



**ГЛАВНА СЛУЖБА  
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска  
78000 Бања Лука  
Владике Платона бб  
Тел: +387(0)51/493-555  
Факс: +387(0)51/493-556  
е-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији  
Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета  
Универзитета у Бањој Луци  
за период 01.01-31.12.2024. године**

**Број: РВ038-25**

**Бања Лука, 25.03.2025. године**



## САДРЖАЈ

|            |  |          |
|------------|--|----------|
| <b>I</b>   | <b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>                    | <b>1</b> |
|            | Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....          | 1        |
| <b>II</b>  | <b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>                    | <b>3</b> |
|            | Извјештај о ревизији усклађености .....                    | 3        |
| <b>III</b> | <b>РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА .....</b>                        | <b>5</b> |
| <b>IV</b>  | <b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ .....</b>          | <b>6</b> |
| <b>V</b>   | <b>ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....</b>       | <b>7</b> |
|            | 1. Увод.....   | 7        |
|            | 2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....       | 7        |
|            | 3. Закључак о функционисању система интерних контрола..... | 8        |
|            | 4. Набавке.....  | 9        |
|            | 5. Припрема и доношење буџета.....                         | 10       |
|            | 6. Финансијски извјештаји.....                             | 11       |
|            | 6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....              | 11       |
|            | 6.1.1. Приходи и примици .....                             | 11       |
|            | 6.1.2. Расходи и издаци .....                              | 12       |
|            | 6.2. Имовина, обавезе и извори .....                       | 16       |
|            | 6.2.1. Нефинансијска имовина.....                          | 16       |
|            | 6.2.2. Финансијска имовина и разграничења.....             | 17       |
|            | 6.2.3. Обавезе и разграничења .....                        | 18       |
|            | 6.2.4. Властити извори.....                                | 18       |
|            | 6.3. Ванбилансна евиденција .....                          | 18       |
|            | 6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе .....     | 18       |
|            | 6.5. Образложења уз финансијске извјештаје .....           | 18       |



## I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

#### **Мишљење са резервом**

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 02; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05; Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2024. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, финансијски извјештаји Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2024. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2024. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

*Као што је наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:*

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада су прецијењени у износу од 18.385 КМ, а потцијењени грантови у земљи, јер су у оквиру расхода за бруто накнаде по основу рада исказане награде додијељене студентима за пројекте и стипендије, што није у складу са чланом 91. став (3), односно

чланом 95. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

### **Одговорност руководства за финансијске извјештаје**

Ректор и декан су одговорни за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као последица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 25.03.2025. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

## II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији усклађености

#### **Мишљење са резервом**

Уз ревизију финансијских извјештаја Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци за 2024. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци за 2024. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

*Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:*

Уговори о раду на одређено вријеме закључени су са два извршиоца за послове чије трајање није унапријед одређено објективним разлозима који су оправдани роком и извршењем тачно одређеног посла, што није у складу са чланом 39. став (1) Закона о раду.

Евиденција о присуству радника на раду на Архитектонско-грађевинско-геодетском факултету Универзитета у Бањој Луци није вођена на обрасцу датом у Прилогу 1 Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду, што није у складу са чланом 3. став (2) наведеног правилника.

Запослени на Архитектонско-грађевинско-геодетском факултету Универзитета у Бањој Луци нису сачињавали извјештаје о службеном путовању и за обрачун дневнице није наведено вријеме преласка границе, што није у складу са тачком X подтачка 2., 3. и 5. и тачком XVII подтачка 1. Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској.

*Као што је наведено под тачком 4. овог Извјештаја:*

За набавке извршене у вриједности од најмање 32.653 КМ, које се односе на набавке ресторанских и хотелских услуга, услуга превоза, штампања, текућег одржавања грађевинских објеката и осталих компјутерских и стручних услуга нису проведени поступци јавних набавки, што није у складу са чланом 6. и 18. Закона о јавним набавкама.

*Као што је наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:*

Одлукама декана Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци исплаћене су новчане накнаде академском и ненаставном особљу које нису прописане чланом 17. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске, а које се односе на послове

који се обављају у оквиру редовне дјелатности и за учешће у раду комисија, што није у складу са чланом 18. истог закона.

Са три професора запослена на Архитектонско-грађевинско-геодетском факултету Универзитета у Бањој Луци закључени су уговори о ауторском раду за послове који по својој природи не представљају ауторско дјело, што није у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима.

Са једним професором запосленим на Архитектонско-грађевинско-геодетском факултету Универзитета у Бањој Луци закључен је уговор о ауторском раду за израду и публикавање два научна рада за послове који су систематизовани Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, а са једним извршиоцем уговор о ауторском раду за послове који по својој природи не представљају ауторско дјело, што није у складу са чланом 4. Закона о ауторским и сродним правима и чланом 205. став (1) Закона о раду.

### **Скретање пажње**

Не изражавајући даље резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу на наведено под тачком 6.1.2.1. овог Извјештаја:

Чланом 18. став (1) тачка 2. Посебног колективног уговора за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске је прописано да је Министарство за научнотехнолошки развој и високо образовање Републике Српске у обавези доношења Упутства о начину обрачуна накнаде трошкова превоза запослених у установама високог образовања и студентског стандарда Републике Српске, које није донесено.

### **Одговорност руководства за усклађеност**

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, ректор и декан су, такође, одговорни да осигурају да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

### **Одговорност ревизора за ревизију усклађености**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци.

Бања Лука, 25.03.2025. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.



### III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

#### Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се ректору и декану да обезбиједи да се:

- 1) евидентирање осталих текућих грантова у земљи врши у складу са чланом 95. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.

#### Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се ректору да обезбиједи да се:

- 1) уговори о раду на одређено вријеме закључују у складу са чланом 39. став (1) Закона о раду.

Препоручује се декану да обезбиједи да се:

- 2) евиденција о присуству радника на раду води у складу са чланом 3. став (2) Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду,
- 3) обрачун дневница за службено путовање у иностранство врши за вријеме од преласка границе на поласку до преласка границе у повратку и да се сачињавају извјештаји са службеног путовања, како је прописано тачком X подтачка 2., 3. и 5. и тачком XVII подтачка 1. Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- 4) за набавке ресторанских и хотелских услуга, услуга превоза, штампања, текућег одржавања и осталих компјутерских и стручних услуга проводе поступци јавних набавки у складу са чланом 6. и 18. Закона о јавним набавкама,
- 5) обрачун и исплата накнада академском и ненаставном особљу врши у складу са чланом 17. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске,
- 6) уговори о ауторском раду закључују за послове који испуњавају услове за закључење таквих уговора у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима у БиХ и чланом 205. став (1) Закона о раду.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ**

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2024. годину;
- Одлука о усвајању буџета за 2024. годину;
- Закон о високом образовању, члан 39, 45 - 54, 60 - 66, 79, 88, 97 - 106. и глава XII;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о раду, члан 39. и 205.;
- Закон о ауторском и сродним правима, члан 4.;
- Закон о јавним набавкама;
- Закон о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак;
- Посебни колективни уговор за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске;
- Одлука о утврђивању цијене рада;
- Правилник о вођењу евиденција о присуству радника на раду;
- Правилник о поступку јавних набавки роба, услуга и радова на Универзитету у Бањој Луци;
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Статут Универзитета у Бањој Луци;
- Статут Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци;
- Правилник о кориштењу властитих прихода Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета Универзитета у Бањој Луци.

## V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

### 1. Увод

Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Факултет) је једна од 19 чланица Универзитета у Бањој Луци (у даљем тексту: Универзитет), којег поред 17 факултета чине Институт за генетичке ресурсе и Ректорат.

Факултет у Бањој Луци је основан одлуком Владе Републике Српске од 28.08.1995. године („Службени гласник Републике Српске“, број 18/95), а Рјешењем Министарства образовања, науке и културе Републике Српске од 20. маја 1996. године, утврђена је испуњеност услова за почетак рада и обављање дјелатности Факултета. Основна дјелатност Факултета је област високог образовања.

Универзитет има својство правног лица и у правном промету одговара свом својом имовином, док Факултет у правном промету са трећим лицима има ограничена овлашћења у оквиру уписане дјелатности у складу са Статутом Универзитета. У правном промету Факултет заступа декан, у границама овлашћења утврђених Законом о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 67/20 и 107/24), Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Органи Факултета су декан и научно - наставно вијеће, а орган руковођења је декан. Средства за рад Факултета обезбијеђена су из буџета Републике, властитих прихода и грантова.

Финансијске трансакције Факултета се обављају у систему Јединственог рачуна трезора Републике Српске (у даљем тексту: ЈРТ) чија је главна књига дио главне књиге буџетског корисника Универзитета, а која је у цијелости у саставу главне књиге трезора Републике (у даљем тексту: ГКТ). Активности су исказане на рачуноводственим фондовима 01 - општи буџетски фонд, 02 - фонд прихода по посебним прописима и 03 - фонд грантова. Факултет нема директну конекцију са СУФИ системом, унос података и књижење трансакција у ГКТ врши Сектор материјално - финансијских послова организован при Ректорату.

Имајући у виду ограничења Факултета у правном промету, те да су контролне активности прописане интерним правилницима на нивоу Универзитета којим су поступци који се односе на дефинисање овлашћења и одобрења, раздвајање дужности, контролу приступа ресурсима и евиденцијама, верификацију, усклађивање, надзор и друго, успостављени и примјењују се од највишег руководног нивоа (ректора) према нижим руководним нивоима (декан, финансијски директор), препоруке у овом извјештају су дате ректору и декану.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији није било примједби.

**Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.**

### 2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске вршила је ревизију финансијског извјештаја Факултета за 2005. годину у којем је дато мишљење са резервом. Код провођења финансијске ревизије Факултета за 2024. годину, ревизија се није бавила провођењем препорука датих Факултету за 2005. годину, због протока времена.

### 3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Организација, начин рада, управљање, руковођење и друга питања везана за пословање Факултета прописани су Законом о високом образовању, статутима Универзитета и Факултета, правилницима, упутствима и другим актима донесеним на нивоу Универзитета.

Статутом Факултета прописани су дјелатност, заступање и представљање Факултета, организација, органи и начин рада, управљање и руковођење Факултетом, обављање наставно-научног, научноистраживачког и стручног рада, поступак избора у академска звања, начин остваривања права и обавеза, као и организовање особља и студената, обезбјеђење квалитета наставе и услова студирања, јавност рада, евиденције и јавне исправе, признавање страних високошколских исправа, финансирање Факултета, као и друга питања од значаја за рад Факултета.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету за Факултет су систематизована 32 радна мјеста, укључујући декана и два продекана, који се односе на извршиоце за административно особље, док ће се број наставника и сарадника попуњавати у складу са потребама наставног процеса.

На дан 31.12.2024. године на Факултету су била запослена 84 извршиоца, од чега су 59 из реда академског особља и 25 из реда административног особља. Од укупног броја запослених 79 извршилаца је у радном односу на неодређено вријеме, а три извршиоца на одређено вријеме.

Ректор Универзитета је у име Факултета са два запослена у току 2024. године закључио уговоре о раду на одређено вријеме, од чега се један уговор односи на запосленог именованог у звање наставника-доцента на период од пет година у складу са чланом 88. тачка 1) Закона о високом образовању, а други уговор је закључен ради додатне провјере вјештина и способности, што није у складу са чланом 39. став (1) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број 1/16, 66/18, 91/21, 119/21, 112/23 и 39/24) којим је прописано да послодавац и радник могу закључити уговор о раду на одређено вријеме у циљу заснивања радног односа чије је трајање унапријед одређено објективним разлозима који су оправдани роком, извршењем тачно одређеног посла или наступањем унапријед одређеног догађаја.

Евиденција о присуству радника на раду не води се на обрасцу датом у Прилогу 1 Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду („Службени гласник Републике Српске“, број 40/16), што није у складу са чланом 3. став (1) и (2) наведеног правилника.

Факултет је обрачунао дневнице за службено путовање у иностранство за вријеме проведено на путу од поласка на службени пут до повратка са службеног пута не наводећи вријеме преласка границе, а запослени нису сачињавали извјештај о службеном путовању, што није у складу са тачком X подтачка 2., 3. и 5. и тачком XVII подтачка 1. Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 57/21), којима је прописан садржај извјештаја и начин обрачуна дневнице за службено путовање у иностранство и обавеза запосленог да у року од седам дана од дана завршетка службеног путовања поднесе на обрачун трошкове службеног пута предајом налога и извјештаја у писаној форми. Обрачун трошкова службеног путовања није овјерен од стране референта за књиговодствене послове, како је прописано чланом 8. Упутства о реализацији службених путовања у земљи и иностранству запослених на Универзитету.

Функционисање система интерних контрола, прописано је актима Универзитета. У складу са одредбама Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“,

број 1/22), Универзитет је сачинио годишњи извјештај електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2024. годину са прилозима. Такође, у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16) и Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17), именовано је одговорно лице задужено за успостављање, провођење и развој финансијског управљања и контроле на нивоу Универзитета, донесен план успостављања финансијског управљања и контроле и методологија за провођење плана, дефинисани су кључни пословни процеси, успостављена књига пословних процеса и донесена стратегија управљања ризицима.

У складу са Рјешењем о именовању Комисије за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог, нису утврђене неусклађености са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21).

Факултет је користио правилнике донесене на нивоу Универзитета којима су прописана права коришћења репрезентације и коришћења службених аутомобила.

Успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са важећим законима и прописима, што је осим у овој тачки, образложено и у тачкама 4. и 6.1.2.1. овог извјештаја.

***Препоручује се ректору да обезбиједи да се уговори о раду на одређено вријеме закључују у складу са чланом 39. став (1) Закона о раду.***

***Препоручује се декану да обезбиједи да се:***

- ***евиденција о присуству радника на раду води у складу са чланом 3. став (2) Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду,***
- ***обрачун дневница за службено путовање у иностранство врши за вријеме од преласка границе на поласку до преласка границе у повратку и сачињавају извјештаји са службеног путовања, како је прописано тачком X подтачка 2., 3. и 5. и тачком XVII подтачка 1. Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској.***

#### **4. Набавке**

Управни одбор је Одлуком од 05.02.2024. године усвојио План јавних набавки на нивоу Универзитета за 2024. годину који обухвата планове набавки чланица Универзитета. Статутом Универзитета и Факултета, као и чланом 7. Правилника о поступку јавних набавки роба, услуга и радова на Универзитету у Бањој Луци (фебруар 2023. године) прописано је, да за набавке чија је процијењена вриједност једнака или мања од 20.000 КМ, одлуке о покретању поступка доноси ректор, а за набавке чија је процијењена вриједност већа од 20.000 КМ, одлуку доноси Управни одбор. За јавне набавке чија је процијењена вриједност једнака или мања од 6.000 КМ, при чему укупна процијењена вриједност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 10.000 КМ, Универзитет односно његове чланице проводе поступак директног споразума, а одлуке о покретању поступка доноси декан. Према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету, поступци јавних набавки се проводе у оквиру Сектора материјално - финансијских послова организованог при Ректорату.

Планом јавних набавки Универзитета заједно са измјенама и допунама плана за 2024. годину за Факултет је планирано седам поступака набавки укупне вриједности од 122.000 КМ без пореза на додатну вриједност. На порталу јавних набавки нису објављени План јавних набавки за 2024. годину у року од 30 дана од дана усвајања буџета Републике, као и измјене и допуне Плана јавних набавки, што није у складу са чланом 17. став (5) и (7) Закона о јавним набавкама.

Према Извјештају о реализацији плана набавки Универзитета за Факултет је у 2024. години проведено седам поступака набавки укупне вриједности од 87.119 КМ и то два отворена поступка (56.179 КМ), два поступка путем конкурентског захтјева (25.000 КМ) и један директни споразум (5.940 КМ). Набавке се највећим дијелом односе на набавку рачунарске опреме, клима уређаја и услуга сервисирања опреме система гријања, хлађења и вентилације за потребе Факултета.

Ревизијом је утврђено да је Факултет извршио набавке ресторанских и хотелских услуга, услуга превоза, штампања, текућег одржавања грађевинских објеката и осталих компјутерских и стручних услуга у најмањем износу од 32.653 КМ без провођења поступака јавних набавки, што није у складу са чланом 6. и 18. Закона о јавним набавкама и Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона.

***Препоручује се декану да обезбједи да се за набавке ресторанских и хотелских услуга, услуга превоза, штампања, текућег одржавања и осталих компјутерских и стручних услуга проводе поступци јавних набавки у складу са чланом 6. и 18. Закона о јавним набавкама.***

## **5. Припрема и доношење буџета**

Факултет је по организационој класификацији потрошачка јединица буџетског корисника Универзитета, те је Финансијски план Факултета саставни дио Финансијског плана Универзитета.

У складу са инструкцијом Универзитета, Факултет је сачинио План прихода, расхода и издатака за 2024. годину за фонд 02 и 03, док је план расхода и издатака за фонд 01 сачинио Сектор материјално - финансијских послова.

Након усвајања буџета и ребаланса буџета Републике Српске, Управни одбор Универзитета усвојио је Финансијски план Универзитета који обухвата фондове 01, 02 и 03 (одлуке Управног одбора од 29.12.2023. године и 29.11.2024. године). Буџет Универзитета је планиран у укупном износу за све чланице Универзитета, а припадајући дио који се односи на Факултет за фонд 01 износи 3.503.550 КМ, фонд 02 износи 588.200 КМ и фонд 03 износи 103.800 КМ без пренесених средстава из ранијег периода. Средства фонда 01 су одобрена за финансирање расхода за лична примања (3.329.050 КМ), расхода по основу коришћења роба и услуга (132.000 КМ) и осталих издатака из трансакција између или унутар јединица власти (42.500 КМ). Из властитих прихода (фонд 02) финансирају се расходи за лична примања (113.500 КМ), расходи по основу коришћења роба и услуга (378.700 КМ), текући грантови (8.000 КМ), издаци за произведену сталну имовину (73.000 КМ) и остали издаци (15.000 КМ), а из средстава гранта – фонд 03 (у оквиру којих су пренесена средства из ранијег периода у износу од 48.636 КМ), расходи за лична примања (12.800 КМ), расходи по основу коришћења роба и услуга (51.000 КМ) и издаци за произведену сталну имовину (40.000 КМ).

У складу са Правилником о критеријумима за коришћење властитих прихода на Универзитету из 2021. године и Правилником о кориштењу припадајућег дијела властитих средстава Факултета из 2021. године, за властите приходе и грантове су утврђени омјери за расподелу и њихово коришћење од стране Факултета и Универзитета.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која прописује процес припреме и доношења буџета.

## **6. Финансијски извјештаји**

Факултет је из базе трезорског система излистао обрасце годишњих финансијских извјештаја Образац 2.01 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 2.02 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 02, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Образац 4а - Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а - Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и сачинио писано Образложење уз финансијске извјештаје.

Због чињенице да Универзитет збирно планира буџет за све чланице Универзитета, Образац 2.01 - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01 и Образац 2.02 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 02 не дају информације о аналитички планираном буџету и прекорачењу буџета за појединачну организациону јединицу, односно Факултет.

### **6.1. Приходи и примици, расходи и издаци**

Приходи (осим обрачунских) и примици исказани су у износу од 813.309 КМ, а чине их приходи у износу од 694.120 КМ и примици у износу од 119.189 КМ.

Приходи су исказани на фонду 02 (653.204 КМ) и фонду 03 (40.916 КМ), а односе се на непореске приходе, грантове, приходе обрачунског карактера и трансфере између или унутар јединица власти.

Примици су исказани на фонду 01 (93.749 КМ) и фонду 02 (25.440 КМ), а односе се на остале примитке.

Расходи (осим обрачунских) и издаци су исказани у износу од 4.252.028 КМ, а чине их расходи у износу од 3.983.456 КМ и издаци у износу од 268.572 КМ.

#### **6.1.1. Приходи и примици**

Укупни приходи и примици исказани су у износу од 859.635 КМ, а односе се на непореске приходе (534.254 КМ), грантове (7.656 КМ), приходе обрачунског карактера (46.326 КМ), трансфере између или унутар јединица власти (152.210 КМ) и примитке (119.189 КМ).

Приходи су исказани на фонду 02 (699.530 КМ) и фонду 03 (40.916 КМ), а примици су исказани на фонду 01 (93.749 КМ) и фонду 02 (25.440 КМ).

##### **6.1.1.1. Непорески приходи**

Непорески приходи су исказани у износу од 534.254 КМ на фонду 02 и највећим дијелом односе се на приходе од пружања јавних услуга (522.983 КМ) и остале непореске приходе (11.143 КМ).

Приходи од пружања јавних услуга највећем дијелом се односе на накнаде које плаћају студенти (337.723 КМ), приходи од организовања научностручних скупова (18.972 КМ), накнаде за други и трећи циклус студија (27.791 КМ), приходе остварене израдом стручних студија и пројеката (112.513 КМ), приходи од едукације трећих лица (9.949 КМ), остале приходе (8.160 КМ) и приходе од закупнина (7.576 КМ).

#### **6.1.1.2. Грантови**

Грантови су исказани у оквиру фонда 03 у износу од 7.656 КМ и односе се на грантове из иностранства (2.512 КМ) и из земље (5.144 КМ), по основу средстава прикупљених у току 2024. године изнајмљивањем простора за организацију манифестација и догађаја, а у сврху Фонда „Професор Владимир Лукић“, из којег се у складу са Правилником о фонду за награђивање и стипендирање студената Факултета додјељују новчане награде студентима.

#### **6.1.1.3. Трансфери**

Трансфери између или унутар јединице власти су исказани у износу од 152.210 КМ, од чега су на фонду 02 у износу од 118.950 КМ), а на фонду 03 у износу од 33.260 КМ. Трансфери на фонду 02 односе се на средства одобрена од Министарства за научнотехнолошки развој и високо образовање (у даљем тексту: Министарство) по основу рефундација средстава школарина за I и II циклус студија у износу од 118.950 КМ (фонд 02). Трансфери на фонду 03 односе се на трансфере унутар јединица власти, односно од Министарства за суфинансирање научноистраживачких пројеката у износу од 23.260 КМ и између различитих јединица власти по основу текућег гранта од Министарства цивилних послова БиХ за „Суфинансирање пројеката културе у БиХ“ у износу од 10.000 КМ.

#### **6.1.1.4. Приходи обрачунског карактера**

Приходи обрачунског карактера исказани су у оквиру фонда 02 у износу од 46.326 КМ, од чега су обрачунати приходи по основу трансакције размјене у земљи исказани у износу од 57.126 КМ, а остали приходи обрачунског карактера исказани у негативном износу од 10.800 КМ, а односе се на обрачунате приходе по основу трансакција размјене који нису праћени приливом готовине у моменту евидентирања, те су исказани у негативном износу јер су дијелом наплаћени из ранијег периода.

#### **6.1.1.5. Примиси**

Примиси су исказани у износу од 119.189 КМ, а највећим дијелом односе се на остале примитке из трансакција са другим јединицама власти (93.749 КМ) у оквиру фонда 01 исказане по основу наплаћених потраживања од фондова обавезног социјалног осигурања по основу рефундација боловања и примитке по основу пореза на додату вриједност који су исказани на фонду 02 (25.440 КМ).

#### **6.1.2. Расходи и издаци**

Укупни расходи и издаци су исказани у износу од 4.450.841 КМ, а односе се на текуће расходе (3.983.457 КМ), расходе обрачунског карактера (198.813 КМ) и издатке (268.572 КМ).

Расходи су исказани на фонду 01 (3.605.442 КМ), фонду 02 (504.025 КМ) и фонду 03 (72.802 КМ), а односе се на текуће расходе и расходе обрачунског карактера.

Издаци су исказани на фонду 01 (94.007 КМ), фонду 02 (84.856 КМ) и фонду 03 (88.719 КМ), а односе се на издатке за нефинансијску имовину и остале издатке.

##### **6.1.2.1. Текући расходи**

Текући расходи су исказани у износу од 3.983.457 КМ, на фонду 01 (3.415.170 КМ), фонду 02 (495.485 КМ) и фонду 03 (72.801 КМ). Односе се на расходе за лична примања, расходе по основу коришћења роба и услуга и грантове.

**Расходи за лична примања** су исказани у износу од 3.402.591 КМ, на фонду 01 (3.293.639 КМ), фонду 02 (83.480 КМ) и фонду 03 (25.472 КМ). Односе се на расходе за бруто плате запослених (3.274.014 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (87.068 КМ), накнаде плата запослених за



вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (26.738 KM) и отпремнине и једнократне помоћи (14.772 KM).

Законом о високом образовању и Законом о извршењу буџета Републике Српске за 2024. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 112/23 и 107/24) је прописано је да институције високог образовања властите приходе могу користити у износу од 100% (фонд 02) у складу са законом, статутом, подзаконским актима и усвојеним финансијским планом.

Обрачун плата и накнада вршен је у складу са Законом о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 11/19, 105/19, 49/21, 119/21, 68/22, 132/22, 112/23 и 110/24), Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 82/22), Правилником о раду Универзитета у Бањој Луци (из 2022. године) и Одлуком о најнижој плати у Републици Српској за 2024. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 114/23).

Основна плата као производ цијене рада за најједноставнији рад и коефицијента утврђеног према платној групи из Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске за седам извршилаца са најнижим коефицијентима је нижа у односу на најнижу плату у Републици Српској за 2024. годину утврђену Одлуком Владе Републике Српске у нето износу од 900 KM. Сходно члану 12. Посебног колективног уговора за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и члану 72. став (2) Правилника о раду Универзитета у Бањој Луци за основну плату која је испод најниже плате исплаћена је најнижа плата на начин да је за разлику до износа најниже плате у Централизованом обрачуна плате (ЦОП-у) извршена „корекција плате“.

Одлукама декана Факултета одобрене су новчане накнаде наставницима, сарадницима и административном особљу за техничку и административну припрему организације међународне конференције Степ град 2024. године, односно израду техничке документације за реализацију јавне набавке унутрашњег уређења и опремања нове зграде Факултета, као и за анализу уговорне документације за ХЕ Дабар. Одобравање наведених накнада наставном особљу није у складу са чланом 17. и 18. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске.

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада односе се на накнаде за превоз на посао и са посла (34.527 KM), расходе за јубиларне награде за шест извршилаца (5.500 KM), по основу дневница за службена путовања у земљи и иностранству (9.539 KM), за пензијски допринос за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (15.600 KM), расходе за порез и доприносе на накнаде (3.516 KM) и расходе за остале награде (18.385 KM).

Расходи за остале награде исказани у оквиру фонда 03 у износу од 18.385 KM односе се на средства додијељена студентима за пројекте и стипендије. Класификација поменутих расхода није у складу са чланом 91. став (3), односно чланом 95. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16, 115/17, 118/18 и 97/23), јер наведени расходи не представљају расходе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених већ грантове дате појединцима.

Чланом 18. став (1) тачка 2) Посебног колективног уговор за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске прописано је да послодавац запосленима исплаћује накнаду трошкова превоза код доласка на посао

и повратка са посла за запослене којима је мјесто становања удаљено од радног мјеста више од четири километра у висини пуне цијене превозне карте у јавном саобраћају. Право на накнаду ових трошкова би се требало ближе уредити Упутством о начину обрачуна накнаде трошкова превоза запослених у установама високог образовања и студентског стандарда Републике Српске, које доноси Министарство за научнотехнолошки развој и високо образовање Републике Српске уз претходно прибављено мишљење Синдиката, које није донесено.

**Расходи по основу коришћења роба и услуга** су исказани у износу од 551.705 КМ, евидентирани на фонду 01 (121.531 КМ), фонду 02 (382.845 КМ) и фонду 03 (47.330 КМ). Односе се највећем дијелом на расходе по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, за режијски материјал, за текуће одржавање, по основу путовања и смјештаја, за стручне услуге и остале некласификоване расходе.

*Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга* исказани су у износу од 78.075 КМ на фонду 02, а највећим дијелом односе се на расходе по основу утрошка електричне енергије (54.906 КМ) и водовода и канализације (15.205 КМ)

*Расходи за режијски материјал* исказани су у износу од 31.123 КМ на фонду 02. Највећим дијелом се односе на расходе за канцеларијски материјал и помагала (11.289 КМ), хемијски материјал за одржавање чистоће (11.155 КМ) и регистраторе, фасцикле и омоте (5.346 КМ).

*Расходи за текуће одржавање* исказани су у износу од 36.860 КМ, од чега је износ од 36.588 КМ евидентиран у у оквиру фонда 02. Односе се највећим дијелом на расходе за текуће одржавање опреме за гријање и хлађење (18.707 КМ) и за остале услуге и материјал за одржавање зграда (8.150 КМ) и опреме (6.066 КМ).

*Расходи по основу путовања и смјештаја* су исказани у износу од 34.982 КМ, од чега се износ од 20.188 КМ односи на фонд 02, а износ од 14.794 КМ на фонд 03. Највећим дијелом односе се на расходе по основу путовања и смјештаја у иностранству (20.657 КМ), по основу превоза личним возилима на службеним путовањима у земљи и иностранству (10.177 КМ) и утрошка горива за један службени аутомобил у власништву Факултета (2.851 КМ).

*Расходи за стручне услуге* су исказани у износу од 52.072 КМ, од чега се износ од 45.077 КМ односи на фонд 02, а 6.996 КМ на фонд 03. Чине их највећим дијелом расходи за услуге штампања, графичке обраде, копирања и увезивања (18.548 КМ), за остале компјутерске услуге (10.715 КМ) и остале стручне услуге (17.900 КМ).

*Остали некласификовани расходи* су исказани у износу од 318.368 КМ, од чега су у оквиру фонда 01 (121.531 КМ), фонда 02 (171.569 КМ) и фонда 03 (25.267 КМ). Највећим дијелом односе се на бруто накнаде по основу уговора о дјелу (234.649 КМ), за привремене и повремене послове (39.385 КМ), по основу репрезентације (7.008 КМ), организације пријема и манифестација (17.512 КМ), по основу доприноса за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида (6.700 КМ) и за бруто накнаде чланова комисија и радних група (5.045 КМ).

У току 2024. године у складу са Законом о раду и Законом о високом образовању за потребе наставног процеса закључено је 15 уговора о дјелу са гостујућим професорима нерезидентима и осам уговора о допунском раду.

На основу нотарски обрађеног Уговора о ревизији до сад урађених експертиза за потребе пројекта ХЕ Дабар закљученог између Факултета и Института за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. Бања Лука, са два професора запослена на Факултету закључени су уговори о ауторском раду за послове израде анализе уговорне документације и градилишне документације настале током извођења радова и

утврђивање количина неизбјежног прекопрофилског ископа и материјала утрошеног за понуду геолошког прекопа насталог приликом израде доводног тунела Хидроелектране Дабар, а са једним професором је закључен уговор о ауторском раду за израду послова стручне анализе и експертизе резултата бране Међеђа у руднику Омарска. Наведене анализе по својој природи не представљају ауторско дјело прописано чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима за које је предвиђено закључивање уговора о ауторском дјелу („Службени гласник БиХ“, број 63/10).

Са два извршиоца од којих је један професор закључена су четири уговора о ауторском раду за услуге лекторисања и лекторисања превода књига, монографије и часописа, што није у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима за које је предвиђено закључивање уговора о ауторском дјелу.

Са једним професором запосленим на Факултету закључен је уговор о ауторском раду за израду и публикавање два научна рада, што није у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима за које је предвиђено закључивање уговора о ауторском дјелу, као и описом послова који су систематизовани Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету у Бањој Луци, а са једним извршиоцем уговор о ауторском раду за консалтинг и давање пројектних рјешења за функционисање система машинских инсталација за потребе Факултета, што није у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима за које је предвиђено закључивање уговора о ауторском дјелу и чланом 205. став (1) Закона о раду, који се однос на закључивање уговора о дјелу за обављање послова који су ван дјелатности послодавца.

Одлукама декана о новчаним накнадама академском и ненаставном особљу исплаћене су новчане накнада за послове који се обављају у оквиру редовне дјелатности и за учешће у раду комисија, које нису прописане чланом 17. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске, што није у складу са чланом 18. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске.

Грантови су исказани у износу од 29.160 КМ у оквиру фонда 02, а односе се на помоћ Синдикалној организацији Факултета.

**Препоручује се ректору и декану да обезбиједи да се:**

- **евидентирање осталих текућих грантова у земљи врши у складу са чланом 95. став (3) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.**

**Препоручује се декану да обезбиједи да се:**

- **обрачун и исплата накнада академском и ненаставном особљу врши у складу са чланом 17. Закона о платама запослених у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске,**
- **уговори о ауторском раду закључују за послове који испуњавају услове за закључење таквих уговора у складу са чланом 4. Закона о ауторском и сродним правима у БиХ и чланом 205. став (1) Закона о раду.**

#### 6.1.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 198.813 КМ, а чине их највећим дијелом расходи по основу амортизације на фонду 01 (186.260 КМ) и расходи од усклађивања вриједности имовине на фонду 02 (8.540 КМ), који се односе

на исправку вриједности потраживања која нису наплаћена у року од 12 мјесеци од датума доспијећа.

### **6.1.2.3. Издаци**

Издаци су исказани у износу од 268.572 KM, евидентирани на фонду 01 (94.997 KM), фонду 02 (84.856 KM) и фонду 03 (88.719 KM), а највећим дијелом односе се на издатке за произведену сталну имовину (145.218 KM) и остале издатке (123.021 KM).

Издаци за произведену сталну имовину исказани су у оквиру фонда 02 (56.832 KM) и фонда 03 (86.556 KM), а највећим дијелом односе се на издатке за изградњу зграда и објеката (1.830 KM) и издатке за набавку постројења и опреме (143.388 KM). Издаци за набавку постројења и опреме се највећим дијелом односе на издатке за набавку рачунарске опреме (111.665 KM), машина и уређаја (18.345 KM) и остале опреме за образовање, науку, културу и спорт (6.950 KM).

Остали издаци исказани су у износу од 94.997 KM на фонду 01 и односе се на издатке за накнаде бруто плата за вријеме породилског и родитељског одсуства, као и накнада плата за вријеме боловања који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања, а остали издаци у оквиру фонда 02 (28.024 KM) односе се на издатке по основу пореза на додату вриједност.

## **6.2. Имовина, обавезе и извори**

Укупна имовина на дан 31.12.2024. године је исказана у нето износу од 8.007.644 KM (бруто вриједности од 10.297.843 KM и исправке вриједности од 2.290.199 KM), а чине је нефинансијска имовина и финансијска имовина и разграничења.

Укупне обавезе исказане су у износу од 355.415 KM.

### **6.2.1. Нефинансијска имовина**

Нефинансијска имовина исказана је у нето износу од 7.776.671 KM (бруто вриједности од 10.058.330 KM и исправке вриједности од 2.281.659 KM) и односи се на нефинансијску имовину у сталним средствима, коју чини произведена стална имовина.

Нето вриједност произведене сталне имовине односи се на зграде и објекте (6.531.357 KM), постројења и опрему (1.244.432 KM) и нематеријалну произведену имовину (881 KM).

Зграде и објекте чини зграда Факултета, за коју су улагања започела на основу раније изграђеног објекта „28 Тереза“ према евиденцијама из 2010. године, а улагања у нову зграду Архитектонско-грађевинско-геодетског и Шумарског факултета током периода изградње евидентирана су на организационом коду Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета. Завршетком изградње зграде Одлуком Управног одбора Универзитета у Бањој Луци од 05.02.2024. године извршена је расподјела новоизграђеног пословног простора укупне површине од 6.683 м<sup>2</sup> и укупне вриједности од 10.418.206 KM у омјеру 62,45% за Архитектонско-грађевинско-геодетски факултет и 37,55% за Шумарски факултет, што одговара површини од 2.520 м<sup>2</sup> у вриједности од 6.506.170 KM за Архитектонско-грађевинско-геодетски и 900 м<sup>2</sup> за Шумарски факултет у вриједности од 3.912.036 KM. Дио новоизграђене зграде површине од 3.219 м<sup>2</sup> је у омјеру 50%:50% распоређен за заједничке потребе наведена два факултета, а 45 м<sup>2</sup> за потребе рада Аустријске библиотеке.

Почетна вриједност зграде објекта „28 Тереза“ ,који су прије изградње новог објекта користила оба факултета, била је исказана у књиговодственим евиденцијама Архитектонско – грађевинско - геодетског факултета у износу од 947.850 KM и за који је прерасподјела простора извршена примјеном истог % расподјеле као и код новоизграђеног факултета, односно површина од 62,45% у вриједности од 591.932

КМ исказана је у књиговодственим евиденцијама Архитектонско-грађевинско-геодетског факултета, а површина од 37,55 % у вриједности од 355.918 КМ дата на коришћење Шумарском факултету.

У току године смањена је вриједност зграда и објеката у укупном износу од 1.223.308 КМ (нето вриједности), по Одлуци Управног одбора Универзитета у Бањој Луци од 05.02.2024. године о расподјели неискоришћеног пословног простора, којом је пословни простор у згради Факултета физичког васпитања и спорта површине од 850 м<sup>2</sup> и у згради Правног факултета површине од 900 м<sup>2</sup>, које је раније користио Факултет, дат на коришћење наведеним факултетима.

Постројења и опрема највећим дијелом се односе на канцеларијски намјештај и инвентар (368.068 КМ), телефонску, рачунарску и осталу комуникациону опрему (262.914 КМ), опрему за образовање, школске и библиотечке књиге (487.241 КМ) и мјерну, контролну и оптичку опрему (79.471 КМ).

Повећање вриједности постројења и опреме у укупном износу од 1.096.020 КМ се највећим дијелом односи на набавку намјештаја (363.624 КМ), рачунарске и комуникационе опреме (270.025 КМ) и опреме за намјештај и остале опреме за образовне установе (412.181 КМ).

Вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима, осим за извршене преносе пословних простора по Одлукама Управног одбора Универзитета у Бањој Луци, смањена је за обрачунату амортизацију у износу од 186.260 КМ.

#### **6.2.2. Финансијска имовина и разграничења**

Финансијска имовина и разграничења исказани су у бруто вриједности од 239.513 КМ, исправке вриједности од 8.540 КМ и нето вриједности од 230.973 КМ, од чега на фонду 01 (21.495 КМ), фонду 02 (176.217 КМ) и фонду 03 (33.260 КМ), а чине је краткорочна потраживања, краткорочна разграничења и краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти.

Краткорочна потраживања односе се на потраживања од купаца по основу продаје и извршених услуга (18.655 КМ) и потраживања за непореске приходе за које је продужен рок плаћања, а доспијевају на наплату до годину дана, по основу школарина и других накнада које плаћају студенти којима је одобрено плаћање школарина у ратама на основу рјешења декана, а на основу Трошковника Универзитета у Бања Луци по академским годинама (119.100 КМ) исказана на фонду 01.

Краткорочна разграничења у износу од 4.820 КМ на фонду 01 односе се на разграничења по основу неизмирених обавеза за бруто накнаде плата за вријеме боловања.

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између и унутар јединица власти исказана је у износу 88.398 КМ, а односе се краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (26.675 КМ) и на краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти (61.723 КМ).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти односи се на рефундације за накнаду плата из доприноса за здравствено осигурање и дјечију заштиту (16.675 КМ) на фонду 01 и на средства добијена од Министарства цивилних послова БиХ по основу текућег гранта „Суфинансирање пројеката културе у БиХ“ у износу од 10.000 КМ (фонд 03).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти односи се на рефундације од Министарства по основу школарине за

I и II циклус студија у износу од 38.463 KM (фонд 02) и по уговорима за суфинансирање пројекта 23.260 KM (фонд 03).

#### **6.2.3. Обавезе и разграничења**

Обавезе и разграничења исказани су у износу од 355.414 KM и односе се на обавезе за лична примања запослених у износу од 289.524 KM и обавезе из пословања у износу од 65.890 KM. Са 28.02.2025. године наведене краткорочне обавезе су измирене.

#### **6.2.4. Властити извори**

На дан 31.12.2024. године Факултет није имао пословне догађаје који захтијевају исказивање трајних извора средстава.

#### **6.3. Ванбилансна евиденција**

Позиције ванбилансне активе и ванбилансне пасиве на дан 31.12.2024. године исказани су у износу од по 31.553 KM, а односе се на вриједност примљених гаранција од добављача, као средства обезбјеђења за уредно извршење посла.

#### **6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе**

На основу писане информације о стању судских спорова достављене од стране Факултета није било покренутих судских спорова против или од стране Факултета у току 2024. године, који би могли имати утицаја на потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

#### **6.5. Образложења уз финансијске извјештаје**

Уз финансијске извјештаје за 2024. годину сачињена су Образложења за период 01.01-31.12.2024. године, која пружају неопходне опште податке о Факултету, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи, примијењеним рачуноводственим политикама, као и додатна појашњења појединих позиција у финансијским извјештајима, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника ("Службени гласник Републике Српске", број 15/17 и 17/22) и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја и других релевантних међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Ревизијски тим

Љиљана Топић, с.р.

Хелена Драгичевић, с.р.