



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org



**Izveštaj o naknadnom pregledu provođenja preporuka
iz Izveštaja revizije učinka
"Planiranje i izveštavanje u javnim preduzećima"**

Broj: RU006-19-NP

Banja Luka, decembar 2025. godine

SADRŽAJ

LISTA SKRAĆENICA.....	2
1. UVOD.....	3
2. PROVOĐENJE PREPORUKA	4
2.1. Preporuka za Vladu Republike Srpske.....	5
2.2. Preporuke za javna preduzeća	8
3. ZAKLJUČAK.....	13
4. PRILOZI	14

Naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima"

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je, na osnovu Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske, a u skladu sa ISSAI okvirom revizije za javni sektor koji je relevantan za reviziju učinka, provela naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" koji je objavljen 2021. godine.

Naknadni pregled podrazumijeva ispitivanje mjera i aktivnosti na provođenju preporuka koje su po Izvještaju revizije učinka preduzete od strane Vlade Republike Srpske i šest javnih preduzeća, i to Mješoviti holding "Elektroprivreda Republike Srpske" a.d. Trebinje, Operater distributivnog sistema "Elektrokrajina" a.d. Banja Luka, Operater distributivnog sistema "Elektro-Hercegovina" a.d. Trebinje, Javno preduzeće "Autoputevi Republike Srpske" d.o.o. Banja Luka, Preduzeće za usluge u vazdušnom saobraćaju "Aerodromi Republike Srpske" a.d. Banja, Preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka i utvrđivanje statusa provedenosti preporuka u skladu sa Metodologijom revizije učinka.

Naknadni pregled pokazuje da je Vlada Republike Srpske donijela Akcioni plan za provođenje preporuka iz Izvještaja revizije učinka. Na osnovu istog su posmatrana javna preduzeća donijela akcione planove za provođenje preporuka. Vlada Republike Srpske i javna preduzeća su na osnovu akcionih planova za provođenje preporuka preduzimali određene mjere i aktivnosti u cilju unaprjeđenja planiranja i izvještavanja u javnim preduzećima. Na osnovu informacija o aktivnostima i pokazatelja o ostvarenim rezultatima, revizija se u razumnoj mjeri uvjerila da su od pet datih preporuka četiri preporuke u toku provođenja i jedna preporuka je djelimično provedena.

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske, u skladu sa odredbama Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske, je dostavila Nacrt izvještaja Vladi Republike Srpske i javnim preduzećima obuhvaćenim ovim naknadnim pregledom. Na Nacrt izvještaja nije bilo primjedbi.

Konačan izvještaj se dostavlja svim institucijama kojima se u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske treba dostaviti. Izvještaj će biti dostupan javnosti putem internet stranice Glavne službe za reviziju javnog sektora Republike Srpske, www.gsr-rs.org.

Glavni revizor je donio Odluku da se provede ovaj naknadni pregled. Naknadni pregled proveo je revizorski tim u sastavu Daliborka Milijević, vođa revizorskog tima i dr Dijana Kremenović, član revizorskog tima.

Glavni revizor
Božana Trninić, s.r.

LISTA SKRAĆENICA

GSRJS RS	Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske
Vlada RS	Vlada Republike Srpske
Generalni sekretarijat	Generalni sekretarijat Vlade Republike Srpske
JP	Javna preduzeća
MH ERS	Mješoviti holding "Elektroprivreda Republike Srpske" a.d. Trebinje
MH ERS MP	Mješoviti holding "Elektroprivreda Republike Srpske" Matično preduzeće a.d. Trebinje
ODS EK	Operater distributivnog sistema "Elektrokrajina" a.d. Banjaluka
ODS EH	Operater distributivnog sistema "Elektro-Hercegovina" a.d. Trebinje
Autoputevi RS	Javno preduzeće "Autoputevi Republike Srpske" d.o.o. Banja Luka
Aerodromi RS	Preduzeće za usluge u vazdušnom saobraćaju "Aerodromi Republike Srpske" a.d. Banja Luka
Pošte Srpske	Preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka

1. UVOD

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske (u daljem tekstu: GSRJS RS) je provela reviziju učinka i u januaru 2021. godine objavila Izvještaj revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima". Osnovni cilj revizije je bio da se ispita da li javna preduzeća (u daljem tekstu: JP) efikasno provode procese poslovnog planiranja i izvještavanja.

Osnovni nalazi i zaključci u Izvještaju revizije učinka iz 2021. godine su pokazali da procesi planiranja i izvještavanja u JP nisu bili organizovani i provedeni na efikasan način, što je imalo uticaja i na efikasnost svih drugih poslovnih procesa i aktivnosti u JP.

Ovim naknadnim pregledom provođenja preporuka datih u Izvještaju revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" se ispituje kako su nadležne institucije i JP reagovali na Izvještaj revizije učinka, da li su doneseni akcioni planovi, da li je postupano po akcionim planovima i ispitivanje provedenih mjera i aktivnosti na provođenju preporuka. Ukupno je dato pet preporuka, od kojih jedna preporuka Vladi Republike Srpske (u daljem tekstu: Vlada RS) i četiri preporuke za JP.

Ispitivanja preduzimanih mjera i aktivnosti na provođenju preporuka revizije su vršena u Vladi RS i šest JP, i to Mješoviti holding "Elektroprivreda Republike Srpske" a.d. Trebinje (u daljem tekstu: MH ERS), Operater distributivnog sistema "Elektrokrajina" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: ODS EK), Operater distributivnog sistema "Elektro-Hercegovina" a.d. Trebinje (u daljem tekstu: ODS EH), Javno preduzeće "Autoputevi Republike Srpske" d.o.o. Banja Luka (u daljem tekstu: Autoputevi RS), Preduzeće za usluge u vazdušnom saobraćaju "Aerodromi Republike Srpske" a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Aerodromi RS), Preduzeće za poštanski saobraćaj Republike Srpske a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Pošte Srpske). Naknadnim pregledom je obuhvaćen period od pet godina, a što podrazumijeva period od objavljivanja Izvještaja revizije učinka 2021. godine do kraja 2025. godine.

U vršenju naknadnog pregleda kao izvori podataka i informacija korišteni su:

- ✓ Metodološka akta usvajana u posmatranom periodu;
- ✓ Programi rada, izvještaji i informacije Vlade RS i vladinih institucija;
- ✓ Podaci i informacije iz upitnika koje su, po zahtjevu u definisanoj strukturi, popunili predstavnici nadležnih institucija i JP obuhvaćenih naknadnim pregledom;
- ✓ Podaci i informacije dobijeni putem intervjua sa nadležnim u Generalnom sekretarijatu Vlade Republike Srpske (u daljem tekstu: Generalni sekretarijat), Investiciono-razvojnoj banci Republike Srpske i JP obuhvaćenim naknadnim pregledom;
- ✓ Interna akta JP;
- ✓ Planovi poslovanja i izvještaji o poslovanju JP;
- ✓ Evidencije i druga dokumentacija JP;
- ✓ Planovi i programi sa mjerama i aktivnostima na provođenju preporuka;
- ✓ Interne i druge analize o poslovanju JP i izvještaji i informacije o stanju poslovanja JP koje se odnose na posmatrani period.

2. PROVOĐENJE PREPORUKA

U svrhu izvještavanja o načinu provođenja preporuka revizije učinka u posmatranom periodu naknadnog pregleda i potrebne ocjene nivoa provedenosti svake od preporuka i za svaki od subjekata povezanu sa određenim obimom nadležnosti, mogući statusi provedenosti su klasifikovani u pet kategorija:

PREPORUKA JE POTPUNO PROVEDENA	- Institucije i javna preduzeća su provele ili u kontinuitetu provode preporuku; - Potpuno provođenje preporuke je dokumentovano.
PREPORUKA JE DJELIMIČNO PROVEDENA	- Institucije i javna preduzeća su preduzele aktivnosti na provođenju preporuke; - Institucije i javna preduzeća provode aktivnosti, ali preporuka nije u potpunosti provedena; - djelimično provođenje preporuke je dokumentovano.
PROVOĐENJE PREPORUKE U TOKU	- Institucije i javna preduzeća preduzimaju aktivnosti na provođenju preporuke; - Aktivnosti institucija i javnih preduzeća se ne provode kontinuirano i planiranom dinamikom; - Preporuka nije provedena ni u potpunosti, ni djelimično; - Aktivnosti u toku dokumentovane.
PREPORUKA NIJE PROVEDENA	- Institucije i javna preduzeća nisu preduzele aktivnosti na provođenju preporuke; - Preporuka nije provedena ni djelimično, ni u potpunosti; - Nije dokumentovano da su se preduzimale mjere na provođenju preporuke.
PREPORUKA NIJE AKTUELNA	- Institucije i javna preduzeća nisu preduzimale aktivnosti na provođenju preporuke, u međuvremenu su nastupile okolnosti koje su preporuku učinile neaktuelnom (promjena regulative, nadležnosti, odgovornosti i dr.).

Nakon objave Izvještaja revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" Vlada RS i JP koja su bila u uzorku su dostavili GSRJS RS akcione planove za provođenje preporuka. Pored JP koja su bila obuhvaćena revizijom učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" Akcioni plan za provođenje preporuka su dostavile i Željeznice Republike Srpske a.d. Doboj.

Nalazi naknadnog pregleda provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima", u ovom poglavlju se prezentuju u skladu sa strukturom datih preporuka. To podrazumijeva da se nalazi prezentuju posebno za svaku od datih preporuka i da se odnose na Vladu RS i JP obuhvaćena revizijom učinka.

2.1. Preporuka za Vladu Republike Srpske

Vlada RS je usvojila Akcioni plan na realizaciji preporuka po Izvještaju revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" u martu 2021. godine. Vlada RS je zadužila ministarstva, JP i Investiciono–razvojnu banku Republike Srpske za realizaciju svih preporuka u skladu sa definisanim rokovima u Akcionom planu na realizaciji preporuka. Akcioni plan na realizaciji preporuka je putem resornih ministarstava dostavljen upravama JP u cilju uspješnijeg provođenja preporuka. Za praćenje realizacije preporuka je zadužen Kabinet predsjednika Vlade RS, odnosno Jedinica za nadzor nad radom javnih preduzeća.¹

U posmatranom periodu preduzimale su se određene aktivnosti u cilju eliminisanja prepreka za uspješno poslovanje JP i provođenja reformi koje se jednim dijelom odnose i na obavezu usklađivanja zakonske regulative sa propisima Evropske unije, prije svega sa direktivama Evropske unije. Navedeno je u skladu sa preporukom iz Izvještaja revizije učinka koja je data u cilju unaprjeđenja planiranja i izvještavanja a posljedično i uspješnosti poslovanja JP.

Prva preporuka

Razmotriti i analizirati pravni okvir koji se odnosi na funkcionisanje i upravljanje javnim preduzećima u cilju unaprjeđenja planiranja i izvještavanja, a posljedično i uspješnosti javnih preduzeća.

Status preporuke: Provođenje preporuke u toku

Obrazloženje statusa:

Vlada RS je u periodu 2021-2025. godina kroz Programe ekonomskih reformi Republike Srpske i Strategiji upravljanja javnim finansijama Republike Srpske za period 2021–2025. godine planirala reformske mjere unaprjeđenja funkcije upravljanja i nadzora JP i povećanje transparentnosti i odgovornosti JP, kao i proces restrukturiranja JP. U junu 2021. godine, uz tehničku podršku stručnjaka Svjetske banke, Vlada RS je usvojila Prijedlog Akcionog plana za reformu javnih preduzeća u Republici Srpskoj² koji se zasniva na Izvještaju revizije učinka „Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima“ iz januara 2021. godine, kao jednom od osnovnih dokumenata. U okviru implementacije Akcionog plana za reformu javnih preduzeća u Republici Srpskoj³ Vlada RS je donijela Odluku o uspostavljanju sistema za koordinaciju nadzora javnih preduzeća u Republici Srpskoj⁴. Tokom 2022. godine donesen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade Republike Srpske⁵ i uspostavljeno Odjeljenje za koordinaciju nadzora javnih preduzeća. U okviru Odjeljenja za koordinaciju nadzora javnih preduzeća utvrđeno je šest izvršilaca a do kraja novembra 2025. godine je zaposleno četiri izvršioca.

Izvještaj o radu Radne grupe za reformu javnih preduzeća⁶ i Ažurirani akcioni plan za reformu javnih preduzeća za period 2022-2024. godina Vlada RS je usvojila u septembru 2022. godine.⁷ U skladu sa mjerama Ažuriranog akcionog plana za reformu javnih preduzeća za period 2022–2026. godina usvojen je Izvještaj o radu na reformi javnih preduzeća, Izvještaj o fiskalnim rizicima vezanim za javna preduzeća u Republici Srpskoj,

¹ Zaključak broj: 04/1-012-2-729/21, od 18.03.2021. godine

² Zaključak broj: 04/1-012-2-1673/21, od 03.06.2021. godine

³ Zaključak broj: 04/1-012-2-2478/21, od 20.08.2021. godine

⁴ "Službeni glasnik Republike Srpske", broj 92/21

⁵ "Službeni glasnik Republike Srpske", broj 122/22 i 124/22

⁶ Rješenje broj: 04/1-012-2-2639/20, od 24.09.2020. godine

⁷ Zaključak broj: 04-1-012-2-3427/22, usvojen 21.09.2022. godine

Ažurirani akcioni plan za reformu javnih preduzeća za 2022-2026. godine, te je imenovana Radna grupa za izradu analize i izmjenu i dopunu pravnog okvira.⁸

Mjere iz Ažuriranog akcionog plana za reformu javnih preduzeća za period 2022-2026. godina usklađene su sa preporukom iz Akcionog plana na realizaciji preporuka po Izvještaju revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima", sa izmijenjenim nadležnostima i korigovanim rokovima realizacije, koji su produženi do kraja 2025. godine i polovine 2026. godine. Kao nosilac aktivnosti, pored Investiciono-razvojne banke Republike Srpske, dodate su i ostale institucije kao nadležne, i to Generalni sekretarijat - IT sektor, Odjeljenje za koordinaciju nadzora javnih preduzeća, resorna ministarstva i JP.

Izrađen je i usvojen Agregirani izvještaj o stanju u posebno nadziranim javnim preduzećima u 2022. i 2023. godini u aprilu 2025. godine.⁹ Izvještaj sadrži pregled stanja dvadeset velikih JP, koja se nalaze na preliminarnoj listi posebno nadziranih JP, a koja posluju u sektorima energetike, saobraćaja, turizma, šumarstva, te obrazovanja. Na osnovu analize JP i finansijskih izvještaja, predložene su mjere za unaprjeđenje njihove efikasnosti. Predložene su politike za poboljšanje upravljanja i finansijske stabilnosti JP i izrađene smjernice za budući nadzor i kontrolu finansijskog stanja JP. U toku je priprema Agregiranog izvještaja o stanju u posebno nadziranim javnim preduzećima zaključno sa 2024. godinom koji bi trebao biti razmatran do kraja 2025. godine.

Radna grupa za izradu analize i izmjenu i dopunu pravnog okvira je tokom 2023. godine započela analizu pravnog okvira, u saradnji sa Svjetskom bankom. Analiza pravnog okvira se odnosi na: zakonsko pozicioniranje sistema za koordinaciju nadzora JP i regulisanje odnosa između učesnika sistema kao i JP; stvaranje pravnog osnova za centralizovano prikupljanje podataka o JP te preuzimanje nadležnosti Generalnog sekretarijata za vođenje Registra javnih preduzeća; transparentnost i objavljivanje podataka JP; funkcionisanje i upravljanje, kao i odgovornost u upravljanju JP; definiciju JP; utvrđivanje ciljeva učinka i ugovora o uspješnosti; uređivanje odgovornosti upravljačkih struktura, definisanje elemenata i nosilaca vlasničke politike; izbor, imenovanja i naknade upravljačkih struktura; mehanizme za praćenje implementacije preporuka revizije i sankcija za nepridržavanje.

Prijedlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim preduzećima je usvojen od strane Vlade RS.¹⁰ Prijedlogom se uvodi Sistem za koordinaciju nadzora nad javnim preduzećima, koji obuhvata Vladu RS, Tijelo za koordinaciju nadzora, resorna ministarstva, Ministarstvo finansija, Investiciono-razvojnu banku Republike Srpske i jedinice lokalne samouprave. Tijelo za koordinaciju nadzora treba da vodi Registar javnih preduzeća Republike Srpske a predviđa se i jedinstveni Informacioni sistem u koji su JP obavezna unositi tačne i blagovremene podatke, dostupne javnosti. U oktobru 2025. godine potpisan je Ugovor o implementaciji IT sistema i održan sastanak sa izvođačima projekta u svrhu otpočinjanja implementacije IT sistema. Dopunjena je definicija JP u skladu sa praksom OECD (Organisation for Economic Cooperation and Development), te precizirana odgovornost upravljačkih struktura. Nadzor nad primjenom Zakona o javnim preduzećima vršiće resorna ministarstva i nadležne organizacione jedinice u jedinicama lokalne samouprave. Vlada RS bi trebala u roku od šest mjeseci od usvajanja Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim preduzećima donijeti podzakonske akte, i to Uredbu o objedinjenom izvještaju o javnim preduzećima i Uredbu o informacionom sistemu.

Dopisom, u januaru 2025. godine, od strane Generalnog sekretarijata je zatraženo da Ministarstvo finansija, Ministarstvo privrede i preduzetništva, Ministarstvo uprave i lokalne samouprave i Ministarstvo pravde u svoje planove rada za 2025. godinu uključe aktivnosti izrade izmjena i dopuna do tada identifikovanih zakonskih propisa u svrhu realizacije

⁸ Sjednica Vlade Republike Srpske, 23.11.2023. godine

⁹ Zaključak broj: 04/1-012-2-1572/25, usvojen 30.4.2025. godine

¹⁰ Sjednica održana 30.10.2025. godine

pojedinih mjera iz Ažuriranog akcionog plana za reformu javnih preduzeća 2022-2026. godina. U planovima rada ministarstava, u toku 2025. godinu, su planirane izmjene i dopune sljedećih zakona: Zakona o računovodstvu i reviziji, Zakona o jedinstvenom registru finansijskih izvještaja, Zakona o javnim preduzećima, Zakona o registraciji poslovnih subjekata.

2.2. Preporuke za javna preduzeća

JP obuhvaćena revizijom učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" su, nakon donošenja Akcionog plana na realizaciji preporuka po Izvještaju revizije učinka od strane Vlade RS, donijeli akcione planove na realizaciji preporuka. MH ERS je donio Integralni akcioni plan na realizaciji preporuka u martu 2021. godine obavezujući za sva zavisna preduzeća. Aerodromi RS i Autoputevi RS su u martu 2021. godine donijeli akcione planove na realizaciji preporuka. Pošte Srpske su prihvatile i usvojile Akcioni plan na realizaciji preporuka Vlade RS, dostavljen od strane Ministarstva saobraćaja i veza, na osnovu kog su pristupili realizaciji i provođenju preporuka iz Izvještaja revizije učinka.

Prva preporuka

Izraditi, donijeti i osigurati primjenu metodologije koja se odnosi na planiranje, monitoring i izvještavanje i na taj način obezbijede efikasnost ovih poslovnih procesa.

Status preporuke: Provođenje preporuke u toku

Obrazloženje statusa:

U cilju provođenja ove preporuke JP su bila u obavezi donijeti posebnu metodologiju ili u postojeće interne akte ugraditi metodološke osnove i upute za planiranje i izvještavanje čija svrha je da se poboljša, unaprijedi i olakša postupak planiranja i izvještavanja. Nakon objave Izvještaja revizije učinka tokom 2021. godine Autoputevi RS i Pošte Srpske su donijeli metodologije za planiranje, monitoring i izvještavanje. U MH ERS donesena je posebna Metodologija za planiranje u novembru 2025. godine koja bi trebala biti u primjeni za planiranje za 2026. godinu. U istom periodu donesena je i Metodologija za izvještavanje, koje su obavezujuće za sva zavisna preduzeća u sastavu MH ERS. U JP Aerodromi RS je tokom 2024. godine izrađen Nacrt metodologije za izradu poslovnih planova i godišnjeg izvještaja, koja do novembra 2025. godine nije usvojena. Aerodromi RS na godišnjem nivou donose Uputstvo za izradu trogodišnjeg i godišnjeg plana poslovanja a MH ERS donosi Smjernice za izradu trogodišnjeg i godišnjeg plana poslovanja i Terminski plan poslovanja.

U postojećim metodologijama za planiranje, monitoring i izvještavanje su većinom definisana pitanja koja se odnose na uloge, nadležnosti i odgovornosti organizacionih jedinica, koordinaciju i razmjenu podataka i informacija. Definisani su postupci, procedure planiranja, dinamika i rokovi izrade srednjoročnih i godišnjih planova. U metodologijama su definisani sadržaj i struktura planova, određeni indikatori za mjerenje uspješnosti i primjena analitičko-metodoloških instrumenata u mjerenju uspješnosti. Svrha metodologija za monitoring i izvještavanje je da se poboljšaju, unaprijede i olakšaju postupci izvještavanja. Definisani su sadržaj i struktura izvještaja, načini praćenja provođenja plana poslovanja, u cilju uočavanja eventualnih odstupanja od plana poslovanja, potencijalni rizici, uzroci i posljedice s ciljem pravovremenog preduzimanja mjera i aktivnosti na provođenju plana poslovanja.

Organi JP u posmatranom periodu nisu u potpunosti osigurali primjenu metodologija za planiranje i izvještavanje u JP u cilju unaprjeđenja efikasnosti planiranja i izvještavanja.

Druga preporuka

Planiranje organizuju i provode na način koji će obezbijediti efikasniji proces i kvalitetnije planove, koji će biti u funkciji efikasnosti drugih poslovnih procesa i aktivnosti u javnim preduzećima.

Status preporuke: Provođenje preporuke u toku

Obrazloženje statusa:

JP su u posmatranom periodu preduzimala određene aktivnosti na unaprjeđenju procesa planiranja u cilju obezbjeđenja blagovremenog otpočinjanja procesa i pravovremenog donošenja poslovnih planova uključujući i rebalansiranje planova poslovanja. Iako su u većini JP donesene metodološke osnove i upute za planiranje u periodu obuhvaćenom naknadnim pregledom provođenja preporuka većina planova i rebalansa poslovanja u JP nisu blagovremeno usvajani a dio planova poslovanja je usvajan polovinom poslovne godine a rebalansi su često usvajani na samom kraju ili po isteku iste godine. Pregled datuma usvajanja planova poslovanja i rebalansa JP prikazan je u Prilogu broj 2.¹¹

Planovi poslovanja kao rezultat procesa planiranja trebaju biti kompletni i međusobno usklađeni u skladu sa zahtjevima zakonske regulative. U posmatranim JP planovi poslovanja su većinom međusobno usklađeni (godišnji planovi poslovanja i trogodišnji planovi poslovanja).

U cilju poboljšanja kvaliteta planova poslovanja u pogledu sadržaja, strukture i prikazivanja indikatora uspješnosti poslovnih procesa i uspješnosti JP revizija je prikupila i analizirala podatke o sadržaju, strukturi i segmentima planova poslovanja JP za trogodišnje planove poslovanja 2025-2027. godine i godišnje planove poslovanja za 2025. godinu. U postojećim planovima poslovanja JP primjetno je poboljšanje u pogledu sadržaja segmenata u skladu sa članom 22. Zakona o javnim preduzećima, u odnosu na period obuhvaćen revizijom učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima". JP su u većoj mjeri ispunila propisanu obavezu izrade sadržaja segmenata plana poslovanja. Od ukupno 12 segmenata, četiri segmenta su zastupljena u svim planovima poslovanja JP i to: plan prihoda i rashoda; kapitalne izdatke predložene za period koji plan poslovanja obuhvata; izvore finansiranja za navedene kapitalne izdatke i druge poslovne ciljeve i predviđene planske finansijske izvještaje. Kod ostalih sadržaja segmenata u JP u planovima poslovanja postoji napredak u odnosu na stanje u JP u periodu koji je bio obuhvaćen revizijom. Kod većine JP u planovima poslovanja nedostaje plan garancija za osiguranje kredita, prijedlog za prodaju nepokretne imovine, funkcionalni budžet, prijedlog za osnivanje ili kupovinu novih preduzeća ili poslova i budžet obrtnog kapitala, što je prikazano u Prilogu broj 3.¹²

Revizija je prikupila podatke i analizirala realizaciju osnovnih pozicija planova poslovanja JP za 2022, 2023. i 2024. godinu (prihodi, rashodi, ukupni rezultat prije oporezivanja, novčani tokovi, kratkoročne i dugoročne obaveze). Na bazi provedene analize realizacije osnovnih pozicija planova poslovanja JP, revizija se u razumnoj mjeri uvjerila, da ulazni podaci u procesu planiranja u JP nisu relevantni za izradu kvalitetnih planova poslovanja. Postojeći planovi poslovanja nisu dobar instrument za upravljanje poslovnim rezultatom JP i sama izrada sadržaja segmenata plana poslovanja ne garantuje i kvalitet planova poslovanja i njihovu realizaciju.

Odstupanja realizacije od planiranih veličina koja su viša ili niža od 5% predstavljaju značajne varijacije koje mogu ukazivati na potencijalne probleme a odstupanja preko 10%

¹¹ Prilog broj 2. Pregled datuma usvajanja planova poslovanja i rebalansa

¹² Prilog broj 3. Segmenti plana poslovanja u skladu sa članom 22. Zakona o javnim preduzećima

govore u prilog neadekvatnom planiranju i neadekvatnoj analizi planova poslovanja i izvještaja o radu i poslovanju iz perioda koji prethodi planskom periodu (prethodna godina, trend kretanja nekoliko posljednjih godina) ili neadekvatnoj procjeni aktivnosti u planskoj godini. Odstupanja realizacije od planiranih pozicija imaju uticaj na efikasnost provođenja drugih poslovnih procesa i aktivnosti. Navedena odstupanja u realizaciji u odnosu na planirane pozicije u posmatranim godinama i u zavisnosti od JP su veoma značajna i varijabilna, kreću se za:

- ✓ Ukupne prihode od -51% do 19%;
- ✓ Ukupne rashode od -83% do 29%;
- ✓ Ukupne prilive gotovine od -61% do 45%;
- ✓ Ukupne odlike gotovine od -56% do 139%;
- ✓ Ukupne dugoročne i kratkoročne obaveze od -47% do 9%.

Rebalansi koji su izrađeni i usvojeni na kraju poslovne godine ili po isteku planske godine često ne obezbjeđuju realniji stepen realizacije. Pokazatelji stepena realizacije navedenih planskih pozicija posmatrano po godinama i JP prikazani su u Prilogu broj 4.¹³

Treća preporuka

Izveštavanje organizovati i provoditi na način koji će obezbijediti informacije o realizaciji plana poslovanja i biti osnova za ocjenu uspješnosti poslovnih procesa i aktivnosti javnog preduzeća.

Status preporuke: Preporuka je djelimično provedena

Obrazloženje statusa:

Tokom 2021. godine Autoputevi RS i Pošte Srpske su donijeli metodologije za planiranje, monitoring i izveštavanje. MH ERS je donio Metodologiju za izveštavanje u novembru 2025. godine koja je obavezujuća za sva zavisna preduzeća u sastavu MH ERS. Aerodromi RS je tokom 2024. godine izradio Nacrt metodologije za izradu poslovnih planova i godišnjeg izvještaja, koja do novembra 2025. godine nije usvojena.

U posmatarnom periodu JP su izvještaje o radu i poslovanju redovno izrađivali, i to: kvartalne, polugodišnje i godišnje izvještaje koji su razmatrani i usvajani od strane nadležnih organa JP. Izvještaji o radu i poslovanju u posmatranom periodu u tri JP nisu se razmatrali i usvajali blagovremeno u funkciji uspješnosti poslovanja JP. U tri JP, i to: Autoputevi RS, Aerodromi RS i Pošte Srpske izvještaji o radu i poslovanju za posmatrani period su razmatrani i usvajani blagovremeno. Pregled datuma usvajanja izvještaja o radu i poslovanju posmatrano po godinama i JP je prikazan u Prilogu broj 5.¹⁴

Kroz proces izveštavanja u posmatranom periodu su JP mijenjale sadržaj i strukturu izvještaja o radu i poslovanju, ali u potpunosti nije obezbijeđen dodatni kvalitet i kompletnost izvještaja o radu i poslovanju u skladu sa zahtjevima zakonske regulative, kao ni potpunost i pouzdanost prezentovanih informacija, pokazatelji o realizaciji plana poslovanja sa primjerenim uporednim pokazateljima, ostvarenim indikatorima uspješnosti kao osnovom za mjerenje uspješnosti poslovanja JP. Analizom strukture i sadržaja izvještaja o radu i poslovanju, revizija se u razumnoj mjeri uvjerila da izvještaji o radu i poslovanju ne prate u potpunosti strukturu plana poslovanja o čijoj realizaciji izvještavaju. Iz izvještaja o radu i poslovanju nije moguće pratiti trendove i u istima nisu prezentovani uporedni pokazatelji

¹³ Prilog broj 4. Stopa realizacije planova poslovanja

¹⁴ Prilog broj 5. Pregled datuma usvajanja izvještaja o radu i poslovanju

tekuće realizacije sa planiranim pozicijama i realizacijom istog perioda prethodne/ih godine/a. U izvještajima o radu i poslovanju su često samo vrijednosti realizacije bez poređenja sa planiranim ili rebalansiranim vrijednostima. U izvještajima o radu i poslovanju se uglavnom konstatuje stopa realizacije rebalansirane pozicije. Izvještaji o radu i poslovanju ne prezentuju u potpunosti sva odstupanja od plana poslovanja, potencijalne rizike, uzroke i posljedice, kako bi organi JP mogli blagovremeno preduzimati mjere i aktivnosti na provođenju plana poslovanja i kako bi se odstupanja svela na minimum.

Analizom sadržaja izvještaja o radu i poslovanju JP za 2024. godinu revizija se u razumnoj mjeri uvjerila da većina njih sadrže elemente u skladu sa članom 24. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske¹⁵. U izvještajima o radu i poslovanju nedostaje manji broj elemenata a najčešće nedostaju informacije o otkupu vlastitih akcija i udjela, ciljevi i politike pravnog lica u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima i politike zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita. Detaljniji prikaz o sadržaju izvještaja o radu i poslovanju u JP za 2024. godinu je prikazan u Prilogu broj 6.¹⁶

Četvrta preporuka

Unutrašnje kapacitete organizovati na način da njihovo funkcionisanje obezbjeđuje efikasnije planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima.

Status preporuke: Provođenje preporuke u toku

Obrazloženje statusa:

U tri JP, Aerodromi RS, Autoputevi RS i Pošte Srpske u planovima poslovanja planiraju kadrovsku popunu, kao i prateće rashode za isto (fluktuacija zaposlenih i finansijski plan plata i naknada). U JP Aerodromi RS ukupan broj izvršilaca čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju na dan 31.12.2024. u odnosu na dan 31.12.2022. godine se nije mijenjao a ukupan broj popunjenih izvršilaca je povećan za 22%. U JP Autoputevi RS broj sistematizovanih izvršilaca i broj izvršilaca čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju se nije mijenjao, a broj ukupno popunjenih izvršilaca se povećao za 8%. U Poštama Srpske ukupan broj izvršilaca čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju se nije mijenjao a ukupan broj popunjenih izvršilaca se povećao za 6%.

Zbog reorganizacije u MH ERS, u periodu obuhvaćenom naknadnim pregledom provođenja preporuka bila je prisutna fluktuacija kadrova između MH ERS MP i ODS. Shodno istom broj izvršilaca na poslovima čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju se u posmatarnom periodu povećava u MH ERS MP a smanjuje u ODS EK i ODS EH.¹⁷ U MH ERS fluktuacija kadrova se analizira tokom izrade planskih dokumenata za MH ERS MP i zavisna preduzeća, ali nije sadržana u planu poslovanja MH ERS. U planovima poslovanja se prikazuje samo ukupan broj zaposlenih, a troškovi su planirani u okviru ukupnih rashoda na bazi ukupno planiranog broja radnika za plansku godinu. Učešće broja zaposlenih čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju posmatrano po JP na dan 31.12.2024. godine prikazan je u Prilogu broj 7.¹⁸

¹⁵ "Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/15, 78/20

¹⁶ Prilog broj 6. Sadržaj izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća za 2024. godinu

¹⁷ Provedena je reorganizacija distributivnih preduzeća pri čemu je sa 31.03.2021. godine Mješoviti holding „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično preduzeće a.d. Trebinje preuzelo snabdijevanja krajnjih kupaca električnom energijom, samim tim je došlo i do fluktuacije kadrova između Matičnog preduzeća i operatera distributivnog sistema (nekada distributivna preduzeća).

¹⁸ Prilog broj 7. Učešće broja zaposlenih čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju na dan 31.12.2024. godine

U cilju unaprjeđenja procesa planiranja i izvještavanja u JP u posmatranom periodu uspostavljen je dodatni nivo koordinacije, komunikacije i razmjene podataka i informacija između poslovnih funkcija ili organizacionih jedinica. U JP unutrašnja organizacija procesa planiranja i izvještavanja je unaprijeđena kroz definisane nadležnosti i odgovornosti u okviru službi nadležnih za plan, analizu i statistiku. U JP Pošte Srpske, MH ERS, ODS EK i ODS EH je proces planiranja i izvještavanja definisan i kroz donošenje procedura za proces izrade planskih dokumenata i proces izrade izvještaja o radu i poslovanju u okviru uspostavljenog sistema finansijskog upravljanja i kontrole. U knjigama poslovnih procesa su definisani opisi procesa za planiranje sa aktivnostima, resursima, glavnim rizicima procesa, ciljevima i izlazima/rezultatima procesa. U JP potrebno je dodatno poraditi na edukaciji u cilju stručnog usavršavanja zaposlenih, kako bi procesi planiranja i izvještavanja bili efikasniji i kvalitetniji.

3. ZAKLJUČAK

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je provela naknadni pregled provođenja preporuka iz Izvještaja revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima".

Nalazi provedenog naknadnog pregleda pokazuju da su Vlada Republike Srpske i javna preduzeća odgovorni za provođenje preporuka izradile akcione planove za provođenje preporuka revizije učinka, započele i provodile određene planirane aktivnosti ali da provođenjem tih aktivnosti nije u dovoljnoj mjeri obezbijeđeno kvalitetnije i efikasnije planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima.

Vlada Republike Srpske je svoje aktivnosti zasnivala prvenstveno na provođenju reformi u javnim preduzećima i eliminisanju prepreka za uspješno poslovanje javnih preduzeća. U posmatranom periodu su preduzete određene aktivnosti na analizi pravnog okvira, izradi i provođenju akcionih planova za reformu javnih preduzeća, uspostavljanju Odjeljenja za koordinaciju nadzora javnih preduzeća i drugih aktivnosti koje se odnose na funkcionisanje i upravljanje javnim preduzećima a u cilju unaprjeđenja planiranja, izvještavanja i uspješnosti javnih preduzeća.

Aktivnosti javnih preduzeća na raelizaciji preporuka revizije su se prvenstveno zasnivale na izradi metodologija za planiranje, monitoring i izvještavanje u cilju efikasnijih postupaka planiranja i izvještavanja, koje u posmatranom periodu nisu bile u potpunosti u primjeni. Određeni segmenti procesa planiranja, kao i izvještavanja u javnim preduzećima su organizovani i provode se na propisane načine ali postoji znatan prostor za unaprjeđenje efikasnosti procesa i kvalitetnih planova poslovanja i izvještaja o radu i poslovanju u cilju unaprjeđenja planiranja, izvještavanja i uspješnosti javnih preduzeća.

Na osnovu informacija o aktivnostima i pokazatelja o ostvarenim rezultatima, revizija se u razumnoj mjeri uvjerila da od pet datih preporuka četiri preporuke su u toku provođenja i jedna preporuka je djelimično provedena. U cilju efikasnog okončanja preostalog dijela aktivnosti na provođenju preporuka, revizija preporučuje da se preduzmu neophodne mjere i aktivnosti u svrhu potpune realizacije preporuka datih u Izvještaju revizije učinka učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima" u cilju unaprjeđenja planiranja i izvještavanja a posljedično i uspješnosti javnih preduzeća.

Vođa revizorskog tima

Daliborka Milijević, s.r.

Član revizorskog tima

dr Dijana Kremenović, s.r.

4. PRILOZI

Prilog broj 1. Lista referenci – popis akata

1. Zakon o Vladi Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 118/08)
2. Zakon o privrednim društvima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19, 17/23, 45/25)
3. Zakon o javnim preduzećima ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 75/04, 78/11)
4. Zakon o republičkoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 115/18, 111/21)
5. Zakon o prenosu prava svojine na kapitalu Republike Srpske u preduzećima koja obavljaju komunalne djelatnosti na jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 50/10)
6. Zakon o računovodstvu i reviziji Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 94/15, 78/20)
7. Standardi upravljanja akcionarskim društvima, Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 03/06)
8. Standardi korporativnog upravljanja, Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 117/11)
9. Strategija upravljanja javnim finansijama Republike Srpske 2021-2025. godina
10. Odluka o uspostavljanju sistema za koordinaciju nadzora javnih preduzeća u Republici Srpskoj ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 92/21)
11. Metodologije za planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima
12. Trogodišnji i godišnji planovi poslovanja i rebalansi planova poslovanja javnih preduzeća za period 2021-2025. godina
13. Poslovne politike, pravilnici, uputstva, procedure, odluke, naredbe, zaključci, preporuke koje se odnose na planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima
14. Izvještaji o poslovanju javnih preduzeća za period 2021-2024. godina i drugi izvještaji i informacije
15. Izvještaji o radu nadzornih odbora i odbora za reviziju za period 2021-2025. godina
16. Druga akta i dokumenta Vlade Republike Srpske i javnih preduzeća, dostupne analize, izvještaji i informacije o poslovanju javnih preduzeća

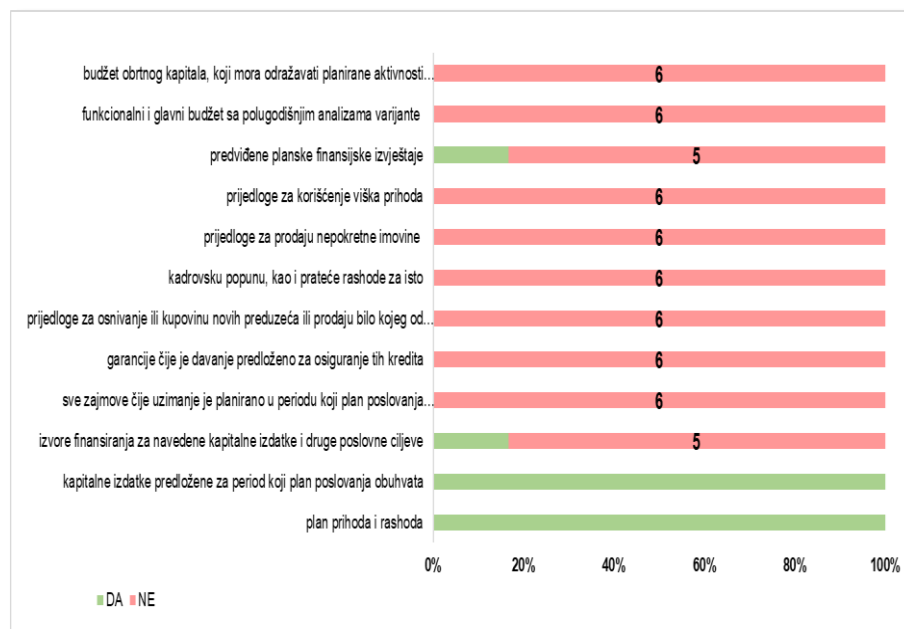
Prilog broj 2. Pregled datuma usvajanja planova poslovanja i rebalansa

Red. br.	JP	Skupština i nadzorni odbor	Datum usvajanja trogodišnjih planova poslovanja				Datum usvajanja godišnjih planova poslovanja				Datum usvajanja rebalansa planova poslovanja			
			2022-2024	2023-2025	2024-2026	2025-2027	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
1	Aerodromi RS	Skupština	19.04.2022.	24.03.2023.	28.12.2023.	27.12.2024.	19.04.2022.	24.03.2023.	28.12.2023.	27.12.2024.		28.12.2023.		
		Nadzorni odbor	24.03.2022.	24.02.2023.	06.12.2023.	10.12.2024.	24.03.2022.	24.02.2023.	06.12.2023.	10.12.2024.		06.12.2023.		
2	Autoputevi RS	Skupština akcionara (Vlada RS)	30.12.2021.	23.02.2023.	29.03.2024.	27.03.2025.	30.12.2021.	23.02.2023.	29.03.2024.	27.03.2025.	I(07.07.2022.), II(12.01.2023.)	11.01.2024.	26.12.2024.	
		Nadzorni odbor	02.12.2021.	10.02.2023.	27.02.2024.	25.02.2025.	02.12.2021.	10.02.2023.	27.02.2024.	25.02.2025.	I(22.06.2022.), II(07.12.2022.)	29.12.2023.	10.12.2024.	
3	MH ERS	Skupština akcionara (Vlada RS)	12.05.2022.	25.05.2023.	28.12.2023.	17.09.2025.	12.05.2022.	25.05.2023.	28.12.2023.	17.09.2025.	28.12.2022.	01.12.2023.	26.12.2024.	
		Nadzorni odbor	28.04.2022.	10.05.2023.	22.12.2023.	25.08.2025.	28.04.2022.	10.05.2023.	22.12.2023.	25.08.2025.	19.12.2022.	23.11.2023.	13.12.2024.	
4	ODS EK	Skupština	18.07.2022.	04.07.2023.	26.02.2024.		18.07.2022.	04.07.2023.	26.02.2024.		27.01.2023.	28.12.2023.	19.02.2025.	
		Nadzorni odbor	01.07.2022.	16.06.2023.	30.01.2024.	29.10.2025.	01.07.2022.	16.06.2023.	30.01.2024.	29.10.2025.	05.01.2023.	11.12.2023.	31.01.2025.	
5	ODS EH	Skupština	15.07.2022.	10.07.2023.	22.03.2024.	7.11.2025.	15.07.2022.	10.07.2023.	22.03.2024.	7.11.2025.	17.03.2023.	22.03.2024.	12.03.2025.	
		Nadzorni odbor	27.06.2022.	09.06.2023.	27.02.2024.	13.10.2025.	27.06.2022.	09.06.2023.	27.02.2024.	13.10.2025.	24.02.2023.	26.12.2023.	31.01.2025.	
6	Pošte Srpske	Skupština	13.12.2021.	27.12.2022.	05.02.2024.	24.01.2025.	13.12.2021.	27.12.2022.	05.02.2024.	24.01.2025.		30.10.2023.		
		Nadzorni odbor	03.12.2021.	08.12.2022.	18.01.2024.	26.12.2024.	03.12.2021.	08.12.2022.	18.01.2024.	26.12.2024.		11.10.2023.		

Izvor podataka: JP – putem upitnika i odluka o usvajanju trogodišnjih i godišnjih planova poslovanja i rebalansa planova poslovanja

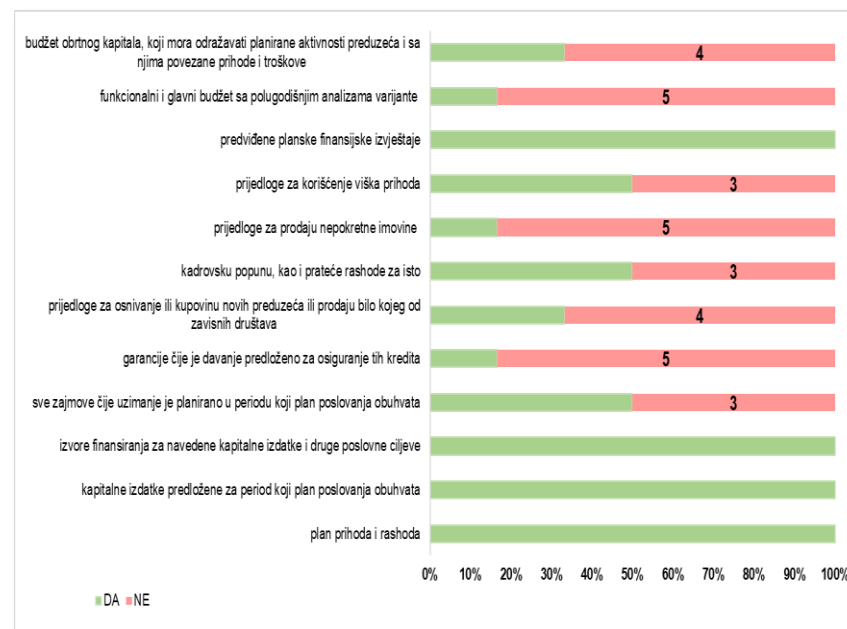
Prilog broj 3. Segmenti plana poslovanja u skladu sa članom 22. Zakona o javnim preduzećima

Grafikon broj 1. Segmenti plana poslovanja - Izvještaj revizije učinka (Zakon o javnim preduzećima)



Izvor podataka: Izvještaj revizije učinka "Planiranje i izvještavanje u javnim preduzećima", RU006-19, januar 2021. godine

Grafikon broj 2. Segmenti plana poslovanja - Naknadni pregled (Zakon o javnim preduzećima)



Izvor podataka: JP – putem upitnika i trogodišnji planovi poslovanja za period 2025-2027. godina i godišnji planovi poslovanja 2025. godina

Prilog broj 4. Stopa realizacije planova poslovanja

OPIS			Aerodromi RS						Autoputevi RS						MH ERS					
			2022		2023		2024		2022		2023		2024		2022		2023		2024	
			% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa
1	Prihodi i rashodi	Ukupni prihodi	1%		-39%	0%	-15%		-40%	-30%	-51%	-41%	-30%	1%	19%	2%	19%	10%	8%	2%
		Ukupni rashodi	11%		-17%	1%	-1%		-83%	-79%	-80%	-74%	-10%	-2%	29%	1%	18%	11%	19%	4%
	UKUPNI REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA					3%							-38%	2%	-60%	43%	25%	8%	-209%	66%
2	Tokovi gotovine	Ukupni prilivi gotovine	-4%		-24%	17%	1%		32%	13%	-22%		-60%							
		Ukupni odlivi gotovine	17%		-18%	16%	-15%		31%	11%	-18%		-56%							
3	Bilans stanja	Ukupne dugoročne obaveze			-8%	19%	15%		-35%	-31%	-32%		1%							
		Ukupne kratkoročne obaveze			71%	-28%	16%		290%	339%	289%		-9%							
	UKUPNO DUGOROČNE I KRATKOROČNE OBAVEZE				20%	-11%	16%		1%	7%	5%		-3%							

Izvor podataka: JP – putem upitnika i dokumentacija

Nastavak na sljedećoj strani

Prilog broj 4. Stopa realizacije planova poslovanja

OPIS			ODS EK						ODS EH						Pošte Srpske					
			2022		2023		2024		2022		2023		2024		2022		2023		2024	
			% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa	% realizacije plana	% realizacije rebalansa
1	Prihodi i rashodi	Ukupni prihodi	5%	5%	5%	3%	4%	3%	4%	0%	0%	-3%	7%	4%	9%		16%	4%	10%	
		Ukupni rashodi	4%	2%	4%	3%	3%	2%	4%	-1%	-1%	-4%	6%	3%	7%		14%	3%	10%	
	UKUPNI REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA					8%											32%	34%		
2	Tokovi gotovine	Ukupni prilivi gotovine	5%	-25%	3%	-4%	-6%	-1%							41%		45%	9%	6%	
		Ukupni odlivi gotovine	6%	-24%	4%	-4%	-6%	-1%							139%		45%	8%	6%	
3	Bilans stanja	Ukupne dugoročne obaveze	-1%	-11%	-2%	1%	10%	1%							-82%		-1%	-7%	-61%	
		Ukupne kratkoročne obaveze	8%	12%	2%	6%	9%	1%							-19%		11%	15%	20%	
	UKUPNO DUGOROČNE I KRATKOROČNE OBAVEZE		4%	3%	1%	4%	9%	1%							-47%		8%	9%	-5%	

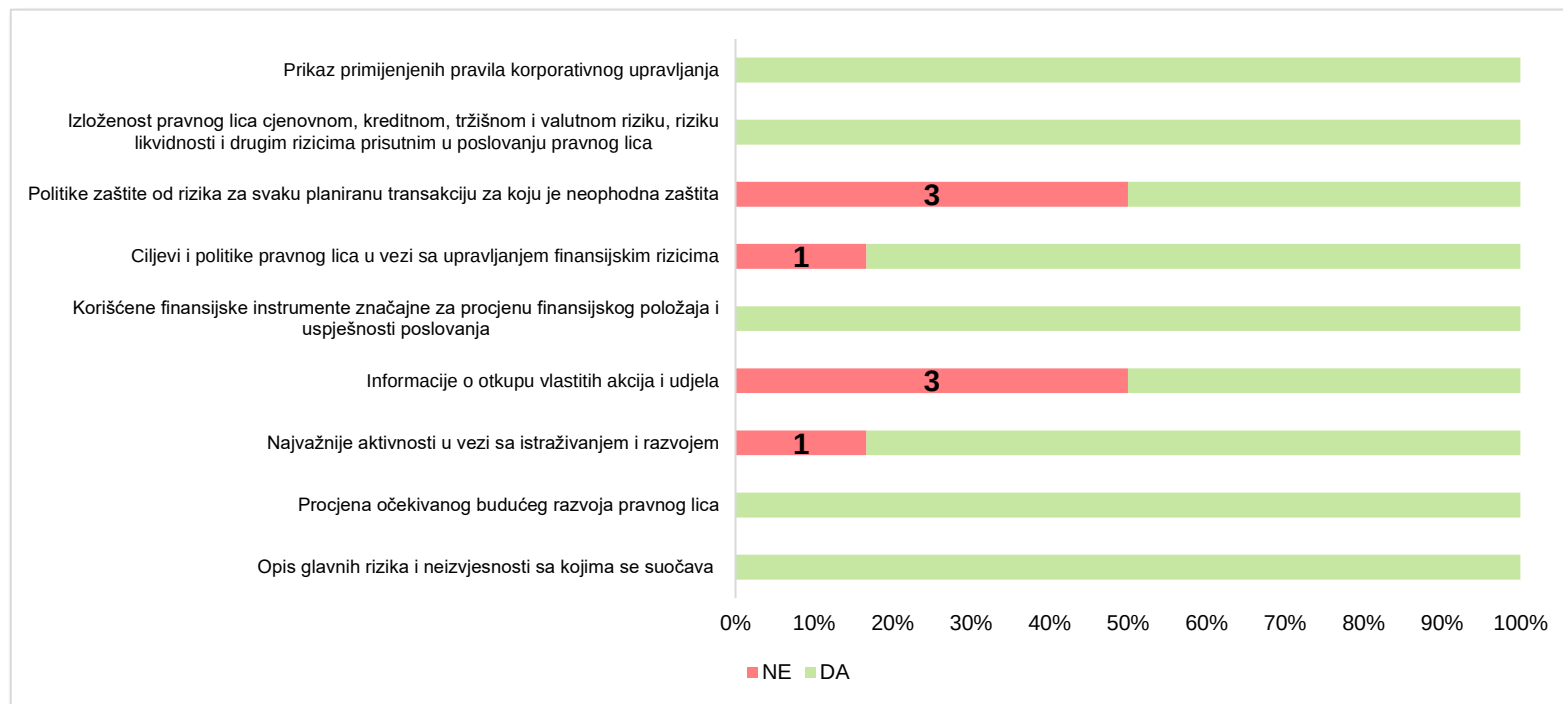
Izvor podataka: JP – putem upitnika i dokumentacija

Prilog broj 5. Pregled datuma usvajanja izvještaja o radu i poslovanju

Red. br.	JP	Skupština i nadzorni odbor	Datumi usvajanja izvještaja o radu i poslovanju		
			2022	2023	2024
1	Aerodromi RS	Skupština	30.06.2023.	28.06.2024.	29.08.2025.
		Nadzorni odbor	29.05.2023.	24.05.2024.	12.06.2025.
2	Autoputevi RS	Skupština akcionara (Vlada RS)	15.06.2023.	06.06.2024.	30.04.2025.
		Nadzorni odbor	31.03.2023.	24.04.2024.	07.04.2025.
3	MH ERS	Skupština akcionara (Vlada RS)	28.09.2023.	15.08.2024.	02.10.2025.
		Nadzorni odbor	19.09.2023.	26.07.2024.	15.09.2025.
4	EK	Skupština	29.11.2023.	27.11.2024.	
		Nadzorni odbor	25.10.2023.	23.10.2024.	29.10.2025.
5	EH	Skupština	15.12.2023.	18.10.2024.	
		Nadzorni odbor	01.11.2023.	11.09.2024.	02.09.2025.
6	Pošte Srpske	Skupština	05.06.2023.	31.05.2024.	26.05.2025.
		Nadzorni odbor	27.04.2023.	25.04.2024.	23.04.2025.

Izvor podataka: JP – putem upitnika i odluka o usvajanju godišnjih izvještaja o radu i poslovanju

Prilog broj 6. Sadržaj izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća za 2024. godinu



Izvor podataka: JP – putem upitnika i izvještaja o radu i poslovanju za 2024. godinu

Prilog broj 7. Učešće broja zaposlenih čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju na dan 31.12.2024. godine

Javna preduzeća	Ukupno zaposleni na dan 31.12.2024. godine		Ukupan broj izvršilaca čiji opisi radnih mjesta podrazumijevaju rad na planiranju i izvještavanju na dan 31.12.2024. godine		%_Učešće izvršilaca za planiranje i izvještavanje u ukupnom broju izvršilaca
	Broj sistematizovanih izvršilaca	Broj popunjenih izvršilaca	Broj sistematizovanih izvršilaca	Broj popunjenih izvršilaca	
Aerodromi RS	301	129	10	9	7,0
Autoputevi RS	343	250	3	1	0,4
MH ERS MP	560	533	18	18	3,4
ODS EK	1410	1361	6	5	0,4
ODS EH	347	295	5	4	1,4
Pošte Srpske	2589	2659	5	5	0,2

Izvor podataka: JP – putem upitnika, planovi poslovanja, godišnji izvještaji o radu i poslovanju za period 2022-2024. godina