



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Pelagićevo
za period 01.01-31.12.2025. godine**

Broj: RV059-26

Banja Luka, 19.06.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	4
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	4
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	6
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	8
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	9
	1. Uvod	9
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	9
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	10
	4. Nabavke.....	13
	5. Priprema i donošenje budžeta	14
	6. Finansijski izvještaji	15
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	15
	6.1.1. Prihodi i primici	16
	6.1.2. Rashodi i izdaci	17
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit	22
	6.1.4. Neto finansiranje	22
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	22
	6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.....	22
	6.2. Bilans uspjeha.....	22
	6.2.1. Prihodi	22
	6.2.2. Rashodi	22
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	23
	6.3. Bilans stanja	23
	6.3.1. Aktiva	23
	6.3.2. Pasiva	26
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	27
	6.4. Bilans novčanih tokova	27
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	27
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	28
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	28

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Pelagićevo koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2025. godine, Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Pelagićevo istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine nije u potpunosti izvršen u skladu sa odredbama člana 15. stav (3), 18. stav (1) tačka 5) i 7) i 20. stav (1) tačka 3) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza, jer nije izvršen prenos podataka o stanjima imovine (potraživanja) i obaveza sa dokumentacije koja odražava eksternu potvrdu stanja, nisu utvrđene vrijednosne razlike između knjigovodstvenog i stvarnog stanja popisane imovine i obaveza i izvještaj o izvršenom popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine i obaveza.

Kao što je navedeno pod tačkama 6.1.2.1. i 6.1.2.2. ovog Izvještaja:

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga i tekuće doznake građanima iz ranijeg perioda u najmanjem iznosu od 15.704 KM evidentirani su u 2025. godini, a kapitalni grantovi i izdaci za nefinansijsku imovinu iz 2025. godine u najmanjem iznosu od 35.377 KM nisu evidentirani, kao ni pripadajuće obaveze u iznosu od 35.377 KM i nefinansijska imovina u pripremi u iznosu od 28.664 KM, što nije u skladu sa članom 26., 82., 93. stav (2) i 96. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.7. ovog Izvještaja:

Napomene uz finansijske izvještaje Opštine Pelagićevo ne sadrže obrazloženja strukture obaveza i budžetskih pozicija, značajnih razlika u odnosu na plan i prethodnu godinu, kao

ni dodatne informacije o stalnoj imovini, što nije u skladu sa članom 46. stav (1) tačka 5) Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema (paragraf 88. (c), (d) i (e)) i MRS-JS 31 - Nematerijalna imovina (paragraf 117. (a), (c) i (e)).

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Opštine Pelagićevo za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Pelagićevo za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u ovom Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjeravanje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjeravanje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i

značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 19.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Pelagićevo za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Pelagićevo za 2025. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

U toku 2025. godine Opština Pelagićevo je zaključila više ugovora o djelu sa fizičkim licima za poslove koji predstavljaju osnovnu djelatnost poslodavca, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Opština Pelagićevo nije vršila istraživanje tržišta u svrhu pripreme nabavke, niti je sačinjena pisana zabilješka o svim radnjama i postupcima istraživanja tržišta, što nije u skladu sa članom 14a Zakona o javnim nabavkama, zbog čega su nabavke izvršene po cijenama značajno višim u odnosu na tržišne.

Za radove na sanaciji ulične rasvjete (10.833 KM), radove na sanaciji i rekonstrukciji puteva (32.013 KM) i zimskog održavanja puteva (11.945 KM) provedeno je više direktnih sporazuma, čime je izvršeno dijeljenje nabavki, što nije u skladu sa članom 15. stav (7) i članom 87. Zakona o javnim nabavkama.

Za izvršene nabavke roba i usluga u najmanjem iznosu od 102.464 KM (gorivo, usluge ljetnog i zimskog održavanja javnih površina, čišćenje i održavanje deponije, tekuće održavanje vozila, ogrevnog drveta i peleta i ugostiteljskih usluga), nisu provedeni postupci javnih nabavki, od čega nabavke u iznosu od 57.167 KM nisu predviđene planom javnih nabavki, niti su donesene posebne odluke o pokretanju postupka nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

JU Centar za socijalni rad Pelagićevo je izvršila nabavke roba i usluga u najmanjem iznosu od 13.150 KM i JU Turistička organizacija „Pelagićevo“ u najmanjem iznosu od 4.244 KM koje nisu predviđene planom javnih nabavki i za iste nisu provedeni postupci javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Kao što je navedeno pod tačkama 5., 6. i 6.1.2.1. ovog Izvještaja:

Opština Pelagićevo nije donijela rebalans budžeta kojim bi se izvršilo usklađivanje budžetskih sredstava i izdataka, koji su izvršeni na višem nivou od planiranih, što nije u skladu sa članom 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

U sistemu Glavne knjige trezora Opštine, unosom operativnih finansijskih planova za izvršenje budžeta, budžetski okvir je uvećan za 413.894 KM u odnosu na usvojeni budžet, što nije u skladu sa članom 40. stav (1) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

Licima koja se nalaze na verifikovanoj listi odbornika Skupštine opštine odobrena su i iz tekućih grantova isplaćena novčana sredstva na osnovu pojedinačnih akata načelnika Opštine u iznosu od 10.200 KM. Navedene isplate po svojoj suštini i namjeni ne predstavljaju tekuće grantove, s obzirom na to da nisu dodijeljena radi finansijske podrške korisnicima, što nije u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.1.1. ovog Izvještaja:

Skupština opštine Pelagićevo nije donijela odluku kojom se uvodi obaveza plaćanja komunalne naknade za korišćenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje, što nije u skladu sa članom 22. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući dalje rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 6.1.2.1. ovog Izvještaja:

Skupština opštine nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interni akt za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta sportskim i omladinskim udruženjima i organizacijama, organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija. Načelnik Opštine je 30.12.2022. godine donio Pravilnik o dodjeli grantova za programe i projekte koji se finansiraju sredstvima iz budžeta Opštine Pelagićevo. Međutim, u 2025. godini dodjela sredstava granta udruženjima je dijelom izvršena bez poštovanja kriterijuma za izbor korisnika definisanih navedenim pravilnikom.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Pelagićevo obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Pelagićevo.

Banja Luka, 19.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza, usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem i izvještavanje vrši u skladu sa članom 15. stav (3), 18. stav (1) tačka 5) i 7) i 20. stav (1) tačka 3) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza;
- 2) potraživanja, razgraničenja, izdaci i primici za naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja evidentiraju u skladu sa članom 80. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike;
- 3) rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga, kapitalni grantovi, doznake na ime socijalne zaštite, obaveze, nefinansijska imovina, izdaci za nefinansijsku imovinu i amortizacija na nematerijalnu imovinu evidentiraju u obračunskom periodu u kome su nastali u skladu sa članom 26., 30. stav (3), 39. stav (4), 82., 93. stav (2) i 96. stav (4), Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike;
- 4) naknade plata za vrijeme bolovanja za koje se vrši refundacija od fondova socijalnog osiguranja, rashodi roba i usluga i izdaci za proizvedenu stalnu imovinu klasifikuju u skladu sa članom 91. stav (4), 92. stav (6. i 10.) i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike;
- 5) potraživanja za nenaplaćene poreze i neporeske prihode evidentiraju u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS-JS 23 - Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenos);
- 6) obračun amortizacije na nematerijalnu imovinu vrši po amortizacionim stopama propisanim Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike;
- 7) vrši procjena nadoknadivog iznosa nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u pripremi na dan bilansiranja, u skladu sa članom 42. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i zahtjevima MRS-JS 21 - Umanjenje vrijednosti imovine koja ne generiše gotovinu (paragraf 23., 26., 27., 31., 52. i 54.);
- 8) sačinjava vjerodostojna knjigovodstvena dokumentacija za evidentiranje nastalih poslovnih događaja u skladu sa članom 13. i 14. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske koji je u primjeni od 01.01.2026. godine;
- 9) u konsolidovanom bilansu novčanih tokova prilivi i odlivi iz poslovnih aktivnosti prezentuju u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaj o novčanim tokovima;
- 10) u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanjuju neophodne dodatne informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja, MRS-JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema i drugih relevantnih standarda.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu;

- 2) evidencije o prisustvu radnika na radu i odsustvima vode u skladu sa Pravilnikom o vođenju evidencija o prisustvu radnika na radu, a pismeni obračun plate sačinjava u skladu sa članom 3. stav (3) i (5) tačka 4) i 5) Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate;
- 3) obračun minulog rada vrši u skladu sa članom 124. Zakona o radu i članom 3. stav (3) Zakona o platama zaposlenih u organima jedinica lokalne samouprave koji je u primjeni od 01.01.2026. godine;
- 4) naknade plate za prvih 30 dana spriječenosti za rad obračunavaju u skladu sa članom 12. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;
- 5) donose odluke/rješenja o službenom putovanju u inostranstvo, da obračun putnih troškova sadrži vrijeme prelaska granice, a dnevnice obračunavaju u propisanim iznosima u skladu sa Odlukom o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- 6) planiranje, pokretanje i izbor postupaka, te provođenje procedura javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6., 14a, 15. stav (7), 17. stav (1) i (7) i 87. Zakona o javnim nabavkama, kao i da se uspostavljanje i rad komisije za nabavke provodi u skladu sa članom 3., 6. i 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke;
- 7) priprema, donošenje budžeta i usklađivanje budžetskih sredstava i izdataka vrši u skladu sa članom 28. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, a obaveze stvaraju do visine odobrene budžetom u skladu sa članom 40. stav (1) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

Preporučuje se direktoru JU Centar za socijalni rad i direktoru JU Turistička organizacija „Pelagićevo“ da obezbijedi da se:

- 8) planiranje, pokretanje i provođenje postupaka javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6. i 17. Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se načelniku Opštine, direktoru JU Centar za socijalni rad i direktoru JU Turistička organizacija „Pelagićevo“ da obezbijedi da se:

- 9) na ugovore o djelu, isplate povjerenicima mjesnih zajednica i članovima upravnih odbora obračunavaju porez i doprinosi u skladu sa članom 3. stav (1) tačka 7), 4. stav (3), 51. i 59. Zakona o porezu na dohodak i članom 6. tačka 4) i 10. stav (1) Zakona o doprinosima.

Preporučuje se Skupštini Opštine da obezbijedi da se:

- 10) imenovanje članova upravnih odbora i direktora ustanova, čiji je osnivač Opština, provodi uz prethodno provedenu proceduru javne konkurencije u skladu sa članom 16. stav (6) i 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi;
- 11) donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, kao i odluke i akti u skladu sa članom 13. stav (4), 10. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima;
- 12) usvaja Plan za izmirenje neizmirenih obaveza iz prethodnog perioda, u skladu sa članom 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj;
- 13) za plan korišćenja namjenskih neporeskih prihoda po osnovu naknada za korišćenje šuma i šumskog zemljišta obezbijedi saglasnost nadležnog ministarstava u skladu sa članom 89. stav (8. i 9.) Zakona o šumama, kao i da se u skladu sa članom 22. Zakona o komunalnim djelatnostima propiše obaveza plaćanja komunalne naknade za korišćenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj;
- Odluka o usvajanju plana budžeta Opštine Pelagićevo za 2025. godinu;
- Odluka o izvršenju plana budžeta Opštine Pelagićevo za 2025. godinu;
- Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o lokalnoj samoupravi;
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave;
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinica lokalne samouprave;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;
- Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Opštinskoj upravi Pelagićevo;
- Zakon o radu, član 39. i 204-206;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske;
- Zakon o socijalnoj zaštiti, članovi 20-63;
- Zakon o administrativnim taksama, članovi 4, 6, 13-15, 20, 24;
- Zakon o komunalnim taksama;
- Zakon o komunalnim djelatnostima, članovi 6-12, 20-25 i član 41;
- Zakon o javnim putevima;
- Zakon o sportu Republike Srpske;
- Zakon o sistemu javnih službi;
- Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Statut Opštine Pelagićevo;
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Pelagićevo;
- Odluka o platama i drugim naknadama funkcionera u Opštini Pelagićevo;
- Odluka o visini naknade za pokriće troškova rada odbornika u Skupštini opštine Pelagićevo;
- Pravilnik o vođenju evidencija o prisustvu radnika na radu;
- Pravilnik o sadržaju pismenog obračuna plate;
- Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Pelagićevo (u daljem tekstu: Opština) je teritorijalna jedinica lokalne samouprave, koja je organizovana u 10 mjesnih zajednica i zauzima površinu od 121 km² u kojoj je prema rezultatima popisa iz 2013. godine, preuzetih od Republičkog zavoda za statistiku Republike Srpske nastanjeno 4.358 stanovnika.

Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Srpskoj za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/24), Opština je svrstana u izrazito nerazvijene jedinice lokalne samouprave.

Opština izvršava obaveze utvrđene Ustavom, Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21), Statutom i drugim važećim propisima kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i finansiranje Opštine.

Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik opštine. Skupština je predstavnički organ, organ odlučivanja i kreiranja politike Opštine, koju čini 15 odbornika, a načelnik je izvršni organ vlasti, zastupa i predstavlja Opštinu, rukovodi Opštinskom upravom i odgovoran je za njen rad.

Sredstva za rad Opštine u 2025. godini obezbijeđena su iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova i transfera između različitih jedinica vlasti. Iz budžeta Opštine finansirani su Skupština opštine, odjeljenja opštinska uprava, Javna ustanova Centar za socijalni rad (u daljem tekstu: Centar za socijalni rad) i Javna ustanova Turistička organizacija „Pelagićevo“ (u daljem tekstu: Turistička organizacija).

Finansijske transakcije se obavljaju preko jedinstvenog računa trezora Opštine, računa javnih prihoda i računa posebnih namjena.

Revizijom je obuhvaćen konsolidovani finansijski izvještaj Opštine, koji pored finansijskih pokazatelja Opštinske uprave čine i finansijski izvještaji Centra za socijalni rad i Turističke organizacije.

Na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Opštine za period 01.01.-31.12.2025. godine, nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Opštine za 2022. godinu i sačinila izvještaj u kome je dato 25 preporuka (sedam za finansijske izvještaje i 18 za usklađenost). Opština je Glavnoj službi za reviziju nakon roka propisanog članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14) dostavila odgovor o radnjama koje su preduzete u cilju provođenja preporuka i otklanjanja nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj RV062-23 od 08.12.2023. godine.

Revizijom je utvrđeno da je provedeno devet preporuka (tri za finansijske izvještaje i šest za usklađenost), a 16 preporuka nije provedeno.

Preporuke koje nisu provedene se odnose na: provođenje popisa imovine i obaveza (tačka 3. izvještaja), evidentiranje rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga, doznaka i izdataka za proizvedenu stalnu imovinu u obračunskom periodu u kome su nastali, klasifikovanje rashoda za tekuće održavanje, grantova, doznaka i izdataka za neproizvedenu stalnu imovinu, (tačka 6.1.2.1. i 6.1.2.2. izvještaja), evidentiranje potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS JS 23 - Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (tačka 6.3.1.1. izvještaja), obračun

Izvještaj o provedenoj finansijskoj reviziji Opštine Pelagićevo

za period 01.01-31.12.2025. godine

naknade plate za prvih 30 dana spriječenosti za rad (tačka 3. izvještaja), zaključivanje ugovora o djelu, primjenu Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj (tačka 3. izvještaja), primjenu Zakona o javnim nabavkama (tačka 4. izvještaja), pripremu i donošenje budžeta u skladu sa budžetskim kalendarom (tačka 5. izvještaja), stvaranje obaveza do visine odobrene budžetom (tačka 6.1. izvještaja), obračun plate zaposlenih u Opštinskoj upravi, vođenje evidencije o prisustvu radnika na radu i odsustva i sačinjavanje pismenog obračuna plate (tačka 3. izvještaja), obračun poreza i doprinosa na naknade članovima opštinske izborne komisije i članovima upravnog odbora (tačka 6.1.2.1. izvještaja), imenovanje članova upravnih odbora i direktora ustanova (tačka 3. izvještaja), usvajanje Plana za izmirenje neizmirenih obaveza iz prethodnog perioda (tačka 5. izvještaja) i pribavljanje saglasnosti nadležnih ministarstava za planove korišćenja neporeskih prihoda, kao i propisivanje obaveze plaćanja komunalne naknade (tačka 6.1.1.1. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Pelagićevo i izmjenama Pravilnika („Službeni glasnik Opštine Pelagićevo“, broj 8/25 i 11/25) sistematizovano je 47 radnih mjesta sa 50 izvršilaca, od čega je 36 službenika, 11 namještenika i tri nekategorisana radna mjesta vezana za mandat funkcionera.

Na dan 31.12.2025. godine u Opštinskoj upravi u radnom odnosu je bilo 50 zaposlenih (30 službenika, 11 namještenika, osam zaposlenih na mandatni period uključujući tri funkcionera, te jedan pripravnik).

Kod nižih budžetskih korisnika, za koje se sredstva za lična primanja obezbjeđuju u budžetu Opštine, u radnom odnosu bilo je ukupno sedam zaposlenih i to u Centru za socijalni rad šest i u Turističkoj organizaciji jedan zaposleni.

Tokom 2025. godine Opština je zaključila više ugovora o djelu sa fizičkim licem za poslove koji su obuhvaćeni sistematizacijom (normativno-pravni, administrativni i personalni poslovi koji se odnose na odabir, izdavanje, sortiranje i popis dokumentacije Opštine), što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/16, 66/18, 91/21, 119/21, 112/23 i 39/24), koji definiše da se ugovori o djelu zaključuju radi obavljanja poslova koji su van djelatnosti poslodavca.

Članom 16. stav (6) i 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 68/07, 109/12 i 44/16) propisano je da članove upravnog odbora i direktora imenuje i razrješava osnivač nakon provedenog postupka javne konkurencije. Skupština Opštine je rješenjima više puta imenovala vršioca dužnosti direktora i članove Upravnih odbora Centra za socijalni rad i Turističke organizacije na period u trajanju od 90 dana, do okončanja postupka javne konkurencije i izbora i imenovanja direktora. Konkursna procedura za imenovanje članova upravnih odbora i direktora nije provedena.

Plate zaposlenih definisane su Pojedinačnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u Opštinskoj upravi i Turističkoj organizaciji („Službeni glasnik Opštine Pelagićevo“, broj 3/22 i 1/24), a u Centru za socijalni rad Pravilnikom o radu, platama i drugim naknadama zaposlenih.

Načelnik Opštine Pelagićevo je 07.02.2025. godine donio Odluku o primjeni akta Vlade Republike Srpske, u smislu primjene Odluke o najnižoj plati u Republici Srpskoj za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 6/25) i istom su za zaposlene u opštinskoj upravi određeni koeficijenti i cijena rada u iznosu od 175 KM, sa primjenom od 01.01.2025. godine. Pored navedenog, načelnik je 10.02.2025. godine i 11.02.2025. godine donio Odluku koja će se primjenjivati kod obračuna plata zaposlenih u Centru za socijalni rad i Turističkoj organizaciji.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/23). U 2025. godini je donesen Zakon o platama zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 62/25) sa primjenom od 01.01.2026. godine, a kojim je uređen način utvrđivanja plate, prava na naknadu i pomoć, te druga prava iz radnog odnosa službenika, namještenika i drugih zaposlenih koji nemaju status službenika u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi. Početkom 2026. godine zaključen je Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 4/26).

Načelnik Opštine je sa sindikalnom organizacijom Opštinske uprave 29.01.2026. godine zaključio Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Opštini („Službeni glasnik opštine Pelagićevo“, broj 2/26), koji je usklađen sa Zakonom o platama zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave i Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

Takođe, Upravni odbor Centra za socijalni rad je donio Pravilnik o radu, platama i drugim naknadama zaposlenih u Centru za socijalni rad („Službeni glasnik opštine Pelagićevo“, broj 2/26) sa primjenom od 01.01.2026. godine koji je usklađen sa odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite.

Evidencija prisustva radnika na radu i odsustvima u Opštinskoj upravi se ne vodi na način definisan Pravilnikom o vođenju evidencija o prisustvu radnika na radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 40/16), jer se iste ne vode za sve zaposlene, niti se mogu utvrditi elementi neophodni za obračun plate, jer ne sadrže osnov odsustva sa rada.

Platne liste zaposlenih u Opštinskoj upravi ne sadrže osnovne elemente (časove za koje radnik ostvaruje pravo na naknadu plate sa posebno iskazanim časovima godišnjeg odmora, bolovanja, uvećanje plate po osnovu radnog staža i radnog učinka, i naknadu troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla), što nije u skladu sa članom 3. stav (3) i (5) tačka 4) i 5) Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 18/22 i 65/22).

Obračun minulog rada kod većine zaposlenih nije usklađen sa podacima o godinama ostvarenog staža osiguranja upisanom u radne knjižice zaposlenih u smislu broja godina, što nije u skladu sa članom 124. Zakona o radu i članom 6. stav (3) Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u opštinskoj upravi Pelagićevo kojim je propisano da uvećanje osnovne plate za svaku navršenu godinu staža osiguranja iznosi do navršenih 25 godina staža osiguranja 0,3% i nakon navršenih 25 godina staža osiguranja, svaka naredna godina 0,5%.

U Opštinskoj upravi obračun naknade plate za prvih 30 dana spriječenosti za rad nije vršen u visini od 85% već u visini od 100% od osnova za obračun naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad, što nije u skladu sa članom 13. tačka 5. Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u opštinskoj upravi Pelagićevo.

Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 57/21) nije u potpunosti primijenjena, jer nisu donesene odluke/rješenja o službenom putovanju u inostranstvo, obračun putnih troškova ne sadrži vrijeme prelaska granice i dnevnice nisu obračunate u propisanim iznosima, što nije u skladu sa tačkom H podtačka 2 i HV podtačka 2. iste odluke.

U skladu sa rješenjima o imenovanju komisija za popis imovine i obaveza od 01.12.2025. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine. Revizijskim ispitivanjem utvrđeno je da popis imovine i obaveza

nije u potpunosti izvršen u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 45/16 i 113/21) jer:

- nisu izvršene pripremne radnje u smislu odredbi člana 15. stav (3) Pravilnika, te prenos podataka o stanjima imovine (potraživanja) i obaveza nije izvršen sa dokumentacije koja odražava eksternu potvrdu stanja i nisu utvrđene vrijednosne razlike između knjigovodstvenog i stvarnog stanja popisane imovine i obaveza, što nije u skladu sa članom 18. stav (1) tačka 5) i 7) Pravilnika,
- izvještaj o izvršenom popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine i obaveza, što nije u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 3) Pravilnika.

Opština je sačinila godišnji i polugodišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, u PIFC aplikaciji shodno članu 5. Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22).

Opština nije donijela strategiju razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, odluku o razvrstavanju lokalnih puteva i ulica u naselju i poseban akt o upravljanju, građenju, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti lokalnih puteva, ulica u naselju i putnih objekata na njima, što nije u skladu sa članom 13. stav (4), 10. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 89/13 i 83/19).

Shodno navedenom i u većini tačaka ovog izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa relevantnim zakonskim i drugim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu;***
- ***evidencije o prisustvu radnika na radu i odsustvima vode u skladu sa Pravilnikom o vođenju evidencija o prisustvu radnika na radu, a pismeni obračun plate sačinjava u skladu sa članom 3. stav (3) i (5) tačka 4) i 5) Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate;***
- ***obračun minolog rada vrši u skladu sa članom 124. Zakona o radu i članom 3. stav (3) Zakona o platama zaposlenih u organima jedinica lokalne samouprave koji je u primjeni od 01.01.2026. godine;***
- ***naknade plate za prvih 30 dana spriječenosti za rad obračunavaju u skladu sa članom 12. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;***
- ***donose odluke/rješenja o službenom putovanju u inostranstvo, da obračun putnih troškova sadrži vrijeme prelaska granice, a dnevnice obračunavaju u propisanim iznosima u skladu sa Odlukom o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;***
- ***postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza, usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem i izvještavanje vrši u skladu sa članom 15. stav (3), 18. stav (1) tačka 5) i 7) i 20. stav (1) tačke 3) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.***

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se:

- **imenovanje članova upravnih odbora i direktora ustanova, čiji je osnivač Opština, provodi uz prethodno provedenu proceduru javne konkurencije u skladu sa članom 16. stav (6) i 18. stav (2) Zakona o sistemu javnih službi;**
- **donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju, kao i odluke i akti u skladu sa članom 13. stav (4), 10. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima.**

4. Nabavke

Planom javnih nabavki Opštinske uprave sa izmjenama i dopunama za 2025. godinu planirane su nabavke ukupne vrijednosti 4.357.500 KM bez poreza na dodatu vrijednost i to za robe (101.000 KM), usluge (169.000 KM) i radove (4.087.500 KM). Nabavke su planirane putem 18 otvorenih postupaka, 15 postupaka konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda, 55 direktnih sporazuma i jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja.

Na portalu javnih nabavki nije objavljen dio izmjena i dopuna Plana javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 17. stav (7) Zakona o javnim nabavkama.

Prema izvještaju o realizaciji javnih nabavki u 2025. godini ugovorene su nabavke u vrijednosti od 1.671.139 KM za 37 postupaka i to putem četiri otvorena postupka (1.408.482 KM), šest konkurentskih zahtjeva za dostavljanje ponuda (125.732 KM), 26 direktnih sporazuma (112.426 KM) i jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja (24.499 KM). Nabavke se najvećim dijelom odnose na rekonstrukciju lokalnih puteva na području Opštine (629.340 KM), izgradnju i opremanje vrtića (659.481 KM), sanaciju puta Kozići (74.125 KM), sanaciju puta Tuzlani (45.536 KM), uređenje groblja u Turiću (38.482 KM), sanaciju putne infrastrukture oštećene u poplavama (24.499 KM), uređenje groblja u Donjoj Tramošnici (29.960 KM), izgradnju doma u Blaževcu- zanatski radovi (14.941 KM), nabavku udžbenika za osnovne škole (10.073 KM) i nabavku goriva za potrebe Opštinske uprave (32.276 KM).

U toku godine poništen je jedan postupak nabavke procijenjene vrijednosti od 15.000 KM za planiranu nabavku izgradnje doma u Blaževcu-izvođenje zanatskih radova i isti je ponovljen i okončan zaključenim ugovorom sa najpovoljnijim ponuđačem. U toku 2026. godine postupak je ponovo poništen, zbog nedostavljanja bankarske garancije za dobro izvršenje ugovora.

Revizijskim ispitivanjima obuhvaćeno je 10 postupaka javnih nabavki ugovorene vrijednosti 1.485.277 KM, odnosno 89% vrijednosti realizovanih postupaka, od čega četiri otvorena postupka u vrijednosti 1.408.482 KM (izgradnja i opremanje dječijeg vrtića, sanacija puta Tuzlani-izvorište, sanacija puta Kozići-groblje u naselju Okluglić i rekonstrukcija lokalnih puteva na području Opštine), tri konkurentska zahtjeva za dostavljanje ponuda u vrijednosti 44.901 KM (izgradnja doma u Blaževcu ponovljeni i poništeni postupak i uređenje groblja u Donjoj Tramošnici), jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja u vrijednosti od 24.499 KM (sanacija putne infrastrukture oštećene u poplavama) i dva direktna sporazuma u vrijednosti 7.395 KM (rekonstrukcija dijela puta Rajkovac Kladici-Lipovica-krak 1 i sanacija kanalizacije u centru Opštine).

Revizijom je utvrđeno da kod većine nabavki obuhvaćenih uzorkom nije prethodno vršeno istraživanje tržišta u svrhu pripreme nabavke i informisanja privrednih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi sa nabavkom, niti je sačinjena pisana zabilješka o svim radnjama i postupcima istraživanja tržišta, što nije u skladu sa članom 14a Zakona o javnim nabavkama. Navedeno se najvećim dijelom odnosi na nabavku za izgradnju i opremanje vrtića za koju je izabrana kao najpovoljnija ponuda ponuđača čije su cijene značajno više u odnosu na tržišne.

Opština je za nabavke radova na sanaciji ulične rasvjete (10.833 KM), radova na sanaciji i rekonstrukciji puteva (32.013 KM) i zimskog održavanja puteva (11.945 KM) provela više direktnih sporazuma, čime je izvršeno dijeljenje nabavki, što nije u skladu sa članom 15. stav (7) i članom 87. Zakona o javnim nabavkama.

Za izvršene nabavke roba i usluga u najmanjem iznosu od 102.464 KM (gorivo, usluge ljetnog i zimskog održavanja javnih površina, čišćenje i održavanje deponije, tekuće održavanje vozila, ogrevnog drveta i peleta i ugostiteljskih usluga), nisu provedeni postupci javnih nabavki, od čega nabavke u iznosu od 57.167 KM nisu predviđene planom javnih nabavki i za iste nisu donesene posebne odluke o pokretanju postupka nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Centar za socijalni rad je izvršio nabavke roba i usluga u najmanjem iznosu od 13.150 KM (poštanske usluge, osiguranje vozila i zaposlenih, kancelarijski materijal) i Turistička organizacija u najmanjem iznosu od 4.244 KM (tekuće održavanje prevoznih sredstava, kancelarijske opreme i osiguranje vozila) koje nisu predviđene planom javnih nabavki i za iste nisu provedeni postupci javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. Zakona o javnim nabavkama.

Za provedene postupke javnih nabavki rješenjima načelnika o imenovanju komisija nisu imenovani zamjenski članovi, nije propisan broj članova (pet) u slučaju ugovora čija procijenjena vrijednost predstavlja vrijednosni razred iz člana 14. stav (2) i (3) Zakona o javnim nabavkama i komisije nisu donosile poslovnik o radu, što nije u skladu sa članom 3., 6. i 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14 i 49/23).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se planiranje, pokretanje i izbor postupaka, te provođenje procedura javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6., 14a, 15. stav (7), 17. stav (1) i (7) i 87. Zakona o javnim nabavkama, kao i da se uspostavljanje i rad komisije za nabavke provodi u skladu sa članom 3., 6. i 9. stav (2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke.

Preporučuje se direktoru Centra za socijalni rad i Turističke organizacije da se planiranje, pokretanje i provođenje postupaka javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6. i 17. Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine donijela je Odluku o usvajanju plana budžeta za 2025. godinu („Službeni glasnik Opštine Pelagićevo“, broj 3/25) u iznosu od 3.900.000 KM.

Budžetom su planirani poreski prihodi (3.265.000 KM), neporeski prihodi (283.000 KM), grantovi (50.000 KM) i transferi između različitih jedinica vlasti (302.000 KM).

Budžetom je odobren okvir za finansiranje rashoda za lična primanja (1.720.800 KM), rashoda po osnovu korišćenja robe i usluga (644.200 KM), rashoda finansiranja i drugih finansijskih rashoda (46.350 KM), subvencija (50.000 KM), grantova (280.000 KM), doznaka na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (675.000 KM), transfera između različitih jedinica vlasti (1.000 KM), izdataka za nefinansijsku imovinu (285.000 KM), izdataka za otplatu dugova (107.650 KM) i budžetske rezerve (90.000 KM). Opština nije donijela rebalans budžeta kojim bi se izvršilo usklađivanje budžetskih sredstava i izdataka na višem nivou (obrazloženo u tački 6.1. izvještaja), što nije u skladu sa članom 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 i 110/24).

Budžet Opštine za 2025. godinu nije blagovremeno pripremljen i dostavljen Ministarstvu finansija i Skupštini opštine na izjašnjenje i usvajanje shodno članu 28. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Skupština opštine nakon pribavljenog mišljenja Fiskalnog savjeta Republike Srpske nije usvojila Plan za izmirenje neizmirenih obaveza prenesenih iz prethodnog perioda, shodno članu 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 94/15 i 62/18).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se priprema, donošenje budžeta i usklađivanje budžetskih sredstava i izdataka vrši u skladu sa članom 28. i 35. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se usvaja Plan za izmirenje neizmirenih obaveza iz prethodnog perioda, u skladu sa članom 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila Konsolidovani finansijski izvještaj za korisnike budžeta Opštine za 2025. godinu u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 17/22) i obrasce finansijskih izvještaja sa Napomenama dostavila Ministarstvu finansija Republike Srpske u skladu sa članom 56. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i članom 49. stav (6) navedenog pravilnika.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2025. godine iskazano je u obrascu Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 (u daljem tekstu: PIB 01) i Periodični izvještaj o izvršenju budžeta po računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF).

U obrascu PIB 01 budžetski prihodi i primici iskazani su u iznosu od 4.386.344 KM i za 12% su viši u odnosu na budžetski okvir. Značajnija odstupanja na više su kod poreskih prihoda, zakupa i rente i grantova.

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 4.304.831 KM i za 10% su viši u odnosu na budžetski okvir. Značajnija odstupanja na više su kod rashoda za lična primanja zaposlenih, rashoda po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih usluga, rashoda za tekuće održavanje, stručnih usluga, subvencija, grantova u zemlji, izdataka za proizvedenu stalnu imovinu i izdataka za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata.

U sistemu Glavne knjige trezora Opštine, unosom operativnih finansijskih planova za izvršenje budžeta, budžetski okvir je uvećan za 413.894 KM (11%) u odnosu na usvojeni budžet, što nije u skladu sa članom 40. stav (1) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

U obrascu PIF iskazani su prihodi u iznosu od 4.321.643 KM i to u okviru fonda 01 (4.309.112 KM) i fonda 05 (12.531 KM), primici (77.232 KM), rashodi (3.827.468 KM) i izdaci (477.363 KM).

Skupština opštine je na sjednici održanoj 27.03.2026. godine razmatrala i usvojila izvještaj o izvršenju budžeta Opštine za 2025. godinu („Službeni glasnik Opštine Pelagićevo“, broj 5/26).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se obaveze stvaraju do visine odobrene budžetom, u skladu sa članom 40. stav (1) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici.

6.1.1. Prihodi i primici

Opština je u obrascu PIF iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 4.398.875 KM, od čega u okviru fonda 01 (4.386.344 KM) i fonda 05 (12.531 KM).

6.1.1.1. Prihodi

Prihodi su iskazani u ukupnom iznosu od 4.321.643 KM, od čega 4.309.112 KM (fond 01) i 12.531 KM (fond 05), a čine ih poreski prihodi, neporeski prihodi, grantovi i transferi između različitih jedinica vlasti.

Poreski prihodi su iskazani u iznosu od 3.618.805 KM, a odnose se na poreze na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti (111.221 KM), poreze na imovinu (91.314 KM), indirektno poreze prikupljene preko Uprave za indirektno oporezivanje BiH (3.399.092 KM) i ostale poreske prihode (17.178 KM).

Neporeski prihodi su iskazani u iznosu od 247.085 KM, a čine ih najvećim dijelom prihodi od zakupa i rente (30.242 KM), administrativne i komunalne takse (19.705 KM), naknade po raznim osnovama (90.725 KM) i ostali neporeski prihodi (106.161 KM).

Ostali neporeski prihodi najvećim dijelom odnose se na uplate Ministarstva prosvjete i kulture Republike Srpske po osnovu prevoza učenika osnovne škole (25.707 KM), uplate članova porodica štitenika korisnika Centra za socijalni rad (17.031 KM), Zavoda za zapošljavanje za refundacije plata pripravnika (12.716 KM), Fonda zdravstvenog osiguranja po osnovu refundacije naknada plata za vrijeme bolovanja koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (3.819 KM) i Fonda dječije zaštite po osnovu refundacije naknada plata za vrijeme roditeljskog odsustva koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (8.099 KM).

Opština nije evidentirala obračunate naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja, povezana potraživanja, razgraničenja, kao i izdatke i primitke u skladu sa članom 80. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18). Zbog navedenog ostali neporeski prihodi i rashodi za naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata su iskazani u višem iznosu (11.918 KM), potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za dječiju zaštitu su iskazana u višem, a razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva u nižem iznosu (2.541 KM). Takođe, primici za naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja nisu evidentirani (7.805 KM), kao ni izdaci za naknadu plata za vrijeme bolovanja koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (9.377 KM).

Skupština opštine je za 2025. godinu usvojila planove korišćenja sredstava prikupljenih po osnovu naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, korišćenja sredstava prikupljenih po osnovu naknade za zaštitu od požara, korišćenja sredstava prikupljenih po osnovu vodnih naknada, korišćenja sredstava prikupljenih po osnovu koncesione naknade i naknada za korišćenje šuma i šumskog zemljišta. Opština nije pribavila saglasnost za usvojeni plan za korištenje sredstava prikupljenih po osnovu naknada za korišćenje šuma i šumskog zemljišta od resornog ministarstva, što nije u skladu sa članom 89. stav (8. i 9.) Zakona o šumama („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 75/08, 60/13 i 70/20).

Skupština opštine nije donijela odluku kojom se uvodi obaveza plaćanja komunalne naknade za korišćenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje, što nije u skladu sa članom 22. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 124/11 i 100/17).

Grantovi su iskazani u iznosu od 128.594 KM i odnose se na grantove iz zemlje, po osnovu granta Federalnog Ministarstva za raseljene osobe i izbjeglice za sufinansiranje projekta „Sanacija puta Kozići-groblje“ (74.693 KM), za sufinansiranje projekta „Sanacija puta Tuzlani-izvorište“ (49.501 KM) i sredstva Fonda za zaštitu životne sredine i energetske efikasnost Republike Srpske za realizaciju projekta „Park mladih – zelena zona u Pelagićevo“ (4.400 KM).

Transferi između različitih jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 327.159 KM, od čega 314.628 KM u okviru fonda 01, a odnose se na transfere od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za finansiranje prava utvrđenih u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 i 36/22) u iznosu od 228.577 KM, te transfere od Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske po osnovu pomoći za izrazito nerazvijene opštine u iznosu od 86.051 KM. Iznos od 12.531 KM je iskazan u okviru fonda 05 i odnosi se na transfer Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske iz sredstava Fonda solidarnosti Republike Srpske za sanaciju štete i provođenja mjera sa ciljem zaštite suzbijanja i iskorjenjivanja Afričke kuge svinja.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se potraživanja, razgraničenja, izdaci i primici za naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja evidentiraju u skladu sa članom 80. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se za plan korišćenja namjenskih neporeskih prihoda po osnovu naknada za korišćenje šuma i šumskog zemljišta obezbijedi saglasnost nadležnog ministarstva u skladu sa članom 89. stav (8. i 9.) Zakona o šumama, kao i da se u skladu sa članom 22. Zakona o komunalnim djelatnostima propiše obaveza plaćanja komunalne naknade za korišćenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 77.232 KM, a čine ih primici za nefinansijsku imovinu po osnovu primitaka od prodaje zemljišta.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Opština je u obrascu PIF iskazala rashode i izdatke u iznosu od 4.304.831 KM (cjelokupan iznos se odnosi na fond 01).

6.1.2.1. Rashodi

Budžetski rashodi su iskazani u iznosu od 3.827.468 KM, a čine ih tekući rashodi (3.826.617 KM) i transferi između različitih jedinica vlasti (851 KM). Po nalazu revizije potcijenjeni su u najmanjem iznosu od 8.991 KM.

Rashodi se odnose na rashode za lična primanja zaposlenih, rashode po osnovu korišćenja robe i usluga, rashode po sudskim rješenjima, subvencije, grantove, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova i transfere između različitih jedinica vlasti.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 1.849.556 KM i odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih u iznosu od 1.630.477 KM, bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada u iznosu od 202.910 KM i otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) u iznosu od 16.169 KM.

Za zaposlene koji su u toku godine bili na bolovanju, rashodi za naknade plate za vrijeme bolovanja iskazani su u okviru rashoda za osnovnu platu nakon oporezivanja, što nije u skladu sa članom 91. stav (4) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i

primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17, 118/18 i 97/23). Zbog navedenog rashodi za osnovnu platu su više iskazani, a rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju su manje iskazani u iznosu od 51.559 KM.

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada odnose se na naknade za prevoz na posao i sa posla (14.958 KM), naknade za topli obrok (112.999 KM), porez na dohodak (13.987 KM), jubilarne nagrade (4.255 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (1.553 KM) i doprinose (55.158 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani su u iznosu od 747.298 KM i u cjelosti su iskazani na fondu 01, a odnose se na rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (179.654 KM), režijskog materijala (7.679 KM), materijala za posebne namjene (6.520 KM), tekućeg održavanja (218.701 KM), putovanja i smještaja (1.891 KM), stručnih usluga (63.259 KM), usluga održavanja javnih površina i zaštite životne sredine (46.881 KM) i ostale neklasifikovane rashode (222.713 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga odnose se najvećim dijelom na rashode po osnovu utroška električne energije (61.863 KM), nafte i naftnih derivata (25.505 KM), odvoza smeća (27.841 KM), deratizacije (5.850 KM), korišćenja fiksnog i mobilnog telefona (19.379 KM), poštanske usluge (25.551 KM) i rashode po osnovu utroška ostale energije (9.887 KM).

U okviru rashoda za poštanske usluge izvršeno je evidentiranje rashoda koji se odnose na usluge grederisanja puteva i nabavku šljunka (12.355 KM), te iste nisu klasifikovane u skladu sa članom 92. stav (6) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Rashodi za režijski materijal odnose se na kompjuterski materijal (1.214 KM), rashode za obrasce i papir (5.705 KM) i stručne časopise (760 KM).

Rashodi za tekuće održavanje odnose se najvećim dijelom na tekuće održavanje objekata drumskog saobraćaja (132.296 KM), prevoznih sredstava (23.203 KM) i kancelarijske opreme (63.156 KM).

U okviru rashoda za tekuće održavanje kancelarijske opreme evidentirani su rashodi za izvođenje radova na izgradnji ulične rasvjete, sanaciji deponije i propusta i sanaciji puta u naselju Đendići (19.408 KM), te isti nisu klasifikovani u skladu sa članom 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Rashodi za stručne usluge odnose se najvećim dijelom na rashode za usluge platnog prometa (6.245 KM), osiguranje vozila i zaposlenih (5.697 KM), štampanja, grafičke obrade i kopiranja (15.394 KM), objavljivanja oglasa u službenim glasnicima (2.448 KM), reklame i propagande (16.864 KM), održavanja licenci (4.783 KM) i ostale stručne usluge (7.631 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine odnose se na rashode za usluge održavanja zelenih površina (5.447 KM), zimske službe (9.880 KM), čišćenja javnih površina (7.300 KM) i rashode po osnovu utroška električne rasvjete na javnim površinama (24.254 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi odnose se najvećim dijelom na bruto naknade članovima upravnih odbora, komisija i radnih grupa (12.756 KM), bruto naknade skupštinskim poslanicima i odbornicima (101.599 KM), bruto naknade po ugovoru o djelu (30.373 KM), reprezentacije (23.543 KM), organizacije prijema i manifestacija (21.374 KM) i ostale nepomenute rashode (24.101 KM).

U okviru rashoda za stručne usluge iskazani su rashodi za troškove održavanja licenci i rashodi po osnovu organizacije prijema i manifestacija iz 2024. godine koji ne pripadaju obračunskom periodu u kojem su evidentirani, što nije u skladu sa članom 93. stav (2)

Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, zbog čega su rashodi po osnovu korištenja roba i usluga precijenjeni, a rezultat ranijih godina potcijenjen u najmanjem iznosu od 6.317 KM.

Rashodi za bruto naknade članovima upravnih i nadzornih odbora iskazani su u iznosu od 3.960 KM, a odnose se na naknade za članove upravnih odbora Centra za socijalni rad i Turističke organizacije, koje su regulisane Odlukom o određivanju visine naknada članovima Upravnih odbora, čiji osnivač je Skupština opštine, u visini od 60 KM mjesečno.

Rashodi za naknade članovima komisija i drugih radnih grupa iskazani su u iznosu od 8.796 KM i odnose se na naknade odbornicima ovlaštenim za zaključivanje braka i naknade članovima opštinske izborne komisije.

Rashodi za bruto naknade skupštinskim poslanicima i odbornicima iskazani su u iznosu od 101.599 KM za 15 odbornika u radu Skupštine opštine. Prema Odluci Skupštine Opštine o utvrđivanju odborničkog dodatka utvrđena je visina odborničke naknade u iznosu od 350 KM mjesečno, a za odbornike koji nisu prisutni na sjednici naknada za taj mjesec se isplaćuje u iznosu od 100 KM.

Rashodi za bruto naknade po ugovoru o djelu iskazani su u iznosu od 30.373 KM, a odnose se na više zaključenih ugovora o djelu sa fizičkim licima za obavljanje stručnih normativno-pravnih, administrativnih i personalnih poslova (tačka 3. izvještaja). Takođe, u okviru rashoda za usluge održavanja javnih površina i grantova u zemlji iskazani su rashodi po osnovu ugovora o djelu, a koji se odnose na poslove ljetnog i zimskog održavanja javnih površina, čišćenja i održavanja deponije za koje nisu provedeni postupci javne nabavke (tačka 4. izvještaja).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi su iskazani u iznosu od 46.325 KM i odnose se na rashode po osnovu kamata na hartije od vrijednosti.

Subvencije su iskazane u iznosu od 66.000 KM i odnose se na subvencije nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, odobrene na osnovu odluka načelnika opštine koje se odnose na odobrenu jednokratnu novčanu pomoć registrovanim poljoprivrednim proizvođačima (132) u iznosu od po 500 KM.

Grantovi su iskazani u iznosu od 349.937 KM, a odnose se na tekuće grantove neprofitnim subjektima u zemlji (257.601 KM) i kapitalne grantove neprofitnim subjektima u zemlji (92.336 KM).

Tekući grantovi neprofitnim subjektima u zemlji se odnose na tekuće grantove političkim organizacijama i udruženjima (7.500 KM), humanitarnim organizacijama i udruženjima (33.190 KM), sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima (42.901 KM), etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima (8.108 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (19.473 KM), organizacijama i udruženjima u oblasti zdravstvene i socijalne zaštite (23.582 KM), organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, nauke i kulture (27.863 KM), organizacijama i udruženjima u oblasti ekonomske i privredne saradnje (7.410 KM) i ostale tekuće grantove neprofitnim subjektima u zemlji (87.574 KM).

Kapitalni grantovi neprofitnim subjektima se odnose na uređenje groblja (80.326 KM) i grantove date vjerskim zajednicama (12.010 KM).

U okviru kapitalnih grantova etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima nije iskazan iznos od 6.713 KM, koji se odnosi na uređenje pristupnog puta za „Grobov gaj“ iako je okončana situacija ispostavljena 19.11.2025. godine, što nije u skladu sa članom 82. i 93. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, zbog čega su potcijenjeni kapitalni grantovi i obaveze za grantove u navedenom iznosu.

Skupština opštine nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interni akt za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta sportskim i omladinskim udruženjima i organizacijama, organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija. Načelnik Opštine je 30.12.2022. godine donio Pravilnik o dodjeli grantova za programe i projekte koji se finansiraju sredstvima iz budžeta Opštine Pelagićevo. Međutim, u 2025. godini dodjela sredstava granta sportskim i omladinskim udruženjima i organizacijama, organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija u najmanjem iznosu od 113.819 KM je izvršena bez poštovanja kriterijuma za izbor korisnika definisanih navedenim pravilnikom.

Licima koja se nalaze na verifikovanoj listi odbornika Skupštine opštine odobrena su i isplaćena novčana sredstva na osnovu pojedinačnih akata načelnika Opštine u iznosu od 10.200 KM, a odnose se na angažovanje i doprinos u obezbjeđivanju, koordinaciji i realizaciji projekata za Opštinu Pelagićevo od strane Vlade Republike Srpske i institucija Republike Srpske. Navedene isplate prema svojoj suštini i namjeni ne predstavljaju tekuće grantove, s obzirom na to da nisu dodijeljena radi finansijske podrške korisnicima, što nije u skladu sa članom 40. Zakona o budžetskom sistemu i članom 4. stav (3) Zakona o fiskalnoj odgovornosti (tačka 6.1. izvještaja).

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova su iskazane u iznosu od 729.229 KM, a odnose se na tekuće doznake korisnicima socijalne zaštite (475.745 KM), tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (241.388 KM) i ostale doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (12.096 KM).

Tekuće doznake korisnicima socijalne zaštite najvećim dijelom se odnose na isplate štitičenicima ustanova socijalne zaštite po osnovu pomoći i njege lica (287.268 KM), stalne novčane pomoći (111.951 KM) i ostale tekuće doznake (76.420 KM).

Tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova u iznosu od 241.388 KM, najvećim dijelom se odnose na tekuće pomoći učenicima, studentima i pojedincima u oblasti nauke i kulture (129.125 KM), ostale tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (39.289 KM), invalidnine (41.508 KM), pomoći porodici, djeci i mladima (20.941 KM) i izbjeglim i raseljenim licima (10.412 KM).

U okviru tekućih pomoći za izbjegla i raseljena lica iskazani su rashodi koji ne pripadaju izvještajnom periodu, a odnose se na usluge košenja zelenih površina i prevoza učenika srednjih škola, što nije u skladu sa članom 93. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, zbog čega su tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova i rezultat ranijih godina precijenjeni, a rezultat tekuće godine potcijenjen za po 9.387 KM.

Pored navedenog, u okviru tekućih doznaka građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova, evidentirane su naknade za povjerenike mjesnih zajednica za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 5.760 KM (720 KM po povjereniku). Skupština opštine je Odlukom od 30.12.2024. godine imenovala osam povjerenika mjesnih zajednica, dok je Odlukom o visini naknade za pokriće materijalnih troškova u radu povjerenika mjesnih zajednica (od 2014. godine) utvrđena naknada za pokriće materijalnih troškova u iznosu od 60 KM mjesečno. Navedeno nije u skladu sa članom 92. stav (10) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike, zbog čega su tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova više iskazane, a rashodi po osnovu ostalih nepomenutih rashoda manje iskazani u iznosu od 5.760 KM.

Na ugovore o djelu i isplate povjerenicima mjesnih zajednica u opštinskoj upravi kao i na isplate članovima upravnih odbora u Centru za socijalni rad i Turističkoj organizaciji nisu obračunati porez i doprinosi u skladu sa članom 3. stav (1) tačka 7), 4. stav (3), 51. i 59. Zakona o porezu na dohodak („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 60/15, 66/18, 105/19, 123/20, 49/21, 119/21, 56/22, 112/23 i 110/24) i članom 6. tačka 4) i 10. stav (1) Zakona o doprinosima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 114/17, 112/19, 49/21, 119/21, 56/22, 130/22, 112/23 i 110/24).

Rashodi po sudskim rješenjima iskazani su u iznosu od 38.272 KM, a odnose se na troškove po sudskom sporu sa pripadajućim troškovima postupka i obračunatom kamatom.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***naknade plata za vrijeme bolovanja za koje se ne vrši refundacija od fondova socijalnog osiguranja, rashodi za tekuće održavanje, ostali nepomenuti rashodi i izdaci za proizvedenu stalnu imovinu klasifikuju u skladu sa članom 91. stav (4), 92. stav (6. i 10.) i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike;***
- ***rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga, kapitalni grantovi, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova i obaveze za grantove evidentiraju u obračunskom periodu u kome su nastali u skladu sa članom 82. i 93. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.***

Preporučuje se načelniku Opštine, direktoru Centra za socijalni rad i direktoru Turističke organizacije da obezbijede da se na ugovore o djelu, isplate povjerenicima mjesnih zajednica i članovima upravnih odbora obračunavaju porez i doprinosi u skladu sa članom 3. stav (1) tačka 7), 4. stav (3), 51. i 59. Zakona o porezu na dohodak i članom 6. tačka 4) i 10. stav (1) Zakona o doprinosima.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u ukupnom iznosu od 477.363 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu i izdaci za otplatu dugova. Po nalazu revizije izdaci si potcijenjeni u najmanjem iznosu od 28.664 KM.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 369.735 KM, a odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata (12.192 KM), investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata (354.069 KM) i nabavku postrojenja i opreme (3.474 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu najvećim dijelom se odnose na asfaltiranje lokalnih puteva (354.069 KM) i postavljanje ulične rasvjete (4.901 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu u najmanjem iznosu od 28.664 KM koji se odnose na sanaciju puta Tuzlani-Izvorište nisu evidentirani u 2025. godini, iako je prva privremena situacija ispostavljena 30.12.2025. godine, što nije u skladu sa članom 26., 82. i 96. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, zbog čega su potcijenjeni izdaci za nefinansijsku imovinu, objekti u pripremi i obaveze za nabavku stalne imovine u navedenom iznosu.

Izdaci za otplatu dugova iskazani su u iznosu od 107.628 KM, a čine ih izdaci za otplatu glavnice po osnovu zaduženja putem emisije obveznica.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se obaveze za nabavku stalne imovine u zemlji, nefinansijska imovina i izdaci za nefinansijsku imovinu evidentiraju u obračunskom periodu u kome su nastali u skladu sa članom 26., 82. i 96. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

Budžetski suficit je iskazan u iznosu od 201.672 KM i predstavlja zbir bruto budžetskog suficita u iznosu od 494.175 KM i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u negativnom iznosu od 292.503 KM. Iskazani bruto budžetski suficit predstavlja razliku između budžetskih prihoda (4.321.643 KM) i budžetskih rashoda (3.827.468 KM), a neto izdaci za nefinansijsku imovinu predstavljaju razliku između primitaka (77.232 KM) i izdataka za nefinansijsku imovinu (369.735 KM). Po nalazu revizije budžetski suficit je precijenjen u najmanjem iznosu od 19.673 KM, što je obrazloženo u tački 6.1.2.1. i 6.1.2.2. izvještaja.

6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje je iskazano u negativnom iznosu od 107.628 KM, a predstavlja razliku između primitaka od zaduživanja i izdataka za otplatu dugova.

6.1.5. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju u obrascu PIF je iskazana u iznosu od 94.044 KM, a čine je suficit (201.672 KM) i neto finansiranje u negativnom iznosu (107.628 KM). Razlika u finansiranju je precijenjena je za najmanje 19.673 KM za koliko je precijenjen budžetski suficit.

6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima

Opština je u obrascu PIF iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 4.398.875 KM, od čega 4.386.344 KM u okviru fonda 01 i 12.531 KM u okviru fonda 05, kao i ukupne rashode i izdatke u iznosu od 4.304.831 KM (cjelokupan iznos se odnosi na fond 01).

6.2. Bilans uspjeha

Prihode i rashode iskazane u Konsolidovanom bilansu uspjeha čine budžetski prihodi i rashodi koji su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta (PIB 01 i PIF) i prihodi i rashodi obračunskog karaktera.

6.2.1. Prihodi

Prihodi su u Konsolidovanom bilansu uspjeha iskazani u iznosu od 4.933.471 KM, a odnose se na poreske i neporeske prihode, grantove i transfere između različitih jedinica vlasti (obrazloženi u tački 6.1.1.1. izvještaja) i prihode obračunskog karaktera.

6.2.1.1. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 611.828 KM, a čine ih prihodi od usklađivanja vrijednosti nefinansijske imovine (585.754 KM) i dobici od prodaje zemljišta (26.074 KM). Prihodi od usklađivanja vrijednosti nefinansijske imovine su rezultat usklađivanja vrijednosti sa podacima iz posjedovnih listova.

6.2.2. Rashodi

Rashodi su u Konsolidovanom bilansu uspjeha iskazani u iznosu od 4.508.734 KM, a čine ih tekući rashodi, transferi između različitih jedinica vlasti (obrazloženi u tački 6.1.2.1. izvještaja) i rashodi obračunskog karaktera.

6.2.2.1. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 681.266 KM, a čine ih rashodi po osnovu amortizacije (635.314 KM) i rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine (45.952 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije se odnose na amortizaciju zgrada i građevinskih objekata (583.954 KM) i postrojenja i opreme (51.360 KM).

6.2.3. Finansijski rezultat

U konsolidovanom bilansu uspjeha iskazan je finansijski rezultat u iznosu od 424.737 KM, kao razlika prihoda (4.933.471 KM) i rashoda (4.508.734 KM). Po nalazu revizije potcijenjen je u najmanjem iznosu od 8.991 KM za koliko su precijenjeni tekući rashodi, što je obrazloženo u tački 6.1.1.2. izvještaja.

6.3. Bilans stanja

U Konsolidovanom bilansu stanja Opštine na dan 31.12.2025. godine iskazane su ukupna aktiva i ukupna pasiva u neto iznosima od po 17.338.272 KM, a čine ih poslovna i vanbilansna aktiva i poslovna i vanbilansna pasiva.

6.3.1. Aktiva

Poslovna aktiva je iskazana u iznosu od 24.840.497 KM bruto vrijednosti, 7.502.225 KM ispravke vrijednosti i 17.338.272 KM neto vrijednosti, a čine je tekuća i stalna imovina.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina je iskazana u neto vrijednosti od 1.027.770 KM (bruto vrijednost 1.019.966 KM i ispravka vrijednosti u negativnom iznosu 7.804 KM), a odnosi se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja.

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine gotovina i gotovinski ekvivalenti, kratkoročna potraživanja i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 837.115 KM, a odnose se na sredstva na bankovnim računima (836.015 KM) i u blagajni (1.100 KM).

Kratkoročna potraživanja iskazana su u neto iznosu od 61.000 KM (bruto vrijednost 53.196 KM i ispravka vrijednosti u negativnom iznosu od 7.804 KM), a odnose se najvećim dijelom na potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga (42.934 KM) i potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode (17.766 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode odnose se na potraživanja po osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima Poreske uprave Republike Srpske. Opština potraživanja za nenaplaćene poreze i neporeske prihode nije evidentirala u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS JS 23 – Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene-porezi i prenosi („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 116/13).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazana su u bruto/neto vrijednosti od 129.655 KM, a odnosi se na potraživanja od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske po osnovu finansiranja prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj zaštiti (21.365 KM), Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske (43.025 KM), potraživanja od Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine za finansiranje projekta „Izgradnja doma u Blaževcu“ (15.000 KM), po osnovu zapisnika Poreske uprave, raspodjele prihoda od Uprave za indirektno oporezivanje (43.773 KM), po osnovu refundacije naknada plata po osnovu bolovanja od Fonda zdravstvenog osiguranja (1.325 KM) i od Fonda dječije zaštite (5.167 KM).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se potraživanja za nenaplaćene poreze i neporeske prihode evidentiraju u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS-JS 23 - Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi).

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina iskazana je u neto vrijednosti 16.310.502 KM (bruto vrijednost 23.820.531 KM i ispravka vrijednosti 7.510.029 KM), a čini je nefinansijska imovina u stalnim sredstvima.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u neto vrijednosti 16.310.502 KM, a odnosi se na proizvedenu stalnu imovinu (13.102.301 KM), dragocjenosti (54.160 KM), neproizvedenu stalnu imovinu (2.567.112 KM) i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi (586.929 KM).

Proizvedenu stalnu imovinu čine zgrade i objekti neto vrijednosti 12.917.121 KM i postrojenja i oprema 185.180 KM.

Neto vrijednost zgrada i objekata čine zgrada opštinske uprave, objekat stare škole, zadružni dom, trg (4.235.507 KM), objekti obrazovnih institucija (874.692 KM), sportsko-rekreativni objekti i tereni (1.029.530 KM), putevi (6.315.184 KM), tuneli i mostovi (212.047 KM), vanjska osvjjetljenja, trotoari (119.913 KM), vodovod i kanalizacija (130.248 KM).

Vrijednost zgrada i objekata u toku godine uvećana je u iznosu od 1.468.927 KM, a rezultat je povećanja po osnovu nabavki (6.400 KM), usklađivanja po posjedovnim listovima (134.828 KM) i stavljanja u upotrebu puteva (1.327.699 KM). Ispravka vrijednosti zgrada i objekata povećana je u iznosu od 358.682 KM, a rezultat je povećanja po osnovu obračunate amortizacije (583.954 KM) i smanjenja po osnovu usklađivanja po posjedovnim listovima u negativnom iznosu (225.272 KM).

Neto vrijednost postrojenja i opreme najvećim dijelom se odnosi na prevozna sredstva (122.087 KM), kancelarijski namještaj (38.732 KM), računarsku opremu (6.840 KM), medicinsku opremu (4.340 KM) i specijalnu opremu (3.140 KM). Vrijednost postrojenja i opreme u toku godine je povećana po osnovu nabavke i procjena (18.294 KM) i smanjena po osnovu rashodovanja i isknjižavanja (21.823 KM). Na dan 31.12.2025. godine isknjižena je oprema bruto vrijednosti (5.103 KM), ispravke vrijednosti (2.370 KM) i sadašnje vrijednosti (2.733 KM), a odnosi se na rashodovanu opremu po popisu.

Neproizvedena stalna imovina se odnosi na zemljište (1.564.741 KM), podzemna i površinska nalazišta – bunari i geološka istraživanja (441.356 KM), šume (332.652 KM), ostalu nematerijalnu imovinu (228.363 KM). Nematerijalnu imovinu najvećim dijelom čine prostorni plan Opštine (74.670 KM), izrada šumskoprivredne osnove (19.315 KM) i projekat vodosnabdjevanja (50.963 KM). U toku godine neproizvedena stalna imovina povećana je u iznosu od 175.304 KM po osnovu usklađivanja zemljišta i šuma na osnovu posjedovnih listova i katastarskih čestica, a smanjena po osnovu prodaje zemljišta (51.158 KM).

Opština nije vršila obračun amortizacije na nematerijalnu imovinu po amortizacionim stopama propisanim Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16). Shodno navedenom, nije vršeno ni knjigovodstveno evidentiranje amortizacije na nematerijalnu imovinu, što nije u skladu sa članom 30. stav (3) i 39. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi odnosi se najvećim dijelom na ulaganja u domove u mjesnim zajednicama (144.521 KM), puteve (16.120 KM), rasvjetu (7.684 KM), kanalizaciju (7.418 KM) i dječiji vrtić (306.443 KM).

Po nalazu revizije potcijenjena je u najmanjem iznosu od 28.664 KM usljed neevidentiranja ispostavljene privremene situacije na sanaciji puta Tuzlani-Izvorište (tačka 6.1.2.2. izvještaja).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi (dječiji vrtić)

Ministarstvo finansija Republike Srpske je u budžetu za 2021. i 2022. godinu rezervisalo sredstva u iznosu od 700.000 KM za izgradnju dječijeg vrtića iz programa javnih investicija čiji je nosilac projekta Opština Pelagićevo. Sredstva su rezervisana na osnovu Odluke Vlade Republike Srpske od 04.11.2021. godine („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 101/21) u iznosu od 250.000 KM i Odluke Vlade Republike Srpske od 21.04.2022. godine („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 38/22) u iznosu od 450.000 KM. U 2020. godini izrađen je Glavni projekat za sanaciju i adaptaciju stare zgrade Opštine u dječiji vrtić i adaptaciju pomoćnog objekta za potrebe dječijeg vrtića, dok su tokom 2022. godine pribavljene sve potrebne dozvole i saglasnosti koje su finansirane iz sredstava Opštine. Nakon provedene javne nabavke za izgradnju i opremanje vrtića po sistemu „ključ u ruke“ kao najbolji ponuđač izabran je „Asilting“ d.o.o. Gradačac (u daljem tekstu: izvođač radova) kao nosilac grupe ponuđača sa kojim je 17.08.2022. godine zaključen ugovor u iznosu od 1.031.140 KM. Do 31.12.2025. godine ukupno je uplaćen iznos od 636.751 KM na ime izgradnje vrtića i to 306.443 KM iz budžeta Opštine, a iznos od 330.307 KM iz rezervisanih sredstava u budžetu Ministarstva finansija Republike Srpske za 2022. godine. Od ukupno uplaćenih sredstava, izvođaču radova isplaćeno je 614.264 KM, na osnovu osam ispostavljenih privremenih situacija (u periodu od avgusta 2022. godine do septembra 2023. godine). Zbog stečaja i likvidacije nad izvođačem radova i neizvršavanja obaveza iz Ugovora, načelnik je 21.12.2023. godine donio Odluku o isključivanju iz učešća u postupcima javnih nabavki pomenutog izvođača radova. Na osnovu zahtjeva načelnika Opštine od 04.04.2024. godine sudski vještak građevinske struke je izvršio procjenu vrijednosti izvedenih radova na izgradnji dječjeg vrtića i dostavio nalaz i mišljenje do dana pregleda (23.04.2024. godine) po kojem vrijednost izvedenih radova iznosi 474.947 KM. Na osnovu dostavljene pisane informacije za potrebe revizije navedeno je da je u toku priprema tužbe protiv izvođača radova u iznosu od 51.557 KM na ime penala za prekoračenje roka. U dopisu od 29.11.2022. godine izvođač radova zahtjeva od Opštine iznos od 175.729 KM (bez poreza na dodatu vrijednost) na ime nepredviđenih radova koji je Opština dopisom od 19.04.2023. godine u cjelosti osporila. Za razliku vrijednosti između isplaćenih radova izvođaču radova i vrijednosti procijenjenih radova po nalazu sudskog vještaka, zajedno sa iznosom na ime penala za prekoračenje roka, Opština namjerava pokrenuti tužbu protiv izvođača radova putem Pravobranilaštva Republike Srpske. Opština nije procijenila nadoknadiivi iznos imovine i odmjerila gubitke od umanjenja vrijednosti kako je zahtjevano članom 42. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i zahtjevima MRS-JS 21 - Umanjenje vrijednosti imovine koja ne generiše gotovinu (paragraf 23., 26., 27., 31., 52. i 54.), iako na osnovu izvještaja sudskog vještaka postoji naznaka mogućeg umanjenja vrijednosti navedene imovine u pripremi. Takođe, za potraživanja po osnovu penala za prekoračenja ugovorenog roka reviziji nije prezentovana knjigovodstvena dokumentacija o obračunu i dostavljanju zahtjeva izvođaču radova za plaćanje penala, što nije u skladu sa članom 8. i 9. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 94/15 i 78/20).

U periodu od septembra 2023. godine do novembra 2025. godine nije bilo aktivnosti na izgradnji vrtića. Na osnovu nalaza i mišljenja sudskog vještaka građevinske struke o procjeni vrijednosti izvedenih radova i stepena dovršenosti radova na izgradnji dječjeg vrtića, koje je Opštini poslužilo kao osnov za ponovno pokretanje postupka javne nabavke, Opština je pokrenula i okončala otvoreni postupak 23.12.2025. godine i zaključila dva Ugovora o izgradnji i opremanju vrtića ukupne vrijednosti 771.593 KM.

U dostavljenoj informaciji sadržana je i privremena situacija od 31.03.2026. godine na iznos od 83.261 KM koja je plaćena 30.04.2026. godine iz sredstava rezervisanih u budžetu Ministarstva finansija Republike Srpske za 2022. godinu. Neiskorišćena rezervisana sredstva iskazana su u iznosu od 286.432 KM. Vlada Republike Srpske je 21.05.2026. godine donijela Zaključak kojim se zadužuje Ministarstvo finansija Republike Srpske da

obezbjedi sredstva u iznosu od 350.000 KM za realizaciju projekta „Opremanje vrtića u Opštini Pelagićevo“.

Preporučuje se načelniku da obezbijedi da se:

- **obračun amortizacije na nematerijalnu imovinu vrši po amortizacionim stopama propisanim Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike;**
- **knjigovodstveno evidentiranje amortizacije na nematerijalnu imovinu vrši u skladu sa članom 30. stav (3) i 39. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike;**
- **vrši procjena nadoknativog iznosa nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u pripremi na dan bilansiranja, u skladu sa članom 42. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i zahtjevima MRS-JS 21 - Umanjenje vrijednosti imovine koja ne generiše gotovinu (paragraf 23., 26., 27., 31., 52. i 54.);**
- **sačinjava vjerodostojna knjigovodstvena dokumentacija za evidentiranje nastalih poslovnih događaja u skladu sa članom 13. i 14. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske koji je u primjeni od 01.01.2026. godine.**

6.3.2. Pasiva

Poslovna pasiva iskazana je u iznosu od 17.338.272 KM, a odnosi se na kratkoročne obaveze i razgraničenje, dugoročne obaveze i vlastite izvore.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 1.335.702 KM, a odnose se najvećim dijelom na kratkoročne finansijske obaveze (113.077 KM), obaveze za lična primanja zaposlenih (262.223 KM), obaveze iz poslovanja (140.488), obaveze za grantove (26.183 KM) i doznake na ime socijalne zaštite (61.042 KM). Po nalazu revizije obaveze su potcijenjene u najmanjem iznosu od 35.377 KM.

Kratkoročne finansijske obaveze odnose se na obaveze po osnovu emitovanih obveznica.

Obaveze za lična primanja zaposlenih odnose se na obaveze za bruto plate za novembar i decembar 2025. godine i bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi (232.182 KM) i kod nižih budžetskih korisnika (30.041 KM).

Obaveze iz poslovanja u zemlji odnose se na obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga (47.212 KM), fizičkim licima (14.640 KM) i po osnovu poreza i doprinosa na teret poslodavca (78.636 KM).

Do roka za izradu finansijskih izvještaja izmirene su obaveze u iznosu od 358.552 KM.

6.3.2.2. Dugoročne obaveze i razgraničenja

Dugoročne obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 732.371 KM i u cjelosti se odnose na dugoročne finansijske obaveze po osnovu emitovanih obveznica u 2022. godini.

6.3.2.3. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 16.002.570 KM, a čine ih trajni izvori sredstava, rezerve, finansijski rezultat ranijih godina i finansijski rezultat tekuće godine.

Trajni izvori sredstava iskazani su u iznosu od 1.684.741 KM.

Rezerve su iskazane u iznosu od 774.591 KM i odnose se na revalorizacione rezerve po osnovu revalorizacije nefinansijske imovine.

Finansijski rezultat ranijih godina iskazan je u iznosu od 13.118.501 KM, a čini ga preneseno početno stanje iz ranijih godina (13.137.706 KM) i iznos od 19.205 KM po osnovu otpisa potraživanja koja nisu mogla biti naplaćena, a za koje je Skupština opštine donijela odluku o isknjižavanju na teret finansijskog rezultata ranijih godina. Po nalazu revizije precijenjen je u najmanjem iznosu od 15.704 KM, zbog neevidentiranih rashoda i tekućih doznaka građanima (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

Finansijski rezultat tekuće godine iskazan je u iznosu od 424.737 KM, a po nalazu revizije potcijenjen je u najmanjem iznosu od 8.991 KM (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive iskazane su u iznosu od po 1.622.724 KM, a odnose se na hartije od vrijednosti van prometa u iznosu od 422.724 KM (dugoročni dužnički instrumenti po amortizovanoj vrijednosti kod Akcijskog fonda Republike Srpske a.d. Banjaluka) i obaveze po garancijama u iznosu od 1.200.000 KM (položene mjenice bez protesta u Centralnom registru hartija od vrijednosti a.d. Banjaluka kao instrument obezbjeđenja plaćanja obaveza nastalih iz registrovanih obveznica – prva emisija obveznica od 07.03.2022. godine).

Po nalazu revizije u okviru pozicija vanbilansne aktive i vanbilansne pasive nisu evidentirane primljene garancije od dobavljača za ozbiljnost ponude i kvalitet izvedenih radova u najmanjem iznosu od 9.900 KM, što nije u skladu sa članom 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Preporuka nije data, jer je u toku revizije izvršeno evidentiranje vrijednosti primljenih garancija na pozicijama vanbilansne aktive i vanbilansne pasive.

6.4. Bilans novčanih tokova

U Konsolidovanom bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 4.285.665 KM i investicionih aktivnosti u iznosu od 77.232 KM. Odlivi gotovine iskazani su po osnovu poslovnih aktivnosti u iznosu od 3.677.744 KM, investicionih aktivnosti u iznosu od 369.735 KM i aktivnosti finansiranja u iznosu od 107.628 KM.

Neto povećanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata iskazano je u iznosu od 207.790 KM, po osnovu pozitivnog novčanog toka iz poslovnih aktivnosti (607.921 KM), negativnog novčanog toka iz investicionih aktivnosti (292.503 KM) i negativnog novčanog toka iz aktivnosti finansiranja (107.628 KM). Stanje gotovine na početku perioda iznosi 629.325 KM, a na kraju perioda 837.115 KM.

Prilivi po osnovu prihoda od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija razmjene sa drugim jedinicama vlasti (7.805 KM), kao i odlivi gotovine po osnovu rashoda finansiranja i drugih finansijskih troškova između jedinica vlasti (9.377 KM), nisu iskazani na odgovarajućim pozicijama, što nije u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i MRS-JS 2 – Izvještaji o novčanim tokovima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se u konsolidovanom bilansu novčanih tokova prilivi i odlivi iz poslovnih aktivnosti prezentuju u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaj o novčanim tokovima.

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz finansijske izvještaje, u skladu sa odredbama MRS JS 1-Prezentacija finansijskih izvještaja (paragrafi 15. c i 38), objelodanjeno je da su finansijski izvještaji Opštine sastavljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, uz pretpostavku da Opština neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Napomenama uz finansijske izvještaje Opštine objelodanjene su informacije o potencijalnoj imovini i potencijalnim obavezama po osnovu sudskih sporova. Protiv Opštine su vođena dva sudska spora, od kojih je jedan okončan u decembru 2025. godine. Po tom osnovu plaćeni su glavnica, kamata i sudski troškovi u iznosu od 38.272 KM (tačka 6.1.2.1. izvještaja). Vrijednost drugog spora je procjenjena na iznos od 31.000 KM (bez obračunatih zateznih kamata i sudskih troškova).

U postupcima pred sudovima i drugim nadležnim organima Opštinu zastupa Pravobranilaštvo Republike Srpske.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Uz Konsolidovani finansijski izvještaj za 2025. godinu sačinjene su Napomene za period 01.01-31.12.2025. godine, koje pružaju osnovne informacije o Opštini, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, ali iste ne zadovoljavaju zahtjeve MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i drugih relevantnih međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor i odredbe člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, jer nisu izvršena objelodanjivanja:

- strukture obaveza i budžetskih pozicija (neporeskih prihoda, transfera, rashoda po osnovu korišćenja robe i usluga, datih subvencija, grantova i doznaka na ime socijalne zaštite, izdataka), uzroka značajnih razlika u odnosu na plan i prethodnu godinu, u skladu sa članom 46. stav (1) tačka 5) Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika,
- korisnog vijeka upotrebe ili korišćene stope amortizacije, bruto knjigovodstvene vrijednosti i akumulirane ispravke vrijednosti na početku perioda, kao i usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti na početku i kraju perioda za svaku klasu nekretnina, postrojenja i opreme, te nematerijalne imovine u skladu sa MRS-JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema (paragraf 88. (c), (d) i (e)) i MRS-JS 31 - Nematerijalna imovina (paragraf 117. (a), (c) i (e)).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanjuju neophodne dodatne informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja, MRS-JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema i drugih relevantnih standarda.

Revizijski tim

Snježana Tubić, s.r.

Biljana Petrović, s.r.