



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Општине Источни Мостар
за период 01.01-31.12.2025. године**

Број: РВ 053-26

Бања Лука, 19.06.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	4
	Извјештај о ревизији усклађености	4
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	5
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	6
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	7
	1. Увод	7
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	7
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	8
	4. Набавке.....	10
	5. Припрема и доношење буџета.....	10
	6. Финансијски извјештаји.....	11
	6.1. Извјештај о извршењу буџета	11
	6.1.1. Приходи и примици	11
	6.1.2. Расходи и издаци	11
	6.1.3. Буџетски суфицит	13
	6.1.4. Разлика у финансирању.....	13
	6.1.5. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима	13
	6.2. Биланс успјеха	13
	6.2.1. Приходи	13
	6.2.2. Расходи.....	14
	6.2.3. Финансијски резултат	14
	6.3. Биланс стања	14
	6.3.1. Актива.....	14
	6.3.2. Пасива	16
	6.3.3. Ванбилансна евиденција.....	17
	6.4. Биланс новчаних токова.....	17
	6.5. Временска неограниченост пословања.....	17
	6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	17
	6.7. Напомене уз финансијске извјештаје.....	17

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење са резервом

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Општине Источни Мостар (који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2025. године; Биланс успјеха, Извјештај о промјенама нето имовине, Биланс новчаних токова, Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01, Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 02 и Периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима, за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, објашњавајућих напомена уз финансијске извјештаје и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, финансијски извјештаји Општине Источни Мостар истинито и објективно приказују, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200-2810. Наша одговорност за провођење ревизије детаљније је описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 - Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о финансијском стању имовине, обавеза и извора и извршењу буџета.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, није извршен у складу са чланом 4. став (1) тачка 2. и став (2), 12. став (2), 15. став (3), 17. став (4. и 8.), 18. став (1) тачка 5., 20. став (1) тачка 2. и 3. и 21. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза, јер нису пописане обавезе за субвенције, пореска потраживања и имовина коју Општина Источни Мостар користи, а која није у њеном власништву. Такође, стања потраживања и обавеза су пописана без извршене екстерне потврде истих, пописне листе нису сачињене у два примјерка и достављене на овјеру одговорном лицу, те није извршено усаглашавање књиговодственог и стварног стања потраживања и обавеза, а извјештај о попису не садржи упоредни преглед стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза.

Као што је наведено под тачкама 6.2.1. и 6.3.1.1. Извјештаја:

Остали приходи обрачунског карактера по основу накнада за шуме, краткорочна потраживања по том основу и финансијски резултат текуће године исказани су у већем износу за 32.307 КМ, јер након уплате накнаде за шуме од стране обвезника наведена потраживања нису затворена и није искњижен обрачунски приход, што није у складу са чланом 72. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Као што је наведено у тачки 6.3.1.2. Извјештаја:

Вриједност путева и финансијски резултат ранијих година исказани су у већем износу за 305.510 КМ, јер регионални пут који је у ранијем периоду пренесен у надлежност и власништво ЈП „Путеви“ д.о.о. Бања Лука, није искњижен из пословних књига Општине Источни Мостар, што није у складу са чланом 66. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз финансијске извјештаје Општине Источни Мостар за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године објелодањена су питања везана за наставак пословања у складу са начелом сталности пословања.

Кључна питања ревизије

Кључна питања су она питања која су по нашем професионалном мишљењу била најзначајнија у вршењу ревизије финансијских извјештаја Општине Источни Мостар за годину која се завршава на дан 31.12.2025. године. Ова питања смо размотрили у оквиру ревизије тих финансијских извјештаја као цјелине, а у формирању нашег мишљења не дајемо одвојено мишљење о тим питањима. Осим питања описаних у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, нема других питања која треба објавити у овом Извјештају о ревизији.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Начелник општине је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор и међународним стандардима финансијског извјештавања. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања. При изради финансијских извјештаја руководство је одговорно да процијени сталност пословања и да објелодани питања везана за временску неограниченост пословања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су

одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије, кључним ревизијским питањима и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 19.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење са резервом

Уз ревизију финансијских извјештаја Општине Источни Мостар за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима Општине Источни Мостар за 2025. годину су, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:

Општина није планирала и проводила поступке јавних набавки у укупном износу од 20.143 КМ, а које се односе на набавку услуга чишћења и уређења дворишта и објеката, набавку материјала за текуће одржавање, набавку цијеви, цвијећа, уградњу и монтажу каблова за уличну расвјету и стручних услуга, што није у складу са чланом 6. и 17. Закона о јавним набавкама.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, начелник је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Општине Источни Мостар обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Општине Источни Мостар.

Бања Лука, 19.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- 1) поступци и процедуре провођења пописа имовине и обавеза врши у складу са чланом 4. став (1) тачка 2. и став (2), 12. став (2), 15. став (3), 17. став (4. и 8.), 18. став (1) тачка 5., 20. став (1) тачка 2. и 3. и 21. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза,
- 2) евидентирање наплаћених потраживања по основу накнаде за шуме врши у складу са чланом 72. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и
- 3) обрачун амортизације за нематеријалну произведену имовину (просторни план и шумско-привредна основа) врши по стопи одређеној на основу периода на који се односи, односно њеног корисног вјека у складу са МРС ЈС – 31 Нематеријална имовина (параграф 96).

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се начелнику да обезбиједи да се:

- 1) предузму активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у смислу да се сачињава план и годишњи извјештај о спровођењу планираних активности, идентификују и процијене ризици, донесе акт о управљању ризицима, успостави књига пословних процеса и друге активности прописане Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле и Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- 2) обављање послова за потребе општине од стране друге јединице локалне самоуправе дефинише споразумом између начелника тих општина, како је то прописано чланом 141. Закона о локалној самоуправи,
- 3) помоћна књига основних средстава успостави, води и усаглашава са ГКТ у складу са чланом 27. Закона о трезору,
- 4) у писмени обрачун плате, накнада плате и других примања радника уносе подаци прописани чланом 2. и 3. Правилника о садржају писменог обрачуна плате,
- 5) донесе интерни правилник за вршење набавне функције и планирају и проводе поступци набавки за све робе и услуге у складу са чланом 6., 13. став (3), и 17. Закона о јавним набавкама, а реализација уговора врши према уговореним условима и условима дефинисаним тендерском документацијом и
- 6) припрема и доношење буџета врши према буџетском календару у складу са чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Одлука о усвајању Ребаланса буџета и Одлука о извршењу ребаланса буџета Општине Источни Мостар за 2025. годину,
- Закон о трезору,
- Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе,
- Закон о локалној самоуправи,
- Закон о систему јавних служби,
- Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске,
- Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе,
- Закон о уређењу простора и грађењу – чланови 73 до 82; члан 191.,
- Закон о комуналним дјелатностима, чланови 6. до 12., 20. до 25. и члан 41. ,
- Закон о комуналним таксама,
- Закон о шумама – чланови 87-98,
- Закон о водама – чланови: 17 (став 2), 188, 194 и 195.,
- Закон о јавним путевима, чланови 10., 13., 16. и 32.,
- Закона о спорту – чланови 10., 16. и 18.,
- Закон о социјалној заштити,
- Закон о предшколском васпитању и образовању,
- Посебни колективни уговор за запослене у области социјалне заштите Републике Српске,
- Закон о доприносима,
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, X, XII и XIII,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о раду, чланови 26., 39., 204. и 205.,
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27.,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле,
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- Правилник о садржају писменог обрачуна плате,
- Правилник о обрасцу, садржају и начину попуњавања путног налога и
- Уредба о условима и начину плаћања готовим новцем.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Општина Источни Мостар (у даљем тексту: Општина) заузима површину од 88 km². Подручје Општине чине је дијелови насељених мјеста Камена, Кокорина и Зијемље. Сједиште Општине је у Зијемљу бб, а у Општини Невесиње се налази мјесна канцеларија. Према задњем попису из 2013. године на подручју Општине живи 257 становника.

Према Одлуци Владе Републике Српске о степену развијености јединица локалне самоуправе у Републици Српској за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 97/24), Општина је сврстана у изразито неразвијене јединице локалне самоуправе Републике Српске.

Општина остварује своје надлежности у складу са, Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Статутом и другим важећим прописима којима су утврђена подручја одговорности, надлежности органа и начин финансирања Општине.

Органи Општине су Скупштина општине и начелник Општине. Скупштина општине коју чини 11 одборника је орган одлучивања и креирања политике општине, а начелник општине заступа и представља Општину, носилац је извршне власти, руководи радом Општинске управе и одговоран је за њен рад.

Средства за рад Општине у 2025. години обезбијеђена су из пореских и непореских прихода, грантова и трансфера између различитих јединица власти.

Општина послује у систему трезорског пословања (SOFI), а финансијски извјештаји Општине, обухваћени ревизијом, чине евиденције на организационим кодовима Скупштина Општине, Општинска управа и Трезор Општине.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Општине за период 01.01 - 31.12.2025. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Општине за 2022. годину и том приликом је дато 15 препорука, пет за финансијске извјештаје и десет за усклађеност. Одговор у којем су изнесене радње које су предузете ради превазилажења пропуста и неправилности утврђених у Извјештају о проведеној финансијској ревизији за период 01.01-31.12.2022. године достављен је у складу са чланом 21. став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 98/05 и 20/14).

Ревизијским испитивањем је утврђено да је осам препорука проведено, препоруке које се односе на сачињавање писменог обрачуна плате (тачка 3. извјештаја) и рјешавање имовинско-правних односа над земљиштем и објектима у сједишту Општинске управе (тачка 6.3.1.2. извјештаја) су дјелимично проведене, а препоруке у вези пописа имовине и обавеза, успостављања система интерних финансијских контрола и помоћне књиге основних средстава (тачка 3. извјештаја), провођења процедура јавних набавки (тачка 4. извјештаја) и припрему и доношење буџета (тачка 5. извјештаја), нису проведене.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Источни Мостар систематизовано је седам радних мјеста за седам извршилаца.

На дан 31.12.2025. године у Општинској управи је било запослено осам извршилаца, од којих је шест извршилаца на неодређено вријеме, један извршилац на одређено вријеме и један функционер.

Одлуком Владе Републике Српске о примјени одредаба Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 21/21 и 69/21) продужена је примјена одредби наведеног колективног уговора, која је оспорена Одлуком Уставног суда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 20/23). У 2025. години донесен је Закон о платама запослених у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 62/25) који је у примјени од 01.01.2026. године, а којим је уређен начин утврђивања плате, права на накнаду и помоћ те друга права из радног односа службеника, намјештеника и других запослених који немају статус службеника у градској, односно општинској управи. Почетком 2026. године закључен је Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 4/26).

Обрачун личних примања запослених у Општинској управи у 2025. години је вршен на основу Правилника о начину исплате плата и других примања запослених у Општинској управи општине Источни Мостар („Службени гласник општине Источни Мостар“, број 3/18, 4/20, 3/22, 7/22, 6/24 и 1/25).

Процедуре и активности у вези остваривања права по Закону о социјалној заштити за лица у стању социјалне потребе, за потребе Општине Источни Мостар обављао је Центар за социјални рад Невесиње без закључивања споразума о овлаштењима за обављање наведених послова између начелника општина Источни Мостар и Невесиње уз претходну сагласност скупштина наведених општина, што није у складу са чланом 141. Закона о локалној самоуправи, којим је прописано да једна јединица локалне самоуправе може овластити другу јединицу локалне самоуправе за обављање одређених послова из своје надлежности на основу споразума који су закључили начелници општина, уз претходну сагласност Скупштина тих општина.

Писмени обрачун плате, накнада плате и других примања радника не садржи податке о називу радног мјеста, банци и броју рачуна, накнади трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла, топлим оброку и другим примањима, што није у складу са чланом 2. тачка 2 и 3. тачка 5. Правилника о садржају писменог обрачуна плате („Службени гласник Републике Српске“ број 18/22 и 65/22).

У Општини није вршена контрола утрошка горива и није утврђен норматив потрошње горива, што није у складу са чланом 8. став (4) и чланом 9. став (1) Правилника о условима и начину коришћења службених и приватних возила за обављање службених послова за Општину Источни Мостар. Норматив потрошње горива за општинска службена возила утврђен је у 2026. години у којој је вршена и контрола утрошка горива, те сходно томе није дата препорука.

Није успостављена нити вођена помоћна књига основних средстава, што није у складу са чланом 27. Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13 и 103/15).

У складу са Рјешењем о именовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, извршен је попис имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог утврђено је да попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године није извршен у складу са чланом 4. став (1) тачка 2. и став (2), 12. став (2), 15. став (3), 17. став (4. и 8.), 18. став (1) тачка 5., 20. став (1) тачка 2. и 3. и 21. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања

књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21), јер нису пописане обавезе за субвенције, пореска потраживања и имовина коју Општина Источни Мостар користи, а није у њеном власништву (иста је уступљена Општини без накнаде), стања потраживања и обавеза су пописана без извршене екстерне потврде истих, пописне листе нису сачињене у два примјерка и достављене на овјеру одговорном лицу, није извршено усаглашавање књиговодственог и стварног стања потраживања и обавеза, а извјештај о попису не садржи упоредни преглед стварног и књиговодственог стања имовине и обавеза и податке о стручној и професионалној квалификацији лица ангажованих на попису.

У Општини није донесен акт о управљању ризицима, нису дефинисани кључни пословни процеси нити је успостављена књига пословних процеса, те није донесен план и сачињен извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2025. годину са прилозима, што није у складу са чланом 8. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16), тачком 22. подтачке 3, 4. и 5. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 99/17) и Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22).

Сходно горе наведеном и у дијелу тачака овог извјештаја, успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да је обезбиједио истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **помоћна књига основних средстава успостави и води у складу са чланом 27. Закона о трезору,**
- **у писмени обрачун плате, накнада плате и других примања радника уносе подаци прописани чланом 2. и 3. Правилника о садржају писменог обрачуна плате,**
- **поступци и процедуре провођења пописа имовине и обавеза врше у складу са чланом 4. став (1) тачка 2. и став (2), 12. став (2), 15. став (3), 17. став (4. и 8.), 18. став (1) тачка 5., 20. став (1) тачка 2. и 3. и 21. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза,**
- **обављање послова за потребе општине од стране друге јединице локалне самоуправе дефинише споразумом између начелника тих општина, како је то прописано чланом 141. Закона о локалној самоуправи и да се**
- **предузму активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у смислу да се сачињава план и годишњи извјештај о спровођењу планираних активности, идентификују и процијене ризици, донесе акт о управљању ризицима, успостави књига пословних процеса и друге активности прописане Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле и Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле.**

4. Набавке

Планом јавних набавки Општине за 2025. годину, са измјенама и допунама, предвиђене су набавке укупне вриједности од 211.796 КМ без пореза на додату вриједност путем осам поступака набавки.

Према извјештају о реализацији, проведено је седам поступака јавних набавки које су у вриједности од 211.113 КМ и то један отворени поступак у износу од 107.590 КМ (набавка радова на асфалтирању локалних путева у општини Источни Мостар), два поступка путем конкурентског захтјева у износу од 83.399 КМ (изградња отвореног резервоара за воду и набавка моторног путничког возила) и четири директна споразума (14.124 КМ).

Ревизијским испитивањем обухваћени су сви поступци јавних набавки у вриједности од 211.113 КМ.

Ревизијом је утврђено да није донесен интерни правилник којим се прописује и уређује организација и ефикасно вршење набавне функције унутар уговорног органа, што није у складу са чланом 13. став (3) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Такође, нису планирани нити провођени поступци јавних набавки у укупном износу од 20.143 КМ, а које се односе на набавку услуга чишћења и уређења дворишта и објеката, набавку материјала за текуће одржавање, набавку цијеви, цвијећа, уградњу и монтажу каблова за уличну расвјету и набавку стручних услуга, што није у складу са чланом 6. и 17. Закона.

За набавку асфалтирања локалних путева у вриједности од 107.590 КМ изабрани понуђач није доставио банкарску гаранцију за добро извршење уговора, а радови нису окончани у складу са дефинисаним роком, сходно уговореним условима и условима дефинисаним тендерском документацијом, што није у складу са чланом 72. став (5) Закона у којим је прописано да се услови утврђени тендерском документацијом не могу мјењати приликом закључења, односно реализације уговора.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се донесе интерни правилник за вршење набавне функције и планирају и проводе поступци набавки за све робе и услуге у складу са чланом 6., 13. став (3), и 17. Закона о јавним набавкама, а реализација уговора врши према уговореним условима и условима дефинисаним тендерском документацијом.

5. Припрема и доношење буџета

Скупштина општине Источни Мостар донијела је Одлуку о усвајању буџета општине Источни Мостар за 2025. годину у износу од 616.094 КМ и Одлуку о извршењу буџета општине Источни Мостар за 2025. годину („Службени гласник општине Источни Мостар” број 9/24).

Одлуком о усвајању Ребаланса буџета општине Источни Мостар за 2025. годину у износу од 711.498 КМ и Одлуком о извршењу Ребаланса буџета општине Источни Мостар за 2025. годину („Службени гласник општине Источни Мостар” број 4/25), планирани су порески приходи (459.350 КМ), непорески приходи (122.744 КМ), грантови (20.404 КМ) и трансфери (109.000 КМ).

Буџетским оквиром одобрени су расходи за лична примања запослених (285.429 КМ), расходи по основу коришћења роба и услуга (192.350 КМ), субвенције (30.000 КМ), грантови (19.000 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (24.000 КМ) и трансфере (2.000 КМ), као и издатке за нефинансијску имовину (153.719 КМ).

Припрема и доношење буџета Општине за 2025. годину није вршено према буџетском календару у дијелу рока за утврђивање и достављање нацрта и приједлога буџета Министарству финансија, Скупштини општине на изјашњење и усвајање и за доношење одлуке о усвајању буџета, што није у складу са чланом 28. Закона о

буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24).

Препоручује се начелнику Општине да обезбједи да се припрема и доношење буџета врши према буџетском календару у складу са чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске.

6. Финансијски извјештаји

Општина је сачинила финансијске извјештаје за 2025. годину на обрасцима прописаним Правилником о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22).

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Извршење буџета Општине за период 01.01-31.12.2025. године исказано је у обрасцима Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 (у даљем тексту: ПИБ 01) и Периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима на фонду 01.

У обрасцу ПИБ 01 исказани су укупни буџетски приходи и примици у износу од 722.356 КМ, док су укупни расходи и издаци исказани у износу од 652.208 КМ, што је за 8% ниже у односу на ребалансом одобрен буџетски оквир.

6.1.1. Приходи и примици

6.1.1.1. Приходи

Укупни приходи исказани су у износу од 722.356 КМ, а чине их порески приходи (490.054 КМ), непорески приходи (106.694 КМ), грантови (20.404 КМ) и трансфери (105.204 КМ).

Порески приходи односе се на приходе од пореза на лична примања и од самосталних дјелатности (9.131 КМ), пореза на имовину (1.155 КМ), индиректних пореза прикупљених преко Управе за индиректно оперизивање (479.092 КМ) и остале пореске приходе (676 КМ).

Непорески приходи се највећим дијелом односе на накнаде за коришћење грађевинског земљишта (15.444 КМ), коришћење шума и шумског земљишта (90.790 КМ) и за заштиту вода (457 КМ).

Грантови се односе на средства примљена од стране Федералног министарства расељених особа и избјеглица у сврху суфинансирања пројекта „Електрификација у повратничком селу Кушићи“.

Трансфери се највећим дијелом односе на трансфере Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске по основу помоћи изразито неразвијеним јединицама локалне самоуправе (86.605 КМ) и за пројекте (16.900 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Буџетски расходи и издаци су исказани износу од 652.208 КМ.

6.1.2.1. Расходи

Расходи су исказани у износу од 543.520 КМ, а чине их текући расходи и трансфери између и унутар јединица власти.

Текуће расходе (541.835 КМ) чине расходи за лична примања запослених, расходи по основу коришћења роба и услуга, субвенције, грантови и дознаке.

Расходи за лична примања запослених исказани су у износу од 286.320 КМ и односе се на расходе за бруто плате запослених (224.413 КМ), бруто накнаде трошкова и

осталих личних примања запослених по основу рада (57.994 KM) и отпремнине и једнократне помоћи (3.913 KM).

Расходи за бруто плате односе се на расходе за основне плате након опорезивања (144.386 KM) и расходе за порез и збирне доприносе на плате (80.027 KM).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада исказани су у износу од 57.994 KM, а највећим дијелом односе се на расходе за накнаде за превоз на посао и са посла (8.469 KM), накнаде за топли оброк (18.965 KM), расходе за регрес за годишњи одмор (9.600 KM), посебне резултате у раду (2.400 KM) и расходе за порез и збирне доприносе на накнаде (18.520 KM).

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи односе се на расходе за новчану помоћ породици у случају смрти радника (2.935 KM) и у случају теже болести или инвалидности (978 KM).

Расходи по основу коришћења роба и услуга исказани су у износу од 183.380 KM, а чине их расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (24.391 KM), расхода режијског материјала (2.322 KM), текућег одржавања (5.145 KM), по основу путовања и смјештаја (7.922 KM), стручних услуга (7.513 KM), одржавања јавних површина (6.373 KM) и остали некласификовани расходи (129.714 KM).

Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга се највећим дијелом односе на расходе по основу утрошка електричне енергије (3.984 KM), услуге коришћења фиксног телефона (1.055 KM), услуге коришћења интернета (15.933 KM) и остале комуникационе услуге (2.338 KM).

Расходи за текуће одржавање се односе на расходе за остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање осталих грађевинских објеката (1.521 KM), расходе за текуће одржавање превозних средстава (1.503 KM) и опреме (510 KM) и расходи за остало текуће одржавање (1.612 KM).

Расходи по основу путовања и смјештаја се односе на расходе по основу службених путовања у земљи (107 KM) и расходе по основу утрошка горива (7.788 KM).

Расходи за стручне услуге највећим дијелом се односе на расходе за услуге платног промета (1.825 KM), одржавање рачунарских програма, рачунара и биро опреме (772 KM), одржавање лиценци (1.386 KM) и расходе за услуге израде пројектне документације (1.962 KM).

Расходи за одржавање јавних површина се односе на расходе за утрошену електричну енергију за јавну расвјету (4.246 KM) и остале услуге одржавања (2.127 KM).

Остали некласификовани расходи се односе на расходе по основу стручних испита и котизација за семинаре (1.220 KM), бруто накнаде за рад ван радног односа (110.698 KM), расходе по основу репрезентације у земљи (2.097 KM), организације пријема и манифестација (10.771 KM) и остале непоменуте расходе (4.926 KM).

Бруто накнаде за рад ван радног односа чине бруто накнаде члановима комисија и радних група (10.195 KM), накнаде скупштинским одборницима (67.166 KM) и бруто накнаде по уговору о дјелу (29.649 KM). У току 2025. године закључено је 6 уговора о дјелу за набавке услуга и радова, што је наведено под тачком 4. извјештаја.

Субвенције су исказане у износу 29.699 KM и односе се на додијељене субвенције за превоз ђака (6.900 KM) у складу са Одлуком о расподјели буџетских средстава на име субвенције трошкова превоза лица на подручју Општине и субвенције нефинансијским субјектима из области пољопривреде (22.799 KM) додијељене у складу са Правилником о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за

развој пољопривреде у 2025. години („Службени гласник Општине Источни Мостар“, број 1/25). Права на новчане подстицаје у пољопривреди произвођачи су остварили по основу премија за узгој крава, набавке и узгоја стеоних јуница и двизица, сјеменског материјала и минералних ђубрива, као и набавке пољопривредне механизације и опреме.

Грантови су исказани у износу од 18.780 КМ и највећим дијелом се односе на грантове спортским и омладинским организацијама и удружењима (2.480 КМ), организацијама и удружењима за афирмацију породице и заштиту права жена, дјецe, избјеглих и расељених лица, бораца и особа са инвалидитетом (6.000 КМ) и остале текуће грантове непрофитним субјектима у земљи (8.500 КМ). Грантови организацијама од значаја за Општину, спортским организацијама и другим удружењима и фондацијама додјељени су на основу закључака начелника Општине.

Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова исказане у износу од 23.657 КМ, се највећим дијелом односе на студентске стипендије (5.400 КМ), сталну новчану помоћ (1.790 КМ) и додатак за помоћ и његу другог лица (7.800 КМ) који се исплаћује путем Центра за социјални рад Општине Невесиње а рефундира од Општине Источни Мостар (објашњено у тачки 3. извјештаја) и једнократне новчане помоћи и помоћи у натури грађанима (8.010 КМ).

Трансфери су исказани у износу од 1.685 КМ и односе се на учешће Општине у пројектима који се суфинансирају са Јединицом за координацију пољопривредних пројеката.

6.1.2.2. Издаци

Издаци за нефинансијску имовину исказани у износу од 108.645 КМ се односе на издатке за изградњу и прибављање зграда и објеката (55.794 КМ), издатке за набавку постројења и опреме (51.525 КМ) и издатке за залихе материјала, робе и ситног инвентара (1.326 КМ).

6.1.3. Буџетски суфицит

Буџетски суфицит исказан је у обрасцу ПИБ у износу од 70.191 КМ, а представља збир бруто суфицита (178.836 КМ) и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у негативном износу (108.645 КМ). Исказани бруто суфицит представља разлику између буџетских прихода (722.356 КМ) и буџетских расхода (543.520 КМ).

6.1.4. Разлика у финансирању

Разлика у финансирању исказана је у износу од 70.148 КМ, а чини је нето финансирање исказано у негативном износу (43 КМ) и буџетски суфицит (70.191 КМ).

6.1.5. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима

Општина је у обрасцу ПИФ-а исказала укупне приходе и примитке у износу од 722.356 КМ и укупне расходе и издатке у износу од 652.165 КМ у цијелости на фонду 01.

6.2. Биланс успјеха

Приходе и расходе исказане у билансу успјеха чине буџетски приходи и расходи који су исказани у ПИБ 01 и приходи и расходи обрачунског карактера.

6.2.1. Приходи

Приходи у Билансу успјеха су исказани у износу од 783.129 КМ, а чине их буџетски приходи исказани у извјештају о извршењу буџета у износу од 722.356 КМ (наведени под тачком 6.1.1.1. извјештаја) и приходи обрачунског карактера у износу од 60.772 КМ.

Приходи обрачунског карактера се односе на приходе од усклађивања вриједности имовине (2.313 КМ), остале приходе обрачунског карактера (47.303 КМ) и приходе обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа (11.156 КМ).

Остали приходи обрачунског карактера по основу накнада за шуме, краткорочна потраживања по том основу и финансијски резултат текуће године исказани су у већем износу за 32.307 КМ, јер након уплате накнаде за шуме од стране обвезника наведена потраживања нису затворена и није искњижен обрачунски приход, што није у складу са чланом 72. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се евидентирање наплаћених потраживања по основу накнаде за шуме врши у складу са чланом 72. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.2.2. Расходи

Расходи у Билансу успјеха исказани су у износу од 621.477 КМ, а чине их расходи на фонду 01 у износу од 543.520 КМ (образложено у тачки 6.1.2.1. извјештаја) и расходи обрачунског карактера у износу од 77.957 КМ.

6.2.2.1. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера се највећим дијелом односе на расходе по основу амортизације (63.216 КМ) и расходе по основу усклађивања вриједности имовине (13.415 КМ).

Расходи по основу амортизације се односе на амортизацију саобраћајних и осталих грађевинских објеката (46.374 КМ), превозних средстава (6.493 КМ), остале опреме (5.400 КМ), нематеријалне имовине (2.185 КМ) и улагања на туђим некретнинама (2.762 КМ).

Расходи од усклађивања вриједности имовине се односе на расходе по основу усклађивања вриједности краткорочних пореских потраживања евидентираних на основу Извјештаја Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2025. године.

6.2.3. Финансијски резултат

У Билансу успјеха као разлика прихода и расхода исказан је финансијски резултат у износу од 161.650 КМ. Финансијски резултат текуће године исказан је у већем износу за 32.307 КМ, што је образложено у тачки 6.2.1. извјештаја.

6.3. Биланс стања

6.3.1. Актива

На дан 31.12.2025. године исказана је пословна актива у нето износу од 1.136.499 КМ (брutto вриједности од 1.851.592 КМ и исправке вриједности од 715.093 КМ), а чине је текућа и стална имовина. Према налазу ревизије пословна актива је исказана у већем износу за 337.817 КМ по основу више исказане текуће и сталне имовине (објашњено у тачки 6.3.1.1. и 6.3.1.2. извјештаја).

6.3.1.1. Текућа имовина

Текућа имовина исказана је у нето износу од 365.213 КМ (брutto вриједности од 369.385 КМ и исправке вриједности од 4.172 КМ), а чини је краткорочна финансијска имовина и разграничења.

Краткорочну финансијску имовину и разграничења чине готовина и готовински еквиваленти, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења и финансијска имовина и разграничења између или унутар јединица власти.

Готовина и готовински еквиваленти исказани су у износу од 252.436 КМ, а чине је средства на банковним рачунима.

Краткорочна потраживања исказана су у нето износу од 47.745 КМ (брutto вриједности од 51.917 КМ и исправке вриједности од 4.172 КМ), а односе се на потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе и потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања, а доспијевају за наплату у року до годину дана.

Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе исказана су у нето износу од 47.745 КМ и највећим дијелом се односе на потраживања за ненаплаћене накнаде и таксе (47.341 КМ).

Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе, су исказана у већем износу за 32.307 КМ (објашњено у тачки 6.2.1. извјештаја)

Краткорочна разграничења исказана су у износу од 2.781 КМ и односе се на дати аванс за нефинансијску имовину из ранијег периода који није оправдан. По основу намирења аванса Општина је покренула судски спор који је окончан у корист Општине, али намирење дуга није извршено због немогућности наплате.

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти исказани су у износу од 62.251 КМ, а највећем дијелом (у укупном износу од 60.195 КМ) се односе на неисплаћене трансхе Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске за изразито неразвијене општине у износу од 43.295 КМ и неисплаћене трансфере одобрене по пројектима наведеног Министарства у износу од 16.900 КМ. У износу од 2.056 КМ исказана су потраживања по основу расподјеле јавних прихода на дан извјештавања.

6.3.1.2. Стална имовина

Стална имовина је исказана у нето вриједности од 771.286 КМ (брutto вриједности од 1.482.207 КМ и исправке вриједности 710.921 КМ), а чини је дугорочна финансијска имовина и разграничења и нефинансијска имовина у сталним средствима.

Дугорочна финансијска имовина и разграничења исказана је у нето вриједности од 102 КМ (брutto вриједности од 8.528 КМ и исправке вриједности 8.426 КМ), а највећем дијелом односи се на дугорочна потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања, евидентирана на основу Извјештаја из јединствене евиденције Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01-31.12.2025. године.

Нефинансијска имовина у сталним средствима исказана је у нето износу од 771.184 КМ (брutto вриједности од 1.4753.679 КМ и исправке вриједности од 702.495 КМ), а чини је произведена стална имовина, драгоцености и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми.

Произведена стална имовина исказана је у нето износу од 590.133 КМ (брutto вриједности од 1.261.072 КМ и исправке вриједности од 670.939 КМ), а чине је зграде и објекти, постројења и опрема и нематеријална произведена имовина.

Зграде и објекти исказани су у износу од 505.111 КМ, а највећим дијелом их чине путеви (305.510 КМ), вањска расвјета (21.200 КМ), стазе (3.339 КМ), водовод (114.636 КМ), резервоар за водо-снабдијевање (56.349 КМ) и спортски терени и игралишта (6.074 КМ). По налазу ревизије, вриједност путева и финансијски резултат ранијих година исказани су у већем износу за 305.510 КМ, јер регионални пут првог реда (дионица Ханско Поље- Придворци) који је у ранијем периоду на основу Одлуке о

разврставању јавних путева („Службени гласник Републике Српске“ број 74/18) пренесен у надлежност и власништво ЈП „Путеви“ д.о.о. Бања Лука, није искњижен из пословних књига Општине, што није у складу са чланом 66. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике. У 2026. години извршено је искњижавање наведеног пута из пословних књига Општине и сходно томе није дата препорука.

Постројења и опрема исказани су у износу од 83.596 КМ, а највећим дијелом је чине моторна возила (54.992 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (7.360 КМ), канцеларијска опрема (3.925 КМ) и специјална и остала опрема (17.088 КМ).

Нематеријална произведена имовина исказана је у износу од 1.426 КМ, а односи се на нето вриједност шумско-привредне основе и просторни план општине (набавна вриједност и исправка вриједности наведене имовине износи 32.755 КМ). Временски период за који је донесена шумско-привредна основа је десет година (01.01.2020-31.12.2029), а просторни план 20 година (2011-2031). Обрачун амортизације наведене нематеријалне имовине није вршен по амортизационој стопи одређеној на основу временског периода за који је иста донесена, односно на основу њеног корисног вијека, што није у складу са МРС ЈС – 31 Нематеријална имовина (параграф 96).

Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми исказана су у нето вриједности од 180.970 КМ (брutto вриједности од 212.526 КМ и исправке вриједности од 31.556 КМ), а највећим дијелом односе се на улагања у објекте који се користе ради обављања дјелатности општине. На основу писане информације за потребе ревизије наведени објекти, нити припадајуће земљиште се не воде у пословним евиденцијама Општине због неријешених имовинско-правних односа, а извршена улагања и реконструкција истих евидентирана су, до окончања процеса рјешавања питања власништва, као улагања у туђе некретнине. Активности на рјешавању имовинско-правних односа у вези наведене имовине су у току, те сходно томе није дата препорука.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се обрачун амортизације за нематеријалну произведену имовину (просторни план и шумско-привредна основа) врши по стопи одређеној на основу периода на који се односи, односно њеног корисног вјека у складу са МРС ЈС – 31 Нематеријална имовина (параграф 96).

6.3.2. Пасива

На дан 31.12.2025. године исказана је пословна пасива у износу од 1.136.498 КМ, а чине је обавезе и разграничења и властити извори. По налазу ревизије пасива је исказана у већем износу за 337.817 КМ, што је образложено под тачкама 6.2.1., 6.3.1.1. и 6.3.1.2. извјештаја.

6.3.2.1. Обавезе и разграничења

Обавезе и разграничења исказане су у износу од 36.723 КМ и у цјелости се односе на краткорочне обавезе.

Краткорочне обавезе односе се на обавезе за лична примања (21.502 КМ), обавезе из пословања (11.789 КМ), субвенције (600 КМ) и дознаке на име социјалне заштите (2.832 КМ).

Обавезе за лична примања односе се на обавезе за плате (11.221 КМ), порезе и доприносе (6.256 КМ), за накнаде (2.879 КМ) и порезе и доприносе на накнаде (1.146 КМ).

Обавезе из пословања односе се на обавезе за набавку роба и услуга (3.100 КМ), према физичким лицима (8.061 КМ) и остале обавезе (626 КМ).

Општина је до рока за састављање финансијских извјештаја измирила обавезе из 2025. године у износу од 36.123 КМ.

6.3.2.2. Властити извори средстава

Властити извори средстава исказани су износу од 1.099.775 КМ, а односе се на трајне изворе и финансијски резултат. Финансијски резултат текуће године исказан је у износу од 161.650 КМ, а финансијски резултат ранијих година у износу од 938.045 КМ. По налазу ревизије финансијски резултат текуће године исказан је у већем износу за 32.307 КМ, што је образложено под тачком 6.2.1. извјештаја, а финансијски резултат ранијих година у већем износу за 305.510 КМ, што је образложено под тачком 6.3.1.2. извјештаја.

6.3.3. Ванбилансна евиденција

Општина током 2025. године није имала пословне догађаје који би захтијевали евидентирање на позицијама ванбилансне активе и пасиве.

6.4. Биланс новчаних токова

У Билансу новчаних токова исказани су приливи готовине из пословних активности у износу од 675.127 КМ, одливи готовине из пословних активности у износу од 528.369 КМ и одливи готовине из инвестиционих активности у износу од 108.645 КМ. Нето повећање готовине исказано је у износу од 38.113 КМ, готовина на почетку обрачунског периода у износу од 214.324 КМ и готовина на крају обрачунског периода у износу од 252.437 КМ.

Биланс новчаних токова сачињен је у складу са чланом 42. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и пружа релевантне информације о новчаним токовима у складу са MPC JC 2 - Извјештај о новчаним токовима.

6.5. Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз финансијске извјештаје је, у складу са одредбама MPC JC – 1 Презентација финансијских извјештаја (параграф 15 ц и 38), објелодањено да су финансијски извјештаји Општине састављени у складу са начелом сталности пословања, уз претпоставку да Општина неће обуставити пословање у догледној будућности.

6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Напоменама уз финансијске извјештаје за 2025 годину су објелодањене информације у вези потенцијалне имовине и потенцијалних обавеза. На дан 31.12.2025. године против Општине се води један судски спор мале вриједности, док се Општина појављује у улози тужиоца у једном парничном поступку у вриједности од 2.781 КМ, што може имати утицаја на потенцијалне обавезе, односно потенцијалну имовину.

6.7. Напомене уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје за 2025. годину сачињене су и Напомене за период 01.01 – 31.12.2025. године, које пружају неопходне информације о Општини, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама, у складу са захтјевима MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја и одредбама члана 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.

Ревизијски тим

Божидар Кувелџа, с.р.

Невена Малишановић, с.р.