



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Rogatica
za period 01.01-31.12.2024. godine**

Broj: RV062-25

Banja Luka, 19.11.2025. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	7
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	8
	1. Uvod	8
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	8
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	9
	4. Nabavke.....	10
	5. Priprema i donošenje budžeta	11
	6. Finansijski izvještaji	12
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	12
	6.1.1. Prihodi i primici	13
	6.1.2. Rashodi i izdaci	14
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit.....	19
	6.1.4. Neto finansiranje	19
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	19
	6.2. Bilans uspjeha.....	19
	6.2.1. Prihodi	19
	6.2.2. Rashodi.....	20
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	20
	6.3. Bilans stanja	20
	6.3.1. Aktiva	20
	6.3.2. Pasiva	22
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	23
	6.4. Bilans novčanih tokova	24
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	24
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	24
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	24

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Rogatica koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2024. godine; Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 02 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Rogatica istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2024. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.2.1. ovog Izvještaja:

Rashodi za tekuće održavanje, rashodi po osnovu utroška goriva i transferi entitetu su iskazani u većem, a grantovi u zemlji i izdaci za nefinansijsku imovinu u manjem iznosu za 132.518 KM, jer grantovi u zemlji, transferi entitetu i izdaci za nefinansijsku imovinu nisu klasifikovani u skladu sa članom 95. stav (3), 102. i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.3.1.2. ovog Izvještaja:

Nije izvršeno priznavanje vrijednosti zemljišta površine 162.975 m² koje je Vlada Republike Srpske Odlukom broj: 04/1-012-2-1127/23 od 30.03.2023. godine prenijela na Opštinu Rogatica, što nije u skladu sa odredbama člana 28. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike i zahtjevima MRS-JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema.

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Opštine Rogatica za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, odnosno da je izvršena procjena da je Opština sposobna nastaviti svoje poslovanje po principu stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Rogatica za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u ovom Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 19.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II **IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA**

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Rogatica za 2024. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Rogatica za 2024. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

Opština Rogatica je vršila zapošljavanje 10 službenika na određeno vrijeme zbog povećanog obima posla na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Javna predškolska ustanova Dječiji vrtić „Bambi“ Rogatica je zaključila tri ugovora o djelu, a Javna ustanova Centar za kulturu i sport „Radenko Mišević“ Rogatica je zaključila ugovor o privremenim i povremenim poslovima sa jednim izvršiocem za poslove koji su sistematizovani i predstavljaju djelatnost poslodavca, što nije u skladu sa članom 204. stav (1), odnosno 205. Zakona o radu.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Za izvršene nabavke usluga u najmanjem iznosu od 48.952 KM nisu provedeni postupci javnih nabavki, isti nisu predviđeni planom nabavki niti su za njih donesene posebne odluke o pokretanju postupka nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. stav (1 i 3) Zakona o javnim nabavkama.

Opština Rogatica je za nabavke usluga tehničkog projektovanja provela 11 direktnih sporazuma u ukupnom iznosu od 60.700 KM, za izvođenje radova na instalaciji vanjske rasvjete četiri direktna sporazuma u ukupnom iznosu od 23.838 KM, za geodetske usluge dva direktna sporazuma u ukupnom iznosu od 11.940 KM, kao i jedan konkurentski postupak za radove na sanaciji puta u iznosu od 59.827 KM koji je proveden nakon prethodno zaključenog ugovora sa dobavljačem za nabavku iste vrste radova otvorenim postupkom, čime je izvršeno dijeljenje predmeta nabavki, što nije u skladu sa članom 15. stav (7) i 87. stav (2 i 3) Zakona o javnim nabavkama.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredbi Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske produžena je primjena odredbi

navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske.

Nakon toga nije zaključen novi Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske, a Opština Rogatica je plate i naknade zaposlenih obračunavala u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Opštinskoj upravi Rogatica.

Skupština opštine Rogatica nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interna akta za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta sportskim i omladinskim, etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima i udruženjima građana, a dodjela istih je vršena na osnovu Pravilnika o kriterijima za raspodjelu sredstava sportskim klubovima, Kriterija o načinu i postupku raspodjele sredstava udruženjima građana i pojedinačnih odluka koje je donio načelnik opštine Rogatica.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja načelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Rogatica obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Rogatica.

Banja Luka, 19.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja vrši eliminacija osnivačkih uloga u nižim budžetskim korisnicima u skladu sa članom 122. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 2) klasifikacija primljenih kapitalnih grantova u zemlji, datih grantova u zemlji, transfera entitetu i izdataka za proizvedenu stalnu imovinu vrši u skladu sa članom 95. stav (3), 102, 105. i 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 3) sa bilansne pozicije akcije i učešća u kapitalu izvrši isknjižavanje preostalog dijela vrijednosti akcija JP „Komrad“ a.d. Rogatica u skladu sa članom 78. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 4) izvrši priznavanje vrijednosti zemljišta u skladu sa članom 28. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 5) vrši korekcija pozicija vanbilansne aktive i pasive po osnovu završenih projekata i izmirenih obaveza shodno članu 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, zbog privremeno povećanog obima posla, vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- 2) rješenjima o utvrđivanju osnovne plate pripravnika definiše pravo na naknadu troškova i drugih primanja u skladu sa članom 125. Zakona o radu,
- 3) intenziviraju aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa odredbama Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske, u smislu da se identifikuju i procijene rizici, donese strategija upravljanja rizicima i preduzmu druge aktivnosti zahtjevano navedenim zakonom,
- 4) planiranje, izbor i provođenje postupaka javnih nabavki vrši u skladu sa članom 6, 15. stav (7), 17. stav (1 i 3) i 87. stav (2 i 3) Zakona o javnim nabavkama,
- 5) preraspodela budžetskih sredstava vrši u skladu sa članom 41. Zakona o budžetskom sistemu i donesenom odlukom o izvršenju budžeta/rebalansa budžeta Opštine Rogatica.

Preporučuje se direktoru JPU Dječiji vrtić da obezbijedi da se:

- 6) ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Preporučuje se direktoru JU Centar za kulturu i sport da obezbijedi da se:

- 7) ugovori o privremenim i povremenim poslovima zaključuju za poslove koji nisu sistematizovani u skladu sa članom 204. stav (1) Zakona o radu.

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JPU Dječiji vrtić da obezbijede da se:

- 8) Pravilnik o platama zaposlenih u JPU Dječiji vrtić „Bambi“ Rogatica uskladi sa odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske.

Preporučuje se direktoru JPU Dječiji vrtić, JU Centar za kulturu i sport i JU Turistička organizacija da obezbijede da se:

- 9) objavljuje plan javnih nabavki na portalu javnih nabavki i dostavljaju izvještaji o provedenim postupcima Agenciji za javne nabavke BiH u skladu sa članom 17. stav (5) i članom 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Odluka o usvajanju rebalansa budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu;
- Odluku o izvršenju Rebalansa budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske, član 59-76;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o lokalnoj samoupravi;
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave;
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinica lokalne samouprave;
- Zakon o sistemu javnih službi, član 16. i 18;
- Zakon o radu, član 39, 125. i 204-206;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, D@, D@II i D@III;
- Zakon o socijalnoj zaštiti, članovi 20-63;
- Zakon o šumama, članovi 89-90;
- Zakon o koncesijama, član 32;
- Zakono vodama, član 188-195;
- Zakon o komunalnim djelatnostima, član 6-12. i 20-25;
- Zakon o komunalnim taksama;
- Zakon o administrativnim taksama;
- Zakon o socijalnoj zaštiti, član 20-63;
- Uredba o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi Rogatica.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Rogatica (u daljem tekstu: Opština) je teritorijalna jedinica lokalne samouprave smještena u srednjem istočnom dijelu Republike Srpske na površini od 646 km², na kojoj prema rezultatima popisa iz 2013. godine, preuzetih od Republičkog zavoda za statistiku, živi 10.302 stanovnika.

Opština ostvaruje svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 97/16, 36/19 i 61/21), Statutom i drugim važećim propisima, kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i načina finansiranja opštine.

Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik opštine. Skupština opštine Rogatica (u daljem tekstu: Skupština opštine) je predstavničko tijelo građana, organ odlučivanja i kreiranja politike Opštine i čini je 19 odbornika. Načelnik je nosilac izvršne vlasti koji zastupa i predstavlja Opštinu, rukovodi Opštinskom upravom i odgovoran je za njen rad.

Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave za 2024. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 93/23), Opština je svrstana u nerazvijene jedinice lokalne samouprave.

Sredstva za rad Opštine obezbijedena su iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova, transfera između različitih jedinica vlasti i primitaka. Finansijske transakcije se vrše u sistemu Jedinstvenog računa trezora Opštine i evidentiraju u Glavnoj knjizi trezora (u daljem tekstu: GKT) Opštine na računovodstvenom fondu 01 (opšti fond), fondu 03 (fond grantova) i fondu 05 (fond za posebne projekte).

Konsolidovane godišnje finansijske izvještaje Opštine čine finansijski izvještaji Opštinske uprave i nižih budžetskih korisnika koji su u sastavu GKT Opštine i to Javna ustanova Centar za socijalni rad Rogatica (u daljem tekstu: JU Centar za socijalni rad), Javna predškolska ustanova Dječiji vrtić „Bambi“ Rogatica (u daljem tekstu: JPU Dječiji vrtić), Javna ustanova Centar za kulturu i sport „Radenko Mišević“ Rogatica (u daljem tekstu: JU Centar za kulturu i sport), Javna ustanova Turistička organizacija opštine Rogatica (u daljem tekstu: JU Turistička organizacija), Javna ustanova Srednjoškolski centar „27. januar“ Rogatica (u daljem tekstu: JU Srednjoškolski centar) i Javna ustanova Narodna biblioteka „Vojislav Lubarda“ Rogatica (u daljem tekstu: JU Narodna biblioteka).

Entiteti javnog sektora koji se nalaze pod kontrolom Opštine su Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja „Dr Zoran Mitrović“ (u daljem tekstu: JZU Dom zdravlja) i Javno komunalno preduzeće „Vrela Seljani“ d.o.o. Rogatica (u daljem tekstu: JKP „Vrela Seljani“).

Na dostavljen Nacrt izvještaja nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Opštine za 2021. godinu i tom prilikom je dato ukupno 15 preporuka (sedam za finansijske izvještaje i osam za usklađenost). Opština je Glavnoj službi za reviziju nakon roka propisanog članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/05 i 20/14) dostavila odgovor o radnjama koje su preduzete u cilju provođenja preporuka i otklanjanja nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj RV056-22 od 27.07.2022. godine.

Revizijom je utvrđeno da je provedeno sedam preporuka, djelimično su provedene četiri preporuke, a četiri preporuke nisu provedene. Preporuke koje su djelimično provedene se odnose sačinjavanje Konsolidovanog bilansa stanja, obračun plata i naknada pripravniciima, registraciju i dostavljanje izvještaja o postupcima nabavki u informacionom sistemu E-nabavke JPU Dječiji vrtić, JU Centar za kulturu i sport i JU Turistička organizacija

i usaglašavanje internih akata JU Centar za socijalni rad i JPU Dječiji vrtić sa posebnim kolektivnim ugovorima (tačke 3, 4. i 6. izvještaja). Preporuke koje nisu provedene odnose se na klasifikaciju grantova i transfera, pokretanje, izbor i provođenje postupaka javnih nabavki i angažovanje zaposlenih van radnog odnosa kod JPU Dječiji vrtić i JU Centar za kulturu i sport (tačke 3, 4. i 6.1.2.1).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Opštinskoj upravi Rogatica („Službeni glasnik Opštine Rogatica“ broj 3/17, 6/17,10/17, 12/17, 11/18, 6/19, 7/19, 9/19, 4/20, 10/20, 1/21, 3/21, 8/21, 2/22, 4/22, 2/23, 8/23 i 9/24) utvrđena je unutrašnja organizacija, djelokrug i međusobni odnosi organizacionih jedinica i sistematizacija radnih mjesta. Pravilnikom je sistematizovano 76 radnih mjesta sa 109 izvršilaca.

Na dan 31.12.2024. godine u Opštinskoj upravi u radnom odnosu je bilo 108 zaposlenih, od kojih su četiri funkcionera, 78 na neodređeno vrijeme, osam imenovanih na mandatni period, 10 zaposlenih na određeno vrijeme zbog povećanog obima posla i osam pripravnika po „Programu podrške zapošljavanju mladih sa visokom stručnom spremom u statusu pripravnika u 2024. godini“ koji realizuje JU Zavod za zapošljavanje Republike Srpske.

Tokom 2024. godine u Opštinskoj upravi je vršeno zapošljavanje 10 službenika na određeno vrijeme zbog povećanog obima posla na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 97/16) kojim je propisano da se radni odnos može zasnovati na određeno vrijeme zbog privremeno povećanog obima posla, najduže do šest mjeseci u toku jedne kalendarske godine.

Rješenjima o utvrđivanju osnovne plate pripravnika u Opštinskoj upravi nije definisano pravo na naknadu troškova i drugih primanja, što nije u skladu sa članom 125. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/16, 66/18, 91/21, 119/21, 112/23 i 39/24).

Kod nižih budžetskih korisnika kojima se sredstva za lična primanja obezbjeđuju iz budžeta Opštine, na dan 31.12.2024. godine u radnom odnosu je bilo 79 zaposlenih.

JPU Dječiji vrtić je zaključila tri ugovora o djelu po osnovu angažovanja vaspitača u mjesecu martu, aprilu i maju radi provođenja Programa za djecu u godini pred polazak u školu shodno članu 36. Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 79/15, 63/20 i 64/22). Zaključivanje ugovora o djelu radi obavljanja poslova koji su djelatnost poslodavca nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

U toku 2024. godine u JU Centar za kulturu i sport zaključen je ugovor o privremenim i povremenim poslovima sa jednim izvršiocom za poslove koji su sistematizovani (tekućeg održavanja objekata i opreme), što nije u skladu sa članom 204. stav (1) Zakona o radu, kojim je propisano da se ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova zaključuje za obavljanje poslova koji su po svojoj prirodi takvi da ne predstavljaju poslove za koje se zaključuje ugovor o radu.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredbi Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 20/23).

Nakon toga nije zaključen novi Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske, a Opština Rogatica je plate i naknade zaposlenih obračunavala u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Opštinskoj upravi Rogatica.

Pravilnikom o platama zaposlenih u JPU Dječiji vrtić „Bambi“ Rogatica, odobrenim od strane načelnika Opštine utvrđeni su veći koeficijenti od koeficijenata propisanih članom 15. stav (1) Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 82/22).

U skladu sa Rješenjem o popisu i obrazovanju komisije za popis za 2024. godinu, od 02.12.2024. godine, izvršen je popis imovine i obaveza i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza Opštinske uprave u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Opštinska uprava nije uspostavila jedinicu interne revizije, iako je operativni budžet Opštine za 2024. godinu veći od 10 miliona KM, što nije u skladu sa članom 19. stav (1) tačka 1) Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 91/16).

Opština je sačinila godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole, propisan članom 5. Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22). Imenovano je lice odgovorno za uspostavljanje, sprovođenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, sačinjena je Knjiga poslovnih procesa, ali nisu doneseni registar rizika i strategija upravljanja rizicima u skladu sa članom 8. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske i članom 22. Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 99/17).

Shodno navedenom i u dijelu tačaka ovog izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa relevantnim zakonskim i drugim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, zbog privremeno povećanog obima posla, vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,***
- ***rješenjima o utvrđivanju osnovne plate pripravnika definiše pravo na naknadu troškova i drugih primanja u skladu sa članom 125. Zakona o radu,***
- ***intenziviraju aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole u skladu sa odredbama Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske, u smislu da se identifikuju i procijene rizici, donese strategija upravljanja rizicima i preduzmu druge aktivnosti zahtjevano navedenim zakonom.***

Preporučuje se direktoru JPU Dječiji vrtić da obezbijedi da se ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Preporučuje se direktoru JU Centar za kulturu i sport da obezbijedi da se ugovori o privremenim i povremenim poslovima zaključuju za poslove koji nisu sistematizovani u skladu sa članom 204. stav (1) Zakona o radu.

Preporučuje se načelniku Opštine i direktoru JPU Dječiji vrtić da obezbijede da se Pravilnik o platama zaposlenih u JPU Dječiji vrtić „Bambi“ Rogatica uskladi sa odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki sa izmjenama i dopunama plana za 2024. godinu predviđene su nabavke u ukupnoj procijenjenoj vrijednosti od 11.671.592 KM bez poreza na dodatu vrijednost, od čega za nabavku robe 1.148.592 KM, usluga 428.030 KM i radova 10.094.940 KM.

U 2024. godini provedena su 74 postupka javnih nabavki ukupne ugovorene vrijednosti od 1.426.134 KM, od čega pet otvorenih postupaka (919.567 KM), pet konkurentskih zahtjeva za dostavljanje ponuda (183.413 KM) i 64 direktna sporazuma (323.153 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćene su nabavke u ukupnoj vrijednosti od 932.727 KM ili 63% od vrijednosti ugovorenih nabavki i to četiri otvorena postupka (izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju puta Sladara-Bukrići, rekonstrukcija fiskulturne sale Srednjoškolskog centra, usluge informisanja - radio emitovanja i izvođenje radova na izgradnji vodovoda i kanalizacije u Novom Naselju-I faza) u vrijednosti od 859.688 KM, tri konkurentska zahtjeva (nabavka peleta, ugostiteljskih usluga za potrebe obilježavanja krsne slave Opštine i sanacija mosta na lokalitetu Radava na području Mjesne zajednice Gučevo) u vrijednosti od 43.635 KM i pet direktnih sporazuma (izvođenje radova na izgradnji reflektorske rasvjete za dječije igralište u naselju Rudo, nabavka kancelarijskog materijala, nabavka kabla za distribuciju energije za Novo Naselje, izrada Glavnog projekta za izgradnju kompleksa groblja "Rajkovina" i sanacija prostorija književnog društva) u vrijednosti od 29.404 KM.

Provođenjem više postupaka javnih nabavki za nabavke sličnih i srodnih usluga i radova, Opština je izvršila dijeljenje nabavki i to najmanje za četiri predmeta nabavki ukupne ugovorene vrijednosti od 156.305 KM, od čega je provedeno 11 direktnih sporazuma za usluge tehničkog projektovanja (60.700 KM), četiri direktna sporazuma za radove na instalaciji vanjske rasvjete (23.838 KM), dva direktna sporazuma za geodetske usluge (11.940 KM), kao i jedan konkurentski postupak za radove na sanaciji puta (59.827 KM) koji je proveden nakon prethodno zaključenog ugovora sa dobavljačem za nabavku iste vrste radova otvorenim postupkom, što nije u skladu sa članom 15. stav (7) i 87. stav (2 i 3) Zakona o javnim nabavkama.

Za nabavke usluga (prevoza, održavanja prevoznih sredstava, izrade fotografija, štampanja i grafičke obrade i ugostiteljskih usluga) u najmanjem iznosu od 48.952 KM nisu provedeni postupci javnih nabavki, isti nisu predviđeni planom nabavki niti su za njih donesene posebne odluke o pokretanju postupka nabavki, što nije u skladu sa članom 6. i 17. stav (1 i 3) Zakona o javnim nabavkama.

JPU Dječiji vrtić i JU Centar za kulturu i sport nisu vršili objavljivanje plana javnih nabavki na portalu javnih nabavki i nisu dostavljali izvještaje o provedenim postupcima Agenciji za javne nabavke BiH shodno članu 17. stav (5) i 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se planiranje, izbor i provođenje postupaka javnih nabavki vrši kako je propisano članom 6, 15. stav (7), 17. stav (1 i 3) i 87. stav (2 i 3) Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru JPU Dječiji vrtić, JU Centar za kulturu i sport i JU Turistička organizacija da obezbijede da se objavljuje plan javnih nabavki na portalu javnih nabavki i dostavljaju izvještaji o provedenim postupcima Agenciji za javne nabavke BiH u skladu sa članom 17. stav (5) i članom 75. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine je donijela Odluku o usvajanju Budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu u iznosu od 9.600.000 KM i Odluku o izvršenju budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu („Službeni glasnik Opštine Rogatica“ broj 9/23) i Odluku o usvajanju Rebalansa budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu u iznosu od 11.900.000 KM i Odluku o izvršenju Rebalansa budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu („Službeni glasnik Opštine Rogatica“ broj 7/24).

Rebalans budžeta Opštine obuhvata i budžet potrošačke jedinice JZU Dom zdravlja shodno skupštinskoj Odluci od 04.04.2024. godine o uvođenju u trezorski sistem poslovanja Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Dr Zoran Mitrović“ Rogatica, najkasnije do 01.01.2025. godine. JZU Dom zdravlja je 01.01.2025. godine uveden u trezorski sistem poslovanja.

Rebalansom budžeta planirani su poreski prihodi (6.664.600 KM), neporeski prihodi (4.125.440 KM), grantovi (59.000 KM), transferi između različitih jedinica vlasti (607.060 KM), primici za nefinansijsku imovinu (202.000 KM), primici od finansijske imovine (30.000 KM) i ostali primici (211.900 KM).

Takođe, planirani su rashodi za lična primanja (5.888.290 KM), rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga (1.837.530 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (106.200 KM), subvencije (130.000 KM), grantovi (518.000 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (1.385.100 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti (123.500 KM), rashodi po sudskim rješenjima (2.000 KM), transferi između različitih jedinica vlasti (67.000 KM), izdaci za nefinansijsku imovinu (1.149.980 KM), izdaci za otplatu dugova (470.500 KM) i ostali izdaci (206.900 KM) kao i sredstva budžetske rezerve (15.000 KM).

Nakon usvojenog rebalansa budžeta, na osnovu zaključaka načelnika opštine izvršena je preraspodjela sredstava u ukupnom iznosu od 1.291.090 KM. Sa potrošačke jedinice JPU Dječiji vrtić, JZU Dom zdravlja i JU Srednjoškolski centar izvršena je preraspodjela sredstava u iznosu većem od 5% ukupno usvojenih sredstava, što nije u skladu sa članom 10. Odluke o izvršenju Rebalansa budžeta Opštine Rogatica za 2024. godinu i članom 41. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se preraspodjela budžetskih sredstava vrši u skladu sa članom 41. Zakona o budžetskom sistemu i odlukom o izvršenju budžeta/rebalansa budžeta Opštine Rogatica.

6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila konsolidovane finansijske izvještaje za korisnike budžeta Opštine za 2024. godinu u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 15/17 i 17/22).

Prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2024. godinu Opština je izvršila uključivanje srazmjernog dijela neto imovine/kapitala JZU Dom zdravlja (997.489 KM) i JKP „Vrela Seljani“ (139.708 KM) iz njihovih bilansa stanja i eliminaciju svih prethodnih ulaganja u kontrolisane entitete (97.000 KM), ali nije izvršila eliminaciju osnivačkih uloga Opštine u nižim budžetskim korisnicima (JU Centar za socijalni rad, JU Centar za kulturu i sport, JU Turistička organizacija i JU Narodna biblioteka) u iznosu od 8.501 KM, što nije u skladu sa članom 122. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/17 i 118/18).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja vrši eliminacija osnivačkih uloga u nižim budžetskim korisnicima u skladu sa članom 122. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2024. godine iskazano je u obrascima Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 (u daljem tekstu: PIB 01) i Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF).

U obrascu PIB 01 budžetski prihodi i primici su iskazani u iznosu od 10.110.441 KM, što je 15% niže u odnosu na rebalansom odobreni budžetski okvir.

Budžetski rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 11.429.598 KM, što je 4% niže u odnosu na rebalansom odobreni budžetski okvir.

Nakon Rebalansa budžeta po osnovu izvršene preraspodjele sredstava stvorene su obaveze i iskazani rashodi za subvencije, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti i izdaci za investiciono održavanje i rekonstrukciju zgrada i objekata i izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost u ukupnom iznosu većem za 339.892 KM u

odnosu na rebalansom odobreni budžetski okvir na navedenim pozicijama, što nije u skladu sa članom 41. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

U obrascu PIF iskazani su ukupni prihodi i primici u iznosu od 10.309.307 KM i ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 11.698.250 KM, iskazani su na fondu 01 (opšti fond), fondu 03 (fond grantova) i fondu 05 (fond za posebne projekte).

Skupština opštine je 30.04.2025. godine donijela Odluku o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta opštine Rogatica za 2024. godinu.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se preraspodjela sredstava u okviru odobrenog budžeta vrši u skladu sa članom 41. Zakona o budžetskom sistemu i odlukom o izvršenju budžeta/rebalansa budžeta Opštine Rogatica.

6.1.1. Prihodi i primici

Opština je u obrascu PIF iskazala ukupne prihode i primitke na fondu 01 u iznosu od 10.110.441 KM, fondu 03 u iznosu od 1.600 KM i na fondu 05 u iznosu od 197.266 KM.

6.1.1.1. Prihodi

Prihodi su iskazani u iznosu od 9.900.324 KM, od čega na fondu 01 (9.841.987 KM), fondu 03 (1.600 KM) i na fonu 05 (56.737 KM), a čine ih poreski i neporeski prihodi, grantovi i transferi između različitih jedinica vlasti.

Poreski prihodi su iskazani u iznosu od 7.174.145 KM, a najvećim dijelom se odnose na indirektnu poreze prikupljene preko Uprave za indirektno oporezivanje BiH (6.447.356 KM), poreze na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti (581.924 KM) i poreze na imovinu (138.322 KM).

Neporeski prihodi su iskazani u iznosu od 1.836.748 KM, a čine ih prihodi od zakupa i rente (46.093 KM), administrativne naknade i takse (41.879 KM), komunalne naknade i takse (32.030 KM), naknade po raznim osnovama (1.370.306 KM), prihode od pružanja javnih usluga (179.671 KM) i ostale neporeske prihode (166.769 KM).

Prihodi od zakupa i rente ostvareni su po osnovu uplata od strane zakupaca opštinskih poslovnih prostora (38.442 KM) i zakupnine zemljišta (7.651 KM).

Naknade po raznim osnovama se najvećim dijelom odnose na naknade za korišćenje šuma i šumskog zemljišta (613.039 KM), koncesione naknade za korišćenje elektroenergetskih objekata (414.274 KM) i za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa (165.619 KM), naknade za korišćenje komunalnih dobara od opšteg interesa (44.856 KM), zaštitu voda koju plaćaju vlasnici transportnih sredstava koji koriste naftu ili naftne derivate (23.602 KM), proizvodnju električne energije dobijene korišćenjem hidroenergije (17.377 KM), korišćenje mineralnih sirovina (16.399 KM), ispuštanje otpadnih voda (13.379 KM), obavljanje poslova od opšteg interesa u šumama u privatnoj svojini (10.842 KM) i sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara (30.312 KM).

Za navedene naknade doneseni su programi utroška sredstava, za koje je Skupština opštine dala saglasnost, a za programe utroška namjenskih sredstava od naknada za šume i vode dobijena je saglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske. O izvršenom utrošku sredstava ostvarenih po osnovu navedenih naknada podnesen je izvještaj Skupštini opštine, koja je iste usvojila.

Prihode od pružanja javnih usluga najvećim dijelom čine prihodi nižih budžetskih korisnika, od čega 158.444 KM prihodi JPU Dječiji vrtić po osnovu naknade za smještaj djece.

Ostali neporeski prihodi najvećim dijelom se odnose na prihode od refundacije plata pripravnika od JU Zavod za zapošljavanje Republike Srpske (148.500 KM).

Grantovi su iskazani u iznosu od 261.777 KM (204.940 KM na fondu 01, 1.600 KM na fondu 03 i 55.237 KM na fondu 05).

Najvećim dijelom se odnose na sredstva doznačena od Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica za realizaciju projekata „Elektrifikacija povratničkog sela Pribošljevići, MZ Mesići“ (24.000 KM), „Sanacija puta Pašić Kula-Kaća“ (70.000 KM) i „Nastavak elektrifikacije sela Rakitnica“ (56.518 KM), od Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH (35.000 KM) za održavanje 57. Regionalne poljoprivredne izložbe i sajma Rogatica, JU „Vode Srpske“ Bijeljina (19.422 KM) za sufinansiranje novelacije Glavnog projekta uređenja donjeg dijela toka rijeke Rakitnice i po Sporazumu o saradnji sa međunarodnom organizacijom UNDP o učešću Opštine Rogatica u implementaciji projekta „Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH“ za projekte „Rekonstrukcija sistema vodosnabdjevanja u MZ Mesići“ i „Rekonstrukcija prilaznog puta do vrtića“ u iznosu od 48.560 KM.

U okviru ostalih tekućih grantova iz zemlje iskazani su grantovi od UNDP-a (48.560 KM), Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica (24.000 KM) i JU „Vode Srpske“ Bijeljina (19.422 KM), a koji nisu klasifikovani u skladu sa članom 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/16, 115/17 i 118/18), jer se odnose na kapitalne grantove iz zemlje.

Transferi između različitih jedinica vlasti su iskazani na fondu 01 u iznosu od 626.154 KM i na fondu 05 u iznosu od 1.500 KM.

Transferi između različitih jedinica vlasti na fondu 01 se najvećim dijelom odnose na transfere od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske prema JU Centar za socijalni rad za finansiranje i sufinansiranje prava iz socijalne zaštite utvrđenih u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 i 36/22) u iznosu od 523.554 KM i Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske za pomoć nerazvijenim jedinicama lokalne samouprave (82.916 KM).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se primljeni kapitalni grantovi u zemlji klasifikuju u skladu sa članom 136. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 408.983 KM, od čega na fondu 01 (268.454 KM) i na fonu 05 (140.529 KM).

Primici iskazani na fondu 01 se odnose na primitke za nefinansijsku imovinu (90.299 KM), primitke od finansijske imovine (1.980 KM) i ostale primitke (176.175 KM).

Primici za nefinansijsku imovinu se najvećim dijelom odnose na primitke ostvarene prodajom gradskog građevinskog zemljišta u vlasništvu Opštine putem javne licitacije uz saglasnost Skupštine opštine (82.110 KM).

Ostali primici se odnose na primitke po osnovu poreza na dodatu vrijednost (31.077 KM), prenosa sredstava JZU Dom zdravlja na 31.12.2024. godine, zbog prelaska na trezorski sistem poslovanja od 01.01.2025. godine (53.070 KM) i od refundacija po osnovu porodijskog odsustva od JU Fond za dječiju zaštitu Republike Srpske (92.028 KM).

Primici iskazani na fondu 05 se odnose na primitke od zaduživanja primljene od Ministarstva finansija Republike Srpske (kreditna sredstva Evropske investicione banke) u okviru projekta „Vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj“ za izgradnju sistema vodosnabdjevanja u naseljima Plješevica, Čemanovići i Donji Seljani.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Opština je u obrascu PIF iskazala ukupne rashode i izdatke na fondu 01 u iznosu od 11.429.598 KM, fondu 03 u iznosu od 1.600 KM i na fondu 05 u iznosu od 267.052 KM.

6.1.2.1. Rashodi

Rashodi su iskazani u iznosu od 9.716.504 KM, od čega na fondu 01 (9.714.515 KM), fondu 03 (1.600 KM) i na fondu 05 (389 KM), a najvećim dijelom se odnose se na rashode za lična primanja zaposlenih, rashode po osnovu korišćenja robe i usluga, rashode finansiranja i druge finansijske troškove, subvencije, grantove, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine, rashode finansiranja i druge finansijske troškove između jedinica vlasti i transfere između različitih jedinica vlasti.

Rashodi za lična primanja zaposlenih su iskazani u iznosu od 4.773.505 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (3.916.777 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (781.068 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (46.157 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (29.503 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada se odnose na rashode za naknade za topli obrok (383.852 KM), regres (81.745 KM), prevoz na posao i sa posla (14.902 KM), jubilarne nagrade i nagrade za postignute posebne rezultate u radu (6.206 KM), dnevnice za službena putovanja (5.306 KM) i pripadajuće poreze i doprinose na naknade (289.057 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga su iskazani u iznosu od 2.475.141 KM, a odnose se na rashode po osnovu zakupa (600 KM), utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (298.034 KM), režijskog materijala (47.587 KM), materijala za posebne namjene (41.784 KM), tekućeg održavanja (305.234 KM), putovanja i smještaja (111.630 KM), stručnih usluga (187.153 KM), održavanja javnih površina i zaštite životne sredine (868.785 KM) i na ostale neklasifikovane rashode (614.334 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga se odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (103.318 KM), centralnog grijanja i ostale energije (49.369 KM), za usluge vodovoda i kanalizacije (52.165 KM), odvoza smeća (18.491 KM), korišćenja fiksnih (18.871 KM) i mobilnih (7.191 KM) telefona, interneta (6.562 KM), poštanske (10.353 KM) i ostale komunikacione usluge (3.930 KM) i usluge prevoza (27.784 KM).

Rashodi za režijski materijal se odnose na rashode za kompjuterski materijal (5.007 KM), obrasce i papir (16.715 KM), registratore, fascikle i omote (2.785 KM), ostali kancelarijski materijal i pomagala (4.858 KM), materijal za održavanje čistoće (13.794 KM), stručnu literaturu i službena glasila (4.428 KM).

Rashodi za materijal za posebne namjene se odnose na rashode za medicinski materijal (2.306 KM), materijal za potrebe obrazovnog procesa (5.416 KM), materijal za kulturne aktivnosti i manifestacije (2.065 KM) i ostali materijal za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (31.997 KM).

Rashodi za tekuće održavanje se najvećim dijelom odnose na rashode za ostale usluge i materijal za tekuće popravke i održavanje zgrada (31.544 KM), objekata drumskog saobraćaja (10.666 KM), ostalih građevinskih objekata (215.407 KM), prevoznih sredstava (18.926 KM) i ostale opreme (27.926 KM).

U okviru rashoda za tekuće održavanje evidentirani su izdaci za izgradnju bunara, nabavku glavnog razvodnog ormara, nabavku i montažu rezervoara za vodu i izradu priključka za napajanje sistema video nadzora (21.768 KM), za sanaciju parkinga i ulice Dolovi, sanaciju potpornog zida i javne rasvjete (20.794 KM), kao i sredstva odobrena za izvođenje radova na osvjetljenju crkve u Zakomu (6.848 KM), što nije u skladu sa članom 92. stav (6), 95 stav (3) i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. Zbog navedenog su više iskazani rashodi za tekuće održavanje u iznosu od 49.410 KM, a manje iskazani izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata (21.768 KM), za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata

(20.794 KM), grantovi u zemlji (6.848 KM) i manje iskazana vrijednost zgrada i objekata i finansijski rezultat tekuće godine (42.562 KM).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja se odnose na rashode po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (2.329 KM) i inostranstvu (1.207 KM) i rashode po osnovu utroška goriva (108.094 KM).

Rashodi po osnovu utroška goriva su iskazani u većem iznosu za 50.717 KM po osnovu fakturisanih vrijednosti za količine goriva koje su odobrene odlukama načelnika Opštine sportskim klubovima, udruženjima građana, komunalnom preduzeću, JZU Specijalna bolnica za psihijatriju Sokolac i policijskoj stanici u Rogatici. Za isti iznos manje su iskazani tekući grantovi u zemlji (39.949 KM) i transferi entitetu (10.768 KM), što nije u skladu sa članom 92. stav (7), 95. stav (3) i 102. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Rashodi za stručne usluge se odnose na rashode za usluge finansijskog posredovanja (16.988 KM), osiguranja (13.078 KM), štampanja i grafičke obrade (11.489 KM), objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (9.787 KM), ostale usluge informisanja i medija (83.684 KM), geodetsko-katastarske usluge (29.034 KM), kompjuterske usluge (13.905 KM) i ostale stručne usluge (9.188 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine se odnose na rashode za usluge održavanja zelenih površina (62.482 KM), zimске službe (41.082 KM), čišćenja javnih površina (309.232 KM), utroška električne rasvjete na javnim površinama (59.621 KM), uređenja prostora (19.656 KM), ostale usluge održavanja javnih površina (369.259 KM) i usluge zaštite životne sredine (7.453 KM).

Odlukom Skupštine opštine od 29.12.2023. godine usvojen je Program zajedničke komunalne potrošnje za 2024. godinu u vrijednosti od 400.000 KM, na osnovu kojeg je sa JKP „Vrela Seljani“ d.o.o. Rogatica 03.01.2024. godine zaključen je Sporazum o pružanju usluga zajedničke komunalne potrošnje za 2024. godinu u vrijednosti od 250.000 KM.

Ostali neklasifikovani rashodi se odnose na rashode za stručno usavršavanje zaposlenih (14.629 KM), bruto naknade članovima upravnih i nadzornih odbora (2.817 KM), komisija i radnih grupa (21.222 KM), skupštinskim odbornicima (185.141 KM), po ugovoru o djelu (63.843 KM), za privremene i povremene poslove (5.804 KM), ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa (88.810 KM), rashode za reprezentaciju (41.422 KM), organizaciju prijema i manifestacija (133.553 KM), ostale rashode po osnovu reprezentacije (4.914 KM), za poreze, doprinose i neporeske naknade na teret poslodavca (25.733 KM) i na ostale nepomenute rashode (26.448 KM).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi su iskazani u iznosu od 106.701 KM, a odnose se na rashode kamata po osnovu emitovanih obveznica (27.923 KM) i kredita primljenog od Investicono-razvojne banke Republike Srpske (78.778 KM).

Subvencije su iskazane u iznosu od 125.075 KM, a najvećim dijelom se odnose na subvencije dodjeljene poljoprivrednim proizvođačima sa sufinansiranje poslovnog plana „Proizvodnja merkantilnog krompira na području opštine Rogatica“ Poljoprivredne zadruge „Agroplan“ Rogatica u iznosu od 51.999 KM.

U okviru subvencija evidentirana su sredstva odobrena odlukama načelnika opštine JZU Dom zdravlja (51.793 KM) i AD „Romanijaputevi“ Sokolac (3.054 KM) za finansiranje bruto plata pripravnika koja imaju karakter ostalih tekućih grantova u zemlji i nisu klasifikovana u skladu sa članom 94. i 95. stav (3) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. Shodno navedenom subvencije su precijenjene, a grantovi u zemlji potcijenjeni za iznos od 54.847 KM.

Grantovi su iskazani u iznosu od 613.889 KM, a odnose na tekuće grantove organizacijama i udruženjima i to, političkim (20.000 KM), sportskim i omladinskim (254.315 KM), etničkim i vjerskim organizacijama (7.598 KM), za afirmaciju porodice, i zaštitu prava

žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (98.400 KM), u oblasti zdravstvene i socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti (52.000 KM), u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija (2.500 KM), ostali tekući grantovi neprofitnim subjektima u zemlji (10.764 KM) i pojedincima (168.312 KM).

Grantovi političkim organizacijama i udruženjima dodijeljeni su u skladu sa članom 5. Zakona o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opštine („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 65/08).

Grantovi sportskim organizacijama i udruženjima se najvećim dijelom odnose na grantove dodjeljene sportskim klubovima registrovanim na području opštine Rogatica prema kriterijima utvrđenim članom 2. Pravilnika o kriterijima za raspodjelu sredstava sportskim klubovima (226.465 KM), koji je donesen od strane načelnika.

Grantovi etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima odobreni su odlukama načelnika Opštine na osnovu podnesenih zahtjeva. Grantovi organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom, te grantovi organizacijama i udruženjima u oblasti zdravstvene zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti odobreni od strane Skupštine opštine kao zasebna pozicija u Rebalansu budžeta Opštine za 2024. godinu.

Ostali grantovi dodijeljeni su udruženjima građana od strane Komisije za saradnju sa udruženjima građana, po provedenoj konkursnoj proceduri na osnovu javnog poziva i u skladu sa propisanim Kriterijima o načinu i postupku raspodjele sredstava udruženjima građana koji je donesen od strane načelnika, kao i po osnovu pojedinačnih odluka načelnika po podnesenim zahtjevima.

Shodno navedenom Skupština opštine Rogatica nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interna akta za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta sportskim i omladinskim, etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima i udruženjima građana.

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine su iskazane u iznosu od 1.436.992 KM. Čine ih doznake građanima u iznosu od 1.395.717 KM i doznake pružaocima usluga socijalne zaštite u iznosu od 41.275 KM.

Doznake građanima koji se isplaćuju iz budžeta opštine odnose se na tekuće doznake koje se isplaćuju od strane JU Centar za socijalni rad Rogatica i budžeta Opštine.

Tekuće doznake građanima koje se isplaćuju od strane JU Centar za socijalni rad Rogatica iskazane su u iznosu od 932.820 KM, a odnose se na stalnu novčanu pomoć koja se isplaćuje štićenicima ustanova socijalne zaštite (102.428 KM), dodatak za pomoć i njegu drugog lica (700.340 KM), jednokratnu novčanu pomoć (9.481 KM) i invalidnine (120.571 KM).

Tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Opštine iskazane su u iznosu od 462.897 KM i najvećim dijelom se odnose na doznake dodjeljene na osnovu javnog poziva za dodjelu stipendija u skladu sa Pravilnikom o stipendiranju studenata Opštine Rogatica (178.500 KM) i novčanih pomoći za svako rođeno dijete (111.600 KM) i za troškove liječenja od steriliteta (50.000 KM) u skladu sa Pravilnikom o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele novčanih sredstava za stimulisanje nataliteta u opštini Rogatica za 2024. godinu.

Doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine odnose se na doznake ustanovama socijalne zaštite za smještaj štićenika (28.006 KM), doznake hraniteljskim porodicama za smještaj štićenika (8.624 KM) i ostale doznake pružaocima usluga socijalne zaštite (4.645 KM).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti su iskazani u inosu od 54.447 KM, a odnose se na rashode kamata po osnovu kreditnog zaduženja

Opštine prema Ministarstvu finansija Republike Srpske (kreditna sredstva EIB) po projektu „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“.

Transferi između različitih jedinica vlasti su iskazani u iznosu od 127.404 KM i najvećim djelom se odnose na transfere Jedinici za koordinaciju poljoprivrednih projekata pri Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske po sporazumima o sufinansiranju poslovnih planova „Isporuka opreme za preradu povrća“ (25.691 KM), „Proizvodnja merkantilnog krompira na teritoriji opštine Rogatica“ (32.000 KM) i „Razvoj kooperantske mreže proizvođača u zaštićenom prostoru-plastenicima“ (21.800 KM). U okviru transfera entitetu iskazani su izdaci za nabavku pet laktofriza (43.159 KM), što nije u skladu sa članom 102. i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike, zbog čega su transferi entitetu više iskazani, a izdaci za nabavku postrojenja i opreme, vrijednost postrojenja i opreme i finansijski rezultat tekuće godine manje iskazani za navedeni iznos.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se klasifikacija grantova u zemlji, transfera entitetu i izdataka za proizvedenu stalnu imovinu vrši u skladu sa članom 95. stav (3), 102. i 105. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 1.981.746 KM, od čega na fondu 01 (1.715.083 KM) i na fondu 05 (266.663 KM). Odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu (1.375.817 KM), izdatke za otplatu dugova (471.043 KM) i ostale izdatke (134.886 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 1.109.154 KM na fondu 01, i 266.663 KM na fondu 05. Odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata (505.187 KM), investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata (831.462 KM), nabavku postrojenja i opreme (34.179 KM) i zaliha materijala, robe i sitnog inventara (4.989 KM).

Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata najvećim dijelom se odnose na izgradnju dijela vodovodnog sistema za naselja Plješevica, Čemanovići i Donji Seljani iz kreditnih sredstava EIB po projektu „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“ (245.104 KM), javne rasvjete u gradskom dijelu opštine i na dječijem igralištu (91.987 KM), vodovoda i kanalizacije u Novom Naselju (64.092 KM), izradu investiciono-tehničke dokumentacije novelacije Glavnog projekta uređenja dijela donjeg toka Rakitnice i revizija projekta (25.155 KM) i izrada geodetske podloge, idejnog projekta i 3D vizuelizacija modela za izradnju groblja Rajkovina (21.060 KM).

Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata se najvećim dijelom odnose na izdatke za sanaciju puta Sladara-Bukrići (514.693 KM), rekonstrukciju fiskulturne sale Srednjoškolskog centra „27. Januar“ Rogatica (135.416 KM) i rekonstrukciju i adaptaciju vodovodne mreže u naselju Živaljevina (93.541 KM).

Izdaci za nabavku postrojenja i opreme najvećim dijelom se odnose na izdatke za nabavku opreme za vrtić (14.417 KM), nabavka i ugradnju koševa za fiskulturnu salu (7.020 KM) i bibliotečkih knjiga (1.019 KM).

Izdaci za otplatu dugova se odnose se na izdatke za otplatu glavnice po hartijama od vrijednosti (144.074 KM) po osnovu zaduženja emisijom obveznica, izdatke za otplatu glavnice od primljenih zajmova u zemlji (250.704 KM) po kreditu Investiciono-razvojne banke Republike Srpske i izdatke za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti (76.265 KM) po osnovu kreditnog zaduženja Opštine prema Ministarstvu finansija Republike Srpske (kreditna sredstva EIB) po projektu „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“.

Ostale izdatke najvećim dijelom čine izdaci po osnovu ulaznog PDV-a za realizovani dio projekta koji se finansira iz kreditnih sredstava EIB (41.668 KM) i izdaci za nakande plata

za vrijeme porodijskog i drugog roditeljskog odsustva (89.553 KM) koji se refundiraju od JU Fond za dječiju zaštitu.

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

U obrascu PIB 01 iskazan je budžetski deficit za fond 01 u iznosu od 891.383 KM. Ukupan deficit po svim fondovima (01 i 05) iskazan je u obrascu PIF u iznosu od 1.101.698 KM koji predstavlja razliku između zbira prihoda (bez prihoda obračunskog karaktera) i primitaka za nefinansijsku imovinu (9.990.623 KM) i zbira rashoda (osim rashoda obračunskog karaktera) i izdataka za nefinansijsku imovinu (11.092.321 KM).

6.1.4. Neto finansiranje

U obrascu PIB 01 iskazano je neto finansiranje za fond 01 u negativnom iznosu od 427.774 KM. Ukupno neto finansiranje po svim računovodstvenim fondovima (01 i 05) iskazano je u obrascu PIF u negativnom iznosu od 287.245 KM, kao zbir neto primitaka od finansijske imovine (1.980 KM), negativno iskazanih neto zaduživanja (330.514 KM) i ostalih neto primitaka (41.289 KM).

6.1.5. Razlika u finansiranju

U obrascu PIB 01 iskazana je negativna razlika u finansiranju za fond 01 u iznosu od 1.319.157 KM. U obrascu PIF iskazana je negativna razlika u finansiranju u iznosu od 1.388.943 KM, a predstavlja razliku između iskazanih budžetskih prihoda i primitaka (10.309.307 KM) i budžetskih rashoda i izdataka (11.698.250 KM).

6.2. Bilans uspjeha

Prihode i rashode iskazane u Konsolidovanom bilansu uspjeha čine budžetski prihodi i rashodi koji su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta (PIB 01 i PIF) i prihodi i rashodi obračunskog karaktera.

6.2.1. Prihodi

Prihodi su u Konsolidovanom bilansu uspjeha iskazani u iznosu od 10.410.731 KM, a odnose se na poreske i neporeske prihode, grantove, transfere između različitih jedinica vlasti (obrazloženi u tački 6.1.1.1. izvještaja) i prihode obračunskog karaktera.

6.2.1.1. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 510.407 KM, a odnose se na prihode od realizacije zaliha (2.129 KM), prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine (78.381 KM), dobitke od prodaje imovine (4.690 KM), pomoći u naturi (12.897 KM), ostale prihode obračunskog karaktera (167.123 KM), ostale prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa u negativnom iznosu od 21.715 KM i prihode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti (266.902 KM).

Prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine se najvećim dijelom odnose na prihode po osnovu usklađivanja vrijednosti finansijske imovine na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2024. godine od Poreske uprave Republike Srpske (76.743 KM).

Prihodi po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti se najvećim dijelom odnose na prihode po osnovu prenosa prava svojine na zemljištu od Vlade Republike Srpske u iznosu od 131.670 KM i po osnovu evidencije ulaganja u izgradnju objekta gradske tržnice koji je finansiran iz sredstava javnih investicija, odobren odlukom Vlade Republike Srpske u iznosu od 135.232 KM.

6.2.2. Rashodi

Rashodi su u Konsolidovanom bilansu uspjeha iskazani u iznosu od 11.146.597 KM, a čine ih tekući rashodi i transferi između različitih jedinica vlasti (obrazloženi u tački 6.1.1.1. izvještaja) i rashodi obračunskog karaktera.

6.2.2.1. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 1.430.092 KM, a čine ih nabavna vrijednost realizovanih zaliha (4.989 KM), rashodi po osnovu amortizacije (1.370.006 KM), rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine (39.552 KM) i ostali rashodi obračunskog karaktera (15.545 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije se odnose na amortizaciju zgrada i građevinskih objekata (1.109.099 KM), postrojenja i opreme (246.904 KM), investicione imovine (8.459 KM), nematerijalne imovine (5.544 KM) i rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine (39.552 KM).

6.2.3. Finansijski rezultat

U Konsolidovanom bilansu uspjeha za period 01.01-31.12.2024. godine, kao razlika prihoda i rashoda iskazan je negativan finansijski rezultat u iznosu od 735.866 KM. Prema nalazu revizije finansijski rezultat je iskazan u manjem iznosu za 85.721 KM (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

6.3. Bilans stanja

U Konsolidovanom bilansu stanja Opštine, na dan 31.12.2024. godine, iskazana je uravnotežena vrijednost aktive i pasive u iznosu od po 36.864.257 KM.

6.3.1. Aktiva

Poslovna aktiva iskazana je u bruto vrijednosti od 53.385.467 KM, ispravke vrijednosti 22.129.641 KM i neto vrijednosti 31.255.826 KM, a čine je tekuća i stalna imovina.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina iskazana je u neto iznosu od 1.346.663 KM (bruto vrijednosti od 2.452.295 KM i ispravke vrijednosti od 1.105.632 KM), a najvećim dijelom se odnosi na gotovinu i gotovinske ekvivalente (309.085 KM), kratkoročna potraživanja (941.295 KM) i kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (95.853 KM).

Gotovina i gotovinski ekvivalenti odnose se na sredstva na bankovnim računima (306.740 KM) i blagajni (2.345 KM).

Kratkoročna potraživanja se najvećim dijelom odnose na potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga (17.289 KM), potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode (837.302 KM), potraživanja za ostale poreze za koje je produžen rok plaćanja, a dospijevaju na naplatu u roku do godinu dana (22.947 KM), potraživanja po osnovu PDV-a (22.357 KM) i ostala kratkoročna potraživanja (40.578 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode se najvećim dijelom odnose na potraživanja za naknade za šume (304.558 KM), korišćenje elektroenergetskih objekata (56.713 KM), komunalne naknade (300.732 KM), naknade za zauzimanje javne površine (23.989 KM), uređenja gradskog građevinskog zemljišta (4.054 KM), kao i potraživanja za nenaplaćene poreze (119.740 KM) i neporeske prihode (31.714 KM) evidentirane na osnovu izvještaja iz Jedinствене evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima Poreske uprave Republike Srpske.

Korekcija vrijednosti spornih potraživanja za naknade iskazana je u iznosu od 237.381 KM.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se najvećim dijelom odnose na potraživanja po osnovu transfera odobrenih sredstava

nerazvijenim jedinicama lokalne samouprave od nadležnog ministarstva (20.729 KM), potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata (23.753 KM) kao i potraživanja JU Centar za socijalni rad po osnovu transfera od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske (44.647 KM).

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina iskazana je u neto iznosu od 29.909.163 KM (bruto vrijednosti od 50.993.172 KM i ispravke vrijednosti od 21.024.009 KM), a odnosi se na dugoročnu finansijsku imovinu i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima.

Dugoročna finansijska imovina je iskazana u neto iznosu od 1.180.347 KM (bruto vrijednosti od 1.290.774 KM i ispravke vrijednosti od 110.427 KM), a odnosi se na dugoročne plasmane (1.158.650 KM) i dugoročna potraživanja (21.697 KM).

Dugoročni plasmani se odnose na akcije i učešća u kapitalu i iskazani su u neto iznosu od 1.158.650 KM.

Akcije i učešća u kapitalu su iskazani u iznosu većem za 21.453 KM, koji se odnosi na vrijednost neisknjiženih akcija JP „Komrad“ a.d. Rogatica (12.952 KM) i vrijednost osnivačkih uloga nižih budžetskih korisnika (8.501 KM) koji nisu eliminisani prilikom konsolidacije (tačka 6. izvještaja).

Rješenjem Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu od 21.08.2023. godine otvoren je i istovremeno zatvoren skraćeni dobrovoljni likvidacioni postupak nad poslovnim subjektom JP „Komrad“ a.d. Rogatica. U bilansnim evidencijama Opštine na dan 31.12.2024. godine izvršena je korekcija vrijednosti akcija JP „Komrad“ a.d. Rogatica u djelimičnom iznosu (110.427 KM), a vrijednost akcija u iznosu od 12.952 KM nije isknjižena, što nije u skladu sa članom 78. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u neto iznosu od 28.728.816 KM (bruto vrijednosti od 49.642.398 KM i ispravke vrijednosti od 20.913.582 KM). Odnosi se na proizvedenu stalnu imovinu neto vrijednosti 21.095.342 KM (bruto vrijednost 42.008.924 KM i ispravka vrijednosti 20.913.582 KM), dragocjenosti bruto/neto vrijednosti 24.750 KM, neproizvedena stalna imovina bruto/neto vrijednosti 4.064.675 KM i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi bruto/neto vrijednost 3.544.049 KM.

Proizvedenu stalnu imovinu čine zgrade i objekti (19.448.964 KM), postrojenja i oprema (1.159.045 KM), investiciona imovina (471.169 KM) i nematerijalna neproizvedena imovina (16.164 KM).

Neto vrijednost zgrada i objekata čine stambeni objekti (1.449.332 KM), poslovni objekti i prostori (4.914.676 KM), saobraćajni objekti (6.776.783 KM) i ostali objekti (6.308.173 KM).

Vrijednost zgrada i objekata u toku godine najvećim dijelom je uvećana stavljanjem u upotrebu dograđenog dijela objekta za predškolsko vaspitanje i obrazovanje (212.164 KM), radova na rekonstrukciji fiskulturne sale srednjoškolskog centra (134.420 KM) i vodovodne mreže u naselju Živaljevina (165.231 KM).

Neto vrijednost postrojenja i opreme najvećim dijelom čine prevozna sredstva (340.636 KM), kancelarijska oprema i inventar (14.185 KM), komunikaciona i računarska oprema (78.381 KM), grijna, rashladna i zaštitna oprema (15.408 KM), oprema za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (595.565 KM) i vatrogasna i komunalna oprema (54.099 KM).

Investiciona imovina se odnosi na neto vrijednost poslovnih objekata i prostora koji se daju u zakup.

Neproizvedena stalna imovina se odnosi na poljoprivredno (2.063.078 KM) i gradsko građevinsko (2.001.597 KM) zemljište.

U poslovnim knjigama Opštine nije iskazana vrijednost zemljišta površine 162.975 m² (zavedeno u Listu nepokretnosti - izvod 1113 k.o. Rogatica 1 i Listu nepokretnosti - izvod 624 k.o. Rogatica 2) nad kojim je Odlukom Vlade Republike Srpske broj: 04/1-012-2-1127/23 od 30.03.2023. godine izvršen prenos prava svojine sa Republike Srpske na Opštinu za potrebe sprovođenja Regulacionog plana „Novo Naselje“, što nije u skladu sa članom 28. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike i zahtjevima MRS JS 17 Nekretnine, postrojenja i oprema.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi se najvećim dijelom odnosi na ulaganja u izgradnju sportske dvorane (1.031.132 KM), vodovoda Ziličina (1.027.831 KM), puta Sladara -Bukrići (518.323 KM), pješačkih staza (324.309 KM) i objekta gradske tržnice (298.107 KM).

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- **sa bilansne pozicije akcije i učešća u kapitalu izvrši isknjižavanje preostalog dijela vrijednosti akcija JP „Komrad“ a.d. Rogatica u skladu sa članom 78. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i**
- **izvrši priznavanje zemljišta u skladu sa članom 28. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.**

6.3.2. Pasiva

Poslovnju pasivu čine obaveze i razgraničenja u iznosu od 6.901.643 KM i vlastiti izvori u iznosu od 24.354.183 KM.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja se odnose na kratkoročne i dugoročne obaveze i razgraničenja.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja su iskazane u iznosu od 3.255.522 KM, a najvećim dijelom se odnose na kratkoročne finansijske obaveze (414.723 KM), obaveze za lična primanja zaposlenih (694.846 KM), obaveze iz poslovanja (1.527.029 KM), obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite (380.807 KM), kratkoročna rezervisanja i razgraničenja (61.635 KM) i kratkoročne obaveze iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (175.644 KM).

Kratkoročne finansijske obaveze se najvećim dijelom odnose na dio dugoročnih obaveza koje dospijevaju na naplatu u 2025. godini po osnovu emitovanih obveznica (152.350 KM) i dugoročnom kreditu Opštine kod Investiciono-razvojne banke Republike Srpske (260.373 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih čine obaveze za bruto plate i naknade zaposlenih (556.619 KM) i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih (138.227 KM). Od toga obaveze za mjesec decembar 2024. godine iznose 423.467 KM.

Obaveze iz poslovanja se odnose na obaveze za nabavku roba i usluga (602.629 KM), stalne imovine (722.554 KM) od čega se najvećim dijelom odnose na obaveze za izvođenje radova na rekonstrukciji i asfaltiranju puta Sladara-Bukrići (514.693 KM), obaveze prema fizičkim licima (66.590 KM), obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (65.468) i ostale obaveze (69.778 KM).

Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite odnose se na obaveze za subvencije (133.188 KM), grantove (83.621 KM) i doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta opštine (163.998 KM).

Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja se najvećim dijelom odnose na ostala kratkoročna razgraničenja iskazana za prenesena novčana sredstva JZU Dom zdravlja (53.070 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti najvećim dijelom čine obaveze po zajmovima primljenim od entiteta koji dospijevaju na naplatu do godinu dana, i to za kreditna sredstva EIB-a dobijena posredstvom Ministarstva finansija Republike Srpske za projekat „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“ (163.088 KM).

U periodu od datuma izvještavanja do 28.02.2025. godine izmirene su ukupno iskazane kratkoročne obaveze iz 2024. godine u iznosu od 1.166.956 KM.

Dugoročne obaveze i razgraničenja su iskazane u iznosu od 3.646.091 KM, a čine ih dugoročne finansijske obaveze i dugoročne obaveze (2.092.438 KM) i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (1.504.906 KM).

Dugoročne finansijske obaveze se odnose na dugoročne obaveze po osnovu zaduženja Opštine putem prve emisije obveznica iz 2018. godine (366.094 KM) i po kreditnom zaduženju Opštine kod Investiciono-razvojne banke Republike Srpske (1.726.344 KM).

Dugoročne obaveze iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se odnose na ugovor o kreditnom zaduženju prema Ministarstvu finansija Republike Srpske (kreditna sredstva EIB) po projektu „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“.

6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori sredstava iskazani su u iznosu od 24.354.183 KM, a čine ih trajni izvori sredstava (5.825.704 KM), rezerve (103.263 KM), finansijski rezultat ranijih godina (19.156.748 KM) i finansijski rezultat tekuće godine iskazan u negativnom iznosu (731.532 KM).

Po nalazu revizije vlastiti izvori sredstava su više iskazani za iznos od 21.453 KM (obrazloženo pod tačkom 6. i 6.3.1.2. izvještaja).

Rezerve su iskazane u iznosu od 103.263 KM, po osnovu revalorizacije nefinansijske imovine.

Finansijski rezultat tekuće godine odnosi se na finansijski rezultat iskazan u konsolidovanom bilansu uspjeha kao razlika iskazanih ukupnih prihoda (10.410.731 KM) i ukupnih rashoda (11.146.597 KM).

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive/pasive iskazane su u vrijednosti od po 5.608.431 KM i odnose se na hartije od vrijednosti van prometa (4.117.421 KM), primljene garancije (2.893 KM), odobrene a nepovučene kredite (1.474.176 KM) i ostala vanbilansa aktiva/pasiva (13.941 KM).

Hartije od vrijednosti van prometa čine mjenice koje su date kao sredstvo obezbjeđenja kod realizacije kreditnih zaduženja Opštine i to za prvu emisiju obveznica (900.000 KM), ugovor o kreditu sa investiciono razvojnom bankom Republike Srpske (2.750.000 KM) i za realizaciju projekta Rekonstrukcija javne rasvjete na području grada (467.421 KM).

Odobreni nepovučeni krediti se odnose na nepovučena kreditna sredstva od EIB za realizaciju projekta „Vodovod i kanalizacija Republike Srpske“.

Opština nije izvršila korekciju vanbilansne aktive i pasive po osnovu završenih projekata i izmirenih obaveza, shodno članu 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se vrši korekcija pozicija vanbilansne aktive i pasive po osnovu završenih projekata i izmirenih obaveza shodno članu 92. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.4. Bilans novčanih tokova

U Konsolidovanom bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 10.065.382 KM, investicionih aktivnosti u iznosu od 97.600 KM i aktivnosti finansiranja u iznosu od 224.676 KM. Odlivi gotovine iskazani su po osnovu odliva iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 9.188.210 KM, investicionih aktivnosti u iznosu od 826.572 KM i aktivnosti finansiranja u iznosu od 471.043 KM.

Neto smanjenje gotovine i gotovinskih ekvivalenata iskazano je u iznosu od 98.167 KM, po osnovu negativnog novčanog toka iz investicionih aktivnosti (728.972 KM) i aktivnosti finansiranja (246.367 KM), te pozitivnog novčanog toka iz poslovnih aktivnosti (877.172 KM).

Stanje gotovine na početku perioda iznosilo je 407.252 KM, a na kraju perioda 309.085 KM, koliko je i iskazano u Bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine.

Konsolidovani bilans novčanih tokova sačinjen je u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i sa zahtjevima MRS JS 2 – Izvještaj o novčanim tokovima.

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz finansijske izvještaje je, u skladu sa odredbama MRS JS – 1 Prezentacija finansijskih izvještaja (paragraf 15 c i 38), objelodanjeno da su finansijski izvještaji Opštine sastavljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, uz pretpostavku da Opština neće obustaviti poslovanje u doglednoj budućnosti.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Napomenama uz Konsolidovani godišnji finansijski izvještaj Opštine za 2024. godinu Opština je objelodanila informaciju o potencijalnoj imovini i potencijalnim obavezama, odnosno da vrijednost sporova u kojima se Opština pojavljuje u svojstvu tuženog iznosi 131.422 KM (iznosi se odnose na glavnici). Najznačajniji sporovi u kojima se Opština pojavljuje u svojstvu tužene strane se odnose na sporove za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2024. godinu sačinjene su i Napomene za period 01.01 – 31.12.2024. godine, koje pružaju neophodne informacije o Opštini, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, u skladu sa zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i odredbama člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Mirjana Lazić, s.r.

Gordana Šurlan, s.r.