



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Opštine Istočna Ilidža
za period 01.01-31.12.2024. godine**

Broj: 061-25

Banja Luka, 17.11.2025. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	7
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	8
	1. Uvod	8
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	8
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	9
	4. Nabavke.....	11
	5. Priprema i donošenje budžeta	12
	6. Finansijski izvještaji	13
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	13
	6.1.1. Prihodi i primici	14
	6.1.2. Rashodi i izdaci	15
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit.....	17
	6.1.4. Neto finansiranje	17
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	18
	6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.....	18
	6.2. Bilans uspjeha.....	18
	6.2.1. Prihodi	18
	6.2.2. Rashodi.....	18
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	19
	6.3. Bilans stanja	19
	6.3.1. Aktiva	19
	6.3.2. Pasiva	20
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	21
	6.4. Bilans novčanih tokova	21
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	22
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	22
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	22

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Istočna Ilidža koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2024. godine, Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Istočna Ilidža, istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2024. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Opštine Istočna Ilidža za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Istočna Ilidža za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline i nema drugih pitanja koja treba objaviti u Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom

izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjeravanje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjeravanje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 17.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Negativno mišljenje

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, zbog značaja pitanja navedenih u pasusu „Osnov za negativno mišljenje“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu nisu, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za negativno mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

U Opštinskoj upravi u toku 2024. godine po osnovu povećanog obima posla angažovano je sedam izvršilaca na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Rješenjem o utvrđivanju plate zaposlenom čiji su poslovi u Opštinskoj upravi razvrstani u petu platnu grupu utvrđen je niži koeficijent u odnosu na koeficijent propisan članom 6. stav (2) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Istočna Ilidža, što nije u skladu sa članom 13. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave.

Opštinska uprava je u toku 2024. godine zaključila najmanje 41 ugovor o djelu sa sedam izvršilaca za poslove koji predstavljaju redovnu djelatnost Opštinske uprave, što nije u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu.

Pravilnikom o platama, naknadama i ostalim ličnim primanjima zaposlenih u JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, za određeni broj zaposlenih, utvrđeni su i primijenjeni koeficijenti za obračun plata koji nisu usklađeni sa koeficijentima (viši su) propisanim članom 19. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Nabavka robe u vrijednosti od najmanje 49.282 KM nije predviđena planom javnih nabavki i nije donesena posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavke, a za izvršenu nabavku u navedenom iznosu nije proveden postupak javne nabavke, što nije u skladu sa članom 3., 6. i 17. stav (1. i 3.) Zakona o javnim nabavkama.

Takođe, nabavke robe u vrijednosti od najmanje 11.029 KM, usluga 30.200 KM i radova u vrijednosti od najmanje 44.704 KM provedene su putem više postupaka direktnog sporazuma, a nabavke usluga novogodišnje dekoracije u vrijednosti 10.000 KM i izrade projektnog rješenja u vrijednosti 10.000 KM provedene su putem dva postupka direktnog sporazuma, čime je izvršeno dijeljenje nabavki, što nije u skladu sa članom 15. stav (7) i 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

Za nabavku radova na unutrašnjem uređenju galerije ugovorene vrijednosti 425.024 KM jedan član grupe ponuđača kome je dodijeljen ugovor o nabavci nije dostavio uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da su izmirene dospjele obaveze po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje i garanciju za izvršenje ugovora zahtijevane tenderskom dokumentacijom, za nabavku radova na izgradnji garaže ugovorene vrijednosti 599.592 KM izabrani ponuđač nije dostavio poslovni bilans i garanciju za izvršenje ugovora zahtijevane tenderskom dokumentacijom i za nabavku radova na izgradnji fekalne kanalizacije u naselju Vojkovići ugovorene vrijednosti 170.087 KM izabrani ponuđač nije dostavio garanciju za izvršenje ugovora zahtijevanu tenderskom dokumentacijom. Prilikom provođenja prethodno navedenih nabavki radova nisu ispunjeni uslovi za dodjelu odnosno zaključenje ugovora, što nije u skladu sa članom 68. stav (1) i 72. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

Za značajan broj nabavki stručnih usluga i usluga tekućeg održavanja u Opštinskoj upravi u vrijednosti od najmanje 201.900 KM nisu primijenjene odredbe Zakona o javnim nabavkama, odnosno nabavke su izvršene na osnovu 248 zaključenih ugovora o djelu, što nije u skladu članom 3. i 6. Zakona o javnim nabavkama.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Istočna Ilidža obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Istočna Ilidža.

Banja Luka, 17.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se direktorima javnih ustanova Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža i Centar za kulturu i informisanje Istočna Ilidža da obezbijede da se:

- 1) izvještavanje o izvršenom popisu imovine i obaveza vrši u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 3. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) angažovanje izvršilaca na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- 2) rješenjem o utvrđivanju plate za svakog zaposlenog utvrdi koeficijent koji odgovara njegovom radnom mjestu i složenosti poslova i da se za ostvarena prava zaposlenih na naknadu troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla donose rješenja u skladu sa članom 13. i 150. stav (1) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- 3) angažovanje izvršilaca po osnovu ugovora o djelu vrši za poslove van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu,
- 4) intenziviraju aktivnosti na uspostavljanju sistema internih kontrola u skladu sa odredbama Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru, u smislu da se sačini knjiga poslovnih procesa, identifikuju i procijene rizici, donese strategija upravljanja rizicima, sačini godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti i preduzmu druge aktivnosti zahtijevane navedenim zakonom,
- 5) planiranje, provođenje i izbor postupaka javnih nabavki roba i usluga, kao i dodjela ugovora vrši u skladu sa članom 3., 6., 15. stav (7), 17. stav (1. i 3.), 68 stav (1), 72. stav (4) i članom 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru Javne ustanove Centar za socijalni rad Istočna Ilidža da obezbijedi da se:

- 6) Pravilnik o platama, naknadama i ostalim ličnim primanjima zaposlenih uskladi sa odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske, koji je donesen u 2025. godini,
- 7) donosi godišnji plan nabavki i isti objavljuje na portalu javnih nabavki, u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru Javne ustanove Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža da obezbijedi da se:

- 8) prijem zaposlenih na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 39. Zakona o radu.

Preporučuje se Skupštini opštine da:

- 9) imenovanje direktora javnih ustanova čiji je osnivač Opština vrši uz prethodno provedenu proceduru javne konkurencije, u skladu sa članom 18. stav (2. i 3a) Zakona o sistemu javnih službi i

- 10) u skladu sa članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi donese interni akt za dodjelu sredstava granta sportskim organizacijama.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Odluka o izvršenju Budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu i Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, članovi 4. i 9-11;
- Zakon o lokalnoj samoupravi;
- Zakon o sistemu javnih službi;
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave;
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave;
- Zakon o radu;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27;
- Zakon o socijalnoj zaštiti, članovi 20-63;
- Zakon o administrativnim taksama, članovi 4, 6,13-15, 20. i 24;
- Zakon o komunalnim taksama;
- Zakon o vodama, članovi 17, 194. i 195;
- Zakon o koncesijama, članovi 28-32;
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu, članovi 30-36;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske;
- Poseban kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Kolektivni ugovor za zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Istočna Ilidža;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave opštine Istočna Ilidža.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Opština Istočna Ilidža (u daljem tekstu: Opština) smještena je u istočnom dijelu Republike Srpske, prostire se na površini od 29 km² i jedna je od šest opština koje čine Grad Istočno Sarajevo. Teritorijalno je organizovana u četiri mjesne zajednice u kojima živi oko 14.437 stanovnika.

Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave za 2024. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 93/23), Opština je svrstana u razvijene jedinice lokalne samouprave.

Opština ostvaruje sve nadležnosti utvrđene Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 97/16, 36/19 i 61/21), kao i druge nadležnosti koje su joj prenesene drugim zakonima. Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik opštine. Skupština je predstavnički organ, organ odlučivanja i kreiranja politike Opštine, a čine je 23 odbornika. Načelnik je izvršni organ vlasti koji zastupa i predstavlja Opštinu, rukovodi Opštinskom upravom i odgovoran je za njen rad.

Poslovanje Opštine odvija se u trezorskom sistemu poslovanja, a sredstva za rad u 2024. godini obezbijedena su iz poreskih i neporeskih prihoda, transfera od entiteta, primitaka od zaduživanja i primitaka za nefinansijsku imovinu.

Revizijom su obuhvaćeni konsolidovani finansijski izvještaji Opštine, a iste čine finansijski podaci Opštinske uprave i finansijski izvještaji nižih budžetskih korisnika Opštine, odnosno javne ustanove (u daljem tekstu: JU) Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža i Centar za kulturu i informisanje Istočna Ilidža.

Pod kontrolom Opštine kao osnivača su Javno preduzeće „Uslužni servis“ a.d. Istočna Ilidža, Javno komunalno preduzeće „Komil“ a.d. Istočna Ilidža, Javno komunalno preduzeće „Toplane“ d.o.o. Istočna Ilidža, Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja „Istočno Sarajevo“, kao i „Elektroinvest“ d.o.o. Istočna Ilidža.

Opština je u zakonom propisanom roku dostavila primjedbe na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji. Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je sa dužnom pažnjom razmotrila iznesene primjedbe i ocijenila da iste ne može prihvatiti.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Opštine za 2021. godinu i tom prilikom dato je 18 preporuka (šest za finansijske izvještaje i 12 za usklađenost). Opština je dostavila odgovor o radnjama koje su preduzete u cilju provođenja preporuka i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti.

Na osnovu uvida u relevantnu dokumentaciju utvrđeno je da je provedeno 12 preporuka, djelimično su provedene dvije preporuke i četiri preporuke nisu provedene.

Djelimično su provedene preporuke koje se odnose na popis imovine i obaveza, te aktivnosti na uspostavljanju sistema finansijskog upravljanja i kontrole (tačka 3. izvještaja).

Preporuke koje nisu provedene se odnose na prijem zaposlenih na određeno vrijeme, usklađenost koeficijenata za obračun plate zaposlenima (tačka 3. izvještaja), primjenu Zakona o javnim nabavkama (tačka 4. izvještaja), kao i angažovanje izvršilaca po ugovoru o djelu (tačke 3. i 4. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta utvrđena je pravilnicima, pojedinačno za Opštinsku upravu i niže budžetske korisnike u okviru Opštine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave opštine Istočna Ilidža („Službene novine Grada Istočno Sarajevo“ broj 9/21, 9/22, 13/22, 14/22, 17/22, 25/22, 5/23, 7/23, 15/23, 27/23, 9/24 i 14/24) sistematizovano je 79 radnih mjesta sa 90 izvršilaca.

Na dan 31.12.2024. godine u Opštinskoj upravi u radnom odnosu je bilo 76 zaposlenih, od kojih je jedno izabrano lice, pet imenovanih lica, 58 zaposlenih na neodređeno i 12 na određeno vrijeme. U nižim budžetskim korisnicima Opštine u radnom odnosu je bio ukupno 31 zaposleni (18 na neodređeno i 13 na određeno vrijeme).

U Opštinskoj upravi u toku 2024. godine po osnovu povećanog obima posla angažovano je sedam izvršilaca na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 97/16).

Skupština opštine je od 26.02.2021. godine u kontinuitetu imenovala vršioce dužnosti direktora JU Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža i Centar za kulturu i informisanje Istočna Ilidža. Članom 18. stav (2. i 3a) Zakona o sistemu javnih službi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 68/07, 109/12 i 44/16) propisano je da direktora javne ustanove imenuje i razrješava osnivač, na period od četiri godine uz prethodno sproveden postupak javne konkurencije, što nije učinjeno.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredbi Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena od strane Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 20/23). Nakon toga nije zaključen novi Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske, a Opština je koeficijente za obračun plata zaposlenih propisala odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Istočna Ilidža („Službene novine Grada Istočno Sarajevo“ broj 26/19, 6/22, 4/23 i 9/23).

Rješenjem o utvrđivanju plate zaposlenom čiji su poslovi u Opštinskoj upravi razvrstani u petu platnu grupu (viši stručni saradnik prvo zvanje) utvrđen je niži koeficijent u odnosu na koeficijent propisan članom 6. stav (2) Kolektivnog ugovora za zaposlene u Opštinskoj upravi opštine Istočna Ilidža, što nije u skladu sa članom 13. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave. Takođe, obračun i isplata naknade troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla zaposlenima u Opštinskoj upravi vrši se bez donesenih rješenja o priznavanju prava na navedenu naknadu, što nije u skladu sa članom 150. stav (1) navedenog zakona.

Opštinska uprava je u toku 2024. godine zaključila najmanje 41 ugovor o djelu sa sedam izvršilaca za poslove (sređivanja službene dokumentacije, izrade urbanističkih rješenja, izrade projekata komunalne infrastrukture i nadzora, legalizacije objekata, pomoći u bifeu i dr.) koji predstavljaju redovnu djelatnost Opštinske uprave, što nije u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu.

Pravilnikom o platama, naknadama i ostalim ličnim primanjima zaposlenih u JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža za određeni broj zaposlenih, utvrđeni su i primijenjeni koeficijenti za obračun plata koji nisu usklađeni sa koeficijentima (viši su) propisanim članom 19. Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 69/21 i 33/22).

JU Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža zaključila je sa tri zaposlena više ugovora o radu na određeno vrijeme na period duži od 24 mjeseca, što nije u skladu sa članom 39. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/16, 66/18, 119/21, 112/23 i 39/24).

U skladu sa Odlukama o imenovanju komisija za popis imovine i obaveza na dan 31.12.2024. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog utvrđeno je da izvještaji o izvršenom popisu JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža i Centar za kulturu i informisanje Istočna Ilidža ne sadrže uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine i obaveza, u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 3. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Plan razvoja Opštine definisan je Strategijom razvoja Opštine Istočna Ilidža za period 2021-2030. godine. Doneseni su Program korištenja sredstava od naplaćene naknade po osnovu promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, Odluka o utrošku sredstava od vodne naknade, kao i Odluka o utrošku sredstava od koncesione naknade za 2024. godinu. Izvještaji o utrošku namjenskih sredstava prikupljenih po navedenim osnovama usvojeni su od strane Skupštine opštine i dostavljeni nadležnom Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske.

Opština nije sačinila godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu, što je propisano Pravilnikom o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22). Imenovano je lice odgovorno za uspostavljanje, sprovođenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrola, izvršen je popis poslovnih procesa ali nisu preduzete sve aktivnosti za uspostavljanje i sprovođenje finansijskog upravljanja i kontrole (izrada knjige poslovnih procesa, identifikovanje, procjena i upravljanje rizicima) u skladu sa članom 8. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 91/16) i tačkom 22. Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 99/17).

Na osnovu gore navedenog i obrazloženog pod tačkom 4. ovog izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi usklađenost sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- ***angažovanje izvršilaca na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 61. stav (1) tačka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,***
- ***rješenjem o utvrđivanju plate za svakog zaposlenog utvrdi koeficijent koji odgovara njegovom radnom mjestu i složenosti poslova i da se za ostvarena prava zaposlenih na naknadu troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka sa posla donose rješenja u skladu sa članom 13. i 150. stav (1) Zakona o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,***
- ***angažovanje izvršilaca po osnovu ugovora o djelu vrši za poslove van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu,***
- ***intenziviraju aktivnosti na uspostavljanju sistema internih kontrola u skladu sa odredbama Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom***

sektoru, u smislu da se sačini knjiga poslovnih procesa, identifikuju i procijene rizici, donese strategija upravljanja rizicima, sačini godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti i preduzmu druge aktivnosti zahtijevane navedenim zakonom.

Preporučuje se direktoru JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža da obezbijedi da se Pravilnik o platama, naknadama i ostalim ličnim primanjima zaposlenih uskladi sa odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti socijalne zaštite Republike Srpske, koji je donesen u 2025. godini.

Preporučuje se direktoru JU Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža da obezbijedi da se prijem zaposlenih na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 39. Zakona o radu.

Preporučuje se direktorima JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, Sportsko rekreativni centar Istočna Ilidža i Centar za kulturu i informisanje Istočna Ilidža da obezbijede da se izvještavanje o izvršenom popisu imovine i obaveza vrši u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 3. Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.

Preporučuje se Skupštini opštine da imenovanje direktora javnih ustanova čiji je osnivač Opština vrši uz prethodno provedenu proceduru javne konkurencije, u skladu sa članom 18. stav (2. i 3a) Zakona o sistemu javnih službi.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki Opštinske uprave sa izmjenama i dopunama plana za 2024. godinu predviđene su nabavke ukupne vrijednosti 3.880.960 KM bez poreza na dodatu vrijednost, od čega za nabavku robe 248.360 KM, usluga 730.000 KM i radova 2.902.600 KM.

Prema Izvještaju o realizaciju ugovora u 2024. godini provedene su nabavke ukupne ugovorene vrijednosti 1.964.825 KM. Najveći dio nabavki se odnosi na nabavku radova - unutrašnjeg uređenja galerije (425.024 KM), izgradnji kanalizacije (309.321 KM), ulica na području Opštine (172.761 KM) i izgradnji garaže u naselju Dolja Mladica - I faza (599.592 KM). Nabavke su provedene putem šest otvorenih postupaka, dva konkurentna zahtjeva za dostavljanje ponuda, 66 direktnih sporazuma i četiri postupka nabavke usluga iz aneksa II.

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćen je 31 postupak javnih nabavki ugovorene vrijednosti 1.376.463 KM, odnosno 70% vrijednosti zaključenih ugovora.

Nabavka robe (sjemenskog i sadnog materijala) u vrijednosti od 49.282 KM nije predviđena planom javnih nabavki i nije donesena posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavke, a za izvršenu nabavku u navedenom iznosu nije proveden postupak javne nabavke, što nije u skladu sa članom 3., 6. i 17. stav (1. i 3.) Zakona o javnim nabavkama.

Nabavke robe (kafe, čajeva, pića i dr.) za potrebe bifea (11.029 KM), usluga izrade projekta vanjskog i unutrašnjeg uređenja (12.000 KM), nadzora nad izvođenjem radova (18.200 KM), radova na izgradnji kanalizacije i fekalnih kolektora (28.704 KM) i trasi gasovoda (16.000 KM) provedene su putem više postupaka direktnog sporazuma, a nabavke usluga novogodišnje dekoracije (10.000 KM) i izrade projektnog rješenja spajanja škole na distributivnu gasnu mrežu (10.000 KM) provedene su putem dva postupka direktnog sporazuma bez utvrđenih opravdanih okolnosti, čime je izvršeno dijeljenje nabavki. Prethodno navedeno nije u skladu sa članom 15. stav (7) i 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

Za nabavku radova na unutrašnjem uređenju galerije ugovorene vrijednosti 425.024 KM jedan član grupe ponuđača kome je dodijeljen ugovor o nabavci nije dostavio uvjerenje

nadležnih institucija kojim se potvrđuje da su izmirene dospjele obaveze po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje i garanciju za izvršenje ugovora zahtijevane tenderskom dokumentacijom, za nabavku radova na izgradnji garaže ugovorene vrijednosti 599.592 KM izabrani ponuđač nije dostavio poslovni bilans i garanciju za izvršenje ugovora zahtijevane tenderskom dokumentacijom i za nabavku radova na izgradnji fekalne kanalizacije u naselju Vojkovići ugovorene vrijednosti 170.087 KM izabrani ponuđač nije dostavio garanciju za izvršenje ugovora zahtijevanu tenderskom dokumentacijom. Prilikom provođenja prethodno navedenih nabavki radova nisu ispunjeni uslovi za dodjelu odnosno zaključenje ugovora, što nije u skladu sa članom 68. stav (1) i 72. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

Opštinska uprava je u toku 2024. godine zaključila najmanje 248 ugovora o djelu ukupne vrijednosti 201.900 KM za nabavku usluga pripreme manifestacija i sportskih događaja (27 ugovora o djelu sa devet izvršilaca ukupne vrijednosti 23.000 KM), izrade elaborata o potencijalu poslovnih zona i analizi privrednih potencijala opštine (21 ugovor sa dva izvršioca ukupne vrijednosti 27.000 KM), usluga stručne pomoći, obuke zaposlenih (46 ugovora sa 12 izvršilaca ukupne vrijednosti 35.100 KM), pripreme i izrade baze podataka (94 ugovora sa 21 izvršiocom ukupne vrijednosti 70.300 KM), stručne usluge „BFC SEE“ sertifikacije (19 ugovora sa četiri izvršioca ukupne vrijednosti 17.900 KM), kao i usluga tekućeg održavanja zgrada (29 ugovora sa šest izvršilaca ukupne vrijednosti 23.200 KM) i održavanja zelenih površina (12 ugovora sa jednim izvršiocom ukupne vrijednosti 5.400 KM). Navedene usluge (po ugovoru o djelu) izvršene su bez provođenja postupka javne nabavke, što nije u skladu sa članom 3. i 6. Zakona o javnim nabavkama. Revizijom je utvrđeno, da u izvještajima o izvršenom poslu za usluge pripreme i izrade baze podataka, analize privrednih potencijala opštine Istočna Ilidža i izrade elaborata o potencijalu poslovnih zona navedene aktivnosti ne odgovaraju u potpunosti poslovima definisanim u zaključenim ugovorima o djelu.

JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža je proveo nabavke roba i usluga za koje nije sačinio plan nabavki i isti objavio na portalu javnih nabavki, što je propisano članom 17. Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se planiranje, provođenje i izbor postupaka javnih nabavki roba i usluga, kao i dodjela ugovora vrši u skladu sa članom 3., 6., 15. stav (7), 17. stav (1. i 3.), 68. stav (1), 72. stav (4) i članom 87. stav (3) Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru JU Centar za socijalni rad da obezbijedi da se donosi godišnji plan nabavki i isti objavljuje na portalu javnih nabavki, u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine Istočna Ilidža donijela je 28.12.2023. godine Odluku o usvajanju Budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu u iznosu od 16.943.260 KM, kao i Odluku o izvršenju Budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Istočno Sarajevo“ broj 1/24).

Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu u iznosu od 17.934.190 KM donesena je 31.12.2024. godine, kao i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu - rebalans („Službene novine Grada Istočno Sarajevo“ broj 28/24). Planirani su poreski prihodi (6.614.000 KM), neporeski prihodi (8.102.090 KM), transferi između različitih jedinica vlasti (662.520 KM), primici za nefinansijsku imovinu (573.000 KM), primici od zaduživanja (1.900.000 KM) i ostali primici (82.580 KM).

Budžetskim okvirom odobrena su sredstva za finansiranje rashoda za lična primanja (3.347.989 KM), rashoda po osnovu korišćenja robe i usluga (2.514.331 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (266.160 KM), subvencija (93.000 KM), grantova (1.947.780 KM), doznaka na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (1.740.800 KM), rashoda po sudskim rješenjima (18.500 KM), transfera između različitih jedinica vlasti (148.500 KM), izdataka za nefinansijsku imovinu (5.082.146 KM), otplatu dugova (1.154.500 KM), ostalih izdataka (1.520.484 KM), kao i budžetsku rezervu (100.000 KM).

Nakon rebalansa budžeta izvršena je preraspodjela sredstava u ukupnom iznosu od 66.996 KM, a sredstva iz budžetske rezerve u iznosu od 94.116 KM odobrena su za grantove.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na relevantne propise koji definišu proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila konsolidovane finansijske izvještaje za korisnike budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 15/17 i 17/22) i dostavila iste Ministarstvu finansija Republike Srpske u skladu sa članom 49. stav (6) navedenog pravilnika. U konsolidovanim obrascima prema kriterijumu materijalnosti i propisanoj proceduri ispravke grešaka iz prethodnog perioda izvršena je korekcija uporednih podataka za prethodnu godinu, a vezano za pozicije izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata, akcije i učešća u kapitalu i trajni izvori sredstava.

Prilikom izrade konsolidovanih finansijskih izvještaja za 2024. godinu izvršena je eliminacija osnivačkih uloga u niže budžetske korisnike u iznosu od 6.000 KM, u skladu sa članom 122. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/17 i 118/18). Takođe, izvršeno je uključivanje neto imovine/kapitala Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Istočno Sarajevo“, Javnog komunalnog preduzeća „Komil“ a.d. Istočna Ilidža, Javnog komunalnog preduzeća „Toplane“ d.o.o. Istočna Ilidža, Javnog preduzeća „Uslužni servis“ a.d. Istočna Ilidža i „Elektroinvest“ d.o.o. Istočna Ilidža iz njihovih bilansa stanja primjenom procenta učešća kapitala Opštine u osnovnom kapitalu javne ustanove i preduzeća, kao i eliminacija osnivačkih uloga u kontrolisanim entitetima evidentiranih u glavnoj knjizi trezora Opštine u skladu sa članom 123. stav (3. i 4.) navedenog pravilnika.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2024. godine iskazano je u Konsolidovanom periodičnom izvještaju o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 (u daljem tekstu: PIB 01) i Konsolidovanom periodičnom izvještaju o izvršenju po računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF).

U obrascu PIB 01 budžetski prihodi i primici iskazani su u iznosu od 13.480.898 KM i za 25% su niži u odnosu na predviđene rebalansom budžeta. Značajnije odstupanje na niže je kod prihoda od zemljišne rente (izvršenje 28%).

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 17.169.861 KM, što je 4% niže u odnosu na rebalansom odobreni budžetski okvir. Odstupanja na više kod pojedinih vrsta rashoda u odnosu na planirane (kod grantova, transfera jedinicama lokalne samouprave, izdataka za investiciono održavanje saobraćajnih objekata i pribavljanje zemljišta) pokrivena su dozvoljenim realokacijama (tačka 5. izvještaja).

U obrascu PIF ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 13.480.898 KM, a rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 17.169.861 KM.

Skupština opštine je na sjednici održanoj 27.06.2025. godine razmatrala Izvještaj o izvršenju budžeta Opštine za 2024. godinu i odlukom usvojila isti („Službene novine Grada Istočno Sarajevo“ broj 13/25).

6.1.1. Prihodi i primici

Opština je iskazala prihode i primitke u ukupnom iznosu od 13.480.898 KM, a čine ih prihodi i primici iskazani u okviru opšteg fonda 01 (budžet u užem smislu).

6.1.1.1. Prihodi

Budžetski prihodi iskazani su u iznosu od 10.928.184 KM i odnose se na poreske prihode, neporeske prihode i transfere između različitih jedinica vlasti.

Poreski prihodi iskazani su u iznosu od 6.723.016 KM, a čine ih porezi na lična primanja (1.470.141 KM), prihodi od samostalnih djelatnosti (233.186 KM), porezi na imovinu (1.167.572 KM), indirektni porezi prikupljeni preko Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine (3.782.286 KM) i porez na dobitke od igara na sreću (69.831 KM).

Neporeski prihodi iskazani su u iznosu od 3.550.677 KM, a čine ih prihodi od zemljišne rente (863.596 KM), naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga (2.677.055 KM), novčane kazne (2.395 KM) i ostali neporeski prihodi (7.631 KM).

Prihode od zemljišne rente najvećim dijelom čine naplaćene naknade za troškove uređenja gradskog građevinskog zemljišta i pogodnost korištenja gradskog građevinskog zemljišta (jednokratna renta) po rješenjima iz 2022. godine (560.000 KM).

Naknade i takse iskazane su u iznosu od 2.549.556 KM, a najvećim dijelom se odnose na opštinske administrativne takse (56.686 KM), komunalne takse (97.078 KM), naknade za građevinsko zemljište (2.123.556 KM), korišćenje mineralnih sirovina (45.705 KM), promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta (74.807 KM), naknade za vode (55.209 KM), korišćenje komunalnih dobara od opšteg interesa (82.181 KM) i koncesione naknade za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa (12.897 KM).

Prihodi od pružanja javnih usluga iskazani su u iznosu od 127.498 KM, a odnose se na prihode opštinskih organa uprave - naknada za upotrebnu dozvolu, troškove tehničkog pregleda objekata i dr. (123.311 KM) i vlastite prihode JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža (4.188 KM).

Transferi između različitih jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 654.491 KM i najvećim dijelom se odnose na transfere od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za finansiranje prava utvrđenih u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 i 36/22) u iznosu od 645.983 KM i finansiranje projekata u oblasti podrške porodici u iznosu od 5.561 KM.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 2.552.714 KM, a čine ih primici za nefinansijsku imovinu, primici od zaduživanja i ostali primici.

Primici za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 574.835 KM i odnose na se primitke za građevinsko zemljište.

Primici od zaduživanja iskazani su u iznosu od 1.900.000 KM, a odnose se na primitke po osnovu kratkoročnog kredita odobrenog kod „Raiffeisen Bank“ d.d. Bosna i Hercegovina (400.000 KM) i dugoročnog kredita odobrenog kod „Intesa Sanpaolo Banka“ d.d. Bosna i Hercegovina (1.500.000 KM).

Ostali primici iskazani su u iznosu od 77.879 KM, a čine ih primici po osnovu depozita i kaucija (8.887 KM), uplaćenih avansa (42.000 KM), imputirani primitak po osnovu zatvaranja avansa datog u 2022. godini (3.686 KM), ostali primici iz inostranstva (450 KM) i ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (22.856 KM).

Primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na naplaćena potraživanja od Javnog fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske po osnovu roditeljskog odsustva (18.504 KM) i Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske po osnovu bolovanja koje se refundira (4.352 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Opština je iskazala rashode i izdatke u ukupnom iznosu od 17.169.861 KM, a čine ih rashodi i izdaci iskazani u okviru fonda 01.

6.1.2.1. Rashodi

Budžetski rashodi iskazani su u iznosu od 9.818.181 KM i odnose se na tekuće rashode i transfere između različitih jedinica vlasti.

Tekući rashodi iskazani su u iznosu od 9.670.389 KM, a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi, subvencije, grantovi, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova i rashodi po sudskim rješenjima.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 3.247.338 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (2.578.633 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (594.350 KM), naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (52.298 KM), kao i rashode za jednokratne pomoći zaposlenima-bruto (22.057 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani su u iznosu od 2.337.974 KM, a čine ih rashodi po osnovu zakupa (134.976 KM), utroška električne energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (229.976 KM), rashodi režijskog materijala (41.455 KM), tekućeg održavanja (221.378 KM), putovanja i smještaja (60.479 KM), stručnih usluga (246.933 KM), usluga održavanja javnih površina i zaštite životne sredine (463.366 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (939.411 KM).

Rashodi po osnovu zakupa najvećim dijelom se odnose na zakup poslovnog prostora za smještaj Opštinske uprave (117.150 KM) i zakup putničkog automobila putem operativnog lizinga (13.186 KM).

Rashodi za tekuće održavanje najvećim dijelom se odnose na rashode za tekuće održavanje zgrada (91.779 KM) i tekuće održavanje objekata drumskog saobraćaja (110.126 KM).

Rashodi za stručne usluge se odnose na rashode za usluge platnog prometa (10.304 KM), osiguranja vozila i zaposlenih (5.016 KM), usluge informisanja i medija (118.143 KM), računovodstvene usluge (3.000 KM), advokatske usluge i usluge notara (10.720 KM), geodetsko-katastarske usluge (16.453 KM), usluge procjene i vještačenja (16.465 KM), kompjuterske usluge (14.495 KM) i ostale stručne usluge – tehnički pregled objekata i dr. (52.337 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine najvećim dijelom se odnose na rashode za usluge zimske službe (144.379 KM), čišćenja javnih površina (125.297 KM), utroška električne rasvjete na javnim površinama (146.299 KM) i rashode za usluge zaštite životne sredine (8.211 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi najvećim dijelom se odnose na rashode za bruto naknade za 23 skupštinska odbornika (151.016 KM), naknade članovima komisija (71.296 KM), po

osnovu ugovora o djelu (375.432 KM), rashode po osnovu reprezentacije (47.531 KM), organizacije manifestacija i prijema (87.542 KM) i rashode za poklone (32.205 KM).

Bruto naknade članovima komisija čine naknade članovima Opštinske izborne komisije (32.984 KM), komisija za tehnički prijem objekata (17.449 KM) i članovima stručnih komisija JU Centra za socijalni rad Istočna Ilidža (20.863 KM).

Bruto naknade po ugovoru o djelu najvećim dijelom čine naknade po zaključenim ugovorima o djelu Opštinske uprave (289 ugovora sa 62 izvršioca) u iznosu od 356.322 KM (obrazloženo u tački 3. i 4. izvještaja).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iskazani su u iznosu od 260.566 KM, a odnose se na rashode po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji (251.406 KM) i servisne troškove obrade zahtjeva za kredit (9.160 KM).

Subvencije su iskazane u iznosu od 92.226 KM, a odobrene su za nabavku sadnog i sjemenskog materijala za socijalno ugrožene kategorije stanovništva (57.660 KM), poljoprivrednim proizvođačima za sufinansiranje nabavke plastenika (2.955 KM), poljoprivredne mehanizacije (16.611 KM), udruženju pčelara „Roj“ Istočna Ilidža za razvoj pčelarstva (10.000 KM) i Poljoprivrednoj zadruzi „Zajedno“ Istočna Ilidža za projekat samozapošljavanja invalida (5.000 KM).

Dodjela podsticaja vršena je na osnovu Plana korišćenja sredstava za unapređenje poljoprivredne proizvodnje na području Opštine za 2024. godinu, po raspisanom javnom pozivu.

Grantovi su iskazani u iznosu od 1.972.450 KM, a čine ih najvećim dijelom tekući grantovi političkim organizacijama (11.112 KM), sportskim i omladinskim organizacijama (325.838 KM), udruženju Opštinska organizacija Crvenog krsta Istočna Ilidža (74.700 KM), Boračkoj organizaciji „Ilidžanski borac“ (25.000 KM), Omladinskom savjetu Istočna Ilidža (42.000 KM), udruženjima u oblasti kulture (91.000 KM), zajednicama etažnih vlasnika (146.107 KM), drugim neprofitnim subjektima u zemlji (192.988 KM), tekući grantovi poslodavcima za finansiranje pripravničkog staža (376.847 KM), javnim nefinansijskim subjektima – Javnom preduzeću „Uslužni servis“ a.d. Istočna Ilidža (110.000 KM), Javnom preduzeću „Toplane“ d.o.o. Istočna Ilidža (15.000 KM), Javnom komunalnom preduzeću „Komil“ a.d. Istočna Ilidža (60.000 KM), Javnoj zdravstvenoj ustanovi Dom zdravlja Istočno Sarajevo (70.000 KM), kao i kapitalni grantovi vjerskim institucijama (111.300 KM) i Javnoj zdravstvenoj ustanovi Bolnica „Srbija“ Istočno Sarajevo (46.055 KM).

Raspored sredstava granta po korisnicima vršen je prilikom izrade budžeta/rebalansa budžeta Opštine i po raspisanom javnom pozivu u skladu sa odredbama Pravilnika o raspodjeli sredstava za sport i fizičku kulturu („Službene novine Grada Istočno Sarajevo“ broj 4/23), koji je donesen od strane načelnika Opštine. Skupština opštine nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela navedeni interni akt za raspodjelu sredstava granta sportskim organizacijama. Korisnici sredstava granta podnijeli su izvještaj o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, u skladu sa članom 13. Odluke o izvršenju Budžeta Opštine Istočna Ilidža za 2024. godinu.

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova iskazane su u iznosu od 1.742.566 KM, a čine ih doznake građanima za razne vidove socijalnih davanja po osnovu prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj zaštiti (1.174.058 KM) i pružaocima usluga socijalne zaštite (84.295 KM) koje se isplaćuju preko JU Centar za socijalni rad Istočna Ilidža, stipendije studentima (69.000 KM), jednokratne novčane pomoći studentima (26.700 KM), učenicima (14.400 KM), višečlanim porodicama (43.100 KM), za rođenje djeteta (35.973 KM), porodicama palih boraca ratnih vojnih invalida i civilnih žrtava rata (1.300 KM), penzionerima i nezaposlenim licima (28.000 KM), sufinansiranje troškova boravka u vrtiću (145.950 KM), nabavku udžbenika i školskog pribora (23.500 KM) i ostale tekuće doznake građanima (96.290 KM).

Dodjela sredstava najvećim dijelom vršena je po raspisanom javnom pozivu, u skladu sa Pravilnikom o dodjeli studentskih stipendija i Pravilnikom o raspodjeli sredstava za podršku pronatalitetnoj politici Opštine Istočna Ilidža.

Rashodi po sudskim rješenjima iskazani su u iznosu 17.269 KM i odnose se na rashode po pravosnažnim sudskim presudama.

Transferi između različitih jedinica vlasti iskazani su u iznosu od 147.792 KM, a odnose se transfere entitetu (23.462 KM), jedinicama lokalne samouprave (121.090 KM) i fondovima obaveznog socijalnog osiguranja (3.240 KM).

Transferi jedinicama lokalne samouprave najvećim dijelom se odnose na transfer Gradu Istočno Sarajevo po osnovu zaključenog Sporazuma o osnivanju Turističko-informativnog centra u Opštini Istočna Ilidža (112.497 KM).

Preporučuje se Skupštini opštine da u skladu sa članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi donese interni akt za dodjelu sredstava granta sportskim organizacijama.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 7.351.680 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu u iznosu od 5.032.951 KM, izdaci za otplatu dugova 1.152.027 KM i ostali izdaci u iznosu od 1.166.702 KM.

Izdaci za nefinansijsku imovinu odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje objekata (1.374.438 KM), puteva (1.269.545 KM), rasvjete (205.355 KM), vodovoda i kanalizacije (656.904 KM), gasne kotlovnice, garaža i ostalih objekata (1.329.329 KM), rekonstrukciju puteva i javne rasvjete (2.288 KM), nabavku kancelarijske, računarske i druge opreme (78.143 KM), pribavljanje zemljišta (103.880 KM), kao i izdatke za zalihe sitnog inventara, auto-guma i dr. (13.069 KM).

Izdaci za otplatu dugova se odnose na izdatke za otplatu zajmova primljenih od banaka (1.077.647 KM), izmirenje obaveza iz ranijeg perioda po rješenju Poreske uprave Republike Srpske (61.847 KM), kao i izdatke za otplatu dugova prema drugim jedinicama vlasti - namjenski krediti Svjetske banke (5.408 KM) i Vlade Kraljevine Belgije (7.125 KM).

Ostali izdaci se odnose na izdatke po osnovu povrata kaucija učesnicima licitacija za prodaju zemljišta (4.444 KM), datih avansa (45.098 KM), povrata poreza i doprinosa po rješenju Poreske uprave Republike Srpske (1.408 KM), izdatke za otplatu neizmirenenih obaveza iz ranijih godina (1.088.544 KM) i ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (27.208 KM).

Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti najvećim dijelom se odnose na izdatke za naknade plata za porodijsko odsustvo (22.999 KM) i bolovanje (4.101 KM) koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

U obrascu PIB 01 iskazan je budžetski deficit u iznosu od 3.348.113 KM, koji predstavlja razliku između zbira budžetskih prihoda i primitaka za nefinansijsku imovinu i zbira budžetskih rashoda i izdataka za nefinansijsku imovinu.

6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje iskazano je u negativnom iznosu od 340.850 KM, a predstavlja zbir neto zaduživanja (747.973 KM) i ostalih neto primitaka (- 1.088.823 KM).

6.1.5. Razlika u finansiranju

U obrascu PIB 01 iskazana je negativna razlika u finansiranju u iznosu od 3.688.963 KM, a predstavlja razliku između budžetskih prihoda i primitaka (13.480.898 KM) i budžetskih rashoda i izdataka (17.169.861 KM).

6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima

Opština je u obrascu PIF iskazala prihode i primitke u ukupnom iznosu od 13.480.898 KM i ukupne rashode i izdatke u iznosu od 17.169.861 KM, a isti su iskazani u okviru fonda 01.

6.2. Bilans uspjeha

Prihodi i rashodi iskazani u Konsolidovanom bilansu uspjeha, pored prihoda i rashoda iskazanih u obrascu PIF, sadrže prihode i rashode obračunskog karaktera.

6.2.1. Prihodi

Prihodi su iskazani u iznosu od 12.654.829 KM, a odnose se na poreske i neporeske prihode, transfere između različitih jedinica vlasti (obrazloženo u tački 6.1.1.1. izvještaja) i prihode obračunskog karaktera.

6.2.1.1. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 1.726.645 KM, a čine ih prihodi od usklađivanja vrijednosti kratkoročnih potraživanja za zemljišnu rentu (412.659 KM), naknadu za uređenje građevinskog zemljišta (1.049.384 KM) i kratkoročnih potraživanja evidentiranih po osnovu izvještaja Poreske uprave Republike Srpske iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za obračunski period 01.01-31.12.2024. godine (327.009 KM), dobici od prodaje zemljišta (150.004 KM), pomoći u naturi od pravnih i fizičkih lica (39.384 KM), ostali prihodi obračunskog karaktera (-6.208 KM), kao i prihodi obračunskog karaktera evidentirani po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (-245.587 KM).

Prihodi obračunskog karaktera evidentirani po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa se odnose na obračunske prihode po osnovu zemljišne rente (264.872 KM), naknade za uređenje građevinskog zemljišta (-528.172 KM) i obračunske prihode evidentirane po osnovu prethodno navedenog izvještaja Poreske uprave Republike Srpske (17.713 KM)

6.2.2. Rashodi

Rashodi su iskazani u iznosu od 14.632.662 KM, a odnose se na tekuće rashode, transfere između različitih jedinica vlasti (obrazloženo u tački 6.1.2.1. izvještaja) i rashode obračunskog karaktera.

6.2.2.1. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 4.814.481 KM, a čine ih nabavna vrijednost realizovanih zaliha sitnog inventara, auto-guma i dr. (13.069 KM), rashodi po osnovu amortizacije (1.714.158 KM), rashodi od usklađivanja vrijednosti kratkoročnih potraživanja (3.084.960 KM), kao i rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti - negativne kursne razlike po namjenskom kreditu Svjetske banke i dr. (2.294 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije najvećim dijelom se odnose na amortizaciju poslovnih objekata u iznosu od 75.763 KM, saobraćajnih objekata 1.221.996 KM i ostalih građevinskih objekata (vodovod, kanalizacija, sportsko-rekreativni tereni i dr.) u iznosu od 323.934 KM.

6.2.3. Finansijski rezultat

U Konsolidovanom bilansu uspjeha za period 01.01-31.12.2024. godine iskazan je negativan finansijski rezultat u iznosu od 1.977.833 KM.

6.3. Bilans stanja

U Konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine iskazane su neto poslovna aktiva i pasiva u vrijednosti od po 59.618.595 KM.

6.3.1. Aktiva

Poslovnu aktivu čine tekuća imovina neto vrijednosti 3.163.291 KM i stalna imovina neto vrijednosti 56.455.304 KM.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina u potpunosti se odnosi na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja (bruto vrijednost 9.064.485 KM i ispravka vrijednosti 5.901.194 KM).

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine gotovina i gotovinski ekvivalenti, kratkoročna potraživanja, kratkoročna razgraničenja i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 78.792 KM, a odnose se na sredstva u blagajni (860 KM) i na bankovnim računima (77.932 KM).

Kratkoročna potraživanja iskazana su u neto vrijednosti 2.946.807 KM (bruto vrijednost 8.845.115 KM i ispravka vrijednosti 5.898.308 KM), a odnose se na potraživanja po osnovu prodaje zemljišta (27.374 KM), potraživanja za nenaplaćene poreze (229.713 KM) i neporeske prihode (2.133.779 KM), potraživanja za poreze (249.491 KM) i neporeske prihode (305.340 KM) za koje je produžen rok plaćanja, a dospijevaju na naplatu u roku do godinu dana i ostala kratkoročna potraživanja u zemlji (1.110 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, kao i potraživanja za poreze za koje je produžen rok, a dospijevaju na naplatu u roku do godinu dana evidentirana su na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima Poreske uprave Republike Srpske.

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u bruto/neto vrijednosti 48.456 KM i najvećim dijelom se odnose na date avanse za nefinansijsku imovinu – izgradnja javne rasvjete na teritoriji Opštine (40.112 KM).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazana su u neto vrijednosti 89.236 KM (bruto vrijednost 92.122 KM i ispravka vrijednosti 2.886 KM), a odnose se na potraživanja od entiteta, jedinica lokalne samouprave i fondova obaveznog socijalnog osiguranja za poreze, doprinose i neporeske prihode po zapisnicima iz poreskog knjigovodstva (22.459 KM), Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske po osnovu finansiranja prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj zaštiti (55.908 KM) i potraživanja po osnovu refundacije za naknadu plata iz doprinosa za dječiju zaštitu (10.869 KM).

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalnu imovinu čine dugoročna finansijska imovina bruto/neto vrijednosti 479.677 KM i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima neto vrijednosti 55.975.627 KM (bruto vrijednost 87.700.446 KM i ispravka vrijednosti 31.724.819 KM).

Dugoročnu finansijsku imovinu čine dugoročni plasmani (474.920 KM) i dugoročna potraživanja (4.757 KM).

Dugoročni plasmani se odnose na akcije i učešća u kapitalu nakon provedenog postupka konsolidacije, odnosno srazmjerno vlasničko učešće Opštine u ukupnom kapitalu Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja „Istočno Sarajevo“, Javnog komunalnog preduzeća „Komil“ a.d. Istočna Ilidža, Javnog komunalnog preduzeća „Toplane“ d.o.o. Istočna Ilidža, Javnog preduzeća „Uslužni servis“ a.d. Istočna Ilidža i „Elektroinvest“ d.o.o. Istočna Ilidža.

Dugoročna potraživanja se odnose na potraživanja za poreze (1.159 KM) i neporeske prihode (3.598 KM) kojima je produžen rok plaćanja.

Nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima čine proizvedena stalna imovina neto vrijednosti 25.233.529 KM (bruto vrijednost 56.876.334 KM i ispravka vrijednosti 31.642.805 KM), dragocjenosti 80 KM, neproizvedena stalna imovina - zemljište 27.614.155 KM i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi bruto/neto vrijednosti 3.127.863 KM.

Proizvedenu stalnu imovinu čine zgrade i objekti neto vrijednosti 24.978.696 KM, postrojenja i oprema 213.976 KM i nematerijalna proizvedena imovina neto vrijednosti 40.857 KM.

Neto vrijednost zgrada i objekata čine stambeni objekti za posebne socijalne grupe (193.625 KM), poslovni objekti i prostori (5.078.110 KM), saobraćajni objekti - putevi, vanjska rasvjeta, trotoari i dr. (15.778.058 KM) i ostali objekti – vodovod, kanalizacija, sportsko-rekreativni tereni, spomenici i dr. (3.928.903 KM).

Vrijednost zgrada i objekata u toku godine uvećana je najvećim dijelom po osnovu stavljanja u upotrebu Galerije „Žarko Vidović“ (1.373.897 KM), saobraćajnih objekata (910.567 KM), javne rasvjete (44.907 KM), kao i izgradnje kišne i fekalne kanalizacije (637.129 KM).

Neto vrijednost postrojenja i opreme najvećim dijelom čine motorna vozila (23.324 KM), kancelarijska oprema i inventar (44.265 KM), komunikaciona i računarska oprema (71.095 KM), te grijna, rashladna i zaštitna oprema (35.600 KM).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi se odnosi na poslovne objekte u pripremi (462.405 KM), saobraćajne objekte (1.304.995 KM), vodovod, kanalizaciju i ostale objekte u pripremi (1.278.033 KM), kao i zemljište u pripremi (82.430 KM).

6.3.2. Pasiva

Poslovnu pasivu čine obaveze i razgraničenja u iznosu od 8.198.356 KM i vlastiti izvori u iznosu od 51.420.239 KM.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja čine kratkoročne obaveze i razgraničenja u iznosu od 3.297.994 KM i dugoročne obaveze i razgraničenja u iznosu od 4.900.362 KM.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja najvećim dijelom se odnose na obaveze po dugoročnim zajmovima koji dospijevaju na naplatu do godinu dana (760.775 KM), obaveze za lična primanja zaposlenih (540.791 KM), obaveze iz poslovanja (1.369.790 KM), obaveze za subvencije (10.109 KM), grantove (326.770 KM), obaveze za doznake na ime socijalne zaštite (230.797 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (58.923 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih se odnose na obaveze za bruto plate i bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih u Skupštini opštine i Opštinskoj upravi (430.353 KM) i nižim budžetskim korisnicima (110.438 KM).

Obaveze iz poslovanja najvećim dijelom se odnose na obaveze prema dobavljačima za nabavku robe i usluga (530.232 KM), stalne imovine (657.379 KM) i obaveze prema fizičkim licima (74.783 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti najvećim dijelom se odnose na obaveze po dugoročnom kreditu Svjetske banke (5.382 KM) i Vlade Kraljevine Belgije (7.125 KM), zapisniku Poreske uprave Republike Srpske (33.068 KM) i obaveze po osnovu transfera Gradu Istočno Sarajevo za funkcionisanje Turističko-informativnog centra Opštine (10.615 KM).

Dugoročne obaveze i razgraničenja se odnose na dugoročne finansijske obaveze (4.837.809 KM) i dugoročna obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (62.553 KM).

Dugoročne finansijske obaveze se odnose na dugoročne obaveze po kreditnom zaduženju kod „Raiffeisen Bank“ d.d. Bosna i Hercegovina 2018. godine sa rokom otplate najkasnije do 06.11.2028. godine (1.300.216 KM) i kreditnom zaduženju 2021. godine sa rokom otplate najkasnije do 22.10.2031. godine (2.088.346 KM), kao i kreditnom zaduženju 15.07.2024. godine kod „Intesa Sanpaolo bank“ d.d. Bosna i Hercegovine u iznosu od 1.500.000 KM uz grejs period od 12 mjeseci i rokom otplate najkasnije do 15.07.2035. godine (1.449.247 KM).

Dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se odnose na dugoročne obaveze po kreditu Svjetske banke za saniranje sanitacije - prikupljanje i odvoz otpada (26.928 KM) i kreditu Vlade Kraljevine Belgije po Projektu vodosnabdijevanja izbjegličkih naselja Pavlovac I i Pavlovac II (35.625 KM).

6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 51.420.239 KM, a čine ih trajni izvori sredstava (27.402.513 KM), finansijski rezultat ranijih godina (25.995.559 KM) i finansijski rezultat tekuće godine iskazan u negativnom iznosu od 1.977.833 KM.

Trajne izvore sredstava najvećim dijelom čini vrijednost zemljišta koje ne podliježe obračunu amortizacije, a čija vrijednost je utvrđena u ranijem periodu (26.972.513 KM).

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i pasive na dan 31.12.2024. godine iskazane su u iznosu od po 311.391 KM, a čine ih poslovni prostor uzet u zakup (301.144 KM) i primljena garancija za izvršenje ugovora o isporuci goriva (10.247 KM).

6.4. Bilans novčanih tokova

U Konsolidovanom bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 9.758.696 KM, investicionih aktivnosti 574.835 KM i prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja u iznosu od 1.900.000 KM. Odlivi gotovine iskazani su po osnovu odliva gotovine iz poslovnih aktivnosti u iznosu od 8.822.395 KM, investicionih aktivnosti 2.316.657 KM i aktivnosti finansiranja u iznosu od 1.152.027 KM.

Neto smanjenje gotovine i gotovinskih ekvivalenata iskazano je u iznosu od 57.548 KM, po osnovu pozitivnog novčanog toka iz poslovnih aktivnosti i aktivnosti finansiranja (1.684.274 KM) i negativnog novčanog toka iz investicionih aktivnosti (1.741.822 KM). Stanje gotovine na početku perioda iskazano je u iznosu od 136.340 KM, a na kraju perioda u iznosu od 78.792 KM.

Konsolidovani bilans novčanih tokova sačinjen je u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 2 - Izvještaj o novčanim tokovima.

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje, u skladu sa zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja (paragraf 15 c) i 38), objelodanjeno je da su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja uz pretpostavku da će Opština nastaviti sa poslovanjem i izvršavanjem svojih zakonskih obaveza u vremenskom roku koji se može predvidjeti.

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje objelodanjeno je da potencijalne obaveze po osnovu tri sudska spora koja se vode protiv Opštine iznose 200.000 KM, a inicijalna vrijednost potencijalne imovine po osnovu tri sudska spora pokrenuta od strane Opštine radi povrata naknade isplaćene za izuzeto zemljište koje nije privedeno krajnjoj namjeni je 99.000 KM. Takođe, Opština je tražilac izvršenja u jednom izvršnom postupku vrijednosti 33.000 KM.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Napomene uz konsolidovane finansijske izvještaje sadrže osnovne informacije o Opštini, zakonsko-pravnoj osnovi za izradu izvještaja, računovodstvenoj osnovi, primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i obrazloženja pojedinačnih pozicija prezentovanih u izvještajima i druge značajne informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

mr Danijela Tepić, s.r.

Mirjana Radanović, s.r.

Vladana Pećo, s.r.