



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Osnovnog suda u Modriči
za period 01.01-31.12.2025. godine**

Broj: RV034-26

Banja Luka, 12.06.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja.....	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	5
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	6
	1. Uvod	6
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	6
	4. Nabavke.....	8
	5. Priprema i donošenje budžeta	9
	6. Finansijski izvještaji	9
	6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci.....	9
	6.1.1. Prihodi i primici.....	10
	6.1.2. Rashodi i izdaci	10
	6.2. Imovina, obaveze i izvori	13
	6.2.1. Nefinansijska imovina.....	13
	6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja.....	13
	6.2.3. Obaveze i razgraničenja.....	13
	6.2.4. Vlastiti izvori	14
	6.3. Vanbilansna evidencija.....	14
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	14
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	14

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Osnovnog suda u Modriči koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 02; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05 i Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2025. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Osnovnog suda u Modriči istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, finansijske izvještaje Osnovnog suda u Modriči čine tabelarni pregledi navedeni u našem Izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Osnovnog suda u Modriči se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2025. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Predsjednik suda je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 12.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Osnovnog suda u Modriči za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Osnovnog suda u Modriči za 2025. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, predsjednik suda je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Osnovnog suda u Modriči obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Osnovnog suda u Modriči.

Banja Luka, 12.06.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se predsjedniku Osnovnog suda u Modriči da obezbijedi da se:

- 1) prihodi i potraživanja po osnovu sudskih taksi, troškova krivičnog postupka, novčanih kazni i drugih dosuđenih naknada koje se naplaćuju u korist budžeta evidentiraju u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS-JS 23 – Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenosi);
- 2) u Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjuju dodatne informacije usaglašene sa podacima iz finansijskih izvještaja shodno zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i članu 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se predsjedniku Osnovnog suda u Modriči da obezbijedi da se:

- 1) popis postrojenja i opreme vrši u skladu sa načelima urednog inventarisanja i da se sačinjavaju popisne liste obaveza za primljene depozite u skladu sa članom 2. i 17. stav (4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza;
- 2) uspostavi pomoćna evidencija nefinansijske imovine u stalnim sredstvima, pomoćna evidencija potraživanja po osnovu sudskih taksi, novčanih kazni i troškova krivičnog postupka i pomoćna evidencija obaveza po osnovu primljenih depozita, te da se vrši usaglašavanje sa Glavnom knjigom trezora prema članu 27. Zakona o trezoru i članu 15. stav (6) i 16. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske koji je u primjeni u 2026. godini;
- 3) prezentuju podaci o zamjeni novčane kazne kaznom zatvora, otpisanim obavezama i oduzetoj imovinskoj koristi u Pregledu izrečenih i naplaćenih novčanih kazni, troškova krivičnog postupka, paušala i oduzete imovinske koristi u skladu sa članom 174. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju;
- 4) izvrši usklađivanje internog akta za lična primanja sa Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske u dijelu koji se odnosi na visinu otpremnine u slučaju tehnološkog viška i pomoći zaposlenom u slučaju dugotrajne bolesti, a kod ostvarivanja prava na jubilarne nagrade propiše ostvarivanje staža u institucijama pravosuđa, te da se provode kontrolne aktivnosti u pogledu pravilnosti izrade akata vezanih za ljudske resurse shodno članu 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju Budžeta Republike Srpske za 2025. godinu;
- Zakon o sudovima Republike Srpske;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4. i 9-11.;
- Zakon o radu, član 35.;
- Zakon o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa Republike Srpske;
- Zakon o platama i naknadama sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o advokaturi Republike Srpske, član 25.;
- Zakona o vještacima Republike Srpske, član 22.;
- Zakon o sudskim taksama;
- Zakon o krivičnom postupku Republike Srpske, glava XI;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske;
- Uredba o naknadi troškova u krivičnom postupku;
- Odluka o usvajanju Drugog rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu;
- Odluka o određivanju visine nagrade i naknade advokatima angažovanim po službenoj dužnosti u krivičnom postupku;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnom sudu u Modriči;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Cjenovnik o nužnim troškovima za naknade i nagrade sudskih vještaka u postupcima vještačenja;
- Tarifa o nagradama i naknadama troškova za rad advokata.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Zakonom o sudovima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 37/12, 44/15 i 100/17) uređena je organizacija, nadležnost i funkcionisanje osnovnih sudova Republike Srpske, koji su svrstani u sudove opšte nadležnosti, a stvarna nadležnost definisana je članom 30. navedenog zakona (nadležni su da u prvom stepenu sude u krivičnim, građanskim, prekršajnim i drugim predmetima).

Osnovni sud u Modriči (u daljem tekstu: Osnovni sud) mjesno je nadležan za područje opština Modriča i Vukosavlje.

Finansijske transakcije Osnovnog suda se vrše u sistemu Jedinog računa trezora Republike Srpske i evidentiraju u Glavnoj knjizi trezora Republike (u daljem tekstu: GKT) na računovodstvenom fondu 01 (opšti fond) i 02 (fond prihoda po posebnim propisima).

Sredstva za rad Osnovnog suda obezbjeđuju se iz budžeta Republike, a depoziti i kaucije predstavljaju namjenska sredstva kojima sud upravlja u okviru sudskih postupaka u skladu sa članom 3. stav (9) Zakona o izvršenju Budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 110/24, 61/25 i 109/25). Osnovni sud ima direktan pristup trezorskom Sistemu upravljanja finansijskim informacijama (SUFİ).

Na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Osnovnog suda za period 01.01-31.12.2025. godine nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske prvi put je angažovana na provođenju finansijske revizije Osnovnog suda.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

U skladu sa Zakonom o sudovima Republike Srpske, predsjednik suda donio je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost ministra pravde, kojim je sistematizovano 21 radno mjesto sa 42 izvršioca.

Na dan 31.12.2025. godine u Osnovnom sudu bilo je zaposleno 29 izvršilaca na neodređeno vrijeme i dva izvršioca na određeno vrijeme (sudijski pripravnik i pripravnik-volonter). Sudijsku funkciju u Osnovnom sudu su obavljali predsjednik suda i četvero redovnih sudija. Tokom 2025. godine u radni odnos na određeno vrijeme su primljeni jedan sudijski pripravnik i jedan pripravnik-volonter, dok je radni odnos prestao za jednog radnika zbog odlaska u starosnu penziju.

U skladu sa Odlukom o imenovanju Komisije za redovan popis imovine i obaveza Osnovnog suda za 2025. godinu, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog utvrđeno je da su u izvještaju o popisu iskazane obaveze po osnovu primljenih depozita, a za iste nisu sačinjene popisne liste i da je dio opreme iskazan zbirno, bez pojedinačne identifikacije, što nije u skladu sa članom 2. i 17. stav (4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 45/16 i 113/21).

Prava na nagradu i nadoknadu troškova vještaka za obavljeno vještačenje su utvrđivana rješenjima sudija Osnovnog suda prema odredbama Uredbe o naknadi troškova u krivičnom postupku („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 17/14) i Cjenovnika o nužnim

troškovima za naknade i nagrade sudskih vještaka u postupcima vještačenja koji je donio Izvršni odbor Udruženja vještaka Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 3/23), a koje nisu međusobno usklađene u dijelu kojim se definiše osnovica za obračun naknade za obavljena vještačenja. Međutim, pravo vještaka na nagradu za obavljeno vještačenje i nadoknadu troškova nastalih u vezi sa vršenjem poslova vještačenja je utvrđeno članom 22. Zakona o vještacima Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 74/17), kojim je propisano da će Ministarstvo pravde Republike Srpske donijeti Tarifu o nagradi i naknadi troškova za rad vještaka, a koja je donesena u 2026. godini („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 46/26).

Evidencija nefinansijske imovine u stalnim sredstvima vodi se u formi eksel tabele, bez uspostavljenih pojedinačnih kartica, što nije u skladu sa članom 12. stav (5) Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 94/15 i 78/20), jer nije omogućena analitička evidencija i hronološki prikaz promjena na sredstvima, niti su dostupni detaljni podaci o svakom pojedinačnom sredstvu, kao što su datum nabavke, jedinica mjere, naziv dobavljača, iznos amortizacije po godinama i druge relevantne karakteristike.

U Osnovnom sudu je u Sistemu za automatsko upravljanje predmetima u sudovima (u daljem tekstu: CMS) uspostavljena evidencija o sudskim taksama, izrečenim sankcijama i troškovima sudskog postupka. Revizijom je utvrđeno da su u CMS-u za period 01.01-31.12.2025. godine iskazane naplaćene sudske takse u iznosu od 40.007 KM, a prema izvještaju Ministarstva finansija Republike Srpske u iznosu od 151.445 KM. Prihodi po osnovu naplaćenih sudskih taksa, novčanih kazni i troškova krivičnih postupaka se evidentiraju u GKT na organizacionom kodu Osnovnog suda od strane Ministarstva finansija Republike Srpske, koje Osnovnom sudu dostavlja mjesečni pregled uplata koji sadrži naziv uplatioca, datum uplate, iznos i druge podatke na osnovu kojih se može izvršiti kontrola. Osnovni sud nije uspostavio pomoćnu analitičku evidenciju obaveza za primljene depozite po pojedinačnim predmetima koja sadrži pregled zaduženja i razduženja i obezbjeđuje kontrolu stanja obaveza shodno članu 11. i 12. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske. Osnovni sud nije iskazao podatke o zamjeni novčane kazne kaznom zatvora, otpisanim obavezama i oduzetoj imovinskoj koristi u Obrascu broj 50 – Pregled izrečenih i naplaćenih novčanih kazni, troškova krivičnog postupka, paušala i oduzete imovinske koristi shodno članu 174. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 9/14, 71/17, 67/18 i 6/19).

Pravilnik o platama, naknadama i drugim primanjima zaposlenih u Osnovnom sudu u Modriči od 22.04.2021. godine nije usklađen sa članom 40. stav (2), 53. stav (1) tačka 5) i 55. stav (1) tačka 4) Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 75/25) u pogledu visine otpremnine u slučaju tehnološkog viška i pomoći zaposlenom u slučaju dugotrajne bolesti, a kod ostvarivanja prava na jubilarne nagrade nije propisano ostvarivanje staža „u institucijama pravosuđa“, dok izmjene i dopune navedenog pravilnika ne prate hronologiju događaja pozivajući se na tačke koje su prethodnim izmjenama pravilnika obrisane. Revizijom je utvrđeno da odluka o isplati pomoći jednom radniku nije usaglašena sa činjeničnim stanjem u pogledu perioda trajanja odsustva radnika, rješenjem o privremenom raspoređivanju nije definisana plata radnog mjesta, ugovor o obavljanju pripravnčkog staža u dijelu definisanja koeficijenta za obračun plate pripravnika se poziva na član Zakona o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 66/18, 54/19, 105/19, 49/21, 119/21, 68/22, 132/22, 48/24 i 28/25) kojim navedeno nije propisano, te navođenje roka za podnošenje prigovora zaposlenih koji odstupa od roka propisanog članom 35. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske. Shodno navedenom, Osnovni sud nije u potpunosti uspostavio kontrolne mehanizme u pogledu usklađivanja internih akata suda sa važećom zakonskom regulativom i sačinjavanja pravnih akata vezanih za ljudske resurse u skladu sa utvrđenim pravilima i činjeničnim stanjem, sa ciljem tačnog, pravilnog i ažurnog

dokumentovanja i izvještavanja, shodno članu 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22), Osnovni sud je sačinio godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu sa priložima.

Osim za gore navedeno i pod tačkama 6.1.1.1. i 6.5. izvještaja, revizijom nisu utvrđeni drugi nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se predsjedniku Osnovnog suda da obezbijedi da se:

- **popis postrojenja i opreme vrši u skladu sa načelima urednog inventarisanja i da se sačinjavaju popisne liste obaveza za primljene depozite u skladu sa članom 2. i 17. stav (4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza;**
- **uspostavi pomoćna evidencija nefinansijske imovine u stalnim sredstvima, pomoćna evidencija potraživanja po osnovu sudskih taksi, novčanih kazni i troškova krivičnog postupka i pomoćna evidencija obaveza po osnovu primljenih depozita, te da se vrši usaglašavanje sa Glavnom knjigom trezora prema članu 27. Zakona o trezoru i članu 15. stav (6) i 16. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske koji je u primjeni u 2026. godini;**
- **prezentuju podaci o zamjeni novčane kazne kaznom zatvora, otpisanim obavezama i oduzetoj imovinskoj koristi u Pregledu izrečenih i naplaćenih novčanih kazni, troškova krivičnog postupka, paušala i oduzete imovinske koristi u skladu sa članom 174. Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju;**
- **izvrši usklađivanje internog akta za lična primanja sa Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske u dijelu koji se odnosi na visinu otpremnine u slučaju tehnološkog viška i pomoći zaposlenom u slučaju dugotrajne bolesti, a kod ostvarivanja prava na jubilarne nagrade propiše ostvarivanje staža u institucijama pravosuđa, te da se provode kontrolne aktivnosti u pogledu pravilnosti izrade akata vezanih za ljudske resurse shodno članu 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske.**

4. Nabavke

Planom javnih nabavki sa izmjenama plana za 2025. godinu planirano je 28 postupaka javnih nabavki roba i usluga u ukupnom iznosu od 139.300 KM bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost. Planirane su nabavke roba (115.100 KM), usluga (18.200 KM) i radova (6.000 KM).

Iz izvještaja o realizaciji javnih nabavki evidentno je da je provedeno javnih nabavki u vrijednosti od 86.458 KM i to 41 direktni sporazum u iznosu od 54.959 KM i dva konkurentska zahtjeva za dostavljanje ponuda u iznosu od 31.499 KM. Najvećim dijelom javne nabavke se odnose na nabavku poštanskih usluga, peleta, kotla i cijevi za grijanje, laminata, goriva, računarske opreme, kancelarijskih potrepština, usluga osiguranja radnika, imovine i vozila.

Revizijom je obuhvaćeno osam postupaka javnih nabavki i to dva konkurentska zahtjeva za dostavljanje ponuda i šest direktnih sporazuma ukupne ugovorene vrijednosti od 56.440

KM, što predstavlja 66% realizovanih javnih nabavki u 2025. godini. Ispitane su procedure nabavki peleta (10.499 KM), kotla za grijanje (21.000 KM), goriva (5.500 KM), cijevi za grijanje (4.200 KM), usluga osiguranja radnika, imovine i vozila (2.803 KM), dijelova za kotao (3.065 KM), računarske opreme (5.954 KM) i laminata (3.419 KM).

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na odredbe Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Osnovni sud je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2025. godinu vršio u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske. Sud je u zakonskom roku dostavio nadležnom Ministarstvu, po Instrukciji broj 1 za budžetske korisnike, prijedlog prioriteta za 2025. godinu, a po Instrukciji broj 2, budžetski zahtjev za 2025. godinu.

Odlukom o usvajanju Budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/24) Osnovnom sudu je odobren budžetski okvir za rashode i izdatke u iznosu od 1.609.500 KM (fond 01) i u iznosu od 1.000.000 KM (fond 02).

Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 61/25) Osnovnom sudu je odobren budžetski okvir za rashode i izdatke u iznosu od 1.707.000 KM na fondu 01 i 1.000.000 KM na fondu 02. Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 109/25) Osnovnom sudu je odobren budžetski okvir za rashode i izdatke u iznosu od 1.707.000 KM na fondu 01 i 1.000.000 KM na fondu 02 i to za rashode za lična primanja zaposlenih u iznosu od 1.367.000 KM (fond 01), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga 276.000 KM (fond 01), izdatke za nefinansijsku imovinu 24.000 KM (fond 01), ostale izdatke 40.000 KM (fond 01) i izdatke po osnovu depozita i kaucija 1.000.000 KM (fond 02) a koji se finansiraju iz primitaka od depozita i kaucija (500.000 KM) i raspodjele neutrošenih sredstava iz ranijih perioda (500.000 KM).

Poslije Drugog rebalansa budžeta izvršene su dvije realokacije po rješenjima ministra pravde (17.445 KM) u okviru Osnovnog suda i tri po rješenjima predsjednika Vlade Republike Srpske (91.500 KM) u korist drugih budžetskih korisnika u skladu sa članom 8. i 13. Zakona o izvršenju Budžeta Republike Srpske za 2025. godinu.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja propisuje proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Osnovni sud ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga u sastavu GKT i prema članu 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 15/17 i 17/22) je sačinio propisane obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i to Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 02, Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci

Prihodi (osim obračunskih), primici i neutrošena sredstva iz ranijeg perioda iskazani su u iznosu 891.475 KM i to na fondu 01 u iznosu od 341.095 KM koji se u skladu sa propisima ne planiraju na nivou budžetskog korisnika i fondu 02 u iznosu od 550.380 KM.

Rashodi (osim obračunskih) i izdaci iskazani su u iznosu od 1.630.890 KM na fondu 01, što je za 4% niže od sredstava utvrđenih Drugim rebalansom budžeta i u iznosu od 288.327 KM na fondu 02, što je za 71% niže od sredstava utvrđenih Drugim rebalansom budžeta.

Na pojedinim pozicijama izvršenje budžeta je više u odnosu na budžetski okvir odobren Drugim rebalansom budžeta, a na osnovu dozvoljenih realokacija budžetskih sredstava (tačka 5. izvještaja).

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici su iskazani u iznosu od 720.151 KM, a odnose se na prihode (321.394 KM) i primitke (398.757 KM), od čega na fondu 01 (341.095 KM) i fondu 02 (379.056 KM). Prihode čine neporeski prihodi, a primitke ostali primici.

6.1.1.1. Neporeski prihodi

Neporeski prihodi su iskazani u iznosu od 321.394 KM, a odnose se na sudske takse (151.445 KM), naknade po raznim osnovama (17.049 KM) i novčane kazne za krivična djela (152.900 KM).

Sudske naknade i takse se odnose na republičke sudske takse i naplaćuju se u skladu sa Zakonom o sudskim taksama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 73/08, 49/09, 67/13, 63/14, 66/18 i 67/20) i Pravilnikom o unutrašnjem sudskom poslovanju Republike Srpske.

Naknade po raznim osnovama i novčane kazne za krivična djela se odnose na naknade troškova krivičnog postupka, paušala i novčane kazne koje se naplaćuju u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 53/12, 91/17, 66/18 i 15/21).

Po nalazu revizije, u GKT nisu evidentirana potraživanja i prihodi obračunskog karaktera po osnovu naknada (sudskih taksi, novčanih kazni, troškova krivičnog postupka, paušala i drugih dosuđenih naknada koje se naplaćuju u korist budžeta), na osnovu dokumenata koji nastaju u Osnovnom sudu (presude, rješenja i slično), već se evidentiraju isključivo naplaćeni prihodi putem automatskog knjiženja izvoda na organizacionom kodu Osnovnog suda od strane Ministarstva finansija Republike Srpske. Navedeno nije u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS-JS 23 – Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenos) („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 109/16).

Preporučuje se predsjedniku Osnovnog suda da obezbijedi da se prihodi i potraživanja po osnovu sudskih taksi, troškova krivičnog postupka, novčanih kazni i drugih dosuđenih naknada koje se naplaćuju u korist budžeta evidentiraju u skladu sa Uputstvom o primjeni MRS-JS 23 – Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenos).

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 398.757 KM, a odnose se na primitke od refundacija po osnovu porodiljskog odsustva koji se refundiraju od JU Javni fond za dječiju zaštitu (10.335 KM) i primitke za naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (9.366 KM) evidentirane na fondu 01 i primitke po osnovu depozita i kaucija (379.056 KM) koji se odnose na uplaćena sredstva na depozitni račun od strane učesnika u sudskim sporovima za troškove vještačenja, dnevnica i ostalih uplata po nalogu suda evidentirane na fondu 02.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 1.991.877 KM (1.703.550 KM na fondu 01 i 288.327 KM na fondu 02).

Rashodi su iskazani u iznosu od 1.634.924 KM (fond 01), a odnose se na tekuće rashode i rashode obračunskog karaktera.

Izdaci su iskazani u iznosu od 356.952 KM (68.625 KM na fondu 01 i 288.327 KM na fondu 02), a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu (45.308 KM) i ostale izdatke (23.317 KM) na fondu 01 i ostale izdatke (288.327 KM) na fondu 02.

6.1.2.1. Tekući rashodi

Tekući rashodi iskazani su u iznosu od 1.562.265 KM (fond 01), a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih (1.361.175 KM) i rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga (201.090 KM).

Rashodi za lična primanja zaposlenih odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (1.250.548 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (65.211 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (35.358 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) u iznosu od 10.057 KM.

Rashode za bruto plate zaposlenih čine rashodi za osnovnu platu (657.764 KM), uvećanja osnovne plate po osnovu radnog staža (55.876 KM), uvećanje plate po ostalim osnovama (74.853 KM), porez na dohodak (70.076 KM) i doprinosi na platu (391.979 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada čine rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (33.946 KM), regres za godišnji odmor sudijama Osnovnog suda (10.001 KM), jubilarne nagrade (4.350 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (740 KM), penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (7.120 KM), porez na dohodak (1.882 KM) i doprinosi (7.172 KM).

Plate i ostala lična primanja zaposlenih definisani su Zakonom o platama i naknadama sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj, Zakonom o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa Republike Srpske i Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u institucijama pravosuđa.

Rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata čine rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (12.222 KM), naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada koji se ne refundiraju-porez na dohodak (1.610 KM), rashodi za uvećanje naknade plata po osnovu radnog staža za vrijeme bolovanja, roditeljskog i drugog odsustva koje se ne refundiraju (7.365 KM), ostali rashodi za naknadu plata na teret poslodavca koji se ne refundiraju (3.278 KM) i rashodi za zbirne doprinose na naknadu plata koje se ne refundiraju (10.883 KM).

Rashode za otpremnine i jednokratne novčane pomoći čine rashodi za otpremnine (6.639 KM), novčane pomoći u slučaju bolesti ili invalidnosti (2.245 KM), te pripadajući porez i doprinosi na naknade (1.173 KM).

Rashode po osnovu korišćenja roba i usluga čine rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (121.487 KM), za režijski materijal (21.128 KM), za tekuće održavanje (9.476 KM), putovanja i smještaja (2.522 KM), stručne usluge (39.936 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (6.541 KM).

Rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga čine rashodi po osnovu utroška električne energije (11.498 KM), ostale energije - pelet (18.716 KM), vodovoda i kanalizacije (811 KM), odvoza smeća (1.872 KM), održavanja čistoće (220 KM), obezbjeđenja imovine (1.392 KM), korišćenja fiksnog telefona (1.580 KM), interneta (3.668 KM) i poštanske usluge (81.730 KM).

Rashode za režijski materijal čine rashodi za kompjuterski materijal (5.671 KM), obrasce i papir (8.589 KM), ostali kancelarijski materijal (2.225 KM), hemijski materijal za održavanje čistoće (4.171 KM), stručne časopise (360 KM) i rashodi za ostali režijski materijal (112 KM).

Rashode za tekuće održavanje čine rashodi za tekuće održavanje zgrada (8.241 KM), tekuće održavanje opreme (626 KM) i ostalo tekuće održavanje (608 KM).

Rashode po osnovu putovanja i smještaja čine rashodi po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (540 KM) i utroška nafte i naftnih derivata (1.982 KM).

Osnovni sud raspolaže sa tri službena vozila, a korišćenje službenih vozila regulisano je Pravilnikom o upotrebi i načinu korišćenja motornih vozila Osnovnog suda u Modriči od 23.03.2021. godine.

Rashode za stručne usluge čine rashodi za usluge osiguranja (1.896 KM), usluge informisanja i medija (1.104 KM), advokatske usluge (29.829 KM), usluge vještačenja (6.065 KM), troškovi održavanja licenci (855 KM) i ostale stručne usluge (187 KM).

Rashodi za advokatske usluge (29.829 KM) se odnose na troškove branioca (advokata) koje je po službenoj dužnosti postavio Osnovni sud u postupcima utvrđenim Zakonom o krivičnom postupku Republike Srpske i troškove odbrane izabranih branioca koji padaju na teret budžeta suda u slučaju oslobađajućih presuda. Visina nagrade koja pripada advokatu za rad u izvršavanju djelatnosti advokata, kao i visina naknade troškova u vezi s tim radom, definisana je Tarifom o nagradama i naknadama za rad advokata („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 111/24), koju je uz saglasnost Ministarstva pravde Republike Srpske usvojila Skupština Advokatske komore Republike Srpske u skladu sa članom 25. stav (1) Zakona o advokaturi Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 80/15). U skladu sa Odlukom o određivanju visine nagrade i naknade advokatima angažovanim po službenoj dužnosti u krivičnom postupku („Službeni glasnik Republike Srpske“ br. 107/15 i 10/25) advokatima angažovanim za odbranu po službenoj dužnosti određuje se nagrada u iznosu od 50% nagrade utvrđene pomenutom Tarifom.

Ostale neklasifikovane rashode najvećim dijelom čine rashodi po osnovu kotizacija za seminare, savjetovanja i simpozije za zaposlene (450 KM), za bruto naknade volonterima (631 KM), po osnovu reprezentacije u zemlji (2.002 KM) i poreza, doprinosa i neporeskih naknada na teret poslodavca (3.143 KM).

6.1.2.2. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 72.660 KM, a odnose se na rashode po osnovu amortizacije. Obračun amortizacije je vršen primjenom linearne metode po godišnjim propisanim stopama tokom procijenjenog vijeka trajanja. Amortizacione stope koje se primjenjuju usklađene su sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16).

6.1.2.3. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 356.952 KM i to na fondu 01 izdaci za nefinansijsku imovinu (45.308 KM) i ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (23.317 KM) i na fondu 02 izdaci po osnovu depozita i kaucija (288.327 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu (45.308 KM) se odnose na izdatke za nabavku postrojenja i opreme (računarske opreme i opreme za grijanje).

Ostali izdaci (23.317 KM) se odnose na izdatke po osnovu naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja iz doprinosa za zdravstveno osiguranje.

Izdaci po osnovu depozita i kaucija (288.327 KM) se odnose na isplate sa depozitnog računa, a na osnovu rješenja sudija kojima je naložena isplata novčanih sredstava pravnim

i fizičkim licima. Isplate se vrše po osnovu provođenja sudskih postupaka za naknade troškova sudskim izvršiocima, vještacima, sudskim komisijama i drugim stručnim licima.

6.2. Imovina, obaveze i izvori

Ukupna imovina Osnovnog suda na dan 31.12.2025. godine iskazana je u neto vrijednosti od 3.723.539 KM (bruto vrijednost 8.060.760 KM i ispravka vrijednosti 4.337.221 KM), a odnosi se na nefinansijsku imovinu i finansijsku imovinu i razgraničenja.

Obaveze i razgraničenja iskazani su u iznosu od 1.328.979 KM, a vlastiti izvori u iznosu od 2.776.139 KM.

6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina na dan 31.12.2025. godine iskazana je u neto vrijednosti od 3.713.377 KM (bruto vrijednosti 8.050.598 KM i ispravke vrijednosti 4.337.221 KM), a odnosi se na **nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima** koju čine zgrade i objekti u neto vrijednosti od 3.375.893 KM (bruto vrijednost 7.431.980 KM i ispravka vrijednosti 4.056.087 KM), postrojenja i oprema 102.970 KM (bruto vrijednost 384.104 KM i ispravka vrijednosti 281.134 KM), zemljište 227.214 KM i nematerijalna neproizvedena imovina 7.300 KM.

U 2025. godini vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima povećana je u neto iznosu od 2.693.044 KM po osnovu nabavke računarske opreme u vrijednosti od 9.079 KM, kotla za grijanje u vrijednosti od 36.229 KM i uknjižavanja procjene fer vrijednosti nekretnina (zgrade Osnovnog suda sa pripadajućim zemljištem prema izvještaju ovlaštenog procjenitelja na dan 31.12.2025. godine) u iznosu od 2.720.396 KM, a smanjena u neto iznosu od 72.660 KM kao rezultat korekcije vrijednosti za efekte obračunate amortizacije (tačka 6.1.2.2. izvještaja).

6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u bruto/neto vrijednosti od 10.162 KM, a odnose se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja.

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine ostala kratkoročna razgraničenja (2.484 KM) i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (7.677 KM).

Ostala kratkoročna razgraničenja odnose se na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme bolovanja za decembar 2025. godine koja se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje (4.706 KM) i potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za dječiju zaštitu (2.971 KM).

6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2025. godine iskazane su u iznosu od 1.328.979 KM (184.520 KM fond 01 i 1.144.459 KM fond 02), a odnose se na kratkoročne obaveze.

Kratkoročne obaveze čine obaveze za lična primanja zaposlenih (123.207 KM) i obaveze iz poslovanja (1.205.772 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih se odnose na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za decembar 2025. godine u iznosu od 108.557 KM i bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći (naknade za prevoz za dolazak na posao i odlazak sa posla, predsjedniku sindikata, jubilarna nagrada za jednog zaposlenog, te pripadajući porez i doprinosi na naknade) u iznosu od 14.650 KM.

Obaveze iz poslovanja čine obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji (48.517 KM), nabavku stalne imovine u zemlji (6.966 KM), za poreze i doprinose na teret poslodavca (748 KM), prema fizičkim licima (5.083 KM), za primljene depozite i kaucije (1.140.324 KM) i ostale obaveze u zemlji (4.134 KM).

Obaveze za primljene depozite i kaucije (1.140.324 KM) na fondu 02 odnose se na uplaćena sredstva od pravnih i fizičkih lica po nalogu Osnovnog suda. Od ukupnog iznosa obaveza za primljene depozite i kaucije, 209.404 KM se odnosi na uplaćena sredstva građana na depozitne račune otvorene kod Banke Srpske a.d. Banja Luka u stečaju, za namjenu izlaska sudskih komisija i vještačenja u predmetima, a koja su blokirana sa likvidacijom pomenute banke i ista nisu bila raspoloživa na dan 31.12.2025. godine. Po navedenom osnovu, na organizacionom kodu Ministarstva finansija Republike Srpske su evidentirana potraživanja za navedena sredstva i u stečajni postupak je prijavljen saldo na računima Republike otvorenih kod Banke Srpske a.d. Banja Luka u stečaju, a na organizacionom kodu Osnovnog suda iskazana je obaveza po osnovu depozita i kaucija.

Osnovni sud je putem provedenih sedam multilateralnih kompenzacija izmirio obaveze iz 2025. godine u iznosu od 73.092 KM, a do isteka roka za izradu i sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja izmirene su kratkoročne obaveze iz 2025. godine u iznosu od 151.302 KM.

6.2.4. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori su iskazani u iznosu od 2.776.139 KM i odnose se na rezerve po osnovu revalorizacije nastale procjenom fer vrijednosti nekretnina (zgrade Osnovnog suda sa pripadajućim zemljištem) u iznosu od 2.720.395 KM (tačka 6.2.1. izvještaja), rezerve po osnovu revalorizacije postrojenja i opreme iz 2022. godine po početnom stanju u iznosu od 83.811 KM i amortizaciju istih u iznosu od 28.067 KM, u skladu sa članom 26. stav (6), 33. stav (6) i 87. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 115/17 i 118/18).

6.3. Vanbilansna evidencija

Osnovni sud nije imao poslovne događaje koji bi zahtijevali vanbilansno evidentiranje, prema odredbama člana 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U pisanim obrazloženjima uz finansijske izvještaje za 2025. godinu objelodanjena je informacija da je prema evidencijama Pravobranilaštva Republike Srpske na dan 31.12.2025. godine evidentirano 11 predmeta u kojima se Osnovni sud pojavljuje kao tužena stranka u postupku, a vrijednost sporova je 134.310 KM (bez kamata i troškova postupka). Od navedenog broja sporova, pet je izvršnih postupaka na ime troškova krivičnog postupka i paušala u vrijednosti od 38.310 KM, četiri tužbe od strane sudija Osnovnog suda u Modriči za diskriminaciju i povredu prava iz radnog odnosa po osnovu ostvarivanja prava na naknadu toplog obroka u iznosu od 46.000 KM, tužba od strane radnika Osnovnog suda u Modriči za diskriminaciju i povredu prava iz radnog odnosa po osnovu ostvarivanja prava na naknadu toplog obroka i regresa u iznosu od 50.000 KM, dok se jedan predmet vodio pred Sudom BiH vezano za postupak javne nabavke peleta iz 2023. godine u upravnoj stvari protiv rješenja Kancelarije za razmatranje žalbi BiH (predmet vraćen na ponovno rješavanje u 2026. godini), što može imati uticaja na potencijalne obaveze.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2025. godinu sačinjena su obrazloženja za period 01.01-31.12.2025. godine, koja pružaju neophodne opšte informacije o Osnovnom sudu,

informacije o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja i primijenjenim računovodstvenim politikama i propisima za izradu godišnjeg obračuna, kao i dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima. Međutim, ista dijelom ne upućuju na povezane informacije prezentovane u Pregledu prihoda, primitaka, rashoda i izdataka čime ne zadovoljavaju zahtjeve MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja, paragraf 127 i 128 i odredbe člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, jer nisu usaglašene informacije sa podacima iz finansijskih izvještaja koje se odnose na izdatke po osnovu depozita i kaucija na fondu 02.

Preporučuje se predsjedniku Osnovnog suda da obezbijedi da se u Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjuju dodatne informacije usaglašene sa podacima iz finansijskih izvještaja shodno zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i članu 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Dragan Zjajić, s.r.

Miroslav Karać, s.r.