



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Народне скупштине Републике Српске
за период 01.01-31.12.2025. године**

Број: РВ002-26

Бања Лука, 26.03.2026. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	4
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	5
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	6
	1. Увод.....	6
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	6
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	6
	4. Набавке.....	7
	5. Припрема и доношење буџета.....	7
	6. Финансијски извјештаји.....	8
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....	8
	6.1.1. Приходи и примици	8
	6.1.2. Расходи и издаци	9
	6.2. Имовина, обавезе и извори	12
	6.2.1. Нефинансијска имовина	12
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења	13
	6.2.3. Обавезе и разграничења.....	13
	6.3. Ванбилансна евиденција	14
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	14
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје.....	14

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондovima од 01 до 05 и Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2025. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Народне скупштине Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника, финансијске извјештаје Народне скупштине Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем Извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2025. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Генерални секретар је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених

процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 26.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење

Уз ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске за 2025. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Народне скупштине Републике Српске за 2025. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, генерални секретар је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Народне скупштине Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Народне скупштине Републике Српске.

Бања Лука, 26.03.2026. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје:

Препоручује се генералном секретару да обезбиједи да се:

- 1) нематеријална произведена имовина и издаци за набавку нематеријалне произведене имовине класификују у складу са чланом 24. и 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2025. годину и Одлука о усвајању Другог ребаланса буџета за 2025. годину;
- Закон о трезору;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4,9-11;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о раду, члан 1-65 и 205-208;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, VII, X, XII, XIII;
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27;
- Закон о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине;
- Законом о финансирању политичких организација
- Закон о јавним набавкама;
- Посебни колективни уговор за запослене у органима управе Републике Српске;
- Колективни уговор у Служби Народне скупштине Републике Српске;
- Одлука о утврђивању цијене рада;
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле;
- Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Служби Народне скупштине Републике Српске;
- Правилник о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске;
- Правилник о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима;
- Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Народној скупштини Републике Српске;
- Одлука о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група;
- Одлука о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова, посланичких група и самосталних посланика.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Народна скупштина Републике Српске (у даљем тексту: Народна скупштина) као орган законодавне власти у Републици Српској организована је у складу са Уставом Републике Српске и Пословником Народне скупштине Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 66/20).

Сазив Народне скупштине чине 83 народна посланика изабрани на мандат у трајању од четири године (народни посланици са заснованим радним односом и народни посланици који немају заснован радни однос), који су организовани у посланичке клубове и посланичке групе. За разматрање питања из надлежности Народне скупштине, предлагање аката и вршење других послова предвиђених Уставом, образују се комисије, одбори и савјети као стална и привремена радна тијела Народне скупштине.

Предсједништво Народне скупштине чине предсједник и потпредсједници. Колегијум Народне скупштине чине чланови Предсједништва и предсједници клубова посланика.

Служба Народне скупштине Републике Српске (у даљем тексту: Служба) којом руководи генерални секретар, организована је за обављање стручних, савјетодавних, аналитичких, административно–техничких, материјално–финансијских и других послова за потребе Народне скупштине.

Финансијско пословање Народне скупштине обавља се у потпуности преко Јединственог рачуна трезора, а средства за рад обезбјеђују се из Буџета Републике Српске.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Народне скупштине за период 01.01- 31.12.2025. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Народне скупштине за 2024. годину и том приликом је дата једна препорука за финансијске извјештаје.

Народна скупштина је у складу са чланом 21. став 3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 98/05 и 20/14), у законом прописаном року, доставила одговор о радњама које су предузете у циљу провођења препоруке и отклањања неправилности утврђене у ревизијском извјештају број РВ002-25 од 02.06.2025. године. Препорука дата у вези објелодањивања информације о потенцијалним обавезама по судским споровима у Образложењима уз финансијске извјештаје је проведена.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Служби Народне скупштине Републике Српске утврђена је организација Службе као и потребни услови за заснивање радног односа.

За обављање послова из дјелокогруга Службе Народне скупштине систематизована су 94 радна мјеста са 160 извршилаца. На дан 31.12.2025. године у Служби су била ангажована 122 извршиоца и то два именована лица (генерални секретар и замјеник

генералног секретара), 106 извршилаца на неодређено вријеме и 14 извршилаца на одређено вријеме. Народну скупштину на крају године чинило је 45 посланика у радном односу и 38 посланика који немају заснован радни однос.

У складу са одредбама Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 1/22), Народна скупштина је сачинила годишњи извјештај, електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2025. годину са прилозима.

У складу са Рјешењем о образовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог нису утврђене неусклађености са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21).

Осим за наведено и образложено под тачкама 6.1.2.4. и 6.2.1. овог извјештаја ревизијом нису утврђени други недостаци система интерних контрола, чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и објективно извјештавање и усклађеност са законским и другим релевантним прописима.

4. Набавке

Планом јавних набавки са измјенама и допунама плана за 2025. годину предвиђена су 84 поступка набавки процијењене вриједности 1.858.500 КМ без пореза на додату вриједност.

Према извјештају о реализацији у 2025. години проведена су 73 поступка јавних набавки укупне уговорене вриједности од 1.404.371 КМ, од чега четири отворена поступка, 11 поступака конкурентским захтјевом за достављање понуда, три поступка набавке услуга из Анекса II закона и 55 директних споразума.

Највећим дијелом набавке се односе на набавку горива, службених возила, услуга обнове софтверских лиценци, хотелских и угоститељских услуга, ауто гума, здравствених услуга, услуга осигурања имовине, возила и лица, одржавања возила, фотокопир апарата, набавку тонера, папира, канцеларијског материјала и опреме.

Ревизијским испитивањем обухваћено је 12 поступака јавних набавки уговорене вриједности 834.868 КМ и то три отворена поступка (398.396 КМ), три конкурентска захтјева за достављање понуда (89.400 КМ), два поступка набавке услуга из Анекса II закона (320.000 КМ) и четири поступка путем директног споразума (26.741 КМ) што чини 59 % у односу на укупну уговорену вриједност набавки.

Код ревизијом обухваћених набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Народна скупштина је у законском року доставила Министарству финансија Републике Српске буџетски захтјев за 2025. годину у износу од 15.004.300 КМ у складу са предложеним буџетским ограничењем и захтјев за додатним средствима за расходе за лична примања у износу од 2.887.500 КМ.

Одлуком о усвајању Буџета Републике Српске за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 110/24) Народној скупштини је одобрен буџетски оквир у износу од 15.431.000 КМ, а Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Републике Српске

за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 61/25) у износу од 16.172.000 КМ.

Одлуком о усвајању Другог ребаланса буџета за 2025. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 109/25) одобрен је буџетски оквир у износу од 16.232.800 КМ, а односи се на расходе за лична примања (9.658.000 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (4.648.800 КМ), грантове (950.000 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике (100.000 КМ), трансфере унутар исте јединице власти (2.000 КМ), издатке за нефинансијску имовину (789.000 КМ) и остале издатке (85.000 КМ).

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која прописује процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Народна скупштина има статус буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ и у складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22). Народна скупштина је сачинила прописане образце годишњих извјештаја: Образац 2.01-Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а-Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05, Образац 4а-Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а-Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

6.1. Приходи и примици, расходи и издаци

Приходи (осим обрачунских) и примици су исказани у износу од 98.308 КМ и не планирају се на нивоу буџетског корисника. Приходи обрачунског карактера су исказани у износу од 1.242.201 КМ.

Расходи (осим обрачунских) и издаци су исказани у износу од 14.132.521 КМ што је 13% ниже у односу на буџетски оквир одобрен Другим ребалансом буџета. Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 888.208 КМ.

6.1.1. Приходи и примици

Укупни приходи и примици су исказани у износу од 1.340.509 КМ и односе се на приходе (1.245.864 КМ) и на примитке (94.645 КМ).

Приходи се односе на остале непореске приходе (3.663 КМ) и приходе обрачунског карактера (1.242.201 КМ).

Приходи обрачунског карактера се највећим дијелом односе на добитке од продаје имовине (37.340 КМ) и на помоћи у природи (1.204.845 КМ).

Помоћ у природи се односи на вриједност радова - замјена отвора/прозора на згради Народне скупштине евидентираних по основу окончане ситуације достављене од Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске по пројекту енергетске ефикасности.

Примици се односе на примитке за постројења и опрему (15.552 КМ), осталу произведену имовину (20.540 КМ) и остале примитке из трансакција са другим јединицама власти (58.553 КМ).

Примици за постројења и опрему се односе на примитке остварене продајом два моторна возила, а примици за осталу произведену имовину се односе на примитке остварене продајом секундарне сировине – алуминијумских прозора који су

замјењени на згради Народне скупштине. Продаја моторних возила и секундарне сировине је извршена уз сагласност Владе Републике Српске путем јавне лицитације.

Остале примитке из трансакција са другим јединицама власти чине примици за накнаду плата по основу породилског одсуства (38.668 KM) и за вријеме боловања (19.885 KM) који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци су исказани у износу од 15.020.729 KM и чине их текући расходи (13.413.040 KM), расходи обрачунског карактера (888.208 KM), трансфери унутар исте јединице власти (2.000 KM) и издаци (717.481 KM). Сви расходи и издаци су исказани на фонду 01 (општи фонд).

6.1.2.1. Текући расходи

Расходи за лична примања запослених су исказани у укупном износу од 8.861.960 KM. Чине их расходи за бруто плате запослених (7.995.996 KM), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (722.149 KM), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (98.360 KM) и отпремнине и једнократне помоћи (45.454 KM).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада се односе на накнаде за превоз на посао и са посла (88.636 KM), топли оброк (280.988 KM), регрес за годишњи одмор (39.930 KM), јубиларне награде (12.355 KM), награде за посебне резултате у раду (23.500 KM), дневнице по основу службених путовања у земљи и иностранству (30.626 KM), расходе за доприносе за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (18.020 KM), порезе (46.788 KM) и доприносе на накнаде (181.306 KM).

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи највећим дијелом се односе на отпремнине (17.412 KM), новчане помоћи приликом рођења дјетета (6.567 KM), у случају смрти члана уже породице (17.350 KM) и теже болести и инвалидности (3.781 KM).

Обрачун плата, накнада и осталих личних примања изабраних, именованих и запослених лица у Народној скупштини вршен је у складу са Правилником о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске и Колективним уговором у Служби Народне скупштине Републике Српске.

Расходи по основу коришћења робе и услуга су исказани у износу од 3.501.636 KM и чине их расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (185.987 KM), расходи за режијски материјал (76.802 KM), расходи за текуће одржавање (147.789 KM), расходи по основу путовања и смјештаја (606.286 KM), расходи за стручне услуге (214.107 KM), расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (6.935 KM) и остали некласификовани расходи (2.263.730 KM).

Расходи по основу утрошка електричне енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга се односе на расходе по основу утрошка електричне енергије (124.801 KM), комуналних услуга (20.664 KM), услуга коришћења фиксних (10.705 KM) и мобилних (14.324 KM) телефона, интернета (6.715 KM), поштанских услуга (7.100 KM) и осталих комуникационих услуга (1.678 KM).

Расходи за режијски материјал се односе на расходе за канцеларијски материјал (34.161 KM), материјал за одржавање чистоће (12.325 KM), стручну литературу, часописе и дневну штампу (26.783 KM) и остали режијски материјал (3.533 KM).

Расходи за текуће одржавање се односе на расходе текућег одржавања зграда (13.346 KM), превозних средстава (55.290 KM), канцеларијске опреме (6.750 KM), остале опреме (35.249 KM) и осталог текућег одржавања (37.154 KM).

Расходи по основу путовања и смјештаја се односе на расходе по основу, превоза личним возилима на службеним путовањима у земљи (115.360 KM), смјештаја народних посланика (223.642 KM) и остале расходе по основу путовања и смјештаја у земљи (17.903 KM), службених путовања у иностранству (148.527 KM) и расходе по основу утрошка горива (100.854 KM).

Трошкови смјештаја народних посланика за вријеме одржавања сједница Народне скупштине признати су у складу са Правилником о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске.

Трошкови превоза народних посланика личним возилима на редовне и ванредне сједнице Народне скупштине признати су у складу са Правилником о условима и начину коришћења путничких моторних возила у Народној скупштини Републике Српске.

Расходи за стручне услуге се односе на расходе за услуге осигурања возила, имовине и запослених (42.858 KM), штампања и графичке обраде (15.111 KM), објављивања тендера, огласа и информативних текстова (11.300 KM), информисања и медија (22.284 KM), одржавања рачунарских програма и лиценци (99.520 KM) и остале стручне услуге (23.034 KM).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине се односе на расходе за хортикултурно уређење простора испред зграде Народне скупштине.

Остали некласификовани расходи се односе на расходе по основу стручног усавршавања запослених (7.862 KM), бруто накнаде за рад ван радног односа (2.068.600 KM), репрезентацију (74.026 KM), порезе, доприносе и накнаде на терет послодавца (42.678 KM) и остале непоменуте расходе (70.564 KM).

Расходе за бруто накнаде за рад ван радног односа чине бруто накнаде посланика који нису у радном односу у Народној скупштини (1.746.393 KM), бруто накнаде по основу уговора о дјелу (240.771 KM), бруто накнаде по уговорима о допунском раду (70.620 KM) и остале бруто накнаде за рад ван радног односа (10.816 KM).

Бруто накнаде посланицима који нису у радном односу у Народној скупштини (посланички додатак) обрачунате су у складу са чланом 11. Правилника о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске. Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу се односе на накнаде по основу уговора о дјелу закључених са 28 извршилаца на име послова који су ван дјелатности послодавца. Бруто накнаде по уговорима о допунском раду односе се на накнаде за послове обезбјеђења предсједника Народне скупштине ангажованим припадницима Министарства унутрашњих послова Републике Српске у складу са чланом 14. Колективног уговора у Служби Народне скупштине Републике Српске. Остале накнаде за рад ван радног односа се односе на накнаде спољним сарадницима у радним тијелима Народне скупштине, обрачунате у складу са чланом 13. Правилника о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске.

Расходи по основу репрезентације највећим дијелом се односе на расходе по основу репрезентације у земљи (9.242 KM) и иностранству (13.489 KM) и на расходе за поклоне (46.467 KM) признате у складу са Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Народној скупштини Републике Српске.

Грантови су исказани у износу од 949.445 KM и односе се на текуће грантове посланичким клубовима, посланичким групама и непрофитним организацијама.

Текући грантови посланичким клубовима и посланичким групама су исказани у износу од 799.445 КМ и односе се на намјенска средства за рад посланичких клубова и посланичких група.

Током 2025. године Одлуком о начину и критеријумима за распоdjелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група и Одлуком о начину и критеријумима за распоdjелу средстава за рад посланичких клубова, посланичких група и самосталних посланика утврђени су услови и критеријуми распоређивања средстава за рад посланичких клубова/група и самосталних посланика, ради покрића трошкова утврђених у члану 10. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“, број 65/08) и члану 7. Закона о финансирању политичких организација („Службени гласник Републике Српске“, број 42/25).

Текући грантови непрофитним организацијама и удружењима исказани су у износу од 150.000 КМ и односе се на текуће грантове хуманитарним организацијама и удружењима (54.400 КМ), спортским и омладинским (52.900), етничким и вjерским (19.200 КМ), организацијама и удружењима за афирмацију породице, заштиту права жена, дjеце, избjеглих и расељених лица, бораца и особа са инвалидитетом (500 КМ), у области здравствене и социјалне заштите, заштите животне средине и комуналне дjелатности (4.000 КМ), образовања, научно-истраживачке дjелатности, културе и информација (16.000 КМ) и текући грантови организацијама и удружењима у области економског и привредног развоја (3.000 КМ).

Грантови непрофитним организацијама и удружењима су додијељени у складу са процедурама дефинисаним Правилником о начину и критеријумима за доdjелу средстава текућих грантова непрофитним субjектима и на основу одлука предсједника Народне скупштине.

Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике исказане су у износу од 100.000 КМ и додијељене су физичким лицима на основу одлука предсједника Народне скупштине у складу са процедурама дефинисаним Правилником о начину и критеријумима за доdjелу средстава текућих грантова непрофитним субjектима.

6.1.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 888.208 КМ и чине их набавна вриједност реализованих залиха (46.647 КМ) и расходи по основу амортизације (841.561 КМ).

Набавна вриједност реализованих залиха се односи на набавну вриједност залиха ауто-гума (37.729 КМ) и одjеће и обуће (8.918 КМ) које су издате у употребу.

Расходе по основу амортизације чине расходи по основу амортизације пословних обjеката и простора (410.018 КМ), превозних средстава (171.828 КМ), канцеларијске опреме (29.420 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (198.565 КМ), гриjне, расхладне и заштитне опреме (7.638 КМ), осталих постројења и опреме (18.105 КМ) и нематеријалне имовине (5.987 КМ), који су обрачунати примjеном амортизационих стопа дефинисаних Правилником о примjени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16).

6.1.2.3. Трансфери

Трансфери унутар исте jединице власти су исказани у износу од 2.000 КМ и односе се на средства одобрена Министарству финансија Републике Српске, на рачун посебних намјена, поводом хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима“.

6.1.2.4. Издаци

Издаци су исказани у износу од 717.481 КМ и чине их издаци за нефинансијску имовину и остали издаци.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 653.323 КМ и односе се на издатке за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (213.931 КМ), набавку постројења и опреме (372.270 КМ), нематеријалну непроизведену имовину (20.475 КМ) и издатке за залихе материјала, робе и ситног инвентара и слично (46.647 КМ).

Издаци за нефинансијску имовину се највећим дијелом односе издатке за набавку радова на реконструкцији тоалета (57.151 КМ), набавку три моторна возила (290.918 КМ), канцеларијског намјештаја (19.275 КМ), рачунарске опреме (7.956 КМ) и на издатке за набавку новог веб-сајта (20.475 КМ).

У оквиру издатака за нематеријалну непроизведену имовину евидентирани су издаци за нематеријалну произведену имовину који се односе на издатке за набавку услуга израде веб сајта Народне скупштине, што није у складу са чланом 105. и 107. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16, 115/17, 118/18 и 97/23).

За набавку вањске расвјете (57.330 КМ), радова на замјени итисона (99.450 КМ) и конференцијског сета (36.270 КМ) извршено је резервисање буџетских средстава у складу са чланом 96. став (5) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17 и 118/18).

Остали издаци су исказани у износу од 64.158 КМ и односе се на издатке за накнаде плата за родитељско одсуство (39.191 КМ) и за вријеме боловања (24.967 КМ) који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

Препоручује се генералном секретару да обезбиједи да се издаци за набавку нематеријалне произведене имовине класификују у складу са чланом 105. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

6.2. Имовина, обавезе и извори

На дан 31.12.2025. године укупна имовина је исказана у износу од 23.402.973 КМ нето вриједности (брuto вриједност 42.478.870 КМ и исправка вриједности 19.075.897 КМ) и односи се на нефинансијску имовину и финансијску имовину и разграничења. Укупне обавезе су исказане у износу од 2.133.856 КМ.

6.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина је исказана у износу од 23.376.001 КМ нето вриједности (брuto вриједност 42.451.898 КМ и исправка вриједности 19.075.897 КМ) и односи се на произведену сталну имовину (14.574.232 КМ), драгоцјености (50.574 КМ) и непроизведену сталну имовину (8.751.195 КМ).

Произведену сталну имовину чине зграде и објекти, постројења и опрема и нематеријална произведена имовина.

Зграде и објекти су исказани у износу од 13.643.554 КМ нето вриједности (брuto вриједност 28.395.699 КМ и исправка вриједности 14.752.145 КМ) и односе се на зграду Народне скупштине.

Постројења и опрема су исказани у износу 925.692 КМ нето вриједности (брuto вриједност 5.230.483 КМ и исправка вриједности 4.304.791 КМ) и чине их моторна

возила (644.821 KM), канцеларијска опрема, алат и инвентар (104.035 KM), комуникациона и рачунарска опрема (123.718 KM), гријна, расхладна и заштитна опрема (38.604 KM) и остала постројења и опрема (14.514 KM).

Нематеријална произведена имовина је исказана у износу од 4.986 KM нето вриједности (брuto вриједност 23.947 KM и исправка вриједности 18.961 KM) и односи се на рачунарске програме. Нематеријална произведена имовина је мање исказана за износ од 20.475 KM, јер је вриједност веб-сајта Народне скупштине евидентирана у оквиру нематеријалне непроишведене имовине, што није у складу са чланом 24. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

Драгоцјености чине књиге и умјетничка дјела.

Непроишведена стална имовина се односи на грађевинско земљиште на којем се налази зграда Народне скупштине (8.730.720 KM). Непроишведена стална имовина је више исказана за вриједност нематеријалне непроишведене имовине (20.475 KM) што је претходно образложено.

У току 2025. године вриједност нефинансијске имовине је највећим дијелом повећана по основу замјене отвора/прозора на згради Народне скупштине (1.204.845 KM), реконструкције тоалета (57.151 KM), евиденције четири моторна возила (349.918 KM), звучне и свјетлосне сигнализације за возила (7.011 KM), канцеларијског намјештаја (19.274 KM), рачунарске опреме (7.956 KM) и опреме за гријање, вентилацију и хлађење (2.379 KM), а умањена по основу искњижавања процијењене вриједности замијењених прозора (21.788 KM), два моторна возила (брuto и исправке вриједности 72.721 KM), обрачунате амортизације у износу од 841.562 KM и расходања опреме у складу са Одлуком о расходању опреме у износу од 42.194 KM (једнаке брuto и исправке вриједности).

Опрема у вриједности од 59.000 KM набављена је по основу резервисаних средстава из 2024. године.

Препоручује се генералном секретару да обезбиједи да се нематеријална произведена имовина класификује у складу са чланом 24. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

6.2.2. Финансијска имовина и разграничења

Финансијска имовина и разграничења су исказани у износу од 26.972 KM (брuto и нето вриједности) и односе се на краткорочна потраживања (1.248 KM), краткорочна разграничења (7.508 KM) и краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (18.216 KM).

Краткорочна разграничења се односе на краткорочно разграничене расходе по основу неизмирених обавеза за накнаде плата за вријеме родитељског одсуства (6.585 KM) и боловања (923 KM).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти се односе на потраживања по основу рефундација за накнаду плата из доприноса за здравствено осигурање (11.243 KM) и дјечију заштиту (6.973 KM).

6.2.3. Обавезе и разграничења

Обавезе и разграничења су исказани у износу од 2.133.856 KM и односе се на обавезе за лична примања запослених (834.894 KM), обавезе из пословања (721.363 KM) и обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите (577.599 KM).

Обавезе за лична примања запослених чине обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за децембар 2025. године (700.252 KM) и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи за новембар и децембар 2025. године (134.641 KM).

Обавезе из пословања се односе на обавезе за набавку роба и услуга (392.377 KM), набавку сталне имовине (114.992 KM), према физичким лицима у земљи (143.587 KM) и обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца (70.406 KM).

Обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите се односе на обавезе за грантове посланичким клубовима и групама и непрофитним организацијама и удружењима (548.699 KM) и на обавезе за дознаке грађанима (28.900 KM).

До истека рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја измирене су обавезе у укупном износу од 1.673.174 KM.

6.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активе и ванбилансне пасиве на дан 31.12.2025. године, исказане су у износу од по 8.500 KM, а односе се на вриједност примљене банкарске гаранције за уредно извршење уговора.

6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањена је информација да је у Народној скупштини на дан 31.12.2025. године у току један судски спор у којем је Народна скупштина тужена страна, укупно процијењене вриједности 1.316 KM, што може имати утицаја на потенцијалне обавезе.

6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје Народне скупштине сачињена су и писана Образложења која пружају неопходне опште податке о Народној скупштини, прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Писана Образложења пружају и додатне информације презентоване у Прегледу планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака, те Прегледу имовине, обавеза и извора, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима MPC-JC 1 - Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Мирјана Лазивић, с.р.

Мирјана Радановић, с.р.