



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Министарства породице, омладине и спорта
Републике Српске
за период 01.01-31.12.2025. године**

Број: РВ009-26

Бања Лука, 18.03.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	5
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	6
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	7
	1. Увод.....	7
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	7
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	7
	4. Набавке.....	9
	5. Припрема и доношење буџета.....	10
	6. Финансијски извјештаји.....	10
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....	11
	6.1.1. Приходи и примици	11
	6.1.2. Расходи и издаци	11
	6.2. Имовина, обавезе и извори	14
	6.2.1. Нефинансијска имовина	14
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења	15
	6.2.3. Обавезе и разграничења.....	15
	6.2.4. Властити извори.....	16
	6.3. Ванбилансна евиденција	16
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	16
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје.....	16

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05; Преглед имовине, обавеза и извора и са стањем на дан 31.12.2025. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумијева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2025. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Министар је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале усљед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних

информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 18.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење са резервом

Уз ревизију финансијских извјештаја Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске за 2025. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење са резервом

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Министарство породице омладине и спорта Републике Српске је у току 2025. године ангажовало пет извршилаца по основу повећаног обима посла на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима. Такође, током године закључени су уговори о дјелу за послове који представљају редовну дјелатност послодавца, што није у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду.

Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:

Министарство породице омладине и спорта Републике Српске је извршило набавку роба и услуга у укупној вриједности од 166.126 КМ, које нису биле предвиђене планом јавних набавки, нити су за исте донесене посебне одлуке о покретању поступка набавке, што није у складу са чланом 6. и 17. став (1. и 3.) Закона о јавним набавкама.

Планиране набавке робе у вриједности од 49.025 КМ проведене су путем више поступака директног споразума, чиме је извршено дијељење предмета набавке, што није у складу са чланом 15. став (1. и 7.) Закона о јавним набавкама.

Скретање пажње

Не изражавајући даље резерву на дато мишљење скрећемо пажњу на наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Чланом 42. став (2) Закона о државним службеницима прописано је да Влада Републике Српске именује вршиоца дужности на период до 90 дана без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно.

Влада Републике Српске је актима о постављењу именовала вршиоце дужности секретара и два помоћника министра у Министарству породице, омладине и спорта

Републике Српске на период до 90 дана, с тим да су за наведена радна мјеста акти о постављењу донесени више од три пута узастопно.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, министар је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске.

Бања Лука, 18.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се министру да обезбиједи да се:

- 1) попис потраживања и обавеза врши према начелу појединачног обухватања и да пописне листе потписује одговорно лице, у складу са чланом 2. тачка 1. и чланом 17. став (8) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза,
- 2) расходи за бруто накнаде по основу уговора о дјелу признају у периоду у коме је настала обавеза у складу са чланом 93. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 3) расходи по основу грантова, трансакција размјене унутар исте јединице власти и трансфера јединицама локалне самоуправе, као и припадајуће обавезе, класификују у складу са чланом 84., 95. став (3), 98. и 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике,
- 4) примјењује ревалоризациони модел вредновања на групе сталних средстава у употреби чија је књиговодствена вриједност сведена на нулу, у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се министру да обезбиједи да се:

- 1) пријем запослених на одређено вријеме због повећаног обима посла врши најдуже до шест мјесеци, у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима,
- 2) закључивање уговора о дјелу врши за послове ван дјелатности послодавца, у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду,
- 3) поврат аконтације исплаћене на име трошкова службеног путовања врши уз обрачун путних трошкова, у року од седам дана од дана завршетка службеног путовања, у складу са тачком XVII Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- 4) планирање, избор поступака јавних набавки, додјела уговора и објава обавјештења о додјели и елементима уговора врши у складу са чланом 6., 15. став (1. и 7.), 17. став (1., 3. и 7.), 32. став (5), 74. став (2) и 75. став (2) Закона о јавним набавкама.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске, члан 20., 21., 25. и 40.;
- Закон о извршењу Буџета Републике Српске за 2025. годину и Одлука о усвајању Другог ребаланса буџета Републике Српске за 2025. годину;
- Закон о трезору;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4. и 9-11.;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о раду, члан 204-207.;
- Закон о државним службеницима;
- Закон о платама запослених у органима управе Републике Српске;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, X, XII и XIII;
- Посебни колективни уговор за запослене у органима управе Републике Српске;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о дјечијој заштити, члан 36.;
- Закон о подршци незапосленом родитељу четворо и више дјеце у Републици Српској;
- Закон о спорту Републике Српске, глава VI;
- Правилник о посебним критеријумима и поступку за расподјелу средстава од игара на срећу;
- Правилник о критеријумима и условима за финансирање и суфинансирање пројеката и активности у области подршке породици;
- Правилник о начину додјеле средстава сигурним кућама;
- Правилник о субвенционисању каматне стопе на стамбене кредите за младе и младе брачне парове;
- Правилник о условима и критеријумима за финансирање програма и пројеката за побољшање положаја младих и унапређење и развој омладинског организовања;
- Правилник о додјели републичке награде за волонтирање;
- Правилник о организовању школског спорта Републике Српске;
- Правилник о условима и критеријумима за финансирање реализације програма којима се остварује општи интерес у области спорта;
- Правилник о категоризацији спортова, спортиста и спортских стручњака;
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле;
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле;
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству породице, омладине и спорта.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Министарство породице, омладине и спорта Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) у складу са чланом 22. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“ број 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23) обавља управне и друге стручне послове, који се односе на анализирање демографских кретања, праћење и предлагање мјера пронаталитетне политике, промовисање породичних вриједности и одговорног родитељства, развијање и подржавање пројеката и програма удружења усмјерених на добробит дјете и породице, промовисање и праћење примјене конвенција које се односе на заштиту и права дјете и породице, активности на заштити од насиља у породици, бригу о спровођењу и унапређивању омладинске политике, побољшање социјалног статуса младих, подршку развоју омладинског организовања, реализацију омладинских пројеката, развој неформалног образовања младих и омладинског рада, унапређивање и развој волонтирања и подршку развоју волонтерске инфраструктуре, стварање услова за развој спорта на нивоу Републике Српске и његово правно регулисање, утврђивање стања спортских објеката и потреба за новим, регистрацију спортских организација и других организација у области спорта и друге послове у складу са законом.

Финансијске трансакције Министарства се врше у систему Јединственог рачуна трезора и евидентирају у Главној књизи трезора Републике (у даљем тексту: ГКТ), а средства за рад обезбијеђена су из буџета Републике Српске (фонд 01) и грантова (фонд 03).

На Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Министарства за период 01.01-31.12.2025. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Министарства за 2024. годину и сачинила извјештај у коме је дато седам препорука, од којих једна за финансијске извјештаје и шест за усклађеност. Министарство је доставило одговор о радњама које су предузете у циљу провођења препорука и отклањања неправилности утврђених у ревизијском извјештају број РВ009-25 од 02.06.2025. године, у складу са чланом 21. став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 98/05 и 20/14).

Ревизијом је утврђено да су двије препоруке проведене, а пет препорука није проведено. Препоруке које нису проведене односе се на запошљавање на одређено вријеме, закључивање уговора о дјелу, поврат аконтација за службена путовања, те годишњи попис имовине и обавеза (тачка 3. извјештаја) и јавне набавке (тачка 4. извјештаја).

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству („Службени гласник Републике Српске“ број 24/18, 102/18, 17/19, 110/21, 70/22 и 18/25) организована су три ресора као основне организационе јединице (Ресор за породицу, Ресор за омладину и Ресор за спорт) и Секретаријат Министарства, Кабинет министра и Јединца за интерну ревизију као посебне

организационе јединице. Наведеним правилником систематизовано је 41 радно мјесто са 58 извршилаца, од којих су 43 државна службеника, 11 намјештеника, те два савјетника министра, шеф Кабинета министра и возач министра који се именују до истека мандата министра. На дан 31.12.2025. године у Министарству су поред министра на систематизованим радним мјестима била запослена 52 извршиоца и то 42 извршиоца на неодређено и 10 извршилаца на одређено вријеме.

Чланом 42. став (2) Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“ број 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) прописано је да Влада Републике Српске именује вршиоца дужности на период до 90 дана без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно. Влада Републике Српске је актима о постављењу именовала вршиоце дужности секретара Министарства и два помоћника министра (за породицу и омладину) на период до 90 дана, с тим да су за наведена радна мјеста акти о постављењу донесени више од три пута узастопно.

Министарство је у току 2025. године ангажовало пет извршилаца по основу повећаног обима посла на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима. Такође, закључено је осам уговора о дјелу са три извршиоца за послове који представљају редовну дјелатност Министарства (попис субјеката који су остварили финансијску подршку из буџета Министарства, процјена утицаја провођења социјално-популационе мјере и помоћ у раскњижавању пореза и доприноса за кориснике права из Закона о подршци незапосленом родитељу четворо и више дјеце), што није у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број 1/16, 66/18, 119/21, 112/23 и 39/24).

Поврат неутрошене аконтације за службено путовање у одређеном броју случајева није извршен у року од седам дана од дана завршетка службеног путовања уз поднесени обрачун путних трошкова и писани извјештај са службеног путовања, већ након неколико мјесеци, што није у складу са тачком XVII Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 57/21).

У складу са одредбама Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22) Министарство је сачинило годишњи извјештај електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2025. годину са прилозима. Планом рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле за 2026. годину предвиђено је да се, према донесеној Стратегији управљања ризицима Министарства, заврше активности на изради регистра ризика, у складу са Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 99/17).

У складу са Рјешењем о формирању Комисије за попис имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза Министарства. Ревизијским испитивањем провођења истог утврђено је да попис потраживања и обавеза није извршен у складу са начелом појединачног обухватања, већ преносом стања (салда) аналитичких конта потраживања и обавеза из књиговодствене евиденције, као и да пописне листе нису потписане од стране одговорног лица, што није у складу са чланом 2. тачка 1. и чланом 17. став (8) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21).

Успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са важећим законима и прописима, што је образложено у овој тачки и дијелу других тачака овог извјештаја.

Препоручује се министру да обезбиједи да се:

- **пријем запослених на одређено вријеме због повећаног обима посла врши најдуже до шест мјесеци, у складу са чланом 50. став (3) тачка б) Закона о државним службеницима,**
- **закључивање уговора о дјелу врши за послове ван дјелатности послодавца, у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду,**
- **поврат аконтације исплаћене на име трошкова службеног путовања врши уз обрачун путних трошкова, у року од седам дана од дана завршетка службеног путовања, у складу са тачком XVII Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,**
- **попис потраживања и обавеза врши према начелу појединачног обухватања и пописне листе потписује одговорно лице, у складу са чланом 2. тачка 1. и чланом 17. став (8) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.**

4. Набавке

Планом јавних набавки Министарства и допунама плана за 2025. годину планиране су набавке укупне вриједности од 288.200 КМ без пореза на додату вриједност, од чега за набавку робе 198.200 КМ и услуга 90.000 КМ.

Према Извјештају о реализацији јавних набавки, у 2025. години реализоване су набавке у укупној вриједности од 185.919 КМ путем два конкурентска захтјева за доставу понуда (45.899 КМ), 38 директних споразума (135.323 КМ) и једног поступка за набавку услуга из Анекса II (4.697 КМ). Набавке се највећим дијелом односе на набавку термоизолационих боца са принтом (28.800 КМ), горива и аутокозметике (17.099 КМ), хигијенских производа (8.840 КМ), канцеларијског материјала (7.680 КМ), прехранбених производа (7.353 КМ), набавку услуга изнајмљивања аута (9.600 КМ) и одржавања и сервисирања аутомобила (8.004 КМ).

Ревизијом је обухваћено 13 поступака набавки уговорене вриједности од 107.081 КМ, односно 58% вриједности реализованих набавки у 2025. години.

За набавку термоизолационих боца са принтом донесена је посебна одлука о покретању поступка, али по основу наведеног на порталу јавних набавки није објављена измјена Плана јавних набавки, што није у складу са чланом 17. став (7) Закона о јавним набавкама.

По основу закљученог оквирног споразума за набавку горива и аутокозметике вршена је испорука робе током шест мјесеци без закљученог појединачног уговора са најповољнијим понуђачем, што није у складу са чланом 32. став (5) Закона о јавним набавкама.

Набавке робе широке потрошње - прехранбени и хигијенски производи (19.298 КМ), спортске опреме – одјећа, обућа, руксаци (17.755 КМ) и рекламних производа (11.972 КМ) проведене су путем више поступака директног споразума, чиме је извршено дијелење предмета набавке, што није у складу са чланом 15. став (1. и 7.) Закона о јавним набавкама.

За набавку хотелских услуга из Анекса II на порталу јавних набавки је објављено годишње обавјештење о додјели уговора са непотпуним подацима, што није у складу

са чланом 74. став (2) Закона о јавним набавкама. Изузев за оквирни споразум за набавку горива и аутокозметике, на порталу јавних набавки нису објављени основни елементи других уговора закључених са добављачима, што није у складу са чланом 75. став (2) истог закона.

Такође, ревизијским испитивањем расхода утврђено је да су извршене набавке поштанских услуга (152.945 КМ), угоститељских услуга (6.046 КМ), стручних часописа и гласила (3.868 КМ), организације авио-превоза (1.968 КМ) и осугурања возила (1.299 КМ), које нису биле предвиђене планом јавних набавки, нити су за исте донесене посебне одлуке о покретању поступка набавке, што није у складу са чланом 6. и 17. став (1. и 3.) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се министру да обезбиједи да се планирање, избор поступака јавних набавки, додјела уговора и објава обавјештења о додјели и елементима уговора врши у складу са чланом 6., 15. став (1. и 7.), 17. став (1., 3. и 7.), 32. став (5), 74. став (2) и 75. став (2) Закона о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Министарство је припремило и доставило буџетски захтјев за 2025. годину у износу од 73.772.600 КМ, у складу са инструкцијама Министарства финансија Републике Српске, дефинисаним буџетским ограничењем и прописаним роковима. Уз буџетски захтјев према Инструкцији 2 достављен је и захтјев за додатна средства у износу од 12.670.000 КМ.

Одлуком о усвајању буџета Републике Српске за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 110/24) Министарству је одобрен буџетски оквир у износу од 84.433.800 КМ, а Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Републике Српске за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 61/25) у износу од 85.110.600 КМ. Одлуком о усвајању Другог ребаланса буџета Републике Српске за 2025. годину, („Службени гласник Републике Српске“ број 109/25) Министарству је одобрен буџетски оквир у износу од 85.504.900 КМ и то за расходе за лична примања запослених (2.334.000 КМ), расходе по основу коришћења робе и услуга (650.600 КМ), субвенције (2.800.000 КМ), грантове (7.566.200 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике (70.500.000 КМ), расходе из трансакција размјене унутар исте јединице власти (8.000 КМ), трансфере између и унутар јединица власти (1.626.100 КМ), издатке за нефинансијску имовину (17.000 КМ) и остале издатке (3.000 КМ).

Након усвајања Другог ребаланса буџета, на основу рјешења министра и рјешења Владе Републике Српске, извршене су реалокације буџетских средстава у укупном износу од 1.223.579 КМ, у складу са чланом 8. Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2025. годину.

6. Финансијски извјештаји

Министарство је, у складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22), сачинило и надлежном министарству доставило Образац 2.01 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Образац 4а - Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а - Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз прописане обрасце годишњих финансијских извјештаја.

6.1. Приходи и примици, расходи и издаци

Укупни приходи и примици по свим рачуноводственим фондовима у 2025. години исказани су у Обрасцу 3а у износу од 84.172 КМ, а укупни расходи и издаци у износу од 81.611.068 КМ.

Буџетски расходи и издаци исказани су у Обрасцу 2.01 у износу од 81.374.203 КМ, што представља извршење буџета које је за 5% ниже у односу на одобрени буџетски оквир.

6.1.1. Приходи и примици

Приходе и примитке чине приходи исказани на фонду 03 по основу гранта Европске комисије за имплементацију пројекта „Европска седмица спорта изван граница за земље Западног Балкана“ (67.583 КМ), примици исказани на фонду 01 по основу наплаћених потраживања од фондова обавезног социјалног осигурања на име рефундација исплаћених накнада плата запосленима за вријеме привремене спријечености за рад услед болести (8.444 КМ) и за вријеме родитељског одсуства (8.133 КМ), те обрачунски приходи (13 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Расходи су исказани у износу од 81.591.200 КМ и издаци у износу од 19.868 КМ, а евидентирани су на фонду 01 (81.449.164 КМ) и фонду 03 (161.904 КМ).

Расходе чине текући расходи, трансфери и расходи обрачунског карактера.

6.1.2.1. Текући расходи

Текући расходи су исказани у износу од 80.418.744 КМ, а чине их расходи за лична примања запослених, расходи по основу коришћења робе и услуга, субвенције, грантови, дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике и расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти.

Расходи за лична примања запослених исказани су у износу од 2.301.647 КМ, а чине их расходи за бруто плате запослених (2.150.229 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (102.352 КМ), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (25.932 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи (23.134 КМ).

Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада се односе на расходе за накнаде за превоз на посао и са посла (52.353 КМ), накнаде по основу награда (19.893 КМ), дневнице за службена путовања (7.508 КМ), порез и доприносе на накнаде трошкова и осталих личних примања запослених (12.718 КМ) и допринос за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (9.880 КМ).

Отпремнине и једнократне помоћи се односе на расходе за новчане помоћи приликом рођења дјетета (3.766 КМ), у случају смрти члана уже породице (17.048 КМ), теже болести или инвалидности запосленог (1.904 КМ) и порез и доприносе на једнократне помоћи (416 КМ).

Расходи по основу коришћења робе и услуга исказани су у износу од 717.702 КМ, евидентирани су на фонду 01 (638.735 КМ) и фонду 03 (78.967 КМ), а чине их расходи по основу закупа превозних средстава и канцеларијске опреме (19.216 КМ), комуникационих и поштанских услуга (15.379 КМ), режијског материјала (31.450 КМ), текућег одржавање превозних средстава и опреме (15.897 КМ), утрошка горива (30.252 КМ), путовања и смјештаја (22.181 КМ), стручних услуга (276.222 КМ) и осталих неklasификованих расхода (307.105 КМ).

Расходи за стручне услуге се највећим дијелом односе на расходе за услуге штампања упутница и исплате финансијске помоћи незапосленим родитељима

четворо и више дјеце путем поште (158.481 KM), услуге осигурања (2.557 KM), информисања и објављивања тендера и огласа (10.073 KM), одржавања рачунарских програма и лиценци (14.845 KM) и услуге израде промотивног материјала, видео, фотографија, брендирање и техничку подршку пројекта „Европска седмица спорта изван граница за земље Западног Балкана“ (88.765 KM).

Остали неklasификовани расходи највећим дијелом се односе на расходе за бруто накнаде по уговору о дјелу (175.555 KM), репрезентацију и поклоне (24.199 KM) и остале непоменуте расходе (96.288 KM). Расходи за бруто накнаде по уговорима о дјелу се највећим дијелом односе на уговоре закључене за потребе реализације пројекта Малих олимпијских игара Републике Српске за школску 2024/25. годину (укупно 103 уговора). Остали непоменути расходи се највећим дијелом односе на набавку термоизолационих боца са принтом у сврху промоције у оквиру манифестације „Конференција беба 2025“ (33.696 KM), спортске опреме за предшколске установе и основне школе (8.022 KM), набавку руксака, тренерки и обуће (20.773 KM) и хигијенских и прехранбених производа за потребе породица са четворо и више дјеце и социјално угрожених породица, штићеника сигурних кућа, домова за старе, удружења од значаја за породицу (22.579 KM).

У оквиру осталих неklasификованих расхода на фонду 03 исказане су бруто накнаде по основу уговора о дјелу који су извршени у 2024. години (10.170 KM). Признавање расхода у периоду у коме није настала обавеза није у складу са чланом 93. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 115/17 и 118/18).

Субвенције су исказане у износу од 2.620.392 KM, а односе се на надокнаду једног процентног поена каматне стопе коју плаћају млади и млади брачни парови на стамбене кредите одобрене из кредитне линије Инвестиционо-развојне банке Републике Српске. У 2025. години је поведеном јавном конкурс одобрено субвенционисање каматне стопе за 327 нових корисника, у складу са одредбама Правилника о субвенционисању каматне стопе на стамбене кредите за младе и младе брачне парове („Службени гласник Републике Српске“ број 90/12 и 87/20).

Грантови су исказани у износу од 5.404.567 KM, а односе се на текуће грантове спортским и омладинским организацијама и удружењима (3.926.401 KM), организацијама и удружењима за афирмацију породице (88.160 KM), Савезу за школски спорт Републике Српске по пројекту „Мале олимпијске игре Републике Српске“ (644.218 KM) и текуће грантове појединцима (745.788 KM). Критеријуми и поступак избора програма и пројеката из области породице, омладине и спорта који се финансирају из средстава гранта, као и извјештавање о намјенском утрошку одобрених средстава прописани су интерним актима Министарства, на основу којих је вршена додјела средстава по ресорној надлежности у току 2025. године.

Текуће грантове спортским и омладинским организацијама и удружењима према ресорној надлежности чине текући грантови из области спорта (2.374.387 KM), текући грантови из области омладине (478.113 KM), те грантови одобрени поведеном конкурс за расподјелу прихода од игара на срећу за финансирање програма и пројеката из области породице и омладине (по 20% укупних прихода) и области спорта (60% укупних прихода) у износу од 1.073.900 KM.

Текући грантови из области омладине се односе на финансирање програма дефинисаних Омладинском политиком Републике Српске и пројеката за унапређење и развој омладинског организовања (375.781 KM), подршку активностима и пројектима за унапређење и развој волонтирања (50.832 KM), пројекат подршке међународне сарадње и мобилности младих (40.000 KM) и текући грант за рад Омладинског савјета Републике Српске (11.500 KM).

Текући грантови из области спорта се односе на грантове за врхунски спорт (1.467.000 КМ), финансирање спортских организација (631.600 КМ), спортских организација лица са инвалидитетом (11.600 КМ) и спортских клубова и манифестација у Брчко Дистрикту (18.000 КМ), трошкове систематских прегледа спортиста (163.250 КМ), те реализацију пројекта „Европска седмица спорта изван граница за земље Западног Балкана“ (82.937 КМ), који се финансира из средстава гранта Европске комисије (фонд 03).

Текући грантови спортским организацијама и удружењима исказани су у већем износу за 391.200 КМ, а у мањем износу су исказани расходи из трансакција размјене са буџетским корисницима унутар исте јединице власти за 91.200 КМ и трансфери јединицама локалне самоуправе за 300.000 КМ, јер расходи за услуге смјештаја и исхране учесника Љетне школе спорта по уговору са ЈУ Дом ученика Требиње нису класификовани у складу са чланом 98. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 98/16, 115/17, 118/18 и 97/23) и средства за финансијску подршку спорта у Граду Требиње, одобрена Спортском друштву „Леотар“, а уплаћена на ЈРТ Града Требиње, нису класификована у складу са чланом 102. истог правилника.

Текући грантови појединцима се односе на национална спортска признања Републике Српске (456.193 КМ), стипендије, награде и новчане помоћи врхунским и перспективним спортистима (200.596 КМ) и текуће грантове спортистима појединцима за суфинансирање учешћа на међународним такмичењима додијелене по конкурс за расподјелу средстава од игара на срећу (89.000 КМ).

Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике исказане су у износу од 69.374.008 КМ, а односе се на дознаке грађанима (68.878.049 КМ) и пружаоцима услуга социјалне заштите (495.959 КМ).

Текуће дознаке грађанима се највећим дијелом односе на финансијску помоћ у износу од 750 КМ мјесечно, са припадајућим доприносима, незапосленом родитељу четворо и више дјеце (68.828.099 КМ), у складу са одредбама Закона о подршци незапосленом родитељу четворо и више дјеце у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 132/22). Такође, у оквиру текућих дознака грађанима исказане су и једнократне новчане помоћи хуманитарног карактера, одобрене рјешењима министра са буџетске позиције предвиђене за финансирање и суфинансирање пројеката и активности у области подршке породици (49.950 КМ). С обзиром да наведене новчане помоћи нису додијелене у оквиру програма социјалне заштите који имају за циљ заштиту цијелог становништва или посебне групе грађана од одређених социјалних ризика, већ на основу појединачно достављених захтјева физичких лица, те према прописаној економској класификацији представљају текући грант појединцима, исте нису класификоване у складу са чланом 95. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике. Због наведеног, дознаке на име социјалне заштите су исказане у већем износу за 49.950 КМ, а у мањем износу су исказани текући грантови појединцима.

Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите се односе на средства додијелена сигурним кућама за привремено збрињавање, сигуран смјештај и помоћ жртвама насиља у породици, а у складу са одредбама Правилника о начину додјеле средстава сигурним кућама („Службени гласник Републике Српске“ број 62/13 и 11/17).

Расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти исказани су у износу од 428 КМ.

Препоручује се министру да обезбиједи да се:

- *расходи за бруто накнаде по основу уговора о дјелу признају у периоду у коме је настала обавеза у складу са чланом 93. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,*
- *једнократне новчане помоћи физичким лицима, расходи по основу трансакција размјене унутар исте јединице власти и трансфери јединицама локалне самоуправе класификују у складу са чланом 95. став (3), 98. и 102. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.*

6.1.2.2. Трансфери

Трансфери су исказани у износу од 1.097.496 КМ, а чине их трансфери између различитих јединица власти (900.000 КМ) и трансфери унутар исте јединице власти (197.496 КМ).

Трансфери између различитих јединица власти се односе на трансфер ЈУ Јавни фонд за дјечију заштиту Републике Српске за финансирање пронаталитетне накнаде. У складу са чланом 36. Закона о дјечијој заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 114/17, 122/18, 107/19, 119/21 и 112/23) пронаталитетна накнада исплаћује се у једнократном износу од 600 КМ за трећерођено и 450 КМ за четврторођено дијете.

Трансфери унутар исте јединице власти се односе на трансфер Министарству просвјете и културе Републике Српске у сврху обезбјеђења школских уџбеника за одличне ученике основних школа од петог до девог разреда из породица са четворо и више дјеце.

Трансфери су исказани у мањем износу за 300.000 КМ (тачка 6.1.2.1. извјештаја).

6.1.2.3. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 74.960 КМ, а односе се на набавну вриједност залиха ауто-гума издатих у употребу (4.180 КМ), амортизацију опреме и нематеријалне имовине (67.199 КМ) и расходавање имовине (3.581 КМ).

6.1.2.4. Издаци

Издаци су исказани у износу од 19.868 КМ, а чине их издаци за нефинансијску имовину (17.962 КМ) и остали издаци за исплаћене бруто накнаде плата за вријеме родитељског одсуства које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања (1.906 КМ).

Издаци за нефинансијску имовину се односе на издатке за набавку рачунарске опреме (6.716 КМ), лиценце (7.066 КМ) и ауто-гума (4.180 КМ).

6.2. Имовина, обавезе и извори

На дан 31.12.2025. године укупна имовина исказана је у нето вриједности од 213.978 КМ (бруто вриједност 581.931 КМ и исправка вриједности 367.953 КМ), а чини је нефинансијска имовина и финансијска имовина и разграничења.

Укупне обавезе су исказане у износу од 12.448.447 КМ, а властити извори у износу од 8.688 КМ.

6.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина исказана је у нето вриједности од 211.679 КМ (бруто вриједност 579.173 КМ и исправка вриједности 367.494 КМ) и односи се на нефинансијску имовину у сталним средствима.

Нето вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима чине канцеларијска опрема и инвентар (6.432 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (12.124 КМ), рачунарски програм „Систем за подршку незапосленом родитељу са четворо и више дјеце у Републици Српској“ (175.500 КМ), драгоцености - умјетничка дјела (1.900 КМ) и лиценце (15.723 КМ).

Вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима је током године повећана за 13.782 КМ, по основу набављене рачунарске опреме (6.716 КМ) и Oracle лиценце за рад у систему управљања финансијским информацијама (7.066 КМ), а умањена је за обрачунату амортизацију (67.199 КМ) и искњижавања извршена по попису имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године (3.581 КМ).

Министарство није примијенило ревалоризациони модел вредновања и процијенило нови (преостали) вијек трајања за моторна возила, након што је књиговодствена вриједност на нивоу групе тих средстава сведена на нулу, што није у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоручује се министру да обезбједи да се примјењује ревалоризациони модел вредновања на групе сталних средстава у употреби чија је књиговодствена вриједност сведена на нулу, у складу са чланом 41. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.2.2. Финансијска имовина и разграничења

Финансијска имовина и разграничења исказани су у нето вриједности од 2.299 КМ (брutto вриједност 2.758 КМ и исправка вриједности 459 КМ), а односе се на краткорочна потраживања од запослених по основу исплаћене аконтације за службено путовање у земљи и иностранству у износу од 1.512 КМ (тачка 3. извјештаја) и унапријед плаћену премију осигурања у износу од 787 КМ.

6.2.3. Обавезе и разграничења

Обавезе исказане на дан 31.12.2025. године се односе на дугорочно разграничене расходе и остала дугорочна разграничења из ранијег периода у износу од 5.375 КМ и краткорочне обавезе и разграничења у износу од 12.443.072 КМ.

Краткорочне обавезе чине обавезе за лична примања запослених (237.471 КМ), обавезе из пословања (365.719 КМ), обавезе за субвенције (661.121 КМ), грантове (3.704.122 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике (6.377.143 КМ) и краткорочне обавезе из трансакција између и унутар јединица власти (1.097.496 КМ).

Обавезе за лична примања запослених се односе на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за децембар 2025. године (189.379 КМ) и обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада отпремнина и једнократних помоћи (48.092 КМ).

Обавезе из пословања се односе на обавезе према добављачима за набавку робе и услуга (272.402 КМ), обавезе према физичким лицима (82.421 КМ) и обавезе за порез и доприносе на терет послодавца (10.896 КМ).

Краткорочне обавезе из трансакција између и унутар јединица власти се односе на обавезе по основу трансфера према ЈУ Јавни фонд за дјечију заштиту Републике Српске (900.000 КМ) и обавезе по основу трансфера Министарству просвјете и културе Републике Српске (197.496 КМ).

Обавезе за грантове су исказане у већем износу за 391.200 КМ, а у мањем износу су исказане обавезе из трансакција унутар исте јединице власти за 91.200 КМ и обавезе

по основу трансфера између различитих јединица власти за 300.000 КМ (тачка 6.1.2.1. извјештаја).

До истека рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја измирене су доспјеле обавезе из 2025. године у износу од 7.259.183 КМ.

Препоручује се министру да обезбиједи да се обавезе из трансакција између или унутар јединица власти класификују у складу чланом 84. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

6.2.4. Властити извори

Властити извори су исказани по основу ревалоризационих резерви, које су настале процјеном вриједности нефинансијске имовине (8.688 КМ)

6.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активе и пасиве на дан 31.12.2025. године исказане су у износу од по 40.821 КМ, а односе се на основна средства у закупу (путнички аутомобил, копир апарат и принтери) и туђу имовину добијену на коришћење (рачунарска опрема).

6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањена је потенцијална обавеза у износу од 1.238 КМ, по основу управног спора који се на дан 31.12.2025. године води против Министарства.

6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

У Образложењима уз финансијске извјештаје за 2025. годину објелодањене су неопходне опште информације о Министарству, прописима за састављање финансијских извјештаја, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Такође, писана Образложења пружају додатне информације о појединачним ставкама презентованим у прописаним обрасцима финансијских извјештаја у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Ивана Марјановић, с.р.

Станислава Савић Кнежић, с.р.