја (параграфи 15 ц и 38), објелодањено да су финансијски извјештаји Општине састављени у складу са начелом сталности пословања, уз претпоставку да Општина неће обуставити пословање у догледној будућности. Ревидирани финансијски извјештаји не указују да је поменуто начело нарушено.

6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

На основу писане информације о стању судских спорова на дан 31.12.2025. године достављене од стране Општине за потребе ревизије у вези потенцијалних обавеза, против Општине су вођена четири судска поступка чија је процијењена вриједност, без трошкова судских поступака и затезних камата, око 31.000 КМ. Правни заступници Општине нису могли процијенити исход сваког од појединих спорова нити њихов утицај на финансијске извјештаје Општине у будућности.

6.7. Напомене уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје за 2025. годину сачињена су и писана образложења (Напомене) за период 01.01 – 31.12.2025. годину, која пружају неопходне опште податке о Општини, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама, као и додатна појашњења појединих позиција у финансијским извјештајима, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.

Ревизијски тим

Ведран Станетић, с.р.

Јелена Јованић, с.р.