



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Општине Лопаре
за период 01.01. - 31.12.2025. године**

Број: РВ 055-26

Бања Лука, 16.06.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	4
	Извјештај о ревизији усклађености	4
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	6
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	9
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	10
	1. Увод	10
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	10
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	11
	4. Набавке.....	14
	5. Припрема и доношење буџета.....	15
	6. Финансијски извјештаји.....	16
	6.1. Извјештај о извршењу буџета	16
	6.1.1. Приходи и примици	16
	6.1.2. Расходи и издаци	18
	6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит.....	22
	6.1.4. Нето финансирање	22
	6.1.5. Разлика у финансирању.....	23
	6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима	23
	6.2. Биланс успјеха	24
	6.2.1. Приходи	24
	6.2.2. Расходи.....	24
	6.2.3. Финансијски резултат	25
	6.3. Биланс стања	25
	6.3.1. Актива.....	25
	6.3.2. Пасива	29
	6.3.3. Ванбилансна евиденција.....	31
	6.4. Биланс новчаних токова.....	31
	6.5. Временска неограниченост пословања.....	31
	6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	31
	6.7. Напомене уз финансијске извјештаје.....	31

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење са резервом

Извршили смо ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Лопаре који обухватају: Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2025. године; Консолидовани биланс успјеха, Консолидовани извјештај о промјенама нето имовине, Консолидовани биланс новчаних токова, Консолидовани периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 и Консолидовани периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима, за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, објашњавајућих напомена уз финансијске извјештаје и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, консолидовани финансијски извјештаји Општине Лопаре истинито и објективно приказују, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200-2810. Наша одговорност за провођење ревизије детаљније је описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 - Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о финансијском стању имовине, обавеза и извора и извршењу буџета.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године није организован и извршен у складу са чланом 17., 18. и 20. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза, јер Општинска управа, Јавна установа Центар за социјални рад Лопаре и Јавна установа Дјечији вртић Лопаре нису сачинили пописне листе потраживања и обавеза, нису извршили пренос података о стањима имовине и обавеза са документације која одражава екстерну потврду стања, те извјештаји о попису не садрже преглед количинских и вриједносних разлика, упоредне прегледе стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза и извјештаји нису достављени у прописаном року.

Као што је наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:

Расходи за материјал за посебне намјене прецијењени су у износу од 56.540 КМ, док су произведена стална имовина и издаци за произведену сталну имовину потцијењени у истом износу, јер су радови на санацији пута евидентирани у оквиру расхода по основу коришћења робе и услуга, што није у складу са чланом 19. и 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Текући грантови непрофитним субјектима у земљи прецијењени су у износу од 42.872 КМ, а потцијењени су капитални грантови непрофитним субјектима у земљи у износу

од 12.913 КМ и трансфери између различитих јединица власти у износу од 29.959 КМ, јер су средства одобрена заједницама етажних власника, вјерским организацијама и основној школи за капитална улагања евидентирана у оквиру текућих грантова, што није у складу са чланом 95. став (1) и чланом 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Као што је наведено под тачком 6.1.2.2. овог Извјештаја:

Остали издаци потцијењени су у износу од 447.820 КМ, јер измирење обавеза из ранијих година није евидентирано на готовинском основу у моменту отплате дуга, што није у складу са чланом 98. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Као што је наведено под тачком 6.3.1.1. овог Извјештаја:

Стање на банковном рачуну и обавезе према физичким лицима потцијењени су за износ од 48.858 КМ, јер је Општина Лопаре пренос новчаних средстава између система јединственог рачуна трезора евидентирала као измирење обавеза, што није у складу са чланом 68. и 82. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Као што је наведено под тачком 6.3.1.2. овог Извјештаја:

Вриједност зграда, објеката и трајних извора је прецијењена у износу од 1.064.236 КМ, јер су објекти здравствених и социјалних установа исказани у пословним књигама Општинске управе и исте вриједности исказане су и у пословним књигама ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић“ Лопаре, што није у складу са захтјевима МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 82).

Инвестициона имовина потцијењена је у износу од 3.032.292 КМ, док је вриједност зграда и објеката прецијењена у износу од 629.883 КМ, а непроизведена стална имовина у износу од 2.402.409 КМ, јер производно-пословни простор и земљиште издати под закуп нису класификовани као инвестициона имовина, што није у складу са захтјевима МРС-ЈС 16 – Инвестициона имовина (параграф 20) и чланом 23. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Вриједност земљишта, постројења и опреме прецијењена је у износу од 123.852 КМ, док је стална имовина намијењена продаји потцијењена, јер земљиште и моторно возило намијењени продаји нису евидентирани у складу са члановима 42. и 43. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје Општине Лопаре за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године су објелодањена питања везана за наставак пословања у складу са начелом сталности пословања.

Кључна питања ревизије

Кључна питања су она питања која су по нашем професионалном мишљењу била најзначајнија у вршењу ревизије консолидованих финансијских извјештаја Општине Лопаре за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године. Ова питања смо размотрили у оквиру ревизије тих финансијских извјештаја као цјелине, а у формирању нашег мишљења не дајемо одвојено мишљење о тим питањима. Осим питања описаних у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, нема других питања која треба објавити у овом Извјештају о ревизији.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Начелник општине је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор и међународним стандардима финансијског извјештавања. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања. При изради финансијских извјештаја руководство је одговорно да процијени сталност пословања и да објелодани питања везана за временску неограниченост пословања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије, кључним ревизијским питањима и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 16.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење са резервом

Уз ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Лопаре за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у консолидованим финансијским извјештајима Општине Лопаре за 2025. годину су, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Јавна установа Центар за социјални рад Лопаре је приликом обрачуна личних примања примијенила ниже коефицијенте од коефицијената прописаних чланом 22. став (2) Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

Јавна установа Дјечији вртић Лопаре је приликом обрачуна личних примања примијенила ниже коефицијенте од коефицијената прописаних чланом 15. Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске.

Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:

Општина Лопаре није планирала ни доносила посебне одлуке о покретању поступака јавних набавки за набављене услуге надзора у грађевинарству, геодетске услуге, поштанске услуге, услуге фиксне телефоније и услуге интернета у износу од 58.122 КМ, док ЈУ Центар за социјални рад Лопаре, ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре и ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић” Лопаре нису планирале поштанске услуге, услуге фиксне телефоније и интернет услуге у износу од 35.344 КМ, а планиране набавке зимског одржавања и услуга платног промета у Општини извршене су у укупном износу од 28.659 КМ без провођења поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 6, 8. став (1), чланом 17. став (1. и 3.) и чланом 18. Закона о јавним набавкама.

Скретање пажње

Не изражавајући даље резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу на наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:

Скупштина општине није донијела интерна акта за избор корисника и начин расподјеле средстава гранта спортским и омладинским удружењима и организацијама, као и начин и поступак расподјеле средстава гранта из буџета Општине Лопаре намијењених за пројекте удружења грађана у складу са својим

надлежностима прописаним чланом 39. Закона о локалној самоуправи. Додјела грантова је вршена на основу закључака начелника, без примјене критеријума и спровођења поступака расподјеле који су утврђени Правилником о критеријумима расподјеле буџетских средстава за финансирање спортских активности и Правилником о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава гранта из буџета општине Лопаре за пројекте удружења грађана које је донио начелник Општине.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, начелник је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Општине Лопаре обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Општине Лопаре.

Бања Лука, 16.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- 1) приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја врши елиминација и укључивање сразмјерног дијела учешћа у капиталу контролисаних ентитета у складу са чланом 122. став (2) и 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике;
- 2) произведена стална имовина и издаци за произведену сталну имовину евидентирају у складу са чланом 19. и 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике;
- 3) класификација грантова, трансфера између различитих јединица власти и обавеза за лична примања врши у складу са чланом 78., 95. став (1) и 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике;
- 4) издаци за измирење обавеза из претходних година евидентирају на готовинском основу у складу са чланом 98. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике;
- 5) евидентирање новчаних средстава и измирење обавеза из пословања врши у складу са чланом 68. и 82. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике;
- 6) класификација инвестиционе имовине врши у складу са МРС-ЈС - 16 Инвестициона имовина (параграф 20) и чланом 23. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике;
- 7) земљиште, постројења и опрема која су предмет продаје класификују као имовина намијењена продаји, у складу са чланом 42. и 43. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Препоручује се начелнику и директору ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић” Лопаре да обезбиједи да се:

- 8) признавање и престанак признавања нефинансијске имовине у сталним средствима врши у складу са захтјевима МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 14 и 82).

Препоручује се начелнику, директору ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Дјечији вртић Лопаре да обезбиједи да се:

- 9) поступци и процедуре провођења пописа имовине и обавеза и извјештавање о извршеном попису врши у складу са чланом 17., 18. и 20. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- 1) пријем запослених на одређено вријеме због повећаног обима посла врши у складу са чланом 61. став (1) тачка 2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе;
- 2) успостави интерна ревизија у складу са чланом 19. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- 3) врши усаглашавање стања помоћне књиге обавеза и Главне књиге трезора у складу са чланом 27. став (3) Закона о трезору;
- 4) у систем трезорског пословања укључи буџетски корисник Туристичка организација Општине Лопаре у складу са чланом 5. Правилника о критеријумима за стицање статуса буџетског корисника;
- 5) припрема и доношење буџета врши у роковима прописаним чланом 28. став (1) тачка д), е), ж) и з) Закона о буџетском систему Републике Српске;
- 6) доноси План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода и исти доставља Фискалном савјету ради давања мишљења у складу са чланом 9. став (4) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској и тачки 2. Упутства о садржају Плана за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода и извјештаја о реализацији плана;
- 7) обрачунавају дневнице за службена путовања у складу са Одлуком о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској.

Препоручује се начелнику, директору ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Дјечији вртић Лопаре да обезбиједи да се:

- 8) обрачун регреса за коришћење годишњег одмора запосленима и обрачун накнаде за вријеме привремене спријечености за рад врши у складу са чланом 11. став (5. и 6.) Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре, чланом 16. став (1) тачка 2) Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске и чланом 27. став (6) Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

Препоручује се начелнику и директору ЈУ Центар за социјални рад Лопаре, ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре и ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић” Лопаре да обезбиједи да се:

- 9) планирање, покретање, провођење јавних набавки и објављивање обавјештења о додјели уговора врши у складу са чланом 6, чланом 8. став (1), чланом 17. став (1. и 3.) и чланом 75. став (1) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се начелнику, директору ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре да обезбиједи да се:

- 10) садржај писменог обрачуна плате, накнаде плате и других примања радника усклади са чланом 3. став (5) тачка 5) Правилника о садржају писменог обрачуна плате.

Препоручује се Скупштини општине да обезбиједи да се:

- 11) донесе Програм уређења градског грађевинског земљишта и одлука о просјечно оствареним јединичним цијенама радова комуналне и друге

инфраструктуре у складу са чланом 21. став (1) и чланом 25. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4. и 9-11.;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о трезору;
- Закон о локалној самоуправи;
- Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе;
- Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе;
- Закон о систему јавних служби;
- Закон о раду, члан 26., 39. и 205.;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак;
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању инвалида, члан 26.;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске, члан 59-72.;
- Закон о уређењу простора и грађењу, члан 73-82.;
- Закон о порезу на непокретности;
- Закон о играма на срећу, члан 10.;
- Закон о шумама, члан 87-95. и 96-98.;
- Закон о водама, члан 188-195.;
- Закон о јавним путевима, члан 10., 13., 16., 20., 27., 29., 32., 61-63.;
- Закон о комуналним дјелатностима, члан 6-12., 20-25. и 41.;
- Закон о пољопривредном земљишту, члан 35.;
- Закон о комуналним таксама;
- Закон о административним таксама;
- Закон о спорту и Правилник о категоризацији спортова у Републици Српској;
- Закон о социјалној заштити;
- Уредба о условима и начину плаћања готовим новцем;
- Уредба о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе;
- Уредба о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској односно у општинској управи;
- Одлука о извршењу ребаланса буџета Општине Лопаре за 2025. годину;
- Одлука о висини накнаде за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Правилник о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи;
- Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине Лопаре;
- Појединачни колективни уговор за запослене у Општинској управи Општине Лопаре;
- Посебан колективни уговор за запослене у области социјалне заштите Републике Српске;
- Посебан колективни уговор за запослене у области образовања и културе Републике Српске;
- Правилник о садржају писменог обрачуна плате; и
- Статут Општине Лопаре.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Општина Лопаре (у даљем тексту: Општина) се налази у сјевероисточном дијелу Републике Српске и обухвата површину од 299,8 км². Територијално је организована у 25 мјесних заједница (у даљем тексту: МЗ) у којима према резултатима пописа из 2013. године живи 14.689 становника.

Општина остварује своје надлежности у складу са Уставом, Статутом, Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и другим важећим прописима, којима су уређене надлежности органа Општине, подручја одговорности и начин финансирања. Органи Општине су Скупштина општине и начелник општине. Скупштина општине је орган одлучивања и креирања политике и чини је 23 одборника. Начелник је носилац извршне власти који заступа и представља Општину.

Одлуком Владе Републике Српске о степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Српској за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 97/24), Општина је сврстана у изразито неразвијену јединицу локалне самоуправе.

Средства за рад Општине у 2025. години обезбијеђена су из пореских и непореских прихода, грантова, трансфера, примитака за нефинансијску имовину, примитака од задужења и осталих примитака.

Консолидовани финансијски извјештаји Општине чине финансијски извјештаји Општинске управе и нижих буџетских корисника који су у саставу Главне књиге трезора Општине и то: Јавна установа Центар за социјални рад Лопаре (у даљем тексту: ЈУ Центар за социјални рад), Јавна установа Дјечији вртић Лопаре (у даљем тексту: ЈУ Дјечији вртић), Јавна установа Средњошколски центар „Вук Караџић“ Лопаре, Јавна установа Центар за културу и информисање Лопаре, Јавна установа Народна библиотека „Десанка Максимовић“ Лопаре и Јавна здравствена установа Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић“ Лопаре (у даљем тексту: ЈЗУ Дом здравља), као и финансијски извјештај Туристичке организације Општине Лопаре (у даљем тексту: Туристичка организација) која своје пословање обавља преко властитог жиро-рачуна, чија је главна књига ван Главне књиге трезора Општине и која се финансира путем трансфера.

Ентитети јавног сектора који се налазе под контролом Општине су Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ д.о.о. Лопаре и Јавно комунално предузеће „Водовод“ д.о.о. Лопаре.

Ревизијом су обухваћени консолидовани финансијски извјештаји Општине, који чине финансијски извјештаји Општинске управе и осталих буџетских корисника.

На Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Општине Лопаре за период 01.01-31.12.2025. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске је у ревизијском извјештају Општине за 2022. годину (број РВ059-23 од 04.12.2023. године) дала 4 препоруке везано за финансијске извјештаје и 11 препорука у вези са усклађеношћу. Општина је доставила одговор о предузетим радњама ради превазилажења пропуста и неправилности утврђених у ревизијском извјештају, у року прописаном чланом 21.

став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске” број 98/05 и 20/14).

Ревизијом је утврђено да је пет препорука проведено, четири препоруке су дјелимично проведене, а шест препорука није проведено. Дјелимично проведене препоруке се односе на признавање и класификацију текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину (тачка 6.1.2.1. извјештаја), провођење јавних набавки (тачка 4. извјештаја), усклађивање Правилника о платама, накнадама и осталим примањима запослених у ЈУ Дјечији вртић и ЈУ Центар за социјални рад са законском регулативом и обрачун дневница за службено путовање (тачка 3. извјештаја). Препоруке које нису проведене односе се на поступак консолидације (тачка 6. извјештаја), пријем запослених на одређено вријеме због повећаног обима посла, укључивање Туристичке организације у трезорско пословање, обрачун регреса за коришћење годишњег одмора (тачка 3. извјештаја), додјела грантова према поступцима и критеријумима (тачка 6.1.2.1. извјештаја) и објављивање извјештаја о поступцима јавних набавки (тачка 4. извјештаја).

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине Лопаре („Службени гласник Општине Лопаре“ број 1/23, 2/23, 1/24, 2/24, 5/24, 1/25 и 3/25) у Општинској управи систематизована су 72 радна мјеста са 109 извршилаца (без радних мјеста општинских функционера).

На дан 31.12.2025. године у Општинској управи било је запослено 102 извршиоца (77 на неодређено вријеме, 16 на одређено вријеме, шест лица на мандатни период и три функционера). Код нижих буџетских корисника којима се средства за лична примања обезбјеђују из буџета Општине, на дан 31.12.2025. године било је запослено 124 извршиоца (96 на неодређено вријеме, 19 на одређено вријеме укључујући три именована лица и шест приправника).

Запошљавање два извршиоца на одређено вријеме због повећаног обима посла у Општинској управи вршено је на период дужи од шест мјесеци у току године, доношењем већег броја рјешења о њиховом распоређивању на исто радно мјесто, што није у складу са чланом 61. став (1) тачка 2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16).

Одлуком Владе Републике Српске о примјени одредаба Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 21/21 и 69/21) продужена је примјена одредби наведеног колективног уговора, која је оспорена Одлуком Уставног суда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 20/23). У 2025. години донесен је Закон о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 62/25) који је у примјени од 1.1.2026. године, а којим је уређен начин утврђивања плате, права на накнаду и помоћ, те друга права из радног односа службеника, намјештеника и других запослених који немају статус службеника у општинској управи. Почетком 2026. године закључен је Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 4/26). Обрачун личних примања запослених у Општинској управи у 2025. години је вршен на основу одредби Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре („Службени гласник Општине Лопаре“ број 12/24).

Правилник о платама, накнадама и осталим примањима запослених у ЈУ Центар за социјални рад Лопаре није усклађен са важећим Посебним колективним уговором за запослене у области социјалне заштите Републике Српске („Службени гласник

Републике Српске“ број 46/25), који је ступио на снагу 10.06.2025. године. Као посљедица наведеног, обрачун плата за све раднике ЈУ Центар за социјални рад вршен је примјеном коефицијената нижих од коефицијената прописаних чланом 22. став (2) Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске. Центар је почетком 2026. године извршио усклађивање коефицијената, због чега није дата препорука.

Правилник о платама, накнадама и осталим примањима запослених у ЈУ Дјечији вртић Лопаре није усклађен са важећим Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 49/25), који је ступио на снагу 20.09.2025. године. Као посљедица наведеног, обрачун плата за све раднике ЈУ Дјечији вртић вршен је примјеном коефицијената нижих од коефицијената прописаних чланом 15. Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске. Вртић је почетком 2026. године извршио усклађивање коефицијената, због чега није дата препорука.

Накнада за регрес за коришћење годишњег одмора запосленима у Општинској управи, ЈУ Дјечији вртић Лопаре и ЈУ Центар за социјални рад Лопаре није обрачуната за 2025. годину, како је прописано чланом 11. став (6) Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре, чланом 16. став (1) тачка 2) Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске и чланом 27. став (6) Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

Запосленима у Општинској управи (изузев возачима) нису признате и обрачунате дневнице за службена путовања, што није у складу са тачком VII и IX Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 57/21).

Платне листе у Општинској управи, ЈУ Дјечији вртић, ЈУ Центар за социјални рад и ЈУ Центар за културу и информисање не садрже потребне елементе који се односе на друга примања по основу рада и то накнаду трошкова превоза код доласка на посао и са посла, трошкове топлог оброка и друга примања утврђена колективним уговором, што није у складу са чланом 3. став (5) тачка 5) Правилника о садржају писменог обрачуна плате („Службени гласник Републике Српске“ број 18/22 и 65/22).

Општинска управа је обрачун накнаде плате за првих 30 дана и преко 30 дана привремене спријечености за рад обрачунавала у висини од 90%, што није у складу са чланом 11. став (5) Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре, којим је прописано да се обрачун врши у висини од 85% од основа за обрачун накнаде плате за вријеме привремене спријечености за рад.

Општина није у систем трезорског пословања укључила буџетског корисника Туристичку организацију Општине Лопаре, како је дефинисано чланом 5. Правилника о критеријумима за стицање статуса буџетског корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 116/13).

Општина није извршила усаглашавање стања помоћне евиденције обавеза и Главне књиге трезора у складу са чланом 27. став (3) Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске“ број 28/13 и 103/15), јер су обавезе у помоћној евиденцији исказане у већем износу у односу на стање у Главној књизи трезора.

У складу са рјешењима о именовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, извршен је годишњи попис у Општинској управи и код нижих буџетских корисника. Ревизијским испитивањем пописа утврђено је да годишњи попис имовине и обавеза није организован и извршен у складу са чланом 17. став (4) и чланом 18. став (1) тачка 5) Правилника о начину и роковима вршења

пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21), јер у Општинској управи, ЈУ Центар за социјални рад и ЈУ Дјечији вртић нису сачињене пописне листе потраживања и обавеза, а попис обавеза и потраживања извршен је без доказа о усаглашавању података о стањима са подацима преузетим из документације која одражава екстерну потврду стања, већ је коришћена књиговодствена евиденција. Такође, извјештаји о попису у ЈУ Центар за социјални рад и ЈУ Дјечији вртић не садрже податке о стручној и професионалној квалификацији и радном ангажману лица ангажованих на попису и упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине, потраживања и обавеза, преглед количинских и вриједносних разлика између стварног и књиговодственог стања и извјештаји нису достављени у прописаном року, што није у складу са чланом 20. став (1) тачке 1), 2), 3) и 4) и став (2) Правилника.

Општина није успоставила функцију интерне ревизије, иако је испунила критеријуме по основу износа оперативног буџета, промета у бруто билансу и броја запослених, што није у складу са чланом 19. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16).

У складу са одредбама Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22) Општина је сачинила годишњи извјештај електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2025. годину са прилозима.

Успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да је обезбиједио истинито и фер извјештавање и усклађеност са важећим законима и другим прописима, што је осим у овој тачки наведено и у другим тачкама овог извјештаја.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- **пријем запослених на одређено вријеме због повећаног обима посла врши у складу са чланом 61. став (1) тачка 2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе;**
- **успостави интерна ревизија у складу са чланом 19. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;**
- **врши усаглашавање стања помоћне књиге обавеза и Главне књиге трезора у складу са чланом 27. став (3) Закона о трезору;**
- **у систем трезорског пословања укључи буџетски корисник Туристичка организација Општине Лопаре у складу са чланом 5. Правилника о критеријумима за стицање статуса буџетског корисника;**
- **обрачунавају дневнице за службена путовања у складу са Одлуком о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;**
- **обрачун накнаде за вријеме привремене спријечености за рад врши у складу са чланом 11. став (5) Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре.**

Препоручује се начелнику, директору ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Дјечији вртић Лопаре да обезбиједи да се:

- **поступци и процедуре провођења пописа имовине и обавеза и извјештавање о извршеном попису врши у складу са чланом 17., 18. и 20. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза;**

- обрачун регреса за коришћење годишњег одмора запосленима врши у складу са чланом 11. став (6) Појединачног колективног уговора за запослене у Општинској управи Општине Лопаре, чланом 16. став (1) тачка 2) Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске и чланом 27. став (6) Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

Препоручује се начелнику, директору ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре да обезбиједи да се садржај писменог обрачуна плате, накнаде плате и других примања радника усклади са чланом 3. став (5) тачка 5) Правилника о садржају писменог обрачуна плате.

4. Набавке

Планом јавних набавки Општине Лопаре са измјенама и допунама за 2025. годину, планиране су набавке укупне вриједности од 2.310.929 КМ без пореза на додату вриједност, од чега се на набавку робе односи 450.241 КМ, набавку услуга 338.126 КМ, а на набавку радова 1.522.562 КМ.

Из извјештаја о реализацији јавних набавки евидентно је да је проведено јавних набавки у вриједности од 1.295.336 КМ. Набавке се највећим дијелом односе на радове на санацији и доградњи објекта свлачионице на фудбалском игралишту, изградњи водоводне мреже, асфалтирању локалних путева, изградњи моста на ријеци Ђњици, насипању каменом, поплочавању и асфалтирању путева (810.125 КМ), набавку и испоруку робе широке потрошње за припрему топлог obroка запосленима у Општинској управи (92.415 КМ), набавку нафтних деривата, горива и угља (75.065 КМ), опреме за инсталацију система видео-надзора и снимање јавних мјеста на подручју Општине Лопаре (42.725 КМ), те услуга медијског праћења и оглашавања активности Општинске управе Општине Лопаре, начелника Општине и председника Скупштине општине Лопаре (48.000 КМ).

Ревизијским испитивањем обухваћено је 12 поступака јавних набавки вриједности од 518.936 КМ без ПДВ-а (40% од укупно уговорене вриједности јавних набавки) и то проведених путем пет отворених поступака (392.345 КМ), један путем преговарачког поступка без објављивања обавјештења о набавци (56.540 КМ), један конкурентски захтјев за достављање понуда (19.997 КМ), четири поступка путем директних споразума (27.851 КМ) и један поступак у складу са Анексом II Закона (22.203 КМ).

Општина није планирала и није донијела посебне одлуке о покретању поступака јавних набавки за набављене услуге надзора у грађевинарству (23.264 КМ), геодетске услуге (10.018 КМ), поштанске услуге, услуге фиксне телефоније и услуге интернета (24.840 КМ), док ЈУ Центар за социјални рад Лопаре, ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре и ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић” Лопаре нису планирале поштанске услуге, услуге фиксне телефоније и интернет услуге у износу од 35.344 КМ у плану јавних набавки, нити су донесене посебне одлуке о покретању поступка, што није у складу са чланом 6, чланом 8. став (1) и чланом 17. став (1. и 3.) Закона о јавним набавкама. Такође, планиране набавке зимског одржавања и услуга платног промета у Општини извршене су у укупном износу од 28.659 КМ без провођења законом прописаних процедура, што није у складу са чланом 6. и 18. Закона о јавним набавкама.

ЈУ Центар за социјални рад Лопаре и ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре нису достављале извјештаје о поступцима јавних набавки на портал јавних набавки у складу са чланом 75. став (1) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се начелнику и директору ЈУ Центар за социјални рад Лопаре, ЈУ Дјечији вртић Лопаре, ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре и ЈЗУ Дом здравља „Др Роса Хаџивуковић” Лопаре да обезбиједи да се планирање, покретање, провођење јавних набавки и објављивање обавјештења о додјели уговора врши у складу са чланом 6, чланом 8. став (1), чланом 17. став (1. и 3.) и чланом 75. став (1) Закона о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Општина је припрему и израду буџетског захтјева за 2025. годину вршила на основу инструкција Министарства финансија Републике Српске. Скупштина општине Лопаре је 26.12.2024. године донијела Одлуку о усвајању буџета Општине Лопаре за 2025. годину у износу од 11.720.000 КМ и Одлуку о извршењу буџета Општине Лопаре за 2025. годину, а 16.10.2025. године донесена је Одлука о усвајању ребаланса буџета у износу од 14.162.000 КМ и Одлука о измјени и допуни Одлуке о извршењу буџета Општине Лопаре за 2025. годину.

Буџет Општине Лопаре за 2025. годину није у потпуности припремљен и донесен у складу са буџетским календаром из члана 28. став (1) тачка д), е), ж) и з) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24). Одступања, у односу на буџетски календар, утврђена су код кореспонденције са Министарством финансија Републике Српске (достављања нацрта буџета ради добијања препорука, као и достављања приједлога буџета ради добијања сагласности) и код усвајања буџета од стране Скупштине општине.

Ребалансом буџета планирани су порески приходи (7.966.000 КМ), непорески приходи (3.246.300 КМ), грантови (100.000 КМ), трансфери (913.500 КМ), примици за нефинансијску имовину (18.000 КМ), примици од финансијске имовине (87.700 КМ), примици од задуживања (1.600.000 КМ) и остали примици у износу од 248.500 КМ.

Ребалансом буџета планирани су расходи за лична примања (6.338.030 КМ), расходи по основу коришћења робе и услуга (2.048.780 КМ), расходи финансирања и други финансијски трошкови (157.350 КМ), субвенције (120.000 КМ), грантови (746.981 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (1.557.200 КМ), расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти (23.000 КМ), расходи по судским рјешењима (193.875 КМ), трансфери (103.300 КМ), буџетска резерва (10.000 КМ), издаци за нефинансијску имовину (1.250.804 КМ), издаци за отплату дугова (198.000 КМ) и остали издаци у износу од 1.414.680 КМ.

Након усвајања ребаланса буџета извршене су 22 реалокације у укупном износу од 102.500 КМ, од чега је 10 реалокација извршено између одјељења Општинске управе у износу од 46.550 КМ, а 12 реалокација је извршено унутар нижих буџетских корисника у износу од 55.950 КМ.

Сагласно одлукама начелника, одобрено је коришћење буџетске резерве на име дознака грађанима које се исплаћују из буџета Општине (9.000 КМ) и по основу расхода робе и услуга (235 КМ).

Општина није сачинила План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода, јер у претходном плану нису обухваћене све неизмирене обавезе из претходног периода, што није у складу са чланом 9. став (4) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 94/15 и 62/18) и тачком 2. Упутства о садржају Плана за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода и извјештаја о реализацији плана („Службени гласник Републике Српске“ број 94/18), којим је прописана обавеза израде Плана све док постоје пренесене обавезе из претходног периода.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се припрема и доношење буџета врши у роковима прописаним чланом 28. став (1) тачка д), е), ж) и з) Закона о буџетском систему Републике Српске.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се доноси План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода и исти доставља Фискалном савјету ради давања мишљења у складу са чланом 9. став (4) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској и тачки 2. Упутства о садржају Плана за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода и извјештаја о реализацији плана.

6. Финансијски извјештаји

Општина је сачинила Консолидоване финансијске извјештаје за кориснике буџета Општине Лопаре за 2025. годину у складу са чланом 26. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22) и обрасце консолидованих финансијских извјештаја са напоменама доставила Министарству финансија Републике Српске.

Приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја за 2025. годину није извршена елиминација оснивачког улога у ЈУ Центар за културу и информисање, што није у складу са чланом 122. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 115/17 и 118/18). Такође, у консолидованом билансу стања исказано је сразмјерно власничко учешће у капиталу Јавног предузећа Регионална депонија „Еко-Деп“ д.о.о. Бијељина (у даљем тексту: ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“), над којим Општина нема контролу нити значајан утицај, што није у складу са чланом 123. наведеног правилника.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се приликом сачињавања консолидованих финансијских извјештаја врши елиминација и укључивање сразмјерног дијела учешћа у капиталу контролисаних ентитета у складу са чланом 122. став (2) и 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Извршење буџета Општине за период 01.01- 31.12.2025. године исказано је у обрасцу Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 - општи фонд, што представља буџет у ужем смислу (у даљем тексту: ПИБ 01). У обрасцу Периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима (у даљем тексту: ПИФ) је исказан фонд 01, фонд 02, фонд 03 и фонд 05.

Општина је у обрасцу ПИБ 01 исказала буџетске приходе и примитке у износу од 14.159.873 КМ, што је за 1% ниже у односу на ребалансом буџета планиране приходе и примитке, а буџетски расходи и издаци исказани су у износу од 13.527.651 КМ, што је за 5% ниже у односу на ребалансом буџета планиране расходе и издатке.

У обрасцу ПИФ-а, након елиминације, исказани су укупни приходи у износу од 12.765.308 КМ, примици у износу од 1.797.502 КМ, расходи у износу од 10.961.885 КМ и издаци у износу од 2.801.187 КМ.

6.1.1. Приходи и примици

Општина је у обрасцу ПИФ исказала укупне приходе и примитке у износу од 14.652.810 КМ, од чега на фонду 01 (14.159.873 КМ), фонду 02 (90.000 КМ), фонду 03 (248.438 КМ) и фонду 05 (154.499 КМ). У поступку консолидације извршена је елиминација у износу од 90.000 КМ на трансферима унутар исте јединице власти код Туристичке организације.

6.1.1.1. Приходи

Приходи су исказани у износу од 12.855.308 КМ и то на фонду 01 (12.362.371 КМ), фонду 02 (90.000 КМ), фонду 03 (248.438 КМ) и фонду 05 (154.499 КМ). Након извршених елиминација, приходи су исказани у износу од 12.765.308 КМ.

Приходи на фонду 01 односе се на пореске приходе, непореске приходе, грантове и трансфере између различитих јединица власти.

Порески приходи су исказани у износу од 8.111.821 КМ, а највећим дијелом се односе на приходе остварене од индиректних пореза преко Управе за индиректно опорезивање БиХ (7.402.072 КМ), приходе од пореза на лична примања (422.162 КМ) и приходе од пореза на имовину (244.206 КМ).

Непорески приходи су исказани у износу од 3.031.665 КМ, а највећим дијелом се односе на приходе од закупа и ренте (113.544 КМ), административних такси (63.435 КМ), комуналних накнада и такси (10.929 КМ), накнада по разним основама (204.204 КМ), пружања јавних услуга (2.632.933 КМ) и новчаних казни (4.450 КМ).

Приходи од закупа и ренте (113.544 КМ) се односе на приходе од давања у закуп објекта Општине (68.658 КМ) и приходе од земљишне ренте (44.886 КМ). Приходи од земљишне ренте се односе на обавезу плаћања накнаде из основа природних погодности градског грађевинског земљишта, а које плаћа инвеститор који гради објекат на градском грађевинском земљишту у складу са Законом о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Лопаре“ број 9/15 и 6/25).

Општина је наплату прихода по основу административних такси прописала Одлуком о општинским административним таксама („Службени гласник Општине Лопаре“ број 3/21), а комуналних накнада и такси Одлуком о комуналним таксама („Службени гласник Општине Лопаре“ број 8/21).

Приходи од накнада по разним основама (204.204 КМ) највећим дијелом се односе на приходе од накнаде за уређење грађевинског земљишта (26.513 КМ) према Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту, приходе по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште (44.045 КМ) према Закону о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19, 119/21 и 106/22), приходе по основу накнада за воде (30.601 КМ) према Закону о водама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и приходе по основу коришћења шума (77.776 КМ) према Закону о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 60/13 и 70/20).

Скупштина општине није донијела Програм уређења градског грађевинског земљишта нити Одлуку о просјечно оствареним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре, што није у складу са чланом 21. став (1) и чланом 25. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Лопаре“ број 9/15 и 6/25).

Приходи од пружања јавних услуга се највећим дијелом односе на приходе ЈЗУ Дом здравља исказане у износу од 2.572.227 КМ и то по Уговору о пружању и финансирању услуга примарног нивоа здравствене заштите закљученом са Фондом здравственог осигурања Републике Српске (2.348.834 КМ), од партиципације коју плаћају осигурана лица приликом коришћења здравствене заштите (60.979 КМ), комерцијалних здравствених услуга које нису уговорене са Фондом здравственог осигурања Републике Српске (29.454 КМ), као и приходе код ЈУ Дјечији вртић Лопаре по основу услуга боравка дјете у вртићу (158.434 КМ) и осталих буџетских корисника (20.643 КМ).

Грантови су исказани у износу од 454.078 КМ и највећим дијелом односе се на грантове од Федералног министарства расељених особа и избјеглица за изградњу парка и игралишта (121.879 КМ), Владе Брчко дистрикта за асфалтирање пута у МЗ Шукиш (100.000 КМ) и набавку РТГ уређаја који се финансира од стране Владе Јапана (154.499 КМ).

Трансфери између или унутар јединица власти су исказани у износу од 1.118.885 КМ (на фонду 01). Трансфери између различитих јединица власти највећим дијелом се односе на трансфер од Министарства здравља и социјалне заштите за финансирање права по основу Закона о социјалној заштити (571.508 КМ) и Министарства рада и борачко-инвалидске заштите за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и ратних-војних инвалида (239.400 КМ).

Препоручује се Скупштини општине да обезбједи да се донесе Програм уређења градског грађевинског земљишта и одлука о просјечно оствареним јединичним цијенама радова комуналне и друге инфраструктуре у складу са чланом 21. став (1) и чланом 25. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту.

6.1.1.2. Примици

Примици су исказани у износу од 1.797.502 КМ, а чине их примиси за нефинансијску имовину (18.220 КМ), примиси од задуживања (1.600.000 КМ) и остали примиси (179.282 КМ).

Примици за нефинансијску имовину се односе на примитке по основу продаје земљишта (11.600 КМ) и постројења и опреме (6.620 КМ).

Примици од задуживања се односе на кредитна средства од „Атос банке“ а.д. Бања Лука у складу са Уговором о кредиту и Одлуци о дугорочном задужењу Општине Лопаре („Службени гласник Општине Лопаре“ број 4/25).

Остали примиси највећим дијелом се односе на примитке по основу излазног пореза на додату вриједност који се наплаћује по основу издавања у закуп имовине (17.211 КМ), накнаде плата за породилшко и родитељско одсуство рефундиране од ЈУ Јавни фонд за дјечију заштиту (58.053 КМ) и накнаде плата за вријеме боловања рефундиране од Фонда здравственог осигурања Републике Српске (31.031 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Општина је у обрасцу ПИФ исказала укупне расходе и издатке у износу од 13.853.072 КМ и то на фонду 01 (13.527.651 КМ), фонду 02 (104.070 КМ) и фонду 03 (221.351 КМ). У поступку консолидације извршена је елиминација у износу од 90.000 КМ на трансферима унутар исте јединице власти код Туристичке организације.

6.1.2.1. Расходи

Расходи су исказани у износу од 11.051.885 КМ и то на фонду 01 (10.898.956 КМ), фонду 02 (104.070 КМ) и фонду 03 (48.859 КМ). Након извршених елиминација расходи су исказани у износу од 10.961.885 КМ.

Расходе чине расходи за лична примања запослених, расходи по основу коришћења робе и услуга, расходи финансирања и други финансијски трошкови, субвенције, грантови, дознаке на име социјалне заштите, расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између јединица власти, расходи по судским рјешењима и трансфери између и унутар јединица власти.

Расходи за лична примања запослених су исказани у износу од 6.360.820 КМ и односе се на расходе за бруто плате запослених (6.044.042 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (235.070 КМ), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих

накнада плата (28.968 KM) и отпремнине и једнократне помоћи (52.740 KM). Расходи за лична примања запослених у Општинској управи исказани су у износу од 2.790.663 KM и код нижих буџетских корисника у износу од 3.570.157 KM, а највећи дио се односи на ЈЗУ Дом здравља (2.191.511 KM).

Расходи по основу коришћења робе и услуга исказани су на фонду 01 (1.817.468 KM), фонду 02 (19.697 KM) и фонду 03 (48.859 KM) и односе се на расходе по основу закупа, енергије, комуналних и комуникационих услуга, режијског материјала, материјала за посебне намјене, текућег одржавања, путовања и смјештаја, стручних услуга, услуга одржавања јавних површина и заштите животне средине и остале некласификоване расходе.

Расходи по основу закупа су исказани у износу од 6.191 KM и највећим дијелом се односе на закуп пословних просторија.

Расходи по основу утrophка електричне енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга су исказани у износу од 285.097 KM и односе се на расходе по основу утrophка електричне енергије (74.736 KM), централног гријања (9.074 KM), угља и дрвета за огрев (110.802 KM), водовода и канализације (16.523 KM), одвоза смећа (14.681 KM), услуга дератизације (14.026 KM), коришћења фиксних телефона (14.948 KM), интернета (20.925 KM), поштанских услуга (7.611 KM) и остале услуге (1.771 KM).

Расходи за режијски материјал су исказани у износу од 61.742 KM и односе се на расходе за канцеларијски материјал (31.261 KM), материјал за одржавање чистоће (18.774 KM) и стручну литературу, часописе и службена гласила (4.687 KM).

Расходи за материјал за посебне намјене исказани су у износу од 146.893 KM и највећим дијелом се односе на расходе за потребе ЈЗУ Дом здравља за набавку медицинског, лабораторијског и стоматолошког материјала (67.474 KM), материјала за потребе цивилне заштите (62.149 KM) и материјала васпитно-образовног процеса и исхрану дјеце у ЈУ Дјечији вртић Лопаре (17.271 KM).

Расходи за материјал за посебне намјене су прецијењени у износу од 56.540 KM, а потцијењени су произведена стална имовина и издаци за произведену сталну имовину у истом износу, јер су радови на санацији пута у мјесту Пушковац, евидентирани у оквиру расхода по основу коришћења робе и услуга, што није у складу са чланом 19. и 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 98/16, 115/17, 118/18 и 97/23).

Расходи за текуће одржавање исказани су у износу од 164.098 KM и највећим дијелом се односе на расходе за услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграда (1.751 KM), расходе за текуће одржавање објеката друмског, ваздушног и воденог саобраћаја (48.261 KM), текуће одржавање канцеларијске опреме, превозних средстава (32.792 KM) и осталог текућег одржавања (28.573 KM). Скупштина општине је донијела План редовног одржавања и заштите локалних путева и улица на подручју Општине Лопаре за 2025. годину („Службени гласник Општине Лопаре“ број 2/25) којим се утврђује обим, врста, вриједност и динамика извођења радова на одржавању јавних путева.

Расходи по основу путовања и смјештаја исказани су у износу од 106.581 KM и односе се на расходе по основу путовања и смјештаја у земљи (682 KM) и иностранству (5.719 KM), те на расходе по основу утrophка горива (100.180 KM).

Расходи за стручне услуге исказани су у износу од 239.723 KM и односе се на расходе за услуге финансијског посредовања (45.422 KM), осигурања (6.100 KM), информисања и медија (113.250 KM), правних и административних услуга (1.180 KM), услуга вјештачења (500 KM), одржавања рачунарских програма и лиценци (18.342 KM), израде пројектне документације (1.816 KM) и остале стручне услуге (52.666 KM).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине исказани су у износу од 218.095 КМ, а односе се на расходе за услуге зимске службе (43.397 КМ), чишћења јавних површина (60.467 КМ), утрошка електричне расвјете на јавним површинама (82.056 КМ) и услуге одржавања јавних површина (32.175 КМ). Скупштина општине донијела је Програм заједничке комуналне потрошње за 2025. годину („Службени гласник Општине Лопаре“ број 12/24) којим су дефинисани обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње. Услјед ванредних околности, начелник Општине је донио закључке којима је одобрено точење горива правним и физичким лицима ради чишћења јавних површина и обављања послова зимске службе.

Остали некласификовани расходи су исказани у износу од 657.604 КМ, а највећим дијелом се односе на расходе за стручно усавршавање запослених (8.795 КМ), бруто накнаде за рад ван радног односа (448.773 КМ), расходе по основу репрезентације (76.123 КМ) и остали непоменути расходи (92.292 КМ).

Расходи финансирања и други финансијски трошкови су исказани у износу од 123.512 КМ и односе се на расходе по основу камата на зајмове примљене од банака (68.804 КМ), трошкове обраде кредитне документације (16.713 КМ) и расходи по основу затезних камата (37.995 КМ).

Субвенције су исказане у износу од 120.000 КМ и односе се на субвенције јавним нефинансијским субјектима у области пољопривреде (115.000 КМ) и саобраћаја (5.000 КМ). Поступци и критеријуми за додјелу субвенција утврђени су Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја у привреди и пољопривреди („Службени гласник Општине Лопаре“ број 12/19) који је донесен од стране начелника Општине.

Грантови у земљи су исказани у износу од 722.709 КМ и односе се на текуће грантове непрофитним субјектима у земљи (607.711 КМ) и остали текући грантови (114.998 КМ).

Текући грантови непрофитним субјектима у земљи се односе на грантове додијелене политичким организацијама (5.775 КМ), хуманитарним организацијама (38.850 КМ), спортским и омладинским организацијама и удружењима (272.298 КМ), етничким и вјерским организацијама и удружењима (29.980 КМ), организацијама за афирмацију породице и заштиту права жена, дјеце, избјеглих и расељених лица, бораца и особа са инвалидитетом (140.991 КМ), организацијама у области образовања, научно-истраживачке дјелатности, културе и информација (20.189 КМ), економског и привредног развоја (44.832 КМ) и остали текући грантови (54.794 КМ).

Општина није донијела годишњи план расподјеле средстава планираних за финансирање спортских активности и њихова расподјела није извршена у складу са критеријумима утврђеним чланом 4. и 5. Правилника о критеријумима расподјеле буџетских средстава за финансирање спортских активности („Службени гласник Општине Лопаре“ број 3/10 и 6/16). Такође, грантови удружењима грађана и невладиним организацијама нису додијелени према поступку и критеријумима утврђеним Правилником о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава гранта из буџета Општине Лопаре за пројекте удружења грађана („Службени гласник Општине Лопаре“ број 12/19), јер су средства одобрена закључцима начелника Општине на основу појединачно поднесених захтјева, без претходно објављеног јавног огласа и одлучивања од стране комисије што није у складу са наведеним Правилником. Општина није утврдила критеријуме за расподјелу грантова заједницама етажних власника.

Скупштина општине није, у складу са својим надлежностима прописаним чланом 39. Закона о локалној самоуправи, донијела интерни акт за избор корисника и начин расподјеле средстава гранта спортским и омладинским удружењима и

организацијама, као ни начин и поступак расподјеле средстава гранта из буџета Општине Лопаре намијењених за пројекте удружења грађана из области културе, образовања, здравства, социјалне заштите, информација, туризма, угоститељства и заштите животне средине.

Текући грантови непрофитним субјектима у земљи су прецијењени у износу од 42.872 КМ, а потцијењени су капитални грантови непрофитним субјектима у земљи у износу од 12.913 КМ и трансфери између различитих јединица власти у износу од 29.959 КМ, јер су одобрена средства заједницама етажних власника за инвестиционо улагање, вјерским организацијама за изградњу помоћног објекта и основној школи за замјену столарије евидентирана на текуће грантове, што није у складу са чланом 95. став (1) и 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Остали текући грантови се највећим дијелом односе на грант ЈКП „Чистоћа“ (25.000 КМ) и ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“ (69.998 КМ).

Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова се односе на дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Општине (1.268.889 КМ) и дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Општине (239.630 КМ).

Текуће дознаке грађанима код Општинске управе се односе на текуће помоћи ученицима, студентима и појединцима у области науке и културе (132.681 КМ), остале текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова, осим установа социјалне заштите (72.994 КМ) и остале капиталне дознаке грађанима (8.700 КМ).

Текуће дознаке грађанима код ЈУ Центар за социјални рад Лопаре се односе на сталну новчану помоћ која се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите (48.719 КМ), додатак за помоћ и његу другог лица која се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите (744.005 КМ), једнократне новчане помоћи које се исплаћују штићеницима установа социјалне заштите (14.835 КМ), текуће инвалиднине (171.878 КМ), помоћи ученицима, студентима (4.029 КМ), остале капиталне дознаке штићеницима (71.047 КМ), дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника (226.257 КМ) и дознаке хранитељским породицама за смјештај штићеника (13.373 КМ).

Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између јединица власти (21.940 КМ) се односе на расходе по основу камата, провизије, сервисних трошкова и осталих накнада на зајмове примљене од ентитета.

Расходи по судским рјешењима су исказани у износу од 208.661 КМ и односе се највећим дијелом на расходе по основу главнице дуга и камате по судским рјешењима (129.948 КМ) и адвокатских и правних услуга (71.133 КМ).

Трансфери између и унутар јединица власти исказани су у износу од 99.700 КМ и односе се на трансфере између различитих јединица власти и трансфере унутар исте јединице власти.

Трансфери између различитих јединица власти исказани су у износу од 9.700 КМ, а највећим дијелом се односе на трансфер фондовима обавезног социјалног осигурања (6.722 КМ).

Трансфери унутар исте јединице власти исказани су у износу од 90.000 КМ и односе се на трансфере Туристичкој организацији, који су у поступку консолидације елиминисани.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- произведена стална имовина и издаци за произведену сталну имовину евидентирају у складу са чланом 19. и 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,

- класификација грантова и трансфера између различитих јединица власти врши у складу са чланом 95. став (1) и 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

6.1.2.2. Издаци

Издаци су исказани у износу од 2.801.187 КМ по основу издатака за нефинансијску имовину (1.282.302 КМ), издатака за отплату дугова (193.302 КМ) и осталих издатака (1.325.583 КМ).

Издаци за нефинансијску имовину су исказани на фонду 01 у износу од 1.109.810 КМ и на фонду 03 у износу од 172.492 КМ, а највећим дијелом се односе на издатке за изградњу и прибављање зграда и објеката (748.155 КМ), инвестиционо одржавање и реконструкцију објеката (309.274 КМ), набавку постројења и опреме (35.407 КМ), нематеријалну произведену имовину (101.275 КМ) и залихе материјала, робе и инвентара (14.791 КМ).

Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката највећим дијелом су исказани по основу изградње путева у Вукосавцима (50.885 КМ), Пиперима (50.737 КМ), Тобуту (40.667 КМ), изградње моста у Тобуту (13.206 КМ), Пушковцу (50.279 КМ), Пирковцу (61.506 КМ), изградње водовода и канализације у Прибоју (148.259 КМ), те изградње спортско-рекреативних терена и паркова у Лопарама (80.681 КМ) и Корају (1.450 КМ).

Издаци за отплату дугова су исказани на фонду 01 у износу од 193.302 КМ и односе се на издатке за отплату главнице зајмова примљених од банака (148.508 КМ) и издатке за отплату кредита примљеног од Министарства финансија Републике Српске (44.794 КМ).

Остали издаци су исказани на фонду 01 у износу од 1.325.583 КМ, а највећим дијелом се односе на издатке за измирење обавеза из претходних периода општинске управе (704.359 КМ), измирење обавеза из претходних периода ЈЗУ Дом здравља (370.264 КМ), издатке за отплату дуга по основу издате гаранције за ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“ (59.277 КМ), репрограмираног пореског дуга (38.560 КМ), издатке по основу пореза на додату вриједност (17.842 КМ), аванса (15.000 КМ), издатке за исплаћене накнаде плата запосленима за вријеме привремене спријечености за рад услед болести (32.398 КМ) и бруто накнаде плата за вријеме породилског одсуства (87.882 КМ) које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

Ревизијом је утврђено да су у 2025. години измирене обавезе из ранијег периода у износу од 1.152.179 КМ и да је дио од 704.359 КМ евидентиран на издацима у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година, због чега су исти потцијењени за износ од 447.820 КМ, јер нису евидентирани на готовинском основу у моменту отплате дуга у складу са чланом 98. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се издаци за измирење обавеза из претходних година евидентирају на готовинском основу у складу са чланом 98. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит

У обрасцу ПИФ исказан је буџетски суфицит у износу од 539.340 КМ који представља збир бруто буџетског суфицита у износу од 1.803.422 КМ и нето издатака за

нефинансијску имовину који су исказани у негативном износу од 1.264.082 КМ. Исказани бруто буџетски суфицит представља разлику између буџетских прихода (12.765.307 КМ) и буџетских расхода (10.961.885 КМ), а нето издаци за нефинансијску имовину исказани у напријед наведеном негативном износу представљају разлику између примитака за нефинансијску имовину (18.220 КМ) и издатака за нефинансијску имовину (1.282.302 КМ).

6.1.4. Нето финансирање

Нето финансирање у обрасцу ПИФ је исказано у износу од 260.397 КМ, а представља збир нето задуживања у износу од 1.406.698 КМ и осталих нето примитака исказаних у негативном износу од 1.146.301 КМ.

Према налазу ревизије исказано нето финансирање је прецијењено за износ од 447.820 КМ и износи -187.422 КМ (тачка 6.1.2.2. извјештаја).

6.1.4.1. Нето задуживање

Нето задуживање у обрасцу ПИФ представља разлику примитака од задужења у износу од 1.600.000 КМ и издатака за отплату дугова у износу од 193.302 КМ.

6.1.4.2. Остали нето примици

Остали нето примици исказани у негативном износу од 1.146.301 КМ представљају разлику осталих примитака (90.197 КМ) и осталих издатака (1.325.583 КМ).

Остали нето примици су потцијењени у износу од 447.820 КМ, јер су потцијењени остали издаци у наведеном износу (тачка 6.1.2.2. извјештаја).

6.1.5. Разлика у финансирању

Разлика у финансирању у обрасцу ПИФ исказана је у износу од 799.738 КМ, а чине је буџетски суфицит (539.340 КМ) и нето финансирање (260.398 КМ).

Према налазу ревизије исказана разлика у финансирању је прецијењена за износ од 447.819 КМ, јер је потцијењено негативно нето финансирање у наведеном износу.

6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима

У обрасцу ПИФ исказани су приходи и примици у износу од 14.652.810 КМ и то на фонду 01 (14.159.873 КМ), фонду 02 (90.000 КМ), фонду 03 (248.438 КМ) и фонду 05 (154.499 КМ), а расходи и издаци су исказани у износу од 13.853.072 КМ и то на фонду 01 (13.527.651 КМ), фонду 02 (104.070 КМ) и фонду 03 (221.351 КМ).

На фонду 02 исказани су приходи и расходи Туристичке организације. Приходи се односе на трансфере из буџета Општине, а расходи се односе на расходе за лична примања (81.001 КМ), коришћење роба и услуга (19.697 КМ) и друге финансијске трошкове (1.372 КМ).

На фонду 03 су исказани приходи по основу грантова у земљи (199.579 КМ), трансфер од државе (48.859 КМ), расходи по основу коришћења робе и услуга (48.859 КМ) као и издаци за нефинансијску имовину (172.492 КМ).

На фонду 05 су исказана дозначена средства из иностранства за финансирање пројекта (154.499 КМ).

Разлика у финансирању је прецијењена у износу од 447.820 КМ на фонду 01, што је наведено под тачком 6.1.5. извјештаја.

6.2. Биланс успјеха

Приходе и расходе исказане у Консолидованом билансу успјеха за 2025. годину чине буџетски приходи и расходи који су исказани у извјештајима о извршењу буџета (ПИБ 01 и ПИФ) и приходи и расходи обрачунског карактера.

6.2.1. Приходи

Приходи су у Консолидованом билансу успјеха исказани у износу од 13.745.839 КМ, а чине их приходи (осим обрачунских) у износу од 12.765.309 КМ и приходи обрачунског карактера у износу од 980.530 КМ.

6.2.1.1. Приходи (осим обрачунских)

Приходи у Билансу успјеха (осим обрачунских) исказани су у износу од 12.765.309 КМ, а чине их порески и непорески приходи, грантови и трансфери између различитих јединица власти (тачка 6.1.1.1. овог извјештаја).

6.2.1.2. Приходи обрачунског карактера

Приходи обрачунског карактера су исказани у износу од 980.530 КМ и односе се на финансијске приходе обрачунског карактера (81.383 КМ), приходе од усклађивања вриједности имовине (29.533 КМ), добитке од продаје имовине (6.620 КМ), помоћи у природи (312.237 КМ), остале приходе обрачунског карактера (327.479 КМ) и обрачунске приходе по основу односа између или унутар јединица власти (223.278 КМ).

Приходи од усклађивања вриједности имовине највећим дијелом се односе на приходе по основу усклађивања вриједности имовине према Извјештају из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2025. године, а обухватају наплаћена пореска потраживања за која је претходно извршена исправка или отпис (26.899 КМ).

Добици од продаје имовине се односе на добитке од продаје земљишта.

Помоћи у природи се највећим дијелом односе на улагање у нефинансијску имовину (изградња путева) у износу од 183.998 КМ од стране Федералног министарства расељених особа и избјеглица.

Остали приходи обрачунског карактера највећим дијелом се односе на евидентирање потраживања по основу уговора о закупу, накнаде за коришћење шума (24.665 КМ) као и по основу прве укњижбе општинске имовине након завршеног поступка излагања на јавни увид непокретности (301.172 КМ).

6.2.2. Расходи

Расходи су у Консолидованом билансу успјеха исказани у износу од 14.125.847 КМ, чине их расходи (осим обрачунских) у износу од 10.961.885 КМ и расходи обрачунског карактера у износу од 3.163.962 КМ.

Расходи су прецијењени у износу од 56.540 КМ, јер су расходи по основу коришћења робе и услуга прецијењени у наведеном износу (тачка 6.1.2.1. извјештаја).

6.2.2.1. Расходи (осим обрачунских)

Расходи (осим обрачунских) исказани су у износу од 10.961.885 КМ и односе се на текуће расходе у износу од 10.952.185 КМ и трансфере између или унутар јединице власти у износу од 9.700 КМ (тачка 6.1.2.1. овог извјештаја).

6.2.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера су исказани у износу од 3.163.962 КМ и односе се на набавну вриједност реализованих залиха (13.592 КМ), расходе по основу

амортизације (3.057.868 КМ), расходе од усклађивања вриједности имовине (84.470 КМ), губитке од продаје (6.028 КМ) и остале расходе обрачунског карактера (2.004 КМ).

Расходи по основу амортизације односе се на расходе по основу амортизације зграда и грађевинских објеката (2.784.017 КМ), постројења и опреме (241.298 КМ), инвестиционе имовине (5.947 КМ), нематеријалне имовине (18.911 КМ) и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми (7.695 КМ). Приликом обрачуна амортизације примијењене су стопе прописане Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске” број 110/16).

Расходи од усклађивања вриједности имовине односе се на расходе по основу преноса на спорна редовна пореска потраживања по Извјештају из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2025. године од Пореске управе Републике Српске (32.699 КМ) и корекција вриједности потраживања (51.770 КМ).

6.2.3. Финансијски резултат

У Консолидованом билансу успјеха, као разлика прихода у износу од 13.745.839 КМ и расхода у износу од 14.125.847 КМ, исказан је негативан финансијски резултат у износу од 380.008 КМ.

Према налазу ревизије негативан финансијски резултат у Билансу успјеха је прецијењен у износу од 56.540 КМ, јер су расходи прецијењени у наведеном износу (тачка 6.1.2.1. и 6.2.2. извјештаја).

6.3. Биланс стања

6.3.1. Актива

На дан 31.12.2025. године исказана је пословна актива нето вриједности од 65.813.660 КМ (брutto вриједност 98.678.131 КМ и исправка вриједности 32.864.471 КМ) и односи се на текућу и сталну имовину.

6.3.1.1. Текућа имовина

Текућа имовина је исказана у нето вриједности од 1.135.315 КМ (брutto вриједност 1.786.516 КМ и исправка вриједности 651.201 КМ) и односи се на краткорочну финансијску имовину и разграничења (1.068.289 КМ) и нефинансијску имовину у текућим средствима (67.026 КМ).

Текућа имовина је потцијењена у износу од 172.710 КМ, јер је потцијењена стална имовина намијењена продаји у износу од 123.852 КМ (тачка 6.3.1.2. извјештаја) и готовина и готовински еквиваленти у износу од 48.858 КМ (што је образложено у наставку ове тачке извјештаја).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења су исказана у нето износу од 1.068.289 КМ (брutto вриједност 1.695.869 КМ и исправка вриједности 627.580 КМ) и односе се на готовину (258.550 КМ), краткорочне пласмане (1.456 КМ), краткорочна потраживања (261.566 КМ), краткорочна разграничења (43.101 КМ) и краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (503.616 КМ).

Готовина и готовински еквиваленти се односе на средства у благајни (11 КМ) и на банковним рачунима (258.539 КМ). Достављена је информација да је једним од рачуна посебних намјена располагала Општинска изборна комисија. Ревизијом је утврђено да је приликом преноса новчаних средстава на наведени рачун са другог трансакционог рачуна Општине у износу од 48.858 КМ, извршено евидентирање измирења обавеза за накнаде за рад бирачких одбора, а да није дошло до стварног одлива средстава према крајњим корисницима, што није у складу са чланом 68. и 82. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Краткорочна потраживања су исказана у нето вриједности од 261.566 КМ (брutto вриједност 889.146 КМ и исправка вриједности 627.580 КМ) и односе се на потраживања по основу продаје и извршених услуга (40.255 КМ), потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе (195.355 КМ) и остала краткорочна потраживања (25.956 КМ).

Потраживања по основу продаје и извршених услуга се највећим дијелом односе на потраживања ЈЗУ Дом здравља од Фонда здравственог осигурања Републике Српске према Уговору о пружању и финансирању примарне здравствене заштите за 2025. годину у износу од 35.198 КМ.

Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе се односе на потраживања евидентирана по основу Извјештаја из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2025. године (175.806 КМ) и потраживања за закуп пословних објеката и земљишта правним и физичким лицима (19.549 КМ).

Остала краткорочна потраживања се односе на потраживања од ЈП Регионална депонија „Еко-Деп” по активираној кредитној гаранцији Општине (25.956 КМ).

Краткорочна разграничења су исказана у износу од 43.101 КМ и односе се на разграничења за неизмирене обавезе за накнаду плата за вријеме боловања и родитељског одсуства.

Краткорочна финансијска имовина и разграничења између или унутар јединица власти су исказана у износу од 503.616 КМ, а највећим дијелом се односе на краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти по основу трансфера од Министарства здравља и социјалне заштите (64.409 КМ), Министарства рада и борачко-инвалидске заштите (239.400 КМ) и Министарства управе и локалне самоуправе (43.500 КМ).

Нефинансијска имовина у текућим средствима је исказана у износу од 67.026 КМ и односи се на залихе лијекова, санитетског, стоматолошког и специјалног материјала.

Препоручује се начелнику да обезбједи да се евидентирање новчаних средстава и измирење обавеза из пословања врши у складу са чланом 68. и 82. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.3.1.2. Стална имовина

Стална имовина је исказана у нето вриједности од 64.678.345 KM (брuto вриједност 96.891.615 KM и исправка вриједности 32.213.270 KM) и односи се на дугорочну финансијску имовину и разграничења (188.588 KM) и нефинансијску имовину у сталним средствима (64.489.757 KM).

Стална имовина је прецијењена у износу од 1.131.548 KM, јер је прецијењена нефинансијска имовина у сталним средствима у наведеном износу, што је образложено у наставку ове тачке извјештаја.

Дугорочна финансијска имовина и разграничења су исказана у нето вриједности од 188.588 KM, по основу дугорочних пласмана (188.382 KM) и дугорочних потраживања (206 KM).

Дугорочни пласмани у износу од 188.382 KM се односе на акције и учешћа у капиталу по основу учешћа Општине у акцијском и оснивачком капиталу у комуналним предузећима и јавним установама. Односе се на уписани и уплаћени капитал ЈУ Центар за културу и информисање (5.000 KM) и ЈКП „Чистоћа“ д.о.о. (1 KM), те сразмјерно власничко учешће Општине у укупном капиталу ЈКП „Водовод“ д.о.о. (106.223 KM) и ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“ (77.159 KM, од чега је оснивачки улог Општине 2.000 KM). Учешће Општине у капиталу ЈКП „Чистоћа“ нема вриједност, јер је поменуто предузеће на дан извјештавања у свом билансу стања исказало губитак изнад вриједности капитала.

Приликом израде Консолидованог биланса стања Општина није извршила елиминацију учешћа у капиталу у ЈУ Центар за културу и информисање и исказала је сразмјерно власничко учешће (од 10%) у капиталу ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“ иако над истим Општина нема контролу нити значајан утицај, што није у складу са чланом 122. став (2) и 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (тачка 6. извјештаја).

Нефинансијска имовина у сталним средствима је исказана у нето вриједности од 64.489.757 KM (брuto вриједност 96.703.027 KM и исправка вриједности 32.213.270 KM) и односи се на произведену сталну имовину (50.153.753 KM), драгоцености (9.386 KM), непроизведену сталну имовину (13.980.491 KM) и нефинансијску имовину у сталним средствима у припреми (108.874 KM).

Произведена стална имовина је исказана у нето вриједности од 50.153.753 KM (брuto вриједности 82.340.438 KM и исправка вриједности 32.186.685 KM), а чине је зграде и објекти, постројења и опрема, инвестициона имовина и нематеријална произведена имовина.

Зграде и објекти су исказани у нето вриједности од 48.918.113 KM, а чине их стамбени објекти и јединице намијењени за смјештај социјалних категорија становништва, канцеларијски објекти, објекти здравствених институција, образовних институција, спортско рекреативни објекти и терени, путеви и мостови, јавна расвјета, водоводи и канализација и други инфраструктурни објекти.

Ревизијским испитивањем је утврђено да је општинска управа у оквиру објеката здравствених и социјалних институција исказала вриједност објекта ЈЗУ Дом здравља и двије амбуланте (Мртвица и Корај) у нето вриједности од 1.064.236 KM. Истовремено, након укључивања ЈЗУ Дом здравља у ГКТ, исти објекти су евидентирани и у пословним књигама ЈЗУ Дом здравља, што је довело до двоструког исказивања наведене имовине. ЈЗУ Дом здравља наведене објекте користи за обављање своје дјелатности и за исте је уписан као власник у лист непокретности. С обзиром на наведено, општинска управа није извршила усклађивање евиденција нити искњижавање предметних објеката након укључивања ЈЗУ Дом здравља у ГКТ, што

је довело до тога да су зграде и објекти прецијењени за износ од 1.064.236 КМ, као и трајни извори, што није у складу са захтјевима МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 82), којима су дефинисани услови престанка признавања некретнина, постројења и опреме.

Постројења и опрема су исказани у нето вриједности од 967.707 КМ, а чине их највећим дијелом превозна средства (402.476 КМ), опрема образовних институција (249.498 КМ), рачунарска опрема (45.049 КМ), грејна и расхладна опрема (29.760 КМ) и комунална и специјална опрема (62.348 КМ).

ЈЗУ Дом здравља није евидентирао у пословним књигама 28 рачунара и читача картица које су у 2025. години уступљене без накнаде у оквиру пројекта Интегрисани здравствени информациони систем (ИЗИС) од стране Фонда здравственог осигурања Републике Српске, што није у складу са захтјевима МРС-ЈС 17 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 14), којима су дефинисани услови признавања некретнина, постројења и опреме.

Инвестициона имовина је исказана у нето вриједности од 171.557 КМ и односи се на пословне просторе класификоване као инвестициона имовина дата под оперативни закуп. Вриједност инвестиционе имовине је потцијењена у износу од 3.032.292 КМ, а прецијењена је вриједност зграда и објекта у износу од 629.883 КМ и непроизведена стална имовина у износу од 2.402.409 КМ, јер производно-пословни простор и земљиште издати под закуп нису класификовани као инвестициона имовина, што није у складу са захтјевима МРС-ЈС - 16 Инвестициона имовина (параграф 20) и чланом 23. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Нематеријална произведена имовина је исказана у нето вриједности од 96.376 КМ, а највећим дијелом се односи на шумско-привредну основу за период 2025-2034. година.

Драгоцјености су исказане у износу од 9.386 КМ и односе се на умјетничка дјела и архивску грађу.

Непроизведена стална имовина је исказана у износу од 13.980.491 КМ и односи се на пољопривредно, градско грађевинско земљиште, остало грађевинско земљиште и остала природна добра.

Општина је у претходном периоду предузимала активности на укњижавању непокретности које су у власништву Општине Лопаре, које претходно нису биле евидентирание као имовина Општине због неусклађености катастарске и земљишно-књижне евиденције. Извршено је јавно излагање за 22 катастарске општине, док се у наредном периоду очекује јавно излагање за преосталих 12 катастарских општина.

Земљиште и моторно возило, који су намијењени продаји у износу од 123.852 КМ, нису класификовани у оквиру сталне имовине намијењене продаји, што није у складу са чланом 42. и 43. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике чиме су земљиште, постројења и опрема прецијењени, а стална имовина намијењена продаји потцијењена.

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- класификација инвестиционе имовине врши у складу са МРС-ЈС - 16 Инвестициона имовина (параграф 20) и чланом 23. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике;

- земљиште, постројења и опрема која су предмет продаје класификују као имовина намијењена продаји, у складу са чланом 42. и 43. Правилника о

буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Препоручује се начелнику и директору ЈЗУ Дом здравља да обезбиједи да се признавање и престанак признавања нефинансијске имовине у сталним средствима врши у складу са захтјевима MPC-JC 17 – Некретнине, постројења и опрема (параграф 14 и 82).

6.3.2. Пасива

Пословна пасива је исказана у износу од 65.813.660 KM и односи се на обавезе и разграничења (8.158.383 KM) и властите изворе (57.655.277 KM).

6.3.2.1. Обавезе и разграничења

Обавезе и разграничења исказани су у износу од 8.158.383 KM, а чине их краткорочне обавезе и разграничења (5.287.085 KM) и дугорочне обавезе и разграничења (2.871.298 KM).

Обавезе и разграничења су потцијењени у износу од 48.858 KM, јер су потцијењене обавезе из пословања у наведеном износу, што је образложено у наставку ове тачке извјештаја.

Краткорочне обавезе и разграничења чине краткорочне финансијске обавезе (213.489 KM), обавезе за лична примања запослених (1.558.354 KM), обавезе из пословања (1.778.720 KM), обавезе за расходе финансирања и друге финансијске трошкове (16.110 KM), обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите (1.537.033 KM), краткорочна резервисања и разграничења (8.229 KM), остале краткорочне обавезе (108.002 KM) и обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (67.148 KM).

Краткорочне финансијске обавезе односе се на обавезе по дугорочним зајмовима који доспијевају на наплату до годину дана код „Наша банка“ а.д. Бања Лука (170.385 KM) и „Атос банка“ а.д. Бања Лука (43.104 KM).

Обавезе за лична примања запослених се односе на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за мјесеце октобар, новембар и децембар 2025. године (1.202.767 KM) и за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи (355.587 KM).

Обавезе из пословања се односе на обавезе из пословања у земљи (1.778.720 KM) и највећим дијелом односе на обавезе за набавку робе и услуга (898.868 KM), обавезе за набавку сталне имовине (380.192 KM), обавезе према физичким лицима у земљи (260.659 KM), обавезе по судским рјешењима у земљи (72.045 KM) и остале обавезе (160.279 KM).

У оквиру обавеза према физичким лицима евидентирани су обавезе за отпремнине и помоћи запосленима у износу од 19.405 KM, што није у складу са чланом 78. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Обавезе према физичким лицима су потцијењене у износу од 48.858 KM због погрешног евидентирања преноса новчаних средства (тачка 6.3.1.1. извјештаја).

Обавезе за расходе финансирања и друге финансијске трошкове се односе на обавезе за камате по зајмовима и затезне камате.

Обавезе за субвенције, грантове и дознаке се односе на обавезе за субвенције (51.432 KM), грантове (227.615 KM) и дознаке (1.257.986 KM).

Мултилатералном компензацијом у току 2025. године измирене су обавезе према добављачима у износу од 79.796 КМ.

До датума сачињавања финансијских извјештаја измирене су краткорочне обавезе из 2025. године у укупном износу од 753.884 КМ.

Дугорочне обавезе и разграничења исказани су у износу од 2.871.298 КМ и односе се на дугорочне обавезе по зајмовима примљеним од банака (1.724.290 КМ), дугорочне обавезе из трансакција са другим јединицама власти (1.062.008 КМ) и дугорочна резервисања и разграничења (85.000 КМ).

Дугорочне обавезе по зајмовима примљеним од банака су исказане у износу главнице по кредитима примљеним од банака које доспијевају у периоду дужем од годину дана, и то по одобреном кредиту код „Наша банка“ а.д. Бања Лука (167.392 КМ) и „Атос банка“ а.д. Бања Лука (1.556.898 КМ).

Дугорочна резервисања и разграничења су исказана у износу од 85.000 КМ и односе се на уплату аванса од правног лица за закуп пословног простора на период од 14 година.

Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти односе се на обавезе по основу кредита закљученог са Министарством финансија Републике Српске по основу Уговора о подкредиту по „Хитном пројекту опоравка од поплава WB IDA 55290“ за финансирање санације и реконструкције локалне инфраструктуре оштећене услед поплава.

Извјештај о стању дуга Општине Лопаре на дан 31.12.2025. године је објављен у Службеном гласнику Републике Српске број 11/26 у складу са чланом 72. став (2) Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 71/12, 52/14, 114/17, 131/20, 28/21 и 90/21).

Препоручује се начелнику да обезбједи да се класификација обавеза за лична примања врши у складу са чланом 78. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

6.3.2.2. Властити извори средстава

Властити извори средстава исказани су у износу од 57.655.277 КМ и односе се на трајне изворе средстава, резерве, финансијски резултат ранијих година и финансијски резултат текуће године.

Властити извори су прецијењени у износу од 1.007.696 КМ, јер су прецијењени трајни извори средстава у износу од 1.064.236 КМ, а прецијењен негативан финансијски резултат текуће године у износу од 56.540 КМ (тачка 6.2.3. и 6.3.1.2. извјештаја).

Трајни извори средстава исказани су у износу од 13.892.111 КМ. Вриједност трајних извора средстава у Консолидованом билансу стања на дан 31.12.2025. године није исказана у складу са утврђеним рачуноводственим политикама (тачка 6. и 6.3.1.2. извјештаја).

Резерве су исказане у износу од 17.823.384 КМ по основу ревалоризације нефинансијске имовине.

Финансијски резултат ранијих година исказан је у износу од 24.802.737 КМ.

Финансијски резултат текуће године исказан је у износу од 1.137.045 КМ и потцијењен је у износу од 56.540 КМ јер су расходи прецијењени у наведеном износу (тачка 6.1.2.1. извјештаја).

6.3.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активне и ванбилансне пасивне на дан 31.12.2025. године су исказане у износу од по 80.801 КМ и односе се на издате гаранције за ЈП Регионална депонија „Еко-Деп“ по основу задужења за реализацију пројекта управљања чврстим отпадом.

6.4. Биланс новчаних токова

У Консолидованом билансу новчаних токова исказани су приливи готовине из пословних активности у износу од 12.478.438 КМ, одливи готовине из пословних активности у износу од 12.130.164 КМ и позитиван нето новчани ток из пословних активности у износу од 348.274 КМ.

Приливи готовине из инвестиционих активности исказани су у износу од 18.220 КМ, а одливи готовине из инвестиционих активности у износу од 1.582.952 КМ и негативан нето новчани ток из инвестиционих активности у износу од 1.564.732 КМ.

Приливи готовине из активности финансирања исказани су у износу од 1.600.000 КМ, а одливи готовине у износу од 192.563 КМ и позитиван новчани ток из активности финансирања исказани су у износу од 1.407.437 КМ.

Нето повећање готовине исказано је у износу од 190.979 КМ, готовина на почетку периода у износу од 67.571 КМ и готовина на крају периода у износу од 258.550 КМ, колико је и исказано у Консолидованом билансу стања на дан 31.12.2025. године. Стање готовине на крају обрачуноског периода је мање исказано за износ од 48.858 КМ због погрешног евидентирања преноса новчаних средстава између система јединственог рачуна трезора (тачка 6.3.1.1. извјештаја).

Консолидовани биланс новчаних токова сачињен је у складу са чланом 42. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и са захтјевима МРС-ЈС 2 – Извјештај о новчаним токовима.

6.5. Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз финансијске извјештаје је, у складу са одредбама МРС-ЈС – 1 Презентација финансијских извјештаја (параграф 15 ц и 38), објелодањено да су финансијски извјештаји Општине састављени у складу са начелом сталности пословања, уз претпоставку да Општина неће обуставити пословање у догледној будућности.

6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

Општина Лопаре је у Напоменама уз годишње финансијске извјештаје за 2025. годину објелоданила информације о потенцијалној имовини и потенцијалним обавезама, односно да вриједност спорова у којима се Општина појављује у својству тужене стране износи 99.409 КМ, по основу шест судских спорова у вези са наплатом дуга, утврђивањем права власништва на непокретностима и утврђивањем права службености.

6.7. Напомене уз финансијске извјештаје

Уз консолидоване финансијске извјештаје за период 01.01–31.12.2025. године сачињене су Напомене које пружају неопходне опште информације о Општини, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи, примијењеним рачуноводственим политикама, сталности пословања и потенцијалним обавезама. Такође, сачињене Напомене упућују на повезане информације презентоване у обрасцима консолидованих финансијских извјештаја, у

складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Остоја Драгојевић, с.р.

Сања Вучић, с.р.