



**GLAVNA SLUŽBA  
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA  
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska  
78000 Banja Luka  
Vladike Platona bb  
Tel: +387(0)51/493-555  
Faks: +387(0)51/493-556  
e-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji  
Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske  
za period 01.01 - 31.12.2025. godine**

**Broj: RV024-26**

**Banja Luka, 22.04.2026. godine**



## SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA .....</b>	<b>1</b>
	<b>Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja.....</b>	<b>1</b>
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA .....</b>	<b>3</b>
	<b>Izvještaj o reviziji usklađenosti .....</b>	<b>3</b>
<b>III</b>	<b>REZIME DATIH PREPORUKA.....</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....</b>	<b>6</b>
<b>V</b>	<b>IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI) .....</b>	<b>7</b>
	<b>1. Uvod .....</b>	<b>7</b>
	<b>2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....</b>	<b>7</b>
	<b>3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola .....</b>	<b>7</b>
	<b>4. Nabavke.....</b>	<b>10</b>
	<b>5. Priprema i donošenje budžeta .....</b>	<b>10</b>
	<b>6. Finansijski izvještaji .....</b>	<b>11</b>
	<b>6.1.    Prihodi i primici, rashodi i izdaci.....</b>	<b>11</b>
	6.1.1.    Prihodi i primici.....	11
	6.1.2.    Rashodi i izdaci .....	11
	<b>6.2.    Imovina, obaveze i izvori .....</b>	<b>17</b>
	6.2.1.    Nefinansijska imovina.....	18
	6.2.2.    Finansijska imovina i razgraničenja.....	18
	6.2.3.    Obaveze i razgraničenja.....	18
	6.2.4.    Vlastiti izvori .....	19
	<b>6.3.    Vanbilansna evidencija.....</b>	<b>19</b>
	<b>6.4.    Potencijalna imovina i potencijalne obaveze .....</b>	<b>19</b>
	<b>6.5.    Obrazloženja uz finansijske izvještaje .....</b>	<b>19</b>



## I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

#### ***Mišljenje sa rezervom***

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2025. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, finansijski izvještaji Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

#### ***Osnov za mišljenje sa rezervom***

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2025. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

*Kao što je navedeno pod tačkama 6.1.2.1. i 6.2.3. ovog Izvještaja:*

Precijenjene su subvencije i obaveze za subvencije, a potcijenjeni su rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga, tekući i kapitalni grantovi, transferi između i unutar jedinica vlasti i pripadajuće obaveze u najmanjem iznosu od 13.913.842 KM, jer rashodi po osnovu dodjele sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela i obaveze nisu klasifikovani u skladu sa članom 79., 81., 84., 92., 94., 95., 102. i 103. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

#### ***Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje***

Direktor je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su

relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 22.04.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

## II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izveštaj o reviziji usklađenosti

#### **Mišljenje**

Uz reviziju finansijskih izvještaja Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske za 2025. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Osnov za mišljenje**

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

#### **Skretanje pažnje**

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 3. ovog Izveštaja:

Članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima propisano je da Vlada Republike Srpske imenuje vršioca dužnosti na period do 90 dana, bez sprovođenja postupka javne konkurencije, s tim da se za isto radno mjesto akt o postavljenju može donijeti još najviše dva puta uzastopno. Vlada Republike Srpske je aktima o obavljanju funkcije imenovala vršioca dužnosti direktora Agencije za agrarna plaćanja na period do 90 dana, s tim da su za navedeno akti o obavljanju funkcije doneseni četiri puta uzastopno.

Pravilnikom o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela nije propisana obaveza dostavljanja dokaza o isporuci robe i izvršenom plaćanju od strane kupca pri podnošenju zahtjeva za ostvarivanje prava na premiju za proizvedeno i prodato povrće.

#### **Odgovornost rukovodstva za usklađenost**

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti**

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih

neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske.

Banja Luka, 22.04.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

### **III REZIME DATIH PREPORUKA**

#### **Preporuke vezane za finansijske izvještaje**

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) planiranje i izvršenje sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela iskazuje na pripadajućim pozicijama ekonomske klasifikacije propisane odredbama Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike;
- 2) u Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjuju dodatne informacije usaglašene sa podacima iz finansijskih izvještaja shodno zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i članu 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

#### **Preporuke vezane za usklađenost**

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) u cilju uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole sačini knjiga poslovnih procesa, registar rizika i strategija upravljanja rizicima u skladu sa članom 8. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske i tačkom 22. i 33. Uputstva o načinu uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- 2) odobravanje novčanih podsticaja vrši prema odredbama Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela u pogledu maksimalno prihvatljivih prinosa po hektaru i pravilne primjene visine premije za voće i povrće, te da prihvatanju zahtjeva za podsticaje prethodi dostavljanje potpune dokumentacije;
- 3) planiranje i provođenje nabavki putem direktnih sporazuma vrši do iznosa predviđenog članom 15., 17. i 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

## IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju Budžeta Republike Srpske za 2025. godinu, Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta za 2025. godinu i Odluka o usvajanju Drugog rebalansa budžeta za 2025. godinu;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4., 9-11.;
- Zakon o obezbjeđenju i usmjeravanju sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela, član 2., 3., 7. i 8.;
- Zakon o poljoprivredi, član 26., glava V;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o državnim službenicima, član 50.;
- Zakon o radu, član 1-65., 120-127., 170-171. i 204-208.;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o doprinosima, član 3., 6., 10., 22. i 24.;
- Zakon o porezu na dohodak, Glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.;
- Uredba o kancelarijskom poslovanju republičkih organa uprave;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Pravilnik o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje i postavljanje državnih službenika;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji za agrarna plaćanja;
- Pravilnik o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela;
- Pravilnik o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za kapitalne investicije u poljoprivrednoj proizvodnji u 2025. godini;
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske.

## V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

### 1. Uvod

Agencija za agrarna plaćanja Republike Srpske (u daljem tekstu: Agencija) je republička upravna organizacija koja obavlja poslove u skladu sa članom 39. Zakona o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 i 90/23).

U skladu sa članom 42. navedenog zakona u nadležnosti Agencije su upravni i drugi poslovi koji se odnose na uspostavljanje jedinstvenog sistema za sva agrarna plaćanja, uspostavljanje integrisanog sistema kontrole svih plaćanja i sopstvenog računovodstvenog sistema, obezbjeđenje transparentnosti svih mjera podrške i isplata, usklađivanje procedura u vezi sa agrarnim plaćanjima sa procedurama i pravilima Evropske unije, uspostavljanje sistema uvezivanja sa drugim registrima i drugim evidencijama koje se vode u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede: stvaranje tehničkog okvira za primjenu sistema jedinstvenog broja i sistema odlaganja podataka, saradnju sa drugim organima i organizacijama Republike Srpske u vezi sa razmjenom procedura i podataka, evidentiranje i računsku obradu zahtjeva, isplatu zahtjeva korisnicima po osnovu ostvarenog prava na podsticajna sredstva, čuvanje i arhiviranje svih dokumenata, vođenje evidencije o dodijeljenim podsticajnim sredstvima, monitoring i dostavljanje izvještaja i analiza Ministarstvu i osposobljavanje kadrova da bi se osigurala jedinstvena primjena procedura i kvalitetno sprovođenje mjera i druge poslove u skladu sa zakonima i propisima.

Agencija je u sastavu Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Predmet ove revizije su pojedinačni finansijski izvještaji Agencije za 2025. godinu sačinjeni na osnovu transakcija evidentiranih u okviru Glavne knjige trezora (u daljem tekstu: GKT) na fondu 01 (opšti fond).

Sredstva za finansiranje rada Agencije se obezbjeđuju u budžetu Republike Srpske.

Na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Agencije za period 01.01 - 31.12.2025. godine nije bilo primjedbi.

**Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.**

### 2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske izvršila je finansijsku reviziju Agencije za 2024. godinu i sačinila izvještaj u kome su date dvije preporuke, od kojih jedna za finansijske izvještaje i jedna za usklađenost. Agencija je dostavila odgovor o preduzetim radnjama radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj RV024-25 od 02.06.2025. godine, u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 98/05 i 20/14). Revizijom je utvrđeno da date preporuke nisu provedene, a odnose se na primjenu ekonomske klasifikacije pri planiranju i izvršenju budžeta po osnovu sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela i uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole (tačke 3., 5. i 6.1.2.1. izvještaja).

### 3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 97/18, 78/20, 2/21, 33/22, 95/23, 114/23, 26/25 i 69/25) u Agenciji je sistematizovano 31 radno mjesto za 48 izvršilaca (37 državnih službenika i 11 namještenika).

Na dan 31.12.2025. godine bilo je zaposleno 47 izvršilaca, od kojih 42 izvršioca na neodređeno vrijeme (32 državna službenika i 10 namještenika), tri na određeno vrijeme i dva imenovana lica (vršilac dužnosti direktora i zamjenik direktora).

Kadrovskim planom za 2025. godinu, na koji je Ministarstvo finansija Republike Srpske dalo saglasnost, je planirano novo zapošljavanje u 2025. godini. U 2025. godini provedena je konkursna procedura za prijem pet izvršilaca na neodređeno vrijeme. Tokom 2025. godine su bila angažovana tri izvršioca na određeno vrijeme zbog povećanog obima posla, a jednom licu je prestao radni odnos zbog odlaska u starosnu penziju.

Tokom 2025. godine Agencijom je rukovodio vršilac dužnosti direktora kojeg je postavila Vlada Republike Srpske aktima o obavljanju funkcije vršioca dužnosti direktora Agencije („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 113/24, 26/25, 88/25 i 115/25), a članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 118/08, 117/11, 37/12 i 57/16) je propisano da Vlada imenuje vršioca dužnosti na period do 90 dana, bez sprovođenja postupka javne konkurencije, s tim da se za isto radno mjesto akt o postavljanju može donijeti još najviše dva puta uzastopno.

U skladu sa Rješenjem o imenovanju komisije za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 45/16 i 113/21).

Pomoćne evidencije dodijeljenih podsticajnih sredstava i evidencija žalbi izjavljenih na donesena rješenja po osnovu subvencija na nivou Agencije vode se u eksel tabelama. U toku su aktivnosti na uspostavljanju integralnog računovodstvenog sistema za agrarna plaćanja koji će biti podrška za evidentiranje i računsku obradu zahtjeva za podsticajna sredstva i evidencije o dodijeljenim i plaćenim podsticajima, te obezbjeđenje kontrole i transparentnosti svih realizovanih mjera podrške i izvršenih isplata. Prema pisanoj informaciji za potrebe revizije, u Ministarstvu se realizuje „Projekat unapređenja otpornosti i konkurentnosti sektora poljoprivrede“ u okviru kojeg je definisana podkomponenta „Unapređenje poljoprivrednih informacionih sistema“ koja treba da podrži dovršetak mreže računovodstvenih podataka, kompletiranje registra farmi, poboljšanje funkcionalnosti sistema različitih registara, uključujući identifikaciju i registraciju životinja, jačanje poljoprivrednog informacionog sistema, razvijanje sistema identifikacije zemljišnih parcela, a jedan od predviđenih modula je i softver za obradu zahtjeva za podsticaje. Obezbijeđeni su izvori finansiranja od strane Svjetske banke, a u skladu sa smjernicama Svjetske banke u pripremi su tehničke specifikacije za nabavku softvera za agrarna plaćanja i informatičke opreme.

U 2025. godini, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede je na osnovu Zakona o obezbjeđenju i usmjeravanju sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 43/02, 44/02 i 106/09) i Zakona o poljoprivredi („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 70/06, 20/07, 87/07 i 71/09) donio Pravilnik o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 11/25, 23/25, 40/25, 63/25, 70/25, 87/25, 89/25 i 97/25) - u daljem tekstu: Pravilnik, kao i Pravilnik o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za kapitalne investicije u poljoprivrednoj proizvodnji u 2025. godini („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 22/25). Kod dodjele sredstava podsticaja za premije za priplodne koze i ovce i premije po muznom grlu, rješenja po zahtjevima korisnika sredstava su donesena sa kašnjenjem u odnosu na rok propisan članom 2. stav (6) Pravilnika, a kod dodjele sredstava podsticaja za premije za uzgoj pčela prihvaćeni su zahtjevi za ostvarivanje prava na premiju podneseni nakon roka propisanog članom 23. stav (5) Pravilnika i korišćeni su obrasci zahtjeva koji odstupaju od obrazaca propisanih članom 23. stav (3) Pravilnika, a pri apliciranju za premiju za uzgoj pčela uočeno je pozivanje na

članove Pravilnika koji se odnose na druge predmete podsticaja. Kod premije za voće i povrće u pojedinim slučajevima utvrđeno je prekoračenje normativnog prinosa u odnosu na prihvatljiv normativ (Specifikacija broj 1 Pravilnika), obračun premije je izvršen po cijeni višoj od iznosa premije propisanog članom 25. stav (8) Pravilnika, prihvaćeni su zahtjevi za podsticaje bez potpune dokumentacije propisane članom 26. stav (5) Pravilnika i fakture bez navođenja naziva, adrese i JIB-a kupca. Prilikom dodjele podsticajnih sredstava za voće Agencija nije koristila mehanizme predviđene članom 96. Pravilnika za provjeru činjeničnog stanja o ispunjenosti uslova za korišćenje istih (vlastita proizvodnja), a Pravilnikom nije predviđeno dostavljanje dokaza o isporuci robe i izvršenom plaćanju od strane kupca prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na premiju za proizvedeno i prodato povrće.

Pomoćna evidencija žalbi na donesena rješenja o odobravanju novčanih podsticaja koju vode odjeljenja za direktna plaćanja i ruralni razvoj nije usklađena sa informacijama objelodanjenim u Obrazloženjima uz finansijske izvještaje za 2025. godinu (tačka 6.5. izvještaja).

Kontrolu odobravanja i korišćenja podsticajnih sredstava kao redovnu aktivnost vrši Odjeljenje za terensku kontrolu koje je u 2025. godini sačinilo 12 izvještaja po mjerama podsticaja iz perioda 2022-2024. godina, gdje su kod pet kontrola utvrđene određene nepravilnosti i odstupanja u odnosu na propisana pravila. Nadzor i kontrolu namjenskog korišćenja podsticajnih sredstava vrše i Republička uprava za inspekcijske poslove i inspekcije jedinica lokalne samouprave posredstvom poljoprivredne, veterinarske i tržišne inspekcije. Prema izvještaju Republičke uprave za inspekcijske poslove od 03.03.2026. godine republički i opštinski/gradski poljoprivredni inspektori su prema planu za 2025. godinu izvršili 629 inspekcijskih kontrola namjenskog korišćenja sredstava podsticaja, u okviru kojih je kontrolisano 56 mjera po osnovu kojih je odobreno 10.137.552 KM u 2025. godini. Kod 23 kontrole su utvrđene određene nepravilnosti i naložen je povrat sredstava podsticaja u ukupnom iznosu od 325.645 KM, a izdato ukupno šest prekršajnih naloga.

Agencija je sačinila godišnji izvještaj, elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu, u skladu sa rokom definisanim članom 8. stav (6) Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 1/22). Izjave u vezi dostignutog stepena razvoja sistema internih finansijskih kontrola i planiranim mjerama za uspostavljanje nedostignutog nivoa razvoja sistema internih finansijskih kontrola, koje se dostavljaju uz godišnji izvještaj za 2025. godinu, su sačinjene u zakonskim rokovima. Planom rada za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu, kao i za 2025. godinu predviđeno je kompletiranje knjige poslovnih procesa, izrada registra rizika i donošenje strategije upravljanja rizicima shodno tački 22. i 33. Uputstva o načinu uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/17) i članu 8. stav (2) Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 91/16), što nije učinjeno.

Shodno gore navedenom, kao i u tačkama 4., 5., 6.1.2.1., 6.2.3. i 6.5. izvještaja, uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da je obezbijedio istinito i fer izvještavanje.

***Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:***

- ***u cilju uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole sačini knjiga poslovnih procesa, registar rizika i strategija upravljanja rizicima u skladu sa članom 8. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske i tačkom 22. i 33. Uputstva o načinu uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;***

- **odobranje novčanih podsticaja vrši prema odredbama Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela u pogledu maksimalno prihvatljivih prinosa po hektaru i pravilne primjene visine premije za voće i povrće, te da prihvatanju zahtjeva za podsticaje prethodi dostavljanje potpune dokumentacije.**

#### 4. Nabavke

Planom javnih nabavki sa izmjenama plana za 2025. godinu planirano je 20 postupaka javnih nabavki robe i usluga u ukupnom iznosu od 145.400 KM bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost. Planirane su nabavke robe (49.700 KM), usluga (25.700 KM) i neprioritetnih usluga iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama (70.000 KM).

Prema izvještaju o realizaciji, u toku 2025. godine evidentno je da je provedeno 68 postupaka javnih nabavki ukupne ugovorene vrijednosti od 134.425 KM, od toga 67 direktnih sporazuma (67.859 KM) i postupak nabavke usluga iz Aneksa II zakona (66.566 KM). Najvećim dijelom javne nabavke se odnose na nabavku poštanskih usluga, kancelarijskih potrepština i drugog kancelarijskog materijala, goriva, tonera, usluga održavanja vozila i osiguranja radnika i vozila.

Revizijom su obuhvaćena četiri postupka javnih nabavki i to tri direktna sporazuma i postupak nabavke usluga iz Aneksa II zakona ukupne ugovorene vrijednosti od 98.919 KM, što predstavlja 74% realizovanih javnih nabavki u 2025. godini. Ispitane su procedure nabavki kancelarijskih potrepština (14.497 KM), goriva (14.422 KM), usluga održavanja vozila (3.434 KM) i poštanskih usluga (66.566 KM).

Revizijom obuhvaćenih nabavki je utvrđeno da je nabavka usluga održavanja vozila planirana u iznosu od 3.000 KM, a realizovana u ukupnom iznosu od 5.961 KM, nabavka goriva je realizovana u ukupnom iznosu od 15.806 KM i nabavka kancelarijskih potrepština je realizovana u ukupnom iznosu od 14.497 KM uz provođenje direktnih sporazuma, čime nisu provedeni odgovarajući postupci nabavki, što nije u skladu sa članom 3., 6., 15., 17. i 87. Zakona o javnim nabavkama.

**Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se planiranje i provođenje nabavki putem direktnih sporazuma vrši do iznosa predviđenog članom 15., 17. i 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.**

#### 5. Priprema i donošenje budžeta

Agencija je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2025. godinu izvršila u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske.

Prema Odluci o usvajanju Budžeta za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/24) Agenciji je odobren budžetski okvir u iznosu od 181.619.200 KM, dok je Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa budžeta za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 109/25) Agenciji odobren budžetski okvir u iznosu od 176.347.700 KM, a odnosi se na rashode za lična primanja (1.586.000 KM), rashode po osnovu korišćenja robe i usluga (211.700 KM), subvencije (174.500.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (5.000 KM) i ostale izdatke (45.000 KM).

Nakon usvajanja Drugog rebalansa budžeta, donesena su dva rješenja o realokaciji sredstava i to jedno od strane ministra poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u iznosu od 16.250 KM i jedno od strane predsjednika Vlade Republike Srpske u iznosu od 20.000 KM.

Planiranje rashoda po osnovu korišćenja robe i usluga, grantova i transfera između i unutar jedinica vlasti je izvršeno u okviru subvencija, što nije u skladu sa ekonomskom klasifikacijom propisanom članom 94. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike

Srpske”, br. 98/16, 115/17, 118/18 i 97/23), što je detaljnije objašnjeno u tački 6.1.2.1. izvještaja.

U skladu sa članom 8. stav (3) Zakona o obezbjeđenju i usmjeravanju sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela, Odlukama Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske”, br. 8/25, 44/25, 103/25 i 10/26) je usvojen Plan korišćenja sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela za 2025. godinu i izmjene Plana u ukupnom iznosu od 174.500.000 KM, čime su sredstva raspoređena za podršku tekućoj proizvodnji (102.603.396 KM), dugoročnom razvoju (57.386.355 KM) i za sistemске mjere (14.510.249 KM).

***Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se planiranje sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela vrši u okviru pozicija predviđenih ekonomskom klasifikacijom propisanom Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.***

## **6. Finansijski izvještaji**

Agencija ima status budžetskog korisnika i izvještavanje vrši u skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 15/17 i 17/22) i sačinila je propisane obrasce godišnjih izvještaja Obrazac 2.01 – Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a – Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a – Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a – Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

### **6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci**

U Pregledu prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Agencija je iskazala ukupne prihode i primitke u iznosu od 571.130 KM i ukupne rashode i izdatke u iznosu od 176.347.082 KM.

Izvršenje budžeta (budžetski rashodi i izdaci) za 2025. godinu je iskazano u iznosu od 176.331.795 KM, što je niže za 15.905 KM od budžetskog okvira odobrenog Drugim rebalansom budžeta. Na pojedinim pozicijama izvršenje budžeta je više u odnosu na budžetski okvir odobren Drugim rebalansom budžeta, a na osnovu dozvoljenih realokacija budžetskih sredstava (tačka 5. izvještaja).

#### **6.1.1. Prihodi i primici**

Ukupni prihodi i primici su iskazani u iznosu od 571.130 KM, a čine ih neporeski prihodi i ostali primici.

Neporeski prihodi su iskazani u iznosu od 515.930 KM, a čine ih prihodi po osnovu povrata nenamjenski utrošenih sredstava po osnovu datih subvencija.

Ostali primici su iskazani u iznosu od 55.200 KM, a čine ih primici od refundacija po osnovu porodijskog odsustva od Javne ustanove Javni fond za dječiju zaštitu Republike Srpske u iznosu od 47.497 KM i primici od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske u iznosu od 7.703 KM.

#### **6.1.2. Rashodi i izdaci**

Ukupni rashodi i izdaci su iskazani u iznosu od 176.347.082 KM, a odnose se na rashode (176.296.975 KM) i izdatke (50.107 KM). Rashode čine tekući rashodi i rashodi obračunskog karaktera.

#### 6.1.2.1. Tekući rashodi

Tekući rashodi su iskazani u iznosu od 176.281.688 KM, a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih (1.570.634 KM), rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga (217.233 KM) i subvencije (174.493.821 KM).

Po nalazu revizije, tekući rashodi su precijenjeni, a potcijenjeni transferi između i unutar jedinica vlasti u iznosu od 3.512.892 KM, jer rashodi po osnovu realizacije sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela nisu klasifikovani u skladu sa članom 94. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike, što je detaljnije objašnjeno u nastavku ove tačke izvještaja.

**Rashode za lična primanja zaposlenih** čine rashodi za bruto plate zaposlenih (1.457.234 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (55.698 KM), naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, porodijskog odsustva i ostalih naknada plata (35.699 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (22.003 KM).

Rashode za bruto plate zaposlenih čine rashodi za osnovnu platu (887.910 KM), uvećanja osnovne plate po osnovu radnog staža (42.594 KM), porez na dohodak (72.856 KM) i doprinosi na platu (453.874 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada čine rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (24.899 KM), posebne rezultate u radu (4.549 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (14.122 KM), penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (9.220 KM), porez na dohodak (597 KM) i doprinosi (2.311 KM).

Plate i ostala lična primanja zaposlenih definisani su Zakonom o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 66/18, 105/19, 119/21, 68/22, 132/22 i 28/25) i Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u organima uprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 79/23).

Rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata čine rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja koji se ne refundiraju (18.388 KM), naknadu plata za vrijeme porodijskog odsustva koji se ne refundiraju (8.472 KM), naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada koji se ne refundiraju-porez na dohodak (2.172 KM), rashodi za uvećanje naknade plata po osnovu radnog staža za vrijeme bolovanja, roditeljskog i drugog odsustva koje se ne refundiraju (942 KM) i rashodi za zbirne doprinose na naknadu plata koje se ne refundiraju (5.725 KM).

Rashode za otpremnine i jednokratne novčane pomoći čine rashodi za otpremnine (8.555 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (5.665 KM), novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (7.146 KM), te pripadajući porez i doprinosi na naknade (637 KM).

**Rashode po osnovu korišćenja robe i usluga** čine rashodi po osnovu zakupa (16.650 KM), utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (90.801 KM), za režijski materijal (25.310 KM), za tekuće održavanje (18.658 KM), putovanja i smještaja (31.258 KM), stručne usluge (9.536 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (25.019 KM).

Rashode po osnovu zakupa čine rashodi za zakup poslovnih prostorija za smještaj arhive Agencije.

Rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga čine rashodi za poštanske usluge (80.458 KM), usluge korišćenja mobilnog telefona (5.060 KM), usluge korišćenja fiksnog telefona (3.877 KM), usluge korišćenja interneta (456 KM) i usluge premještaja i selidbe (950 KM).

Priznavanje prava na troškove mobilnih telefona je definisano Rješenjem o priznavanju prava na troškove mobilnih telefona u Agenciji od 11.12.2023. godine kojim su utvrđeni mjesečni limiti potrošnje po korisnicima.

Rashode za režijski materijal čine rashodi za kompjuterski materijal (11.275 KM), obrasce i papir (4.569 KM), registratore, fascikle i omote (6.118 KM), kancelarijska pomagala (1.527 KM), ostali kancelarijski materijal (182 KM), dnevnu štampu (370 KM) i službena glasila (1.269 KM).

Rashode za tekuće održavanje čine rashodi za tekuće održavanje prevoznih sredstava (11.394 KM) i održavanje kancelarijske opreme (7.264 KM).

Rashode po osnovu putovanja i smještaja najvećim dijelom čine rashodi po osnovu smještaja i hrane na službenim putovanjima u zemlji (10.045 KM), smještaja i hrane na službenim putovanjima u inostranstvu (2.084 KM), utroška nafte i naftnih derivata (16.257 KM) i utroška benzina (2.237 KM).

Agencija raspolaže sa četiri službena vozila, a korišćenje službenih vozila regulisano je Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila u Agenciji iz 2011. godine i definisanim normativom potrošnje goriva. Nabavka goriva u 2025. godini vršena je od dobavljača „Nestro petrol“ a.d. Banja Luka (tačka 4. izvještaja).

Rashode za stručne usluge najvećim dijelom čine troškovi održavanja Oracle licenci (4.467 KM), osiguranja zaposlenih (1.170 KM), osiguranja vozila (1.067 KM), i ostale stručne usluge (1.579 KM).

Ostale neklasifikovane rashode najvećim dijelom čine rashodi po osnovu kotizacija za seminare, savjetovanja i simpozije za zaposlene (2.991 KM), za bruto naknade po ugovoru o djelu (6.629 KM), po osnovu reprezentacije (10.569 KM) i doprinosa za profesionalnu rehabilitaciju invalida (3.092 KM).

Agencija je u 2025. godini zaključila tri ugovora o djelu za poslove dogradnje softvera za knjigovodstvo osnovnih sredstava i održavanje istog i za poslove pružanja stručnih savjeta, instrukcija i praktičnih vještina poljoprivrednim proizvođačima putem telefona i svih dostupnih elektronskih medija radi povećanja finansijske dobiti u vidu tržišne profitabilnosti, sa posebnom pažnjom na davanje instrukcija koje se odnose na obaveznu prijavu podataka u APIF-u kao i rad na podsticanju i pomaganju osnivanja različitih oblika udruživanja poljoprivrednika.

**Subvencije** su iskazane u iznosu od 174.493.821 KM i odnose se na podsticajna sredstva, premije i regrese iz sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela, a koje se realizuju kroz podršku tekućoj proizvodnji, kapitalnim investicijama, ruralnom razvoju i sistemске i ostale mjere podrške.

Podrška tekućoj proizvodnji je realizovana u iznosu od 102.610.318 KM, a odnosi se na direktnu podršku stočarskoj proizvodnji (61.798.203 KM) i biljnoj proizvodnji (40.812.115 KM).

*Direktnu podršku stočarskoj proizvodnji* čine premije za priplodnu stoku (8.868.973 KM), mlijeko (31.453.502 KM), po grlu za muzna grla (8.824.830 KM), proizvodnju mesa (10.316.569 KM), podršku pčelarskoj proizvodnji (2.101.128 KM) i podršku razvoju konjarstva (233.200 KM).

Premije za priplodnu stoku najvećim dijelom čine premije za priplodne junice (1.498.750 KM), krmače (2.295.420 KM), koze i ovce (2.749.296 KM) i za sistem uzgoja krava-tele (1.380.680 KM).

Premije za proizvodnju mesa najvećim dijelom čine premije za utovljenu junad (3.068.180 KM), svinje (3.125.928 KM) i brojlere (3.201.035 KM).

*Direktnu podršku biljnoj proizvodnji* čine premije za proizvedeno i prodato voće i povrće, ljekovito i aromatično bilje (9.692.355 KM), regres po hektaru sjetvene površine za strna žita (11.560.778 KM), regres po hektaru sjetvene površine za soju, suncokret i uljanu repicu (3.485.562 KM), regres po hektaru za dizel gorivo (12.704.845 KM), sjemenski materijal

(1.172.258 KM), sadni materijal (486.033 KM), industrijsko bilje (198.732 KM) i organsku proizvodnju (1.511.551 KM).

Podrška kapitalnim investicijama je realizovana u iznosu od 57.381.820 KM, a odnosi se na nabavku poljoprivredne mehanizacije (15.701.679 KM), investicije u stočarskoj proizvodnji (10.262.238 KM), investicije u biljnoj proizvodnji (3.100.098 KM), investicije za skladištenje i preradu poljoprivrednih proizvoda (10.421.692 KM), investicije u izgradnju i opremanje ribnjaka (681.905 KM), investicije u postavljanje solarnih panela na proizvodnim objektima (1.778.467 KM), podršku samozapošljavanju diplomiranih inženjera poljoprivrede (665.352 KM), poslovnim aktivnostima udruženja žena (95.694 KM), samozapošljavanju žena (409.897 KM), poslovnim aktivnostima poljoprivrednih zadruga i klastera (1.000.056 KM), otkupu poljoprivrednih proizvoda (650.914 KM), informisanje korisnika i promociju sektora poljoprivrede (1.343.760 KM), prenosu znanja i vještina u poljoprivredi (515.465 KM), uvođenje tehnoloških inovacija (320.880 KM), modernizaciji sistema protivgradne odbrane (4.340.167 KM), meliorativne mjere unapređenja pašnjaka (39.968 KM), razvojnim centrima (1.699.300 KM), zajedničkim projektima Vlade Republike Srpske i Opštine Srebrenica (100.000 KM), standardizaciji i brendiranju (150.896 KM), projektima ruralnog razvoja (2.715.596 KM), kapitalnim investicijama u lovstvu (1.211.695 KM) i očuvanju autohtonih rasa (176.100 KM).

Sistemske i ostale mjere podrške su realizovane u iznosu od 14.501.682 KM, a odnose se na zaštitu zdravlja životinja (4.989.800 KM) i zaštitu zdravlja biljaka i atestiranje prskalica (983.789 KM), monitoring pesticida (182.990 KM), te mjere podrške proizvodnji sjemena za vještačko osjemenjivanje u govedarstvu (300.158 KM), distribuciji sjemena (66.048 KM), sredstva za održavanje referentnosti laboratorije za kontrolu proizvodnosti u stočarstvu (450.000 KM), uzgojno-selekcijском radu (89.760 KM), kontroli kvaliteta mlijeka (1.453.493 KM), opremanju laboratorija (196.707 KM), sufinansiranju premije osiguranja primarne poljoprivredne proizvodnje (1.723.369 KM), analizi kontrole plodnosti zemljišta (108.600 KM), podrška izradi osnove zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta (50.000 KM), kontroli kvaliteta stočne hrane (300.000 KM), vođenju i održavanju registra poljoprivrednih gazdinstava i @FARM sistema kontrole (1.507.532 KM), izradi strateških i programskih dokumenata (165.816 KM), Poljoprivrednom zadružnom savezu Republike Srpske (167.310 KM), unapređenju, zaštiti i razvoju ribljeg fonda i rad ribočuvarske službe (261.631 KM), vođenju računovodstvenih podataka za poljoprivredna gazdinstva (33.000 KM), te sredstva za vanredne potrebe i pomoći (776.860 KM) i žalbe (694.821 KM).

Pravilnikom o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela i Pravilnikom o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za kapitalne investicije u poljoprivrednoj proizvodnji u 2025. godini definisani su uslovi i postupci za ostvarivanje prava na novčane podsticaje, postupci za njihovo ostvarivanje, vrsta, visina i način isplate novčanih podsticaja, obaveze korisnika novčanih podsticaja nakon njihovog primanja, rokovi, te potrebna dokumentacija i obrasci. Obračunski period za obračun podsticaja za 2025. godinu u skladu sa članom 3. stav (3) Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela, traje od isteka roka za podnošenje zahtjeva za podsticajne mjere iz 2024. godine, pa do isteka roka za podnošenje zahtjeva za podsticajne mjere u 2025. godini (povezivanje perioda).

U toku 2025. godine, po svim mjerama podrške odobreno je ukupno 17.849 zahtjeva za 38.584 korisnika.

U okviru *premije za podršku razvoju konjarstva* odobreni su novčani podsticaji JU Ergela Vučjak Prnjavor (budžetski korisnik čija je GK van GKT) u iznosu od 66.000 KM.

U okviru *regresa po hektaru sjetvene površine, strna žita* odobreni su podsticaji Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci (11.000 KM) i JU Poljoprivredna i medicinska škola Bijeljina (22.608 KM) koji nisu isključivi proizvođači učinaka.

U okviru *podrške informisanju korisnika i promociji sektora poljoprivrede* odobreni su novčani podsticaji za medijske aktivnosti po osnovu ugovora sa Ministarstvom u najmanjem iznosu od 147.180 KM, za organizovanje sajмова i izložbi međunarodnog značaja i organizovanje i nastup na stočarskim izložbama i manifestacijama u oblasti poljoprivrede po osnovu ugovora o saradnji sa Ministarstvom (Privredna komora Republike Srpske 120.000 KM, RED BOX MEDIA d.o.o. Banja Luka 25.000 KM, Energy fair d.o.o. Banja Luka 30.000 KM, Udruženje mladih ekonomista 10.000 KM, JP RTV Gradiška 7.020 KM i JP RTV Doboj 30.000 KM).

Novčani podsticaji za *podršku prenosu znanja i vještina u poljoprivredi* su odobreni za savjetovanja i seminare u oblasti poljoprivrede Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci (10.000 KM), Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Istočnom Sarajevu (40.000 KM), Tehnološkom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci (9.465 KM) i Poljoprivredno-zadružnom savezu Republike Srpske (30.000 KM), Global media SP Laktaši za program razvoja poljoprivrednih klastera (30.000 KM), Fondaciji Alica za razvojni program očuvanja agrobiodiverziteta (6.000 KM), Vaga servis d.o.o. Laktaši za izradu programa digitalizacije vaga (30.000 KM) i Climate Consalting SP Banja Luka za programske aktivnosti za izradu programa prilagođavanja na klimatske promjene (30.000 KM).

Novčani podsticaji za *podršku modernizaciji sistema protivgradne odbrane* su odobreni Javnom preduzeću „Protivgradna preventiva Republike Srpske“ a.d. Gradiška u ukupnom iznosu od 4.340.167 KM za modernizaciju sistema protivgradne odbrane - izmirenje obaveza po kreditima i za podršku preventivnim mjerama radi sprečavanja i ublažavanja elementarne nepogode – grada, za nabavku raketa i ostalih materijalno tehničkih sredstava u skladu sa Odlukom Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 45/25) i članom 15. Zakona o protivgradnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 15/21), kojim je propisano finansiranje sistema protivgradne zaštite iz sredstava za podsticaj razvoja poljoprivrede i sela.

Novčani podsticaji za *podršku za unapređenje eksperimentalno-edukativnih i razvojnih centara* su odobreni Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci za nabavku repromaterijala, usluga trećih lica i mehanizacije (200.000 KM), Institutu za genetičke resurse Univerziteta u Banjoj Luci za nabavku opreme, materijala i oruđa za rad (200.000 KM), Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Istočnom Sarajevu za nabavku repromaterijala, mehanizacije i drugo (200.000 KM), AD „Grad” Bijeljina za organizaciju sajma i nabavku opreme (200.000 KM), Poljoprivrednim školama u Banjoj Luci i Bijeljini (99.300 KM), Veterinarsko-stočarskom centru a.d. Banja Luka za projektnu dokumentaciju (200.000 KM), JU Ergela Vučjak za nabavku gumene podloge za boks za konje (200.000 KM) i Prirodno-matematičkom fakultetu Univerziteta u Banjoj Luci po osnovu 22 ugovora o autorskom djelu zaključena između fakulteta i profesora (200.000 KM).

Novčani podsticaji za *podršku investicijama u tržišnu infrastrukturu* su odobreni Osnovnim školama u Driniću i Stanarima za sanaciju fiskulturne sale i dogradnju objekta u ukupnom iznosu od 75.000 KM, za 24 jedinice lokalne samouprave (gradovi i opštine) za izgradnju javne rasvjete, vodovodnih sistema, društvenih domova, modernizaciju puteva i drugo u ukupnom iznosu od 1.541.342 KM i Razvojnoj agenciji Gradiška za rekonstrukciju društvenog doma (50.000 KM).

Novčani podsticaji za *rad Kancelarije za unos podataka* su odobreni Veterinarsko-stočarskom centru a.d. Banja Luka u iznosu od 353.412 KM, u skladu sa Ugovorom o obavljanju poslova registracije imanja, identifikacije i kontrole goveda, ovaca i svinja zaključenim sa Ministarstvom, a Veterinarsko-stočarski centar a.d. podnosi mjesečni Izvještaj o sprovedenoj registraciji imanja i obilježavanju goveda sa specifikacijom troškova koji se odnose na bruto plate za operatere, korišćenje zakupa prostora, telefona, komunalnih usluga i kancelarijskog materijala. Odlukom Vlade Republike Srpske od 30.11.2017. godine određena su preduzeća od strateškog značaja za Republiku Srpsku,

koja do daljnjeg neće biti predmet privatizacije, a među koja se ubraja i Veterinarsko-stočarski centar a.d. Banja Luka (55% državni kapital).

Novčani podsticaji za *održavanje referentnosti veterinarske laboratorije* su odobreni JU Veterinarski institut Republike Srpske u iznosu od 400.000 KM za bruto plate tri zaposlena u institutu i materijal za rad laboratorije.

Novčani podsticaji za *zaštitu zdravlja biljaka i atestiranje prskalica* su odobreni Poljoprivrednom fakultetu i Institutu za genetičke resurse Univerziteta u Banjoj Luci u ukupnom iznosu od 416.406 KM, kao i JU Poljoprivredni institut Republike Srpske u iznosu od 567.382 KM, a za realizaciju Programa iz oblasti zaštite zdravlja bilja za 2025. godinu.

Novčani podsticaji za *održavanje referentnosti laboratorije za kontrolu proizvodnosti i uzgojno selekcijski rad u stočarstvu* su odobreni JU Veterinarski institut Republike Srpske za izgradnju objekta (377.500 KM), servisiranje opreme (22.500 KM) i unapređenje informacionog sistema (50.000 KM).

Novčani podsticaji za *kontrolu kvaliteta mlijeka* su odobreni Veterinarsko-stočarskom centru a.d. Banja Luka u iznosu od 1.453.493 KM na osnovu Ugovora o postupku kontrole kvaliteta svježeg sirovog mlijeka angažovanjem kontrolnih asistenata koji će uzimati i dostavljati uzorke svježeg sirovog mlijeka ovlaštenoj laboratoriji, zaključenog između Veterinarsko-stočarskog centra a.d. Banja Luka i Ministarstva. Ugovor je zaključen dana 04.03.2025. godine i istim su predviđene isplate podsticajnih sredstava u visini ukupnih troškova za angažovanje kontrolnih asistenata (ugovori o djelu), korišćenje sopstvenog vozila, obrade podataka i druge pripadajuće troškove.

Novčani podsticaji za *opremanje laboratorija za kontrolu kvaliteta i bezbjednosti poljoprivrednih proizvoda* su odobreni za nabavku laboratorijske opreme i to JU Institut za javno zdravstvo (25.000 KM), JU Veterinarski institut Republike Srpske (25.000 KM), JU Poljoprivredni institut Republike Srpske (25.000 KM), Poljoprivredni fakultet Univerziteta u Istočnom Sarajevu (21.919 KM), Poljoprivredni fakultet Univerziteta u Banjoj Luci (25.000 KM) i Tehnološki fakultet Univerziteta u Banjoj Luci (24.852 KM).

U okviru *podrške izradi osnova zaštite i uređenja poljoprivrednog zemljišta* su odobreni podsticaji Opštini Mrkonjić Grad u iznosu od 50.000 KM, dok je pružalac usluge izrade osnove uređenja zemljišta Poljoprivredni fakultet Univerziteta u Banjoj Luci na osnovu ugovora sa Opštinom Mrkonjić Grad.

U okviru *podrške kontrole kvaliteta stočne hrane* odobreni su novčani podsticaji JU Poljoprivredni institut Republike Srpske Banja Luka (150.000 KM) za realizaciju Programa unapređenja kvaliteta kabaste i koncentrovane stočne hrane i Poljoprivrednom fakultetu Univerziteta u Istočnom Sarajevu za nabavku opreme (100.000 KM).

U okviru *podrške vođenja registra poljoprivrednih gazdinstava i @FARM sistema kontrole* odobreni su novčani podsticaji na osnovu Ugovora zaključenog između Ministarstva i Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge Banja Luka (APIF) za vođenje Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra korisnika podsticajnih sredstava u Republici Srpskoj od 06.12.2016. godine u ukupnom iznosu od 960.000 KM, Ugovora o nabavci usluge hostovanje postojećeg kargo sistema i održavanje godišnje licence @FARM sistema od 20.05.2025. godine sa Tehnotim d.o.o. Banja Luka u ukupnom iznosu od 360.360 KM i Ugovora sa grupom ponuđača M:tel a.d. Banja Luka i Tehnotim d.o.o. Banja Luka za isporuku linkova i mrežno održavanje Registra poljoprivrednih gazdinstava od 14.05.2025. godine u ukupnom iznosu od 187.172 KM.

U okviru *podrške izradi strateških i programskih dokumenata i za učešće u radu radnih grupa i komisija* odobreni su novčani podsticaji u ukupnom iznosu od 165.816 KM za izradu strateških i analitičkih dokumenata na osnovu ugovora o saradnji zaključenih između Ministarstva i izvršilaca usluga koji su imenovani rješenjima o imenovanju komisija od strane ministra poljoprivrede, kao i ugovora o djelu zaključenih između Ministarstva i

korisnika za rad u komisijama, za stručnu analizu računovodstveno-finansijskih podataka Agencije i drugo.

Subvencije su precijenjene u najmanjem iznosu od 13.913.842 KM jer rashodi po osnovu realizacije sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela, na osnovu odluka Vlade Republike Srpske, zaključenih ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji sa Ministarstvom i po osnovu učešća u radu komisija i radnih grupa imenovanih rješenjem ministra u navedenom iznosu nisu klasifikovani u skladu sa članom 94. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. Prema članu 94. pomenutog Pravilnika subvencije se doznavačavaju isključivo proizvođačima učinaka (robe i usluga), a ne krajnjim potrošačima i imaju za cilj da utiču na obim proizvodnje, cijenu po kojoj se učinci prodaju ili nadoknadu proizvođaču po nekom drugom osnovu, a doznake sredstava u cilju pokrivanja nagomilanog duga nemaju karakter subvencije. Realizacija navedenih sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela prema odredbama člana 92., 95., 102. i 103. pomenutog Pravilnika predstavljaju rashode po osnovu korišćenja robe i usluga koji se finansiraju sredstvima za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela u najmanjem iznosu 1.813.476 KM, grantove u najmanjem iznosu od 8.587.474 KM i transfere u najmanjem iznosu od 3.512.892 KM koji se raspoređuju iz sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela, a koji imaju za cilj da pomognu u obavljanju redovnih aktivnosti ili specifične grupe aktivnosti (projekta) korisnika granta odnosno primaoca doznake.

***Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se izvršenje sredstava za podsticanje razvoja poljoprivrede i sela iskazuje na pripadajućim pozicijama ekonomske klasifikacije propisane odredbama Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.***

#### **6.1.2.2. Rashodi obračunskog karaktera**

**Rashodi obračunskog karaktera** su iskazani u iznosu od 15.287 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha auto-guma (1.107 KM), rashode po osnovu amortizacije (13.667 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera (514 KM).

Agencija je obračun amortizacije vršila po propisanim stopama iz Pravilnika o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16).

#### **6.1.2.3. Izdaci**

Izdaci su iskazani u iznosu od 50.107 KM, a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu u iznosu od 4.101 KM i na ostale izdatke u iznosu od 46.006 KM.

Izdaci za nefinansijsku imovinu odnose se na izdatke za nabavku računarske opreme (2.994 KM) i zalihe materijala, robe i sitnog inventara (1.107 KM).

Ostali izdaci odnose se na izdatke za naknade plata koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja po osnovu porodijskog odsustva (38.794 KM) i po osnovu bolovanja preko 30 dana (7.212 KM).

### **6.2. Imovina, obaveze i izvori**

Agencija je na dan 31.12.2025. godine iskazala imovinu u neto vrijednosti od 39.041 KM (bruto vrijednost 210.596 KM i ispravka vrijednosti 171.556 KM), a čine je nefinansijska imovina i finansijska imovina i razgraničenja.

Ukupne obaveze su iskazane u iznosu od 113.768.906 KM, a vlastiti izvori u iznosu od 20.620 KM.

### 6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina na dan 31.12.2025. godine iskazana je u neto vrijednosti od 27.714 KM (bruto vrijednost 199.270 KM i ispravka vrijednosti 171.556 KM), a odnosi se na proizvedenu stalnu imovinu.

Proizvedenu stalnu imovinu čine postrojenja i oprema u neto vrijednosti od 27.020 KM i nematerijalna proizvedena imovina u neto vrijednosti od 694 KM.

Smanjenje ukupne vrijednosti nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u neto iznosu od 10.673 KM rezultat je obračunatih troškova amortizacije (13.667 KM), te povećanja usljed nabavke računarske opreme u vrijednosti od 2.994 KM.

Postrojenja i oprema su iskazani u neto vrijednosti od 27.020 KM (bruto vrijednost 196.492 KM i ispravka vrijednosti 169.472 KM), a čine ih prevozna sredstva (19.925 KM), kancelarijska oprema (1.665 KM) i računarska oprema (5.430 KM).

Nematerijalna proizvedena imovina je iskazana u neto vrijednosti od 694 KM (bruto vrijednost 2.778 KM i ispravka vrijednosti 2.083 KM), a odnosi se na vrijednost računarskih programa za obračun plata i kadrovskih evidencija. Po navedenom osnovu, u 2025. godini je izvršena amortizacija revalorizacionih rezervi formiranih u 2022. godini u skladu sa članom 87. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

### 6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u bruto/neto vrijednosti od 11.326 KM, a odnose se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja.

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine ostala kratkoročna razgraničenja (2.815 KM) i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (8.512 KM).

Ostala kratkoročna razgraničenja odnose se na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme bolovanja za decembar 2025. godine koja se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje (4.021 KM) i potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za dječiju zaštitu (4.491 KM).

Sa fondovima obaveznog socijalnog osiguranja izvršeno je usaglašavanje međusobnih potraživanja i obaveza na dan 31.12.2025. godine.

### 6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2025. godine iskazani su u iznosu od 113.768.906 KM, a odnose se na obaveze za lična primanja zaposlenih (174.169 KM), obaveze iz poslovanja (55.015 KM) i obaveze za subvencije (113.539.722 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih se odnose na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za mjesec decembar 2025. godine (146.945 KM) i bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih (27.223 KM).

Obaveze iz poslovanja se odnose na obaveze za nabavku robe i usluga u zemlji (52.998 KM) i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (2.017 KM).

Obaveze po osnovu subvencija se odnose na neizmirene obaveze za novčane podsticaje za razvoj poljoprivrede i sela koji se realizuju kroz podršku tekućoj proizvodnji (55.946.417 KM), podršku dugoročnom razvoju (47.711.147 KM) i sistemske i ostale mjere podrške (9.882.158 KM).

Precijenjene su obaveze po osnovu subvencija najmanje za 13.913.842 KM, a potcijenjene su obaveze iz poslovanja najmanje za 1.813.476 KM, obaveze za grantove najmanje za 8.587.474 KM i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti najmanje za 3.512.892 KM, što nije u skladu sa članom 79., 81. i 84. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

Agencija je putem provedenih šest multilateralnih kompenzacija u 2025. godini izmirila obaveze u iznosu od 10.797.060 KM. Do dana završetka revizije, ukupan iznos neizmirenih kratkoročnih obaveza je 23.951.668 KM.

#### **6.2.4. Vlastiti izvori**

Na dan 31.12.2025. godine Agencija je iskazala vlastite izvore u iznosu od 20.620 KM, a odnose se na rezerve formirane po osnovu procjene nematerijalne imovine i motornih vozila po početnom stanju (29.351 KM), te amortizaciju revalorizacionih rezervi (8.732 KM), što je u skladu sa članom 87. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike (tačka 6.2.1. izvještaja).

#### **6.3. Vanbilansna evidencija**

U Agenciji nije bilo poslovnih događaja koji bi zahtijevali evidentiranje na vanbilansnim pozicijama na dan 31.12.2025. godine.

#### **6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze**

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje za 2025. godinu objelodanjeno je da u toku 2025. godine Agencija nije vodila sudske sporove koji mogu imati uticaja na potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze, te da su korisnici novčanih podsticaja izjavili ukupno 334 žalbe na donesena rješenja o odobravanju novčanih podsticaja iz 2025. godine i ranijih godina. Prema informaciji dostavljenoj za potrebe revizije, sa 31.12.2025. godine 114 žalbi je prosljeđeno Ministarstvu kao drugostepenom organu.

#### **6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje**

Uz finansijske izvještaje za 2025. godinu sačinjena su Obrazloženja za period 01.01-31.12.2025. godine, koja pružaju neophodne opšte informacije o Agenciji, informacije o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja i primijenjenim računovodstvenim politikama i propisima za izradu godišnjeg obračuna, kao i dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima. Međutim, iste dijelom ne upućuju na povezane informacije prezentovane u Pregledu prihoda, primitaka, rashoda i izdataka čime ne zadovoljavaju zahtjeve MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja, paragraf 127 i 128 i odredbe člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, jer nisu usaglašene informacije sa podacima iz finansijskih izvještaja koje se odnose na ukupne izdatke. Podatak o broju izjavljenih žalbi na donesena rješenja o odobravanju novčanih podsticaja nije usaglašen sa pomoćnom evidencijom žalbi, a Obrazloženja ne pružaju informaciju o broju žalbi koje su u toku na dan 31.12.2025. godine.

***Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se u Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjuju dodatne informacije usaglašene sa podacima iz finansijskih izvještaja shodno zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i članu 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.***

Revizijski tim

Dragan Zjajić, s.r.

Miroslav Karać, s.r.