



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Grada Gradiška
za period 01.01-31.12.2024. godine**

Broj: RV057-25

Banja Luka, 27.11.2025. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	6
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	7
	1. Uvod	7
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	7
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	8
	4. Nabavke.....	9
	5. Priprema i donošenje budžeta	10
	6. Finansijski izvještaji	10
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	11
	6.1.1. Prihodi i primici	11
	6.1.2. Rashodi i izdaci	13
	6.1.3. Budžetski suficit/deficit.....	19
	6.1.4. Neto finansiranje	19
	6.1.5. Razlika u finansiranju.....	19
	6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.....	19
	6.2. Bilans uspjeha.....	19
	6.2.1. Prihodi	20
	6.2.2. Rashodi.....	20
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	21
	6.3. Bilans stanja	21
	6.3.1. Aktiva	21
	6.3.2. Pasiva	23
	6.3.3. Vanbilansna evidencija	25
	6.4. Bilans novčanih tokova	25
	6.5. Vremenska neograničenost poslovanja	25
	6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze.....	26
	6.7. Napomene uz finansijske izvještaje.....	26

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada Gradiška koji obuhvataju: Konsolidovani bilans stanja na dan 31.12.2024. godine; Konsolidovani bilans uspjeha, Konsolidovani izvještaj o promjenama neto imovine, Konsolidovani bilans novčanih tokova, Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i Konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, konsolidovani finansijski izvještaji Grada Gradiška, istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12. 2024. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Vremenska neograničenost poslovanja

U Napomenama uz konsolidovane finansijske izvještaje Grada Gradiška za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine su objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.

Ključna pitanja revizije

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada Gradiška za godinu koja se završava na dan 31.12.2024. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline i nema drugih pitanja koja treba objaviti u Izvještaju o reviziji.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Gradonačelnik je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevareom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 27.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada Gradiška za 2024. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Grada Gradiška za 2024. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkama 3. i 6.1.2.1. ovog Izvještaja:

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredbi Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena od strane Ustavnog suda Republike Srpske. Nakon toga nije zaključen novi Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske, a Grad Gradiška je plate i naknade zaposlenih obračunavao na osnovu odredbi Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška.

Odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška utvrđena je cijena rada u većem iznosu (175 KM) od cijene rada utvrđene Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

Prema Zaključku Vlade Republike Srpske od 07.03.2024. godine jedinice lokalne samouprave su bile u obavezi da javne zdravstvene ustanove domove zdravlja, koji posluju izvan trezorskog sistema poslovanja uključe u trezorski sistem lokalne zajednice najkasnije do 01.01.2025. godine. Skupština grada Gradiška je donijela Odluku o uključivanju Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja Gradiška u lokalni trezor Grada Gradiška, kojom je definisano da Grad Gradiška ne preuzima obavezu plaćanja dugovanja prema povjeriocima Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja nastalih prije ulaska u trezor Grada Gradiška, kao i Zaključak o usvajanju Amandmana na Godišnji program rada i finansijski plan Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja za 2025. godinu o nepreuzimanju obaveza prema povjeriocima iz ranijeg perioda na teret budžeta Grada Gradiška i shodno tome Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja nije uključen u lokalni trezor Grada Gradiška.

Skupština grada Gradiška nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interna akta za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta humanitarnim, sportskim i omladinskim, organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom, organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, kulture i ostalim neprofitnim subjektima, a dodjela istih je vršena na osnovu pravilnika o kriterijumima i

načinima raspodjele sredstava krajnjim korisnicima i pojedinačnih odluka, koje je donio gradonačelnik Grada Gradiška.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, gradonačelnik je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Grada Gradiška obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Grada Gradiška.

Banja Luka, 27.11.2025. godine

Glavni revizor

Božana Trninić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se gradonačelniku da obezbijedi da se:

- 1) prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada vrši uključivanje srazmjernog dijela učešća u kapitalu kontrolisanih entiteta u skladu sa članom 123. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se gradonačelniku da obezbijedi da se:

- 1) ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu,
- 2) za nabavke restoranskih, hotelskih i usluga organizovanja kulturnih događaja provode postupci javnih nabavki u skladu sa članom 6. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Zakon o trezoru,
- Odluka o izvršenju Rebalansa budžeta Grada Gradiška za 2024. godinu,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj,
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske,
- Zakon o lokalnoj samoupravi,
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- Zakon o radu,
- Zakon o sistemu javnih službi,
- Zakon o razvoju malih i srednjih preduzeća,
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X i XII,
- Zakon o doprinosima,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o uređenju prostora i građenju, član 73-82 i 191,
- Zakon o vodama, član 188-195,
- Zakon o šumama, član 89,
- Zakon o javnim putevima,
- Zakon o koncesijama, član 32,
- Zakon o komunalnim taksama,
- Zakon o komunalnim djelatnostima, član 6-12, 20-25 i 41,
- Zakon o socijalnoj zaštiti,
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske,
- Kolektivni ugovor za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška,
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti obrazovanja i kulture Republike Srpske,
- Odluka o visini naknade za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj,
- Interni pravilnici Gradske uprave i nižih budžetskih korisnika navedeni u ovom izvještaju.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Grad Gradiška (u daljem tekstu: Grad) je smješten u sjeverozapadnom dijelu Republike Srpske na površini od 762 km², a na području Grada, prema posljednjem popisu stanovništva (iz 2013. godine) živi oko 50.000 stanovnika.

Grad ostvaruje svoje nadležnosti propisane Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21), Zakonom o Gradu Gradiška („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 26/19), Statutom Grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 4/17 i 5/19), kao i drugim važećim propisima, kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i način finansiranja Grada. Organi Grada su Skupština grada i Gradonačelnik. Skupština grada, koju čini 31 odbornik, je organ odlučivanja i kreiranja politike, a gradonačelnik zastupa i predstavlja Grad i nosilac je izvršne vlasti.

Prema Odluci Vlade Republike Srpske o stepenu razvijenosti jedinica lokalne samouprave u Republici Srpskoj za 2024. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 93/23) Grad je svrstan u razvijene jedinice lokalne samouprave.

Sredstva za rad Grada obezbijedena su iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova, transfera, primitaka za nefinansijsku imovinu, primitaka od zaduživanja i ostalih primitaka. Finansijske transakcije se evidentiraju u sistemu Jedinstvenog računa trezora Grada i u Glavnoj knjizi trezora (u daljem tekstu: GKT) Grada na računovodstvenom fondu 01 (opšti fond), fondu 03 (fond grantova) i fondu 05 (fond za posebne projekte).

Pod nadležnošću Grada su budžetski korisnici Javna ustanova za predškolsko vaspitanje i obrazovanje Lepa Radić Gradiška (u daljem tekstu: JPU Lepa Radić), Razvojna agencija Gradiška (u daljem tekstu: RAGA) i javne ustanove (u daljem tekstu: JU) JU Centar za socijalni rad Gradiška, JU Zavičajni muzej Gradiška, JU Turistička organizacija grada Gradiška, JU Kulturni centar p.o. Gradiška, JU Narodna biblioteka Gradiška, JU Gradsko pozorište Gradiška, a JU Gimnazija, JU Srednja stručna i tehnička škola i JU Tehnička škola su finansirani iz budžeta Grada u dijelu materijalnih troškova i nabavke opreme. Finansijski izvještaji ovih budžetskih korisnika su konsolidovani u finansijskom izvještaju Grada i glavna knjiga je sastavni dio GKT Grada.

Entiteti javnog sektora koji su pod kontrolom Grada su komunalna preduzeća (u daljem tekstu: KP) KP Gradska čistoća a.d. Gradiška, KP Vodovod a.d. Gradiška, KP Toplana a.d. Gradiška, javna preduzeća (u daljem tekstu: JP) JP Sportski centar Servitium Gradiška, JP Radio televizija Gradiška, Sportsko privredno društvo FK Kozara a.d. Gradiška, javne zdravstvene ustanove (u daljem tekstu: JZU) JZU Dom zdravlja Gradiška, JZU Apoteka Gradiška Gradiška i JP regionalna deponija Dep-ot d.o.o. Banja Luka.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2024. godine Grad nije imao primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Grada za 2021. godinu i sačinila izvještaj u kojem je dato šest preporuka, od kojih su tri za finansijske izvještaje i tri za usklađenost.

Grad je u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14), dostavio Glavnoj službi za reviziju javnog sektora Republike Srpske odgovor o preduzetim radnjama radi prevazilaženja

propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj RV066-22. Revizijom je utvrđeno da su preporuke provedene.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Organizacija i funkcionisanje Grada definisani su postojećim internim aktima (Statut, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Gradske uprave grada Gradiška, Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima, Kolektivni ugovor za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška).

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Gradske uprave grada Gradiška kao osnovne organizacione jedinice obrazovani su 11 odjeljenja, Stručna služba Skupštine Grada i Služba Gradonačelnika, a Profesionalna vatrogasno-spasilačka jedinica je organizovana kao posebna unutrašnja organizaciona jedinica Gradske uprave.

Navedenim pravilnikom sistematizovana su 164 radna mjesta za 190 izvršilaca. Na dan 31.12.2024. godine u Gradskoj upravi u radnom odnosu je bilo 177 izvršilaca, od kojih su četiri imenovana lica - funkcionera, 160 službenika i 13 namještenika. Na neodređeno vrijeme je zaposleno 170 izvršilaca i sedam na određeno vrijeme (uključujući četiri imenovana lica na mandatni period).

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Profesionalne vatrogasno-spasilačke jedinice sistematizovano je 10 radnih mjesta za 34 izvršioca, a na dan 31.12.2024. godine zaposlena su 33 radnika na neodređeno vrijeme, a kod nižih budžetskih korisnika kojima se sredstva za lična primanja obezbjeđuju iz budžeta Grada, na dan 31.12.2024. godine bilo je zaposleno 199 izvršilaca (170 na neodređeno vrijeme i 29 na određeno vrijeme).

Gradska uprava je u toku godine zaključila ugovore o djelu sa dva izvršioca za poslove tehničke podrške i poslove nadzora nad izvršenjem ugovorenih obaveza, odnosno za poslove u okviru djelatnosti poslodavca, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/16, 66/18, 119/21 i 39/24), kojim je propisano da poslodavac može zaključiti ugovor o djelu radi obavljanja poslova koji su van djelatnosti poslodavca.

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredbi Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena od strane Ustavnog suda Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/23). Nakon toga nije zaključen novi Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske. Grad je donio Kolektivni ugovor za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 1/24, 5/24 i 6/24) kojim je koeficijente za obračun plata zaposlenih prilagodio odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

Odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška utvrđena je cijena rada u iznosu (od 175 KM) većem od cijene rada utvrđene Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

Zaključkom Vlade Republike Srpske od 07.03.2024. godine zadužene su javne zdravstvene ustanove koje posluju izvan trezorskog sistema poslovanja i nadležne

jedinice lokalne samoprave, osnivači doma zdravlja da zaključe sporazume o regulisanju međusobnih prava i obaveza u cilju pripreme i uvođenja domova zdravlja u trezorski sistem Republike Srpske najkasnije do 01.01.2025. godine. Grad je zaključio Sporazum o uvođenju Doma zdravlja u lokalni trezor Grada, a Skupština grada je 22.04.2024. godine donijela Odluku o uključivanju JZU Dom zdravlja Gradiška u lokalni trezor Grada („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 6/24) kojom je definisano da prelaskom JZU Dom zdravlja u

trezor Grada, Grad ne preuzima obavezu plaćanja iz budžeta Grada dugovanja prema povjeriocima JZU Doma zdravlja nastalih prije ulaska u trezor Grada. Takođe, Zaključkom o usvajanju Amandmana na Godišnji program rada i finansijski plan JZU Dom zdravlja za 2025. godinu Skupštine grada od 26.12.2024. godine odlučeno je da se ne preuzimaju obaveze prema povjeriocima iz ranijeg perioda JZU Doma zdravlja Gradiška na teret budžeta Grada, zbog čega JZU Dom zdravlja nije uključen u lokalni trezora Grada najkasnije do 01.01.2025. godine.

U skladu sa odlukama o popisu i obrazovanju komisija za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2024. godine, izvršen je popis imovine i obaveza i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza Gradske uprave i nižih budžetskih korisnika. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog, nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 45/16 i 113/21).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 1/22) Grad je sačinio godišnji izvještaj, elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2024. godinu sa prilogima. Takođe, provedene su aktivnosti popisa poslovnih procesa, izrađena je knjiga poslovnih procesa i uspostavljen registar rizika u kojem su definisane potencijalne aktivnosti za njihovo ublažavanje odnosno eliminisanje, kao i lica zadužena za njihovo provođenje i donesena je Strategija upravljanja rizicima za period 2024-2027. godine.

Osim naprijed navedenog i u dijelu tačaka ovog izvještaja, nisu utvrđeni drugi nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da se obezbijedi istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se gradonačelniku da obezbijedi da se ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki za 2024. godinu, sa izmjenama i dopunama, predviđeno je provođenje 321 postupka javnih nabavki vrijednosti od 11.204.926 KM bez poreza na dodatu vrijednost.

Prema Izvještaju o realizaciji nabavki za 2024. godinu pokrenuto je i okončano 246 postupaka u ukupnom iznosu od 6.983.657 KM, i to 168 direktnih sporazuma (661.119 KM), 22 konkurentska zahtjeva za dostavljanje ponuda (376.464 KM), 31 otvoreni postupak (4.159.996 KM), 23 pregovaračka postupka bez objave obavještenja (1.751.420 KM) i dva postupka za nabavku usluga iz Aneksa II (34.658 KM). Najvećim dijelom se odnose na nabavke radova na održavanju lokalnih i nekategorisanih puteva, modernizacije gradskih ulica, radova na izgradnji trga sa adaptacijom ulice i parking prostora, radova na energetske sanaciji i adaptaciji postojećeg prostora JU Centar za socijalni rad Gradiška, radova na izgradnji transformatorske stanice vodoizvorišta, kao i nabavku proširenja sistema javne rasvjete putem najma. Takođe, završeno je i osam postupaka predviđenih Planom javnih nabavki za 2023. godinu ukupne vrijednosti od 172.430 KM (tri otvorena postupka vrijednosti od 152.620 KM, jedan pregovarački postupak bez objave obavještenja vrijednosti od 8.998 KM i četiri direktna sporazuma vrijednosti 10.812 KM).

Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno osam postupaka nabavki ugovorene vrijednosti 2.166.758 KM, odnosno 31% vrijednosti nabavki koje je Grad proveo u 2024. godini. Takođe, ispitana je jedna nabavka (prehrambenih proizvoda) u JPU Lepa Radić Gradiška (otvoreni postupak) ugovorene vrijednosti 138.520 KM, što predstavlja 39% od ugovorenih vrijednosti nabavki ove ustanove.

Revizijom je utvrđeno da Grad nije provodio postupke javnih nabavki za nabavke restoranskih, hotelskih i usluga organizovanja kulturnih događaja u ukupnom iznosu od 75.983 KM, što nije u skladu sa članom 6. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona.

Preporučuje se gradonačelniku da obezbijedi se za nabavke restoranskih, hotelskih i usluga organizovanja kulturnih događaja provode postupci javnih nabavki u skladu sa članom 6. Zakona o javnim nabavkama i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Zakona.

5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština grada je donijela Odluku o usvajanju Budžeta grada Gradiška za 2024. godinu u iznosu od 40.900.000 KM i Odluku o izvršenju Budžeta grada Gradiška za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23). Tokom godine donesene su tri odluke o usvajanju Rebalansa budžeta grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 5/24, 13/24 i 16/24).

Trećom Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta Grada za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 16/24), koja je usvojena 30.12.2024. godine u iznosu od 53.400.000 KM, planirani su budžetski prihodi u iznosu od 42.546.000 KM (poreski prihodi 26.976.000 KM, neporeski prihodi 11.097.000 KM, grantovi 1.390.000 KM i transferi 3.083.000 KM), te primici za nefinansijsku imovinu u iznosu od 400.000 KM, primici od finansijske imovine i zaduživanja (9.817.000 KM), kao i raspodjela suficita iz ranijih godina u iznosu od 637.000 KM. Budžetski rashodi i izdaci su odobreni u iznosu od 53.390.000 KM, za rashode za lična primanja zaposlenih (14.351.180 KM), po osnovu korišćenja roba i usluga (8.272.090 KM), rashode finansiranja i drugih finansijskih troškova (1.227.200 KM), subvencije (1.658.600 KM), grantove (2.889.900 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (7.106.900 KM), rashode finansiranja i rashode transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti (203.990 KM), rashode po sudskim rješenjima (103.000 KM), transfere između i unutar jedinica vlasti (282.900 KM), te izdatke za nefinansijsku imovinu (11.358.840 KM), izdatke za otplatu dugova (4.095.000 KM) i ostale izdatke (1.840.400 KM), kao i budžetska rezerva u iznosu od 10.000 KM.

Nakon Rebalansa budžeta, u skladu sa Odlukom o izvršenju Rebalansa budžeta grada Gradiška za 2024. godinu izvršeno je 40 realokacija sredstava u okviru i između potrošačkih jedinica u ukupnom iznosu od 1.624.186 KM, i to u okviru budžetskih korisnika u iznosu od 1.539.086 KM i između organizacionih jedinica u iznosu od 85.100 KM.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja propisuje proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Grad je sačinio Konsolidovani finansijski izvještaj za korisnike budžeta Grada za 2024. godinu u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22).

Pri sačinjavanju Konsolidovanog finansijskog izvještaja za 2024. godinu izvršena je konsolidacija kontrolisanih entiteta KP Gradska čistoća a.d. Gradiška, KP Vodovod a.d. Gradiška, KP Toplana a.d. Gradiška, JP Sportski centar Servitium Gradiška, JP Radio televizija Gradiška, SPD FK Kozara a.d. Gradiška, JZU Dom zdravlja Gradiška, JZU Apoteka Gradiška i JP regionalna deponija Dep-ot d.o.o. Banja Luka, ali je u Konsolidovani bilans stanja uključen ukupan gubitak iznad vrijednosti kapitala KP Toplana a.d. Gradiška, čime je vrijednost srazmjernog učešća Grada u neto imovini tog kontrolisanog entiteta iskazana u negativnom iznosu, što nije u skladu sa članom 123. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za

budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18 - tačke 6.3.1.2. i 6.3.2.2. izvještaja).

Preporučuje se gradonačelniku da obezbijedi da se prilikom sačinjavanja konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada vrši uključivanje srazmjernog dijela učešća u kapitalu kontrolisanih entiteta u skladu sa članom 123. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta Grada za period 01.01-31.12.2024. godine iskazano je u obrascu Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 (u daljem tekstu: PIB 01) i obrascu Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF).

U obrascu PIB 01 iskazani su budžetski prihodi, primici i neutrošena namjenska sredstva u iznosu od 52.451.290 KM, što je 2% niže u odnosu na rebalansom odobreni budžetski okvir, dok su budžetski rashodi i izdaci iskazani u iznosu od 51.064.240 KM, što je 4% niže u odnosu na rebalansom odobreni budžet. Na poziciji raspodjela suficita iz ranijeg perioda iskazano je korišćenje neutrošenih sredstava iz ranijeg perioda u iznosu od 637.012 KM.

U obrascu PIF prihodi, primici, rashodi i izdaci (osim prihoda i rashoda obračunskog karaktera) iskazani su na fondovima 01, 03 i 05 i predstavljaju ukupna sredstva i potrošnju na nivou konsolidovanih finansijskih izvještaja Grada.

Skupština Grada je 23.04.2025. godine donijela Odluku o usvajanju Izvještaja o izvršenju Budžeta grada Gradiška za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 6/25).

6.1.1. Prihodi i primici

Grad je iskazao ukupne prihode i primitke u iznosu od 55.852.412 KM, na fondu 01 (51.814.278 KM), fondu 03 (678.987 KM) i fondu 05 (3.359.147 KM).

Prihodi i primici iskazani u obrascu PIF, uvećani za utrošena namjenska sredstva iskazana na poziciji raspodjela suficita iz ranijih perioda u iznosu od 637.012 KM (fond 01) čine ukupna sredstva u iznosu od 56.489.424 KM.

6.1.1.1. Prihodi

Ukupni prihodi iznose 43.836.638 KM, od čega na fondu 01 (42.490.270 KM), fondu 03 (678.987 KM) i fondu 05 (667.381 KM).

Poreski prihodi su iskazani u iznosu od 27.451.607 KM, a najvećim dijelom čine ih indirektni porezi naplaćeni preko Uprave za indirektno oporezivanje BiH (22.501.764 KM), porezi na lična primanja i prihodi od samostalnih djelatnosti (3.560.121 KM), porezi na imovinu (1.049.662 KM) i ostali poreski prihodi (340.023 KM). Poreski prihodi su usaglašeni sa Ministarstvom finansija Republike Srpske.

Neporeski prihodi iskazani su u iznosu od 10.697.491 KM, a odnose se na prihode od davanja u zakup objekata i zemljišta (501.595 KM), prihode od zemljišne rente (1.216.342 KM), prihode od kamata (14.877 KM), naknade po raznim osnovama (5.993.196 KM), prihode od pružanja javnih usluga (1.913.667 KM), komunalne naknade i takse (771.537 KM), administrativne naknade i takse (128.950 KM), novčane kazne (96.220 KM) i ostale neporeske prihode (61.107 KM), koji se najvećim dijelom odnose na sufinansiranje plata pripravnika od JU Zavod za zapošljavanje Republike Srpske.

Obračun, evidentiranje i naplatu komunalnih naknada Grad vrši kroz aplikativni softver za fakturisanje i naplatu komunalnih usluga Sistem objedinjene naplate (SON), koji pored komunalne naknade sadrži i obračun utroška vode i komunalnih usluga, odnosno prihode KP Gradska čistoća i KP Vodovod. Korisnicima ovih dobara i usluga se ispostavlja mjesečni

račun koji sadrži obračun svih navedenih naknada, usluga i dobara (tačka 6.3.1.1. izvještaja).

Administrativne i komunalne naknade i takse se ostvaruju u skladu sa Odlukama o gradskim administrativnim i komunalnim taksama i Tarifama gradskih administrativnih i komunalnih taksi. Odlukom o komunalnim taksama utvrđena je obaveza plaćanja komunalne takse za korišćenje objekata i prostora zajedničke komunalne potrošnje, a najvećim dijelom se odnose na naknade za korišćenje prostora za parkiranje vozila (363.414 KM), za isticanje reklame na javnim i drugim površinama (316.454 KM) i za korišćenje prostora na javnim površinama ili ispred poslovnog prostora u poslovne svrhe (58.424 KM).

Naknade po raznim osnovama se najvećim dijelom odnose na naknadu za korišćenje komunalnih dobara od opšteg interesa (3.245.540 KM), za uređivanje i korišćenje građevinskog zemljišta (1.116.995 KM), korišćenje šuma i šumskog zemljišta (648.614 KM), naknadu za vode (187.698 KM), naknadu za promjene namjene poljoprivrednog zemljišta (299.607 KM) i sredstva za finansiranje posebnih mjera zaštite od požara (200.675 KM).

Skupština Grada je po osnovu namjenskih naknada usvojila planove i programe o utrošku namjenskih sredstava. Za 2024. godinu doneseni su Plan utroška sredstava ostvarenih od naknade po osnovu korištenja šume i šumskog zemljišta, Plan utroška sredstava od koncesione naknade, Program korištenja sredstava ostvarenih po osnovu naknada od poljoprivrednog zemljišta i zaštite od požara, za koje su sačinjeni i usvojeni izvještaji o namjenskom utrošku sredstava.

Prihodi od pružanja javnih usluga na fondu 01 (1.913.667 KM) se najvećim dijelom odnose na uplate naknada za boravak djece u JPU Lepa Radić (1.158.979 KM) i JU Centar za socijalni rad po osnovu prihoda od učešća srodnika u izdržavanju korisnika (107.193 KM). Izvještajem interne revizije koji se odnosi na obračun, naplatu i knjiženje vlastitih prihoda u JPU Lepa Radić od 31.10.2024. godine, utvrđeno je da je evidentiranje prihoda u JPU Lepa Radić u toku 2024. godine vršeno na osnovu uplata naknada po ugovorima o pružanju usluga predškolskog vaspitanja i obrazovanja, bez ispostavljanja odgovarajućih knjigovodstvenih isprava (izlaznih računa) i evidentiranja kratkoročnih potraživanja u poslovnim knjigama, što nije u skladu sa članom 4. stav (1) i (2) i 6. stav (1) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i članom 68. stav (1) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17, 118/18 i 97/23), kojim su propisane knjigovodstvene isprave i iskazivanje kratkoročnih potraživanja na odgovarajućim kontima podgrupe 123. U toku 2025. godine za boravak djece u JPU Lepa Radić se ispostavljaju izlazni računi i vrše odgovarajuća evidentiranja u poslovnim knjigama, zbog čega preporuka nije data.

Novčane kazne su iskazane u iznosu od 96.220 KM i evidentirane su po osnovu prekršajnih naloga za neplaćene komunalne naknade izdate od komunalne policije.

Ostali neporeski prihodi (61.107 KM) se najvećim dijelom odnose na refundacije sredstava od JU Zavoda za zapošljavanje Republike Srpske po programu zapošljavanja pripravnika u nižim budžetskim korisnicima.

Grantovi su iskazani u iznosu od 2.427.685 KM, od čega u okviru fonda 01 (1.209.127 KM), fonda 03 (551.177 KM) i fonda 05 (667.381 KM), a odnose se na grantove iz inostranstva (1.888.875 KM) i grantove u zemlji (538.810 KM).

Grantovi iz inostranstva su najvećim dijelom ostvareni po osnovu kapitalnog granta Vlade Republike Slovenije za Projekat elektrana i izgradnja bunara na vodoizvoru Žeravica u iznosu od 471.666 KM (fond 01), Projekta EU 4 employment (Prilika za sve mlade) u iznosu od 253.468 KM (fond 03) i od Njemačke razvojne banke KfW za Projekat prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda u iznosu od 667.381 KM (fond 05).

Grantovi u zemlji su najvećim dijelom ostvareni po osnovu Ugovora o namjenskom korištenju budžetskih sredstava sa Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica za sufinansiranje projekta „Rehabilitacija putne infrastrukture u MZ Obradovac i Tekija“ u iznosu od 231.000 KM i projekta „Modernizacija saobraćajnice u MZ Čatrnja“ u iznosu od 129.000 KM (fond 01).

Transferi između različitih jedinica vlasti iznose 3.259.855 KM i iskazani su na fondu 01 (3.132.045 KM) i fondu 03 (127.810 KM), a najvećim dijelom odnose se na transfere od entiteta (3.132.045 KM), koji se odnose na sredstva od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za JU Centar za socijalni rad za pomoć i njegu drugog lica i lične invalidnine (2.875.440 KM) u svrhu realizacije prava iz Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 37/12, 90/16, 94/19, 42/20 i 36/22) i transfere od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske, Jedinice za koordinaciju poljoprivrednih projekata za sufinansiranje izgradnje društvenog doma u MZ Berek (70.353 KM) u okviru fonda 01 i u okviru fonda 03 na ime podsticaja za razvoj ruralne infrastrukture - opremanje doma kulture u MZ Romanovci (50.000 KM).

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 12.015.774 KM od čega na fondu 01 u iznosu od 9.324.008 KM i fondu 05 u iznosu od 2.691.766 KM. Primici za nefinansijsku imovinu su iskazani u okviru fonda 01 u iznosu od 304.440 KM i najvećim dijelom se odnose na primitke od prodaje zemljišta (223.847 KM), od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji (27.024 KM) i od prodaje zaliha robe u maloprodaji u JU Turistička organizacija grada Gradiška i JU Kulturni centar (53.569 KM).

Primici od zaduživanja su iskazani u iznosu od 10.648.969 KM, a odnose se na primitke od uzetih zajmova (7.957.203 KM) u okviru fonda 01 po osnovu kredita od NLB Banke a.d. Banja Luka (6.000.000 KM), BBI dd Sarajevo (1.200.000 KM) i finansijskog lizinga javne rasvjete (757.203 KM), kao i od zaduživanja kod drugih jedinica vlasti (fond 05) u iznosu od 2.691.766 KM po osnovu „Projekta vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj II“ WATSAN RS II - Razvoj vodovodnog sistema u gradu Gradiška zaključenog sa Vladom Republike Srpske, Ministarstvom finansija Republike Srpske i Evropskom investicionom bankom.

Ostali primici su iskazani u okviru fonda 01, a odnose se na ostale primitke (1.054.416 KM) i ostale primitke iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (312.092 KM) koji se najvećim dijelom odnose na primitke po osnovu naplaćenih potraživanja od JU Javnog fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske i Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske, po osnovu refundacije naknade plate za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva (307.033 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Rashodi i izdaci su iskazani u ukupnom iznosu od 54.757.415 KM, od čega su na fondu 01 u iznosu od 51.064.240 KM (rashodi 35.496.421 KM i izdaci 15.567.819 KM), na fondu 03 rashodi i izdaci u iznosu od 377.672 KM (rashodi 140.169 KM i izdaci 237.503 KM) i na fondu 05 izdaci u iznosu od 3.315.503 KM.

6.1.2.1. Rashodi

Ukupni rashodi iznose 35.636.590 KM, od čega na fondu 01 (35.496.421 KM) i fondu 03 (140.169 KM).

Tekuće rashode čine rashodi za lična primanja zaposlenih (14.205.697 KM), rashodi po osnovu korištenja roba i usluga (8.187.964 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (1.181.714 KM), subvencije (1.525.130 KM), grantovi (2.994.725 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (6.984.362 KM), rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi između jedinica vlasti (196.226 KM) i po sudskim rješenjima (97.276 KM).

Rashodi za lična primanja su iskazani na fondu 01 i fondu 03, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (11.591.869 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (2.155.167 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada (329.328 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) u iznosu od 129.333 KM.

Osnov za obračun plata i naknada zaposlenih u Gradskoj upravi je Kolektivni ugovor za zaposlene u Gradskoj upravi grada Gradiška, a za funkcionere Odluka o platama funkcionera grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 2/14, 7/16, 3/18, 15/18, 17/19, 4/21, 18/21 i 16/22).

Rashodi za bruto plate zaposlenih se odnose na rashode za osnovnu platu nakon oporezivanja (6.939.545 KM), rashode za uvećanje osnovne plate po osnovu radnog staža (368.830 KM), rashode za uvećanje plate po ostalim osnovama (132.303 KM) i rashode za porez i zbirne doprinose na platu (4.151.191 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada iskazani su u okviru fonda 01 (2.149.515 KM) i fonda 03 (5.652 KM), a čine ih rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (277.784 KM), za naknade za topli obrok (738.307 KM), za regres za godišnji odmor (364.177 KM), za jubilarne i nagrade za posebne rezultate u radu (31.645 KM), rashodi po osnovu dnevnica za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (19.780 KM) i rashodi za porez i doprinose (723.474 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) odnose se najvećim dijelom na rashode za otpremnine po kolektivnom ugovoru (58.142 KM), rashode za novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (28.638 KM), rashode za novčane pomoći u slučaju smrti radnika ili člana uže porodice (34.193 KM) i rashode za novčane pomoći u slučaju teže bolesti ili invalidnosti (8.297 KM).

Rashode po osnovu korištenja roba i usluga čine rashodi po osnovu zakupa (137.315 KM), utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (1.206.794 KM), za režijski materijal (146.947 KM), materijal za posebne namjene (326.381 KM), za tekuće održavanje (991.033 KM), po osnovu putovanja i smještaja (146.755 KM), za stručne usluge (972.429 KM), usluga održavanja javnih površina i zaštite životne sredine (2.311.428 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (1.948.882 KM).

Rashodi po osnovu zakupa iskazani su na fondu 01, a odnose se na rashode za zakup poslovnih objekata i prostora (85.103 KM), zakup ostalih postrojenja i opreme (40.827 KM) i zakup zemljišta (11.384 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga su iskazani na fondu 01, a najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (303.481 KM), za poštanske usluge (345.340 KM), za usluge korišćenja fiksnog i mobilnog telefona (95.443 KM), utroška drveta (61.075 KM) i za usluge vodovoda, kanalizacije i odvoza otpada (80.530 KM).

Rashodi za režijski materijal (fond 01) se najvećim dijelom odnose na rashode za ostali kancelarijski materijal (32.605 KM), za obrasce i papir (51.793 KM) i za ostali materijal za održavanje čistoće (31.570 KM).

Rashodi za materijal za posebne namjene iskazani su u okviru fonda 01 (321.098 KM) i fonda 03 (5.283 KM) i najvećim dijelom se odnose na nabavku prehrambenih proizvoda za potrebe JPU Lepa Radić i materijala za potrebe obrazovnog procesa tri srednje škole na području Grada.

Rashodi za tekuće održavanje su iskazani na fondu 01 u iznosu od 990.274 KM i fondu 03 u iznosu od 759 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode za tekuće održavanje objekata drumskog saobraćaja (695.769 KM), za ostale usluge i materijal za popravke i

održavanje zgrada (122.968 KM), za ostalo tekuće održavanje (55.156 KM) i za održavanje prevoznih sredstava (48.240 KM).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja (fond 01 iznos od 144.175 KM i fond 03 iznos od 2.578 KM) se najvećim dijelom odnose na rashode po osnovu prevoza ličnim vozilima na službenim putovanjima u zemlji (18.959 KM), po osnovu utroška benzina, nafte i naftnih derivata (91.930 KM), kao i po osnovu smještaja i ishrane na službenim putovanjima (10.780 KM).

Rashodi za stručne usluge iskazani su na fondu 01 (936.397 KM) i fondu 03 (36.032 KM), a uglavnom se odnose na rashode za štampanje i grafičku obradu, kopiranje i uvezivanje (107.678 KM), usluge objavljivanja tendera i oglasa (71.903 KM), održavanje računarskih programa (285.013 KM), kao i rashode za ostale stručne usluge (91.665 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine (fond 01) najvećim dijelom se odnose na rashode za ostale usluge održavanja (1.032.277 KM) i čišćenja javnih površina (545.643 KM) i po osnovu utroška električne rasvjete na javnim površinama (543.867 KM). Skupština grada je donijela Program zajedničke komunalne potrošnje za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23).

Ostali neklasifikovani rashodi su iskazani na fondu 01 (1.918.636 KM) i na fondu 03 (30.246 KM), a najvećim dijelom odnose se na rashode za bruto naknade članovima komisija i radnih grupa (409.410 KM), za bruto naknade po ugovoru o djelu (264.889 KM) i bruto naknade skupštinskim poslanicima i odbornicima (346.621 KM), kao i rashode po osnovu prijema i manifestacija (298.808 KM).

Bruto naknade skupštinskim odbornicima obračunate su u skladu sa Odlukom o naknadama odbornicima Skupštine grada („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 7/16, 17/19 i 3/23) u visini do 50% prosječne neto plate za prethodnu godinu isplaćene u Gradskoj upravi, ne računajući plate funkcionera, kako je propisano članom 41. stav (3) Zakona o lokalnoj samoupravi Republike Srpske.

Rashodi po osnovu organizacije prijema, manifestacija i poklona se najvećim dijelom odnose na obilježavanje manifestacija na području Grada tokom 2024. godine, na osnovu Programa manifestacija od značaja za Grad Gradišku u 2024. godini („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 3/24).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (fond 01) su iskazani u iznosu od 1.181.714 KM i odnose se na rashode po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji.

Subvencije (fond 01) su iskazane u iznosu od 1.525.130 KM i odnose se na subvencije javnim nefinansijskim subjektima u oblasti saobraćaja i veza (396.041 KM) i u ostalim oblastima (573.530 KM) i nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (392.544 KM) i u ostalim oblastima (163.016 KM).

Subvencije u oblasti saobraćaja i veza odnose se na sredstva za sufinansiranje troškova prevozniku u skladu sa Odlukom Skupštine grada o subvencionisanju usluga javnog prevoza putnika na području grada Gradiška za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23 i 16/24) i Pravilnikom o subvencionisanju usluga redovnog autobusnog linijskog prevoza putnika na području grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 6/22), koji je donio gradonačelnik.

Subvencije javnim nefinansijskim subjektima u ostalim oblastima su najvećim dijelom u iznosu od 560.000 KM dodijeljene na osnovu odluka Skupštine grada o subvencionisanju usluga proizvodnje i distribucije toplotne energije na području Grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23 i 10/24), sa ciljem održavanja cijena toplotne energije, odnosno pokrivanja dijela troškova jedinične cijene proizvodnje i distribucije toplotne energije.

Subvencije u oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva se odnose na sredstva dodijeljena za podsticanje poljoprivrede, na osnovu Programa podrške za razvoj

poljoprivrede za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23 i 16/24) donesenog od strane Skupštine grada i Pravilnika o načinu i uslovima raspodjele sredstava za podršku poljoprivrede za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 3/24)), koji je donio gradonačelnik.

Subvencije nefinansijskim subjektima u ostalim oblastima se najvećim dijelom u iznosu od 157.221 KM odnose na podsticaje za razvoj preduzetništva i sredstva dodijeljena za socijalno stanovanje. Sredstva namijenjena razvoju preduzetništva dodijeljena su po javnom pozivu na osnovu Programa podrške preduzetnicima, malim i srednjim preduzećima u 2024. godini („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23), koji je donijela Skupština grada i Pravilnika o postupku dodjele i korišćenju podsticajnih sredstava na području Grada Gradiška u 2024. godini („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 11/24), koji je donio gradonačelnik.

Grantovi su iskazani u iznosu od 2.994.725 KM (fond 01 - 2.935.407 KM, fond 03 - 59.318 KM), a u potpunosti se odnose na grantove u zemlji i to tekuće (2.752.735 KM) i kapitalne grantove (241.990 KM).

Tekući grantovi se najvećim dijelom odnose na grantove dodijeljene sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima (572.318 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (168.600 KM), organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja (105.946 KM), organizacijama u oblasti zdravstvene zaštite koji se odnosi na sredstva za JZU Dom zdravlja (80.000 KM), neprofitnim subjektima u zemlji (1.102.835 KM), javnim nefinansijskim subjektima u oblasti obrazovanja i kulture (380.137 KM) i ostale tekuće grantove – grantovi pojedincima (109.399 KM).

Tekući grantovi sportskim i omladinskim udruženjima i organizacijama se odnose na sredstva dodijeljena sportskim klubovima na osnovu Pravilnika o raspodjeli finansijskih sredstava za sport na prostoru grada Gradiška („Službeni glasnik opštine/grada Gradiška“, broj 4/13, 1/14, 1/17, 1/18, 14/18, 16/19, 16/20, 18/20 i 3/22) i Odluke o usvajanju Pregleda raspodjele finansijskih sredstava za sport u 2024. godini („Službeni glasnik grada Gradiška“ broj 03/24) donesenog od strane gradonačelnika, a u okviru budžetom odobrenih sredstava. Skupština grada je donijela Programa finansiranja sporta na području grada Gradiška za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23).

Tekući grantovi organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih, boraca i osoba sa invaliditetom odnose se na grantove Boračkoj organizaciji Grada, Udruženju RVI, udruženjima lica sa PTSP-om i drugim udruženjima, dodijeljenim na osnovu podnesenih zahtjeva u skladu sa Pravilnikom o kriterijumima i postupku za dodjelu sredstava granta udruženjima i organizacijama od interesa za grad Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 4/22), koji je donio gradonačelnik.

Tekući grantovi organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja i kulture su dodijeljeni na osnovu javnog poziva, a u skladu sa Pravilnikom o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava organizacijama u oblasti kulture („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 7/21), koji je donio gradonačelnik.

Tekući grantovi neprofitnim subjektima u zemlji (1.102.835 KM) se najvećim dijelom odnose na sredstva za finansiranje redovnog poslovanja JP Radio televizija Gradiška (595.000 KM), a u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju rada javnih preduzeća sa područja grada Gradiška („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 5/22), koji je donio gradonačelnik, kao i grantove Udruženju penzionera, GO Crvenog krsta i ostalim udruženjima i organizacijama invalida (390.041 KM), kojima se grantovi dodjeljuju na osnovu Pravilnika o kriterijumima i postupku za dodjelu sredstava granta udruženjima od interesa za grad Gradiška („Službeni glasnik opštine/grada Gradiška“, broj 6/18, 16/19 i 2/21), koji je donio gradonačelnik. Grantovi se dodjeljuju na osnovu zahtjeva udruženja i organizacija.

Tekući grantovi javnim nefinansijskim subjektima u oblasti obrazovanja i kulture se najvećim dijelom odnose na grant dodijeljen JP SC „Servitium“ u skladu sa Pravilnikom o sufinansiranju rada javnih preduzeća sa područja grada Gradiška.

Kapitalni grantovi se najvećim dijelom odnose na grantove neprofitnim subjektima u zemlji (216.470 KM), dodijeljene izvođaču radova na osnovu javnog poziva u iznosu od 152.966 KM po ugovoru „Izvođenje radova na energetske sanaciji zgrade u gradu Gradiška“ po javnom pozivu iz 2023. godine, a u skladu sa Akcionim planom održivog upravljanja energijom i prilagođavanja klimatskim promjenama grada Gradiška za period do 2030. godine („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 15/20) i za sanaciju zgrade kolektivnog stanovanja u MZ Podgradci po osnovu ugovora iz 2023. godine (63.504 KM).

Shodno navedenom Skupština grada nije, u skladu sa svojim nadležnostima propisanim članom 39. Zakona o lokalnoj samoupravi, donijela interna akta za izbor korisnika i način raspodjele sredstava granta humanitarnim, sportskim i omladinskim, organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom, organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture i informacija i ostalim neprofitnim subjektima.

Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (fond 01 - 6.984.063 KM i fond 03 - 300 KM) su iskazane u iznosu od 6.984.363 KM, a najvećim dijelom se odnose na sredstva doznačena JU Centru za socijalni rad Gradiška za razne vidove socijalnih davanja po osnovu prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj zaštiti (5.215.858 KM), stipendije studentima za akademsku 2023/2024. godinu (202.750 KM), poklone za novorođeno dijete (107.700 KM), doznake boračkim kategorijama (235.967 KM) i sredstva za sufinansiranje prevoza učenika određenih kategorija (267.924 KM), a na osnovu Programa socijalne zaštite za 2024. godinu („Službeni glasnik grada Gradiška“, broj 14/23 i 16/24) donosenog od strane Skupštine grada. Programom je definisano da su korisnici prava iz socijalne zaštite građani Grada koji ispunjavaju uslove za ostvarivanje prava po mjesnoj nadležnosti, a u izuzetnim slučajevima i lica koja se privremeno nađu na teritoriji Grada.

Rashodi po sudskim rješenjima su iskazani u iznosu od 97.276 KM i najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu advokatskih i pravnih usluga (58.113 KM) i ostale rashode po sudskim rješenjima (15.028 KM).

Transferi između i unutar jedinica vlasti (fond 01) su iskazani u iznosu od 263.495 KM i u potpunosti se odnose na transfere između različitih jedinica vlasti, odnosno transfere entitetu (69.639 KM), transfere jedinicama lokalne samouprave (1.735 KM) i fondovima obaveznog socijalnog osiguranja (192.122 KM).

Transferi entitetu se odnose na transfer Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Republike Srpske, na osnovu Sporazuma o sufinansiranju plana uzgoja povrća na otvorenom i zatvorenom prostoru na području Grada Gradiška (50.294 KM) i transfer Fondu solidarnosti (10.738 KM).

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 19.120.825 KM, a odnose se na izdatke na fondu 01 (15.567.819 KM), fondu 03 (237.503 KM) i fondu 05 (3.315.503 KM), a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu (10.841.910 KM), izdaci za otplatu dugova (4.053.155 KM) i ostali izdaci (4.225.760 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu su iskazani na fondu 01 (9.412.241 KM), fondu 03 (237.503 KM) i fondu 05 (1.912.166 KM), a odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata (3.786.916 KM), investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata (4.161.301 KM), nabavku postrojenja i opreme (1.227.990 KM), izdatke za investicionu imovinu (308.157 KM), za nematerijalnu proizvedenu imovinu (911.785 KM),

za dragocjenosti (4.000 KM), za pribavljanje zemljišta (71.808 KM), nematerijalnu neproizvedenu imovinu (174.088 KM) i zalihe materijala, robe i sitnog inventara (195.865 KM).

Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata se najvećim dijelom odnose na ulaganja u vodovode i kanalizacije od čega su najveća ulaganja u solarnu elektranu vodoizvorišta Žeravica (1.251.642 KM) i Projekat Vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj WATSAN II (952.385 KM) i u izgradnju i pribavljanje poslovnih objekata Dom kulture u Bereku (420.270 KM).

Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata se najvećim dijelom odnose na rekonstrukciju puteva (1.674.579 KM), sanaciju klizišta (50.147 KM), investiciono održavanje objekata od kojih su najveći rekonstrukcija dječijeg vrtića „Leptirić“ u Novoj Topoli (104.393 KM), rekonstrukcija prostorija JU Centar za socijalni rad (226.158 KM), ulaganja u spomen trg kod Katoličke crkve (379.999 KM) i u stočnu pijacu u Novoj Topoli (77.197 KM).

Izdaci za nabavku postrojenja i opreme se najvećim dijelom odnose na nabavku komunalne opreme, odnosno led rasvjete po finansijskom lizingu (757.203 KM), namještaja u Gradskoj upravi i u Domu kulture u Bereku (157.827 KM), kao i u nižim budžetskim korisnicima od kojih su najveća ulaganja u JU Kulturni centar (24.319 KM) i ulaganja u tri srednje škole na području Grada (29.735 KM).

Izdaci u investicionu imovinu se odnose na ulaganja u rekonstrukciju poslovnih prostorija OMŠ Branko Smiljanić (308.157 KM).

Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu se odnose najvećim dijelom na izradu prostorno planske dokumentacije (411.815 KM) i izradu šumsko-privredne osnove za šume u privatnoj svojini na području Grada (133.099 KM).

Izdaci za otplatu dugova odnose se na otplatu glavnice zajmova u zemlji (3.322.603 KM) po ugovorima o dugoročnim kreditima sa komercijalnim bankama (3.128.814 KM), otplatu glavnice zajmova primljenih od entiteta (730.552 KM) za kredite sa bankama iz inostranstva i po projektima koji se realizuju preko Vlade Republike Srpske - Ministarstva finansija i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (tačka 6.3.2.1. izvještaja), otplate finansijskog lizinga za led rasvjetu (146.592 KM) i za nabavku službenih automobila (47.197 KM).

Ostali izdaci su iskazani u iznosu od 4.225.760 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 2.102.423 KM i fondu 05 u iznosu od 2.123.337 KM, a najvećim dijelom se odnose na ostale izdatke po osnovu poreza na dodatu vrijednost (658.864 KM), izdatke po osnovu avansa (2.529.876 KM), ostale izdatke (659.809 KM) i ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (370.101 KM). Izdaci po osnovu avansa se odnose na avansne fakture po projektu WATSAN II (2.123.337 KM) i za solarne panele (372.938 KM).

Ostali izdaci se odnose na otplatu neizmirenih obaveza iz ranijeg perioda prema KP Gradska čistoća koje su teretile rashode ili izdatke za nefinansijsku imovinu perioda u kojem su nastale, ali nisu izmirene u roku od dvanaest mjeseci od dospijeca valute (377.000 KM), za uplatu poreza na dodatu vrijednost po rješenju i izvršenoj kontroli UIO BiH (253.021 KM). Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazani su po osnovu refundacija naknade plate za vrijeme roditeljskog odsustva i bolovanja od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (113.788 KM) kod Gradske uprave i kod nižih budžetskih korisnika (200.323 KM).

6.1.3. Budžetski suficit/deficit

U obrascu PIB 01 iskazan je budžetski deficit u iznosu od 2.106.505 KM, kao razlika između bruto budžetskog suficita (6.993.849 KM) i neto izdataka za nefinansijsku imovinu (9.100.354 KM).

U PIF-u je iskazan deficit u iznosu od 2.329.975 KM (deficit na fondu 01 u iznosu od 2.106.505 KM, suficit na fondu 03 u iznosu od 301.315 KM i deficit na fondu 05 u iznosu od 524.785 KM).

Neto izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani u negativnom iznosu od 10.530.023 KM predstavljaju razliku između primitaka (311.887 KM) i izdataka za nefinansijsku imovinu (10.841.910 KM).

6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje iskazano je u iznosu od 4.061.984 KM (na fondu 01 u iznosu od 3.493.555 KM i fondu 05 u iznosu od 568.429 KM) i predstavlja zbir primitaka od finansijske imovine (502 KM), zaduživanja (10.648.969 KM), ostalih primitaka (1.054.416) i raspodjele suficita po osnovu neutrošenih sredstava iz ranijih perioda u iznosu od 637.012 KM, umanjen za izdatke za otplatu dugova (4.053.155 KM) i ostale izdatke (4.225.760 KM).

6.1.4.1. Raspodjela suficita iz ranijih godina

Namjenska sredstva iz ranijih godina, koja su utrošena u toku 2024. godine iskazana su na poziciji Raspodjela suficita iz ranijih perioda u okviru fonda 01 u iznosu od 637.012 KM, a čine ih sredstva za razvoj i podsticaj sela odobrena od Agencije za agrarna plaćanja Republike Srpske u svrhu izgradnje društvenog doma u MZ Berek (50.000 KM), grant Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica za izvođenje radova na modernizaciji gradskih ulica sa izgradnjom kanalizacije (499.000 KM) i grant Vlade Republike Hrvatske za očuvanje kulturne baštine i uređenje trga ispred crkve (88.012 KM).

6.1.5. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju u obrascu PIB 01 iskazana je u iznosu od 1.387.050 KM.

Razlika u finansiranju u obrascu PIF je iskazana u iznosu od 1.732.009 KM (1.387.050 KM fond 01, 301.315 KM fond 03 i 43.644 KM fond 05), a odnosi se na razliku između iskazanih budžetskih sredstava u iznosu od 56.489.424 KM i iskazanih budžetskih rashoda i izdataka u iznosu od 54.757.415 KM.

6.1.6. Izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima

U obrascu PIF iskazani su prihodi i primici (uključujući raspodjelu sredstva iz ranijeg perioda) u iznosu od 56.489.424 KM, a rashodi i izdaci su iskazani u iznosu od 54.757.415 KM.

Na fondu 01 iskazana su budžetska sredstva u iznosu od 52.451.290 KM (uključujući namjenska sredstva iz ranijeg perioda) i budžetski rashodi i izdaci u iznosu od 51.064.240 KM.

Na fondu 03 iskazani su budžetski prihodi i primici u iznosu od 678.987 KM i budžetski rashodi i izdaci u iznosu od 377.672 KM.

Na fondu 05 iskazani su budžetski prihodi i primici u iznosu od 3.359.147 KM i budžetski rashodi u iznosu od 3.315.503 KM.

6.2. Bilans uspjeha

Prihode i rashode iskazane u Konsolidovanom bilansu uspjeha za period 01.01-31.12.2024. godine čine budžetski prihodi i rashodi koji su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta (PIB 01 i PIF), prihodi i rashodi obračunskog karaktera i finansijski rezultat.

6.2.1. Prihodi

Prihodi su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta u iznosu od 43.836.638 KM i obrazloženi su pod tačkom 6.1.1. izvještaja u okviru poreskih i neporeskih prihoda, grantova i transfera između različitih jedinica vlasti.

6.2.1.1. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 7.523.070 KM, a odnose se na prihode obračunskog karaktera (6.146.220 KM), prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (279.702 KM) i prihode po osnovu odnosa između ili unutar jedinice vlasti (1.097.148 KM).

Prihodi obračunskog karaktera se najvećim dijelom odnose na prihode od realizacije zaliha u JU Turistička organizacija grada Gradiška i JU Kulturni centar po osnovu maloprodaje pića (53.727 KM), prihode od ukidanja rezervisanja (212.400 KM), od usklađivanja vrijednosti imovine za naplaćena sporna potraživanja iz ranijeg perioda (317.028 KM), dobitke od prodaje imovine, odnosno zemljišta (43.853 KM), pomoći u naturi (100.769 KM) i ostale prihode obračunskog karaktera (5.417.490 KM).

Pomoći u naturi (100.769 KM) se odnose na donaciju medicinske opreme od Crvenog krsta Slovenije (11.050 KM), učešće Fonda za povratak Sarajevo u izgradnji kanalizacionog kolektora (38.156 KM) i donacije knjiga (9.782 KM).

Ostali prihodi obračunskog karaktera (5.417.490 KM) su najvećim dijelom iskazani po osnovu prihoda po osnovu vanrednih događaja u iznosu od 5.132.913 KM, a na osnovu uknjižavanja poljoprivrednog zemljišta površine 1.917.119 m² u svrhe osnivanja poslovne zone Liman po Ugovoru o prenosu prava posjeda na nepokretnosti sa Republike Srpske na Grad (broj 02.02/1-475-123/23) od 05.03.2024. godine i Odluci Vlade Republike Srpske o prenosu prava posjeda na nepokretnosti (broj 04/1-012-2-3401/23) od 05.10.2023. godine i (broj 04/1-012-2-139/24) od 18.01.2024. godine. Prenos zemljišta bez naknade je izvršen u cilju uspostavljanja poslovne zone Liman, pa se do donošenja sprovedbenih dokumenata prostornog uređenja navedeno zemljište, evidentirano po fer vrijednosti utvrđenom procjenom, izdaje u zakup poljoprivrednim proizvođačima.

Prihodi obračunskog karaktera evidentirani po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (279.702 KM) odnose se na prihode po osnovu naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, komunalne naknade i ostalih taksi po odlukama Skupštine Grada.

Prihodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa između ili unutar jedinica vlasti se najvećim dijelom u iznosu od 1.036.298 KM odnose na prenos, bez naknade, prava svojine sa Ministarstva finansija Republike Srpske na Grad po Ugovoru o prenosu prava svojine i Odluci Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 23/24) poslovnog prostora površine 904,17 m² koji se nalazi u zgradi Gradske uprave (tačka 6.3.1.2. izvještaja).

6.2.2. Rashodi

Rashodi su iskazani u iznosu od 50.818.287 KM, po osnovu budžetskih rashoda koji su iskazani u izvještajima o izvršenju budžeta (obrazloženi su pod tačkom 6.1.2. izvještaja) i rashoda obračunskog karaktera.

6.2.2.1. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 15.181.697 KM, a najvećim dijelom odnose se na nabavnu vrijednost utrošenih zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće, kao i maloprodaje robe (208.377 KM), amortizacije nefinansijske imovine u stalnim sredstvima obračunate primjenom amortizacionih stopa u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16) u iznosu od 11.453.376 KM, rashode po osnovu rezervisanja za

sudske sporove (253.260 KM), rashode usklađivanja vrijednosti imovine (1.311.154 KM), gubitke od prodaje imovine (187.531 KM), date pomoći u naturi (1.552.983 KM) po osnovu prenosa lokalnog puta sa Grada na JP Putevi Republike Srpske a.d. Banja Luka (tačka 6.3.1.2. izvještaja) i rashode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti (188.573 KM).

Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine u iznosu od 907.799 KM su iskazani po osnovu isknjižavanja vrijednosti nefinansijske imovine, odnosno zamijenjenih dijelova javne rasvjete utvrđene procjenom (775.169 KM), isknjižavanja vrijednosti puta prilikom rekonstrukcije (104.395 KM) i isknjižavanja otkupljenog stana boračkih kategorija (28.235 KM), a iznos od 320.571 KM se odnosi na usklađivanje vrijednosti imovine po osnovu korekcije vrijednosti potraživanja za poreske i neporeske prihode prema Izvještaju iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske.

Rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti iskazani su po osnovu ulaganja Grada u imovinu osnovnih škola, odnosno vrijednost prenesene nefinansijske imovine na osnovne škole.

6.2.3. Finansijski rezultat

U Konsolidovanom bilansu uspjeha, kao razlika prihoda (51.359.709 KM) i rashoda (50.818.287 KM) iskazan je pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 541.422 KM.

6.3. Bilans stanja

U Konsolidovanom bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine iskazane su poslovna aktiva i poslovna pasiva.

6.3.1. Aktiva

Poslovna aktiva Grada na dan 31.12.2024. godine iskazana je u bruto vrijednosti od 500.964.787 KM, ispravke vrijednosti od 248.768.165 KM i neto vrijednosti od 252.196.622 KM, a čine je tekuća imovina i stalna imovina.

6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina je iskazana u neto vrijednosti od 13.350.020 KM (bruto vrijednosti od 24.822.163 KM i ispravke vrijednosti od 11.472.143 KM) i čine je kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u tekućim sredstvima.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazana je u neto vrijednosti od 8.061.612 KM (bruto vrijednost 19.521.140 KM i ispravka vrijednosti 11.459.528 KM), a čine je gotovina i gotovinski ekvivalenti (3.305.205 KM), kratkoročna potraživanja (1.584.244 KM), kratkoročna razgraničenja (2.611.531 KM) i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti (560.632 KM).

Gotovina i gotovinski ekvivalenti odnose se na sredstva na transakcionim računima (3.300.597 KM), sredstva u blagajni (4.008 KM) i izdvojena novčana sredstva za rad parking službe (600 KM).

Kratkoročna potraživanja se odnose na potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga (76.828 KM), od zaposlenih (1.213 KM), za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode (1.033.666 KM), potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja, a dospijevaju na naplatu u roku do godinu dana (186.376 KM), potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost (186.646 KM) i ostala kratkoročna potraživanja (99.515 KM).

Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode odnose se na potraživanja za neporeske prihode u iznosu od 694.260 KM, a iznos od 339.321 KM se odnosi na kratkoročna potraživanja evidentirana prema Izvještaju Poreske uprave

Republike Srpske iz jedinstvene poreske evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima i doprinosima za period 01.01-31.12.2024. godine i Uputstvu o primjeni MRS-JS 23 - Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene (porezi i prenos), na osnovu kojeg su evidentirana i kratkoročna poreska potraživanja za koje je produžen rok plaćanja (186.376 KM). Sporna dospjela (redovna) potraživanja iskazana su u iznosu od 3.860.692 KM, a sporna kratkoročno odgođena poreska potraživanja u iznosu od 280.642, koliko iznosi i njihova ispravka vrijednosti.

Ostala kratkoročna potraživanja se najvećim dijelom odnose na potraživanja za zajedničke troškove SON-a (40.951 KM – tačka 6.1.1.1. izvještaja) i za naplatu parkinga putem sms-a od telekom operatera (21.448 KM).

Kratkoročna razgraničenja se najvećim dijelom odnose na razgraničene troškove po osnovu avansa za nefinansijsku imovinu datih izvođačima radova u iznosu od 2.496.274 KM.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti su iskazana u bruto i neto iznosu od 560.632 KM, a najvećim dijelom se odnose na potraživanja od Ministarstva finansija Republike Srpske po osnovu raspodjele javnih prihoda (124.217 KM) i za socijalna davanja JU Centar za socijalni rad (295.028 KM).

Nefinansijska imovina u tekućim sredstvima iskazana je u bruto vrijednosti od 5.301.023 KM, ispravke vrijednosti od 12.615 KM i neto vrijednosti od 5.288.408 KM, a najvećim dijelom odnosi se na zemljište namijenjeno prodaji, koje se većinom odnosi na Agro industrijsku zonu Nova Topola u iznosu od 5.193.586 KM.

6.3.1.2. Stalna imovina

Stalna imovina iskazana je u bruto iznosu od 476.142.624 KM, ispravke vrijednosti u iznosu od 237.296.022 KM i neto vrijednosti u iznosu od 238.846.602 KM, a čine je dugoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima.

Dugoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u iznosu od 26.274.110 KM, a odnose se na dugoročne plasmane i dugoročna potraživanja.

Dugoročni plasmani su nakon provedene procedure konsolidacije iskazani u Bilansu stanja u iznosu od 26.274.110 KM, a odnose se na akcije i učešća u kapitalu u javnim ustanovama i nižim budžetskim korisnicima čiji je Grad osnivač.

Akcije i učešća u kapitalu su u GKT Grada iskazani u iznosu od 19.750.204 KM, a odnose se na učešće Grada u kapitalu javnih ustanova čiji je Grad osnivač, odnosno u JPU Lepa Radić (694.484 KM), JU Centar za socijalni rad (2.000 KM), JU Narodna biblioteka (2.300 KM), JU Turistička organizacija grada Gradiška (10.000 KM), JU Kulturni centar (2.000 KM), JU Gradsko pozorište (2.000 KM) i JU RAGA (5.000 KM), kao i srazmjerno učešće u kapitalu u KP Gradska čistoća (195.977 KM), KP Vodovod (2.920.116 KM), KP Toplana (1.389.980 KM), JP SC Servitium (11.370.644 KM), JP Radio televizija Gradiška (238.689 KM), SPD FK Kozara (61.505 KM), JZU Dom zdravlja (1.723.833 KM), JZU Apoteka Gradiška (756.167 KM) i JP Dep-ot Banja Luka (375.509 KM).

Grad je u okviru dugoročnih plasmana izvršio evidenciju uloga u KP Toplana a.d. Gradiška, čiji je 80% akcionar, u manjem iznosu od srazmjernog učešća u akcijskom kapitalu (1.706.805 KM) za 316.825 KM, što nije u skladu sa članom 61. stav (1) i (4) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike. Razliku do ukupnog vlasničkog udjela u akcijskom kapitalu Grad je evidentirao u poslovnim evidencijama u toku 2025. godine i shodno navedenom nije data preporuka.

Dugoročna potraživanja bruto i ispravke vrijednosti u iznosu od 5.759 KM se odnose na potraživanja za poreze, doprinose i neporeske prihode za koje je produžen rok plaćanja evidentirana prema Izvještaju iz jedinstvene poreske evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima i doprinosima za period 01.01.-31.12.2024. godine.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u neto iznosu od 212.572.492 KM (bruto iznos od 449.862.755 KM i ispravka vrijednosti u iznosu od 237.290.263 KM), a odnosi se na neto vrijednost proizvedene stalne imovine (146.055.286 KM), dragocjenosti (100.908 KM), neproizvedene stalne imovine (58.811.946 KM), nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u pripremi (6.827.388 KM) i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi (776.964 KM).

Proizvedena stalna imovina se najvećim dijelom odnosi na neto vrijednosti zgrada, saobraćajnih, vodovodnih i drugih objekata (137.079.935 KM), postrojenja i opreme (5.088.516 KM), investicione imovine (2.427.619 KM) i nematerijalne proizvedene imovine (1.459.216 KM).

Neto vrijednost zgrada i objekata najvećim dijelom čine saobraćajni objekti (81.151.822 KM), poslovni objekti i prostori (29.907.757 KM) i ostali objekti - vodovodi, kanalizacija i spomenici (21.371.523 KM). Vrijednost poslovnih zgrada i objekata u toku godine povećana je prenosom prava svojine poslovnog prostora u zgradi Gradske uprave sa Ministarstva finansija Republike Srpske na Grad u iznosu od 1.036.298 KM (tačka 6.2.1.1. izvještaja), prenosom sa investicija u toku objekta u MZ Berek (443.798 KM) i objekta stočne pijace u Novoj Topoli (551.157 KM). Ulaganja u saobraćajne objekte se najvećim dijelom odnose na rekonstrukciju lokalnih puteva i ulica (2.661.265 KM), prenos nove led rasvjete sa investicija u toku (1.755.364 KM), uz istovremeno isknjižavanje zamijenjenih dijelova rasvjete u neto iznosu od 775.168 KM u skladu sa paragrafom 24, 82, 83 i 85 MRS-JS 17 – Nekretnine, postrojenja i oprema. Smanjenje vrijednosti zgrada i objekata u toku godine se, pored obračunate amortizacije, najvećim dijelom odnosi na prenos neto vrijednosti u iznosu od 1.552.983 KM lokalnog puta Dušanovo-Mašići-Srednja Jurkovića sa Grada na JP Putevi Republike Srpske a.d. Banja Luka, na osnovu Odluke Vlade Republike Srpske o razvrstavanju javnih puteva („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 95/15 i 39/22).

Postrojenja i oprema se najvećim dijelom odnose na opremu za obrazovanje, nauku, sport i kulturu (1.601.361 KM), komunikacionu i računarsku opremu (1.222.249 KM) i specijalnu opremu – vatrogasnu i komunalnu (542.347 KM). Vrijednost opreme u toku godine povećana je za komunikacioni sistem upravljanja led rasvjetom LoraWan nabavljen kroz finansijski lizing (688.444 KM), nabavku opreme za poljoprivredne proizvođače kroz projekat D-rural (78.100 KM) i nabavku kancelarijskog namještaja (6.822 KM).

Grad raspolaže sa četiri poslovna prostora izdata u zakup u ranijem periodu koji su iskazani kao investiciona imovina, odnosno priznavanje i vrednovanje investicione imovine je vršeno u skladu sa MRS-JS 16 - Investiciona imovina, a u toku godine vršeno je povećanje vrijednosti sanacijom na postojećoj investicionoj imovini i prenosom sa zgrada i objekata na zgrade izdate u zakup u neto vrijednosti od 1.016.303 KM.

Neproizvedenu stalnu imovinu čini vrijednost zemljišta (57.972.896 KM), koje se odnosi na poljoprivredno (11.192.990 KM), gradsko građevinsko (24.095.697 KM) i ostalo građevinsko zemljište (22.684.210 KM).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi se najvećim dijelom odnosi na saobraćajne objekte u pripremi, odnosno radove na izgradnji kanalizacije u Gradu po Projektu Vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj sa KfW (2.340.292 KM), razvoj vodovodnog sistema po projektu Watsan (952.385 KM), izgradnju vodovodne mreže - Lijevče polje (696.471 KM) i sanaciju magistralnog puta u Čatrnji-Dionica I (477.472 KM).

6.3.2. Pasiva

Poslovna pasiva Grada je na dan 31.12.2024. godine iskazana u iznosu od 252.196.622 KM, a čine je obaveze i razgraničenja i vlastiti izvori.

6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja

Obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 43.581.116 KM po osnovu kratkoročnih obaveza i razgraničenja i dugoročnih obaveza i razgraničenja.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 13.482.147 KM, a odnose se na kratkoročne finansijske obaveze (3.647.498 KM), obaveze za lična primanja zaposlenih za decembar 2024. godine (1.213.641 KM), obaveze iz poslovanja (5.771.460 KM), obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite (2.236.883 KM), kratkoročna rezervisanja po osnovu procjene sudskih sporova (253.260 KM), ostale kratkoročne obaveze (31.197 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (328.208 KM).

Kratkoročne finansijske obaveze se odnose na obaveze po kratkoročnom kreditu sa BBI d.d. Sarajevo (302.759 KM) i po osnovu dijela dugoročnih kredita koji dospijevaju na naplatu do godinu dana po osnovu ugovora sa komercijalnim bankama (3.344.739 KM).

Obaveze iz poslovanja se najvećim dijelom odnose na obaveze za nabavku roba i usluga (3.162.906 KM), za nabavku stalne imovine u zemlji (1.997.517 KM) i prema fizičkim licima (196.494 KM).

Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite se odnose na obaveze za subvencije (648.592 KM), za grantove (695.255 KM) i za doznake na ime socijalne zaštite prema korisnicima prava na tuđu njegu i pomoć i druge vidove socijalne pomoći (893.036 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se odnose na obaveze za glavniciu dijela dugoročnih zajmova od entiteta koji dospijevaju na naplatu do godinu dana, iskazane po ugovorima između Vlade Republike Srpske - Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Republike Srpske sa Svjetskom bankom (24.050 KM) i prema istom Ministarstvu po osnovu Ugovora o korišćenju kreditnih sredstava revolving fonda iz oblasti vodosnabdijevanja i komunalne infrastrukture (25.580 KM), kao i po ugovoru između Vlade Republike Srpske, Ministarstva finansija Republike Srpske sa Evropskom investicionom bankom EIB I (118.185 KM).

Do 28.02.2025. godine izmirene su kratkoročne obaveze iz 2024. godine u iznosu od 4.281.460 KM.

Dugoročne obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 30.098.969 KM i odnose se na dugoročne obaveze po zajmovima (24.828.520 KM), ostale dugoročne obaveze (99.582 KM) i dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (5.170.867 KM).

Dugoročne obaveze po zajmovima se odnose na glavniciu duga po dva ugovora o kreditu sa NLB Bankom a.d. Banja Luka iz 2020. godine u iznosima od 1.287.831 KM i 1.441.827 KM, Intesa Sanpaolo Bank d.d. BiH u iznosu od 1.530.452 KM, Novom bankom a.d. Banja Luka u iznosu od 12.512.877 KM, ugovoru sa NLB Bankom a.d. Banja Luka iz 2024. godine u iznosu od 5.024.595 KM i obaveze za finansijski lizing javne rasvjete (2.990.497 KM) i službenih automobila (40.441 KM).

Dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na obaveze prema Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Republike Srpske po osnovu kredita sa Svjetskom bankom i za projekat unapređenja vodosnabdijevanja (322.338 KM) i po kreditima sa Evropskom investicionom bankom EIB I i II zaključenih posredstvom Ministarstva finansija Republike Srpske u ukupnom iznosu od 4.848.529 KM.

6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava

Vlastiti izvori su iskazani u iznosu od 208.615.506 KM, a odnose se na trajne izvore sredstava (36.607.404 KM), rezerve (271.223 KM), finansijski rezultat ranijih godina (171.181.011 KM) i finansijski rezultat tekuće godine (555.868 KM).

Trajni izvori sredstava su nakon provedene procedure konsolidacije iskazani u Konsolidovanom bilansu stanja u iznosu od 36.607.404 KM, a odnose se na vrijednost imovine koja ne podliježe obračunu amortizacije, utvrđene u ranijim obračunskim periodima i osnivačkih uloga u nižim budžetskim korisnicima i kontrolisanim entitetima. U toku 2024. godine vrijednost trajnih izvora je povećana za osnivački ulog u SPD FK „Kozara“ a.d. Gradiška u iznosu od 61.505 KM.

Prilikom sačinjavanja Konsolidovanog bilansa stanja uključen je ukupan gubitak iznad vrijednosti kapitala KP Toplana a.d. Gradiška, čime je vrijednost srazmjernog učešća Grada u neto imovini tog kontrolisanog entiteta iskazana u negativnom iznosu, što nije u skladu sa članom 123. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike (tačka 6. i 6.3.2.1. izvještaja).

Rezerve se odnose na revalorizacije rezerve nefinansijske imovine, iskazane po osnovu pozitivnih efekata procjene vrijednosti opreme Grada u ranijem periodu. U toku 2024. godine smanjene su u iznosu od 14.446 KM po osnovu prenosa dijela vrijednosti koji predstavlja razliku između istorijskog troška amortizacije (na istorijsku nabavnu vrijednost stalnih sredstava) i računovodstvenog troška amortizacije obračunate na revalorizovane vrijednosti stalnih sredstava, na finansijski rezultat tekuće godine.

6.3.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive Grada sa stanjem na dan 31.12.2024. godine su iskazane u iznosu od po 13.390.582 KM, a odnose se najvećim dijelom na primljene garancije za dobro izvršenje posla (2.068.801 KM) i za avansno plaćanje dobavljaču (2.484.304 KM), vrijednost odobrenog a nepovučenog kredita EIB II (6.708.234 KM) i vrijednost državnih stanova kojima Grad upravlja (482.279 KM).

6.4. Bilans novčanih tokova

U Bilansu novčanih tokova iskazani su prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (44.090.088 KM), investicionih aktivnosti (251.373 KM) i aktivnosti finansiranja (7.200.000 KM). Odlivi gotovine su iskazani po osnovu poslovnih aktivnosti (35.166.297 KM), investicionih aktivnosti (11.111.920 KM) i aktivnosti finansiranja (4.053.155 KM).

Neto povećanje gotovine na dan 31.12.2024. godine iznosi 1.210.089 KM, gotovina na početku obračunskog perioda iznosi 2.080.964 KM, ostale promjene na saldu gotovine, koje se odnose na naplaćena potraživanja od zaposlenih iznose 14.152 KM i gotovina na kraju obračunskog perioda iznosi 3.305.205 KM.

Bilans novčanih tokova je sastavljen u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 2 - Izvještaj o novčanim tokovima (paragraf 18, 22, 25 i 26).

6.5. Vremenska neograničenost poslovanja

Grad je izvršio procjenu sposobnosti u smislu kontinuiteta poslovanja, finansiranja aktivnosti i izmirenja obaveza i u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanio da su finansijski izvještaji sačinjeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, a prema zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja (paragraf 15 (c) i 38).

6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Prema izvještaju Pravobranilaštva Republike Srpske i informacijama objelodanjenim u Napomenama uz finansijske izvještaje na dan 31.12.2024. godine vođeno je 46 sporova i osam postupaka eksproprijacije zemljišta i nekretnina, u kojima Grad učestvuje u svojstvu tužene strane ili tužioca.

6.7. Napomene uz finansijske izvještaje

Uz konsolidovane finansijske izvještaje za period 01.01-31.12.2024. godine sačinjene su Napomene, koja pružaju neophodne opšte podatke o Gradu, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi, primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima, u skladu sa zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i odredbama člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika.

Revizijski tim

Ljiljana Topić, s.r.

Helena Dragičević, s.r.