



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Istočni Mostar
za period 01.01-31.12.2025. godine**

Broj: RV 053-26

Banja Luka, 19.06.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	4
	Izveštaj o reviziji usklađenosti.....	4
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	6
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	7
	1. Uvod	7
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	7
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	7
	4. Nabavke.....	9
	5. Priprema i donošenje budžeta	10
	6. Finansijski izvještaji	10
	6.1. Izveštaj o izvršenju budžeta.....	10
	6.1.1. Prihodi i primici	11
	6.1.2. Rashodi i izdaci	11
	6.1.3. Budžetski suficit.....	13
	6.1.4. Razlika u finansiranju.....	13
	6.1.5. Izveštaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.....	13
	6.2. Bilans uspjeha.....	13
	6.2.1. Prihodi	13
	6.2.2. Rashodi.....	13
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	14
	6.3. Bilans stanja	14
	6.3.1. Aktiva	14
	6.3.2. Pasiva	15
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	16
	6.4. Bilans novčanih tokova	16
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	16
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	16
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	16

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Opštine Istočni Mostar (koji obuhvataju: Bilans stanja na dan 31.12.2025. godine; Bilans uspjeha, Izvještaj o promjenama neto imovine, Bilans novčanih tokova, Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01, Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 02 i Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, finansijski izvještaji Opštine Istočni Mostar istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, nije izvršen u skladu sa članom 4. stav (1) tačka 2. i stav (2), 12. stav (2), 15. stav (3), 17. stav (4. i 8.), 18. stav (1) tačka 5., 20. stav (1) tačka 2. i 3. i 21. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza, jer nisu popisane obaveze za subvencije, poreska potraživanja i imovina koju Opština Istočni Mostar koristi, a koja nije u njenom vlasništvu. Takođe, stanja potraživanja i obaveza su popisana bez izvršene eksterne potvrde istih, popisne liste nisu sačinjene u dva primjerka i dostavljene na ovjeru odgovornom licu, te nije izvršeno usaglašavanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja potraživanja i obaveza, a izvještaj o popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja imovine i obaveza.

Kao što je navedeno pod tačkama 6.2.1. i 6.3.1.1. Izvještaja:

Ostali prihodi obračunskog karaktera po osnovu naknada za šume, kratkoročna potraživanja po tom osnovu i finansijski rezultat tekuće godine iskazani su u većem iznosu za 32.307 KM, jer nakon uplate naknade za šume od strane obveznika navedena potraživanja nisu zatvorena i nije isknižen obračunski prihod, što nije u skladu sa članom 72. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Kao što je navedeno u tački 6.3.1.2. Izvještaja:

Vrijednost puteva i finansijski rezultat ranijih godina iskazani su u većem iznosu za 305.510 KM, jer regionalni put koji je u ranijem periodu prenesen u nadležnost i vlasništvo JP „Putevi“ d.o.o. Banja Luka, nije isknižen iz poslovnih knjiga Opštine Istočni Mostar, što nije

u skladu sa članom 66. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz finansijske izvještaje Opštine Istočni Mostar za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine objelodanjena su pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije finansijskih izvještaja Opštine Istočni Mostar za godinu koja se završava na dan 31.12.2025. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u ovom Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa

planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 19.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja Opštine Istočni Mostar za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima Opštine Istočni Mostar za 2025. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Opština nije planirala i provodila postupke javnih nabavki u ukupnom iznosu od 20.143 KM, a koje se odnose na nabavku usluga čišćenja i uređenja dvorišta i objekata, nabavku materijala za tekuće održavanje, nabavku cijevi, cvijeća, ugradnju i montažu kablova za uličnu rasvjetu i stručnih usluga, što nije u skladu sa članom 6. i 17. Zakona o javnim nabavkama.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Istočni Mostar obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Istočni Mostar.

Banja Luka, 19.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku da obezbijedi da se:

- 1) postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza vrši u skladu sa članom 4. stav (1) tačka 2. i stav (2), 12. stav (2), 15. stav (3), 17. stav (4. i 8.), 18. stav (1) tačka 5., 20. stav (1) tačka 2. i 3. i 21. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,
- 2) evidentiranje naplaćenih potraživanja po osnovu naknade za šume vrši u skladu sa članom 72. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i
- 3) obračun amortizacije za nematerijalnu proizvedenu imovinu (prostorni plan i šumsko-privredna osnova) vrši po stopi određenoj na osnovu perioda na koji se odnosi, odnosno njenog korisnog vijeka u skladu sa MRS JS – 31 Nematerijalna imovina (paragraf 96).

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku da obezbijedi da se:

- 1) preduzmu aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u smislu da se sačinjava plan i godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti, identifikuju i procijene rizici, donese akt o upravljanju rizicima, uspostavi knjiga poslovnih procesa i druge aktivnosti propisane Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske, tačkom 22. Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole i Pravilnikom o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole,
- 2) obavljanje poslova za potrebe opštine od strane druge jedinice lokalne samouprave definiše sporazumom između načelnika tih opština, kako je to propisano članom 141. Zakona o lokalnoj samoupravi,
- 3) pomoćna knjiga osnovnih sredstava uspostavi, vodi i usaglašava sa GKT u skladu sa članom 27. Zakona o trezoru,
- 4) u pismeni obračun plate, naknada plate i drugih primanja radnika unose podaci propisani članom 2. i 3. Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate,
- 5) donese interni pravilnik za vršenje nabavne funkcije i planiraju i provode postuci nabavki za sve robe i usluge u skladu sa članom 6., 13. stav (3), i 17. Zakona o javnim nabavkama, a realizacija ugovora vrši prema ugovorenim uslovima i uslovima definisanim tenderskom dokumentacijom i
- 6) priprema i donošenje budžeta vrši prema budžetskom kalendaru u skladu sa članom 28. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta i Odluka o izvršenju rebalansa budžeta Opštine Istočni Mostar za 2025. godinu,
- Zakon o trezoru,
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinica lokalne samouprave,
- Zakon o lokalnoj samoupravi,
- Zakon o sistemu javnih službi,
- Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske,
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,
- Zakon o uređenju prostora i građenju – članovi 73 do 82; član 191.,
- Zakon o komunalnim djelatnostima, članovi 6. do 12., 20. do 25. i član 41. ,
- Zakon o komunalnim taksama,
- Zakon o šumama – članovi 87-98,
- Zakon o vodama – članovi: 17 (stav 2), 188, 194 i 195.,
- Zakon o javnim putevima, članovi 10., 13., 16. i 32.,
- Zakona o sportu – članovi 10., 16. i 18.,
- Zakon o socijalnoj zaštiti,
- Zakon o predškolskom vaspitanju i obrazovanju,
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske,
- Zakon o doprinosima,
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o radu, članovi 26., 39., 204. i 205.,
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.,
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske,
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole,
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole,
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj,
- Pravilnik o sadržaju pismenog obračuna plate,
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga i
- Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Istočni Mostar (u daljem tekstu: Opština) zauzima površinu od 88 km². Područje Opštine čine je dijelovi naseljenih mjesta Kamena, Kokorina i Zijemlje. Sjedište Opštine je u Zijemlju bb, a u Opštini Nevesinje se nalazi mjesna kancelarija. Prema zadnjem popisu iz 2013. godine na području Opštine živi 257 stanovnika.

Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Srpskoj za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 97/24), Opština je svrstana u izrazito nerazvijene jedinice lokalne samouprave Republike Srpske.

Opština ostvaruje svoje nadležnosti u skladu sa, Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 i 114/25), Statutom i drugim važećim propisima kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i način finansiranja Opštine.

Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik Opštine. Skupština opštine koju čini 11 odbornika je organ odlučivanja i kreiranja politike opštine, a načelnik opštine zastupa i predstavlja Opštinu, nosilac je izvršne vlasti, rukovodi radom Opštinske uprave i odgovoran je za njen rad.

Sredstva za rad Opštine u 2025. godini obezbijeđena su iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova i transfera između različitih jedinica vlasti.

Opština posluje u sistemu trezorskog poslovanja (SOFI), a finansijski izvještaji Opštine, obuhvaćeni revizijom, čine evidencije na organizacionim kodovima Skupština Opštine, Opštinska uprava i Trezor Opštine.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Opštine za period 01.01 - 31.12.2025. godine nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Opštine za 2022. godinu i tom prilikom je dato 15 preporuka, pet za finansijske izvještaje i deset za usklađenost. Odgovor u kojem su iznesene radnje koje su preduzete radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u Izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2022. godine dostavljen je u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14).

Revizijskim ispitivanjem je utvrđeno da je osam preporuka provedeno, preporuke koje se odnose na sačinjavanje pismenog obračuna plate (tačka 3. izvještaja) i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa nad zemljištem i objektima u sjedištu Opštinske uprave (tačka 6.3.1.2. izvještaja) su djelimično provedene, a preporuke u vezi popisa imovine i obaveza, uspostavljanja sistema internih finansijskih kontrola i pomoćne knjige osnovnih sredstava (tačka 3. izvještaja), provođenja procedura javnih nabavki (tačka 4. izvještaja) i pripremu i donošenje budžeta (tačka 5. izvještaja), nisu provedene.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Istočni Mostar sistematizovano je sedam radnih mjesta za sedam izvršilaca.

Na dan 31.12.2025. godine u Opštinskoj upravi je bilo zaposleno osam izvršilaca, od kojih je šest izvršilaca na neodređeno vrijeme, jedan izvršilac na određeno vrijeme i jedan funkcioner.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 20/23). U 2025. godini donesen je Zakon o platama zaposlenih u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 62/25) koji je u primjeni od 01.01.2026. godine, a kojim je uređen način utvrđivanja plate, prava na naknadu i pomoć te druga prava iz radnog odnosa službenika, namještenika i drugih zaposlenih koji nemaju status službenika u gradskoj, odnosno opštinskoj upravi. Početkom 2026. godine zaključen je Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 4/26).

Obračun ličnih primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi u 2025. godini je vršen na osnovu Pravilnika o načinu isplate plata i drugih primanja zaposlenih u Opštinskoj upravi opštine Istočni Mostar („Službeni glasnik opštine Istočni Mostar“, broj 3/18, 4/20, 3/22, 7/22, 6/24 i 1/25).

Procedure i aktivnosti u vezi ostvarivanja prava po Zakonu o socijalnoj zaštiti za lica u stanju socijalne potrebe, za potrebe Opštine Istočni Mostar obavljao je Centar za socijalni rad Nevesinje bez zaključivanja sporazuma o ovlaštenjima za obavljanje navedenih poslova između načelnika opština Istočni Mostar i Nevesinje uz prethodnu saglasnost skupština navedenih opština, što nije u skladu sa članom 141. Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da jedna jedinica lokalne samouprave može ovlastiti drugu jedinicu lokalne samouprave za obavljanje određenih poslova iz svoje nadležnosti na osnovu sporazuma koji su zaključili načelnici opština, uz prethodnu saglasnost Skupština tih opština.

Pismeni obračun plate, naknada plate i drugih primanja radnika ne sadrži podatke o nazivu radnog mjesta, banci i broju računa, naknadi troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla, toplom obroku i drugim primanjima, što nije u skladu sa članom 2. tačka 2 i 3. tačka 5. Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 18/22 i 65/22).

U Opštini nije vršena kontrola utroška goriva i nije utvrđen normativ potrošnje goriva, što nije u skladu sa članom 8. stav (4) i članom 9. stav (1) Pravilnika o uslovima i načinu korišćenja službenih i privatnih vozila za obavljanje službenih poslova za Opštinu Istočni Mostar. Normativ potrošnje goriva za opštinska službena vozila utvrđen je u 2026. godini u kojoj je vršena i kontrola utroška goriva, te shodno tome nije data preporuka.

Nije uspostavljena niti vođena pomoćna knjiga osnovnih sredstava, što nije u skladu sa članom 27. Zakona o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13 i 103/15).

U skladu sa Rješenjem o imenovanju komisija za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, izvršen je popis imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog utvrđeno je da popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine nije izvršen u skladu sa članom 4. stav (1) tačka 2. i stav (2), 12. stav (2), 15. stav (3), 17. stav (4. i 8.), 18. stav (1) tačka 5., 20. stav (1) tačka 2. i 3. i 21. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21), jer nisu popisane obaveze za subvencije, poreska potraživanja i imovina koju Opština Istočni Mostar koristi, a nije u njenom vlasništvu (ista je ustupljena Opštini bez naknade), stanja potraživanja i obaveza su popisana bez izvršene eksterne potvrde istih, popisne liste nisu sačinjene u dva primjerka i dostavljene na ovjeru odgovornom licu, nije izvršeno usaglašavanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja potraživanja i obaveza, a izvještaj o popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja imovine i obaveza i podatke o stručnoj i profesionalnoj kvalifikaciji lica angažovanih na popisu.

U Opštini nije donesen akt o upravljanju rizicima, nisu definisani ključni poslovni procesi niti je uspostavljena knjiga poslovnih procesa, te nije donesen plan i sačinjen izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu sa priložima, što nije u skladu sa članom 8. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 91/16), tačkom 22. podtačke 3, 4. i 5. Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 99/17) i Pravilnikom o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22).

Shodno gore navedenom i u dijelu tačaka ovog izvještaja, uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da je obezbijedio istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***pomoćna knjiga osnovnih sredstava uspostavi i vodi u skladu sa članom 27. Zakona o trezoru,***
- ***u pismeni obračun plate, naknada plate i drugih primanja radnika unose podaci propisani članom 2. i 3. Pravilnika o sadržaju pismenog obračuna plate,***
- ***postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza vrše u skladu sa članom 4. stav (1) tačka 2. i stav (2), 12. stav (2), 15. stav (3), 17. stav (4. i 8.), 18. stav (1) tačka 5., 20. stav (1) tačka 2. i 3. i 21. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,***
- ***obavljanje poslova za potrebe opštine od strane druge jedinice lokalne samouprave definiše sporazumom između načelnika tih opština, kako je to propisano članom 141. Zakona o lokalnoj samoupravi i da se***
- ***preduzmu aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u smislu da se sačinjava plan i godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti, identifikuju i procijene rizici, donese akt o upravljanju rizicima, uspostavi knjiga poslovnih procesa i druge aktivnosti propisane Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske, tačkom 22. Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole i Pravilnikom o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole.***

4. Nabavke

Planom javnih nabavki Opštine za 2025. godinu, sa izmjenama i dopunama, predviđene su nabavke ukupne vrijednosti od 211.796 KM bez poreza na dodatu vrijednost putem osam postupaka nabavki.

Prema izvještaju o realizaciji, provedeno je sedam postupaka javnih nabavki koje su u vrijednosti od 211.113 KM i to jedan otvoreni postupak u iznosu od 107.590 KM (nabavka radova na asfaltiranju lokalnih puteva u opštini Istočni Mostar), dva postupka putem konkurentskog zahtjeva u iznosu od 83.399 KM (izgradnja otvorenog rezervoara za vodu i nabavka motornog putničkog vozila) i četiri direktna sporazuma (14.124 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeni su svi postupci javnih nabavki u vrijednosti od 211.113 KM.

Revizijom je utvrđeno da nije donesen interni pravilnik kojim se propisuje i uređuje organizacija i efikasno vršenje nabavne funkcije unutar ugovornog organa, što nije u skladu sa članom 13. stav (3) Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon). Takođe, nisu planirani niti provedeni postupci javnih nabavki u ukupnom iznosu od 20.143 KM, a koje se odnose na nabavku usluga čišćenja i uređenja dvorišta i objekata, nabavku materijala za

tekuće održavanje, nabavku cijevi, cvijeća, ugradnju i montažu kablova za uličnu rasvjetu i nabavku stručnih usluga, što nije u skladu sa članom 6. i 17. Zakona.

Za nabavku asfaltiranja lokalnih puteva u vrijednosti od 107.590 KM izabrani ponuđač nije dostavio bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, a radovi nisu okončani u skladu sa definisanim rokom, shodno ugovorenim uslovima i uslovima definisanim tenderskom dokumentacijom, što nije u skladu sa članom 72. stav (5) Zakona u kojim je propisano da se uslovi utvrđeni tenderskom dokumentacijom ne mogu mjenjati prilikom zaključenja, odnosno realizacije ugovora.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se donese interni pravilnik za vršenje nabavne funkcije i planiraju i provode postuci nabavki za sve robe i usluge u skladu sa članom 6., 13. stav (3), i 17. Zakona o javnim nabavkama, a realizacija ugovora vrši prema ugovorenim uslovima i uslovima definisanim tenderskom dokumentacijom.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine Istočni Mostar donijela je Odluku o usvajanju budžeta opštine Istočni Mostar za 2025. godinu u iznosu od 616.094 KM i Odluku o izvršenju budžeta opštine Istočni Mostar za 2025. godinu („Službeni glasnik opštine Istočni Mostar” broj 9/24).

Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta opštine Istočni Mostar za 2025. godinu u iznosu od 711.498 KM i Odlukom o izvršenju Rebalansa budžeta opštine Istočni Mostar za 2025. godinu („Službeni glasnik opštine Istočni Mostar” broj 4/25), planirani su poreski prihodi (459.350 KM), neporeski prihodi (122.744 KM), grantovi (20.404 KM) i transferi (109.000 KM).

Budžetskim okvirom odobreni su rashodi za lična primanja zaposlenih (285.429 KM), rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga (192.350 KM), subvencije (30.000 KM), grantovi (19.000 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (24.000 KM) i transfere (2.000 KM), kao i izdatke za nefinansijsku imovinu (153.719 KM).

Priprema i donošenje budžeta Opštine za 2025. godinu nije vršeno prema budžetskom kalendaru u dijelu roka za utvrđivanje i dostavljanje nacrtu i prijedloga budžeta Ministarstvu finansija, Skupštini opštine na izjašnjenje i usvajanje i za donošenje odluke o usvajanju budžeta, što nije u skladu sa članom 28. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 i 110/24).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se priprema i donošenje budžeta vrši prema budžetskom kalendaru u skladu sa članom 28. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila finansijske izvještaje za 2025. godinu na obrascima propisanim Pravilnikom o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 15/17 i 17/22).

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2025. godine iskazano je u obrascima Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 (u daljem tekstu: PIB 01) i Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima na fondu 01.

U obrascu PIB 01 iskazani su ukupni budžetski prihodi i primici u iznosu od 722.356 KM, dok su ukupni rashodi i izdaci iskazani u iznosu od 652.208 KM, što je za 8% niže u odnosu na rebalansom odobren budžetski okvir.

6.1.1. Prihodi i primici

6.1.1.1. Prihodi

Ukupni prihodi iskazani su u iznosu od 722.356 KM, a čine ih poreski prihodi (490.054 KM), neporeski prihodi (106.694 KM), grantovi (20.404 KM) i transferi (105.204 KM).

Poreski prihodi odnose se na prihode od poreza na lična primanja i od samostalnih djelatnosti (9.131 KM), poreza na imovinu (1.155 KM), indirektnih poreza prikupljenih preko Uprave za indirekto operizivanje (479.092 KM) i ostale poreske prihode (676 KM).

Neporeski prihodi se najvećim dijelom odnose na naknade za korišćenje građevinskog zemljišta (15.444 KM), korišćenje šuma i šumskog zemljišta (90.790 KM) i za zaštitu voda (457 KM).

Grantovi se odnose na sredstva primljena od strane Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u svrhu sufinansiranja projekta „Elektrifikacija u povratničkom selu Kušići“.

Transferi se najvećim dijelom odnose na transfere Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske po osnovu pomoći izrazito nerazvijenim jedinicama lokalne samouprave (86.605 KM) i za projekte (16.900 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Budžetski rashodi i izdaci su iskazani iznosu od 652.208 KM.

6.1.2.1. Rashodi

Rashodi su iskazani u iznosu od 543.520 KM, a čine ih tekući rashodi i transferi između i unutar jedinica vlasti.

Tekuće rashode (541.835 KM) čine rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, subvencije, grantovi i doznake.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 286.320 KM i odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (224.413 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (57.994 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (3.913 KM).

Rashodi za bruto plate odnose se na rashode za osnovne plate nakon oporezivanja (144.386 KM) i rashode za porez i zbirne doprinose na plate (80.027 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada iskazani su u iznosu od 57.994 KM, a najvećim dijelom odnose se na rashode za naknade za prevoz na posao i sa posla (8.469 KM), naknade za topli obrok (18.965 KM), rashode za regres za godišnji odmor (9.600 KM), posebne rezultate u radu (2.400 KM) i rashode za porez i zbirne doprinose na naknade (18.520 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći odnose se na rashode za novčanu pomoć porodici u slučaju smrti radnika (2.935 KM) i u slučaju teže bolesti ili invalidnosti (978 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 183.380 KM, a čine ih rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (24.391 KM), rashoda režijskog materijala (2.322 KM), tekućeg održavanja (5.145 KM), po osnovu putovanja i smještaja (7.922 KM), stručnih usluga (7.513 KM), održavanja javnih površina (6.373 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (129.714 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga se najvećim dijelom odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (3.984 KM), usluge korišćenja fiksnog telefona (1.055 KM), usluge korišćenja interneta (15.933 KM) i ostale komunikacione usluge (2.338 KM).

Rashodi za tekuće održavanje se odnose na rashode za ostale usluge i materijal za tekuće popravke i održavanje ostalih građevinskih objekata (1.521 KM), rashode za tekuće održavanje prevoznih sredstava (1.503 KM) i opreme (510 KM) i rashodi za ostalo tekuće održavanje (1.612 KM).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja se odnose na rashode po osnovu službenih putovanja u zemlji (107 KM) i rashode po osnovu utroška goriva (7.788 KM).

Rashodi za stručne usluge najvećim dijelom se odnose na rashode za usluge platnog prometa (1.825 KM), održavanje računarskih programa, računara i biro opreme (772 KM), održavanje licenci (1.386 KM) i rashode za usluge izrade projektne dokumentacije (1.962 KM).

Rashodi za održavanje javnih površina se odnose na rashode za utrošenu električnu energiju za javnu rasvjetu (4.246 KM) i ostale usluge održavanja (2.127 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi se odnose na rashode po osnovu stručnih ispita i kotizacija za seminare (1.220 KM), bruto naknade za rad van radnog odnosa (110.698 KM), rashode po osnovu reprezentacije u zemlji (2.097 KM), organizacije prijema i manifestacija (10.771 KM) i ostale nepomenute rashode (4.926 KM).

Bruto naknade za rad van radnog odnosa čine bruto naknade članovima komisija i radnih grupa (10.195 KM), naknade skupštinskim odborcima (67.166 KM) i bruto naknade po ugovoru o djelu (29.649 KM). U toku 2025. godine zaključeno je 6 ugovora o djelu za nabavke usluga i radova, što je navedeno pod tačkom 4. izvještaja.

Subvencije su iskazane u iznosu 29.699 KM i odnose se na dodijeljene subvencije za prevoz đaka (6.900 KM) u skladu sa Odlukom o raspodjeli budžetskih sredstava na ime subvencije troškova prevoza lica na području Opštine i subvencije nefinansijskim subjektima iz oblasti poljoprivrede (22.799 KM) dodijeljene u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede u 2025. godini („Službeni glasnik Opštine Istočni Mostar“, broj 1/25). Prava na novčane podsticaje u poljoprivredi proizvođači su ostvarili po osnovu premija za uzgoj krava, nabavke i uzgoja steonih junica i dvizica, sjemenskog materijala i mineralnih đubriva, kao i nabavke poljoprivredne mehanizacije i opreme.

Grantovi su iskazani u iznosu od 18.780 KM i najvećim dijelom se odnose na grantove sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima (2.480 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (6.000 KM) i ostale tekuće grantove neprofitnim subjektima u zemlji (8.500 KM). Grantovi organizacijama od značaja za Opštinu, sportskim organizacijama i drugim udruženjima i fondacijama dodjeljeni su na osnovu zaključaka načelnika Opštine.

Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova iskazane u iznosu od 23.657 KM, se najvećim dijelom odnose na studentske stipendije (5.400 KM), stalnu novčanu pomoć (1.790 KM) i dodatak za pomoć i njegu drugog lica (7.800 KM) koji se isplaćuje putem Centra za socijalni rad Opštine Nevesinje a refundira od Opštine Istočni Mostar (objašnjeno u tački 3. izvještaja) i jednokratne novčane pomoći i pomoći u naturi građanima (8.010 KM).

Transferi su iskazani u iznosu od 1.685 KM i odnose se na učešće Opštine u projektima koji se sufinansiraju sa Jedinicom za koordinaciju poljoprivrednih projekata.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani u iznosu od 108.645 KM se odnose na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata (55.794 KM), izdatke za nabavku postrojenja i opreme (51.525 KM) i izdatke za zalihe materijala, robe i sitnog inventara (1.326 KM).

6.1.3. Budžetski suficit

Budžetski suficit iskazan je u obrascu PIB u iznosu od 70.191 KM, a predstavlja zbir bruto suficita (178.836 KM) i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u negativnom iznosu (108.645 KM). Iskazani bruto suficit predstavlja razliku između budžetskih prihoda (722.356 KM) i budžetskih rashoda (543.520 KM).

6.1.4. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju iskazana je u iznosu od 70.148 KM, a čini je neto finansiranje iskazano u negativnom iznosu (43 KM) i budžetski suficit (70.191 KM).

6.1.5. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima

Opština je u obrascu PIF-a iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 722.356 KM i ukupne rashode i izdatke u iznosu od 652.165 KM u cijelosti na fondu 01.

6.2. Bilans uspjeha

Prihode i rashode iskazane u bilansu uspjeha čine budžetski prihodi i rashodi koji su iskazani u PIB 01 i prihodi i rashodi obračunskog karaktera.

6.2.1. Prihodi

Prihodi u Bilansu uspjeha su iskazani u iznosu od 783.129 KM, a čine ih budžetski prihodi iskazani u izvještaju o izvršenju budžeta u iznosu od 722.356 KM (navedeni pod tačkom 6.1.1.1. izvještaja) i prihodi obračunskog karaktera u iznosu od 60.772 KM.

Prihodi obračunskog karaktera se odnose na prihode od usklađivanja vrijednosti imovine (2.313 KM), ostale prihode obračunskog karaktera (47.303 KM) i prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (11.156 KM).

Ostali prihodi obračunskog karaktera po osnovu naknada za šume, kratkoročna potraživanja po tom osnovu i finansijski rezultat tekuće godine iskazani su u većem iznosu za 32.307 KM, jer nakon uplate naknade za šume od strane obveznika navedena potraživanja nisu zatvorena i nije isknjižen obračunski prihod, što nije u skladu sa članom 72. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se evidentiranje naplaćenih potraživanja po osnovu naknade za šume vrši u skladu sa članom 72. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.2.2. Rashodi

Rashodi u Bilansu uspjeha iskazani su u iznosu od 621.477 KM, a čine ih rashodi na fondu 01 u iznosu od 543.520 KM (obrazloženo u tački 6.1.2.1. izvještaja) i rashodi obračunskog karaktera u iznosu od 77.957 KM.

6.2.2.1. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera se najvećim dijelom odnose na rashode po osnovu amortizacije (63.216 KM) i rashode po osnovu usklađivanja vrijednosti imovine (13.415 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije se odnose na amortizaciju saobraćajnih i ostalih građevinskih objekata (46.374 KM), prevoznih sredstava (6.493 KM), ostale opreme (5.400 KM), nematerijalne imovine (2.185 KM) i ulaganja na tuđim nekretninama (2.762 KM).

Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine se odnose na rashode po osnovu usklađivanja vrijednosti kratkoročnih poreskih potraživanja evidentiranih na osnovu Izvještaja Poreske

uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2025. godine.

6.2.3. Finansijski rezultat

U Bilansu uspjeha kao razlika prihoda i rashoda iskazan je finansijski rezultat u iznosu od 161.650 KM. Finansijski rezultat tekuće godine iskazan je u većem iznosu za 32.307 KM, što je obrazloženo u tački 6.2.1. izvještaja.

6.3. Bilans stanja

6.3.1. Aktiva

Na dan 31.12.2025. godine iskazana je poslovna aktiva u neto iznosu od 1.136.499 KM (bruto vrijednosti od 1.851.592 KM i ispravke vrijednosti od 715.093 KM), a čine je tekuća i stalna imovina. Prema nalazu revizije poslovna aktiva je iskazana u većem iznosu za 337.817 KM po osnovu više iskazane tekuće i stalne imovine (objašnjeno u tački 6.3.1.1. i 6.3.1.2. izvještaja).

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina iskazana je u neto iznosu od 365.213 KM (bruto vrijednosti od 369.385 KM i ispravke vrijednosti od 4.172 KM), a čini je kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja.

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine gotovina i gotovinski ekvivalenti, kratkoročna potraživanja, kratkoročna razgraničenja i finansijska imovina i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 252.436 KM, a čine je sredstva na bankovnim računima.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u neto iznosu od 47.745 KM (bruto vrijednosti od 51.917 KM i ispravke vrijednosti od 4.172 KM), a odnose se na potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode i potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja, a dospijevaju za naplatu u roku do godinu dana.

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode iskazana su u neto iznosu od 47.745 KM i najvećim dijelom se odnose na potraživanja za nenaplaćene naknade i takse (47.341 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode, su iskazana u većem iznosu za 32.307 KM (objašnjeno u tački 6.2.1. izvještaja)

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 2.781 KM i odnose se na dati avans za nefinansijsku imovinu iz ranijeg perioda koji nije opravdan. Po osnovu namirenja avansa Opština je pokrenula sudski spor koji je okončan u korist Opštine, ali namirenje duga nije izvršeno zbog nemogućnosti naplate.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazani su u iznosu od 62.251 KM, a najvećem dijelom (u ukupnom iznosu od 60.195 KM) se odnose na neisplaćene tranše Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske za izrazito nerazvijene opštine u iznosu od 43.295 KM i neisplaćene transfere odobrene po projektima navedenog Ministarstva u iznosu od 16.900 KM. U iznosu od 2.056 KM iskazana su potraživanja po osnovu raspodjele javnih prihoda na dan izvještavanja.

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina je iskazana u neto vrijednosti od 771.286 KM (bruto vrijednosti od 1.482.207 KM i ispravke vrijednosti 710.921 KM), a čini je dugoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima.

Dugoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazana je u neto vrijednosti od 102 KM (bruto vrijednosti od 8.528 KM i ispravke vrijednosti 8.426 KM), a najvećem dijelom odnosi

se na dugoročna potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja, evidentirana na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2025. godine.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u neto iznosu od 771.184 KM (bruto vrijednosti od 1.4753.679 KM i ispravke vrijednosti od 702.495 KM), a čini je proizvedena stalna imovina, dragocjenosti i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi.

Proizvedena stalna imovina iskazana je u neto iznosu od 590.133 KM (bruto vrijednosti od 1.261.072 KM i ispravke vrijednosti od 670.939 KM), a čine je zgrade i objekti, postrojenja i oprema i nematerijalna proizvedena imovina.

Zgrade i objekti iskazani su u iznosu od 505.111 KM, a najvećim dijelom ih čine putevi (305.510 KM), vanjska rasvjeta (21.200 KM), staze (3.339 KM), vodovod (114.636 KM), rezervoar za vodo-snabdijevanje (56.349 KM) i sportski tereni i igrališta (6.074 KM). Po nalazu revizije, vrijednost puteva i finansijski rezultat ranijih godina iskazani su u većem iznosu za 305.510 KM, jer regionalni put prvog reda (dionica Hansko Polje- Pridvorci) koji je u ranijem periodu na osnovu Odluke o razvrstavanju javnih puteva („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 74/18) prenesen u nadležnost i vlasništvo JP „Putevi“ d.o.o. Banja Luka, nije isknjižen iz poslovnih knjiga Opštine, što nije u skladu sa članom 66. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. U 2026. godini izvršeno je isknjižavanje navedenog puta iz poslovnih knjiga Opštine i shodno tome nije data preporuka.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 83.596 KM, a najvećim dijelom je čine motorna vozila (54.992 KM), komunikaciona i računarska oprema (7.360 KM), kancelarijska oprema (3.925 KM) i specijalna i ostala oprema (17.088 KM).

Nematerijalna proizvedena imovina iskazana je u iznosu od 1.426 KM, a odnosi se na neto vrijednost šumsko-privredne osnove i prostorni plan opštine (nabavna vrijednost i ispravka vrijednosti navedene imovine iznosi 32.755 KM). Vremenski period za koji je donesena šumsko-privredna osnova je deset godina (01.01.2020-31.12.2029), a prostorni plan 20 godina (2011-2031). Obračun amortizacije navedene nematerijalne imovine nije vršen po amortizacionoj stopi određenoj na osnovu vremenskog perioda za koji je ista donesena, odnosno na osnovu njenog korisnog vijeka, što nije u skladu sa MRS JS – 31 Nematerijalna imovina (paragraf 96).

Ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi iskazana su u neto vrijednosti od 180.970 KM (bruto vrijednosti od 212.526 KM i ispravke vrijednosti od 31.556 KM), a najvećim dijelom odnose se na ulaganja u objekte koji se koriste radi obavljanja djelatnosti opštine. Na osnovu pisane informacije za potrebe revizije navedeni objekti, niti pripadajuće zemljište se ne vode u poslovnim evidencijama Opštine zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa, a izvršena ulaganja i rekonstrukcija istih evidentirana su, do okončanja procesa rješavanja pitanja vlasništva, kao ulaganja u tuđe nekretnine. Aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa u vezi navedene imovine su u toku, te shodno tome nije data preporuka.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se obračun amortizacije za nematerijalnu proizvedenu imovinu (prostorni plan i šumsko-privredna osnova) vrši po stopi određenoj na osnovu perioda na koji se odnosi, odnosno njenog korisnog vijeka u skladu sa MRS JS – 31 Nematerijalna imovina (paragraf 96).

6.3.2. Pasiva

Na dan 31.12.2025. godine iskazana je poslovna pasiva u iznosu od 1.136.498 KM, a čine je obaveze i razgraničenja i vlastiti izvori. Po nalazu revizije pasiva je iskazana u većem iznosu za 337.817 KM, što je obrazloženo pod tačkama 6.2.1., 6.3.1.1. i 6.3.1.2. izvještaja.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 36.723 KM i u cjelosti se odnose na kratkoročne obaveze.

Kratkoročne obaveze odnose se na obaveze za lična primanja (21.502 KM), obaveze iz poslovanja (11.789 KM), subvencije (600 KM) i doznake na ime socijalne zaštite (2.832 KM).

Obaveze za lična primanja odnose se na obaveze za plate (11.221 KM), poreze i doprinose (6.256 KM), za naknade (2.879 KM) i poreze i doprinose na naknade (1.146 KM).

Obaveze iz poslovanja odnose se na obaveze za nabavku roba i usluga (3.100 KM), prema fizičkim licima (8.061 KM) i ostale obaveze (626 KM).

Opština je do roka za sastavljanje finansijskih izvještaja izmirila obaveze iz 2025. godine u iznosu od 36.123 KM.

6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori sredstava iskazani su iznosu od 1.099.775 KM, a odnose se na trajne izvore i finansijski rezultat. Finansijski rezultat tekuće godine iskazan je u iznosu od 161.650 KM, a finansijski rezultat ranijih godina u iznosu od 938.045 KM.

Po nalazu revizije finansijski rezultat tekuće godine iskazan je u većem iznosu za 32.307 KM, što je obrazloženo pod tačkom 6.2.1. izvještaja, a finansijski rezultat ranijih godina u većem iznosu za 305.510 KM, što je obrazloženo pod tačkom 6.3.1.2. izvještaja.

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Opština tokom 2025. godine nije imala poslovne događaje koji bi zahtijevali evidentiranje na pozicijama vanbilansne aktive i pasive.

6.4. Bilans novčanih tokova

U Bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 675.127 KM, odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 528.369 KM i odlivi gotovine iz investicionih aktivnosti u iznosu od 108.645 KM. Neto povećanje gotovine iskazano je u iznosu od 38.113 KM, gotovina na početku obračunskog perioda u iznosu od 214.324 KM i gotovina na kraju obračunskog perioda u iznosu od 252.437 KM.

Bilans novčanih tokova sačinjen je u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i pruža relevantne informacije o novčanim tokovima u skladu sa MRS JS 2 - Izvještaj o novčanim tokovima.

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz finansijske izvještaje je, u skladu sa odredbama MRS JS – 1 Prezentacija finansijskih izvještaja (paragraf 15 c i 38), objelodanjeno da su finansijski izvještaji Opštine sastavljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, uz pretpostavku da Opština neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Napomenama uz finansijske izvještaje za 2025 godinu su objelodanjene informacije u vezi potencijalne imovine i potencijalnih obaveza. Na dan 31.12.2025. godine protiv Opštine se vodi jedan sudski spor male vrijednosti, dok se Opština pojavljuje u ulozi tužioca u jednom parničnom postupku u vrijednosti od 2.781 KM, što može imati uticaja na potencijalne obaveze, odnosno potencijalnu imovinu.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2025. godinu sačinjene su i Napomene za period 01.01 – 31.12.2025. godine, koje pružaju neophodne informacije o Opštini, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim

politikama, u skladu sa zahtjevima MRS JS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja i odredbama člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Božidar Kuvelja, s.r.

Nevena Mališanović, s.r.