



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Modriča
za period 01.01-31.12.2025. godine**

Broj: RV056-26

Banja Luka, 17.06.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	4
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	4
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	6
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	8
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	9
	1. Uvod	9
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	9
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	10
	4. Nabavke.....	13
	5. Priprema i donošenje budžeta	14
	6. Finansijski izvještaji	15
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	16
	6.1.1. Prihodi i primici	16
	6.1.2. Rashodi i izdaci	18
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit.....	20
	6.1.4. Neto finansiranje	20
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	21
	6.2. Bilans uspjeha.....	21
	6.2.1. Prihodi	21
	6.2.2. Rashodi.....	21
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	22
	6.3. Bilans stanja	22
	6.3.1. Aktiva	22
	6.3.2. Pasiva	25
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	26
	6.4. Bilans novčanih tokova	26
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	26
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	26
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	27

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Modriča koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2025. godine; Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Modriča istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Kao što je navedeno pod tačkom 6. ovog Izvještaja:

Prilikom izrade konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu, Opština Modriča nije izvršila konsolidaciju kako je propisano članom 122. stav (2) i 123. stav (3) i (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, jer nije izvršena eliminacija osnivačkih uloga kod nižih budžetskih korisnika Javne predškolske ustanove „Naša radost“ Modriča, Javne ustanove Turistička organizacija „Modriča“ Modriča, Javne ustanove Centar za socijalni rad Modriča i Javne ustanove „Razvojna agencija opštine Modriča“ Modriča i nije izvršeno uključivanje u konsolidovani bilans stanja Opštine srazmjernog učešća u neto imovini/kapitalu Javne zdravstvene ustanove „Apoteka“ Modriča.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.1.1. ovog Izvještaja:

Potcijenjeni su grantovi u zemlji, a precijenjen finansijski rezultat ranijih godina u iznosu od 80.000 KM, jer je grant Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine evidentiran na obračunskom osnovu u 2024. godini, što nije u skladu sa članom 108. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Precijenjeni su transferi između različitih jedinica vlasti, a potcijenjeni grantovi u zemlji u iznosu od 92.570 KM, jer su sredstva za finansiranje vanrednih izbora doznačena od Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine iskazana u okviru transfera između različitih jedinica vlasti, a odnose se na grantove u zemlji, što nije u skladu sa članom 136.

Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.3.1.1. ovog Izvještaja:

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode su precijenjena, a potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga u zemlji su potcijenjena najmanje za iznos od 118.180 KM, jer navedena potraživanja nisu klasifikovana u skladu sa članom 68. stav (2) i (5) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Kratkoročna potraživanja su precijenjena za iznos od 74.893 KM, za koliko su potcijenjena dugoročna potraživanja, jer nije izvršena reklasifikacija potraživanja za koja je produžen rok plaćanja na period duže od godinu dana, što nije u skladu sa članom 62. stav (1) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.4. ovog Izvještaja:

Konsolidovani bilans novčanih tokova Opštine Modriča nije sačinjen u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaji o novčanim tokovima (paragrafi 18 i 22), jer su prilivi iz poslovnih aktivnosti (320.611 KM) i odlivi iz poslovnih aktivnosti (1.101.828 KM) uneseni na poziciju ostale promjene na saldu gotovine i gotovinskih ekvivalenata (-781.257 KM).

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Opštine Modriča za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Modriča za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u ovom Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu

sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 17.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Modriča za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Modriča za 2025. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

U 2025. godini, 11 radnika je bilo u radnom odnosu na određeno vrijeme u periodu dužem od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Opština Modriča je u 2025. godini zaključila ugovore o djelu sa tri izvršioca za obavljanje poslova koji su sistematizovani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Modriča je u istom periodu zaključila ugovore o djelu sa četiri izvršioca za obavljanje poslova iz djelokruga sistematizovanih radnih mjesta, što takođe nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Opština Modriča je izvršila nabavku restoranskih usluga u iznosu od 11.902 KM i poštanskih usluga u iznosu od 8.282 KM bez provođenja procedura javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 8. Zakona o javnim nabavkama.

Za nabavku dodatnih radova na održavanju i uređenju zelenih površina na području opštine Modriča primijenjen je pregovarački postupak bez objave obavještenja iako nisu bili ispunjeni uslovi za njegovu primjenu, s obzirom na to da je ugovor zaključen nakon okončanja radova, što nije u skladu sa članom 6. i 24. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik Opštine Modriča je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa

propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Modriča obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Modriča.

Banja Luka, 17.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) preduzmu aktivnosti radi utvrđivanja stvarnog stanja iskazanih sredstava i obaveza, kao i da se pribavi potpuna i vjerodostojna knjigovodstvena isprava kojom se potvrđuje nastanak poslovnog događaja, te da se na osnovu tako obezbijeđene dokumentacije izvrši evidentiranje u poslovnim knjigama Opštine, u skladu sa članom 13. i 14. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske, koji je u primjeni u 2026. godini,
- 2) Konsolidovani bilans stanja sačinjava u skladu sa članom 122. stav (2) i 123. stav (3) i (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 3) grantovi priznaju na gotovinskoj osnovi u skladu sa članom 108. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, kao i da se klasifikacija primljenih tekućih grantova od pravnih lica u zemlji vrši u skladu sa članom 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 4) izvrši identifikacija, priznavanje i sveobuhvatno evidentiranje nefinansijske imovine koja datira iz ranijih godina, te da se postojeća nefinansijska imovina u stalnim sredstvima i investiciona imovina evidentira na način koji omogućava njenu jasnu identifikaciju i pouzdano praćenje pojedinačnih sredstava i njihovih dijelova u skladu sa paragrafom 14, 21. i 24. MRS-JS 17 – Nekretnine postrojenja i oprema i paragrafom 25. MRS-JS 16 – Investiciona imovina,
- 5) Konsolidovani bilans novčanih tokova sačinjava u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaji o novčanim tokovima,

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JZU Dom zdravlja Modriča, JU Turistička organizacija „Modriča“ i JU „Razvojna agencija opštine Modriča“ da obezbijedi da se:

- 6) postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza i izvještavanja vrše u skladu sa članom 2. tačka 2), 17. stav (1) i (8), članom 18. stav (1) tačka 7) i 20. stav (1) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,

Preporučuje se direktoru JZU Dom zdravlja Modriča, JPU „Naša radost“ Modriča, JU „Razvojna agencija opštine Modriča“ i JU Turistička organizacija „Modriča“ da obezbijedi da se:

- 7) uz finansijske izvještaje sastavljaju obrazloženja u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- 2) izmjene procijenjenih vrijednosti javnih nabavki prethodno usklade sa Planom javnih nabavki, da se pregovarački postupak bez objave obavještenja primjenjuje isključivo kada su ispunjeni zakonom propisani uslovi, da se izvještaji o provedenim postupcima blagovremeno dostavljaju Agenciji za javne nabavke BiH i da se za sve nabavke, uključujući usluge iz Aneksa II, provode odgovarajući postupci javnih nabavki, u skladu sa članom 6, 8, 17, 24. stav (1) tačka a) i 75. stav (2) Zakona o javnim nabavkama,

- 3) uspostavi primjena utvrđenih procedura za dodjelu sredstava granta, kao i da se dostavljaju izvještaji o namjenskom utrošku sredstava granta u skladu sa članom 83. stav (2) Statuta opštine Modriča i članom XVIII Odluke o finansiranju programa i projekata udruženja građana – nevladinih organizacija (NVO),

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JZU Dom zdravlja Modriča da obezbijedi da se:

- 4) angažovanje izvršilaca po ugovoru o djelu za poslove koji su van djelatnosti poslodavca vrši u skladu sa članom 205. Zakona o radu,

Preporučuje se Skupštini Opštine da obezbijedi da se:

- 5) donosi Program i plan namjenskog utroška sredstava od koncesionih naknada u skladu sa članom 32. stav (8) Zakona o koncesijama, te da se donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica i akt o upravljanju, građenju, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti lokalnih puteva, ulica u naselju i putnih objekata na njima u skladu sa članom 13. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima,
- 6) usvaja Plan za izmirenje neizmirenih obaveza iz prethodnog perioda, shodno članu 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta i Odluka o izvršenju rebalansa budžeta Opštine Modriča za 2025. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4. i 9-11;
- Zakon o lokalnoj samoupravi;
- Zakon o sistemu javnih službi;
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave;
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave;
- Zakon o radu, član 204-207;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske, član 59-76.;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.;
- Zakon o administrativnim taksama, član 4, 6, 13-15, 20. i 24.;
- Zakon o komunalnim taksama;
- Zakon o vodama, član 17, 194. i 195.;
- Zakon o koncesijama, član 28-32.;
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu, član 30-36.;
- Zakon o sportu, član 119. i 136.;
- Pravilnik o kategorizaciji sportova, sportista i sportskih stručnjaka;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Opštinskoj upravi Modriča;
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Modriča,
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JZU Dom zdravlja Modriča,
- Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Opštinskoj upravi Modriča,
- Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Javnoj predškolskoj ustanovi „Naša radost“ Modriča,
- Odluka o finansiranju programa i projekata udruženja građana – nevladinih organizacija (NVO).

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Modriča (u daljem tekstu: Opština) je jedinica lokalne samouprave koja se prostire na površini od 363 km². Prema popisu stanovništva iz 2013. godine područje Opštine je naseljavalo 24.490 stanovnika. Opština je teritorijalno organizovana u 24 mjesne zajednice.

Opština ostvaruje svoje nadležnosti u skladu sa Ustavom, Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 i 114/25), Statutom Opštine („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 5/17 i 12/23) i drugim važećim propisima, kojima su definisana područja odgovornosti, nadležnosti organa i način finansiranja.

Organi opštine su Skupština i načelnik Opštine. Skupština opštine je organ odlučivanja i kreiranja politika opštine koji čini 27 odbornika, a načelnik zastupa i predstavlja opštinu i nosilac je izvršne vlasti.

Opština je za 2025. godinu svrstana u kategoriju srednje razvijenih jedinica lokalne samouprave.

Sredstva za funkcionisanje Opštine obezbjeđuju se iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova, transfera između različitih jedinica vlasti i primitaka.

Opština posluje u sistemu trezorskog poslovanja (SOFI), a u Glavnoj knjizi trezora Opštine (u daljem tekstu: GKT), u okviru fonda 01 (budžet u užem smislu) i fonda 03 (fond grantova) evidentirane su finansijske transakcije Opštinske uprave i nižih budžetskih korisnika.

Konsolidovani finansijski izvještaj Opštine čine finansijski izvještaji Opštinske uprave i budžetskih korisnika koji su u sastavu GKT Opštine i to Opštinske uprave, Javne ustanove Centar za socijalni rad Modriča (u daljem tekstu: JU Centar za socijalni rad), Javne predškolske ustanove „Naša radost“ Modriča (u daljem tekstu: JPU „Naša radost“), Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja Modriča (u daljem tekstu: JZU Dom zdravlja), Javne ustanove „Razvojna agencija opštine Modriča“ Modriča (u daljem tekstu: JU Razvojna agencija), Javne ustanove Turistička organizacija „Modriča“ Modriča (u daljem tekstu: JU Turistička organizacija) i Javne ustanove Srednjoškolski centar „Jovan Cvijić“ Modriča (u daljem tekstu: JU SŠC „Jovan Cvijić“). JZU Dom zdravlja je sa 31.12.2024. godine zatvorio račune kod poslovnih banaka i prenio sredstva na Jedinstveni račun trezora (u daljem tekstu: JRT) Opštine, a od 01.01.2025. godine posluje kao niži budžetski korisnik Opštine.

Revizijom je obuhvaćen Konsolidovani finansijski izvještaj kojeg čine finansijski izvještaji Opštinske uprave i ostalih budžetskih korisnika, osim Javne ustanove Centar za socijalni rad Modriča, koja je bila predmet posebne revizije za period 01.01-31.12.2025. godine, broj RV042-26.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji, Opština nije imala primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Opštine za 2022. godinu i tom prilikom date su ukupno 22 preporuke, od čega 12 preporuka za finansijske izvještaje i 10 preporuka za usklađenost poslovanja. Tri date preporuke (dvije preporuke za finansijske izvještaje i jedna preporuka za usklađenost) odnosile su se na Centar za socijalni rad i bile su predmet posebne revizije (RV042-26). Odgovor u kojem su iznesene radnje koje su preduzete radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2022. godine dostavljen

je u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14).

Revizijom je utvrđeno da je od 12 preporuka datih za finansijske izvještaje provedeno devet preporuka, među kojima su i dvije preporuke koje su se odnosile na Centar za socijalni rad (RV042-26). Jedna preporuka je djelimično provedena, dok dvije preporuke nisu provedene. Djelimično provedena preporuka odnosi se na konsolidaciju entiteta javnog sektora koji nisu budžetski korisnici (tačka 6. Izvještaja), a neprovedene preporuke na provođenje procedura popisa imovine i obaveza (tačka 3. Izvještaja) i priznavanje nefinansijske imovine u stalnim sredstvima koja su u upotrebi (tačka 6.3.1.2. Izvještaja).

Od deset preporuka datih za usklađenost poslovanja provedeno je šest preporuka, uključujući i preporuku koja se odnosila na Centar za socijalni rad. Tri preporuke su djelimično provedene, a jedna nije provedena. Kod djelimično provedenih preporuka neprovedeni dio odnosi se na planiranje, provođenje i izbor postupaka javnih nabavki (tačka 4. Izvještaja), kao i na donošenje Strategije razvoja lokalnih puteva i ulica u naselju (tačka 3. Izvještaja), te dostavljanje izvještaja o utrošku tih sredstava (tačka 6.1.2.1. Izvještaja). Nije provedena preporuka koja se odnosi na trajanje radnog odnosa zaposlenih na određeno vrijeme (tačka 3. Izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Organizacija i rad organa Opštine, poslovi, nadležnosti i odgovornosti, finansiranje, učešće građana u lokalnoj samoupravi, saradnja i predstavljanje, kao i druga pitanja od značaja za rad i obavljanje poslova definisani su Zakonom o lokalnoj samoupravi i bliže uređeni Statutom.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Modriča („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 12/21, 20/21, 5/22, 3/23, 12/23, 1/24, 5/24, 9/24 i 4/25) i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Teritorijalnoj vatrogasnoj jedinici („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 9/23) sistematizovana su 82 radna mjesta za 112 izvršilaca - bez funkcionera.

Na dan 31.12.2025. godine u Opštinskoj upravi ukupno je bilo zaposleno 99 izvršilaca (75 izvršilaca na neodređeno vrijeme i 24 izvršioca na određeno vrijeme) i četiri funkcionera. Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme nije vršeno u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16), jer su zapošljavanja na određeno vrijeme vršena sa 11 lica zbog povećanog obima posla, a na period duži od 6 mjeseci u jednoj kalendarskoj godini.

Osim opštinske uprave u sastavu lokalnog trezora su i budžetski korisnici čije se plate finansiraju iz budžetskih sredstava Opštine u kojima je na dan 31.12.2025. godine bilo zaposleno 212 izvršilaca, od čega u JU Centar za socijalni rad (18), JPU „Naša radost“ (51), JZU Dom zdravlja (135), JU Razvojna agencija (4) i JU Turistička organizacija (4).

U Opštini nije uspostavljena jedinica interne revizije, iako u skladu sa članom 19. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16), Opština ispunjava dva (od tri) uslova za uspostavljanje navedene jedinice.

U toku 2025. godine Opština je zaključila ugovore o djelu sa tri izvršioca, a JZU Dom zdravlja sa četiri izvršioca za obavljanje poslova koji su sistematizovani prema pravilnicima o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave i pomenutog budžetskog korisnika, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/16, 66/18, 91/21 - Odluka Ustavnog suda Republike Srpske, 119/21, 112/23 i 39/24), kojim je propisano da se ugovor o djelu može zaključiti radi obavljanja poslova koji

su van djelatnosti poslodavca i koji imaju za predmet samostalno izvršenje određenog fizičkog ili intelektualnog posla.

U skladu sa Rješenjem o popisu i formiranju komisija za popis, izvršen je popis imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem utvrđeno je da popis imovine i obaveza nije u potpunosti obavljen u skladu sa članom 2. tačka 2) i 20. stav (1) tačke 1, 2, 3. i 4. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza - u daljem tekstu: Pravilnik o popisu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 45/16 i 113/21), jer postoji imovina koja se koristi, a nije popisana niti priznata u poslovnim knjigama (tačka 6.3.1.2. Izvještaja). Takođe, izvještaj Centralne popisne komisije ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja imovine i obaveza, niti pregled količinskih i vrijednosnih razlika između stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine i obaveza, dok pojedinačni izvještaji popisnih komisija ne sadrže ni podatke o datumu početka i završetka popisa, kao i o vremenu utrošenom po pojedinim fazama popisa, te podatke o stručnoj i profesionalnoj kvalifikaciji i radnom angažmanu lica angažovanih na popisu. Navedene elemente izvještaja o izvršenom popisu ne sadrže ni izvještaji o popisu JU Turistička organizacija i JU Razvojna agencija.

U skladu sa Odlukom o popisu i formiranju komisija za popis u JZU Dom zdravlja sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, izvršen je popis imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem utvrđeno je da popis imovine i obaveza nije organizovan i izvršen u skladu sa članom 2. tačka 2), 17. stav (1) i (8), 18. stav (1) tačka 7) i 20. stav (1) Pravilnika o popisu, jer nije izvršen popis nefinansijske imovine, popisna komisija prije početka popisa nije sačinila plan rada, popisne liste obaveza i potraživanja nisu potpisane od strane odgovornog lica, niti sadrže uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja. Takođe, po završetku popisa nije sačinjen Izvještaj o izvršenom popisu.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/23). U 2025. godini donesen je Zakon o platama zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 62/25) koji je u primjeni od 1.1.2026. godine, a kojim je uređen način utvrđivanja plate, prava na naknadu i pomoć te druga prava iz radnog odnosa službenika, namještenika i drugih zaposlenih koji nemaju status službenika u opštinskoj upravi. Početkom 2026. godine zaključen je Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 4/26).

Obračun ličnih primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi u 2025. godini je vršen na osnovu odredbi Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u Opštinskoj upravi Modriča („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 7/18, 20/20, 20/21, 6/22, 3/23, 11/23 i 18/23).

Promet blagajne po osnovu naplate participacije i komercijalnih usluga u toku obračunskog perioda nije iskazan u Glavnoj knjizi, odnosno JZU Dom zdravlja nije vršila usklađivanje prometa pomoćne evidencije blagajne sa prometom u Glavnoj knjizi, što nije u skladu sa članom 11. stav (5) i (6) i 17. stav (3) Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 94/15 i 78/20). Navedeno usklađivanje prometa pomoćne evidencije blagajne sa prometom u Glavnoj knjizi vrši se od 01.01.2026. godine, te po ovom osnovu nije data preporuka.

Skupština opštine donijela je Program namjenskog utroška sredstava od posebnih vodnih naknada za 2025. godinu, Program utroška namjenskih sredstava od naknade po osnovu prodaje šumskih drvnih sortimenata za 2025. godinu i Program korišćenja sredstava po osnovu promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe za 2025.

godinu. Izvještaji o namjenskom utrošku sredstava nisu razmatrani niti su usvojeni od strane Skupštine opštine do dana sačinjavanja revizijskog izvještaja.

Prema pisanoj informaciji dostavljenoj za potrebe revizije, nije donesen Program utroška sredstava od koncesionih naknada za 2025. godinu, kako je propisano članom 32. stav (8) Zakona o koncesijama („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 59/13, 16/18, 70/20 i 111/21), niti je donesena Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica i akt o upravljanju, građenju, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti lokalnih puteva, ulica u naselju i putnih objekata na njima u skladu sa članom 13. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima („Službeni glasnik Republike Srpske“, 89/13 i 83/19). Takođe, nije donesen ni Program zajedničke komunalne potrošnje za 2025. godinu, u skladu sa članom 6. i 21. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 124/11 i 100/17), dok je Program obavljanja i finansiranja zajedničke komunalne potrošnje na području opštine Modriča za 2026. godinu donesen, pri čemu u ovom Izvještaju nije data preporuka u pogledu istog.

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22), Opština je sačinila godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu sa priložima. Tokom 2026. godine ažurirana je Knjiga poslovnih procesa i Registar rizika, pri čemu su obuhvaćene osnovne poslovne aktivnosti koje utiču na finansijske izvještaje, a u okviru ažuriranja poslovnih procesa definisani su i postupci nadgledanja (monitoringa) sistema internih kontrola radi obezbjeđivanja kontinuiranog praćenja i održavanja kvaliteta funkcionisanja sistema internih kontrola.

Evidentiranje nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u upotrebi u iznosu od 164.301 KM izvršeno je bez vjerodostojne knjigovodstvene isprave koja bi omogućila potpuni uvid u nastali poslovni događaj, a imajući u vidu da su rasvjetna tijela na dan 31.12.2025. godine popisana zbirno po mjesnim zajednicama, nije moguće identifikovati LED rasvjetu evidentiranu u navedenom iznosu, niti utvrditi da li je ista stavljena u upotrebu. Navedeno nije u skladu sa članom 8. i 9. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske.

Dana 08.11.2018. godine zaključen je ugovor o nabavci, isporuci i ugradnji LED rasvjete na području Opštine Modriča u vrijednosti od 1.150.110 KM sa porezom na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV), na period od sedam godina od dana uvođenja izvođača u posao. Plaćanje je ugovoreno u jednakim mjesečnim anuitetima u iznosu od 13.692 KM sa PDV-om, dok pravo svojine na ugrađenoj opremi prelazi na naručioca po isteku ugovora. Aneksom I od 25.06.2019. godine produžen je rok za realizaciju, a Aneksom II od 01.03.2021. godine smanjena je količina LED svjetiljki i definisano da prvi anuitet dopijeva od dana zaključenja aneksa.

Prema građevinskim dnevnicima za period od 25.02.2019. do 16.10.2020. godine, radove je izvodilo drugo preduzeće, za koje nije prezentovan ugovor o podugovaranju. U građevinskom dnevniku od 12.03.2020. godine navedeno je da je stepen realizacije oko 90%, pri čemu je nadzorni organ preporučio usaglašavanje ugovorenih i stvarno izvedenih radova, kao i sistema daljinskog upravljanja. Prema informacijama nadzornog organa, dio LED svjetiljki nije uključen u sistem daljinskog upravljanja, te je predložen tehnički pregled, koji do dana revizije nije izvršen.

Po osnovu ugovora (Aneks II iz 2021. godine) ispostavljene su avansne fakture u periodu 2021–2025. godine u ukupnom iznosu od 164.301 KM, koje su evidentirane na osnovnim sredstvima u upotrebi i potvrđene konfirmacijom na 31.12.2025. godine. U konfirmaciji je iskazan iznos primljenih avansa, pri čemu nisu iskazana potraživanja od Opštine Modriča.

Iz svega navedenog proizlazi da Opština u pomoćnim knjigama nema ispravno evidentiranu vanjsku rasvjetu, na osnovu čega bi se moglo potvrditi da su radovi izvedeni u visini od 90% ugovorene vrijednosti, kako je navedeno u informaciji nadzornog organa.

Shodno navedenom i u dijelu tačaka ovog izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa relevantnim zakonskim i drugim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- **zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,**
- **preduzmu aktivnosti radi utvrđivanja stvarnog stanja iskazanih sredstava i obaveza, kao i da se pribavi potpuna i vjerodostojna knjigovodstvena isprava kojom se potvrđuje nastanak poslovnog događaja, te da se na osnovu tako obezbijeđene dokumentacije izvrši evidentiranje u poslovnim knjigama Opštine, u skladu sa članom 13. i 14. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske, koji je u primjeni u 2026. godini.**

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JZU Dom zdravlja Modriča da obezbijedi da se angažovanje izvršilaca po ugovoru o djelu za poslove koji su van djelatnosti poslodavca vrši u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JZU Dom zdravlja Modriča, JU Turistička organizacija „Modriča“ i JU „Razvojna agencija opštine Modriča“ da obezbijedi da se postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza i izvještavanja vrše u skladu sa članom 2. tačka 2), 17. stav (1) i (8), članom 18. stav (1) tačka 7) i 20. stav (1) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se donosi Program i plan namjenskog utroška sredstava od koncesionih naknada u skladu sa članom 32. stav (8) Zakona o koncesijama, te da se donese Strategija razvoja lokalnih puteva i ulica i akt o upravljanju, građenju, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti lokalnih puteva, ulica u naselju i putnih objekata na njima u skladu sa članom 13. stav (4) i 16. stav (6) Zakona o javnim putevima.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki sa izmjenama i dopunama plana za 2025. godinu predviđene su nabavke u ukupnoj procijenjenoj vrijednosti od 3.317.546 KM bez PDV-a, od čega za nabavku robe 343.827 KM, usluga 742.948 KM i radova 2.230.771 KM. U toku godine, Opština je za nabavke radova koje nisu obuhvaćene Planom javnih nabavki donijela jednu posebnu odluku o pokretanju postupka javne nabavke (18.049 KM).

Od planiranih 113 postupaka javnih nabavki Opština nije provela 29 postupaka u vrijednosti od 616.654 KM.

Iz izvještaja o realizaciji javnih nabavki evidentno je da su provedena 84 postupka javnih nabavki u vrijednosti od 2.667.306 KM (80% u odnosu na plan) i to 57 postupaka putem direktnog sporazuma (282.887 KM), dva pregovaračka postupka bez objave obavještenja (39.691 KM), osam otvorenih postupaka (1.872.889 KM), 16 putem konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda (423.839 KM) i jedan Aneks II (48.000 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćene su nabavke u ukupnoj vrijednosti od 1.304.273 KM ili 49% od vrijednosti ugovorenih nabavki i to četiri otvorena postupka (nabavka uređenja i održavanja zelenih površina u Opštini Modriča, nabavka sanacije/nasipanja makadamskih ulica i lokalnih puteva na području opštine Modriča, nabavka čišćenja riječnih korita, kanala i potoka i izgradnja potpornih zidova i nabavka asfaltiranja ulica u naselju Šljivik u mjesnoj zajednici Modriča 2) u vrijednosti od 1.140.652 KM, tri konkurentska zahtjeva (nabavka izgradnje sportske dvorane u mjesnoj zajednici Vranjak - FAZA 2, nabavka iznajmljivanja

(najam, montaža i demontaža) klizališta i nabavka uglja za grejnu sezonu 2025/2026) u vrijednosti od 104.500 KM, četiri direktna sporazuma (nabavka reklamnog materijala za potrebe Opštine Modriča, nabavka iznajmljivanja fotokopir aparata i štampača za potrebe Opštinske uprave, nabavka dodatnih količina reklamnog materijala za potrebe Opštine Modriča i nabavka iznajmljivanja fotokopir aparata i štampača) u vrijednosti od 19.430 KM i dva pregovaračka postupka bez objave obavještenja (nabavka VRF uređaja za grijanje i hlađenje u JPU „Naša radost“ i nabavka dodatnih radova na održavanju i uređenju zelenih površina na području opštine Modriča) u vrijednosti od 39.691 KM.

Procijenjena vrijednost za nabavku usluga iznajmljivanja (najam, montaža i demontaža) klizališta i za nabavku uređenja i održavanja zelenih površina u opštini Modriča navedena u odluci o pokretanju postupaka, obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji nije usklađena sa procijenjenom vrijednosti iskazanoj u Planu javnih nabavki, uključujući izmjene i dopune. Opština je navela da su procijenjene vrijednosti ažurirane na osnovu provedenog istraživanja tržišta, međutim Plan javnih nabavki nije prethodno izmijenjen i usklađen sa ažuriranim procijenjenim vrijednostima, što nije u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama.

Za nabavku dodatnih radova na održavanju i uređenju zelenih površina na području opštine Modriča putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja nisu ispunjeni uslovi za primjenu, jer je Opština zaključila ugovor u vrijednosti od 18.049 KM, nakon što su radovi okončani, što nije u skladu sa članom 6. i 24. stav (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama.

Opština nije dostavila izvještaje o provedenim postupcima Agenciji za javne nabavke BiH za pojedine postupke javnih nabavki (nabavka usluga košenja trave i sitnog rastinja u MZ Koprivna i Koprivnska Trebava, nabavka udžbenika za pete razrede, nabavka goriva za potrebe održavanja objekata i prostora oko objekata mjesnih zajednica i nabavka usluge izmjene dijela Urbanističkog plana „Modriča 2020“), shodno članu 75. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

Revizijskim ispitivanjem utvrđeno je da nisu planirani niti provedeni postupci za izvršenu nabavku restoranskih usluga (11.902 KM) i poštanskih usluga (8.282 KM) koje su u okviru Aneksa II, shodno članu 6. i 8. Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se izmjene procijenjenih vrijednosti javnih nabavki prethodno usklade sa Planom javnih nabavki, da se pregovarački postupak bez objave obavještenja primjenjuje isključivo kada su ispunjeni zakonom propisani uslovi, da se izvještaji o provedenim postupcima blagovremeno dostavljaju Agenciji za javne nabavke BiH i da se za sve nabavke, uključujući usluge iz Aneksa II, provode odgovarajući postupci javnih nabavki, u skladu sa članom 6, 8, 17, 24. stav (1) tačka a) i 75. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Opština je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2025. godinu vršila na osnovu instrukcija Ministarstva finansija Republike Srpske. Skupština opštine Modriča je 31.12.2024. godine donijela Odluku o usvajanju budžeta Opštine za 2025. godinu u iznosu od 23.086.300 KM („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 12/24) i Odluku o izvršenju budžeta Opštine za 2025. godinu („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 12/24).

Budžet i rebalans budžeta Opštine obuhvata i budžet potrošačke jedinice JZU Dom zdravlja shodno skupštinskoj Odluci o uključivanju u trezorski sistem poslovanja Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja Modriča, sa danom 01.01.2025. godine. JZU Dom zdravlja je 01.01.2025. godine uveden u trezorski sistem poslovanja.

Odlukom o usvajanju rebalansa budžeta Opštine za 2025. godinu („Službeni glasnik Opštine Modriča“, broj 10/25) odobren je budžetski okvir u iznosu od 28.897.700 KM. Rebalansom budžeta je planirano finansiranje aktivnosti Opštine iz budžetskih prihoda koje čine poreski prihodi (13.530.200 KM), neporeski prihodi (8.122.500 KM), grantovi (75.000 KM), transferi između različitih jedinica vlasti (2.238.500 KM), primici za nefinansijsku imovinu (475.000 KM), primici od finansijske imovine (8.000 KM), primici od zaduživanja (3.500.000 KM), ostali primici (316.500 KM) i raspodjela suficita iz ranijih perioda (632.000 KM).

Rebalansom budžeta su odobrena sredstva za rashode za lična primanja (10.586.050 KM), rashode po osnovu korištenja robe i usluga (4.699.150 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (246.270 KM), subvencije (482.000 KM), grantove (2.050.530 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (3.845.700 KM), rashode finansiranja, druge finansijske troškove i rashode transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti (23.400 KM), rashode po sudskim rješenjima (1.500 KM), transfere između različitih jedinica vlasti (5.500 KM), budžetsku rezervu (20.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (5.184.200 KM), izdatke za otplatu dugova (973.900 KM) i ostale izdatke (779.500 KM).

Skupština opštine nije usvojila Plan za izmirenje neizmirenih obaveza prenesenih iz prethodnog perioda za 2025. godinu, shodno članu 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 94/15 i 62/18), iako je na isti Fiskalni savjet Republike Srpske dao saglasnost. Rebalansom budžeta za 2025. godinu planirana su sredstva na poziciji izdataka za otplatu obaveza iz prethodnog perioda, a u skladu sa obavezama i dinamikom izmirenja utvrđenim navedenim Planom.

Nakon rebalansa budžeta izvršena je preraspodjela sredstava u ukupnom iznosu od 965.280 KM shodno članu 8. Odluke o izvršenju rebalansa budžeta opštine Modriča za 2025. godinu. Sredstva iz budžetske rezerve u iznosu od 15.000 KM odobrena su za grantove (10.000 KM) i doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (5.000 KM).

Preporučuje se Skupštini opštine da obezbijedi da se usvaja Plan za izmirenje neizmirenih obaveza iz prethodnog perioda, shodno članu 9. stav (6) Zakona o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj.

6. Finansijski izvještaji

Prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2025. godinu nije izvršena eliminacija osnivačkih uloga u nižim budžetskim korisnicima: JPU „Naša radost“ Modriča (2.000 KM), JU Turistička organizacija „Modriča“ Modriča (2.000 KM), JU Centar za socijalni rad (2.000 KM) i JU „Razvojna agencija opštine Modriča“ (1.000 KM). Takođe, Opština nije izvršila uključivanje neto imovine/kapitala JZU „Apoteka“ Modriča, koja je pod njenom kontrolom, u Konsolidovani bilans stanja. Navedeno nije u skladu sa članom 122. stav (2) i 123. stav (3) i (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18). Izvršena je konsolidacija kontrolisanih entiteta Javno preduzeće „Srpski kulturni centar“ d.o.o. Modriča, Javno preduzeće „Gradski bazen“ d.o.o. Modriča, Javna ustanova „Sportski centar“ Modriča, a.d. „Vodovod i kanalizacija - Modriča“ Modriča i a.d. „Komunalac - Modriča“ Modriča. Međutim u Konsolidovani bilans stanja kod a.d. „Vodovod i kanalizacija - Modriča“ Modriča i a.d. „Komunalac - Modriča“ Modriča je uključena negativna korekcija vrijednosti finansijske imovine, čime je vrijednost srazmjernog učešća Opštine u neto imovini tih kontrolisanih entiteta uvećana za 94.881 KM.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se Konsolidovani bilans stanja sačinjava u skladu sa članom 122. stav (2) i 123. stav (3) i (4) Pravilnika o

računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2025. godine iskazano je u obrascu Periodičnog izvršenja budžeta (u daljem tekstu: PIB) na računovodstvenom fondu 01 - opšti fond, što predstavlja budžet u užem smislu.

U obrascu Periodičnog izvršenja po fondovima (u daljem tekstu: PIF) je iskazan fond 01 i fond 03 – fond grantova. Opština je u obrascu PIB za fond 01 u 2025. godini iskazala ukupne budžetske prihode i primitke u iznosu od 28.348.493 KM, što je za 2% niže u odnosu na budžetski okvir, dok su ukupni rashodi i izdaci iskazani u iznosu od 25.746.821 KM, što je za 11% niže u odnosu na budžetski okvir.

Skupština Opštine do dana sačinjavanja revizijskog izvještaja, nije usvojila Izvještaj o izvršenju Budžeta opštine Modriča za 2025. godinu.

6.1.1. Prihodi i primici

Opština je u obrascu PIF-a iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 28.906.905 KM, od čega na fondu 01 (28.348.493 KM) i fondu 03 (558.112 KM).

6.1.1.1. Prihodi

Budžetski prihodi iskazani su u iznosu od 24.605.001 KM (24.046.889 KM fond 01 i 558.112 KM fond 03) i odnose se na poreske prihode, neporeske prihode, grantove i transfere između različitih jedinica vlasti.

Poreski prihodi iskazani su u iznosu od 14.093.604 KM, a najvećim dijelom ih čine indirektni porezi prikupljeni preko Uprave za indirektno oporezivanje BiH (11.883.381 KM), porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti (1.368.879 KM) i porezi na imovinu (692.724 KM).

Neporeski prihodi iskazani su u iznosu od 7.634.066 KM, a najvećim dijelom se odnose na prihode od zakupa i rente (259.238 KM, od čega se iznos od 35.937 KM odnosi na zakup, a iznos od 223.301 KM na zemljišnu rentu), naknade, takse i prihode od pružanja javnih usluga u iznosu od 7.277.574 KM (administrativne naknade i takse 84.559 KM, komunalne naknade i takse 97.833 KM, naknade po raznim osnovama 912.057 KM i prihodi od pružanja javnih usluga 6.183.125 KM) i ostale neporeske prihode (94.159 KM).

Naknade po raznim osnovama odnose se na naknade za građevinsko zemljište (194.219 KM), promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta (58.461 KM), šume (53.586 KM), vode (113.301 KM), koncesione naknade (65.724 KM) i ostale naknade (426.766 KM).

Prihodi od pružanja javnih usluga iznose 6.183.125 KM, a odnose se na prihode opštinskih organa uprave u iznosu od 137.330 KM i prihode nižih budžetskih korisnika u iznosu od 6.045.795 KM i to kod JZU Dom zdravlja 5.550.704 KM, JU Centar za socijalni rad 8.940 KM, JPU „Naša radost“ 454.810 KM, JU Razvojna agencija 11.469 KM, JU Turistička organizacija 2.300 KM i JU SŠC „Jovan Cvijić“ 17.572 KM.

Prihodi iskazani kod Doma zdravlja u najvećem iznosu se odnose na prihode od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske, ostvarene po osnovu zaključenog Ugovora o pružanju i finansiranju primarnog nivoa zdravstvene zaštite za 2025. godinu, koji je zaključen u januaru 2025. godine. Pomenutim ugovorom utvrđen je iznos od 4.126.322 KM za primarnu zdravstvenu zaštitu, 216.862 KM za pedijatriju, 119.872 KM za ginekologiju, 669.458 KM pripadajućih sredstava u skladu sa članom 23. stav (2) Pravilnika o osnovima za zaključivanje ugovora sa davaocima zdravstvenih usluga i načinu finansiranja zdravstvene zaštite u Republici Srpskoj u 2025. godini („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 108/24 i 112/24), te 1.196.748 KM za lijekove, što ukupno iznosi 6.329.262

KM. Prema konačnom obračunu Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske, priznata realizacija za 2025. godinu iznosi 4.644.026 KM, dok su Domu zdravlja do 31.12.2025. godine doznačena sredstva u ukupnom iznosu od 4.691.430 KM.

Grantovi su iskazani u iznosu od 615.350 KM (57.238 KM fond 01 i 558.112 KM fond 03), a odnose se na grantove iz inostranstva (7.102 KM) i grantove iz zemlje (608.248 KM). Najvećim dijelom se odnose na sredstva doznačena od Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u svrhu sufinansiranja projekta „Asfaltiranje i osvjetljenje uliva u naselju Šljivik“ (233.071 KM), „Presvlačenje ulica Fadila Dušinovića i Posavsko Trebavskog odreda“ (122.031 KM) i „Asfaltiranje pet manjih ulica u povratničkim mjesnim zajednicama“ (104.840 KM).

Na osnovu Ugovora o korišćenju grant sredstava od 19.12.2024. godine, Opština Modriča je u 2024. godini, u okviru grantova na obračunskoj osnovi, evidentirala grant Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine u iznosu od 80.000 KM (fond 03), što nije u skladu sa članom 108. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, kojim je propisano da se grantovi priznaju kao prihod na gotovinskoj osnovi u momentu naplate sredstava. Po navedenom osnovu, potcijenjeni su grantovi u zemlji, a precijenjen finansijski rezultat ranijih godina za iznos od 80.000 KM.

Transferi između različitih jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 2.261.981 KM i najvećim dijelom se odnose na transfere od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za finansiranje prava utvrđenih u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 i 36/22) u iznosu od 1.634.217 KM i sredstva doznačena JZU Dom zdravlja po osnovu Zaključka Vlade Republike Srpske o prihvatanju Informacije o finansijskoj pomoći javnim zdravstvenim ustanovama u iznosu od 451.881 KM. Sredstva za finansiranje vanrednih izbora doznačena od Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine u iznosu od 92.570 KM su iskazana u okviru transfera između različitih jedinica vlasti, a odnose se na tekuće grantove od pravnih lica u zemlji u skladu sa članom 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17, 118/18 i 97/23).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se grantovi priznaju na gotovinskoj osnovi u skladu sa članom 108. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, kao i da se klasifikacija primljenih tekućih grantova od pravnih lica u zemlji vrši u skladu sa članom 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 4.301.604 KM, a odnose se na primitke za nefinansijsku imovinu, od naplate datih zajmova, zaduživanja i ostale primitke.

Primici za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 473.920 KM i u cjelosti se odnose na primitke po osnovu prodatog zemljišta.

Primici od zaduživanja iskazani su u iznosu od 3.500.000 KM, a odnose se na primitke po osnovu dugoročnog kredita odobrenog kod Raiffeisen Bank d.d. Bosna i Hercegovina (tačka 6.3.2.1. Izvještaja).

Ostali primici su iskazani u iznosu od 320.611 KM i u najvećem iznosu se odnose primitke za naknade plata po osnovu bolovanja koji se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (63.933 KM) i naknada plata za porodijsko odsustvo koji se refundiraju od Javne ustanove Javni fond za dječiju zaštitu Republike Srpske (191.204 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 25.815.802 KM, od čega na fondu 01 (25.746.821 KM) i fondu 03 (68.981 KM), a odnose se na rashode (21.981.728 KM) i izdatke (3.834.074 KM).

6.1.2.1. Rashodi

Budžetski rashodi iskazani su u iznosu od 21.981.728 KM (21.955.429 KM fond 01 i 26.299 KM fond 03) i odnose se na tekuće rashode i transfere između različitih jedinica vlasti.

Tekući rashodi iskazani su u iznosu od 21.973.888 KM (21.947.589 KM fond 01 i 26.299 KM fond 03), a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korištenja robe i usluga, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi, subvencije, grantovi, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova, rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti i rashodi po sudskim rješenjima.

Rashodi za lična primanja zaposlenih su iskazani u iznosu od 10.278.157 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (8.702.893 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (1.144.213 KM), naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (321.230 KM), kao i rashode za otpremnine i jednokratne pomoći - bruto (109.821 KM).

Rashodi po osnovu korištenja robe i usluga iskazani su u iznosu od 5.014.910 KM, od čega na fondu 01 (4.998.611 KM) i na fondu 03 (16.299 KM), a najvećim dijelom ih čine rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga u iznosu od 479.172 KM, rashodi za režijski materijal u iznosu od 117.069 KM (116.947 KM fond 01 i 122 KM fond 03), rashodi za tekuće održavanje u iznosu od 717.962 KM (715.481 KM fond 01 i 2.481 KM fond 03), rashodi za stručne usluge u iznosu od 474.594 KM (464.300 KM fond 01 i 10.294 KM fond 03), rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštitu životne sredine u iznosu od 1.607.904 KM i ostali neklasifikovani rashodi u iznosu od 1.346.107 KM (1.344.285 KM fond 01 i 1.822 KM fond 03).

Rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga najvećim dijelom čine rashodi po osnovu utroška energije (351.086 KM), rashodi za komunalne usluge (47.688 KM) i rashodi za komunikacione usluge (74.626 KM).

Rashodi za režijski materijal najvećim dijelom se odnose na rashode za kancelarijski materijal (60.680 KM) i materijal za održavanje čistoće (34.120 KM).

Rashode za tekuće održavanje najvećim dijelom čine rashodi za tekuće održavanje objekata drumskog saobraćaja (576.246 KM) i tekuće održavanje prevoznih sredstava (36.000 KM).

Rashode za stručne usluge najvećim dijelom čine rashodi za usluge finansijskog posredovanja (66.268 KM), informisanja i medija (120.863 KM) i ostale stručne usluge (208.414 KM).

Rashode za usluge održavanja javnih površina i zaštitu životne sredine čine rashodi za usluge održavanja zelenih površina (127.774 KM), usluge zimske službe (193.179 KM), usluge čišćenja javnih površina (710.021 KM), utrošak električne rasvjete na javnim površinama (541.971 KM) i ostale usluge održavanja javnih površina (34.959 KM).

Ostale neklasifikovane rashode najvećim dijelom čine rashodi za bruto naknade za rad van radnog odnosa (1.133.227 KM) i rashodi po osnovu reprezentacije (102.842 KM).

Rashodi bruto naknada za rad van radnog odnosa najvećim dijelom se odnose na naknade članovima komisija i radnih grupa (219.768 KM), naknade odbornicima (302.576 KM), naknade po ugovoru o djelu (178.654 KM) i naknade za privremene i povremene poslove (199.460 KM).

Rashodi po osnovu reprezentacije odnose se na rashode po osnovu reprezentacije u zemlji (49.781 KM), rashode po osnovu organizacije prijema, manifestacija i slično (14.893 KM) i rashode za poklone (29.411 KM)

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi su iskazani u iznosu od 246.262 KM i odnose se na rashode po osnovu kamata na emitovane obveznice u iznosu od 60.693 KM i na rashode po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji u iznosu od 185.569 KM.

Subvencije su iskazane u iznosu od 477.045 KM, a odnose se na subvencije nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u iznosu od 217.972 KM, u oblasti saobraćaja i veza u iznosu od 88.573 KM i ostalih oblasti u iznosu od 170.500 KM.

Grantovi su iskazani u iznosu od 2.181.258 KM i u cjelosti se odnose na grantove u zemlji. Čine ih tekući grantovi u zemlji (687.344 KM), ostali tekući grantovi (1.445.421 KM), kapitalni grantovi neprofitnim subjektima (32.500 KM) i ostali kapitalni grantovi (15.993 KM).

Tekući grantovi u zemlji odnose se na grantove dodijeljene političkim organizacijama i udruženjima (24.014 KM), humanitarnim udruženjima (83.300 KM), sportskim udruženjima (377.050 KM), etničkim i vjerskim organizacijama (2.500 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (76.943 KM), organizacijama u oblasti zdravstva i socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti (780 KM), u oblasti obrazovanja, naučno istraživačke djelatnosti, kulture i informacija (32.068 KM) i ostalim neprofitnim subjektima u zemlji (90.689 KM).

Ostali tekući grantovi najvećim dijelom se odnose na grantove dodijeljene javnim nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, energetike, rudarstva, industrije, građevinarstva, zanatsko-preduzetničke djelatnosti, ugostiteljstva, trgovine, turizma i saobraćaja (801.400 KM) i tekuće grantove javnim nefinansijskim subjektima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture, informacija, zdravstva, socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti (643.958 KM).

Kapitalni grantovi neprofitnim subjektima odnose se na grantove dodijeljene etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima (32.500 KM), a ostali kapitalni grantovi javnim nefinansijskim subjektima odnose se na grantove dodijeljene u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija (15.992 KM).

Skupština opštine Modriča je donijela Odluku o finansiranju programa i projekata udruženja građana – nevladinih organizacija (NVO) („Službeni glasnik opštine Modriča“, broj 11/22), kojom su propisani uslovi, kriterijumi i postupak dodjele sredstava granta. Članom IV navedene odluke propisano je da se sredstva za finansiranje programa i projekata udruženja građana, po pravilu, dodjeljuju nakon sprovedenog javnog poziva, a izuzetno u slučaju da javni poziv nije raspisan u toku kalendarske godine sredstva se mogu dodjeljivati na osnovu pojedinačnih zahtjeva. Dodjela sredstava granta sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima u iznosu od 377.050 KM, organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica u iznosu od 76.943 KM, organizacijama u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informisanja u iznosu od 32.068 KM, kao i ostalim neprofitnim subjektima u iznosu od 90.689 KM, vršena je na osnovu pojedinačnih zahtjeva korisnika i odluka Načelnika opštine, bez objavljivanja javnog poziva i dokumentovanja uslova za primjenu izuzetka iz člana IV navedene odluke. Pojedini korisnici grantova nisu dostavljali izvještaje o namjenskom utrošku sredstava granta kako je predviđeno članom 83. stav (2) Statuta opštine Modriča i članom XVIII Odluke o finansiranju programa i projekata udruženja građana – nevladinih organizacija (NVO).

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova su iskazane u iznosu od 3.752.739 KM, od toga 3.742.739 KM na fondu 01 i

10.000 KM na fondu 03, a odnose se na doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (3.403.463 KM) i doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (349.276 KM).

Rashodi finansiranja i rashodi transakcija razmjene između jedinica vlasti najvećim dijelom u iznosu od 22.515 KM se odnose na rashode kamata za zajmove u okviru projekta hitnog oporavka od poplava za rehabilitaciju lokalne javne infrastrukture prema Ministarstvu finansija Republike Srpske.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se dostavljaju izvještaji o namjenskom utrošku sredstava granta u skladu sa članom 83. stav (2) Statuta opštine Modriča i članom XVIII Odluke o finansiranju programa i projekata udruženja građana – nevladinih organizacija (NVO).

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 3.834.074 KM (3.791.392 KM fond 01 i 42.682 KM fond 03), a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu, izdatke za otplatu dugova i ostale izdatke.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 1.758.759 KM (1.716.077 KM fond 01 i 42.682 KM fond 03). Odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata u iznosu od 979.540 KM (najznačajniji su izdaci za izgradnju i pribavljanje puteva i auto-puteva u iznosu od 363.336 KM, fond 01), izdatke za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata u iznosu od 123.257 KM (najznačajniji su izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju vanjskog osvjetljenja, trotoara i ograda u iznosu od 40.489 KM), izdatke za nabavku postrojenja i opreme u iznosu od 228.671 KM (185.989 KM fond 01 i 42.682 KM fond 03), izdatke za investiciono održavanje opreme (5.207 KM, fond 01), izdatke za nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 4.680 KM (fond 01), izdatke za pribavljanje zemljišta u iznosu od 11.187 KM (fond 01) i izdatke za zalihe materijala, robe i sitnog inventara u iznosu od 406.217 KM (fond 01).

Izdaci za otplatu dugova iskazani su u iznosu od 973.487 KM, a odnose se na izdatke za otplatu glavnice po obveznicama u zemlji (421.983 KM), izdatke za otplatu glavnice zajmova primljenih od banaka (495.369 KM), izdatke za otplatu glavnice zajmova primljenih od entiteta (48.135 KM) i izdatke za otplatu glavnice zajmova primljenih od ostalih jedinica vlasti (8.000 KM).

Ostali izdaci iskazani su u iznosu od 1.101.828 KM i u najvećem iznosu ih čine ostali izdaci (859.304 KM) i naknade plata koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja 228.403 KM (za porodijsko i roditeljsko odsustvo 160.328 KM i naknade plata za vrijeme bolovanja 68.075 KM).

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

Budžetski suficit iskazan u iznosu od 1.338.434 KM čine bruto budžetski suficit u iznosu od 2.623.273 KM i neto izdaci za nefinansijsku imovinu u negativnom iznosu od 1.284.839 KM, a rezultat je razlike između primitaka za nefinansijsku imovinu (473.920 KM) i izdataka za nefinansijsku imovinu (1.758.759 KM). Po nalazu revizije, budžetski suficit u obrascu PIF je iskazan u manjem iznosu za 80.000 KM (objašnjeno u tački 6.1.1.1. Izvještaja).

6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje je iskazano u iznosu od 2.173.080 KM i predstavlja zbir primitaka od finansijske imovine (7.073 KM), zaduživanja (3.500.000 KM), ostalih primitaka (320.611 KM) i raspodjele suficita po osnovu neutrošenih namjenskih sredstava iz ranijeg perioda (420.711 KM) umanjen za otplatu dugova (973.487 KM) i ostale izdatke (1.101.828 KM).

6.1.5. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju u obrascu PIB 01 iskazana je u iznosu od 3.022.383 KM, a čine je budžetski suficit (849.303 KM) i neto finansiranje (2.173.080 KM). Razlika u finansiranju u obrascu PIF iskazana je u iznosu od 3.511.514 KM, a čine je suficit fonda (1.338.434 KM) i neto finansiranje fonda (2.173.080 KM). Po nalazu revizije, razlika u finansiranju u obrascu PIF je iskazana u manjem iznosu za 80.000 KM (objašnjeno u tački 6.1.1.1. Izvještaja).

6.2. Bilans uspjeha

Prihodi i rashodi iskazani u Konsolidovanom bilansu uspjeha, pored prihoda i rashoda iskazanih u obrascu PIF, sadrže prihode i rashode obračunskog karaktera.

6.2.1. Prihodi

Prihodi su iskazani u iznosu od 26.276.920 KM, a odnose se na poreske i neporeske prihode, grantove, transfere između različitih jedinica vlasti (za koja su objašnjenja navedena u tački 6.1.1. ovog izvještaja), kao i prihode obračunskog karaktera.

6.2.1.1. Prihodi (osim obračunskih)

Prihodi su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta u iznosu od 24.605.000 KM i obrazloženi su pod tačkom 6.1.1. izvještaja u okviru poreskih i neporeskih prihoda, grantova i transfera između različitih jedinica vlasti.

6.2.1.2. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 1.671.920 KM, a najvećim dijelom se odnose na prihode od usklađivanja vrijednosti imovine u iznosu od 96.568 KM (naplaćena sporna poreska potraživanja i prenos sa spornih na odgođena plaćanja, prema Izvještaju iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske za period 01.01–31.12.2025. godine), dobitke od prodaje u iznosu od 288.048 KM (prodaja zemljišta u vlasništvu opštine), pomoći u naturi u iznosu od 629.179 KM (najvećim dijelom se odnose na donaciju poslovnog prostora od strane „Marko-gradnja“ d.o.o. Modriča u iznosu od 608.258 KM - tačka 6.3.1.2. Izvještaja), ostale prihode obračunskog karaktera u iznosu od 485.499 KM (od čega se najznačajniji iznos odnosi na prihode od komunalne naknade u iznosu od 216.529 KM), prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa u negativnom iznosu od 42.554 KM prema Izvještaju iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01–31.12.2025. godine, kao i prihode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 207.621 KM (najznačajniji iznos odnosi se na donaciju vatrogasno-spasilačke opreme od strane Republičke uprave civilne zaštite Republike Srpske u iznosu od 117.755 KM i prenos prava svojine nad stambenim jedinicama u Opštini Modriča po ugovoru od 21.08.2025. godine od strane Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije u iznosu od 85.106 KM).

6.2.2. Rashodi

Rashodi u Bilansu uspjeha iskazani su u iznosu 25.202.855 KM, a čine ih rashodi (osim obračunskih) u iznosu od 21.981.728 KM i rashodi obračunskog karaktera u iznosu od 3.221.127 KM.

6.2.2.1. Rashodi (osim obračunskih)

Rashodi (osim obračunskih) iskazani su u iznosu od 21.981.728 KM, a odnose se na tekuće rashode (21.973.888 KM) i transfere između ili unutar jedinice vlasti (7.840 KM) - objašnjeni pod tačkom 6.1.2.1. ovog izvještaja.

6.2.2.2. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 3.221.127 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha (421.820 KM), rashode po osnovu amortizacije (2.358.549 KM – tačka 6.3.1.2. Izvještaja), rashode rezervisanja po osnovu obaveza (10.212 KM), finansijske rashode obračunskog karaktera (210 KM) i rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (430.336 KM).

Rashodi po osnovu nabavne vrijednosti realizovanih zaliha najvećim dijelom se odnose na nabavnu vrijednost utrošenih zaliha materijala u JZU Dom zdravlja (404.785 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije odnose se na amortizaciju zgrada i objekata (1.981.556 KM), postrojenja i opreme (251.590 KM), investicione imovine (93.407 KM), nematerijalne imovine (28.937 KM), ulaganja na tuđim nekretninama (1.049 KM) i amortizacije ostalih stalnih sredstava (2.010 KM).

Opština je obračun troškova amortizacije za 2025. godinu vršila prema propisanim stopama iz Pravilnika o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16).

Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine u najvećem iznosu se odnose na rashode po osnovu korekcije poreskih potraživanja po Izvještaju Poreske uprave Republike Srpske iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01- 31.12.2025. godine (72.785 KM) i nenaplaćene komunalne naknade i komunalne takse (188.777 KM).

6.2.3. Finansijski rezultat

U Konsolidovanom bilansu uspjeha, kao razlika prihoda u iznosu od 26.276.920 KM i rashoda u iznosu od 25.202.855 KM, iskazan je pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 1.074.065 KM. Po nalazu revizije, finansijski rezultat je iskazan u manjem iznosu za 80.000 KM (objašnjeno u tački 6.1.1.1. Izvještaja).

6.3. Bilans stanja

6.3.1. Aktiva

Na dan 31.12.2025. godine iskazana je poslovna aktiva u iznosu od 56.149.343 KM neto vrijednosti (bruto vrijednost 86.132.784 KM i ispravka vrijednosti 29.983.441 KM). Čine je tekuća i stalna imovina.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuću imovinu neto vrijednosti 6.205.728 KM (bruto vrijednost 8.409.668 KM i ispravka vrijednosti 2.203.940 KM) čine kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u tekućim sredstvima.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazane su u neto vrijednosti od 5.721.550 KM (bruto vrijednost 7.923.145 KM i ispravka vrijednosti 2.201.595 KM) i čine je gotovina i gotovinski ekvivalenti, kratkoročni plasmani, kratkoročna potraživanja, kratkoročna razgraničenja i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 4.563.615 KM i odnose se na sredstva na bankovnim računima (4.562.892 KM – tačka 6.4. Izvještaja) i na sredstva u blagajni (720 KM).

Kratkoročni plasmani iskazani su u neto vrijednosti 21.067 KM (bruto vrijednost 142.303 KM i ispravka vrijednosti 121.236 KM), a čine ih dugoročni stambeni zajmovi dati radnicima i dugoročni zajmovi dati fizičkim licima koji dospijevaju na naplatu u roku od godinu dana, a koji su odobreni u periodu od 1999–2002. godine.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u neto vrijednosti 644.486 KM (bruto vrijednost 2.724.845 KM i ispravka vrijednosti 2.080.359 KM), a odnose se na potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga (111.099 KM), potraživanja za kamate (1.114 KM), potraživanja od zaposlenih (30.568 KM), potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode (492.268 KM), potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja, a dospijevaju na naplatu u roku od godinu dana (537 KM) i ostala kratkoročna potraživanja (8.900 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, kao i potraživanja za poreze za koje je produžen rok, a dospijevaju na naplatu u roku do godinu dana evidentirana su na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima Poreske uprave Republike Srpske.

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode su precijenjena najmanje za 118.180 KM, a za isti iznos su potcijenjena potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga, jer potraživanja po osnovu ugovora o zakupu nisu klasifikovana u skladu sa članom 68. stav (2) i (5) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike, kojim je definisano da potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga obuhvataju potraživanja od kupaca, a da se potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode evidentiraju u skladu sa MRS-JS 23 - Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenos). Navedena nepravilnost je otklonjena u toku vršenja ove revizije, te shodno tome nije data preporuka.

Potraživanja od investitora po osnovu ugovora o odgođenom plaćanju naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta i naknade za prirodnu pogodnost zemljišta (rente) u iznosu od 74.893 KM, za koja je produžen rok plaćanja na period duže od godinu dana, nisu reklasifikovana na dugoročna potraživanja. Shodno tome, kratkoročna potraživanja su potcijenjena za iznos od 74.893 KM, za koliko su precijenjena dugoročna potraživanja, što nije u skladu sa članom 62. stav (1) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. Početkom 2026. godine izvršena je naplata po navedenom osnovu, te s obzirom da je potraživanje u međuvremenu naplaćeno, za utvrđenu nepravilnost nije data preporuka u ovom Izvještaju.

Kratkoročna razgraničenja su iskazana su u neto vrijednosti 27.353 KM, a odnose se na razgraničenja za neizmirene obaveze za naknadu plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazana su u neto vrijednosti 465.029 KM, a najvećim dijelom se odnose na potraživanja Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za pomoć na ime socijalne zaštite (39.517 KM) i po osnovu Zaključka Vlade Republike Srpske o prihvatanju Informacije o finansijskoj pomoći javnim zdravstvenim ustanovama (150.627 KM).

Nefinansijska imovina u tekućim sredstvima iskazana je u neto vrijednosti 484.178 KM (bruto vrijednost 486.523 KM i ispravka vrijednosti 2.345 KM), a odnosi se na zalihe materijala kod JZU Dom zdravlja u iznosu od 331.880 KM i zgrade i objekte iz obustavljenog poslovanja u iznosu od 152.298 KM.

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina iskazana je u neto iznosu od 49.943.615 KM (bruto vrijednost 77.723.116 KM i ispravka vrijednosti 27.779.501 KM), a odnosi se na dugoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima.

Dugoročna finansijska imovina i razgraničenja je iskazana u neto iznosu od 2.142.310 KM (bruto vrijednost 2.047.429 KM i ispravka vrijednosti -94.881 KM), a odnosi se na dugoročne plasmane (2.141.063 KM) i dugoročna potraživanja (1.247 KM).

Dugoročne plasmane čine akcije i učešća u kapitalu u zavisnim ili povezanim licima u iznosu od 2.124.925 KM i dugoročni zajmovi u iznosu od 16.138 KM.

Akcije i učešća u kapitalu iskazani su u neto iznosu od 2.124.925 KM (bruto vrijednost 2.030.044 KM i ispravka vrijednosti u negativnom iznosu od 94.881 KM). Navedeni iznos odnosi se na učešća Opštine u kapitalu a.d. „Vodovod i kanalizacija- Modriča“ Modriča (682.687 KM) i a.d. „Komunalac - Modriča“ Modriča (604.278 KM). Opština je evidentirala korekciju vrijednosti akcija i učešća u kapitalu u negativnom iznosu od 94.881 KM po osnovu promjene vrijednosti akcija u ranijem periodu.

Pored navedenog, Opština je iskazala dugoročnu finansijsku imovinu po osnovu učešća u kapitalu (osnivački ulog) kod JU „Sportski centar“ Modriča (261.121 KM), JP „Srpski kulturni centar“ Modriča (474.958 KM), JPU „Naša radost“ (2.000 KM), JU Centar za socijalni rad (2.000 KM), JU Razvojna agencija (1.000 KM) i JU Turistička organizacija (2.000 KM). Opština nije iskazala akcije i učešća u kapitalu po osnovu osnivačkog uloga kod JZU „Apoteka“ Modriča u iznosu od 2.000 KM, što nije u skladu sa članom 61. stav (4) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. S obzirom na to da je do okončanja revizije izvršeno evidentiranje navedenog osnivačkog uloga, po ovom osnovu nije data preporuka.

Dugoročni zajmovi se odnose na dugoročne zajmove date radnicima i drugim fizičkim licima u ranijim periodima.

Dugoročna potraživanja se odnose na potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja, koja su evidentirana na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2025. godine.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima odnosi se na zgrade i objekte u neto iznosu od 36.666.313 KM (bruto vrijednost 59.271.185 KM i ispravka vrijednosti 22.604.872 KM), postrojenja i opremu u neto iznosu od 1.019.343 KM (bruto vrijednost 5.348.472 KM i ispravka vrijednosti 4.329.129 KM), investicionu imovinu u neto iznosu od 6.513.184 KM (bruto vrijednost 6.852.712 KM i ispravka vrijednosti 339.528 KM), nematerijalnu proizvedenu imovinu u neto iznosu od 59.410 KM (bruto vrijednost 651.661 KM i ispravka vrijednosti 592.251 KM), zemljište (1.459.897 KM), nematerijalnu neproizvedenu imovinu u neto iznosu od 9.352 KM (bruto vrijednost 14.158 KM i ispravka vrijednosti 4.806 KM), nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi (2.042.654 KM, od čega se najveći iznos odnosi na kanalizacionu mrežu u MZ Tarevci u iznosu od 699.902 KM i u naselju Hrast u iznosu od 484.066 KM) i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi u neto iznosu od 31.152 KM (bruto vrijednost 34.948 KM i ispravka vrijednosti 3.796 KM).

Povećanje vrijednosti nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u 2025. godini najvećim dijelom se odnosi na evidentiranje početnog stanja JZU Dom zdravlja koji je uključen u trezorski sistem poslovanja (3.224.673 KM - neto iznos), prenosom sa investicija u toku (155.601 KM), ulaganja u postojeću i novu nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima (1.314.034 KM) i primljene donacije (884.575 KM, od čega se najveći iznos odnosi na donaciju poslovnog prostora od strane „Marko-gradnja“ d.o.o. Modriča u iznosu od 608.258 KM – tačka 6.2.1.2. Izvještaja).

Smanjenje vrijednosti nefinansijske imovine u stalnim sredstvima se najvećim dijelom odnosi na obračunatu amortizaciju u iznosu od 2.358.549 KM (tačka 6.2.2.2. Izvještaja) i prodaju zemljišta (185.873 KM).

U Opštini postoji nefinansijska imovina koja datira iz ranijih godina, a koja zbog određenih propusta knjigovodstveno nije evidentirana (dio objekata visokogradnje, lokalni putevi, gradske ulice i zemljište). Reviziji nije prezentovana knjigovodstvena ili druga dokumentacija koja bi ukazala na razloge neevidentiranja nefinansijske imovine u stalnim

sredstvima (objekti visokogradnje, putna infrastruktura i zemljište) u knjigovodstvenim evidencijama Opštine (tačka 3. Izvještaja).

Opština je pojedine puteve i investicionu imovinu (Bazen) evidentirala u pomoćnoj knjizi na više inventarnih brojeva, bez jasno utvrđene veze između evidentiranih stavki koje se odnose na isto sredstvo, što otežava identifikaciju imovine i ne obezbjeđuje pouzdane podatke o stvarnoj vrijednosti pojedinačnih sredstava i ukupne imovine. Navedeno nije u skladu sa MRS-JS 17 – Nekretnine, postrojenja i oprema (paragraf 24) i MRS-JS 16 – Investiciona imovina (paragraf 25), jer navedeni način evidentiranja može dovesti do pogrešnog iskazivanja vrijednosti imovine i pripadajuće amortizacije.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se izvrši identifikacija, priznavanje i sveobuhvatno evidentiranje nefinansijske imovine koja datira iz ranijih godina, te da se postojeća nefinansijska imovina u stalnim sredstvima i investiciona imovina evidentira na način koji omogućava njenu jasnu identifikaciju i pouzdano praćenje pojedinačnih sredstava i njihovih dijelova u skladu sa paragrafom 14, 21. i 24. MRS-JS 17 – Nekretnine postrojenja i oprema i paragrafom 25. MRS-JS 16 – Investiciona imovina.

6.3.2. Pasiva

Poslovnu pasivu čine obaveze i razgraničenja u iznosu od 13.900.419 KM i vlastiti izvori u iznosu od 42.248.924 KM.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2025. godine iskazane su u iznosu od 13.900.419 KM (kratkoročne obaveze i razgraničenja 4.478.708 KM i dugoročne obaveze i razgraničenja 9.421.711 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja odnose se na obaveze po osnovu hartija od vrijednosti (433.780 KM), po dugoročnim zajmovima koji dospijevaju na naplatu do godinu dana (525.997 KM), za lična primanja zaposlenih (871.820 KM), iz poslovanja (1.537.455 KM), za subvencije (285.057 KM), za grantove (28.454 KM), za doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine (431.270 KM), kratkoročna rezervisanja i razgraničenja (311.029 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (53.846 KM).

Opština je do isteka roka za izradu i sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja izmirila kratkoročnih obaveza u iznosu od 1.459.586 KM, od čega se na Opštinsku upravu odnosi 635.969 KM, a na niže budžetske korisnike 823.618 KM.

Dugoročne obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 9.421.711 KM i odnose se na dugoročne obaveze po osnovu hartija od vrijednosti (1.495.303 KM), po zajmovima primljenim od ostalih domaćih javnih nefinansijskih subjekata (40.000 KM), po zajmovima primljenim od banaka (6.858.638 KM), dugoročno razgraničene prihode (17.661 KM) i dugoročne obaveze po zajmovima primljenim od entiteta (1.010.109 KM).

U toku godine, realizovano je dugoročno kreditno zaduženje kod „Raiffeisen Bank d.d. BiH“ Sarajevo u iznosu od 3.500.000 KM (tačka 6.1.1.2. Izvještaja), u svrhu finansiranja kapitalnih investicija. Ugovorom je definisana fiksna kamatna stopa na godišnjem nivou, uz grace period u trajanju od 12 mjeseci i rok vraćanja kredita od sedam godina, a najkasnije do 31.12.2035. godine. Skupština opštine je donijela Odluku o kreditnom zaduženju, a Ministarstvo finansija Republike Srpske je dalo saglasnost na pomenuto kreditno zaduženje.

6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 42.248.924 KM, a čine ih trajni izvori sredstava u iznosu od 3.547.836 KM, rezerve u iznosu od 94.881 KM, finansijski rezultat ranijih godina

u iznosu od 37.532.142 KM i finansijski rezultat (dobitak) tekuće godine u iznosu od 1.074.065 KM. Trajne izvore sredstava čini vrijednost imovine koja ne podliježe obračunu amortizacije, a čija vrijednost je utvrđena u ranijim obračunskim periodima.

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i pasive na dan 31.12.2025. godine iskazane su u iznosu od po 12.059 KM, a čine ih računarska oprema uzeta u zakup (10.889 KM) i fiskalne kase Poreske uprave Republike Srpske date na korištenje (1.170 KM).

Opština nije iskazala vanbilansnu aktivnu i vanbilansnu pasivu u skladu sa članom 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike jer nije evidentirala vrijednost primljene garancije od dobavljača za ozbiljnost ponude (2.249 KM) i dobro izvršenje posla (31.620 KM). U toku revizije izvršena je korekcija greške odnosno evidentiranje vanbilansne aktive i pasive u skladu sa računovodstvenim politikama i za isto nije data preporuka u ovom Izvještaju.

6.4. Bilans novčanih tokova

U Konsolidovanom bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti 24.489.919 KM, odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti 21.462.587 KM, prilivi gotovine iz investicionih aktivnosti 480.993 KM, odlivi gotovine iz investicionih aktivnosti 1.758.758 KM, prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja 3.500.000 KM i odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja 973.487 KM. Neto priliv gotovine i gotovinski ekvivalenata iskazan je u iznosu od 4.276.080 KM, gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku obračunskog perioda u iznosu od 1.068.752 KM, ostale promjene na saldu gotovine i gotovinskih ekvivalenata u negativnom iznosu 781.217 KM i gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju obračunskog perioda u iznosu od 4.563.615 KM (tačka 6.3.1.1. Izvještaja).

Konsolidovani bilans novčanih tokova Opštine nije sačinjen u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22) i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaji o novčanim tokovima (paragrafi 18 i 22), jer su prilivi iz poslovnih aktivnosti po osnovu poreza na dodatu vrijednost (433 KM), avansa (1.170 KM), ostalih primitaka (63.871 KM) i naknada plata koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (255.137 KM), kao i odlivi iz poslovnih aktivnosti po osnovu poreza na dodatu vrijednost (14.121 KM), ostalih izdataka (859.304 KM) i izdataka po osnovu naknada plata koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (228.403 KM) uneseni na poziciju ostale promjene na saldu gotovine i gotovinskih ekvivalenata (-781.217 KM).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se Konsolidovani bilans novčanih tokova sačinjava u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaji o novčanim tokovima.

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje, u skladu sa zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja (paragraf 15 c) i 38), objelodanjeno je da su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja uz pretpostavku da će Opština nastaviti sa poslovanjem i izvršavanjem svojih zakonskih obaveza u vremenskom roku koji se može predvidjeti.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Prema pisanoj informaciji Opštine, sačinjenoj na osnovu pregleda sudskih sporova i izvještaja Pravobranilaštva Republike Srpske, na dan 31.12.2025. godine vodilo se pet parničnih postupaka u kojima je Opština tužilac, u vrijednosti od 402.777 KM, bez zakonskih

zateznih kamata i troškova sudskih postupaka, što može imati uticaj na potencijalnu imovinu.

Protiv Opštine se vodilo 12 parničnih postupaka u vrijednosti od 368.207 KM i jedan vanparnični postupak u vrijednosti od 70.739 KM, bez zakonskih zateznih kamata i troškova sudskih postupaka. Predmet sporova su uglavnom naknada štete, imovinsko-pravni odnosi i neosnovano bogaćenje, što može imati uticaj na potencijalne obaveze.

Na osnovu procjene pravnih zastupnika utvrđeno je da nije bilo sudskih sporova koji bi mogli biti okončani na teret Opštine, te shodno tome nije postojao osnov za vršenje rezervisanja.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Napomene uz konsolidovane finansijske izvještaje sadrže osnovne informacije o Opštini, zakonsko-pravnoj osnovi za izradu izvještaja, računovodstvenoj osnovi, primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i obrazloženja pojedinačnih pozicija prezentovanih u izvještajima i druge značajne informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja.

Obrazloženja uz finansijske izvještaje za 2025. godinu koja su sastavili niži budžetski korisnici (JZU Dom zdravlja, JPU „Naša radost“, JU Razvojna agencija i JU Turistička organizacija) nisu sačinjena u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, jer nisu objelodanjene informacije o primjenjenim računovodstvenim politikama, osnovama odmjeravanja, o strukturi stalnih sredstava, zbirnih budžetskih pozicija, obrazloženja pojedinačnih stavki u izvještajima, uzroci značajnih razlika u odnosu na plan i prethodnu godinu, kao i druge finansijske i nefinansijske informacije za razumijevanje postojećeg ili očekivanog stanja, što nije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Preporučuje se direktoru JZU Dom zdravlja Modriča, JPU „Naša radost“ Modriča, JU „Razvojna agencija opštine Modriča“ i JU Turistička organizacija „Modriča“ da obezbijedi da se uz finansijske izvještaje sastavljaju obrazloženja u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Danijela Duvnjak, s.r.

Dragana Topić, s.r.