



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Општине Источна Илиџа
за период 01.01-31.12.2024. године**

Број: 061-25

Бања Лука, 17.11.2025. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	5
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	7
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	8
	1. Увод	8
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	8
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	9
	4. Набавке.....	11
	5. Припрема и доношење буџета.....	13
	6. Финансијски извјештаји.....	13
	6.1. Извјештај о извршењу буџета	14
	6.1.1. Приходи и примици	14
	6.1.2. Расходи и издаци	15
	6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит.....	18
	6.1.4. Нето финансирање	18
	6.1.5. Разлика у финансирању.....	18
	6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима	19
	6.2. Биланс успјеха	19
	6.2.1. Приходи	19
	6.2.2. Расходи.....	19
	6.2.3. Финансијски резултат	19
	6.3. Биланс стања	20
	6.3.1. Актива.....	20
	6.3.2. Пасива	21
	6.3.3. Ванбилансна евиденција.....	22
	6.4. Биланс новчаних токова.....	22
	6.5. Временска неограниченост пословања.....	23
	6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	23
	6.7. Напомене уз финансијске извјештаје.....	23

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Источна Илиџа који обухватају: Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2024. године, Консолидовани биланс успјеха, Консолидовани извјештај о промјенама нето имовине, Консолидовани биланс новчаних токова, Консолидовани периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 и Консолидовани периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима, за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, објашњавајућих напомена уз финансијске извјештаје и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, консолидовани финансијски извјештаји Општине Источна Илиџа, истинито и објективно приказују, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2024. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200-2810. Наша одговорност за провођење ревизије детаљније је описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 - Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о финансијском стању имовине, обавеза и извора и извршењу буџета.

Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје Општине Источна Илиџа за годину која се завршава на дан 31.12.2024. године су објелодањена питања везана за наставак пословања у складу са начелом сталности пословања.

Кључна питања ревизије

Кључна питања су она питања која су по нашем професионалном мишљењу била најзначајнија у вршењу ревизије консолидованих финансијских извјештаја Општине Источна Илиџа за годину која се завршава на дан 31.12.2024. године. Ова питања смо размотрили у оквиру ревизије тих финансијских извјештаја као цјелине и нема других питања која треба објавити у Извјештају о ревизији.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Начелник општине је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор и међународним стандардима финансијског извјештавања. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје;

одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања. При изради финансијских извјештаја руководство је одговорно да процијени сталност пословања и да објелодани питања везана за временску неограниченост пословања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцјену примјене рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије, кључним ревизијским питањима и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 17.11.2025. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Негативно мишљење

Уз ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Источна Илица за 2024. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, због значаја питања наведених у пасусу „Основ за негативно мишљење“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у консолидованим финансијским извјештајима Општине Источна Илица за 2024. годину нису, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за негативно мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

У Општинској управи у току 2024. године по основу повећаног обима посла ангажовано је седам извршилаца на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 61. став (1) тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

Рјешењем о утврђивању плате запосленом чији су послови у Општинској управи разврстани у пету платну групу утврђен је нижи коефицијент у односу на коефицијент прописан чланом 6. став (2) Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Источна Илица, што није у складу са чланом 13. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

Општинска управа је у току 2024. године закључила најмање 41 уговор о дјелу са седам извршилаца за послове који представљају редовну дјелатност Општинске управе, што није у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду.

Правилником о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених у ЈУ Центар за социјални рад Источна Илица, за одређени број запослених, утврђени су и примијењени коефицијенти за обрачун плата који нису усклађени са коефицијентима (виши су) прописаним чланом 19. Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске.

Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:

Набавка робе у вриједности од најмање 49.282 КМ није предвиђена планом јавних набавки и није донесена посебна одлука о покретању поступка јавне набавке, а за извршену набавку у наведеном износу није проведен поступак јавне набавке, што није у складу са чланом 3., 6. и 17. став (1. и 3.) Закона о јавним набавкама.

Такође, набавке робе у вриједности од најмање 11.029 КМ, услуга 30.200 КМ и радова у вриједности од најмање 44.704 КМ проведене су путем више поступака директног споразума, а набавке услуга новогодишње декорације у вриједности 10.000 КМ и

израде пројектног рјешења у вриједности 10.000 КМ проведене су путем два поступка директног споразума, чиме је извршено дијељење набавки, што није у складу са чланом 15. став (7) и 87. став (3) Закона о јавним набавкама.

За набавку радова на унутрашњем уређењу галерије уговорене вриједности 425.024 КМ један члан групе понуђача коме је додијељен уговор о набавци није доставио увјерење надлежних институција којим се потврђује да су измирене доспјеле обавезе по основу доприноса за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање и гаранцију за извршење уговора захтијеване тендерском документацијом, за набавку радова на изградњи гараже уговорене вриједности 599.592 КМ изабрани понуђач није доставио пословни биланс и гаранцију за извршење уговора захтијеване тендерском документацијом и за набавку радова на изградњи фекалне канализације у насељу Војковићи уговорене вриједности 170.087 КМ изабрани понуђач није доставио гаранцију за извршење уговора захтијевану тендерском документацијом. Приликом провођења претходно наведених набавки радова нису испуњени услови за додјелу односно закључење уговора, што није у складу са чланом 68. став (1) и 72. став (4) Закона о јавним набавкама.

За значајан број набавки стручних услуга и услуга текућег одржавања у Општинској управи у вриједности од најмање 201.900 КМ нису примијењене одредбе Закона о јавним набавкама, односно набавке су извршене на основу 248 закључених уговора о дјелу, што није у складу са чланом 3. и 6. Закона о јавним набавкама.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, начелник је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Општине Источна Илица обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Општине Источна Илица.

Бања Лука, 17.11.2025. године

Главни ревизор

Божана Трнинић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се директорима јавних установа Центар за социјални рад Источна Илиџа, Спортско рекреативни центар Источна Илиџа и Центар за културу и информисање Источна Илиџа да обезбиједи да се:

- 1) извјештавање о извршеном попису имовине и обавеза врши у складу са чланом 20. став (1) тачка 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- 1) ангажовање извршилаца на одређено вријеме врши у складу са чланом 61. став (1) тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,
- 2) рјешењем о утврђивању плате за сваког запосленог утврди коефицијент који одговара његовом радном мјесту и сложености послова и да се за остварена права запослених на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла доносе рјешења у складу са чланом 13. и 150. став (1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,
- 3) ангажовање извршилаца по основу уговора о дјелу врши за послове ван дјелатности послодавца у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду,
- 4) интензивирају активности на успостављању система интерних контрола у складу са одредбама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору, у смислу да се сачини књига пословних процеса, идентификују и процијене ризици, донесе стратегија управљања ризицима, сачини годишњи извјештај о спровођењу планираних активности и предузму друге активности заштићене наведеним законом,
- 5) планирање, провођење и избор поступака јавних набавки роба и услуга, као и додјела уговора врши у складу са чланом 3., 6., 15. став (7), 17. став (1. и 3.), 68 став (1), 72. став (4) и чланом 87. став (3) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се директору Јавне установе Центар за социјални рад Источна Илиџа да обезбиједи да се:

- 6) Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених усклади са одредбама Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске, који је донесен у 2025. години,
- 7) доноси годишњи план набавки и исти објављује на порталу јавних набавки, у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама.

Препоручује се директору Јавне установе Спортско рекреативни центар Источна Илиџа да обезбиједи да се:

- 8) пријем запослених на одређено вријеме врши у складу са чланом 39. Закона о раду.

Препоручује се Скупштини општине да:

- 9) именовање директора јавних установа чији је оснивач Општина врши уз претходно проведenu процедуру јавне конкуренције, у складу са чланом 18. став (2. и 3а) Закона о систему јавних служби и
- 10) у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи донесе интерни акт за додјелу средстава гранта спортским организацијама.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Одлука о извршењу Буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину и Одлука о усвајању Ребаланса буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину;
- Закон о трезору;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, чланови 4. и 9-11;
- Закон о локалној самоуправи;
- Закон о систему јавних служби;
- Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе;
- Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе;
- Закон о раду;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, X, XII и XIII;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27;
- Закон о социјалној заштити, чланови 20-63;
- Закон о административним таксама, чланови 4, 6, 13-15, 20. и 24;
- Закон о комуналним таксама;
- Закон о водама, чланови 17, 194. и 195;
- Закон о концесијама, чланови 28-32;
- Закон о пољопривредном земљишту, чланови 30-36;
- Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске;
- Посебан колективни уговор за запослене у области социјалне заштите Републике Српске;
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле;
- Колективни уговор за запослене у Општинској управи општине Источна Илиџа;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Источна Илиџа.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Општина Источна Илиџа (у даљем тексту: Општина) смјештена је у источном дијелу Републике Српске, простире се на површини од 29 км² и једна је од шест општина које чине Град Источно Сарајево. Територијално је организована у четири мјесне заједнице у којима живи око 14.437 становника.

Према Одлуци Владе Републике Српске о степену развијености јединица локалне самоуправе за 2024. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 93/23), Општина је сврстана у развијене јединице локалне самоуправе.

Општина остварује све надлежности утврђене Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), као и друге надлежности које су јој пренесене другим законима. Органи Општине су Скупштина општине и начелник општине. Скупштина је представнички орган, орган одлучивања и креирања политике Општине, а чине је 23 одборника. Начелник је извршни орган власти који заступа и представља Општину, руководи Општинском управом и одговоран је за њен рад.

Пословање Општине одвија се у трезорском систему пословања, а средства за рад у 2024. години обезбијеђена су из пореских и непореских прихода, трансфера од ентитета, примитака од задуживања и примитака за нефинансијску имовину.

Ревизијом су обухваћени консолидовани финансијски извјештаји Општине, а исте чине финансијски подаци Општинске управе и финансијски извјештаји нижих буџетских корисника Општине, односно јавне установе (у даљем тексту: ЈУ) Центар за социјални рад Источна Илиџа, Спортско рекреативни центар Источна Илиџа и Центар за културу и информисање Источна Илиџа.

Под контролом Општине као оснивача су Јавно предузеће „Услужни сервис“ а.д. Источна Илиџа, Јавно комунално предузеће „Комил“ а.д. Источна Илиџа, Јавно комунално предузеће „Топлане“ д.о.о. Источна Илиџа, Јавна здравствена установа Дом здравља „Источно Сарајево“, као и „Електроинвест“ д.о.о. Источна Илиџа.

Општина је у законом прописаном року доставила примједбе на Нацрт извјештаја оведеној финансијској ревизији. Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске је са дужном пажњом размотрила изнесене примједбе и оцијенила да исте не може прихватити.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Општине за 2021. годину и том приликом дато је 18 препорука (шест за финансијске извјештаје и 12 за усклађеност). Општина је доставила одговор о радњама које су предузете у циљу провођења препорука и отклањања утврђених неправилности.

На основу увида у релевантну документацију утврђено је да је проведено 12 препорука, дјелимично су проведене двије препоруке и четири препоруке нису проведене.

Дјелимично су проведене препоруке које се односе на попис имовине и обавеза, те активности на успостављању система финансијског управљања и контроле (тачка 3. извјештаја).

Препоруке које нису проведене се односе на пријем запослених на одређено вријеме, усклађеност коефицијената за обрачун плате запосленима (тачка 3. извјештаја), примјену Закона о јавним набавкама (тачка 4. извјештаја), као и ангажовање извршилаца по уговору о дјелу (тачке 3. и 4. извјештаја).

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Унутрашња организација и систематизација радних мјеста утврђена је правилницима, појединачно за Општинску управу и ниже буџетске кориснике у оквиру Општине.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Источна Илиџа („Службене новине Града Источно Сарајево“ број 9/21, 9/22, 13/22, 14/22, 17/22, 25/22, 5/23, 7/23, 15/23, 27/23, 9/24 и 14/24) систематизовано је 79 радних мјеста са 90 извршилаца.

На дан 31.12.2024. године у Општинској управи у радном односу је било 76 запослених, од којих је једно изабрано лице, пет именованих лица, 58 запослених на неодређено и 12 на одређено вријеме. У нижим буџетским корисницима Општине у радном односу је био укупно 31 запослени (18 на неодређено и 13 на одређено вријеме).

У Општинској управи у току 2024. године по основу повећаног обима посла ангажовано је седам извршилаца на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 61. став (1) тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16).

Скупштина општине је од 26.02.2021. године у континуитету именovala вршиоце дужности директора ЈУ Спортско рекреативни центар Источна Илиџа и Центар за културу и информисање Источна Илиџа. Чланом 18. став (2. и 3а) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да директора јавне установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције, што није учињено.

Одлуком Владе Републике Српске о примјени одредби Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 21/21 и 69/21) продужена је примјена одредби наведеног колективног уговора, која је оспорена од стране Уставног суда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 20/23). Након тога није закључен нови Посебни колективни уговор за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске, а Општина је коефицијенте за обрачун плата запослених прописала одредбама Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Источна Илиџа („Службене новине Града Источно Сарајево“ број 26/19, 6/22, 4/23 и 9/23).

Рјешењем о утврђивању плате запосленом чији су послови у Општинској управи разврстани у пету платну групу (виши стручни сарадник прво звање) утврђен је нижи коефицијент у односу на коефицијент прописан чланом 6. став (2) Колективног уговора за запослене у Општинској управи општине Источна Илиџа, што није у складу са чланом 13. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе. Такође, обрачун и исплата накнаде трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла запосленима у Општинској управи врши се без донесених рјешења о признавању права на наведену накнаду, што није у складу са чланом 150. став (1) наведеног закона.

Општинска управа је у току 2024. године закључила најмање 41 уговор о дјелу са седам извршилаца за послове (сређивања службене документације, израде урбанистичких рјешења, израде пројеката комуналне инфраструктуре и надзора, легализације објеката, помоћи у бифеу и др.) који представљају редовну дјелатност Општинске управе, што није у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду.

Правилником о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених у ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа за одређени број запослених, утврђени су и примијењени коефицијенти за обрачун плата који нису усклађени са коефицијентима (виши су) прописаним чланом 19. Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 69/21 и 33/22).

ЈУ Спортско рекреативни центар Источна Илиџа закључила је са три запослена више уговора о раду на одређено вријеме на период дужи од 24 мјесеца, што није у складу са чланом 39. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број 1/16, 66/18, 119/21, 112/23 и 39/24).

У складу са Одлукама о именовању комисија за попис имовине и обавеза на дан 31.12.2024. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог утврђено је да извјештаји о извршеном попису ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа, Спортско рекреативни центар Источна Илиџа и Центар за културу и информисање Источна Илиџа не садрже упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза, у складу са чланом 20. став (1) тачка 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21).

План развоја Општине дефинисан је Стратегијом развоја Општине Источна Илиџа за период 2021-2030. године. Донесени су Програм кориштења средстава од наплаћене накнаде по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, Одлука о утрошку средстава од водне накнаде, као и Одлука о утрошку средстава од концесионе накнаде за 2024. годину. Извјештаји о утрошку намјенских средстава прикупљених по наведеним основама усвојени су од стране Скупштине општине и достављени надлежном Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

Општина није сачинила годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2024. годину, што је прописано Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22). Именовано је лице одговорно за успостављање, спровођење и развој финансијског управљања и контрола, извршен је попис пословних процеса али нису предузете све активности за успостављање и спровођење финансијског управљања и контроле (израда књиге пословних процеса, идентификовање, процјена и управљање ризицима) у складу са чланом 8. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16) и тачком 22. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 99/17).

На основу горе наведеног и образложеног под тачком 4. овог извјештаја успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи усклађеност са законским и другим релевантним прописима.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

- **ангажовање извршилаца на одређено вријеме врши у складу са чланом 61. став (1) тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,**
- **рјешењем о утврђивању плате за сваког запосленог утврди коефицијент који одговара његовом радном мјесту и сложености послова и да се за остварена права запослених на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла доносе рјешења у складу са чланом 13. и 150. став (1) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе,**
- **ангажовање извршилаца по основу уговора о дјелу врши за послове ван дјелатности послодавца у складу са чланом 205. став (1) Закона о раду,**
- **интензивирају активности на успостављању система интерних контрола у складу са одредбама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору, у смислу да се сачини књига пословних процеса, идентификују и процијене ризици, донесе стратегија управљања ризицима, сачини годишњи извјештај о спровођењу планираних активности и предузму друге активности захтијеване наведеним законом.**

Препоручује се директору ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа да обезбиједи да се Правилник о платама, накнадама и осталим личним примањима запослених усклади са одредбама Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске, који је донесен у 2025. години.

Препоручује се директору ЈУ Спортско рекреативни центар Источна Илиџа да обезбиједи да се пријем запослених на одређено вријеме врши у складу са чланом 39. Закона о раду.

Препоручује се директорима ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа, Спортско рекреативни центар Источна Илиџа и Центар за културу и информисање Источна Илиџа да обезбиједи да се извјештавање о извршеном попису имовине и обавеза врши у складу са чланом 20. став (1) тачка 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.

Препоручује се Скупштини општине да именовање директора јавних установа чији је оснивач Општина врши уз претходно проведену процедуру јавне конкуренције, у складу са чланом 18. став (2. и 3а) Закона о систему јавних служби.

4. Набавке

Планом јавних набавки Општинске управе са измјенама и допунама плана за 2024. годину предвиђене су набавке укупне вриједности 3.880.960 КМ без пореза на додатну вриједност, од чега за набавку робе 248.360 КМ, услуга 730.000 КМ и радова 2.902.600 КМ.

Према Извјештају о реализацију уговора у 2024. години проведене су набавке укупне уговорене вриједности 1.964.825 КМ. Највећи дио набавки се односи на набавку радова - унутрашњег уређења галерије (425.024 КМ), изградњи канализације (309.321 КМ), улица на подручју Општине (172.761 КМ) и изградњи гараже у насељу Доља Младица - I фаза (599.592 КМ). Набавке су проведене путем шест отворених

поступака, два конкурентска захтјева за достављање понуда, 66 директних споразума и четири поступка набавке услуга из анекса II.

Ревизијским испитивањем обухваћен је 31 поступак јавних набавки уговорене вриједности 1.376.463 KM, односно 70% вриједности закључених уговора.

Набавка робе (сјеменског и садног материјала) у вриједности од 49.282 KM није предвиђена планом јавних набавки и није донесена посебна одлука о покретању поступка јавне набавке, а за извршену набавку у наведеном износу није проведен поступак јавне набавке, што није у складу са чланом 3., 6. и 17. став (1. и 3.) Закона о јавним набавкама.

Набавке робе (кафе, чајева, пића и др.) за потребе бифеа (11.029 KM), услуга израде пројекта вањског и унутрашњег уређења (12.000 KM), надзора над извођењем радова (18.200 KM), радова на изградњи канализације и фекалних колектора (28.704 KM) и траси гасовода (16.000 KM) проведене су путем више поступака директног споразума, а набавке услуга новогодишње декорације (10.000 KM) и израде пројектног рјешења спајања школе на дистрибутивну гасну мрежу (10.000 KM) проведене су путем два поступка директног споразума без утврђених оправданих околности, чиме је извршено дијељење набавки. Претходно наведено није у складу са чланом 15. став (7) и 87. став (3) Закона о јавним набавкама.

За набавку радова на унутрашњем уређењу галерије уговорене вриједности 425.024 KM један члан групе понуђача коме је додијељен уговор о набавци није доставио увјерење надлежних институција којим се потврђује да су измирене доспјеле обавезе по основу доприноса за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање и гаранцију за извршење уговора захтијеване тендерском документацијом, за набавку радова на изградњи гараже уговорене вриједности 599.592 KM изабрани понуђач није доставио пословни биланс и гаранцију за извршење уговора захтијеване тендерском документацијом и за набавку радова на изградњи фекалне канализације у насељу Војковићи уговорене вриједности 170.087 KM изабрани понуђач није доставио гаранцију за извршење уговора захтијевану тендерском документацијом. Приликом провођења претходно наведених набавки радова нису испуњени услови за додјелу односно закључење уговора, што није у складу са чланом 68. став (1) и 72. став (4) Закона о јавним набавкама.

Општинска управа је у току 2024. године закључила најмање 248 уговора о дјелу укупне вриједности 201.900 KM за набавку услуга припреме манифестација и спортских догађаја (27 уговора о дјелу са девет извршилаца укупне вриједности 23.000 KM), израде елабората о потенцијалу пословних зона и анализи привредних потенцијала општине (21 уговор са два извршиоца укупне вриједности 27.000 KM), услуга стручне помоћи, обуке запослених (46 уговора са 12 извршилаца укупне вриједности 35.100 KM), припреме и израде базе података (94 уговора са 21 извршиоцем укупне вриједности 70.300 KM), стручне услуге „BFC SEE“ сертификације (19 уговора са четири извршиоца укупне вриједности 17.900 KM), као и услуга текућег одржавања зграда (29 уговора са шест извршилаца укупне вриједности 23.200 KM) и одржавања зелених површина (12 уговора са једним извршиоцем укупне вриједности 5.400 KM). Наведене услуге (по уговору о дјелу) извршене су без провођења поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 3. и 6. Закона о јавним набавкама. Ревизијом је утврђено, да у извјештајима о извршеном послу за услуге припреме и израде базе података, анализе привредних потенцијала општине Источна Илиџа и израде елабората о потенцијалу пословних зона наведене активности не одговарају у потпуности пословима дефинисаним у закљученим уговорима о дјелу.

ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа је провео набавке роба и услуга за које није сачинио план набавки и исти објавио на порталу јавних набавки, што је прописано чланом 17. Закона о јавним набавкама.

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се планирање, провођење и избор поступака јавних набавки роба и услуга, као и додјела уговора врши у складу са чланом 3., 6., 15. став (7), 17. став (1. и 3.), 68. став (1), 72. став (4) и чланом 87. став (3) Закона о јавним набавкама.

Препоручује се директору ЈУ Центар за социјални рад да обезбиједи да се доноси годишњи план набавки и исти објављује на порталу јавних набавки, у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Скупштина општине Источна Илиџа донијела је 28.12.2023. године Одлуку о усвајању Буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину у износу од 16.943.260 КМ, као и Одлуку о извршењу Буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину („Службени гласник Града Источно Сарајево“ број 1/24).

Одлука о усвајању Ребаланса буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину у износу од 17.934.190 КМ донесена је 31.12.2024. године, као и Одлука о измјенама и допунама Одлуке о извршењу Буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину - ребаланс („Службене новине Града Источно Сарајево“ број 28/24). Планирани су порески приходи (6.614.000 КМ), непорески приходи (8.102.090 КМ), трансфери између различитих јединица власти (662.520 КМ), примици за нефинансијску имовину (573.000 КМ), примици од задуживања (1.900.000 КМ) и остали примици (82.580 КМ).

Буџетским оквиром одобрена су средства за финансирање расхода за лична примања (3.347.989 КМ), расхода по основу коришћења робе и услуга (2.514.331 КМ), расходи финансирања и други финансијски трошкови (266.160 КМ), субвенција (93.000 КМ), грантова (1.947.780 КМ), дознака на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (1.740.800 КМ), расхода по судским рјешењима (18.500 КМ), трансфера између различитих јединица власти (148.500 КМ), издатака за нефинансијску имовину (5.082.146 КМ), отплату дугова (1.154.500 КМ), осталих издатака (1.520.484 КМ), као и буџетску резерву (100.000 КМ).

Након ребаланса буџета извршена је прерасподјела средстава у укупном износу од 66.996 КМ, а средства из буџетске резерве у износу од 94.116 КМ одобрена су за грантове.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на релевантне прописе који дефинишу процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Општина је сачинила консолидоване финансијске извјештаје за кориснике буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину у складу са чланом 26. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22) и доставила исте Министарству финансија Републике Српске у складу са чланом 49. став (6) наведеног правилника. У консолидованим обрасцима према критеријуму материјалности и прописаној процедури исправке грешака из претходног периода извршена је корекција упоредних података за претходну годину, а везано за позиције издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката, акције и учешћа у капиталу и трајни извори средстава.

Приликом израде консолидованих финансијских извјештаја за 2024. годину извршена је елиминација оснивачких улога у ниже буџетске кориснике у износу од 6.000 KM, у складу са чланом 122. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 115/17 и 118/18). Такође, извршено је укључивање нето имовине/капитала Јавне здравствене установе Дом здравља „Источно Сарајево“, Јавног комуналног предузећа „Комил“ а.д. Источна Илиџа, Јавног комуналног предузећа „Топлане“ д.о.о. Источна Илиџа, Јавног предузећа „Услужни сервис“ а.д. Источна Илиџа и „Електроинвест“ д.о.о. Источна Илиџа из њихових биланса стања примјеном процента учешћа капитала Општине у основном капиталу јавне установе и предузећа, као и елиминација оснивачких улога у контролисаним ентитетима евидентираних у главној књизи трезора Општине у складу са чланом 123. став (3. и 4.) наведеног правилника.

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Извршење буџета Општине за период 01.01-31.12.2024. године исказано је у Консолидованом периодичном извјештају о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 (у даљем тексту: ПИБ 01) и Консолидованом периодичном извјештају о извршењу по рачуноводственим фондовима (у даљем тексту: ПИФ).

У обрасцу ПИБ 01 буџетски приходи и примици исказани су у износу од 13.480.898 KM и за 25% су нижи у односу на предвиђене ребалансом буџета. Значајније одступање на ниже је код прихода од земљишне ренте (извршење 28%).

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 17.169.861 KM, што је 4% ниже у односу на ребалансом одобрени буџетски оквир. Одступања на више код појединих врста расхода у односу на планиране (код грантова, трансфера јединицама локалне самоуправе, издатака за инвестиционо одржавање саобраћајних објеката и прибављање земљишта) покривена су дозвољеним реалокацијама (тачка 5. извјештаја).

У обрасцу ПИФ укупни приходи и примици исказани су у износу од 13.480.898 KM, а расходи и издаци у укупном износу од 17.169.861 KM.

Скупштина општине је на сједници одржаној 27.06.2025. године разматрала Извјештај о извршењу буџета Општине за 2024. годину и одлуком усвојила исти („Службене новине Града Источно Сарајево“ број 13/25).

6.1.1. Приходи и примици

Општина је исказала приходе и примитке у укупном износу од 13.480.898 KM, а чине их приходи и примици исказани у оквиру општег фонда 01 (буџет у ужем смислу).

6.1.1.1. Приходи

Буџетски приходи исказани су у износу од 10.928.184 KM и односе се на пореске приходе, непореске приходе и трансфере између различитих јединица власти.

Порески приходи исказани су у износу од 6.723.016 KM, а чине их порези на лична примања (1.470.141 KM), приходи од самосталних дјелатности (233.186 KM), порези на имовину (1.167.572 KM), индиректни порези прикупљени преко Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине (3.782.286 KM) и порез на добитке од игара на срећу (69.831 KM).

Непорески приходи исказани су у износу од 3.550.677 KM, а чине их приходи од земљишне ренте (863.596 KM), накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга (2.677.055 KM), новчане казне (2.395 KM) и остали непорески приходи (7.631 KM).

Приходе од земљишне ренте највећим дијелом чине наплаћене накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта и погодност кориштења градског грађевинског земљишта (једнократна рента) по рјешењима из 2022. године (560.000 КМ).

Накнаде и таксе исказане су у износу од 2.549.556 КМ, а највећим дијелом се односе на општинске административне таксе (56.686 КМ), комуналне таксе (97.078 КМ), накнаде за грађевинско земљиште (2.123.556 КМ), коришћење минералних сировина (45.705 КМ), промјену намјене пољопривредног земљишта (74.807 КМ), накнаде за воде (55.209 КМ), коришћење комуналних добара од општег интереса (82.181 КМ) и концесионе накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса (12.897 КМ).

Приходи од пружања јавних услуга исказани су у износу од 127.498 КМ, а односе се на приходе општинских органа управе - накнада за употребну дозволу, трошкове техничког прегледа објеката и др. (123.311 КМ) и властите приходе ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа (4.188 КМ).

Трансфери између различитих јединица власти исказани су у износу од 654.491 КМ и највећим дијелом се односе на трансфере од Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске за финансирање права утврђених у складу са Законом о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 и 36/22) у износу од 645.983 КМ и финансирање пројеката у области подршке породици у износу од 5.561 КМ.

6.1.1.2. Примици

Примици су исказани у износу од 2.552.714 КМ, а чине их примици за нефинансијску имовину, примици од задуживања и остали примици.

Примици за нефинансијску имовину исказани су у износу од 574.835 КМ и односе на се примитке за грађевинско земљиште.

Примици од задуживања исказани су у износу од 1.900.000 КМ, а односе се на примитке по основу краткорочног кредита одобреног код „Raiffeisen Bank“ д.д. Босна и Херцеговина (400.000 КМ) и дугорочног кредита одобреног код „Intesa Sanpaolo Banka“ д.д. Босна и Херцеговина (1.500.000 КМ).

Остали примици исказани су у износу од 77.879 КМ, а чине их примици по основу депозита и кауција (8.887 КМ), уплаћених аванса (42.000 КМ), импутирани примитак по основу затварања аванса датог у 2022. години (3.686 КМ), остали примици из иностранства (450 КМ) и остали примици из трансакција са другим јединицама власти (22.856 КМ).

Примици из трансакција са другим јединицама власти односе се на наплаћена потраживања од Јавног фонда за дјечију заштиту Републике Српске по основу родитељског одсуства (18.504 КМ) и Фонда здравственог осигурања Републике Српске по основу боловања које се рефундира (4.352 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Општина је исказала расходе и издатке у укупном износу од 17.169.861 КМ, а чине их расходи и издаци исказани у оквиру фонда 01.

6.1.2.1. Расходи

Буџетски расходи исказани су у износу од 9.818.181 КМ и односе се на текуће расходе и трансфере између различитих јединица власти.

Текући расходи исказани су у износу од 9.670.389 KM, а чине их расходи за лична примања запослених, расходи по основу коришћења робе и услуга, расходи финансирања и други финансијски трошкови, субвенције, грантови, дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова и расходи по судским рјешењима.

Расходи за лична примања запослених исказани су у износу од 3.247.338 KM, а односе се на расходе за бруто плате запослених (2.578.633 KM), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (594.350 KM), накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (52.298 KM), као и расходе за једнократне помоћи запосленима-бруто (22.057 KM).

Расходи по основу коришћења робе и услуга исказани су у износу од 2.337.974 KM, а чине их расходи по основу закупа (134.976 KM), утrophа електричне енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (229.976 KM), расходи режијског материјала (41.455 KM), текућег одржавања (221.378 KM), путовања и смјештаја (60.479 KM), стручних услуга (246.933 KM), услуга одржавања јавних површина и заштите животне средине (463.366 KM) и остали некласификовани расходи (939.411 KM).

Расходи по основу закупа највећим дијелом се односе на закуп пословног простора за смјештај Општинске управе (117.150 KM) и закуп путничког аутомобила путем оперативног лизинга (13.186 KM).

Расходи за текуће одржавање највећим дијелом се односе на расходе за текуће одржавање зграда (91.779 KM) и текуће одржавање објеката друмског саобраћаја (110.126 KM).

Расходи за стручне услуге се односе на расходе за услуге платног промета (10.304 KM), осигурања возила и запослених (5.016 KM), услуге информисања и медија (118.143 KM), рачуноводствене услуге (3.000 KM), адвокатске услуге и услуге нотара (10.720 KM), геодетско-катастарске услуге (16.453 KM), услуге процјене и вјештачења (16.465 KM), компјутерске услуге (14.495 KM) и остале стручне услуге – технички проглед објеката и др. (52.337 KM).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине највећим дијелом се односе на расходе за услуге зимске службе (144.379 KM), чишћења јавних површина (125.297 KM), утrophа електричне расвјете на јавним површинама (146.299 KM) и расходе за услуге заштите животне средине (8.211 KM).

Остали некласификовани расходи највећим дијелом се односе на расходе за бруто накнаде за 23 скупштинска одборника (151.016 KM), накнаде члановима комисија (71.296 KM), по основу уговора о дјелу (375.432 KM), расходе по основу репрезентације (47.531 KM), организације манифестација и пријема (87.542 KM) и расходе за поклоне (32.205 KM).

Бруто накнаде члановима комисија чине накнаде члановима Општинске изборне комисије (32.984 KM), комисија за технички пријем објеката (17.449 KM) и члановима стручних комисија ЈУ Центра за социјални рад Источна Илиџа (20.863 KM).

Бруто накнаде по уговору о дјелу највећим дијелом чине накнаде по закљученим уговорима о дјелу Општинске управе (289 уговора са 62 извршиоца) у износу од 356.322 KM (образложено у тачки 3. и 4. извјештаја).

Расходи финансирања и други финансијски трошкови исказани су у износу од 260.566 KM, а односе се на расходе по основу камата на примљене зајмове у земљи (251.406 KM) и сервисне трошкове обраде захтјева за кредит (9.160 KM).

Субвенције су исказане у износу од 92.226 KM, а одобрене су за набавку садног и сјеменског материјала за социјално угрожене категорије становништва (57.660 KM), пољопривредним произвођачима за суфинансирање набавке пластеника (2.955 KM), пољопривредне механизације (16.611 KM), удружењу пчелара „Рој“ Источна Илиџа за развој пчеларства (10.000 KM) и Пољопривредној задрузи „Заједно“ Источна Илиџа за пројекат samozapoшљавања инвалида (5.000 KM).

Додјела подстицаја вршена је на основу Плана коришћења средстава за унапређење пољопривредне производње на подручју Општине за 2024. годину, по расписаном јавном позиву.

Грантови су исказани у износу од 1.972.450 KM, а чине их највећим дијелом текући грантови политичким организацијама (11.112 KM), спортским и омладинским организацијама (325.838 KM), удружењу Општинска организација Црвеног крста Источна Илиџа (74.700 KM), Борачкој организацији „Илиџански борац“ (25.000 KM), Омладинском савјету Источна Илиџа (42.000 KM), удружењима у области културе (91.000 KM), заједницама етажних власника (146.107 KM), другим непрофитним субјектима у земљи (192.988 KM), текући грантови послодавцима за финансирање приправничког стажа (376.847 KM), јавним нефинансијским субјектима – Јавном предузећу „Услужни сервис“ а.д. Источна Илиџа (110.000 KM), Јавном предузећу „Топлане“ д.о.о. Источна Илиџа (15.000 KM), Јавном комуналном предузећу „Комил“ а.д. Источна Илиџа (60.000 KM), Јавној здравственој установи Дом здравља Источно Сарајево (70.000 KM), као и капитални грантови вјерским институцијама (111.300 KM) и Јавној здравственој установи Болница „Србија“ Источно Сарајево (46.055 KM).

Распоред средстава гранта по корисницима вршен је приликом израде буџета/ребаланса буџета Општине и по расписаном јавном позиву у складу са одребама Правилника о расподјели средстава за спорт и физичку културу („Службене новине Града Источно Сарајево“ број 4/23), који је донесен од стране начелника Општине. Скупштина општине није, у складу са својим надлежностима прописаним чланом 39. Закона о локалној самоуправи, донијела наведени интерни акт за расподјелу средстава гранта спортским организацијама. Корисници средстава гранта поднијели су извјештај о намјенском утрошку додијељених средстава, у складу са чланом 13. Одлуке о извршењу Буџета Општине Источна Илиџа за 2024. годину.

Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова исказане су у износу од 1.742.566 KM, а чине их дознаке грађанима за разне видове социјалних давања по основу права утврђених Законом о социјалној заштити (1.174.058 KM) и пружаоцима услуга социјалне заштите (84.295 KM) које се исплаћују преко ЈУ Центар за социјални рад Источна Илиџа, стипендије студентима (69.000 KM), једнократне новчане помоћи студентима (26.700 KM), ученицима (14.400 KM), вишечланим породицама (43.100 KM), за рођење дјетета (35.973 KM), породицама палих бораца ратних војних инвалида и цивилних жртава рата (1.300 KM), пензионерима и незапосленим лицима (28.000 KM), суфинансирање трошкова боравка у вртићу (145.950 KM), набавку уџбеника и школског прибора (23.500 KM) и остале текуће дознаке грађанима (96.290 KM).

Додјела средстава највећим дијелом вршена је по расписаном јавном позиву, у складу са Правилником о додјели студентских стипендија и Правилником о расподјели средстава за подршку пронаталитетној политици Општине Источна Илиџа.

Расходи по судским рјешењима исказани су у износу 17.269 KM и односе се на расходе по правоснажним судским пресудама.

Трансфери између различитих јединица власти исказани су у износу од 147.792 KM, а односе се трансфере ентитету (23.462 KM), јединицама локалне самоуправе (121.090 KM) и фондовима обавезног социјалног осигурања (3.240 KM).

Трансфери јединицама локалне самоуправе највећим дијелом се односе на трансфер Граду Источно Сарајево по основу закљученог Споразума о оснивању Туристичко-информативног центра у Општини Источна Илиџа (112.497 KM).

Препоручује се Скупштини општине да у складу са чланом 39. Закона о локалној самоуправи донесе интерни акт за додјелу средстава гранта спортским организацијама.

6.1.2.2. Издаци

Издаци су исказани у износу од 7.351.680 KM, а чине их издаци за нефинансијску имовину у износу од 5.032.951 KM, издаци за отплату дугова 1.152.027 KM и остали издаци у износу од 1.166.702 KM.

Издаци за нефинансијску имовину односе се на издатке за изградњу и прибављање објеката (1.374.438 KM), путева (1.269.545 KM), расвјете (205.355 KM), водовода и канализације (656.904 KM), гасне котловнице, гаража и осталих објеката (1.329.329 KM), реконструкцију путева и јавне расвјете (2.288 KM), набавку канцеларијске, рачунарске и друге опреме (78.143 KM), прибављање земљишта (103.880 KM), као и издатке за залихе ситног инвентара, ауто-гума и др. (13.069 KM).

Издаци за отплату дугова се односе на издатке за отплату зајмова примљених од банака (1.077.647 KM), измирење обавеза из ранијег периода по рјешењу Пореске управе Републике Српске (61.847 KM), као и издатке за отплату дугова према другим јединицама власти - намјенски кредити Свјетске банке (5.408 KM) и Владе Краљевине Белгије (7.125 KM).

Остали издаци се односе на издатке по основу поврата кауција учесницима лицитација за продају земљишта (4.444 KM), датих аванса (45.098 KM), поврата пореза и доприноса по рјешењу Пореске управе Републике Српске (1.408 KM), издатке за отплату неизмирених обавеза из ранијих година (1.088.544 KM) и остале издатке из трансакција са другим јединицама власти (27.208 KM).

Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти највећим дијелом се односе на издатке за накнаде плата за породилјско одсуство (22.999 KM) и боловање (4.101 KM) који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит

У обрасцу ПИБ 01 исказан је буџетски дефицит у износу од 3.348.113 KM, који представља разлику између збира буџетских прихода и примитака за нефинансијску имовину и збира буџетских расхода и издатака за нефинансијску имовину.

6.1.4. Нето финансирање

Нето финансирање исказано је у негативном износу од 340.850 KM, а представља збир нето задуживања (747.973 KM) и осталих нето примитака (- 1.088.823 KM).

6.1.5. Разлика у финансирању

У обрасцу ПИБ 01 исказана је негативна разлика у финансирању у износу од 3.688.963 KM, а представља разлику између буџетских прихода и примитака (13.480.898 KM) и буџетских расхода и издатака (17.169.861 KM).

6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима

Општина је у обрасцу ПИФ исказала приходе и примитке у укупном износу од 13.480.898 КМ и укупне расходе и издатке у износу од 17.169.861 КМ, а исти су исказани у оквиру фонда 01.

6.2. Биланс успјеха

Приходи и расходи исказани у Консолидованом билансу успјеха, поред прихода и расхода исказаних у обрасцу ПИФ, садрже приходе и расходе обрачунског карактера.

6.2.1. Приходи

Приходи су исказани у износу од 12.654.829 КМ, а односе се на пореске и непореске приходе, трансфере између различитих јединица власти (образложено у тачки 6.1.1.1. извјештаја) и приходе обрачунског карактера.

6.2.1.1. Приходи обрачунског карактера

Приходи обрачунског карактера исказани су у износу од 1.726.645 КМ, а чине их приходи од усклађивања вриједности краткорочних потраживања за земљишну ренту (412.659 КМ), накнаду за уређење грађевинског земљишта (1.049.384 КМ) и краткорочних потраживања евидентираних по основу извјештаја Пореске управе Републике Српске из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима за обрачунски период 01.01-31.12.2024. године (327.009 КМ), добици од продаје земљишта (150.004 КМ), помоћи у натури од правних и физичких лица (39.384 КМ), остали приходи обрачунског карактера (-6.208 КМ), као и приходи обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа (-245.587 КМ).

Приходи обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа се односе на обрачунске приходе по основу земљишне ренте (264.872 КМ), накнаде за уређење грађевинског земљишта (-528.172 КМ) и обрачунске приходе евидентиране по основу претходно наведеног извјештаја Пореске управе Републике Српске (17.713 КМ)

6.2.2. Расходи

Расходи су исказани у износу од 14.632.662 КМ, а односе се на текуће расходе, трансфере између различитих јединица власти (образложено у тачки 6.1.2.1. извјештаја) и расходе обрачунског карактера.

6.2.2.1. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 4.814.481 КМ, а чине их набавна вриједност реализованих залиха ситног инвентара, ауто-гума и др. (13.069 КМ), расходи по основу амортизације (1.714.158 КМ), расходи од усклађивања вриједности краткорочних потраживања (3.084.960 КМ), као и расходи обрачунског карактера по основу односа са другим јединицама власти - негативне курсне разлике по намјенском кредиту Свјетске банке и др. (2.294 КМ).

Расходи по основу амортизације највећим дијелом се односе на амортизацију пословних објеката у износу од 75.763 КМ, саобраћајних објеката 1.221.996 КМ и осталих грађевинских објеката (водовод, канализација, спортско-рекреативни терени и др.) у износу од 323.934 КМ.

6.2.3. Финансијски резултат

У Консолидованом билансу успјеха за период 01.01-31.12.2024. године исказан је негативан финансијски резултат у износу од 1.977.833 КМ.

6.3. Биланс стања

У Консолидованом билансу стања на дан 31.12.2024. године исказане су нето пословна актива и пасива у вриједности од по 59.618.595 КМ.

6.3.1. Актива

Пословну активу чине текућа имовина нето вриједности 3.163.291 КМ и стална имовина нето вриједности 56.455.304 КМ.

6.3.1.1. Текућа имовина

Текућа имовина у потпуности се односи на краткорочну финансијску имовину и разграничења (брuto вриједност 9.064.485 КМ и исправка вриједности 5.901.194 КМ).

Краткорочну финансијску имовину и разграничења чине готовина и готовински еквиваленти, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења и краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти.

Готовина и готовински еквиваленти исказани су у износу од 78.792 КМ, а односе се на средства у благајни (860 КМ) и на банковним рачунима (77.932 КМ).

Краткорочна потраживања исказана су у нето вриједности 2.946.807 КМ (брuto вриједност 8.845.115 КМ и исправка вриједности 5.898.308 КМ), а односе се на потраживања по основу продаје земљишта (27.374 КМ), потраживања за ненаплаћене порезе (229.713 КМ) и непореске приходе (2.133.779 КМ), потраживања за порезе (249.491 КМ) и непореске приходе (305.340 КМ) за које је продужен рок плаћања, а доспијевају на наплату у року до годину дана и остала краткорочна потраживања у земљи (1.110 КМ).

Потраживања за ненаплаћене порезе, као и потраживања за порезе за које је продужен рок, а доспијевају на наплату у року до годину дана евидентирана су на основу Извјештаја из јединствене евиденције о пријављеним и уплаћеним порезима Пореске управе Републике Српске.

Краткорочна разграничења исказана су у брuto/нето вриједности 48.456 КМ и највећим дијелом се односе на дате авансе за нефинансијску имовину – изградња јавне расвјете на територији Општине (40.112 КМ).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти исказана су у нето вриједности 89.236 КМ (брuto вриједност 92.122 КМ и исправка вриједности 2.886 КМ), а односе се на потраживања од ентитета, јединица локалне самоуправе и фондова обавезног социјалног осигурања за порезе, доприносе и непореске приходе по записницима из пореског књиговодства (22.459 КМ), Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске по основу финансирања права утврђених Законом о социјалној заштити (55.908 КМ) и потраживања по основу рефундације за накнаду плата из доприноса за дјечију заштиту (10.869 КМ).

6.3.1.2. Стална имовина

Сталну имовину чине дугорочна финансијска имовина брuto/нето вриједности 479.677 КМ и нефинансијска имовина у сталним средствима нето вриједности 55.975.627 КМ (брuto вриједност 87.700.446 КМ и исправка вриједности 31.724.819 КМ).

Дугорочну финансијску имовину чине дугорочни пласмани (474.920 КМ) и дугорочна потраживања (4.757 КМ).

Дугорочни пласмани се односе на акције и учешћа у капиталу наконведеног поступка консолидације, односно сразмјерно власничко учешће Општине у укупном капиталу Јавне здравствене установе Дом здравља „Источно Сарајево“, Јавног комуналног предузећа „Комил“ а.д. Источна Илиџа, Јавног комуналног предузећа „Топлане“ д.о.о. Источна Илиџа, Јавног предузећа „Услужни сервис“ а.д. Источна Илиџа и „Електроинвест“ д.о.о. Источна Илиџа.

Дугорочна потраживања се односе на потраживања за порезе (1.159 КМ) и непореске приходе (3.598 КМ) којима је продужен рок плаћања.

Нефинансијску имовину у сталним средствима чине произведена стална имовина нето вриједности 25.233.529 КМ (брuto вриједност 56.876.334 КМ и исправка вриједности 31.642.805 КМ), драгоцјености 80 КМ, непроишведена стална имовина - земљиште 27.614.155 КМ и нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми брутo/нето вриједности 3.127.863 КМ.

Произведену сталну имовину чине зграде и објекти нето вриједности 24.978.696 КМ, постројења и опрема 213.976 КМ и нематеријална произведена имовина нето вриједности 40.857 КМ.

Нето вриједност зграда и објеката чине стамбени објекти за посебне социјалне групе (193.625 КМ), пословни објекти и простори (5.078.110 КМ), саобраћајни објекти - путеви, вањска расвјета, тротоари и др. (15.778.058 КМ) и остали објекти – водовод, канализација, спортско-рекреативни терени, споменици и др. (3.928.903 КМ).

Вриједност зграда и објеката у току године увећана је највећим дијелом по основу стављања у употребу Галерије „Жарко Видовић“ (1.373.897 КМ), саобраћајних објеката (910.567 КМ), јавне расвјете (44.907 КМ), као и изградње кишне и фекалне канализације (637.129 КМ).

Нето вриједност постројења и опреме највећим дијелом чине моторна возила (23.324 КМ), канцеларијска опрема и инвентар (44.265 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (71.095 КМ), те гријна, расхладна и заштитна опрема (35.600 КМ).

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми се односи на пословне објекте у припреми (462.405 КМ), саобраћајне објекте (1.304.995 КМ), водовод, канализацију и остале објекте у припреми (1.278.033 КМ), као и земљиште у припреми (82.430 КМ).

6.3.2. Пасива

Пословну пасиву чине обавезе и раграничења у износу од 8.198.356 КМ и властити извори у износу од 51.420.239 КМ.

6.3.2.1. Обавезе и разграничења

Обавезе и разграничења чине краткорочне обавезе и разграничења у износу од 3.297.994 КМ и дугорочне обавезе и разграничења у износу од 4.900.362 КМ.

Краткорочне обавезе и разграничења највећим дијелом се односе на обавезе по дугорочним зајмовима који доспијевају на наплату до годину дана (760.775 КМ), обавезе за лична примања запослених (540.791 КМ), обавезе из пословања (1.369.790 КМ), обавезе за субвенције (10.109 КМ), грантове (326.770 КМ), обавезе за дознаке на име социјалне заштите (230.797 КМ) и краткорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (58.923 КМ).

Обавезе за лична примања запослених се односе на обавезе за бруто плате и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених у Скупштини општине и Општинској управи (430.353 КМ) и нижим буџетским корисницима (110.438 КМ).

Обавезе из пословања највећим дијелом се односе на обавезе према добављачима за набавку робе и услуга (530.232 KM), сталне имовине (657.379 KM) и обавезе према физичким лицима (74.783 KM).

Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти највећим дијелом се односе на обавезе по дугорочном кредиту Свјетске банке (5.382 KM) и Владе Краљевине Белгије (7.125 KM), записнику Пореске управе Републике Српске (33.068 KM) и обавезе по основу трансфера Граду Источно Сарајево за функционисање Туристичко-информативног центра Општине (10.615 KM).

Дугорочне обавезе и разграничења се односе на дугорочне финансијске обавезе (4.837.809 KM) и дугорочна обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (62.553 KM).

Дугорочне финансијске обавезе се односе на дугорочне обавезе по кредитном задужењу код „Raiffeisen Bank“ д.д. Босна и Херцеговина 2018. године са роком отплате најкасније до 06.11.2028. године (1.300.216 KM) и кредитном задужењу 2021. године са роком отплате најкасније до 22.10.2031. године (2.088.346 KM), као и кредитном задужењу 15.07.2024. године код „Intesa Sanpaolo bank“ д.д. Босна и Херцеговине у износу од 1.500.000 KM уз грејс период од 12 мјесеци и роком отплате најкасније до 15.07.2035. године (1.449.247 KM).

Дугорочне обавезе и разграничења из трансакција са другим јединицама власти се односе на дугорочне обавезе по кредиту Свјетске банке за санирање санитације - прикупљање и одвоз отпада (26.928 KM) и кредиту Владе Краљевине Белгије по Пројекту водоснабдијевања избјегличких насеља Павловац I и Павловац II (35.625 KM).

6.3.2.2. Властити извори средстава

Властити извори исказани су у износу од 51.420.239 KM, а чине их трајни извори средстава (27.402.513 KM), финансијски резултат ранијих година (25.995.559 KM) и финансијски резултат текуће године исказан у негативном износу од 1.977.833 KM.

Трајне изворе средстава највећим дијелом чини вриједност земљишта које не подлијеже обрачуну амортизације, а чија вриједност је утврђена у ранијем периоду (26.972.513 KM).

6.3.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активе и пасиве на дан 31.12.2024. године исказане су у износу од по 311.391 KM, а чине их пословни простор узет у закуп (301.144 KM) и примљена гаранција за извршење уговора о испоруци горива (10.247 KM).

6.4. Биланс новчаних токова

У Консолидованом билансу новчаних токова исказани су приливи готовине из пословних активности у износу од 9.758.696 KM, инвестиционих активности 574.835 KM и приливи готовине из активности финансирања у износу од 1.900.000 KM. Одливи готовине исказани су по основу одлива готовине из пословних активности у износу од 8.822.395 KM, инвестиционих активности 2.316.657 KM и активности финансирања у износу од 1.152.027 KM.

Нето смањење готовине и готовинских еквивалената исказано је у износу од 57.548 KM, по основу позитивног новчаног тока из пословних активности и активности финансирања (1.684.274 KM) и негативног новчаног тока из инвестиционих активности (1.741.822 KM). Стање готовине на почетку периода исказано је у износу од 136.340 KM, а на крају периода у износу од 78.792 KM.

Консолидовани биланс новчаних токова сачињен је у складу са чланом 42. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима MPC JC 2 - Извјештај о новчаним токовима.

6.5. Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје, у складу са захтјевима MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја (параграф 15 ц) и 38), објелодањено је да су финансијски извјештаји сачињени у складу са начелом сталности пословања уз претпоставку да ће Општина наставити са пословањем и извршавањем својих законских обавеза у временском року који се може предвидјети.

6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје објелодањено је да потенцијалне обавезе по основу три судска спора која се воде против Општине износе 200.000 KM, а иницијална вриједност потенцијалне имовине по основу три судска спора покренута од стране Општине ради поврата накнаде исплаћене за изузето земљиште које није приведено крајњој намјени је 99.000 KM. Такође, Општина је тражилац извршења у једном извршном поступку вриједности 33.000 KM.

6.7. Напомене уз финансијске извјештаје

Напомене уз консолидоване финансијске извјештаје садрже основне информације о Општини, законско-правној основи за израду извјештаја, рачуноводственој основи, примијењеним рачуноводственим политикама, као и образложења појединачних позиција презентованих у извјештајима и друге значајне информације у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

мр Данијела Тепић, с.р.

Мирјана Радановић, с.р.

Владана Пећо, с.р.