



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Републичке управе за геодетске и имовинско-правне
послове Републике Српске
за период 01.01-31.12.2025. године**

Број: РВ023-26

Бања Лука, 30.03.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	5
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	6
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	7
	1. Увод.....	7
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	7
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	7
	4. Набавке.....	10
	5. Припрема и доношење буџета.....	11
	6. Финансијски извјештаји.....	12
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....	12
	6.1.1. Приходи и примици	12
	6.1.2. Расходи и издаци	14
	6.2. Имовина, обавезе и извори	18
	6.2.1. Нефинансијска имовина	18
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења	19
	6.2.3. Обавезе и разграничења.....	21
	6.2.4. Властити извори	21
	6.3. Ванбилансна евиденција	21
	6.4. Новчани токови.....	22
	6.5. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	22
	6.6. Образложења уз финансијске извјештаје.....	22

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05; Преглед имовине, обавеза и извора и Преглед новчаних токова са стањем на дан 31.12.2025. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника, финансијске извјештаје Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем Извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2025. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Директор је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних

информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 30.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење са резервом

Уз ревизију финансијских извјештаја Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске за 2025. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

У Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске је током 2025. године, због потреба посла или повећаног обима посла, 53 извршиоца било привремено распоређено на друго радно мјесто на период дужи од шест мјесеци и 237 извршилаца је због привремено повећаног обима посла било запослено на одређено вријеме у периоду дужем од шест мјесеци, што није у складу са чланом 46. став (1. и 2.) и чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима.

Скретање пажње

Не изражавајући даље резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу на наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Чланом 42. став (2) Закона о државним службеницима прописано је да Влада Републике Српске именује вршиоце дужности на период до 90 дана, без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно. Влада Републике Српске је актима о постављењу именовала четири вршиоца дужности помоћника директора Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске на период од 90 дана, с тим да су за наведена радна мјеста акти о постављењу донесени више од два пута.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, директор је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске.

Бања Лука, 30.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) преиспита и утврди статус позиције краткорочно разграничених прихода и у вези с тим донесу одговарајуће одлуке.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) привремени распоред запослених због потреба посла или повећаног обима послова и пријем запослених на одређено вријеме због привремено повећаног обима посла врши у складу са чланом 46. став (1. и 2.) и чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима,
- 2) обрачун посебног доприноса за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом и уплата на рачун јавних прихода Републике Српске врши приликом мјесечне исплате плата запослених у складу са чланом 26. став (2) Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске, члан 15-27., 35., 39-41.;
- Закон о извршењу Буџета Републике Српске за 2025. годину и Одлука о усвајању Ребаланса буџета Републике за 2025. годину;
- Закон о трезору;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4.;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о државним службеницима;
- Закон о платама запослених у органима управе Републике Српске;
- Посебни колективни уговор за запослене у органима управе Републике Српске;
- Закон о раду, члан 205.;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, X, XII и XIII;
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању инвалида члан 26. и 27.;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о премјеру и катастру Републике Српске;
- Закон о финансирању послова премјера и успостављања катастра непокретности;
- Закон о накнадама за вршење услуга премјера и коришћење података катастра непокретности и катастра земљишта;
- Закон о посебном поступку експропријације ради изградње Ауто-пута Коридор Vc кроз Републику Српску и изградњу дионице Ауто-пута „9 јануар“ Бања Лука - Добој;
- Закон о посебном поступку експропријације ради изградње ауто-пута Бања Лука - Приједор;
- Закон о посебном поступку експропријације ради изградње Ауто-пута и гасовода Вукосавље-Брчко и Брчко-Рача Добој;
- Закон о посебном поступку експропријације ради изградње аеродрома у Требињу;
- План послова премјера и оснивања катастра непокретности за 2025. годину;
- Одлука о висини накнада за коришћење података и пружања услуга Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове;
- Одлука о висини накнаде за рад комисија за излагање;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове;
- Правилник о накнадама и другим примањима запослених у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске (у даљем тексту: Управа) послује као самостална републичка управа са сједиштем у Бањој Луци, у складу са чланом 33. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, број 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23). Управа обавља управне и стручне послове који се односе на послове премјера, оснивања, обнове и одржавања катастра непокретности и катастра комуналних уређаја, катастарско класирање и бонитирање земљишта, комасацију и премјеравање земљишта, експропријацију, узурпацију, денационализацију, вођење евиденција о непокретностима и правима на непокретностима, топографско-картографске дјелатности, издавање и одузимање геодетских лиценци и друге послове у складу са законом.

Рад Управе је организован у сједишту Управе и 50 подручних јединица (у даљем тексту: ПЈ) са 14 подручних канцеларија (у даљем тексту: ПК). У сједишту Управе организовано је седам сектора и 26 одјељења, те Јединица за интерну ревизију као посебна организациона јединица.

Финансирање Управе се врши из буџета Републике (фонд 01), властитих прихода по посебним прописима (фонд 02) и кредитних средстава Свјетске банке (фонд 05). Управа је корисник буџета чија је главна књига дјелимично ван Главне књиге трезора Републике (у даљем тексту: ГКТ), јер пословање обавља и преко властитих рачуна који су ван система Јединственог рачуна трезора Републике.

На Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Управа је доставила примједбе, које су прихваћене у виду исправке техничке грешке у тачки 4. Извјештаја, а наведено није имало утицаја на налазе, препоруке и дато мишљење. Уз коначан извјештај достављен је и одговор на дате примједбе.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Управе за 2024. годину и сачинила извјештај у коме су дате двије препоруке за усклађеност.

Управа је доставила одговор о радњама које су предузете у циљу провођења препорука и отклањања неправилности утврђених у ревизијском извјештају број РВ023-25 од 02.06.2025. године, у складу са чланом 21. став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 98/05 и 20/14). Препорука дата за усклађеност која се односи на доношење кадровског плана је проведена, док препорука које се односи на привремени распоред запослених и запошљавање на одређено вријеме због привремено повећаног обима посла није проведена (тачка 3. извјештаја).

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичкој управи за геодетске и имовинско-правне послове („Службени гласник Републике Српске“, број 5/22, 53/23 и 57/23) систематизовано је 149 радних мјеста са 977 извршилаца, од којих су 692 државни службеници и 285 намјештеници.

У Управи је на дан 31.12.2025. године било запослено укупно 939 извршиоца, од којих 673 извршиоца на неодређено вријеме (460 државних службеника и 213 намјештеника), 255 извршилаца на одређено вријеме (158 државних службеника и 97 намјештеника), девет именованих лица и два приправника.

Током 2025. године укупно 237 државних службеника и намјештеника су имали заснован радни однос на одређено вријеме у периоду дужем од шест мјесеци због привремено повећаног обима посла, што није у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“, број 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16). Наведеним чланом је прописано да се радни однос може засновати на одређено вријеме због привремено повећаног обима посла, најдуже до шест мјесеци.

Такође, због потреба посла или повећаног обима послова, 53 извршиоца су током године били привремено распоређени на друго радно мјесто на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 46. став (1. и 2.) Закона о државним службеницима. Наведеним чланом Закона је прописано да државни службеник и намјештеник може бити привремено распоређен у истом републичком органу управе, на радно мјесто које одговара његовој стручној спреми, без његове сагласности, због потреба посла или повећаног обима послова најдуже до шест мјесеци у току двије године.

Чланом 42. став (2) Закона о државним службеницима прописано је да Влада Републике Српске именује вршиоце дужности на период до 90 дана, без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно. Влада Републике Српске је актима о постављењу именовала четири вршиоца дужности помоћника директора Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске на период од 90 дана, с тим да су за наведена радна мјеста акти о постављењу донесени више од два пута.

Обрачун посебног доприноса за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом и уплата на рачун јавних прихода Републике Српске нису вршени мјесечно приликом исплате плата запослених, већ је обавеза за посебни допринос евидентирана и плаћена у једном износу на крају године, што није у складу са чланом 26. став (2) Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 82/15).

Право на накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка са посла регулисано је чланом 7. и 8. Посебног колективног уговора за запослене у органима управе Републике Српске као и чланом 22-24. Правилника о накнадама и другим примањима запослених у Управи.

Пројекти

Одлуком Владе Републике Српске из 2013. године у Управи је успостављена Јединица за имплементацију Пројекта регистрације непокретности (PIU) који се финансира из кредита Свјетске банке - Међународне асоцијације за развој (IDA), који је био ефективан до 31.12.2020. године. У 2020. години са Свјетском банком је закључен нови споразум за Пројекат регистрације некретнина - додатно финансирање (у даљем тексту: RERP пројекат) из кредита Међународне банке за обнову и развој (IBRD), у износу до 12.850.513 EUR и са планираним роком реализације до 31.07.2024. године, када су завршене све пројектне активности, а до 30.11.2024. године су извршена сва плаћања, повлачење кредитних средстава и правдање повучених средстава, те је PIU престала са радом. Укупан износ повучених кредитних средстава је 24.378.965 KM. Поред специјалног рачуна RERP пројекат има отворен жиро рачун у KM код Атос банке, за сврхе поврата пореза на додату вриједност, чије стање на дан 31.12.2025. године износи 1.370.139 KM (рачун отворен

од стране Министарства финансија Републике Српске). Развојни циљ RERP пројекта је подршка развоју одрживог система регистрације непокретности у Републици Српској, кроз унапређење квалитета података катастарског премјера у сврху припреме за оснивање катастра непокретности, имплементацију система дигиталног архива, унапређење сегмента информационо-комуникационе технологије, те подршку даљем развоју политика и управљању. У Управи је организационо успостављен Сектор за европске интеграције, међународне пројекте и послове тржишта непокретности који ће обављати послове који су раније били у надлежности PIU.

Поред наведеног у Управи су актуелна два пројекта и то DELEF и LIDAR.

Пројекат „Дигитално унапређење управљања земљиштем за европску будућност БиХ“ - DELEF, се реализује као партнерски пројекат Геодетске управе Краљевине Шведске (Lantmäteriet), Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске и Федералне управе за геодетске и имовинско-правне послове Федерације БиХ. Пројекат се финансира донаторским средствима Краљевине Шведске путем шведске агенције за међународни развој и сарадњу (SIDA). Пројекат је започео 01.08.2023. године (почетна фаза пројекта), а планирано трајање пројекта је пет година (2023-2028). Пројекат се састоји од четири компоненте (Свеукупан развој капацитета; Масовна процјена вриједности непокретности; Инфраструктура геопросторних података и Геодетска инфраструктура). У складу са чланом 5.1 Меморандума о разумијевању између Управе и Геодетске управе Краљевине Шведске за картирање, катастар и земљишне књиге (Lantmäteriet), у вези са Дигиталним унапређењем управљања земљиштем за европску будућност Босне и Херцеговине (DELEF) Lantmäteriet је одговоран за финансијско и пројектно извјештавање у складу са датим прописима између Lantmäteriet-а и SIDA-е.

Пројекат "Подршка Европске уније за повећање доступности прецизних (гео)просторних података (услуга) LIDAR-ом" је дио финансијског инструмента IPA II, чији су корисници Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове и Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове. Циљ овог пројекта је кориштење LIDAR технологије приликом снимања цјелокупне територије БиХ, ради унапређења квалитета и броја услуга које институције земљишне администрације (геодетске управе) пружају јавном и приватном сектору, те дијелjenje и размјена високопрецизних података свим заинтересованим странама путем е-услуге. Реализација уговора започела је крајем јуна 2023. године и завршетак је планиран за мај 2026. године када је планирано завршавање снимање цијеле територије Републике Српске.

Наведени пројекти се реализују на начин да се набавке, финансијско управљање и извјештавање проводи у складу са прописима и процедурама земље донатора. У наведеним пројектима Управа има улогу корисника, а обавезе Управе у оквиру ова два пројекта огледају се у реализацији предвиђених пројектних активности, учешћу у координацији, стручном раду и праћењу имплементације пројекта.

У складу са рјешењем о именовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза Управе. Ревизијским испитивањем провођења истог нису утврђене неусклађености са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске”, број 45/16 и 113/21).

Сходно напријед наведеном, успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи усклађеност са важећим законима и прописима.

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- **пријем запослених на одређено вријеме због привремено повећаног обима посла врши у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима,**
- **привремени распоред запослених због потреба посла или повећаног обима послова врши у складу са чланом 46. став (1. и 2.) Закона о државним службеницима,**
- **обрачун посебног доприноса за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица са инвалидитетом и уплата на рачун јавних прихода Републике Српске врши приликом мјесечне исплате плата запослених у складу са чланом 26. став (2) Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида.**

4. Набавке

Планом јавних набавки Управе и измјенама и допунама плана за 2025. годину планиране су набавке укупне вриједности 12.859.842 КМ без пореза на додату вриједност и то за робе (3.889.163 КМ), услуге (5.932.317 КМ), радове (323.500 КМ) и неприоритетне услуге из Анекса II (2.714.862 КМ).

Према извјештају о реализацији јавних набавки у 2025. години уговорене су набавке у вриједности од 7.411.157 КМ без пореза на додату вриједност за 153 поступка и то путем 43 отворена поступка (4.388.434 КМ), 10 конкурентских захтјева за достављање понуда (146.365 КМ), 95 директних споразума (243.808 КМ) и 5 поступака за набавку услуга из Анекса II (2.632.550 КМ). У 2025. години су окончана и 24 поступка покренута у 2024. години (2.564.131 КМ). Реализоване набавке највећим дијелом се односе на набавку поштанских услуга (2.216.990 КМ), одржавања апликативног рјешења еКатастар Републике Српске (271.979 КМ), одржавања апликативних рјешења за Регистар цијена и Адресни регистар (102.540 КМ), проширење и одржавања ДМС-а (124.512 КМ), телекомуникационе услуге (195.512 КМ), услуге хотелског смјештаја (217.838 КМ), стручног усавршавања (165.176 КМ), сервис и одржавање клима уређаја (80.000 КМ), ГНСС пријемника за потребе мреже перманентних ГНСС станица СРПОС (205.000 КМ), ГНСС пријемника за потребе перманентних станица ГНСС Републике Српске (470.000 КМ), набавку рачунарске, мрежне и опреме за скенирање (250.000 КМ), канцеларијског материјала (242.690 КМ), Слам скенера (239.300 КМ), набавку возила за потребе Управе (230.744 КМ), геодетских инструмената (235.000 КМ), ИП телефоније (191.202 КМ), потрошног компјутерског материјала (221.517 КМ), средстава за одржавање хигијене (128.203 КМ) и намјештаја за потребе пословних простора Управе (110.742 КМ).

Набавке услуга катастарског премјера непремјерених дијелова општине Невесиње (1.025.641 КМ) и града Прњавор (554.500 КМ), набавка плотера (93.910 КМ), копир апарата (64.080 КМ) и услуга сервисирања копир апарата (12.800 КМ), намјештаја (123.528 КМ), имплементација и унапређење апликативног рјешења за вођење евиденција радног времена (135.000 КМ), одржавања апликативног рјешења за вођење ИТ опреме (5.940 КМ), услуга израде процедура за потребе анализе, ажурирања и читавања података у регистар непокретности (117.072 КМ), одржавања рачунарске, мрежне и опреме за скенирање (105.000 КМ), лиценци за софтвер и хардвер (114.920 КМ), аутогума (21.660 КМ), георадара (51.280 КМ), сервиса и одржавања против провалних система и видеонадзора (23.000 КМ) и одржавања апликативних рјешења (115.800 КМ) предвиђених Планом јавних набавки за 2024. годину, реализоване су у току 2025. године.

У току године поништено је 13 поступака набавки процијењене вриједности од 2.488.278 КМ због недостављања понуда у предвиђеном року или неприхватљивости достављених понуда. Набавка радова текућег одржавања геодетских инструмената и

опреме (11.000 KM) два пута је покренута и поништена, набавке реконструкције централног гријања у ПЈ Нови Град (18.000 KM) и набавка прикупљања и обраде података о непокретностима за потребе увођења система масовне процене вриједности непокретности (1.709.401 KM) нису поново покретане након поништења, а набавке услуга редовног техничког прегледа система техничке заштите (18.000 KM), сервиса и одржавања клима уређаја (80.000 KM), редовно испитивање техничке исправности и текуће одржавање геодетских инструмената и геодетске опреме (34.187 KM), телеметрије возног парка (30.340 KM) и провођења кампање свијести јавности за увођење система масовне процене вриједности непокретности (42.735 KM) су поново покренуте и завршене у току 2025. године.

За 25 планираних набавки процијењене вриједности 3.199.661 KM покренути су поступци јавних набавки, али процедура избора понуђача и закључивања уговора није окончана до истека године, а највећим дијелом се односе на: набавку израде софтверског система за вођење катастра водова, изградњу противпожарних степеница, услуга катастарског премјера КО Топлик општине Источно Ново Сарајево, КО Пољавнице општине Нови Град, КО Србац, одржавање апликативног рјешења Регистар инвестицијских локација, набавку лиценци за софтвер и хардвер, функционално уређење канцеларије за потребе ИТ оперативног центра, одржавање апликативног рјешења за вођење евиденције радног времена, одржавање апликативног рјешења за књиге уложених уговора, земљишне књиге и еГрунтовница, израду студије имплементације нових референтних система у Републици Српској и намјештаја за потребе пословних простора ПК Осмаци.

Ревизијским испитивањима обухваћено је 11 поступака јавних набавки уговорене вриједности 4.200.758 KM без пореза на додату вриједност, односно 57% вриједности реализованих поступака, од чега седам отворених поступака (1.729.596 KM), један конкурентски захтјев за достављање понуда (30.334 KM), један директни споразум (6.000 KM) и два поступка за набавке услуга из Анекса II (2.434.828 KM).

Ревизијом узоркованих набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Управа је у законском року доставила Министарству финансија Републике Српске буџетски захтјев за 2025. годину у износу од 43.077.000 KM, од чега за средства из буџета у износу од 28.260.000 KM (фонд 01) и из зајмова међународних организација у износу од 14.817.000 KM (фонд 05). Буџетски захтјев је сачињен у складу са буџетским ограничењима датим у Документу оквирног буџета Републике Српске за период 2025-2027. година (Инструкција број 2).

Одлуком о усвајању Буџета Републике Српске за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 110/24), Управи је одобрен буџетски оквир у износу од 28.159.800 KM (фонд 01). Одлуком о усвајању Другог ребаланса буџета Републике Српске за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 109/25) одобрен је буџетски оквир у износу од 30.619.700 KM и то за расходе за лична примања (29.673.600 KM), расходе по основу коришћења роба и услуга (59.700 KM) и остале издатке (886.400 KM).

Након Другог ребаланса буџета извршено је пет реалокација у укупном износу од 658.900 KM, од чега четири по рјешењу директора Управе (188.200 KM) и једна по рјешењу Владе Републике Српске (470.700 KM).

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

У складу са чланом 5. став (2) Закона о премјеру и катастру Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 6/12, 110/16, 22/18, 62/18, 95/19 и 90/23), Влада Републике Српске је донијела План послова премјера и оснивања катастра непокретности за 2025. годину (у даљем тексту: План премјера) и исти је објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“, број 113/24. Средства за извршење Плана премјера су процијењена у износу од 33.249.634 КМ (фонд 02), а планиране изворе финансирања чине пренесена новчана средстава из 2024. године (12.300.000 КМ) и редовни властити и намјенски приходи у 2025. години (20.949.634 КМ), у складу са Законом о финансирању послова премјера и успостављања катастра непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 20/07 и 92/09) и Законом о накнадама за вршење услуга премјера и коришћење података катастра непокретности и катастра земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 92/09). Планом премјера су одобрени расходи за лична примања запослених (477.000 КМ), расходи по основу коришћења роба и услуга (26.857.204 КМ) и издаци за нефинансијску имовину (5.915.430 КМ).

Планом премјера Управа је планирала намјенске приходе, расходе и издатке у нижем износу од остварених (тачка 6.1. извјештаја).

6. Финансијски извјештаји

Управа има статус буџетског корисника чија је главна књига дјелимично ван ГКТ. У складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22), Управа је сачинила прописане обрасце годишњих извјештаја Образац 2.01 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3, 3а и 3б - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у и ван ГКТ на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Образац 4, 4а и 4б – Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у и ван ГКТ, Образац 5, 5а и 5б – Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у и ван ГКТ, Образац 6 – Преглед новчаних токова и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

6.1. Приходи и примици, расходи и издаци

Приходи (осим обрачунских) и примици су исказани у износу од 23.974.467 КМ и то на фонду 01 у износу од 761.884 КМ, који се у складу са прописима не планирају на нивоу буџетског корисника, фонду 02 у износу од 22.318.720 КМ и фонду 05 у износу од 893.863 КМ.

Приходи обрачунског карактера су исказани у износу од 593.960 КМ.

Расходи (осим обрачунских) и издаци су исказани у укупном износу од 49.373.810 КМ. У оквиру фонда 01 расходи и издаци су исказани у износу од 30.539.299 КМ, што је у оквиру ребалансом одобрених средстава. Извршење буџета веће у односу на буџетски оквир код појединих врста расхода одобрено је дозвољеним реалокацијама (тачка 5. извјештаја). У оквиру фонда 02 расходи и издаци су исказани у износу од 18.125.227 КМ, што је 45% ниже у односу на План премјера. Расходи и издаци на фонду 05 су исказани у износу од 709.284 КМ.

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 4.304.690 КМ.

6.1.1. Приходи и примици

Укупни приходи и примици су исказани у износу од 24.568.427 КМ, а односе се на приходе (22.897.085 КМ) и примитке (1.671.342 КМ), од чега у оквиру фонда 01 (761.884 КМ), фонда 02 (22.912.680 КМ) и фонда 05 (893.863 КМ).

Приходе чине непорески приходи и приходи обрачунског карактера.

6.1.1.1. Непорески приходи

Непорески приходи су исказани у износу од 22.303.126 КМ и евидентирани су на фонду 02, а чине их приходи по основу накнада од пружања јавних услуга (22.271.851 КМ) и остали непорески приходи (31.275 КМ).

Приходи по основу накнада од пружања јавних услуга односе се на накнаде за вршење геодетско-катастарских услуга и коришћење података Управе (17.407.429 КМ), накнаде за коришћење мреже перманентних станица глобалног навигационог сателитског система GNSS - СРПОС (158.574 КМ), средства уплаћена од јединица локалне самоуправе за финансирање премјера и успостављање катастра непокретности (153.952 КМ), допринос за финансирање послова из Програма премјера (4.526.446 КМ), те накнаде за издавање геодетских лиценци и организовање полагања стручног испита (25.450 КМ).

Услови, начин плаћања и начин утврђивања накнада за вршење услуга и коришћења података уређени су Законом о накнадама за вршење услуга премјера и коришћење података катастра непокретности и катастра земљишта, а износ накнаде коју плаћа подносилац захтјева утврђује се у складу са Одлуком о висини накнада за коришћење података и пружања услуга Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове („Службени гласник Републике Српске“, број 18/12 и 27/12). Поменутом одлуком утврђени су и износи накнада за коришћење мреже перманентних станица глобалног навигационог сателитског система GNSS – СРПОС. СРПОС је мрежа перманентних GNSS станица Републике Српске која обезбјеђује могућност глобалног позиционирања на цијелој територији Републике Српске, са посебним освртом на апликације из области премјера и катастра.

Чланом 4. Закона о финансирању послова премјера и успостављања катастра непокретности утврђена је обавеза јединица локалне самоуправе да обезбиједи средства у износу до 14% од вриједности радова који се према годишњем плану послова премјера и успостављања катастра непокретности изводе на њиховом подручју. Градови и развијене општине плаћају 14% од вриједности радова, средње развијене општине 10%, неразвијене општине 6%, а изразито неразвијене општине су ослобођене од обавезе плаћања. Чланом 5. истог закона утврђена је обавеза инвеститора грађевинских објеката уплата доприноса од 0,3% предрачунске вриједности грађевинских радова за потребе финансирања послова из Програма премјера, као услов за издавање одобрења за грађење.

Остали непорески приходи се односе на наплаћена потраживања по Рјешењу о извршењу Основног суда у Требињу ради наплате штете од бивших раднике Управе (29.581 КМ) и наплата штете од осигурања (1.694 КМ).

6.1.1.2. Приходи обрачунског карактера

Приходи обрачунског карактера су исказани у износу од 593.960 КМ и евидентирани су на фонду 02.

Приходи обрачунског карактера се односе на приходе од усклађивања вриједности краткорочних потраживања (36.349 КМ), помоћу у натури (25.584 КМ), остале приходе обрачунског карактера у негативном износу (29.581 КМ), приходе обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа у негативном износу (47.677 КМ) и приходе обрачунског карактера по основу односа између или унутар јединица власти (609.285 КМ).

Приходи од усклађивања вриједности краткорочних потраживања односе се на наплаћена коригована потраживања од јединица локалне самоуправе (Бања Лука, Прњавор, Билећа и Љубиње).

Помоћ у натури односи се на рачунарску опрему из донаторских средстава по пројекту DELEF.

Остали приходи обрачунског карактера односе се на наплаћена потраживања по основу рјешења о извршењу Основног суда у Требињу против извршеника који су били запослени у Управи. За наплаћени износ потраживања сторнирани су обрачунски приходи, а евидентирани остали непорески приходи.

Приходи обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа односе се на наплаћена потраживања из ранијих година од јединица локалне самоуправе за припадајући дио вриједности радова изведених на њиховом подручју.

Приходе обрачунског карактера по основу односа између или унутар јединица власти чини вриједност нефинансијске имовине набављене из средстава RERP пројекта која је пренесена из ГКТ (фонд 05) у Главну књигу Управе (фонд 02), а односи се на новонабављену имовину – куповину пословних простора у ПЈ Источна Илиџа и Осмаци (559.344 КМ) и намјештај у ПЈ Шековићи (49.940 КМ).

6.1.1.3. Примици

Примици су исказани у износу од 1.671.342 КМ и односе се на остале примитке на фонду 01 (761.884 КМ), фонду 02 (15.595 КМ) и фонду 05 (893.863 КМ).

Остали примаци се односе највећим дијелом на примитке по основу пореза на додату вриједност који су наплаћени од надлежне пореске институције по основу разлике улазног и излазног пореза на додату вриједност у оквиру RERP пројекта (893.863 КМ), импутиране примитке за затворене авансе дате у претходним годинама (15.595 КМ), те примитке из трансакција са другим јединицама власти по основу рефундација накнада плата за вријеме родитељског одсуства и боловања (761.884 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци су исказани у износу од 53.678.500 КМ, а односе се на расходе (49.064.293 КМ) и издатке (4.614.207 КМ), од чега у оквиру фонда 01 (30.776.291 КМ), фонда 02 (21.583.640 КМ) и фонда 05 (1.318.569 КМ).

Расходе највећим дијелом чине текући расходи и расходи обрачунског карактера.

6.1.2.1. Текући расходи

Текући расходи су исказани у износу од 44.759.542 КМ, а евидентирани су на фонду 01 (29.726.212 КМ), фонду 02 (14.933.330 КМ) и фонду 05 (100.000 КМ).

Текуће расходе чине највећим дијелом расходи за лична примања запослених (29.845.406 КМ), расходи по основу коришћења роба и услуга (14.840.640 КМ) и расходи по судским рјешењима (72.927 КМ).

Расходи за лична примања запослених су највећим дијелом исказани на фонду 01 (29.667.614 КМ), а односе се на расходе за бруто плате запослених (27.342.803 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (707.433 КМ), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (1.012.035 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи (605.343 КМ).

Плате и остала лична примања запослених дефинисани су Законом о платама запослених у органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 66/18, 105/19, 119/21, 68/22, 132/22 и 28/25), Посебним колективним уговором за запослене у органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 79/23) и Правилником о накнадама и другим примањима

запослених у Управи (октобар 2023. године, новембар 2024. године и јануар 2025. године).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада односе се на накнаде за превоз на посао и са посла (454.951 КМ), јубиларне награде са припадајућим порезом и доприносима (105.982 КМ), те доприносе за добровољно пензијско осигурање (146.500 КМ).

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи односе се на отпремнине приликом одласка у пензију (274.839 КМ), новчане помоћи за рођење дјетета (76.065 КМ), новчане помоћи у случају смрти радника (14.934 КМ), у случају смрти члана уже породице (171.782 КМ), у случају теже болести или инвалидности (31.077 КМ) и припадајуће порезе и доприносе на накнаде (36.646 КМ).

На фонду 02 исказани су расходи за лична примања запослених у износу од 177.793 КМ, а односе се на дневнице за службена путовања у земљи и иностранству (61.458 КМ) и посебне новчане накнаде за прековремени рад службеним лицима која изводе геодетско-техничке радове за потребе посебног поступка експропријације и лицима која спроводе посебан поступак експропријације (116.335 КМ). Основ за обрачун посебних накнада за прековремени рад утврђен је Законом о посебном поступку експропријације ради изградње Ауто-пута Коридора Vc кроз Републику Српску и изградње дионице Ауто-пута „9 јануар“ Бања Лука – Добој („Службени гласник Републике Српске“, број 61/18 и 42/20), Законом о посебном поступку експропријације ради изградње Ауто-пута и гасовода дионице Вукосавље-Брчко и Брчко-Рача Добој („Службени гласник Републике Српске“, број 18/20 и 42/20), Законом о посебном поступку експропријације ради изградње аеродрома у Требињу („Службени гласник Републике Српске“, број 99/20) и Законом о посебном поступку експропријације ради изградње ауто-пута Бања Лука - Приједор („Службени гласник Републике Српске“, број 61/21).

Расходи по основу коришћења робе и услуга исказани су у износу од 14.840.640 КМ, евидентирани су на фонду 01 (58.599 КМ), фонду 02 (14.682.041 КМ) и фонду 05 (100.000 КМ), а односе се на расходе по основу закупа (877.948 КМ), утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (3.901.403 КМ), режијског материјала (640.995 КМ), текућег одржавања (412.667 КМ), путовања и смјештаја (403.496 КМ), стручних услуга (3.777.217 КМ) и остале некласификоване расходе (4.826.914 КМ).

Расходи по основу закупа су исказани у оквиру фонда 02, а највећим дијелом се односе на трошкове закупа пословних простора за смјештај ПЈ и ПК Управе и простора за потребе рада комисија за излагања података на јавни увид.

Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга су исказани у оквиру фонда 02, а највећим дијелом се односе на трошкове енергије (751.883 КМ), одржавања чистоће (523.887 КМ), обезбјеђења имовине (213.792 КМ), комуналних услуга (149.388 КМ), поштанских услуга (1.852.863 КМ), трошкове коришћења телефона и интернета и осталих комуникационих услуга (380.475 КМ).

Расходи за режијски материјал су исказани у оквиру фонда 02, а односе се на расходе за набавку канцеларијског материјала (275.758 КМ), компјутерског материјала (197.760 КМ), материјала за одржавање чистоће (156.739 КМ) и стручне литературе и часописа (10.738 КМ).

Расходи за текуће одржавање су исказани у оквиру фонда 02, а односе се на расходе за текуће одржавање зграда (194.674 КМ) и расходе за текуће одржавање превозних средстава, расхладне, заштитне и опреме за гријање, геодетске и друге опреме (217.993 КМ).

Расходи по основу путовања и смјештаја су исказани у оквиру фонда 02, а односе се на расходе по основу службених путовања у земљи (198.465 КМ), службеног путовања у иностранство (56.136 КМ) и расходе по основу утршка горива (148.895 КМ).

Расходи за стручне услуге су исказани у оквиру фонда 02, а највећим дијелом се односе на расходе за услуге осигурања имовине и лица (98.036 КМ), расходе за услуге информисања и медија (129.646 КМ), геодетско-катастарске услуге (1.277.920 КМ), услуге помоћног и административног особља преко омладинске задруге (821.235 КМ), расходе за компјутерске услуге (1.261.143 КМ) и остале стручне услуге (152.109 КМ).

Расходи за геодетско-катастарске услуге се највећим дијелом односе на трошкове извршених услуга премјера дијелова Републике Српске (градова/општина Градишка, Требиње, Зворник, Прњавор и Невесиње).

Расходи за услуге помоћног и административног особља се односе на ангажовање чланова омладинских задруга за обављање привремених и повремених послова (записничари, дактилографи, фигуранти, лица ангажована за унос података, скенирање документације).

Расходи за компјутерске услуге (услуге одржавања рачунарских програма, рачунара и биро опреме и трошкови одржавања лиценци) се највећим дијелом односе на услуге одржавања рачунарских програма еКатастра, еГрунтовнице, књиге уложених уговора, мреже перманентних станица и др. (744.741 КМ), одржавање једногодишње лиценце Oracle, лиценце за антивирусни софтвер Kasperski, лиценце за перманентне станице СРПОС, трајне лиценце CSP Perpetual Sftw (280.348 КМ).

Остали неklasификовани расходи су исказани у оквиру фонда 01 (58.599 КМ), фонда 02 (4.668.316 КМ) и фонда 05 (100.000 КМ).

Остали неklasификовани расходи у оквиру фонда 01 се односе на допринос за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида.

Остали неklasификовани расходи у оквиру фонду 02 се односе на расходе за стручно усавршавање запослених (171.793 КМ), расходе за бруто накнаде за рад ван радног односа (4.275.847 КМ), расходе по основу репрезентације у земљи (102.208 КМ), расходе по основу пореза и доприноса на терет послодавца (74.896 КМ) и остале непоменуте расходе (43.572).

Расходи за стручно усавршавање запослених највећим дијелом се односе на трошкове котизације за 300 запослених који су учествовали на 2. сабору геодета Републике Српске и Републике Србије организованом у периоду 13-15 октобра 2025. године (120.000 КМ).

Расходи за бруто накнаде ван радног односа односе се на накнаде члановима комисија за излагање на јавни увид података о непокретностима и утврђивање права на непокретностима ангажованим по уговорима о дјелу (1.571.407 КМ), лицима ангажованим на пословима припреме привремене базе података о непокретностима за потребе оснивања катастра непокретности (738.207 КМ), лицима ангажованим на пословима успоставе Дигиталног архива Управе (1.305.577 КМ), те накнаде ангажованим лицима за припремне радње у сврху оснивања катастра непокретности, израде привремених база, дигитализације архивске грађе, успоставе Регистра цијена непокретности и по осталим уговорима о дјелу (660.656 КМ).

Накнаде члановима комисија за излагање на јавни увид података о непокретностима и утврђивање права на непокретностима утврђене су Одлуком Владе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 72/24 и 44/25). Висина накнаде за физичка лица ангажована уговором о дјелу на пословима припреме базе података

о непокретностима за потребе оснивања катастра непокретности и висина накнаде, опис послова и услови за физичка лица ангажована уговором о дјелу на пословима успоставе дигиталног архива утврђени су одлукама директора Управе (из 2021., 2023., 2024. и 2025. године). Начин успостављања и одржавања Дигиталног архива Управе, који треба да омогући дугорочно евидентирање, чување и управљање документима, прописан је Правилником о начину успостављања и одржавања Дигиталног архива („Службени гласник Републике Српске“, број 85/19).

Расходи по основу репрезентације су обрачунати на основу Одлуке о трошковима репрезентације из 2009. године и 2011. године, а односе се на угоститељске услуге у земљи (27.877 КМ), поклоне и признање за запослене у Управи који одлазе у пензију (15.985 КМ) и расходе за рекламни материјал (58.346 КМ).

Остали непоменути расходи највећим дијелом се односе на годишњу накнаду за чланство у међународном удружењу геодетских организација EUROGEOGRAPHICH (14.199 КМ), трошкове паркинга (5.345 КМ) и остале расходе за збрињавање електричног отпада (5.988 КМ) и испитивање хидрантне мреже (1.637 КМ).

Остали неklasификовани расходи у оквиру фонда 05 исказани су у износу од 100.000 КМ, а односе се на расходе по основу организације 2. Сабора геодета Републике Српске и Републике Србије. Влада Републике Српске је донијела Одлуку о давању сагласности на План утрошка средстава остварених по основу поврата пореза на додатну вриједност у оквиру Пројекта регистрације некретнина - додатно финансирање у наведеном износу за услугу организације Сабора („Службени гласник Републике Српске“, број 83/25).

Расходи по судским рјешењима су исказани на фонду 02 и чине их расходи по основу трошкова састављања жалби по приговорима на рјешења Управе.

6.1.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера су исказани у износу од 4.304.690 КМ и то на фонду 01 (236.992 КМ), фонду 02 (3.458.413 КМ) и фонду 05 (609.285 КМ).

Расходи обрачунског карактера односе се на набавну вриједност залиха ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће стављених у употребу (120.630 КМ), расходе по основу амортизације грађевинских објеката, опреме, нематеријалне имовине и улагања у туђу имовину (3.535.941 КМ), остале расходе обрачунског карактера по основу расходовања имовине (20.792 КМ), расходе обрачунског карактера по основу исправке вриједности потраживања од фондова обавезног социјалног осигурања (18.042 КМ) и расходе обрачунског карактера по основу односа унутар исте јединице власти (609.285 КМ).

Расходи обрачунског карактера по основу односа унутар исте јединице власти су исказани на фонду 05 по основу вриједности нефинансијске имовине набављене из средстава RERP пројекта која је пренесена из ГКТ (фонд 05) у Главну књигу Управе (фонд 02), што је додатно образложено у тачки 6.1.1.2. извјештаја.

6.1.2.3. Издаци

Издаци су исказани у износу од 4.614.207 КМ и односе се на издатке за нефинансијску имовину и остале издатке, од чега на фонду 01 (813.086 КМ), фонду 02 (3.191.836 КМ) и фонду 05 (609.285 КМ).

Издаци за нефинансијску имовину су исказани у износу од 3.747.124 КМ, од чега на фонду 02 (3.137.839 КМ) и фонду 05 (609.285 КМ), а односе се на издатке за изградњу и прибављање зграда и објеката (559.344 КМ), инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (111.410 КМ), издатке за набавку постројења и опреме (2.782.674 КМ), издатке за нематеријалну произведену имовину

(100.526 KM), издатке за непроизведену сталну имовину (72.540 KM) и издатке за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и слично (120.630 KM).

Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката се односе на куповину пословног простора у подручним јединицама Осмаци (159.928 KM) и Источна Илиџа-Дата центар (399.416 KM).

Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката се односе на пословне просторе у Требињу, Шамцу, Братунцу и Трнову.

Издаци за набавку постројења и опреме се највећим дијелом односе на издатке за набавку 12 моторних возила за потребе Управе (536.052 KM), канцеларијског намјештаја (332.262 KM), комуникационе и рачунарске опреме (1.219.738 KM), опреме за гријање, вентилацију и хлађење (65.531 KM), мјерних и контролних инструмената (62.303 KM) и геодетске опреме (559.775 KM).

Издаци за нематеријалну произведену имовину се односе на издатке за рачунарске програме, а односе се највећим дијелом на набавке софтвера за видео надзор Protos (41.535 KM) и софтвера за chatbot i AI sistem (54.990 KM).

Издаци за непроизведену сталну имовину се односе на издатке за нематеријалну непроизведену имовину и то набавку Licence TeamViewer (44.460 KM) и дораду Licence Veeam backup Enterprise plus (28.080 KM).

Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже се односе на набавку ситног инвентара (18.786 KM), ауто гума (22.558 KM) и одјеће и обуће (79.286 KM).

Остали издаци су исказани у износу од 867.083 KM и то на фонду 01 (813.086 KM) и фонду 02 (53.997 KM), а односе се на дате авансе који нису оправдани до краја године (28.896 KM), поврате погрешно уплаћених средстава из ранијих година (25.101 KM), те остале издатке из трансакција са другим јединицама власти по основу накнада плата које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања за вријеме родитељског одсуства (580.109 KM) и спријечености за рад услед болести (232.977 KM).

6.2. Имовина, обавезе и извори

Укупна имовина на дан 31.12.2025. године је исказана у нето вриједности од 63.088.434 KM (брuto вриједност 101.461.718 KM и исправка вриједности 38.373.284 KM), а чине је нефинансијска имовина у сталним средствима и финансијска имовина и разграничења.

Укупне обавезе и разграничења су исказани у износу од 4.530.291 KM, а укупни властити извори су исказани у износу од 60.765.771 KM.

6.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина у сталним средствима је исказана у нето вриједности од 45.078.146 KM (брuto вриједност 80.688.907 KM и исправка вриједности 35.610.761 KM), од чега је на фонду 01 исказан износ од 406.236 KM и на фонду 02 износ од 44.671.910 KM.

Нето вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима се односи на произведену сталну имовину (41.200.952 KM), драгоцености (3.800 KM), непроизведену сталну имовину (3.871.853 KM) и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми (1.541 KM).

Произведена стална имовина исказана је у нето вриједности од 41.200.952 KM (брuto вриједност 76.306.226 KM и исправка вриједности 35.105.274 KM), а чине је зграде и објекти, постројења и опрема и нематеријална произведена имовина.

Зграде и објекти су исказани у нето вриједности од 32.163.449 КМ, а односе се на 47 властитих пословних простора. Вриједност зграда и објеката је у току године увећана за 670.755 КМ и то по основу радова на реконструкцији и санацији пословних објеката у подручним центрима финансираних из намјенских средстава Управе (113.438 КМ) и по основу куповине пословног простора у Осмаcima и Источној Илици (559.344 КМ) финансираних из кредитних средстава по пројекту РЕРП, а умањена је по основу обрачунате амортизације (586.109 КМ).

Постројења и опрема су исказани у нето вриједности од 8.112.697 КМ, а чине их превозна средства (1.454.159 КМ), канцеларијска опрема, алат и инвентар (755.808 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (3.955.125 КМ), грејна, расхладна и заштитна опрема (332.106 КМ), производно услужна опрема и инвентар (28.722 КМ) и остала постројења и опрема (1.586.777 КМ). Вриједност опреме је увећана (2.810.944 КМ) по основу извршених набавки из намјенских средстава Управе, кредита Свјетске банке за RERP пројекат и донаторских средстава из пројекта DELEF, а умањена за обрачунату амортизацију (2.208.057 КМ) и расходовање опреме по попису у нето вриједности (20.792 КМ). Из намјенских средстава Управе (2.735.420 КМ) извршена је набавка 12 моторних возила (538.740 КМ), канцеларијског намјештаја (282.322 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (1.219.738 КМ), грејне, расхладне и заштитне опреме (65.531 КМ), осталих постројења и опрема (629.089 КМ). Из кредитних средстава (49.940 КМ) набављен је канцеларијски намјештај за потребе ПУ у Шековићима, док је рачунарска опрема (25.584 КМ) добијена из донаторских средстава по пројекту DELEF.

Нематеријална произведена имовина исказана је у нето вриједности од 924.805 КМ, а односи се на рачунарске програме. Вриједност рачунарских програма је у току године увећана за 100.526 КМ (из намјенских средстава), а односи се највећим дијелом на набавке софтвера за видео надзор Protos (41.535 КМ) и софтвера за chatbot i AI sistem (54.990 КМ), а умањена је за обрачунату амортизацију у износу од 648.942 КМ. Из књиговодствене евиденције искњижени су рачунарски програми који су претходно амортизовани у цјелости (брutto вриједности и исправке вриједности од по 79.850 КМ).

Непроизведена стална имовина исказана је у нето вриједности од 3.871.853 КМ, а односи се на градско грађевинско земљиште (3.641.438 КМ) и лиценце (230.415 КМ).

У току године вриједност лиценци је увећана за 72.540 КМ по основу извршених набавки финансираних из намјенских средстава и то Licence TeamViewer (44.460 КМ) и дораде Licence Veeam backup Enterprise plus (28.080 КМ), а умањена за обрачунату амортизацију (89.577 КМ).

Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми исказана су у нето износу од 1.541 КМ (брutto вриједности 53.248 КМ и исправке вриједности 51.707 КМ). У току године улагања су умањена за обрачунату амортизацију (3.255 КМ).

6.2.2. Финансијска имовина и разграничења

Финансијска имовина и разграничења су на дан 31.12.2025. године исказани у нето вриједности од 18.010.287 КМ (брutto вриједност 20.772.811 КМ и исправка вриједности 2.762.524 КМ), од чега на фонду 01 (468.776 КМ) и фонду 02 (17.541.511 КМ).

Финансијску имовину и разграничења чине дугорочна потраживања (361.476 КМ), дугорочна разграничења (65.561 КМ), готовина и готовински еквиваленти (16.877.066 КМ), краткорочна потраживања (22.249 КМ), краткорочна разграничења (197.613 КМ) и краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (486.322 КМ).

Дугорочна потраживања односе се на потраживања за накнаду штете на основу Рјешења о извршењу Основног суда у Требињу против бивших радника Управе јер се не очекује скоро реализација наплате потраживања.

Дугорочна разграничења су исказана по основу уплата Заједници етажних власника ПЦ Интегра на име трошкова инвестиционог одржавања зграде у којој је сједиште Управе.

Готовина и готовински еквиваленти се односе на новчана средства у благајни (429 КМ) и на банковним рачунима (16.876.637 КМ).

Краткорочна потраживања су исказана у нето вриједности од 22.249 КМ (брutto вриједност 1.883.699 КМ и исправка вриједности 1.861.450 КМ), а највећим дијелом се односе на потраживања по основу више плаћених пореза и доприноса (9.477 КМ) и потраживања по основу главнице и камате за накнаду штете по извршним судским рјешењима Основног суда у Требињу (10.321 КМ). Коригована потраживања су исказана у износу од 1.861.450 КМ, а односе се највећим дијелом на спорна поражавања од Бобар банке а.д. Бијељина у ликвидацији (1.714.856 КМ) и Банке Српске а.д. Бања Лука у ликвидацији (27.574 КМ), која су Одлуком ликвидационог управника Бобар банке а.д. Бијељина у ликвидацији (из 2015. године) и Одлуком о признавању-оспоравању потраживања од Банке Српске а.д. Бања Лука (из 2016. године) призната у наведеном износу, док се износ од 72.470 КМ односи на спорна потраживања по основу раније датих аванса предузећима која су престала са радом.

Краткорочна разграничења се односе на разграничења по основу неизмирених обавеза за накнаде плата за вријеме родитељског одсуства и боловања које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (168.717 КМ) и разграничене расходе по основу датих аванса (28.896 КМ).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти се односе на потраживања по основу рефундација исплаћених накнада плата запосленима за вријеме родитељског одсуства и боловања (300.059 КМ), потраживања од јединица локалне самоуправе за припадајући дио вриједности геодетских радова изведених на њиховом подручју обрачуната у складу са Законом о финансирању послова премјера и успостављања катастра непокретности (186.263 КМ).

Потраживања по основу рефундација исплаћених накнада плата запосленима за вријеме родитељског одсуства и боловања односе се на потраживања по основу рефундација за накнаду плата из доприноса за здравствено осигурање у износу од 68.895 КМ и потраживања по основу рефундација из доприноса за дјечију заштиту у износу од 231.164 КМ.

У оквиру краткорочне финансијске имовине и разграничења из трансакција са другим јединицама власти исправка вриједности исказана је у износу од 80.034 КМ, од чега се износ од 22.391 КМ односи на корекцију потраживања по основу рефундације за накнаду плата из доприноса (за дјечију заштиту), а износ од 57.643 КМ се односи на корекцију потраживања од јединица локалне самоуправе која нису наплаћена у року од 12 мјесеци, од чега се највећи износ (47.385 КМ) односи на општину Љубиње са којом је 31.12.2024. године склопљен споразум о одгођеном плаћању којим се општина обавезала да потраживање исплати у четири једнаке рате од по 15.795 КМ. Као инструмент обезбјеђења плаћања општина је доставила пет потписаних властитих мјеница „без протеста“, које у случају кашњења од најмање 15 дана Управа има право да активира (тачка 6.3. извјештаја).

У оквиру краткорочне финансијске имовине и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти исказан је износ од по 821.040 КМ бруто вриједности и исправке вриједности. Цјелокупан износ односи се на потраживање од Министарства

пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, по закључку Управе од 15.06.2022. године, за извршено обиљежавање граничних тачака парцела на којима је ималац права на непокретностима које су биле предмет премјера било наведено Министарство.

6.2.3. Обавезе и разграничења

Укупне обавезе и разграничења на дан 31.12.2025. године исказани су у износу од 4.530.291 КМ, а чине их краткорочне обавезе и разграничења на фонду 01 (3.082.641 КМ) и фонду 02 (1.447.650 КМ). Обавезе и разграничења се највећим дијелом односе на обавезе за лична примања запослених (3.010.298 КМ), обавезе из пословања у земљи (1.490.693 КМ) и краткорочна резервисања и разграничења (29.248 КМ).

Обавезе за лична примања запослених се односе на обавезе за бруто плате и бруто накнаде запослених (2.473.839 КМ) и обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (536.459 КМ).

Обавезе из пословања у земљи односе се на обавезе за набавку роба и услуга (880.892 КМ), набавку сталне имовине (134.516 КМ), према физичким лицима (283.706 КМ), по судским рјешењима (14.082 КМ), по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида (58.599 КМ) и обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца (118.898 КМ). Обавезе према физичким лицима се односе на обавезе исказане на фонду 02 за бруто накнаде члановима комисија и лицима ангажованим по уговору о дјелу (тачка 6.1.2.1. извјештаја).

Краткорочна резервисања и разграничења се односе на краткорочно разграничене приходе (19.636 КМ) и резервисања по судским споровима (9.612 КМ). За краткорочно разграничене приходе ревизији није презентована документација на основу које је извршено евидентирање.

До дана сачињавања финансијских извјештаја измирене су обавезе у износу од 3.990.386 КМ.

Препоручује се директору да обезбиједи да се преиспита и утврди статус позиције краткорочно разграничених прихода и у вези с тим донесе одговарајуће одлуке.

6.2.4. Властити извори

Властити извори средстава исказани су у износу од 60.765.771 КМ, а чине их трајни извори средстава (26.480 КМ), финансијски резултат ранијих година (56.234.010 КМ) и финансијски резултат текуће године (4.505.281 КМ), који представља разлику између прихода (22.897.085 КМ) и расхода (18.391.804 КМ) исказаних на рачуноводственом фонду 02 у Обрасцу 36.

На терет финансијског резултата ранијих година исказан је износ од 16.041 КМ који се односи на поврате погрешних уплата накнада по основу коришћења података катастра непокретности и катастра земљишта који су признати у оквиру прихода у ранијем периоду.

6.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активе и ванбилансне пасиве на дан 31.12.2025. године су исказане у износу од по 8.810.003 КМ, а односе се на евидентирану процијењену вриједност пословних простора у закупу за смјештај ПЈ и ПК Управе (8.210.705 КМ), примљене банкарске гаранције од добављача за уредно извршење уговора (551.913 КМ) и хартије од вриједности ван промета - властите мјенице „без протеста“ општине Љубиње као гаранција за плаћање дуговања (47.385 КМ).

6.4. Новчани токови

Преглед новчаних токова за период од 01.01. до 31.12.2025. године је сачињен за пословање које се одвија преко властитих рачуна Управе ван система Јединственог рачуна трезора Републике (фонд 02). Приливи готовине су исказани по основу пословних активности (22.303.126 КМ), а одливи готовине су исказани по основу пословних активности (14.970.259 КМ) и инвестиционих активности (3.075.694 КМ). Токова готовине из активности финансирања није било.

Нето повећање готовине и готовинских еквивалента исказано је у износу од 4.257.173 КМ, по основу позитивног нето новчаног тока из пословних активности (7.332.867 КМ) и негативног нето новчаног тока из инвестиционих активности (3.075.694 КМ).

Стање готовине на почетку периода износи 12.619.893 КМ, а на крају периода износи 16.877.066 КМ.

Извјештај о новчаним токовима је сачињен у складу са чланом 38. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 2 - Извјештаји о новчаним токовима (параграф 18, 22 и 25).

6.5. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањене су информације о потенцијалној имовини и потенцијалним обавезама по основу судских спорова.

На дан 31.12.2025. године против Управе су била покренута 34 судска поступка (активни извршни, парнични и управни поступци) у вриједности од 4.468.719 КМ (без обрачунатих затезних камата и судских трошкова).

Такође, покренуто је и пет судских поступака у којима је Управа тужилац (активни извршни и парнични поступци) у вриједности 1.020.042 КМ (без обрачунатих затезних камата и судских трошкова). За највећи број судских поступака не очекује се окончање у 2026. години.

Поред наведеног, у Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањене су информације о два новонастала парнична поступка у периоду од 01.01-28.02.2026. године у којима је Управа тужена страна у вриједности од 498.353 КМ и један управни спор чија вриједност није назначена.

У поступцима пред судовима и другим надлежним органима Управу заступа Правобранилаштво Републике Српске.

6.6. Образложења уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје за период 01.01-31.12.2025. године сачињена су писана Образложења која пружају неопходне опште податке о Управи, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Такође, сачињена Образложења упућују на повезане информације презентоване у Прегледу прихода, примитака, расхода и издатака, Прегледу имовине, обавеза и извора и Прегледу новчаних токова у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Сњежана Тубић, с.р.

Биљана Петровић, с.р.