



**GLAVNA SLUŽBA  
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA  
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska  
78000 Banja Luka  
Vladike Platona bb  
Tel: +387(0)51/493-555  
Faks: +387(0)51/493-556  
e-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji  
Opštine Šipovo  
za period 01.01-31.12.2023. godine**

**Broj: RV066-24**

**Banja Luka, 04.11.2024. godine**



## SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA .....</b>	<b>1</b>
	<b>Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja .....</b>	<b>1</b>
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA .....</b>	<b>4</b>
	<b>Izvještaj o reviziji usklađenosti.....</b>	<b>4</b>
<b>III</b>	<b>REZIME DATIH PREPORUKA.....</b>	<b>5</b>
<b>IV</b>	<b>KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....</b>	<b>6</b>
<b>V</b>	<b>IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI) .....</b>	<b>7</b>
	<b>1. Uvod.....</b>	<b>7</b>
	<b>2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....</b>	<b>7</b>
	<b>3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola .....</b>	<b>8</b>
	<b>4. Nabavke.....</b>	<b>9</b>
	<b>5. Priprema i donošenje budžeta .....</b>	<b>10</b>
	<b>6. Finansijski izvještaji .....</b>	<b>10</b>
	<b>6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....</b>	<b>11</b>
	6.1.1. Prihodi i primici.....	11
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	12
	6.1.3. Budžetski suficit.....	17
	6.1.4. Neto finansiranje.....	17
	6.1.5. Razlika u finansiranju .....	17
	<b>6.2. Bilans uspjeha .....</b>	<b>18</b>
	6.2.1. Prihodi.....	18
	6.2.2. Rashodi.....	18
	6.2.3. Finansijski rezultat.....	19
	<b>6.3. Bilans stanja.....</b>	<b>19</b>
	6.3.1. Aktiva.....	19
	6.3.2. Pasiva.....	22
	6.3.3. Vanbilansna evidencija.....	24
	<b>6.4. Bilans novčanih tokova .....</b>	<b>24</b>
	<b>6.5. Vremenska neograničenost poslovanja.....</b>	<b>24</b>
	<b>6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze .....</b>	<b>24</b>
	<b>6.7. Napomene uz finansijske izvještaje .....</b>	<b>25</b>



## I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

#### ***Mišljenje sa rezervom***

Izvršili smo reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Šipovo koji obuhvataju: Bilans stanja na dan 31.12.2023. godine; Bilans uspjeha, Izvještaj o promjenama neto imovine, Bilans novčanih tokova, Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima, za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena uz finansijske izvještaje i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, konsolidovani finansijski izvještaji Opštine Šipovo istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2023. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

#### ***Osnov za mišljenje sa rezervom***

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije detaljnije je opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

#### ***Kao što je navedeno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:***

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine nije proveden u skladu sa članom 2. stav (1), tačka 2) i članom 20. stav (1) tačke (3. i 4.) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza, jer popisom nije popisano zemljište u vlasništvu Opštine, već je popisano samo zemljište koje je evidentirano u poslovnim knjigama. Isto tako, Izvještaj o popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja, kao ni pregled količinskih i vrijednosnih razlika između stvarnog i knjigovodstvenog stanja imovine i obaveza.

#### ***Kao što je navedeno pod tačkom 6. ovog Izvještaja:***

Prilikom sačinjavanja Konsolidovanog finansijskog izvještaja Opštine za 2023. godinu nije izvršena konsolidacija kako je propisano članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, jer u Konsolidovani bilans stanja nije izvršeno uključivanje kapitala srazmerno procentu učešća u kapitalu javnih preduzeća i ustanova pod njihovom kontrolom.

#### ***Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.2.1. ovog Izvještaja:***

Rashodi za tekuće održavanje prevoznih sredstava su precijenjeni, dok je nabavna vrijednost zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće, kao i izdaci za nabavku auto guma, potcijenjeni u iznosu od 3.748 KM, jer su u okviru rashoda za tekuće održavanje prevoznih sredstava iskazana ulaganja za nabavku auto-guma kod JZU Doma zdravlja Šipovo, što nije u skladu sa članom 60. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Ostali neklasifikovani rashodi su precijenjeni, dok su grantovi u zemlji potcijenjeni u najmanjem iznosu od 51.450 KM, jer su doznake sredstava za organizovanje različitih manifestacija klasifikovane u okviru ostalih neklasifikovanih rashoda, što nije u skladu sa članom 95. stavovi (1) i (3) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

*Kao što je navedeno pod tačkom 6.3.1.2. ovog Izvještaja:*

Akcije i učešća u kapitalu i trajni izvori sredstava su precijenjeni u iznosu od 763.071 KM, jer su više iskazana učešća u kapitalu kod JU Dom kulture "Nikola Kokošar" (583.034 KM), JU Kulturno sportski centar "9. Januar" (8.174 KM) i JKP "Šipovo" (173.863 KM), dok je manje iskazano učešće u kapitalu kod JU Turistička organizacija Opštine Šipovo (2.000 KM), što nije u skladu sa članom 61. stav (4) i 86. stav (2) tačka 1) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

*Kao što je navedeno pod tačkama 6.5. i 6.7. ovog Izvještaja:*

U Napomenama uz finansijske izvještaje nije dato obrazloženje vezano za stalnost poslovanja. Isto tako, u Napomenama nisu objelodanjene informacije o strukturi zbirnih budžetskih pozicija, odnosno nisu data dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima, kako je definisano članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja i drugih relevantnih međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

### ***Ključna pitanja revizije***

Ključna pitanja su ona pitanja koja su po našem profesionalnom mišljenju bila najznačajnija u vršenju revizije konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Šipovo za godinu koja se završava na dan 31.12.2023. godine. Ova pitanja smo razmotrili u okviru revizije tih finansijskih izvještaja kao cjeline, a u formiranju našeg mišljenja ne dajemo odvojeno mišljenje o tim pitanjima. Osim pitanja opisanih u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, nema drugih pitanja koja treba objaviti u Izvještaju o reviziji.

### ***Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje***

Načelnik opštine je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja. Pri izradi finansijskih izvještaja rukovodstvo je odgovorno da procijeni stalnost poslovanja i da objelodani pitanja vezana za vremensku neograničenost poslovanja.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja***

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije, ključnim revizijskim pitanjima i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 04.11.2024. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

## II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izveštaj o reviziji usklađenosti

#### **Mišljenje**

Uz reviziju konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine Šipovo za 2023. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u konsolidovanim finansijskim izvještajima Opštine Šipovo za 2023. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Osnov za mišljenje**

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

#### **Skretanje pažnje**

*Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje, skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 3. ovog Izveštaja:*

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske.

Opština Šipovo je koeficijente za obračun plata zaposlenih prilagodila odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

#### **Odgovornost rukovodstva za usklađenost**

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, načelnik Opštine je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti**

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Opštine Šipovo obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Opštine Šipovo.

Banja Luka, 04.11.2024. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.



### III REZIME DATIH PREPORUKA

#### Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:

- 1) postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza i izvještavanje vrši u skladu sa članom 2. stav (1), tačka 2) i članom 20. stav (1) tačke (3. i 4.) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,
- 2) grantovi u zemlji iskazuju u skladu sa članom 95. stavovi (1) i (3) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 3) izdaci za otplatu ostalih dugova evidentiraju u skladu sa članom 98. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 4) u Konsolidovani finansijski izvještaj uključuju kontrolisani entiteti kako je propisano odredbama člana 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 5) u okviru akcija i učešća u kapitalu izvrši evidentiranje učešća u kapitalu javnih preduzeća i ustanova u kojima opština ima učešće u visini učešća Opštine i da se preispita i utvrdi status imovine iskazane na poziciji akcije i učešća u kapitalu u privrednim društvima i da se izvrše adekvatna evidentiranja,
- 6) izvrši identifikovanje i priznavanje vrijednosti zemljišta koje nije uvršteno u bilansne evidencije zbog specifičnih okolnosti, u skladu sa odredbama MRS JS 17 – Nekretnine, postrojenja i oprema,
- 7) u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanjuju informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i shodno zahtjevima MRS JS – 1 Prezentacija finansijskih izvještaja.

Preporučuje se direktoru Doma zdravlja da obezbijedi da se:

- 8) evidentiranje nabavke auto-guma vrši u skladu sa članom 59. stav (5), (6), (7) i (8) i članom 110. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

#### Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se direktoru Doma zdravlja da obezbijedi da se:

- 1) trezorski obrasci za blagajničko poslovanje sačinjavaju i dostavljaju lokalnom trezoru na unos u trezorski sistem, kako je propisano članom 18. stav (4) Zakona o trezoru.

#### **IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI**

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske,
- Zakon o trezoru,
- Odluka o usvajanju budžeta i rebalansa budžeta Opštine,
- Odluka o izvršenju budžeta i rebalansa budžeta Opštine za 2023. godinu,
- Zakon o lokalnoj samoupravi,
- Statut opštine,
- Zakon o statusu funkcionera jedinica lokalne samouprave,
- Zakon o službenicima i namještenicima u organima jedinice lokalne samouprave,
- Zakon radu,
- Zakon o stvarnim pravima,
- Zakon o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj,
- Zakon o komunalnim djelatnostima, članovi 6. do 12.; 20. do 25. i član 41.,
- Zakon o zaštiti od požara, član 85.,
- Zakon o vodama,
- Zakon o šumama, član 89.,
- Zakon o sportu,
- Zakon o uređenju prostora i građenju,
- Zakon o javnim putevima,
- Zakon o koncesijama,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Poseban kolektivni ugovor za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske,
- Pravilnik o platama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u Opštinskoj upravi,
- Pravilnik o sistemu poreskog knjigovodstva u Republici Srpskoj,
- Uputstvo o primjeni Međunarodnog računovodstvenog standarda za javni sektor 23 – Prihodi od transakcija koje nisu transakcije razmjene porezi i prenosi,
- Odluka o visini nakande troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj.

## V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

### 1. Uvod

Opština Šipovo je teritorijalna jedinica lokalne samouprave (u daljem tekstu: Opština), u kojoj građani zadovoljavaju svoje potrebe i učestvuju u ostvarivanju zajedničkih i opštih interesa, neposredno i posredstvom demokratski izabраних predstavnika. Opština zauzima površinu od 510 km<sup>2</sup>, sa oko 9.969 stanovnika, organizovanih u 46 naseljenih mjesta.

Opština ostvaruje svoje nadležnosti u skladu sa Ustavom, Zakonom o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 97/16, 36/19 i 61/21), Statutom i drugim važećim propisima, kojima su utvrđena područja odgovornosti, nadležnosti organa i načina finansiranja opštine.

Organi Opštine su Skupština opštine i načelnik Opštine. Skupština opštine koju čine 19 odbornika je organ odlučivanja i kreiranja politike opštine, a načelnik opštine zastupa i predstavlja Opštinu, nosilac je izvršne vlasti, rukovodi radom Opštinske uprave i odgovoran je za njen rad.

Sjedište Opštine je u Šipovu, Trg Patrijarha srpskog Pavla broj 1.

U skladu sa utvrđenim kriterijumima za ocjenu razvijenosti, odlukom Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/22), Opština je za 2023. godinu svrstana u kategoriju nerazvijenih jedinica lokalne samouprave.

Finansiranje poslova Opštine se obavlja iz opštinskog budžeta, a budžetska sredstva se obezbjeđuju iz poreskih i neporeskih prihoda, grantova, transfera i primitaka.

Opština posluje u sistemu lokalnog trezora (SOFI), a u Glavnoj knjizi trezora Opštine (u daljem tekstu: GKT), u okviru fonda 01 (budžet u užem smislu), fonda 02 (vlastiti prihodi budžetskih korisnika), fonda 03 (prihodi po osnovu grantova) i fonda 05 (prihodi za posebne projekte), evidentirane su finansijske transakcije Opštinske uprave i nižih budžetskih korisnika.

Konsolidovani finansijski izvještaj Opštine za 2023. godinu koji su predmet ove revizije, čine finansijski izvještaji Opštinske uprave i nižih budžetskih korisnika (JU Centar za socijalni rad, JU Dječiji vrtić „Mladost“, JZU Dom zdravlja, Srednjoškolski centar „Petar Kočić“ i JU Narodna biblioteka Šipovo), dok su entiteti javnog sektora nad kojima postoji kontrola od strane Opštine kao osnivača JU Turistička organizacija Šipovo, Dom kulture „Nikola Kokošar“ Šipovo, JU Kulturno sportski centar „9. Januar“ Šipovo i JKP „Šipovo“ Šipovo.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji nije bilo primjedbi.

**Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.**

### 2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je u revizijskom izvještaju Opštine za 2020. godinu (RV047-21 od 03.08.2021. godine) dala deset preporuka od čega šest za finansijske izvještaje i četiri za usklađenost.

Opština je sačinila odgovor u kojem iznosi radnje koje su preduzete radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju, u roku predviđenom članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14).

Revizijom je utvrđeno da je od deset preporuka provedeno pet, od čega tri preporuke date na finansijske izvještaje i dvije na usklađenost. Jedna preporuka je djelimično provedena,

a odnosi se na Napomene uz finansijske izvještaje (tačka 6.7. izvještaja), dok dvije preporuke date na finansijske izvještaje nisu provedene, a odnose se na provođenje popisa imovine i obaveza (tačka 3. izvještaja) i konsolidaciju entiteta javnog sektora (tačka 6. izvještaja). Isto tako, dvije preporuke za usklađenost date Skupštini opštine nisu provedene, a odnose se na donošenja akta o definisanju kriterijuma i postupaka za raspodjelu grantova i donošenje strategije razvoja lokalnih ulica i puteva (tačka 3. izvještaja).

### **3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola**

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Opštinske uprave Opštine donesen je od strane Načelnika opštine u 2018. godini sa izmjenama i dopunama (Službeni glasnik opštine Šipovo“, broj 18/19, 6/21, 5/22, 9/22, 15/22, 1/23, 7/23, 8/23, 14/23 i 1/24). Pravilnikom je sistematizovano 49 radnih mjesta sa 55 izvršilaca. Na dan 31.12.2023. godine u Opštinskoj upravi zaposleno je 50 izvršilaca (pored četiri funkcionera, zaposlena su 43 opštinska službenika i tri namještenika), dok su kod ostalih budžetskih korisnika zaposlena 73 izvršioca (JU Centar za socijalni rad osam izvršioaca, JU Vrtić „Mladost“ deset izvršioaca i kod JZU Dom zdravlja 55 izvršioaca).

Odlukom Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 21/21 i 69/21) produžena je primjena odredbi navedenog kolektivnog ugovora, koja je osporena Odlukom Ustavnog suda Republike Srpske.

Opština Šipovo je koeficijente za obračun plata zaposlenih prilagodila odredbama Posebnog kolektivnog ugovora za zaposlene u oblasti lokalne samouprave Republike Srpske.

U postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrola, načelnik Opštine je imenovao lice koje je odgovorno za finansijsko upravljanje i kontrolu. U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22), Opština nije sačinila godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrola za 2023. godinu sa priložima. Isto tako, nije donesen godišnji plan, nije uspostavljena knjiga poslovnih procesa, nisu identifikovani i procijenjeni rizici kao i druge zahtjevane aktivnosti u skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16) i Uputstvom o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrola („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/17). Navedene aktivnosti na uspostavljanju i sprovođenju sistema finansijskog upravljanja i kontrola su realizovane u toku 2024. godine, shodno tome u ovom izvještaju nije data preporuka.

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2023. godine nije proveden u skladu sa članom 2. stav (1), tačka 2) i članom 20. stav (1) tačke (3. i 4.) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza, jer popisom nije ispoštovano načelo potpunosti, nije popisano zemljište u vlasništvu Opštine, već je popisano samo zemljište koje je evidentirano u poslovnim knjigama. Popis zemljišta izvršen je na osnovu pomoćne evidencije bez uvida u vlasničku dokumentaciju (posjedovne listove i zemljišno knjižne izvadke). Odlukom načelnika Opštine od 01.04.2021. godine imenovana je Komisija za vanredni popis nefinansijske imovine u stalnim sredstvima, koja je 22.04.2021. godine uputila zahtjev Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko pravne poslove Banja Luka, poslovna jedinica Šipovo, za dostavljanje Lista nepokretnosti za svu imovinu koja se vodi na opštini Šipovo. S obzirom da navedeni organ nije dostavio traženu dokumentaciju, komisija za vanredni popis nefinansijske imovine u stalnim sredstvima nije izvršila identifikaciju i popis iste. Novi zahtjev je upućen navedenom organu 10.10.2024. godine u kojem je navedeno da je isti zahtjev upućivan i u 2021. godini. Isto tako, Izvještaj o popisu ne sadrži uporedni pregled

stvarnog i knjigovodstvenog stanja, kao ni pregled količinskih i vrijednosnih razlika između stvarnog i knjigovodstvenog stanja.

Skupština opštine nije donijela akt, kao dio sistema internih kontrola, kojim bi se definisali kriterijumi i postupci za raspodjelu sredstava granta shodno odredbama člana 60. stav (1) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), kao i Strategiju razvoja lokalnih puteva i ulica u skladu sa članom 13. stav (4) Zakona o javnim putevima „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 89/13).

Shodno gore navedenom, kao i u tačkama 6., 6.1.2.1., 6.3.1.2., 6.5. i 6.7. ovog izvještaja uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi istinito i fer izvještavanje.

***Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se postupci i procedure provođenja popisa imovine i obaveza i izvještavanje vrši u skladu sa članom 2. stav (1), tačka 2) i članom 20. stav (1) tačke (3. i 4.) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.***

#### **4. Nabavke**

Planom i izmjenama i dopunama plana javnih nabavki u Opštini za 2023. godinu planirane su nabavke u ukupnom iznosu od 2.445.336 KM bez poreza na dodatu vrijednost. Ukupno je planirano 36 postupaka javnih nabavki, i to za robe 17 postupaka (286.160 KM), usluge osam postupaka (141.578 KM) i radove 11 postupaka (2.017.598 KM).

Prema Izvještaju o provedenim postupcima javnih nabavki u toku 2023. godine provedena su ukupno 34 postupka i zaključeni su ugovori u vrijednosti od 1.376.529 KM (56% od plana). Provedeno je pet otvorenih postupaka (1.201.049 KM), pet postupka je provedeno putem konkurentskog zahtjeva (105.822 KM) i 24 postupka provedena su putem direktnog sporazuma (69.658 KM).

Na osnovu Izvještaja o realizaciji plana javnih nabavki odstupanja između planiranih i realizovanih javnih nabavki, najvećim dijelom odnose se na otvoreni postupak koji je planiran, a nije proveden procijenjene vrijednosti 860.000 KM, a koji se odnosi na "Izgradnju objekta policijske stanice u Šipovu".

Revizijskim ispitivanjima je obuhvaćeno deset postupaka javnih nabavki ukupne ugovorene vrijednosti od 807.501 KM ili 59% od ukupno realizovanih postupaka javnih nabavki, a koji se odnose na dva otvorena postupka ukupne vrijednosti od 721.622 KM, nabavka putničkog motornog vozila za potrebe Opštinske uprave (70.513 KM) i asfaltiranje puteva u seoskom području opštine Šipovo (651.109 KM), tri postupka provedena putem konkurentskog zahtjeva u vrijednosti od 59.708 KM, koji se odnose na nabavku nafte i naftnih derivata – poništen postupak, izgradnji mosta na rijeci Janj, opština Šipovo (21.314 KM) i sanacija/izgradnja stambenog objekta (38.394 KM) i pet postupaka provedenih putem direktnog sporazuma ukupne vrijednosti od 26.171 KM, koji se odnose na nabavku nafte i naftnih derivata (2.926 KM), sanacija puteva u naseljenom mjestu Vražić, zaseoci Brda i Kalabe (6.000 KM), nabavka i implementacija sistema finansijskog upravljanja i kontrole (5.500 KM), izrada idejnog projekta policijske stanice u Šipovu (6.000 KM) i nabavka novogodišnjih paketića za djecu (5.745 KM).

Revizijskim ispitivanjima obuhvaćena su tri postupka javnih nabavki provedenih kod JZU Dom zdravlja Šipovo ukupne ugovorene vrijednosti od 123.960 KM ili 58% od ukupno realizovanih javnih nabavki, a koji se odnose na jedan otvoreni postupak nabavke sanitetskog motornog vozila u vrijednosti od 73.000 KM i dva konkurentska zahtjeva ukupne vrijednosti od 50.960 KM, a koji se odnose na nabavku pogonskog goriva za sanitetska i

luksuzna motorna vozila za 2023. godinu (34.160 KM) i nabavku 35 tona peleta za zagrijavanje Doma zdravlja (16.800 KM).

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u provođenju procedura propisanih Zakonom o javnim nabavkama.

## 5. Priprema i donošenje budžeta

Skupština opštine je 09.12.2022. godine donijela Odluku o usvajanju Budžeta opštine za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 9.455.300 KM, kao i Odluku o izvršenju budžeta opštine za 2023. godinu.

Odluku o usvajanju Rebalansa budžeta opštine za 2023. godinu donijela je Skupština opštine 06.10.2023. godine u ukupnom iznosu od 10.355.630 KM, kao i Odluku o izvršenju budžeta opštine za 2023. godinu.

Ukupni prihodi i rashodi su planirani u iznosu od 10.355.630 KM.

Sredstva budžeta u iznosu od 10.355.630 KM čine poreski prihodi u iznosu od 5.056.800 KM, neporeski prihodi od 3.894.250 KM, grantovi od 1.000 KM, transferi između ili unutar jedinica vlasti od 660.960 KM, primici za nefinansijsku imovinu od 183.800 KM, ostali primici 208.820 KM i raspodjela suficita iz ranijeg perioda 350.000 KM. Sredstva budžetske rezerve su planirana u iznosu od 20.000 KM.

Usvojenim rebalansom budžeta odobren je budžetski okvir u iznosu od 10.355.630 KM koji je raspoređen na rashode za lična primanja (3.797.820 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (1.413.780 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (313.000 KM), subvencije (98.000 KM), grantove (575.550 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opštine i gradova (1.387.550 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (27.100 KM), rashode po sudskim rješenjima (13.500 KM), transfere između i unutar jedinica vlasti (138.720 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (1.974.260 KM), izdatke za otplatu dugova (374.500 KM), ostale izdatke (221.850 KM) i sredstva budžetske rezerve (20.000 KM).

Nakon usvajanja Rebalansa budžeta opštine, Odlukama načelnika opštine provedeno je 28 dozvoljenih realokacija sredstava u okviru budžetskog korisnika u ukupnom iznosu od 70.609 KM, od čega se tri realokacije odnose na sredstva budžetske rezerve u iznosu od 11.394 KM.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

## 6. Finansijski izvještaji

Opština je sačinila Konsolidovane obrasce finansijskih izvještaja Bilans stanja, Bilans uspjeha, Periodični izvještaj o izvršenju budžeta (u daljem tekstu: PIB), Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima (u daljem tekstu: PIF) i Bilans novčanih tokova u skladu sa članom 26. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17). Opština nije sačinila Obrazac PIB 01 kako je propisano članom 15. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 17/22). Opština je obrasce konsolidovanih finansijskih izvještaja sa Obrazloženjima dostavila Ministarstvu finansija Republike Srpske u elektronskoj i materijalnoj formi u skladu sa članom 49. stav (6) pomenutog pravilnika.

Prilikom sačinjavanja Konsolidovanih finansijskih izvještaja Opštine za 2023. godinu, nije izvršena konsolidacija kako je propisano članom 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18), jer u Konsolidovani bilans

stanja nije izvršeno uključivanje kapitala srazmerno procentu učešća u kapitalu javnih preduzeća i ustanova pod kontrolom Opštine (tačka 6.3.1.2. izvještaja).

**Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se u Konsolidovani finansijski izvještaj uključuju svi kontrolisani entiteti kako je propisano odredbama člana 123. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.**

## **6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta**

Izvršenje budžeta Opštine za period 01.01-31.12.2023. godine, iskazano je u obrascu PIB - Periodični izvještaj o izvršenju budžeta na računovodstvenom fondu 01 i obrascu PIF – Periodični izvještaj o izvršenju po računovodstvenim fondovima.

U obrascu PIB budžetski prihodi su iskazani u iznosu od 9.668.036 KM, a budžetski rashodi u iznosu od 7.456.545 KM. Izvršenje budžetskih prihoda u odnosu na Rebalans budžeta je 101%, a budžetskih rashoda je 96%.

U obrascu PIF prihodi su iskazani u ukupnom iznosu od 9.829.991 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 9.668.036 KM, fondu 02 u iznosu od 105.987 KM, fondu 03 u iznosu od 6.700 KM i fondu 05 u iznosu od 49.268 KM, dok je izvršenje iskazano u ukupnom iznosu od 7.563.426 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 7.456.545 KM, fondu 02 u iznosu od 105.113 KM i fondu 05 u iznosu od 1.768 KM.

### **6.1.1. Prihodi i primici**

Opština je iskazala prihode i primitke u PIF-u u iznosu od 9.967.633 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 9.805.678 KM, fondu 02 u iznosu od 105.987 KM, fondu 03 u iznosu od 6.700 KM i fondu 05 u iznosu od 49.268 KM.

#### **6.1.1.1. Prihodi**

Prihodi se odnose na poreske prihode, neporeske prihode, grantove i transfere između ili unutar jedinica vlasti.

Poreski prihodi su iskazani u iznosu od 5.137.712 KM, a najvećim dijelom se odnose na indirektno poreze prikupljene od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (4.756.151 KM), poreze na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti (314.474 KM) i poreze na imovinu (36.911 KM).

Neporeski prihodi su iskazani u 3.873.142 KM, a odnose se na prihode od zakupa i rente (30.883 KM), administrativnih naknada i taksi (17.907 KM), komunalnih naknada i taksi (8.875 KM) naknada po raznim osnovama (1.393.333 KM), pružanja javnih usluga (2.405.979 KM), novčanih kazni (2.100 KM) i ostalih neporeskih prihoda (14.065 KM).

Naknade po raznim osnovama najvećim dijelom se odnose na naknade za korišćenje šuma i šumskog zemljišta (1.217.294 KM), mineralnih sirovina (38.410 KM) i koncesionih naknada za korišćenje elektroenergetskih objekata (49.126 KM).

Prihodi od pružanja javnih usluga u iznosu od 2.322.053 KM najvećim dijelom se odnose na ostvarene prihode JZU Dom zdravlja Šipovo po osnovu pružanja zdravstvenih usluga, koji od 01.01.2022. godine posluje u okviru lokalnog trezora Opštine.

U 2023. godini donesen je Plan utroška namjenskih sredstava za korišćenje mineralnih sirovina i koncesione naknade za korišćenje prirodnih i drugih dobara od opšteg interesa, godišnji plan utroška namjenskih sredstava od prodaje šumskih drvnih sortimenata, program utroška namjenskih sredstava od vodnih naknada, odluku o raspodjeli sredstava po osnovu naknade za izuzeto građevinsko zemljište, kao i program održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva i ulica u naseljima na području Opštine. Izvještaje o utrošku sredstava po osnovu ovih naknada Skupština opštine je usvojila u toku 2024. godine.

Potvrdom od 15.01.2024. godine o usaglašavanju stanja raspoređenih javnih prihoda na račune budžeta opštine/grada u periodu od 01.01-31.12.2023. godine izvršeno je usaglašavanje raspodjele javnih prihoda doznačenih sa računa javnih prihoda Ministarstva finansija Republike Srpske na račune Opštine u ukupnom iznosu od 5.236.272 KM.

Grantovi su iskazani u iznosu od 7.700 KM, a najvećim dijelom se odnose na grant JU Centar za socijalni rad od strane Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske za realizaciju projekta „Poboljšanje uslova rada JU Centar za socijalni rad Šipovo“ (6.700 KM).

Transferi između ili unutar jedinica vlasti su iskazani u iznosu od 811.437 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 667.269 KM, na fondu 02 u iznosu 94.900 KM i fondu 05 u iznosu od 49.268 KM.

Transferi iskazani na fondu 01 najvećim dijelom se odnose na transfere odobrene od strane Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske po osnovu prava iz oblasti socijalne zaštite (563.185 KM), od Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske na ime podrške budžetu za nerazvijene jedinice lokalne samouprave (96.396 KM), transfere po osnovu kvartalnih zapisnika Poreske uprave (994 KM) i transfer od Ministarstva prosvjete i kulture za stipendije učenicima deficitarnih zanimanja (5.440 KM).

Transferi iskazani na fondu 02 u iznosu od 94.900 KM se odnose na transfer Turističkoj organizaciji opštine Šipovo koji joj je doznačen od strane Opštine. Po osnovu navedenog iskazani su i rashodi po osnovu transfera unutar iste jedinice vlasti, te je prilikom sastavljanja konsolidovanog bilansa uspijeha izvršena eliminacija istih.

Transferi iskazani na fondu 05 najvećim dijelom se odnose na transfer od strane Sekretarijata za raseljena lica i migracije za realizaciju projekta „Sanacija i izgradnja stambenog objekta za Kužić Duška“ (45.000 KM).

#### **6.1.1.2. Primici**

Primici su iskazani u iznosu od 137.642 KM, a odnose se na primitke za nefinansijsku imovinu i ostale primitke po osnovu refundacija plata za porodijsko odsustvo.

Primici za nefinansijsku imovinu su iskazani u iznosu od 17.489 KM, a odnose se na primitke od prodaje zemljišta (9.789 KM) i prodaje motornih vozila kod JZU Dom zdravlja Šipovo (7.700 KM).

Ostali primici su iskazani u iznosu od 120.153 KM, a najvećim dijelom u iznosu od 120.083 KM se odnose na ostale primitke po osnovu refundacija plata za porodijsko odsustvo (107.869 KM) i bolovanja (12.214 KM) koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

#### **6.1.2. Rashodi i izdaci**

Ukupni rashodi i izdaci su iskazani u iznosu od 9.790.358 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 9.130.022 KM, fondu 02 u iznosu od 105.390 KM, fondu 03 u iznosu od 13.856 KM i fondu 05 u iznosu od 50.350 KM.

##### **6.1.2.1. Rashodi**

Rashodi su iskazani u iznosu od 7.563.426 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 7.456.545 KM, fondu 02 u iznosu od 105.113 KM i fondu 05 u iznosu od 1.768 KM, a čine ih tekući rashodi i transferi između ili unutar jedinica vlasti.

Tekući rashodi su iskazani u iznosu od 7.429.188 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 7.322.307 KM, na fondu 02 u iznosu od 105.113 KM i na fondu 05 u iznosu od 1.768 KM, a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korištenja roba i usluga, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi, subvencije, grantovi, doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova, rashodi



finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti i rashodi po sudskim rješenjima.

**Rashodi za lična primanja zaposlenih** su iskazani u iznosu od 3.800.901 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 3.701.908 KM i fondu 02 u iznosu od 98.993 KM koji se odnose na Turističku organizaciju opštine Šipovo, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih, rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada i rashode za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto).

Rashodi za bruto plate zaposlenih su iskazani u iznosu od 3.220.367 KM, a čine ih rashodi za osnovu platu (1.982.735 KM), rashodi za uvećanje osnovne plate (107.191 KM), porez na dohodak (129.783 KM) i zbirni doprinosi (1.000.658 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada su iskazani u iznosu od 349.011 KM, a najvećim dijelom čine ih naknade za prevoz na posao i sa posla (38.161 KM), naknade za topli obrok (129.632 KM), regres (47.600 KM), porez na naknade (23.638 KM) i zbirni doprinosi (94.894 KM).

Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada su iskazani u iznosu od 53.084 KM, a odnose se na rashode za naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koje se ne refundiraju (31.655 KM) i poreze i doprinose po navedenom osnovu koji se ne refundiraju (21.429 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) su iskazani u iznosu od 79.446 KM, a najvećim dijelom se odnose na otpremnine po kolektivnom ugovoru (45.021 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (3.613 KM), novčane pomoći porodici u slučaju smrti radnika (3.613 KM) i novčane pomoći u slučaju teže bolesti (1.204 KM).

**Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga** su iskazani u iznosu od 1.258.065 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 1.250.077 KM, na fondu 02 u iznosu od 6.120 KM i na fondu 05 u iznosu od 1.768 KM, a odnose se na rashode po osnovu zakupa, utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga, režijskog materijala, materijala za posebne namjene, tekućeg održavanja, putovanja i smještaja, stručnih usluga, usluga održavanja javnih površina i zaštite životne sredine i ostalih neklasifikovanih rashoda.

Rashodi po osnovu zakupa su iskazani na fondu 01 u iznosu od 1.205 KM, a odnose se na zakup poslovnog prostora za potrebe smještaja Matičnog ureda Strojice.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga su iskazani u iznosu od 206.503 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 202.907 KM, fondu 02 u iznosu od 1.830 KM i fondu 05 u iznosu od 1.768 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (33.260 KM), peleta (77.902 KM), komunalnih usluga (33.871 KM), usluga korišćenja fiksnog telefona (10.490 KM), interneta (9.267 KM) i poštanskih usluga (24.291 KM).

Rashodi za režijski materijal su iskazani su u iznosu od 40.762 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 40.302 KM i fondu 02 u iznosu od 460 KM, a odnose se na rashode za kompjuterski materijal (3.756 KM), kancelarijski materijal (23.604 KM), materijal za održavanje čistoće (7.460 KM) i rashode za službena glasila i stručne časopise (5.386 KM).

Rashodi za materijal za posebne namjene su iskazani u iznosu od 85.427 KM, a najvećim dijelom odnose se na materijal za potrebe obrazovnog procesa kod JU Dječiji vrtić (15.485 KM), medicinski materijal kod JZU Dom zdravlja (66.585 KM) i materijal za potrebe obrazovnog procesa kod SŠC „Petar Kočić“ Šipovo (2.560 KM).

Rashodi za tekuće održavanje su iskazani u iznosu od 86.869 KM, a odnose se na rashode za tekuće održavanje zgrada i objekata drumskog saobraćaja (60.743 KM), tekuće održavanje prevoznih sredstava (13.916 KM), kancelarijske opreme (2.744 KM), medicinske opreme (4.805 KM) i ostalog tekućeg održavanja (4.661 KM).

Rashodi za tekuće održavanje prevoznih sredstava su precijenjeni, dok je nabavna vrijednost zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće i izdaci za nabavku auto guma, potcijenjena u iznosu od 3.748 KM, jer su u okviru rashoda za tekuće održavanje prevoznih sredstava iskazana ulaganja za nabavku auto-guma kod JZU Doma zdravlja Šipovo, što nije u skladu sa članom 59. stav (5), (6), (7) i (8) i članom 110. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike, jer nabavka zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće, obuće, nema tretman tekućeg rashoda nego izdatka za nefinansijsku imovinu.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja su iskazani u iznosu od 40.083 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 39.213 KM i fondu 02 u iznosu od 870 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu smještaja na službenim putovanjima u zemlji (857 KM), prevoza ličnim vozilima na službenim putovanjima u zemlji (5.166 KM), utroška benzina (3.174 KM), utroška nafte i naftnih derivata (28.006 KM) i utroška plina (1.357 KM).

Rashodi po osnovu utroška benzina, nafte i naftnih derivata odnose se na troškove goriva za vozila Opštine, JU Centra za socijalni rad i vozila JZU Doma zdravlja Šipovo.

Rashodi za stručne usluge su iskazani u iznosu od 64.364 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 61.478 KM i na fondu 02 u iznosu od 2.886 KM, a najvećim djelom se odnose na rashode za usluge objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (10.191 KM), usluge platnog prometa (19.201 KM), osiguranja vozila (4.346 KM), osiguranja zaposlenih (3.821 KM), usluge održavanja računarskih programa i licenci (5.882 KM), advokatske usluge (2.674 KM), računovodstvene usluge (4.800 KM), geodetske i usluge vještačenja (1.936 KM) i ostale stručne usluge (6.094 KM).

Pretežni dio rashoda po osnovu stručnih usluga odnosi se na rashode za usluge platnog prometa (19.201 KM) i usluge objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (10.191 KM).

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine su iskazani u iznosu od od 337.663 KM, a odnose se na rashode za usluge održavanja zelenih površina (19.972 KM), usluge zimske službe (73.662 KM), usluga čišćenja javnih površina (133.876 KM), utroška električne rasvjete na javnim površinama (104.466 KM) i usluge uređenja prostora (5.687 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi su iskazani u iznosu od 395.187 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 395.113 KM i na fondu 02 u iznosu od 74 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode za stručne ispite zaposlenih, kotizacije za seminare i usavršavanja zaposlenih (5.989 KM), bruto naknade skupštinskih odbornika, po osnovu ugovora o djelu i ostalih bruto naknada za rad van radnog odnosa (266.959 KM), reprezentacije, manifestacija i poklona (108.139 KM), poreza, doprinosa, naknada i taksi na teret poslodavca (5.525 KM) i ostalih nepomenutih rashoda (6.845 KM).

Rashodi za bruto naknade skupštinskim odbornicima obuhvataju odborničke naknade koje su isplaćene odbornicima u Skupštini opštine (178.241 KM), dok se ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa odnose na naknade volonterima (2.275 KM), članovima upravnih i nadzornih odbora (3.045 KM), naknade članovima komisija i radnih grupa (14.718 KM), bruto naknade po ugovoru o djelu (65.186 KM) i ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa (3.494 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi su precijenjeni, dok su grantovi u zemlji potcijenjeni u najmanjem iznosu od 51.450 KM, jer su u okviru rashoda po osnovu organizacije prijema, manifestacija iskazana davanja po osnovu odluka o dodjeli sredstava sportskim klubovima (15.400 KM), Kulturno sportskom centru Šipovo (4.000 KM) i Turističkoj organizaciji Šipovo (32.050 KM) za organizovanje različitih manifestacija, što nije u skladu sa članom 92. stav (10) i članom 95. stavovi (1) i (3) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i

primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17 i 118/18).

**Preporučuje se direktoru Doma zdravlja da obezbijedi da se evidentiranje nabavke auto-guma vrši u skladu sa članom 59. stav (5), (6), (7) i (8) i članom 110. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.**

**Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se grantovi u zemlji iskazuju u skladu sa članom 95. stavovi (1) i (3) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.**

**Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi** su iskazani u iznosu od 319.107 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu kamata na primljene zajmove u zemlji (319.056 KM).

**Subvencije** su iskazane u iznosu od 81.094 KM, a odnose se na subvencije nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede i šumarstva, za nabavku plastenika i sjemenskih paketa (58.094 KM) i subvencije nefinansijskim subjektima u oblasti saobraćaja i veza za sufinansiranje javnog prevoza (23.000 KM)

**Grantovi** su iskazani u iznosu od 557.740 KM, a odnose se na tekuće grantove neprofitnim subjektima u zemlji, kapitalne grantove neprofitnim subjektima u zemlji i ostale tekuće grantove u zemlji.

Tekući grantovi neprofitnim subjektima u zemlji su iskazani u iznosu od 340.501 KM, a odnose se na grantove političkim organizacijama (22.800 KM), humanitarnim organizacijama i udruženjima (10.125 KM), sportskim i omladinskim organizacijama i udruženjima (139.100 KM), etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima (1.500 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju porodice i zaštitu prava žena, djece, izbjeglih i raseljenih lica, boraca i osoba sa invaliditetom (54.150 KM) i ostali tekući grantovi neprofitnim subjektima u zemlji (112.826 KM). Grantovi u zemlji su potcijenjeni u najmanjem iznosu od 51.450 KM (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

Kapitalni grantovi neprofitnim subjektima u zemlji su iskazani u iznosu od 116.499 KM, a najvećim dijelom čine ih kapitalni grantovi etničkim i vjerskim organizacijama i udruženjima (112.500 KM) i organizacijama i udruženjima u oblasti obrazovanja, nauke i kulture (3.999 KM).

Ostali kapitalni grantovi u zemlji iskazani su u iznosu od 10.901 KM, a odnose se na kapitalne grantove javnim nefinansijskim subjektima u oblasti poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede, energetike, rudarstva, industrije, građevinarstva, zanatsko preduzetničke djelatnosti, ugostiteljstva, trgovine, turizma, saobraćaja (3.000 KM) i obrazovanja, naučnoistraživačke djelatnosti, kulture, informacija, zdravstva, socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti (7.901 KM)

Ostali tekući grantovi u zemlji su iskazani u iznosu od 89.839 KM, a odnose se na grantove javnim nefinansijskim subjektima obrazovanja, naučno-istraživačke djelatnosti, kulture, informacija, zdravstva, socijalne zaštite, zaštite životne sredine i komunalne djelatnosti.

U 2023. godini sredstva granta najvećim dijelom dodijeljena su Srpskoj pravoslavnoj crkvenoj opštini Šipovo (114.000 KM), Vatrogasnom društvu Šipovo (87.600 KM), Fudbalskom klubu Gorica (76.163 KM), JU Dom kulture "Nikola Kokošar" Šipovo (61.854 KM) i Opštinskoj boračkoj organizaciji (53.150 KM).

**Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova** su iskazane u iznosu od 1.380.611 KM, a odnose se na doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opštine i gradova i doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova.

Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova su iskazane u iznosu od 1.236.860 KM, a odnose se na doznake licima koja ostvaruju prava iz socijalne zaštite (995.420 KM), doznake učenicima i studentima i pojedincima iz oblasti nauke i kulture (150.399 KM), tekuće pomoći porodici, djeci i mladima (45.221 KM), tekuće pomoći penzionerima i nezaposlenim licima (30.000 KM) i ostale tekuće i kapitalne pomoći građanima (15.820 KM).

Doznake pružaocima usluga socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova su iskazane u iznosu od 143.751 KM, a najvećim dijelom se odnose na doznake ustanovama socijalne zaštite za smještaj šticećenika (126.950 KM) i doznake hraniteljskim porodicama (16.661 KM).

**Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi i rashodi transakcija razmjene između ili unutar jedinica vlasti** su iskazani u iznosu od 24.998 KM, a najvećim djelom se odnose na kamate po kreditu Evropske investicione banke po projektu „Vodovodne i kanalizacione infrastrukture u Republici Srpskoj“.

**Rashodi po sudskim rješenjima** su iskazani u iznosu od 6.672 KM, a odnose se na rashode iskazane po sudskim rješenjima po osnovu glavnice duga (2.703 KM), kamata (315 KM), advokatskih i pravnih usluga (1.268 KM) i ostalih rashoda po sudskim rješenjima (2.386 KM).

**Transferi između ili unutar jedinica vlasti** su iskazani u iznosu od 134.238 KM, a odnose se transfere između različitih jedinica vlasti i transfere unutar iste jedinice vlasti.

Transferi između različitih jedinica vlasti su iskazani u iznosu od 39.338 KM, a odnose se na transfere evidentirane u skladu sa kvartalnim Zapisnicima Poreske uprave Republike Srpske o više ili pogrešno uplaćenim javnim prihodima (6.518 KM) i odobrenh sredstava za doprinos za zdravstvenu zaštitu socijalno ugroženih lica doznačenih preko JU Centar za socijalni rad Šipovo (32.820 KM), dok se transferi unutar iste jedinice vlasti odnose na transfer Turističkoj organizaciji opštine Šipovo (94.900 KM). Po osnovu navedenog transfera iskazani su i prihodi od transfera unutar iste jedinice vlasti, te je prilikom sastavljanja konsolidovanog bilansa uspijeha izvršena eliminacija istih.

#### **6.1.2.2. Izdaci**

Izdaci su iskazani u iznosu od 2.226.932 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 2.164.217 KM, fondu 02 u iznosu od 277 KM, fondu 03 u iznosu od 13.856 KM i fondu 05 u iznosu od 48.582 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu, izdaci za otplatu dugova i ostali izdaci.

**Izdaci za nefinansijsku imovinu** su iskazani u iznosu od 2.164.217 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 1.673.477 KM, fondu 02 u iznosu od 277 KM, fondu 03 u iznosu od 13.856 KM i fondu 05 u iznosu od 48.582 KM, a odnose se na izdatke za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata, investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata, nabavku postrojenja i opreme i zalihe materijala, robe i sitnog inventara.

Izdaci za izgradnju i pribavljanje zgrada i objekata su iskazani u iznosu od 1.244.769 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 1.196.187 KM i fondu 05 u iznosu od 48.582 KM. Najvećim dijelom na fondu 01 se odnose na izdatke za asfaltiranje puteva u seoskom području, asfaltiranje puteva i ulica gradskom području i izgradnju mosta, dok se izdaci na fondu 05 odnose na izdatke na dogradnji javne rasvjete (39.751 KM) i izgradnji individualnog stambenog objekta (8.831 KM) koji je finansiran iz sredstava Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije.

Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata su iskazani na fondu 01 u iznosu od 231.374 KM, a najvećim dijelom se odnose na izdatke za investiciono održavanje puteva (90.298 KM), održavanje javne rasvjete (114.710 KM), rekonstrukciju kanalizacije (6.936 KM) i na adaptaciji bazena na rijeci Sokočnici (14.421 KM).

U okviru izdataka za održavanje javne rasvjete iskazani su rashodi po osnovu otplate dugoročne obaveze po ugovoru od 26.10.2021. godine za izvođenje radova na „Rekonstrukciji i modernizaciji javne rasvjete na području opštine Šipovo“ u iznosu od 114.710 KM, čije plaćanje se vrši u 84 jednake rate u skladu sa otplatnim planom. Shodno tome, navedeni izdaci ne predstavljaju izdatke za održavanje javne rasvjete, jer se isti odnose na otplatu duga, čije knjigovodstveno evidentiranje se vrši na gotovinskom osnovu, kako je propisano članom 98. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Izdaci za nabavku postrojenja i opreme su iskazani u iznosu od 215.134 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 201.278 KM i fondu 03 u iznosu od 13.856 KM. Izdaci na fondu 01 se najvećim dijelom odnose na nabavku motornog vozila za potrebe Opštine (82.500 KM) i sanitetskog vozila za potrebe JZU Dom zdravlja (76.635 KM), dok se izdaci na fondu 03 odnose na izdatke za nabavku namještaja i opreme za grijanje za potrebe JU Centar za socijalni rad u okviru realizacije projekta „Poboljšanje uslova rada JU Centar za socijalni rad Šipovo“ finansiranog od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske.

Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara su iskazani u iznosu od 44.915 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 44.638 KM i fondu 02 u iznosu od 277 KM, a najvećim dijelom na fondu 01 se odnose na izdatke za nabavku medicinskog i ostalog materijala za potrebe JZU Dom zdravlja Šipovo (43.605 KM).

**Izdaci za otplatu dugova** su iskazani u iznosu od 372.641 KM, a odnose se na izdatke po osnovu otplate glavnice primljenih zajmova u zemlji po osnovu kreditnog zaduženja kod Nove banke a.d. Banja Luka (370.005 KM) i po osnovu kredita EIB-a za “Projekat vodovodne i kanalizacione infrastrukture u Republici Srpskoj” (2.636 KM).

**Ostali izdaci** su iskazani u iznosu od 118.099 KM, a najvećim dijelom u iznosu od 117.784 KM se odnose na ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti po osnovu naknada bruto plata za porodiljsko odsustvo (106.425 KM) i naknada plata po osnovu bolovanja (11.359 KM) koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

**Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se izdaci za otplatu ostalih dugova evidentiraju u skladu sa članom 98. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.**

### 6.1.3. Budžetski suficit

U obrascu PIF iskazan je bruto budžetski suficit u iznosu od 2.266.565 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 2.211.491 KM, fondu 02 u iznosu od 874 KM, fondu 03 u iznosu od 6.700 KM i fondu 05 u iznosu od 47.500 KM i predstavlja razliku između budžetskog suficita 547.862 KM i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u negativnom iznosu od 1.718.703 KM. Iskazani bruto budžetski suficit predstavlja razliku između budžetskih prihoda (9.829.991 KM) i budžetskih rashoda (7.563.426 KM), dok neto izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani u negativnom iznosu predstavljaju razliku između primitaka (17.489 KM) i izdataka za nefinansijsku imovinu (1.736.192 KM).

### 6.1.4. Neto finansiranje

Neto finansiranje u PIF-u je iskazano u negativnom iznosu od 20.587 KM, što predstavlja razliku između zbira ostalih primitaka (120.153 KM) i raspodjele suficita iz ranijeg perioda (350.000 KM) i zbira izdataka za otplatu dugova i ostalih izdataka (490.740 KM).

### 6.1.5. Razlika u finansiranju

Razlika u finansiranju u PIF-u je iskazana u iznosu od 527.275 KM (na fondu 01 u iznosu od 534.916 KM, fondu 02 u iznosu od 597 KM, fondu 03 u negativnom iznosu od 7.156 KM i fondu 05 u negativnom iznosu od 1.082 KM), što predstavlja razliku između

budžetskog suficita (547.862 KM) i neto finansiranja iskazanog u negativnom iznosu (20.587 KM).

## **6.2. Bilans uspjeha**

### **6.2.1. Prihodi**

Prihodi u Bilansu uspjeha su iskazani u iznosu od 9.576.217 KM, a čine ih prihodi iskazani u Periodičnom izvještaju o izvršenju po računovodstvenim fondovima u iznosu od 9.829.991 KM (tačka 6.1.1. izvještaja) koji su prilikom konsolidacije umanjeni za iznos transfera unutar iste jedinice vlasti (95.665 KM) i prihodi obračunskog karaktera iskazani u negativnom iznosu od 158.109 KM.

Prihodi obračunskog karaktera najvećim dijelom se odnose na prihode od usklađivanja vrijednosti imovine (6.643 KM), pomoći u naturi (8.764 KM), ostale prihode obračunskog karaktera (361.219 KM) i prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa iskazane u negativnom iznosu (534.735 KM). Ostali prihodi obračunskog karaktera najvećim dijelom se odnose na prihode po osnovu procjene zemljišta u iznosu od 206.211 KM, dok su prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine i prihodi obračunskog karaktera evidentirani po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa, a odnose se na prihode po osnovu usklađivanja kratkoročnih potraživanja za naplaćena prethodno korigovana poreska potraživanja ili smanjenje sumnjivih i spornih potraživanja po osnovu odobrenja o odgođenom plaćanju poreskog duga, a koji su evidentirani na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2023. godine.

### **6.2.2. Rashodi**

Rashodi u Bilansu uspjeha su iskazani u iznosu od 8.880.906 KM, a čine ih rashodi iskazani u Periodičnom izvještaju o izvršenju po računovodstvenim fondovima u iznosu od 7.563.426 KM (tačka 6.1.2.1. izvještaja) koji su prilikom konsolidacije umanjeni za iznos transfera unutar iste jedinice vlasti (95.665 KM) i rashodi obračunskog karaktera iskazani.

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 1.413.145 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha materijala, sitnog inventara i auto guma (41.402 KM), rashode po osnovu amortizacije (1.260.525 KM), rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (107.035 KM), gubitke od prodaje imovine (3.777 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera (406 KM). Rashodi obračunskog karaktera su manje iskazani u iznosu od 3.748 KM, jer je nabavka auto-guma iskazana u okviru troškova održavanja prevoznih sredstava (tačka 6.1.2.1. izvještaja).

Nabavna vrijednost realizovanih zaliha materijala, sitnog inventara i auto guma, najvećim dijelom se odnosi na nabavnu vrijednost utrošenih zaliha materijala iskazanih kod JZU Doma zdravlja Šipovo u iznosu od 39.313 KM.

Rashodi po osnovu amortizacije najvećim dijelom se odnose na rashode amortizacije kod Opštinske uprave (1.110.910 KM) i JZU Dom zdravlja Šipovo (93.896 KM). Opština je obračun troškova amortizacije za 2023. godinu vršila prema propisanim stopama Pravilnika o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16).

Rashodi od usklađivanja vrijednosti kratkoročnih potraživanja u iznosu od 105.178 KM su evidentirani na osnovu Izvještaja iz Jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2023. godine.

Gubici od prodaje imovine se odnose na gubitke od prodaje vozila kod JZU Dom zdravlja Šipovo (Citroen Jumpy 1.266 KM i Peugeot Boxer 2.511 KM).

### 6.2.3. Finansijski rezultat

U Bilansu uspjeha za 2023. godinu kao razlika prihoda (9.576.217 KM) i rashoda (8.880.906 KM), iskazan je pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 695.311 KM.

## 6.3. Bilans stanja

### 6.3.1. Aktiva

Poslovna aktiva na dan 31.12.2023. godine je iskazana u iznosu od 42.974.301 KM bruto vrijednosti, 12.758.304 KM ispravke vrijednosti i 30.215.997 KM neto vrijednosti. Čine je tekuća imovina i stalna imovina.

#### 6.3.1.1. Tekuća imovina

Tekuća imovina je iskazana u iznosu od 3.807.047 KM bruto vrijednosti, 1.920.492 KM ispravke vrijednosti i 1.886.555 KM neto vrijednosti, a odnosi se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja i nefinansijsku imovinu u tekućim sredstvima.

**Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja** se odnose na gotovinu i gotovinske ekvivalente, kratkoročna potraživanja, kratkoročna razgraničenja i kratkoročnu finansijku imovinu i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti su iskazani u ukupnom iznosu od 1.271.788 KM, a odnose na gotovinu u blagajni u iznosu od 281 KM i sredstva na bankovnim računima u iznosu od 1.271.507 KM (na računima Opštinske uprave 1.264.552 KM i na računu JU Turistička organizacija Šipovo 6.955 KM).

U okviru glavne knjige lokalnog trezora Opštine na organizacionom kodu JZU Doma zdravlja Šipovo, na poziciji glavne blagajne, nije evidentiran promet u toku 2023. godine, jer lokalnom trezoru nisu dostavljani sačinjeni trezorski obrasci na knjiženje. Budžetski korisnici na osnovu knjigovodstvenih isprava sačinjavaju obrasce za trezorsko poslovanje i dostavljaju ih lokalnom trezoru na unos u trezorski sistem, odnosno pomoćne knjige (module) i glavnu knjigu lokalnog trezora, kako je propisano članom 18. stav (4) Zakona o trezoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 28/13 i 103/15).

Kratkoročna potraživanja su iskazana u iznosu od 2.182.331 KM bruto vrijednosti, 1.919.137 KM ispravke vrijednosti i 263.194 KM neto vrijednosti, a odnose se na potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga u zemlji, potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode i ostala kratkoročna potraživanja.

*Potraživanja po osnovu prodaje i izvršenih usluga u zemlji* su iskazana u neto iznosu od 147.983 KM, a odnose se na potraživanja JZU Doma zdravlja Šipovo od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske po osnovu Ugovora o pružanju i finansiranju primarnog nivoa zdravstvene zaštite u 2023. godini.

*Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode* su iskazana u neto iznosu od 105.617 KM (bruto iznos 2.020.864 KM, ispravka vrijednosti 1.915.247 KM), a odnose se na potraživanja iskazana na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2023. godine. Navedena potraživanja čine potraživanja za nenaplaćene ostale poreze u neto iznosu od 19.771 KM (bruto iznos 552.209 KM, ispravka vrijednosti 532.438 KM) i potraživanja za nenaplaćene naknade i takse u neto iznosu od 82.487 KM (bruto iznos 1.465.296 KM, ispravka vrijednosti 1.382.809 KM), dok su potraživanja za zakup poslovnog prostora iskazana u iznosu od 3.359 KM.

*Ostala kratkoročna potraživanja* su iskazana u neto iznosu od 9.594 KM (bruto iznos 13.484 KM, ispravka vrijednosti 3.890 KM), a odnose se na potraživanja JU Narodna biblioteka (731 KM), JU Centra za socijalni rad Šipovo (3.463 KM) i JU Dječiji vrtić „Mladost“ Šipovo za platu pripravnika (5.400 KM).

Kratkoročna razgraničenja su iskazana u neto iznosu od 24.315 KM, a čine ih kratkoročno razgraničeni rashodi u iznosu od 912 KM (unaprijed plaćene premije osiguranja) i ostala kratkoročna razgraničenja u iznosu od 23.403 KM, koja se odnose na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja za naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva (8.379 KM) i bolovanja (15.024 KM).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti su iskazana u neto iznosu od 126.941 KM (bruto iznos 128.296 KM i ispravka vrijednosti 1.355 KM), a odnose se na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti najvećim dijelom se odnosi na potraživanja od Ministarstva uprave i lokalne samouprave Republike Srpske za podršku budžetu nerazvijenim jedinicama lokalne samouprave (57.658 KM), od Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite na ime socijalnih davanja (51.046 KM), po osnovu raspodjele prihoda na dan izvještavanja za poreze (1.205 KM), od Uprave indirektnog oporezivanja za indirektno poreze (13.742 KM) i potraživanja po osnovu refundacija bolovanja i naknada plata po osnovu roditeljskog odsustva (3.036 KM).

**Nefinansijska imovina u tekućim sredstvima** je iskazana u iznosu od 200.317 KM bruto i neto vrijednosti, a odnosi se na stalnu imovinu namijenjenu prodaji i obustavljena poslovanja (173.957 KM) i zalihe materijala (15.420 KM), sitnog inventara i auto guma (10.940 KM).

Stalna imovina namijenjena prodaji i obustavljena poslovanja se odnosi na zemljište namijenjeno prodaji, reklasifikovano u skladu sa odlukama Skupštine opštine, dok se zalihe materijala odnose na zalihe lijekova i medicinskog materijala kod JZU Dom zdravlja Šipovo.

***Preporučuje se direktoru Doma zdravlja da obezbijedi da se trezorski obrasci za blagajničko poslovanje sačinjavaju i dostavljaju lokalnom trezoru na unos u trezorski sistem, kako je propisano članom 18. stav (4) Zakona o trezoru.***

#### **6.3.1.2. Stalna imovina**

Stalna imovina je iskazana u iznosu od 39.167.254 KM bruto vrijednosti, 10.837.812 KM ispravke vrijednosti i 28.329.442 KM neto vrijednosti, a čine je dugoročna finansijska imovina i razgraničenja i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima.

**Dugoročna finansijska imovina i razgraničenja** su iskazana u iznosu od 1.322.296 KM, a odnosi se na akcije i učešća u kapitalu (1.294.822 KM) i potraživanja za ostale poreze za koje je produžen rok plaćanja (27.474 KM).

Akcije i učešća u kapitalu se odnose na akcije i učešća u kapitalu u ostalim domaćim javnim nefinansijskim subjektima (780.073 KM) i akcije i učešća u kapitalu u privrednim društvima (514.749 KM).

*Akcije i učešća u kapitalu u ostalim domaćim javnim nefinansijskim subjektima* se odnose na akcije i učešća u kapitalu iskazane kod JU Dom kulture "Nikola Kokošar" (598.034 KM), JU Kulturno sportski centar "9. Januar" (8.175 KM) i JKP "Šipovo" (173.864 KM). Iskazane akcije i učešća u kapitalu kod navedenih subjekata pored učešća u kapitalu iskazanog u iznosu od 15.002 KM, se odnose i na vrijednost kapitala iskazanog u bilansima stanja na dan 31.12.2023. godine u iznosu od 763.071 KM, čime su akcije i učešća u kapitalu i trajni izvori sredstava precijenjeni u iznosu od 763.071 KM, jer su više iskazana učešća u kapitalu kod JU Dom kulture "Nikola Kokošar" (583.034 KM), JU Kulturno sportski centar "9. Januar" (8.174 KM) i JKP "Šipovo" (173.863 KM), dok je manje iskazano učešće u kapitalu kod JU Turistička organizacija Opštine Šipovo (2.000 KM). Prethodno navedeno nije u skladu sa članom 61. stav (4) i 86. stav (2) tačka 1) Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.



*Akcije i učešća u kapitalu u privrednim društvima* su iskazane u iznosu od 514.749 KM, a odnose se na akcije Komunalnog preduzeća „Lisina“ a.d. Šipovo – u stečaju, što je potvrđeno izvodom Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka o stanju na računu na dan 31.12.2023. godine. Stečajni postupak navedenog subjekta pokrenut je u 2011. godini i za isti Opština ne posjeduje dokumentaciju o okončanju stečajnog postupka. Zbog prethodno navedenog stanje na poziciji akcija i učešća u kapitalu u privrednim društvima nije realno iskazano.

Potraživanja za ostale poreze za koje je produžen rok plaćanja su iskazana u neto iznosu od 27.474 KM, a odnose se na potraživanja evidentirana na osnovu Izvještaja iz jedinstvene evidencije Poreske uprave Republike Srpske o prijavljenim i uplaćenim porezima za period 01.01-31.12.2023. godine.

**Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima** je iskazana u iznosu od 37.844.958 KM bruto vrijednosti, 10.837.812 KM ispravke vrijednosti i 27.007.146 KM neto vrijednosti, a odnosi se na proizvedenu stalnu imovinu, dragocjenosti, neproizvedenu stalnu imovinu i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi.

Proizvedena stalna imovina je iskazana u iznosu od 33.271.764 KM bruto vrijednosti, 10.837.812 KM ispravke vrijednosti i 22.433.952 KM neto vrijednosti, a čine je zgrade i objekti, postrojenja i oprema i nematerijalna proizvedena imovina.

*Zgrade i objekti* su iskazani u iznosu 21.491.364 KM neto vrijednosti, a najvećim dijelom se odnose na stambene objekte u iznosu od 70.912 KM, kancelarijske objekte u iznosu od 3.430.053 KM (zgrada opštine, objekti Doma zdravlja, dječijeg vrtića, objekti srednjoškolskog centra, Narodne biblioteke, ugostiteljski i turistički objekti, sportsko-rekreativni objekti, i ostali poslovni objekti), lokalne puteve i ulice, mostove, vanjsku rasvjetu i osvjetljenja, trotoare i ograde u iznosu od 15.622.869 KM i vodovodnu mrežu, komunikacione i električne vodove, spomenike, sportsko-rekreativne terene u iznosu od 2.322.853 KM. Tokom godine Opština je vršila ulaganja u izgradnju, adaptaciju i sanaciju objekata.

Vrijednost zgrada i objekata najvećim dijelom povećana je zbog ulaganja u izgradnju i sanaciju putne infrastrukture (1.311.929 KM), mostova (24.937 KM), vanjske rasvjete i trotoara (218.250 KM), ostalih saobraćajnih objekata (49.908 KM), objekata vodovoda i kanalizacije (251.020 KM), sportsko-rekreativnih terena (14.421 KM) i ostalih objekata (104.490 KM), dok je smanjena zbog obračuna amortizacije u tekućem periodu (1.082.603 KM) primjenom linearne metode obračuna.

*Postrojenja i oprema* su iskazani u iznosu 773.462 KM neto vrijednosti, a najvećim dijelom se odnose na motorna vozila (344.543 KM), kancelarijski namještaj i opremu (33.053 KM), komunikacionu i računarsku opremu (4.302 KM), grejnu i rashladnu opremu (24.871 KM), medicinsku opremu (110.701 KM), opremu za obrazovanje, nauku i kulturu (65.604 KM), specijalnu opremu (24.226 KM) i ostalu opremu (138.837 KM). Tokom godine Opština je vršila ulaganja u postrojenja i opremu. Vrijednost opreme najvećim dijelom povećana je zbog nabavke motornih vozila (246.545 KM), kancelarijske opreme (13.805 KM), opreme za grijanje, ventilaciju, hlađenje (17.514 KM), računarske opreme (15.262 KM), medicinske opreme (4.939 KM), opreme za obrazovanje, nauku i kulturu (3.664 KM) i ostale opreme (7.606 KM), dok je smanjena zbog prenosa vlasništva na motornom vozilu sa Opštine na JKP „Šipovo“ Šipovo (nabavne i ispravke vrijednosti 29.940 KM), prodaje motornih vozila kod JZU Dom zdravlja Šipovo (4.810 KM) i obračuna amortizacije u tekućem periodu u iznosu od 173.924 KM.

*Nematerijalna proizvedena imovina* je iskazana u iznosu od 169.126 KM neto vrijednosti, a najvećim dijelom se odnosi na vrijednost regulacionog plana, strategije razvoja Opštine i šumsko privredne osnove za šume u privatnoj svojini.

Dragocijenosti su iskazane u iznosu 240 KM neto vrijednosti, a u ukupnom iznosu se odnose na arhivsku građu.

Neproizvedena stalna imovina je iskazana u iznosu od 793.866 KM neto vrijednosti, a odnosi se na vrijednost poljoprivrednog zemljišta (22.465 KM), gradskog građevinskog zemljišta (662.774 KM), ostalog građevinskog zemljišta (82.183 KM), ostalih prirodnih dobara (24.829 KM) i licenci (1.615 KM).

U toku 2023. godine vrijednost zemljišta je povećana po osnovu procjene zemljišta od strane sudskog vještaka u iznosu od 196.422 KM i evidentiranja vrijednosti zemljišta po osnovu presude Okružnog suda u Banja Luci u iznosu od 9.789 KM, dok je vrijednost zemljišta smanjena po osnovu reklasifikacije zemljišta namijenjenog prodaji u iznosu od 173.957 KM u skladu sa odlukama Skupštine opštine i prodaje zemljišta u iznosu od 9.789 KM.

Na dan 31.12.2023. godine u bilansnim evidencijama Opštine nije izvršen unos ukupne vrijednosti zemljišta, jer Opština nije izvršila identifikaciju zemljišta u svom vlasništvu, već se po ukazanoj potrebi (prilikom prodaje) vrši identifikacija, procjena i unos vrijednosti zemljišta u bilansne evidencije. U toku 2023. godine izvršena je procjena i evidentiranje zemljišta koje je u skladu sa odlukama Skupštine opštine namijenjeno prodaji, dok ostalo zemljište u vlasništvu nije identifikovano i evidentirano. Navedeno nije u skladu sa MRS JS 17 – Nekretnine, postrojenja i oprema (paragrafi 27 do 29) (tačka 3. izvještaja).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi je iskazana je u iznosu od 3.779.088 KM, a odnosi se na vrijednost stambenih objekata i prostora u pripremi (8.831 KM), poslovnih objekata i prostora u pripremi (1.091.432 KM), saobraćajnih objekata u pripremi (126.317 KM), ostalih objekata u pripremi (2.474.972 KM), grejne, rashladne i zaštitne opreme u pripremi (1.568 KM) i opreme za obrazovanje, nauku i kulturu u pripremi (75.968 KM).

***Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se:***

- ***u okviru akcija i učešća u kapitalu izvrši evidentiranje učešća u kapitalu javnih preduzeća i ustanova u kojima opština ima učešće u visini učešća Opštine i da se preispita i utvrdi status imovine iskazane na poziciji akcije i učešća u kapitalu u privrednim društvima i da se izvrše adekvatna evidentiranja,***
- ***izvrši identifikovanje i priznavanje vrijednosti zemljišta koje nije uvršteno u bilansne evidencije zbog specifičnih okolnosti, u skladu sa odredbama MRS JS 17 – Nekretnine, postrojenja i oprema.***

### **6.3.2. Pasiva**

Poslovna pasiva na dan 31.12.2023. godine je iskazana u iznosu od 30.215.997 KM, čine je obaveze i razgraničenja i vlastiti izvori.

#### **6.3.2.1. Obaveze i razgraničenja**

Obaveze i razgraničenja su iskazane u iznosu od 7.523.961 KM, a čine ih kratkoročne obaveze i razgraničenja i dugoročne obaveze i razgraničenja.

**Kratkoročne obaveze i razgraničenja** su iskazane u iznosu od 1.665.153 KM, a odnose se na kratkoročne finansijske obaveze, obaveze za lična primanja zaposlenih, obaveze iz poslovanja, obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite, kratkoročna rezervisanja i razgraničenja, ostale kratkoročne obaveze i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti.

Kratkoročne finansijske obaveze su iskazane u iznosu od 376.756 KM, a odnose se na obaveze po dugoročnim zajmovima koji dospijevaju na naplatu do godinu dana, u skladu sa zaključenim Ugovorom o dugoročnom sindiciranom kreditu sa Novom bankom a.d. Banja Luka.

Obaveze za lična primanja zaposlenih su iskazane u iznosu od 327.626 KM, a odnose se na obaveze za bruto plate i naknade za mjesec decembar 2023. godine za Opštinsku upravu u iznosu od 145.040 KM, obaveze za bruto plate i naknade nižih budžetskih korisnika u iznosu od 174.315 KM i Turističke organizacije u iznosu od 8.271 KM.

Obaveze iz poslovanja su iskazane su u iznosu od 645.246 KM, a odnose se na obaveze Opštinske uprave u iznosu od 501.159 KM, nižih budžetskih korisnika u iznosu od 139.597 KM, obaveze za povrat sredstava u iznosu od 182 KM, od čega prema dobavljačima za nabavku roba i usluga (96.614 KM), za nabavku stalne imovine (462.846 KM), prema fizičkim licima u zemlji (9.253 KM), obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (4.206 KM), obaveze po sudskim rješenjima (66.282 KM), ostale obaveze (1.737 KM) i obaveze Turističke organizacije za nabavku roba i usluga u iznosu od 4.308 KM.

Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite su iskazane u iznosu od 180.110 KM, a odnose se na obaveze za subvencije (38.026 KM), grantove (70.682 KM), obaveze na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (68.791 KM) i obaveze na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja (2.611 KM).

Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja su iskazana u iznosu od 4.462 KM, a odnose se na kratkoročna rezervisanja (556 KM) i ostala kratkoročna razgraničenja (3.906 KM).

Ostale kratkoročne obaveze su iskazane u iznosu od 114.841 KM, a najvećim dijelom se odnose na kratkoročne obaveze po ugovoru za izvođenje radova na „Rekonstrukciji i modernizaciji javne rasvjete na području opštine Šipovo“ (114.710 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja između ili unutar jedinica vlasti su iskazane u iznosu od 16.112 KM, a najvećim dijelom se odnose na obaveze po zapisnicima Poreske uprave Republike Srpske o obračunu i poravnanju više i pogrešno uplaćenih javnih prihoda (6.804 KM).

Do datuma za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja za 2023. godinu, kratkoročne obaveze i razgraničenja su izmirene u iznosu od 1.141.584 KM.

**Dugoročne obaveze i razgraničenja** su iskazane u iznosu od 5.858.808 KM, a odnose se na dugoročne finansijske obaveze, ostale dugoročne obaveze i dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti.

Dugoročne finansijske obaveze su iskazane u iznosu od 4.090.909 KM, a odnose se na dugoročne obaveze po zajmovima primljenim od banaka, po Ugovoru o dugoročnom sindiciranom kreditu od 14.07.2020. godine.

Nakon ugovora o dugoročnom sindiciranom kreditu zaključena su dva aneksa ugovora kojima se mijenja namjena kredita koji se koristi u skladu sa Odlukom o usvajanju Plana investicija i kapitalnih ulaganja na području opštine Šipovo za 2020. i 2021. godinu.

Ostale dugoročne obaveze su iskazane u iznosu od 487.518 KM, a odnose se na dugoročne obaveze po osnovu ugovora za izvođenje radova na „Rekonstrukciji i modernizaciji javne rasvjete na području opštine Šipovo“ zaključenog dana 26.10.2021. godine između opštine i „MIG ELEKTRO“ d.o.o. Mrkonjić Grad ukupne vrijednosti od 802.971 KM.

Dugoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti su iskazane u iznosu od 1.280.381 KM, a odnose se na obaveze i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti, prema Ministarstvu finansija Republike Srpske po osnovu kredita iz sredstava Evropske investicione banke za projekat „Vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj“.

Opština je objavila izvještaj o stanju duga i garancijama na dan 31.12.2023. godine u „Službenom glasniku Republike Srpske“, broj 38/24 od 26.04.2024. godine kako je

definisano članom 72. stav (2) Zakona o zaduživanju, dugu i garancijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 71/12, 52/14, 114/17, 131/20, 28/21 i 90/21).

#### **6.3.2.2. Vlastiti izvori sredstava**

Vlastiti izvori sredstava su iskazani u iznosu od 22.692.036 KM, a odnose se na trajne izvore sredstava u iznosu od 2.314.709 KM, rezerve u iznosu od 316.150 KM i finansijski rezultat u iznosu od 20.061.177 KM (finansijski rezultat ranijih godina u iznosu od 19.365.866 KM i finansijski rezultat tekuće godine u iznosu od 695.311 KM).

Trajni izvori sredstava više su iskazani u iznosu od 763.071 KM (tačka 6.3.1.2. izvještaja).

#### **6.3.3. Vanbilansna evidencija**

Polozije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive na dan 31.12.2023. godine su iskazane u iznosu od 5.964.009 KM, a odnose se na hartije od vrijednosti van prometa (mjenice) date kao instrument obezbjeđenja primljenih zajmova od Ministarstva finansija Republike Srpske kao supsidijarnom davaocu kredita iz sredstava Evropske investicione banke po projektu „Vodovod i kanalizacija u Republici Srpskoj“ (1.496.344 KM) i kredita primljenog od komercijalnih banaka (4.467.665 KM).

#### **6.4. Bilans novčanih tokova**

U Bilansu tokova gotovine iskazani su ukupni prilivi gotovine u iznosu od 9.929.376 KM (iz poslovnih aktivnosti od 9.911.887 KM i iz investicionih aktivnosti od 17.489 KM).

Odlivi gotovine su iskazani u iznosu od 9.892.197 KM (iz poslovnih aktivnosti od 7.691.664 KM, iz investicionih aktivnosti od 1.827.893 KM i iz aktivnosti finansiranja od 372.640 KM).

Gotovina na početku obračunskog perioda iskazana je u iznosu od 1.234.609 KM, a gotovina na kraju obračunskog perioda u iznosu od 1.271.788 KM, što odgovara gotovini iskazanoj u Bilansu stanja.

Izvještaj o novčanim tokovima je sastavljen u skladu sa članom 42. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, kao i odredbama MRS JS 2 – Izvještaj o novčanim tokovima.

#### **6.5. Vremenska neograničenost poslovanja**

U Napomenama uz finansijske izvještaje za godinu koja se završava na dan 31.12.2023. godine nisu objelodanjena pitanja vezana za nastavak poslovanja u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, shodno MRS JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja, paragrafi 15(c) i 38.

***Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanjuju informacije vezano za stalnost poslovanja, u skladu sa MRS JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja.***

#### **6.6. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze**

U Napomenama uz Konsolidovane finansijske izvještaje Opština je objelodanila informacije o potencijalnoj imovini i potencijalnim obavezama i na osnovu objavljenih informacija i informacija Pravobranilaštva Republike Srpske, Opština je u 2023. godini imala aktivnih 1637 predmeta, od čega 1561 predmet iz ranijih godina, dok je u toku 2023. godine primljeno u rad 76 novih predmeta. Na kraju izvještajnog perioda riješena su ukupno 544 predmeta, dok je 1093 predmeta ostalo neriješeno. U navedenoj informaciji zbog velikog

broja predmeta, Pravobranilaštvo je objelodanilo podatke o osam sporova veće vrijednosti sa ukupnim tužbenim zahtjevom u iznosu od 1.652.498 KM.

#### **6.7. Napomene uz finansijske izvještaje**

Uz Konsolidovani finansijski izvještaj Opštine za 2023. godinu sačinjene su Napomene, koje pružaju neophodne informacije o Opštini, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama. Međutim, u napomenama nije dato obrazloženje vezano za stalnost poslovanja, isto tako, nisu objelodanjene informacije o strukturi zbirnih budžetskih pozicija, odnosno nisu data dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima, datih subvencija, grantova i doznaka na ime socijalne zaštite, uzroke značajnih razlika u odnosu na plan i prethodne godine, kako je definisano članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i drugih relevantnih međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

Napomene ne zadovoljavaju zahtjeve člana 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju za budžetske korisnike, kao i odredbe MRS JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja.

***Preporučuje se načelniku Opštine da obezbijedi da se u Napomenama uz finansijske izvještaje objelodanjuju informacije u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i shodno zahtjevima MRS JS – 1 Prezentacija finansijskih izvještaja.***

Revizijski tim

Rade Kukić, s.r.

Goran Četojević, s.r.