



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Ministarstva za evropske integracije i
međunarodnu saradnju Republike Srpske
za period 01.01-31.12.2025. godine**

Broj: RV019-26

Banja Luka, 24.04.2026. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja.....	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	5
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	6
	1. Uvod	6
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	6
	4. Nabavke.....	7
	5. Priprema i donošenje budžeta	8
	6. Finansijski izvještaji	8
	6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci.....	9
	6.1.1. Prihodi i primici.....	9
	6.1.2. Rashodi i izdaci	9
	6.2. Imovina, obaveze i izvori	12
	6.2.1. Nefinansijska imovina.....	12
	6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja.....	12
	6.2.3. Obaveze i razgraničenja.....	12
	6.2.4. Vlastiti izvori	13
	6.3. Vanbilansna evidencija.....	13
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	13
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	13

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2025. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2025. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, finansijske izvještaje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem Izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2025. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja,

ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 24.04.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2025. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2025. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

Članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima propisano je da Vlada Republike Srpske imenuje vršioca dužnosti na period do 90 dana bez sprovođenja postupka javne konkurencije, s tim da se za isto radno mjesto, akt o postavljenju može donijeti još najviše dva puta uzastopno. Vlada Republike Srpske je aktima o postavljenju imenovala dva vršioca dužnosti pomoćnika ministra u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske na period do 90 dana s tim da su za navedena radna mjesta akti o postavljenju doneseni više od dva puta.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima.

Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske.

Banja Luka, 24.04.2026. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- 1) rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti evidentiraju u okviru rashoda finansiranja i drugih finansijskih troškova, shodno članu 95. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i članu 93. stav (1 i 7) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- 1) privremeni raspored zaposlenih vrši u trajanju do šest mjeseci u toku dvije godine, shodno članu 46. stav (1) Zakona o državnim službenicima i
- 2) u postupcima javnih nabavki sačinjavaju zabilješke o prethodnom ispitivanju tržišta, a plan javnih nabavki donosi, u skladu sa članom 14a. stav (2) i članom 17. stav (6) Zakona o javnim nabavkama.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Zakon o izvršenju budžeta za 2025. godinu,
- Odluka o usvajanju Budžeta/Rebalansa/Drugog rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4. i 9-11.,
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru, član 11-15., 18. i 19.,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o državnim službenicima, član 28.-38., 50., 100. stav (1), 111.-113.,
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske, član 6., 9.-13., 19.
- Zakon o radu, glava II (Zasnivanje radnog odnosa), i glava XVI (Rad van radnog odnosa),
- Zakon o porezu na dohodak, član 4., 7. i 8.,
- Zakon o doprinosima, član 3., 4., 6., 22. i 26.,
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.,
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole,
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole,
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske,
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave,
- Odluka o najnižoj plati u Republici Srpskoj za 2025. godinu,
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru,
- Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja budžetskih sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu,
- Odluka o rasporedu sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu za 2025. godinu,
- Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju,
- Pravilnik o naknadama, pomoćima i drugim primanjima zaposlenih u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju i
- Rješenje o utvrđivanju priznavanja visine naknade troškova mobilnog telefona.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Ministarstvo za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske (u daljem tekstu: Ministarstvo) kao organ izvršne vlasti obavlja upravne i druge stručne poslove propisane članom 31. Zakona o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/18, 111/21, 15/22, 132/22 i 90/23).

U okviru svoje djelatnosti Ministarstvo obavlja poslove koordinacije rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu (u daljem tekstu: predstavništva). Prema Uredbi o uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 125/11, 123/12, 24/16, 1/18, 31/19 i 42/22) Vlada Republike Srpske je donijela odluke o osnivanju devet predstavništava u inostranstvu koja imaju status pravnih lica.

Poslovanje Ministarstva se obavlja preko jedinstvenog računa trezora Republike Srpske čija je glavna knjiga sastavni dio Glavne knjige trezora Republike Srpske, a poslovanje predstavništava preko otvorenih transakcionih računa kod poslovnih banaka u mjestima sjedišta. Sredstva za rad predstavništava obezbjeđuju se iz Budžeta Republike Srpske, a ista se planiraju i doznačavaju preko Ministarstva u vidu transfera. Raspolaganje navedenim sredstvima propisano je Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja budžetskih sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 58/22).

Predmet ove revizije su pojedinačni finansijski izvještaji Ministarstva, a poslovanje se odvijalo u okviru opšteg fonda (fond 01).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Ministarstva za 2024. godinu i sačinila izvještaj u kome nije bilo preporuka.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 72/24, 5/25 i 49/25), za obavljanje poslova iz djelokruga rada Ministarstva, organizovane su posebne organizacione jedinice i to Kabinet ministra, Sekretarijat Ministarstva i Jedinica za internu reviziju, te osnovne organizacione jedinice i to Resor za evropske integracije, Resor za međunarodnu saradnju i Resor za saradnju sa dijasporom. U okviru posebnih i osnovnih organizacionih jedinica, osnovane su unutrašnje organizacione jedinice (deset odjeljenja, četiri odsjeka i dvije područne jedinice). Pravilnikom su, pored ministarskog, sistematizovana 73 radna mjesta sa 101 izvršiocem, od kojih je 70 izvršilaca sa statusom državnog službenika, 28 izvršilaca sa statusom namještenika i tri izvršioca u madatu ministra.

Na dan 31.12.2025. godine u Ministarstvu je pored ministra bilo angažovano 68 izvršilaca (60 izvršilaca na neodređeno vrijeme, četiri na određeno vrijeme i četiri imenovana lica) i to 46 izvršilaca sa statusom državnog službenika, 19 sa statusom namještenika i tri pripravnika.

U toku 2025. godine putem javnog konkursa i provedenih konkursnih procedura, radni odnos na neodređeno vrijeme zasnovala su tri izvršioca i tri pripravnika sa visokom stručnom spremom, dok su tri izvršioca zasnovala radni odnos na određeno vrijeme, a dva su vraćena na rad istekom perioda mirovanja prava i obaveza iz radnog odnosa. Radni odnos u Ministarstvu je prestao za četiri

zaposlena i to usljed smrti zaposlenog, sporazumnim preuzimanjem od strane drugog republičkog organa i prestankom radnog odnosa za dva zaposlena istekom perioda angažovanja.

U Ministarstvu je sedam zaposlenih bilo privremeno raspoređeno zbog potreba posla, na druga radna mjesta koja odgovaraju njihovoj stručnoj spremi, a od navedenog broja, za pet zaposlenih privremeni raspored je trajao duže od šest mjeseci u toku dvije godine, što nije u skladu sa članom 46. stav (1) Zakona o državnim službenicima („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 118/08, 117/11, 37/12 i 57/16), kojim je propisano da državni službenik može biti privremeno raspoređen u istom republičkom organu uprave, na radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, bez njegove saglasnosti, zbog potreba posla ili povećanog obima posla, a najduže šest mjeseci u toku dvije godine.

Članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima propisano je da Vlada Republike Srpske imenuje vršioca dužnosti na period do 90 dana bez sprovođenja postupka javne konkurencije, s tim da se za isto radno mjesto, akt o postavljenju može donijeti još najviše dva puta uzastopno. Vlada Republike Srpske je aktima o postavljenju imenovala dva vršioca dužnosti pomoćnika ministra u Ministarstvu na period do 90 dana s tim da su za navedena radna mjesta akti o postavljenju doneseni više od dva puta.

U skladu sa Rješenjem o imenovanju komisije za redovan popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjima provođenja istog nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Obrasce godišnjih finansijskih izvještaja Ministarstva, sačinilo je kvalifikovano lice kojem je prestao radni odnos u Ministarstvu po osnovu odlaska u penziju i sa kojim je Ministarstvo zaključilo ugovor o obavljanju stručnih poslova.

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole (Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Ministarstvo je sačinilo godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2025. godinu sa priložima.

Revizijom nisu utvrđeni nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se privremeni raspored zaposlenih vrši u trajanju do šest mjeseci u toku dvije godine, shodno članu 46. stav (1) Zakona o državnim službenicima.

4. Nabavke

Privremenim planom javnih nabavki za 2025. godinu od 20.11.2024. godine i Planom javnih nabavki Ministarstva za 2025. godinu od 13.01.2025. godine, predviđeno je provođenje 21 postupka javnih nabavki procijenjene vrijednosti 272.500 KM bez PDV-a i to jedan otvoreni postupak (100.000 KM), jedan konkurentski zahtjev (20.000 KM), 17 direktnih sporazuma (82.500 KM) i dvije nabavke usluga iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama (70.000 KM).

Ministarstvo je 20.11.2024. godine donijelo Privremeni plan javnih nabavki za 2025. godinu (na osnovu koga je realizovan dio javnih nabavki za 2025. godinu), iako u 2025. godini nije bilo privremenog finansiranja, jer je budžet za 2025. godinu usvojen u zakonskom roku, što nije u skladu sa članom 17. stav (6) Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da ugovorni organ objavljuje privremeni plan javnih nabavki u slučaju neusvajanja budžeta za period privremenog finansiranja.

U Ministarstvu je proveden 21 postupak javnih nabavki i zaključeni su ugovori u ukupnoj vrijednosti od 250.060 KM i to jedan otvoreni postupak (99.079 KM), jedan konkurentski zahtjev (19.628 KM), 17 direktnih sporazuma (72.461 KM) i dva postupka dodjele ugovora za usluge iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama (58.892 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeno je sedam postupaka javnih nabavki ugovorene vrijednosti od 156.569 KM, od kojih je jedan otvoreni postupak (99.079 KM), jedan konkurentski zahtjev (19.628 KM), jedan postupak dodjele ugovora iz Aneksa II Zakona o javnim nabavkama (13.899 KM) i četiri direktna sporazuma (23.963 KM). Nabavke se odnose na nabavku goriva za službena vozila, usluge servisiranja i održavanja vozila, ugostiteljskih usluga, računarske opreme, izrade brošura, održavanje sajta dijaspore i sređivanje dokumentarne građe u arhivi Ministarstva.

Za nabavku održavanja vozila Ministarstvo nije zaključilo pojedinačne ugovore nakon zaključenog okvirnog sporazuma, što nije u skladu sa članom 2. stav (1) tačka a) i članom 32. stav (5) Zakona o javnim nabavkama, kojima je propisano šta se smatra pod pojmom ugovora o javnoj nabavci i procedura zaključenja ugovora sa ponuđačima sa kojima je zaključen okvirni sporazum. Navedena nepravilnost je otklonjena u 2026. godini, zbog čega nije data preporuka.

Ministarstvo nije sačinjavalo zabilješke o prethodnoj provjeri tržišta prije pokretanja postupka nabavke, što nije u skladu sa članom 14a. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da se o prethodnoj provjeri tržišta sačinjava pisana zabilješka.

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se u postupcima javnih nabavki sačinjavaju zabilješke o prethodnom ispitivanju tržišta, a plan javnih nabavki donosi, u skladu sa članom 14a. stav (2) i članom 17. stav (6) Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Ministarstvo je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2025. godinu izvršilo u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske.

Odlukom o usvajanju Budžeta za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/24), Ministarstvu je odobren budžetski okvir u iznosu od 11.628.500 KM.

Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 61/25), Ministarstvu je odobren budžetski okvir u iznosu od 54.919.400 KM, a Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 109/25), odobren je budžetski okvir u iznosu od 94.586.500 KM, kojim su planirani rashodi za lična primanja (2.752.000 KM), rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga (42.309.500 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (300.000 KM), grantovi (55.000 KM), transferi unutar iste jedinice vlasti (49.000.000 KM), izdaci za nefinansijsku imovinu (17.000 KM) i ostali izdaci (153.000 KM).

Nakon donošenja Drugog rebalansa budžeta Republike Srpske za 2025. godinu, na osnovu rješenja ministra izvršene su tri realokacije sredstava u okviru budžeta Ministarstva u skladu sa članom 8. stav (2) Zakona o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/24, 61/25 i 109/25), u iznosu od 3.826.539 KM. Po Rješenju Vlade Republike Srpske o odobrenju realokacije sredstava, u skladu sa članom 13. stav (2) Zakona o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2025. godinu, na organizacioni kod Ministarstva realociran je iznos od 2.000.000 KM, na poziciju transfera predstavništvima Republike Srpske u inostranstvu.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti sa regulativom koja propisuje proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Ministarstvo je, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 15/17 i 17/22), sačinilo i dostavilo nadležnom ministarstvu obrasce za 2025. godinu i to Obrazac 2.01 – Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a – Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima od 01 do 05, Obrazac 4a – Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a – Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i Obrazloženje uz navedene finansijske izvještaje.

6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 199.027 KM, koji se, u skladu sa propisima, ne planiraju na nivou budžetskog korisnika.

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 96.228.837 KM.

Izvršenja na pojedinim pozicijama su veća od predviđenih Drugim rebalansom budžeta za 2025. godinu, a prema dozvoljenim realokacijama (tačka 5. izvještaja).

6.1.1. Prihodi i primici

Prihodi su iskazani u iznosu od 42.683 KM, a odnose se na neporeske prihode (27.086 KM) i prihode obračunskog karaktera (15.597 KM).

Neporeski prihodi se u cijelosti odnose na prihode po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovanja i investicionih aktivnosti.

Prihodi obračunskog karaktera odnose se na dobitke od prodaje imovine (567 KM) i pomoći u naturi (15.030 KM). Pomoći u naturi odnose se na donaciju računarske opreme od strane Fonda Ujedinjenih nacija za djecu (UNICEF BiH).

Primici su iskazani u iznosu od 156.344 KM, a odnose se na primitke za nefinansijsku imovinu po osnovu prodaje motornog vozila (567 KM), imputirane primitke po osnovu zatvorenih avansa u zemlji datih u 2024. godini (2.076 KM), primitke od refundacija naknada po osnovu roditeljskog odsustva (93.057 KM) i primitke za naknade plata za vrijeme bolovanja (60.644 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 96.228.837 KM, a odnose se na rashode (96.066.005 KM) i izdatke (162.832 KM).

Rashodi se odnose na tekuće rashode, rashode obračunskog karaktera i transfere između i unutar jedinica vlasti.

6.1.2.1. Tekući rashodi

Tekući rashodi su iskazani u iznosu od 41.277.160 KM, a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i grantovi.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 2.736.653 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (2.561.182 KM), rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (77.477 KM), rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (75.838 KM) i rashode za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) (22.156 KM).

Rashode za bruto plate zaposlenih čine rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja (1.551.543 KM), uvećanja osnovne plate po osnovu radnog staža (73.579 KM), porez na dohodak (139.510 KM) i zbirni doprinosi (796.550 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada čine rashodi za naknadu prevoza zaposlenih na posao i sa posla (27.122 KM), ostale nagrade (1.200 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji (6.040 KM), službena putovanja u inostranstvu (27.128 KM), rashodi za penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (15.220 KM), porez na dohodak (157 KM) i doprinosi na naknade (610 KM).

Rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata čine naknade plata za vrijeme bolovanja koje se ne refundiraju (18.856 KM), naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva koje se ne refundiraju (7.463 KM), rashodi za uvećanje naknade plata po osnovu radnog staža za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva (731 KM) i pripadajući porezi i doprinosi (48.788 KM).

Rashode za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) čine rashodi za novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (5.444 KM), novčane pomoći u slučaju smrti radnika (5.643 KM), u slučaju smrti člana uže porodice (10.496 KM) i pripadajući porez i doprinosi (573 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani su u iznosu od 38.172.871 KM, a čine ih rashodi po osnovu zakupa (6.000 KM), utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (11.337 KM), rashodi režijskog materijala (18.162 KM), tekućeg održavanja (23.690 KM), putovanja i smještaja (120.865 KM), stručnih usluga (37.959.833 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (32.984 KM).

Rashodi po osnovu zakupa odnose se na zakup poslovnog prostora za potrebe Kancelarije Republike Srpske u Mostaru.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga odnose se na rashode za usluge korišćenja fiksnog telefona (2.130 KM), mobilnog telefona (8.846 KM), interneta (259 KM) i poštanske usluge (102 KM).

Rashodi za režijski materijal se odnose na rashode za kompjuterski materijal (6.258 KM), kancelarijski materijal (6.449 KM), rashode za stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu (4.530 KM) i ostali režijski materijal (925 KM).

Rashode za tekuće održavanje u potpunosti čine rashodi za tekuće održavanje prevoznih sredstava.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja odnose se na rashode po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (8.636 KM), u inostranstvu (66.687 KM) i rashode po osnovu utroška goriva (45.542 KM).

Rashodi za stručne usluge najvećim dijelom se odnose na rashode za usluge osiguranja (8.507 KM), informisanja i medija (18.310 KM), kompjuterske usluge (11.552 KM) i ostale stručne usluge (37.920.686 KM), u vezi konsultantskih usluga nastalih iz više ugovora koji nose oznaku tajnosti.

Ostali neklasifikovani rashodi odnose se na rashode za stručno usavršavanje zaposlenih (2.041 KM), bruto naknade po ugovoru o djelu (4.767 KM), po osnovu reprezentacije (19.751 KM), za poreze, doprinose i neporeske naknade na teret poslodavca (6.375 KM) i po osnovu članarina (50 KM).

Rashode po osnovu reprezentacije čine rashodi reprezentacije u zemlji (10.346 KM), u inostranstvu (5.776 KM), za poklone (2.215 KM) i ostali rashodi po osnovu reprezentacije (1.414 KM).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iskazani su u iznosu od 287.636 KM, a čine ih rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti, koji su nastali prilikom plaćanja računa za ostale stručne usluge izvršene u inostranstvu, kao razlika kursa primijenjenog na datum izdavanja računa i datum plaćanja računa.

Grantovi su iskazani u iznosu od 80.000 KM, a odnose se na tekuće grantove nefinansijskim subjektima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture, informacija, zdravstva, socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti, osim javnih (60.000 KM) i tekuće grantove nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, energetike, rudarstva, industrije, građevinarstva, zanatsko-preduzetničke djelatnosti, ugostiteljstva, trgovine, turizma, saobraćaja, osim javnih (20.000 KM).

Na osnovu zaključaka Vlade Republike Srpske, Ministarstvo je dodijelilo sredstva granta uglavnom za finansiranje regionalne konferencije „Balkan Solar Summit“, kao ključne platforme za razvoj energetske tranzicije u regionu i oblast obnovljivih izvora energije, za podršku projektu „Kupuj domaće – ulaži u Srpsku 2025“, te sufinansiranje projekta Tačka povratka za održive cirkularne migracije.

6.1.2.2. Transferi

Transferi između i unutar jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 54.755.632 KM i odnose se na transfere unutar iste jedinice vlasti.

Transfere unutar iste jedinice vlasti čine doznačena sredstva za rad devet predstavništava, u skladu sa Odlukom o rasporedu sredstava za finansiranje rada Predstavništava Republike Srpske u inostranstvu za 2025. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 5/25, 77/25, 85/25 i 2/26) i to u Republici Srbiji (1.040.000 KM), SR Njemačkoj (760.000 KM), Ruskoj Federaciji (18.315.000 KM), Kraljevini Belgiji (810.000 KM), Izraelu (330.000 KM), Republici Austriji (30.370.632 KM), SAD (2.350.000 KM), Republici Grčkoj (480.000 KM) i Republici Francuskoj (300.000 KM). Ministarstvo

je vršilo prenos budžetskih sredstava na mjesečnom ili kvartalnom nivou, dok su predstavništva mjesečno dostavljala Ministarstvu dokumentaciju o utrošku sredstava putem dodijeljenih transfera. Evidentiranje nastalih poslovnih promjena je vršeno van GKT, u okviru fonda prihoda po posebnim propisima (fond 02), a Ministarstvu finansija su dostavljeni mjesečni, kvartalni i godišnji finansijski izvještaji za predstavništva, te zbirni finansijski izvještaji za Ministarstvo i predstavništva, shodno članu 11., 20. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

6.1.2.3. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani u iznosu od 33.213 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće (6.664 KM), rashode po osnovu amortizacije (30.723 KM), finansijske rashode obračunskog karaktera (-8.174 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera (4.000 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije odnose se na obračunatu amortizaciju poslovnih objekata i prostora (17.417 KM), prevoznih sredstava (4.237 KM), kancelarijske opreme (1.902 KM) i amortizaciju komunikacione i računarske opreme (7.167 KM). Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode, po amortizacionim stopama utvrđenim Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/16), izuzev motornih vozila gdje su primijenjene amortizacione stope prema procjeni preostalog vijeka upotrebe istih.

Finansijski rashodi obračunskog karaktera iskazani su u negativnom iznosu od 8.174 KM, a nastali su ukidanjem obaveze po osnovu obračunate negativne kursne razlike na dan 31.12.2024. godine, jer je na dan izmirenja obaveze u 2025. godini, kursna razlika bila pozitivna. Negativne kursne razlike na dan 31.12. 2024. godine, evidentirane su na teret obračunskih rashoda, što nije u skladu sa članom 95. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/17 i 118/18) i članom 93. stav (1 i 7) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/16, 115/17 i 118/18), kojima je propisano da se rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti evidentiraju u okviru rashoda finansiranja i drugih finansijskih troškova.

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se rashodi po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih i investicionih aktivnosti evidentiraju u okviru rashoda finansiranja i drugih finansijskih troškova, shodno članu 95. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i članu 93. stav (1 i 7) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

6.1.2.4. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 162.832 KM, a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu i ostale izdatke.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 15.466 KM, a odnose se na izdatke za proizvedenu stalnu imovinu (8.802 KM) i izdatke za zalihe auto-guma (6.664 KM).

Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu odnose se na izdatke za nabavku postrojenja i opreme i to kancelarijskog namještaja (1.814 KM) i računarske opreme (6.988 KM).

Ostali izdaci iskazani su u iznosu 147.366 KM, a odnose se na izdatke po osnovu datog avansa za kasko osiguranje službenih vozila u 2025. godini, koji se zatvara u narednoj godini (2.965 KM) i ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (144.401 KM).

Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na izdatke za bruto naknade plata za roditeljsko odsustvo koje se refundiraju od JU Javni fond za dječiju zaštitu Republike Srpske (87.990 KM) i izdatke za naknade plata za vrijeme bolovanja koje se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (56.411 KM).

6.2. Imovina, obaveze i izvori

Ukupna imovina na dan 31.12.2025. godine iskazana je u neto vrijednosti od 1.322.927 KM (bruto vrijednost 1.839.275 KM, ispravka vrijednosti 516.348 KM), koju čine nefinansijska imovina i finansijska imovina i razgraničenja.

Obaveze su iskazane u iznosu od 323.889 KM i vlastiti izvori u iznosu od 53.580 KM.

6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina iskazana je u neto vrijednosti od 1.275.398 KM (bruto vrijednost 1.791.746 KM, ispravka vrijednosti 516.348 KM), a odnosi se na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima koju čine proizvedena stalna imovina i neproizvedena stalna imovina.

Proizvedena stalna imovina iskazana je u neto vrijednosti od 1.142.343 KM (bruto vrijednost 1.658.691 KM, ispravka vrijednosti 516.348 KM), koju čine zgrade i objekti i postrojenja i oprema.

Zgrade i objekti iskazani su u neto vrijednosti 1.061.822 KM (bruto vrijednost 1.339.784 KM, ispravka vrijednosti 277.962 KM), a odnose se na poslovni prostor u Beogradu u kojem se nalazi Predstavništvo Republike Srpske u Srbiji.

Postrojenja i oprema iskazani su u neto vrijednosti od 80.522 KM (bruto vrijednost 318.907 KM, ispravka vrijednosti 238.385 KM), a odnose se na prevozna sredstva (42.043 KM), kancelarijsku opremu, alat i inventar (9.499 KM) i komunikacionu i računarsku opremu (28.980 KM).

Neproizvedena stalna imovina iskazana je iznosu od 133.055 KM bruto i neto vrijednosti, a odnosi se na zemljište (125.755 KM) i nematerijalnu neproizvedenu imovinu - Oracle licenca (7.300 KM).

6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazani su u iznosu od 47.529 KM, a odnose se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja odnose se na kratkoročna razgraničenja (14.331 KM) i kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (33.198 KM).

Kratkoročna razgraničenja odnose se na kratkoročno razgraničene rashode po unaprijed plaćenim premijama osiguranja za vozila (2.965 KM) i ostala kratkoročna razgraničenja (11.366 KM).

Ostala kratkoročna razgraničenja odnose se na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata, poreza i doprinosa za vrijeme roditeljskog odsustva koje se refundiraju od JU Javni fond za dječiju zaštitu Republike Srpske (8.609 KM) i razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme bolovanja koje se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (2.757 KM).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na potraživanja po osnovu refundacije za naknadu plata iz doprinosa za zdravstvenu zaštitu (17.457 KM) i potraživanja po osnovu refundacije iz doprinosa za dječiju zaštitu (15.741 KM).

6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Obaveze Ministarstva na dan 31.12.2025. godine iskazane su u iznosu od 323.889 KM, a odnose se na kratkoročne obaveze koje čine obaveze za lična primanja zaposlenih (252.717 KM), obaveze iz poslovanja (46.172 KM) i obaveze za grantove (25.000 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih uglavnom se odnose na obaveze za decembar 2025. godine, koje čine obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata (245.590 KM) i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći (7.127 KM).

Obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada otpremnina i jednokratnih pomoći odnose se na obaveze za naknade prevoza na posao i sa posla za novembar i

decembar 2025. godine (5.212 KM), za penzijski doprinos za dobrovoljni penzioni fond za decembar 2025. godine (1.300 KM), dnevnice za službena putovanja (157 KM), ostale naknade (275 KM) i obaveze za poreze i doprinose na naknade (183 KM).

Obaveze iz poslovanja iskazane su u iznosu od 46.172 KM, a odnose se na obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga u iznosu od 43.865 KM (najvećim dijelom se odnose na obaveze prema dobavljačima za štampanje brošura, kompjuterski materijal, za oglašavanje u digitalnim medijima, gorivo, osiguranje, zakupninu kancelarijskog prostora, održavanje vozila), za nabavku stalne imovine u iznosu od 1.813 KM i poreze i doprinose na teret poslodavca u iznosu od 494 KM.

U toku 2025. godine obaveze Ministarstva izmirene su putem multilateralnih kompenzacija u iznosu od 49.376 KM.

Ministarstvo je do isteka roka za izradu i sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja izmirilo kratkoročne obaveze u iznosu od 301.147 KM.

6.2.4. Vlastiti izvori

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 53.580 KM, a odnose se na rezerve po osnovu revalorizacije nefinansijske imovine i to procijenjenu vrijednost motornih vozila (46.280) i Oracle licence po procjeni komisije Ministarstva finansija iz februara 2025. godine (7.300 KM).

6.3. Vanbilansna evidencija

Ministarstvo nema iskazanih pozicija u vanbilansnoj evidenciji na dan 31.12.2025. godine, jer nije imalo poslovnih događaja koji bi zahtijevali vanbilansno evidentiranje.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Protiv Ministarstva se vodi sudski postupak radi zaštite prava iz radnog odnosa prema kojem Ministarstvo ima obavezu isplate doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje za period 01.11.1994. godine do 31.10.1996. godine, stvarna visina obaveze Ministarstva tokom postupka nije utvrđena, a u tužbi je označena vrijednost spora u iznosu od 20.000 KM.

U obrazloženjima uz finansijske izvještaje Ministarstva objelodanjene su informacije koje se odnose na navedeni sudski postupak, bez procjene vrijednosti potencijalne obaveze po navedenom osnovu.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Ministarstvo je uz finansijske izvještaje za 2025. godinu sačinilo Obrazloženja u kojima su objelodanjene neophodne opšte informacije o Ministarstvu, informacije o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja, primijenjenim računovodstvenim politikama i dodatne informacije o stavkama prezentovanim u izvještajima Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i Pregled imovine, obaveza i izvora, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 -Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Mira Matijašević, s.r.

Suzana Miškić, s.r.