



**ГЛАВНА СЛУЖБА  
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска  
78000 Бања Лука  
Владике Платона бб  
Тел: +387(0)51/493-555  
Факс: +387(0)51/493-556  
е-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији  
Јавне установе Центар за социјални рад Теслић  
за период 01.01-31.12.2025. године**

**Број: РВ047-26**

**Бања Лука, 12.06.2026. године**



## САДРЖАЈ

<b>I</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>	<b>1</b>
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
<b>II</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>	<b>4</b>
	Извјештај о ревизији усклађености .....	4
<b>III</b>	<b>РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА .....</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ .....</b>	<b>7</b>
<b>V</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....</b>	<b>8</b>
	1. Увод.....	8
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	8
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	8
	4. Набавке.....	10
	5. Припрема и доношење буџета.....	11
	6. Финансијски извјештаји.....	11
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....	11
	6.1.1. Приходи и примици .....	11
	6.1.2. Расходи и издаци .....	12
	6.2. Имовина, обавезе и извори .....	16
	6.2.1. Нефинансијска имовина.....	16
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења.....	16
	6.2.3. Обавезе и разграничења .....	17
	6.2.4. Властити извори.....	17
	6.3. Ванбилансна евиденција .....	18
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе .....	18
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје .....	18



## I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

#### **Мишљење са резервом**

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Јавне установе Центар за социјални рад Теслић који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05; Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2025. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, финансијски извјештаји Јавне установе Центар за социјални рад Теслић истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Јавне установе Центар за социјални рад Теслић чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Јавне установе Центар за социјални рад Теслић се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2025. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

*Као што је наведено под тачкама 6.1.2.2. и 6.2.3. овог Извјештаја:*

Трансфери између различитих јединица власти су прецијењени, а дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова потцијењене у износу од 264.691 КМ, јер су дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника новчане помоћи и додатка за помоћ и његу другог лица, који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу класификоване као трансфери, што није у складу са чланом 96. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Обавезе по основу трансфера према фондовима обавезног социјалног осигурања су прецизиране, а обавезе за дознаке на име социјалне заштите потцијене за износ од 19.001 KM, јер су обавезе за дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника социјалне заштите који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу класификоване као обавезе за трансфере, што није у складу са чланом 81. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

*Као што је наведено под тачком 6.5 овог Извјештаја:*

Образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја не садрже информације о применираним рачуноводственим политикама, додатним информацијама у вези са упоредним износима из претходног периода, значајним групама прихода, примитака, расхода и издатака, те информације о бруто књиговодственој вриједности и акумулираној исправци вриједности на почетку и на крају периода, те усклађивању књиговодствене вриједности сталне имовине на почетку и на крају периода, што није у складу са захтјевима MPC-JC 1 Презентација финансијских извјештаја, параграф 53 и 132, MPC-JC 17 Некретнине, постројења и опрема, параграф 88 тачке (д) и (е) и чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.

### **Одговорност руководства за финансијске извјештаје**

Директор је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су

одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 12.06.2026.године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

## II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији усклађености

#### **Мишљење**

Уз ревизију финансијских извјештаја Јавне установе Центар за социјални рад Теслић за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Јавне установе Центар за социјални рад Теслић за 2025. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Основ за мишљење**

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

#### **Одговорност руководства за усклађеност**

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, директор је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Одговорност ревизора за ревизију усклађености**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Јавне установе Центар за социјални рад Теслић обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Јавне установе Центар за социјални рад Теслић.

Бања Лука, 12.06.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

### III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

#### Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) приликом израде извјештаја о попису имовине и обавеза сачини упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза и преглед количинских и вриједносних разлика између стварног и књиговодственог стања у складу са чланом 20. став (1) тачка 3) и 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза,
- 2) евидентирање потраживања и трансфера од ентитета врше на организационом коду ЈУ Центар за социјални рад Теслић у складу са чланом 22. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 3) дознаке и обавезе за дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника социјалне заштите класификују у складу са чланом 81. и 96. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,
- 4) за обрачун трошкова амортизације примјењују стопе амортизације прописане Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике,
- 5) за моторна возила чије је књиговодствена вриједност сведена на нулу примјењује ревалоризациони модел вредновања у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и
- 6) у Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањују информације о примијењеним рачуноводственим политикама и друге потребне информације у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 Презентација финансијских извјештаја и МРС-ЈС 17 Некретнине, постројења и опрема.

#### Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) врши овјера књиговодствених исправа и успостави помоћна евиденција потраживања по основу учешћа у трошковима смјештаја корисника социјалне помоћи и нефинансијске имовине у сталним средствима у складу са чланом 14. став (3), 15. став (6) и 16. став (6) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске, који је у примјени од 01.01.2026. године,
- 2) платне листе за обрачун плата и накнада плата запосленима састављају у складу са чланом 2. Правилника о садржају писменог обрачуна плате,
- 3) предузму активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у смислу именовања одговорног лица за успостављање, провођење и развој финансијског управљања и контроле и других активности прописаних Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле и

- 4) објављују измјене и допуне плана набавки, изјаве о постојању или непостојању сукоба интереса, основни елементи уговора и извјештаји о спроведеним поступцима јавних набавки на порталу јавних набавки, да се одлука о избору најповољнијег понуђача објављује на веб страници ЈУ Центра за социјални рад Теслић, те да се доставља извјештај о спроведеном поступку Агенцији за јавне набавке у складу са чланом 17. став (7), 36. став (1), 52. став (6) и (7), 70. став (6) и 75. став (1) и (2) Закона о јавним набавкама.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ**

- Закон о социјалној заштити,
- Закон о систему јавних служби,
- Закон о трезору,
- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске,
- Одлука о усвајању буџета општине Теслић за 2025. годину,
- Одлука о усвајању Ребаланса буџета града Теслић за 2025. годину,
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4.,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске,
- Закон о раду,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о порезу на доходак, Глава I-IV, VI, X, XII и XIII,
- Закон о доприносима, члан 3., 6., 10., 22. и 24.,
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27.,
- Посебан колективни уговор за запослене у области социјалне заштите у Републици Српској,
- Правилник о садржају писменог обрачуна плате,
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле,
- Статут ЈУ Центар за социјални рад Теслић,
- Колективни уговор за запослене у ЈУ Центар за социјални рад Теслић и
- друга интерна акта јавне установе.

## V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

### 1. Увод

Јавна установа Центар за социјални рад Теслић (у даљем тексту: Центар) основана је Одлуком Скупштине општине Теслић од 23.03.1995. године као установа која врши јавна овлашћења из области социјалне и породичне заштите и пружања услуга социјалног рада на подручју Општине Теслић.

Спровођењем дјелатности социјалног рада и социјалне заштите Центар пружа стручну помоћ грађанима, рјешава у првом степену остваривање права утврђених законом и одлукама о проширеним правима у социјалној заштити Града Теслић, рјешава у првом степену остваривање права из области породично-правне заштите и старатељства, спроводи мјере према малољетним лицима у кривичном поступку, пружа социјалне услуге у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите, врши надзор над хранитељским породицама, води евиденцију о правима, пруженим услугама, предузетим мјерама у оквиру своје дјелатности, издаје увјерења из своје евиденције, врши исплату новчаних права утврђених Законом о социјалној заштити Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22), те обавља друге стручне послове утврђене чланом 7. и 8. Статута Центра од 24.10.2025. године.

Органи управљања и руковођења су Управни одбор и директор које именује и разријешава Град Теслић.

Средства за рад Центра обезбијеђена су из буџета Града Теслић, буџета Републике и властитих прихода. Финансијске трансакције су евидентирани у Главној књизи Трезора (у даљем тексту: ГКТ) Града Теслић.

Центар нема директан приступ трезорској апликацији Града Теслић, већ попуњава прописане обрасце за трезорско пословање и доставља их на унос Граду Теслић. Центар је одговоран за тачност књиговодствених исправа на основу којих су попуњени обрасци за трезорско пословање.

Предмет ревизије су финансијски извјештаји Центра сачињени на основу трансакција евидентираних у оквиру ГКТ Града Теслић.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Центар није имао примједби.

**Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.**

### 2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске први пут је ангажована на провођењу финансијске ревизије Центра, с тим што су одређени процеси обухваћени приликом вршења ревизије Консолидованих финансијских извјештаја Општине Теслић за период 01.01-31.12.2022. године. Центру је том приликом дата једна препорука за финансијско извјештавање.

Ревизијом је утврђено да препорука која се односила на састављање образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја, није проведена (тачка 6.5. извјештаја).

### 3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Статутом ЈУ Центар за социјални рад Теслић као основним општим актом, дефинисан је правни статус, дјелатност, управљање и руковођење, унутрашња организација, финансирање, начин рада као и остала питања значајна за обављање дјелатности и пословање Центра.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ЈУ Центар за социјални рад Теслић од 22.09.2022. године дефинисана је организација, систематизација послова, врста и опис послова, услови за рад по радним мјестима, начин руковођења и повезаност организационих јединица и одговорност запослених. Наведеним правилником систематизована су 32 радна мјеста за 35 извршилаца. На дан 31.12.2025. године у Центру је било ангажовано 26 извршилаца и то вршилац дужности директора, 22 запослена по уговорима о раду на неодређено вријеме и три запослена по уговорима о раду на одређено вријеме због повећаног обима посла.

У току 2025. године није било запошљавања на неодређено вријеме, а једном запосленом је престао радни однос због стицања права за одлазак у пензију.

Скупштина општине Теслић је рјешењима од 22.05.2025. године разријешила дужности и именовала вршиоце дужности директора и чланова Управног одбора Центра до провођења поступка јавног конкурса. Након проведеног поступка јавног конкурса Рјешењем Скупштине Града Теслић од 28.03.2026. године именован је директор Центра и два члана Управног одбора на мандатни период од четири године, а трећи члан Управног одбора именован је за вршиоца дужности Управног одбора на период од два мјесеца до провођења поступка јавног конкурса.

Улазна књиговодствена документација Центра (фактуре за набављену робу, материјал и услуге) није потписана од стране лица која су овлашћена за сачињавање и контролу књиговодствених исправа, што није у складу са чланом 9. став (3) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15 и 78/20).

Центар није успоставио помоћну евиденцију потраживања по основу учешћа у трошковима смјештаја корисника социјалне помоћи и нефинансијске имовине у сталним средствима на начин да обезбиједи аналитичке податке и увид у хронолошки преглед промјена извршених пословних догађаја на сталним средствима и потраживањима у складу са чланом 11. став (6) и 12. став (5) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске.

Писмени обрачуни плата, накнада плата и других примања запослених (платне листе) не садрже податке о послодавцу (адреса и сједиште, јединствени идентификациони број, назив банке и број рачуна), податке о раднику (назив радног мјеста, године радног стажа, назив банке и број рачуна) и цијену рада, што није у складу са чланом 2. Правилника о садржају писменог обрачуна плате („Службени гласник Републике Српске“, број 18/22 и 65/22).

У складу са Одлуком о попису и формирању комисије за попис на дан 31.12.2025. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза Центра. Ревизијом је утврђено да извјештај о извршеном попису имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године не садржи упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза и прегледе количинских и вриједносних разлика између стварног и књиговодственог стања, што није у складу са чланом 20. став (1) тачка (3 и 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21).

Центар није предузео активности на успостављању система интерних контрола у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17), јер није именовано одговорно лице, није дефинисао кључне пословне процесе, није успоставио књигу пословних процеса, није донио акт о управљању ризицима и регистар ризика и није израђена стратегија управљања ризицима. Такође, Центар није сачинио годишње извјештаје на успостављању система интерних финансијских контрола према Правилнику о садржају извјештаја и

начину извјештавања о систему финансијског управљања и контрола („Службени гласник Републике Српске“, број 1/22).

На основу наведеног као и неправилности образложених у дијелу тачака овог извјештаја, успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање.

**Препоручује се директору да обезбиједи да се:**

- **врши овјера књиговодствених исправа и успостави помоћна евиденција потраживања по основу учешћа у трошковима смјештаја корисника социјалне помоћи и нефинансијске имовине у сталним средствима у складу са чланом 14. став (3), 15. став (6) и 16. став (6) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске, који је у примјени од 01.01.2026. године,**
- **платне листе за обрачун плата и накнада плата запосленима састављају у складу са чланом 2. Правилника о садржају писменог обрачуна плате,**
- **приликом израде извјештаја о попису имовине и обавеза сачини упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза и преглед количинских и вриједносних разлика између стварног и књиговодственог стања у складу са чланом 20. став (1) тачка 3) и 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза и**
- **предузму активности на успостављању система финансијског управљања и контроле у смислу именовања одговорног лица за успостављање, провођење и развој финансијског управљања и контроле и других активности прописаних Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске и тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле.**

#### **4. Набавке**

Планом јавних набавки за 2025. годину, Центар је планирао провођење јавних набавки путем 24 поступка укупне вриједности од 105.340 КМ (у даљем тексту вриједности су исказане без пореза на додату вриједност) и то набавке роба (58.040 КМ) и услуга (47.300 КМ).

Према Извјештају о реализацији плана јавних набавки за 2025. годину, набавке су реализоване у укупној вриједности од 89.862 КМ и то набавке роба (48.041 КМ) и услуга (41.820 КМ).

Ревизијским испитивањем обухваћено је седам поступака јавних набавки уговорене вриједности од 66.000 КМ и то један конкурентски захтјев за достављање понуда (30.000 КМ) и шест поступака путем директног споразума (36.000 КМ) што чини 73 % у односу на укупну уговорену вриједност набавки. Ревизијом је утврђено да:

- нису објављене измјене и допуне Плана јавних набавки за 2025. годину на порталу јавних набавки, што није у складу са чланом 17. став (7) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон),
- није сачињена и на интернет страници објављена изјава представника уговорног органа о постојању или непостојању сукоба интереса, што није у складу са чланом 52. став (6) и (7) Закона,
- за набавку мјесечних карата за превоз ученика није објављена одлука о избору најповољнијег понуђача на веб-страници Центра, није објављено обавјештење о додјели уговора и основни елементи уговора на порталу јавних набавки и није достављен извјештај о проведеном поступку Агенцији за јавне набавке, што није у складу са чланом 36. став (1), 70. став (6) и 75. став (1) и (2) Закона.

**Препоручује се директору да обезбиједи да се објављују измјене и допуне плана набавки, изјаве о постојању или непостојању сукоба интереса, основни елементи уговора и извјештаји о спроведеним поступцима јавних набавки на порталу јавних набавки, да се одлука о избору најповољнијег понуђача објављује на веб страници ЈУ Центра за социјални рад Теслић, те да се доставља извјештај о спроведеном поступку Агенцији за јавне набавке у складу са чланом 17. став (7), 36. став (1), 52. став (6) и (7), 70. став (6) и 75. став (1) и (2) Закона о јавним набавкама.**

## **5. Припрема и доношење буџета**

Одлуком о усвајању Буџета општине Теслић за 2025. годину („Службени гласник општине Теслић“, број 3/25) Центру је одобрен буџетски оквир у износу од 7.435.850 КМ.

Одлуком о усвајању Ребаланса буџета града Теслић („Службени гласник града Теслић“, број 15/25) Центру је одобрен буџетски оквир у износу од 8.143.730 КМ и то за лична примања (919.500 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (186.000 КМ), расходе финансирања (4.530 КМ), дознаке на име социјалне заштите (6.415.000 КМ), трансфере између различитих јединица власти (277.000 КМ), издатке за нефинансијску имовину (5.000 КМ) и остале издатке (336.700 КМ).

Послије Ребаланса буџета за 2025. годину извршено је пет дозвољених реалокација у укупном износу од 26.500 КМ према рјешењима градоначелника Теслића.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу од на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

## **6. Финансијски извјештаји**

Центар има статус нижег буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ Града Теслић и према члану 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22), сачинио је обрасце годишњег финансијског извјештаја и то Образац 2.01 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Образац 4а - Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а - Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писана Образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја.

Управни одбор је 07.04.2026. године усвојио Извјештај о раду и финансијском пословању Центра за 2025. годину и Годишњи финансијски извјештај за 2025. годину.

### **6.1. Приходи и примици, расходи и издаци**

Центар је за 2025. годину исказао приходе (осим обрачунских) и примитке у укупном износу од 106.731 КМ, а расходе (осим обрачунских) и издатке у укупном износу од 7.658.231 КМ, што је за 6% ниже у односу на буџетски оквир.

#### **6.1.1. Приходи и примици**

Укупни приходи и примици исказани су на фонду 01 у износу од 106.731 КМ, а чине их непорески приходи и остали примици.

**Непорески приходи** су исказани у износу од 80.874 КМ и највећим дијелом се односе на приходе од пружања јавних услуга које чине приходи од уплата корисника смјештених у установу који у трошковима смјештаја учествују својим личним учешћем (пензијама) и учешћем њихових сродника у износу од 62.784 КМ (тачка 3. извјештаја).

**Остали примици** исказани у износу од 25.857 КМ односе се на остале примитке из трансакција са другим јединицама власти по основу наплаћених потраживања за породилшко одуство од Фонда здравственог осигурања Републике Српске.

Трансфери од ентитета односно од Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске за дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике нису евидентирани на организационом коду Центра, већ су исказани на генералном организационом коду Града Теслић. Наведена средства која се дозначавају из буџета Републике уплаћују се на рачун посебних намјена Града Теслић и намјенски се користе за финансирање права социјалне заштите. Центар није сачињавао обрасце за трезорско пословање и није их достављао надлежној организационој јединици Града Теслић. Евидентирање насталих и наплаћених потраживања од надлежног министарства вршено је од стране Градске управе Теслић на генералном организационом коду, што није у складу са чланом 22. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17 и 118/18).

**Препоручује се директору да обезбиједи да се евидентирање потраживања и трансфера од ентитета врше на организационом коду ЈУ Центар за социјални рад Теслић у складу са чланом 22. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.**

#### 6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 7.668.295 КМ, а чине их расходи (7.332.199 КМ) и издаци (336.096 КМ). Расходе чине текући расходи, расходи обрачунског карактера и трансфери између или унутар јединица власти.

##### 6.1.2.1. Текући расходи

Текући расходи су исказани у износу од 7.057.444 КМ, а чине их расходи за лична примања, расходи по основу коришћења роба и услуга, расходи финансирања и други финансијски трошкови и дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова.

**Расходи за лична примања запослених** исказани у износу од 900.543 КМ односе се на расходе за бруто плате запослених (717.072 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (170.381 КМ) и расходе за отпремнине и једнократне помоћи - бруто (13.090 КМ).

Расходи за бруто плате запослених се односе на расходе за основну плату након опорезивања (463.382 КМ), порез на доходак (31.257 КМ) и доприносе на плату (222.433 КМ).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада се односе на расходе за накнаде за превоз на посао и са посла (7.521 КМ), топли оброк (62.172 КМ), регрес за годишњи одмор (35.209 КМ), накнаде за топли оброк и регрес - порез на доходак (12.771 КМ), јубиларне награде (1.964 КМ), накнаде по основу награда - порез на доходак (258 КМ) и расходе за доприносе на накнаде (50.486 КМ).

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи се односе на отпремнине по колективном уговору (5.027 КМ), расходе за новчане помоћи у случају смрти члана уже породице (2.688 КМ) и у случају теже болести или инвалидности запосленог (5.376 КМ).

**Расходи по основу коришћења роба и услуга** исказани су у износу од 183.902 КМ, а чине их расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и

транспортних услуга (141.076 KM), режијског материјала (6.813 KM), текућег одржавања (4.193 KM), путовања и смјештаја (4.326 KM), стручних услуга (10.197 KM) и остали некласификовани расходи (17.297 KM).

**Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова** исказане су у укупном износу од 5.972.970 KM, а чине их дознаке грађанима (5.390.172 KM) и дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите (582.798 KM) које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова.

Законом о социјалној заштити уређује се систем социјалне заштите, носиоци, корисници и права корисника, поступак и услови за остваривање права, дјелатност установа социјалне заштите, финансирање, надзор и друга питања од значаја за функционисање система. Чланом 20. Закона прописана су права у социјалној заштити, а чланом 133., 134. и 135. Закона уређени су начини финансирања и исплате права. Законом је утврђено да се у буџету Републике обезбјеђују средства за суфинансирање права на новчану помоћ и права на додатак за помоћ и његу другог лица у висини од 50% утврђеног износа, финансирање права на личну инвалиднину, подршку у изједначавању могућности дјецe и омладине са сметњама у развоју, суфинансирање трошкова смјештаја у установама чији је оснивач Влада Републике Српске, као и средства за финансирање дјелатности републичких установа, информационог система, развојних програма и интервентне помоћи. Средства за преостали дио суфинансирања наведених права, као и за друга права (смјештај у установама и хранитељским породицама, дневно збрињавање, њега и помоћ у кући, једнократне новчане помоћи, проширена права, рад центара за социјални рад и установа чији су оснивачи јединице локалне самоуправе) обезбјеђују се у буџету јединице локалне самоуправе. Исплата новчаних средстава корисницима права врши се посредством центара за социјални рад, од стране јединица локалне самоуправе.

Дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова од стране установа социјалне заштите исказане у износу од 5.390.172 KM односе се на сталну новчану помоћ која се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите, додатак на помоћ и његу другог лица, помоћ за оспособљавање за рад дјецe и омладине, помоћ по основу проширених права социјалне заштите (једнократне новчане помоћи, текуће помоћи у природи и остале текуће помоћи у природи) и текуће инвалидине.

*Стална новчана помоћ која се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите (центри за социјални рад)* исказана је у износу од 436.282 KM, а прописана је чланом 21-31. и 133. Закона о социјалној заштити и односи се на мјесечне исплате за основне животне потребе штићеника Центра. Основица за утврђивање висине новчане помоћи у текућој години је просјечна нето плата у Републици Српској остварена у претходној години (која за 2025. годину износи 1.404 KM), док се висина новчане помоћи утврђује зависно од броја чланова породице у проценту од основице. На дан 31.12.2025. године право на сталну новчану помоћ користила су 142 корисника социјалне заштите.

*Додатак за помоћ и његу другог лица који се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите (центри за социјални рад)* исказан је у износу од 4.151.869 KM, а прописан је чланом 32-35. и 133. Закона о социјалној заштити. Право на новчану помоћ и право на додатак за помоћ и његу другог лица признају се рјешењем Центра а на основу налаза и мишљења првостепене стручне Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју и првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника. Наведене Комисије формира јединица локалне самоуправе у складу са Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из области социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника и Правилником о процјени

потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју. Основица за утврђивање висине додатка за помоћ и његу другог лица у текућој години је просјечна нето плата у Републици Српској остварена у претходној години, док се висина новчане помоћи обрачунава у проценту од просјечне нето плате остварене у Републици у претходној години, у зависности од тога да ли су у питању лица која су потпуно или дјелимично зависна од наведене помоћи. На дан 31.12.2025. године право на додаток за помоћ и његу другог лица користило је 1.630 корисника и то за 637 потпуно зависних лица и 993 дјелимично зависних лица.

*Помоћ за оспособљавање за рад дјеце и омладине која се исплаћује штићеницима установа социјалне заштите (центри за социјални рад)* исказана је у износу од 18.576 КМ, а према члану 20., 36. и 37. Закона о социјалној заштити, одобрена је ученицима у облику накнаде за трошкове градског односно међуградског превоза у висини износа цијене мјесечне карте.

*Једнократне новчане помоћи, текуће помоћи у натури и остале текуће помоћи у натури* исказане у укупном износу од 48.766 КМ односе се на одобравање проширених права за која су средства обезбијеђена у буџету Града Теслић као што су помоћ угроженим социјалним категоријама становништва за набавку огревног дрвета, набавку лијекова, учешће у трошковима лијечења, трошковима сахране, додјелу пакета хране, те субвенционисање рачуна комуналних услуга (воде) од ПКД „Рад“ а.д. Теслић према Одлуци Скупштине општине Теслић о субвенционисању водних услуга социјално угроженим корисницима од 28.12.2017. године.

*Текуће инвалиднине* исказане у износу од 734.679 КМ односе се на право на личну инвалиднину прописано чланом 35а.-35в. Закона о социјалној заштити и Одлуком о одобрењу пласмана средстава за унапређење положаја лица са инвалидитетом накнадом за личну инвалиднину („Службени гласник Републике Српске“, број 53/18, 6/19 и 9/19). Право на личну инвалиднину остварују лица којима је оштећење, односно обољење настало у развојном периоду и која имају утврђено тјелесно оштећење у прописаном проценту, као и лица која су зависна од помоћи и његе другог лица приликом задовољавања основних животних потреба, у складу са законом утврђеним условима. Висина личне инвалиднине утврђује се као проценат од просјечне нето плате остварене у Републици у претходној години у зависности од степена тјелесног оштећења. На дан 31.12.2025. године право на текуће инвалиднине признато је за 309 корисника, од чега 246 пунољетних и 63 малољетна корисника.

Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова исказане су у износу од 582.798 КМ и односе се на дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите на име оспособљавања за рад дјеце и омладине, дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника и дознаке хранитељским породицама.

*Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите на име оспособљавања за рад дјеце и омладине* исказане у износу од 97.858 КМ односе се на смјештај девет малољетних штићеника у специјализованој установу ЈУ Дом за дјецу и омладину без родитељског старања „Рада Врањешевих“ Бања Лука.

*Дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника* исказане у износу од 392.942 КМ односе се на остваривање права за смјештај 38 штићеника у специјализоване установе социјалне заштите. Трошкови смјештаја у установама социјалне заштите исплаћују се према мјесечним фактурама установа у које су корисници смјештени (ЈУ Дом за лица са инвалидитетом Вишеград, ЈУ Дом за старија лица Приједор, ЈУ Геронтолошки центар Бања Лука, УСЗ Дом за старија лица „Ева“ Подновље и УСЗ Дом за старија лица „Преслица ММ“ Добој). Уз мјесечне фактуре на име трошкова смјештаја, установе фактуришу и трошкове за личне потребе штићеника у износу од 5% од цијене смјештаја, у складу са чланом 39. став (3) и (4) Закона о социјалној заштити. У трошковима смјештаја и трошковима за личне потребе штићеника

учествују и штићеници својим приходима или његови сродници у складу са Правилником о учешћу у трошковима издржавања, смјештаја у установу и збрињавања у хранитељску породицу.

*Дознаке по основу накнада хранитељским породицама за смјештај штићеника* исказане су у износу од 91.998 КМ, а односе се на смјештај десет корисника и то четири малољетна и шест пунољетних лица у хранитељске породице са којима Центар има закључене уговоре о збрињавању. Обрачун накнада хранитељским породицама је вршен на основу закључених уговора или споразума о хранитељству, према члану 19. и 20. Правилника о хранитељству („Службени гласник Републике Српске“, број 27/14).

#### **6.1.2.2. Трансфери**

Трансфери између и унутар јединица власти исказани су у износу од 264.691 КМ и у потпуности се односе на трансфере фондовима обавезног социјалног осигурања по основу обезбјеђења права на здравствено осигурање корисницима сталне новчане помоћи, додатка на помоћ и његу другог лица и корисника права на смјештај у установу социјалне заштите или другу установу, а који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу у складу са чланом 29., 35. и 41. Закона о социјалној заштити. На дан 31.12.2025. године право корисника социјалне помоћи на здравствено осигурање по наведеном основу остварило је 217 корисника.

Ревизијом је утврђено да су трансфери између и унутар јединица власти прецијењени, а дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова потцијењене у износу од 264.691 КМ, јер су дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника новчане помоћи и додатка за помоћ и његу другог лица, који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу класификоване као трансфери, што није у складу са чланом 96. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16, 115/17, 118/18 и 97/23).

***Препоручује се директору да обезбиједи да се дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника социјалне заштите класификују у складу са чланом 96. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.***

#### **6.1.2.3. Расходи обрачунског карактера**

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 10.064 КМ и у потпуности се односе на расходе по основу амортизације.

Обрачун трошкова амортизације сталних средстава вршен је по амортизационим стопама које су више или ниже од стопа прописаних Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16).

***Препоручује се директору да обезбиједи да се за обрачун трошкова амортизације примјењују стопе амортизације прописане Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике.***

#### **6.1.2.4. Издаци**

Издаци су исказани у износу од 336.095 КМ и односе се на издатке за нефинансијску имовину и остале издатке.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 4.957 КМ, а чине их издаци за набавку рачунарске опреме (1.681 КМ) и опреме за гријање и вентилацију (3.276 КМ, клима уређаји).

Остали издаци исказани у износу од 331.139 КМ односе се на остале издатке и остале издатке из трансакција између јединица власти.

*Остали издаци* исказани у износу од 310.178 КМ односе се на издатке за измирење обавеза за дознаке за додатак за помоћ и његу другог лица из 2024. године, које су одобрене Ребалансом буџета града Теслић за 2025. годину.

*Остали издаци из трансакција између јединица власти* исказани у износу од 20.961 КМ у потпуности се односе на издатке по основу накнада бруто плата за породилско одсуство који се рефундирају од ЈУ Јавни Фонд за дјечију заштиту Републике Српске.

## **6.2. Имовина, обавезе и извори**

На дан 31.12.2025. године Центар је исказао стање укупне имовине у нето вриједности од 148.308 КМ (бруто вриједност 602.826 КМ и исправка вриједности 454.518 КМ), коју чини нефинансијска и финансијска имовина. Укупне обавезе исказане су у износу од 1.277.536 КМ.

### **6.2.1. Нефинансијска имовина**

Нефинансијска имовина у сталним средствима на дан 31.12.2025. године исказана је у нето вриједности од 147.397 КМ (бруто вриједност 601.914 КМ и исправка вриједности 454.517 КМ) и у потпуности се односи на произведену сталну имовину коју чине зграде и објекти, постројења и опрема и нематеријална произведена имовина.

Зграде и објекти исказани су у нето вриједности од 128.981 КМ (бруто вриједност 424.153 КМ и исправка вриједности 295.172 КМ), а чине их управна зграда ЈУ Центра за социјални рад (124.912 КМ), ниска управна зграда (4.069 КМ) и гараже (0 КМ), у власништву Града Теслић. У току 2025. године повећања вриједности зграда није било, а смањење вриједности у износу од 5.389 КМ односило се на обрачун расхода по основу амортизације за 2025. годину.

Постројења и опрема исказани у нето вриједности од 17.040 КМ (бруто вриједност 176.386 КМ и исправка вриједности 159.346 КМ) односе се на моторна возила (0 КМ) и канцеларијски намјештај (17.040 КМ).

*Моторна возила* исказане нето вриједности од 0 КМ (бруто вриједност од 35.088 КМ и исправка вриједности 35.088 КМ) односи се на два службена возила, чија је књиговодствена вриједност ранијих године сведена на нулу. За моторна возила није примјењен ревалоризациони модел вредновања, што није у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Вриједност постројења и опреме у току 2025. године повећана је по основу набавке рачунарске опреме (1.681 КМ) и опреме за гријање и вентилацију (3.276 КМ), а смањена за обрачунате трошкове по основу амортизације (10.064 КМ) и отпис рачунарске опреме (2.818 КМ).

Нематеријална произведена имовина исказана у износу од 1.375 КМ односи се на рачунарски програм за рачуноводство на коме није било промјена вриједности у току 2025. године.

***Препоручује се директору да обезбиједи да се за моторна возила чија је књиговодствена вриједност сведена на нулу примјењује ревалоризациони модел вредновања у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.***

### **6.2.2. Финансијска имовина и разграничења**

Финансијска имовина и разграничења исказани су у нето износу од 912 КМ, а односи се на готовину у благајни.

Потраживања по основу трансфера од Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске исказана су на генералном организационом коду Града Теслић (тачка 6.1.1. извјештаја).

### **6.2.3. Обавезе и разграничења**

Обавезе са стањем на дан 31.12.2025. године исказане су у укупном износу од 1.277.535 КМ, а чине их обавезе за лична примања запослених (101.779 КМ), обавезе из пословања (79.928 КМ), обавезе за дознаке на име социјалне заштите (1.076.828 КМ) и обавезе по основу трансфера према фондовима обавезног социјалног осигурања (19.001 КМ).

Обавезе за лична примања запослених исказане су у износу од 101.779 КМ односе се на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата и обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања за децембар 2025. године.

Обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата исказане су у износу од 67.523 КМ, а чине их обавезе за нето плате и накнаде плата за вријеме боловања и родитељског одсуства које се не рефундирају (43.355 КМ), обавезе за плате и накнаде плата-порез на доходак (3.229 КМ) и збирне доприносе на плату (20.939 КМ).

Обавезе за накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада исказане су у износу од 34.256 КМ, а чине их обавезе за накнаде трошкова и осталих личних примања по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи (22.226 КМ), обавезе за накнаде-порез на доходак (2.468 КМ) и обавезе за збирне доприносе на накнаде (9.562 КМ).

Обавезе из пословања односе се на обавезе за набавку роба и услуга (66.857 КМ), обавезе према физичким лицима, члановима Управног одбора (10.800 КМ), обавезе по судским рјешењима (937 КМ) и обавезе за порез и доприносе на терет послодавца (1.334 КМ).

Обавезе за дознаке на име социјалне заштите односе се на обавезе за додатак за помоћ и његу другог лица (715.675 КМ), сталну новчану помоћ (24.219 КМ), личне инвалиднине (62.857 КМ), смјештај лица у хранитељске породице (14.809 КМ) и остале помоћи из проширених права социјалне заштите.

Обавезе по основу трансфера према фондовима обавезног социјалног осигурања (19.001 КМ) односе се на обавезе за намјенска издвајања за здравствено осигурање корисницима социјалне заштите (тачка 6.1.2.2. извјештаја).

Ревизијом је утврђено да су обавезе по основу трансфера према фондовима обавезног социјалног осигурања прецијењене, а обавезе за дознаке на име социјалне заштите потцијењене за износ од 19.001 КМ, јер су обавезе за дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника социјалне заштите који не могу остварити здравствено осигурање по другом основу класификоване као обавезе за трансфере, што није у складу са чланом 81. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

До датума израде финансијских извјештаја за 2025. годину обавезе су измирене у укупном износу од 1.053.125 КМ.

***Препоручује се директору да обезбиједи да се обавезе за дознаке по основу права на здравствено осигурање корисника социјалне заштите класификују у складу са чланом 81. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.***

### **6.2.4. Властити извори**

На дан 31.12.2025. године Центар није имао пословне догађаје који захтијевају исказивање на позицијама властитих извора.

### 6.3. Ванбилансна евиденција

У Прегледу имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2025. године нису исказане позиције ванбилансне активе и пасиве, јер није било пословних догађаја који би захтијевали евидентирање на билансним позицијама.

### 6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У писаним Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањена је информација да у 2025. години није било судских спорова као ни других активности и трансакција које би за посљедицу могле имати утицаја на потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

### 6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје за период 01.01-31.12.2025. године сачињена су Образложења која пружају неопходне опште информације о Центру, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна и рачуноводственој основи, али иста дијелом не задовољавају одредбе члана 46. Правилника о финансијском извјештавању за буџетске кориснике и захтјеве међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, јер нису извршена објелодањивања о:

- рачуноводственим политикама у складу са захтјевима MPC-JC 1 Презентација финансијских извјештаја, параграф 132,
- упоредним износима из претходног периода ради разумијевања финансијских извјештаја текућег периода и о значајним групама прихода, примитака, расхода и издатака у складу са захтјевима MPC-JC 1 Презентација финансијских извјештаја, параграф 53 и
- за сваку класу некретнина признату у финансијским извјештајима информације о бруто књиговодственој вриједности и акумулираној исправци вриједности на почетку и на крају периода, усклађивање књиговодствене вриједности сталне имовине на почетку и на крају периода у складу са захтјевима MPC-JC 17 Некретнине, постројења и опрема, параграф 88 тачке (д) и (е).

**Препоручује се директору да обезбиједи да се у Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањују информације о примијењеним рачуноводственим политикама и друге додатне информације у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима MPC-JC 1 Презентација финансијских извјештаја и MPC-JC 17 Некретнине, постројења и опрема.**

Ревизијски тим

Зорана Тодоровић, с.р.

Весна Станивуковић Поповић, с.р.