



**ГЛАВНА СЛУЖБА  
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска  
78000 Бања Лука  
Владике Платона бб  
Тел: +387(0)51/493-555  
Факс: +387(0)51/493-556  
е-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији  
Центра за пружање бесплатне правне помоћи  
за период 01.01-31.12.2023. године**

**Број: РВ033-24**

**Бања Лука, 23.04.2024. године**



## САДРЖАЈ

<b>I</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>	<b>1</b>
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
<b>II</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА .....</b>	<b>4</b>
	Извјештај о ревизији усклађености .....	4
<b>III</b>	<b>РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА .....</b>	<b>6</b>
<b>IV</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ .....</b>	<b>7</b>
<b>V</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....</b>	<b>8</b>
	1. Увод.....	8
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	8
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	8
	4. Набавке.....	10
	5. Припрема и доношење буџета.....	10
	6. Финансијски извјештаји.....	11
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци.....	11
	6.1.1. Приходи и примици .....	11
	6.1.2. Расходи и издаци .....	12
	6.2. Имовина, обавезе и извори .....	13
	6.2.1. Нефинансијска имовина.....	13
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења.....	14
	6.2.3. Обавезе и разграничења .....	15
	6.2.4. Властити извори.....	15
	6.3. Ванбилансна евиденција .....	15
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе .....	15
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје .....	15



## I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

#### **Мишљење са резервом**

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Центра за пружање бесплатне правне помоћи који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05 и Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2023. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, финансијски извјештаји Центра за пружање бесплатне правне помоћи истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Центра за пружање бесплатне правне помоћи чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумијева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Центра за пружање бесплатне правне помоћи се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2023. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

*Као што је наведено под тачком 3. овог Извјештаја:*

Попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године није извршен у складу са одредбама члана 4. став (1) тачка 4) и 20. став (1) тачка (3. и 4.) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза, јер пописом нису обухваћене обавезе за лична примања, а извјештај о извршеном попису не садржи упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза.

*Као што је наведено под тачком 6.1.1.3. овог Извјештаја:*

Примици од рефундација по основу породилског одсуства од фондова обавезног социјалног осигурања су мање исказани у износу од 4.176 КМ, јер за наплаћено потраживање од фонда обавезног осигурања нису признати примици, што није у складу са чланом 80. став (4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

*Као што је наведено под тачком 6.2.2. овог Извјештаја:*

Мање је исказана бруто вриједност потраживања за ненаплаћене непореске приходе у износу од 54.758 КМ, исправка вриједности наведених потраживања у износу од 41.278 КМ, приходи обрачунског карактера евидентирани по истом основу у износу од 13.480 КМ, јер није вршено евидентирање потраживања по основу награда које исплаћује страна која није успјела у спору, што није у складу са чланом 71. став (3) и 72., 73. и 74. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

### **Одговорност руководства за финансијске извјештаје**

Директор је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања

и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 23.04.2024. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

## II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији усклађености

#### **Мишљење**

Уз ревизију финансијских извјештаја Центра за пружање бесплатне правне помоћи за 2023. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Центра за пружање бесплатне правне помоћи за 2023. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Основ за мишљење**

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

#### **Скретање пажње**

Не изражавајући резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу на наведено под тачком 3. овог Извјештаја:

Чланом 42. Закона о државним службеницима прописано је да Влада Републике Српске именује вршиоце дужности на период од 90 дана без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно. Влада Републике Српске је актима о постављењу именовала пет вршилаца дужности помоћника директора Центра за пружање бесплатне правне помоћи на период од 90 дана без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да су за наведена мјеста акти о постављењу донесени више од два пута.

Влада Републике Српске није донијела Уредбу о висини и накнади трошкова неоправдано одобрене бесплатне правне помоћи, како је прописано чланом 41. став (5) Закона о остваривању права на бесплатну правну помоћ у Републици Српској.

#### **Одговорност руководства за усклађеност**

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, директор је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Одговорност ревизора за ревизију усклађености**

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Центра за пружање бесплатне правне помоћи



обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Центра за пружање бесплатне правне помоћи.

Бања Лука, 23.04.2024. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

### III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

#### Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) пописом имовине и обавеза обухватају обавезе за лична примања у складу са чланом 4. став (1) тачка 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза и извјештај о попису сачињава у складу са чланом 20. став (1) тачка (3. и 4.) наведеног Правилника,
- 2) за наплаћена потраживања по основу породилског одсуства врши признавање примитака у складу са чланом 80. став (4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 3) у сарадњи са надлежним министарством утврди статус канцеларијског простора који се користи у Источном Сарајеву и сходно томе изврши признавање истог у складу са МРС ЈС 17 - Некретнине, постројења и опрема.

#### Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) усклади број извршилаца по секторима у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста сходно члану 13. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске,
- 2) сачињава годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле, сходно Правилнику о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- 3) улазна књиговодствена документација овјерава по систему двојног потписа сходно члану 9. став (3) тачка 3) Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору.

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ**

- Закон о остваривању права на бесплатну правну помоћ у Републици Српској,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору,
- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Закон о извршењу буџета за 2023. годину и Одлуке о усвајању буџета и ребаланса буџета за 2023. годину,
- Закон о трезору,
- Закон о државним службеницима,
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о платама запослених у органима управе Републике Српске,
- Закон о доприносима, члан 3., 6., 10., 22. и 24.,
- Закон о порезу на доходак, глава I - IV, VI, X, XII и XIII,
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26.,
- Правилник о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике,
- Правилник о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе,
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Центру,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле,
- Посебни колективни уговор за запослене у органима управе Републике Српске,
- Одлука о најнижој плати у Републици Српској за 2023. годину,
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- Уредба о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске.

## **V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)**

### **1. Увод**

Центар за пружање бесплатне правне помоћи (у даљем тексту: Центар) основан је у складу са Законом о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 115/15, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23) и обавља стручне и друге послове утврђене чланом 57. наведеног закона, са циљем пружања бесплатне правне помоћи физичким лицима који стичу статус корисника бесплатне правне помоћи у поступцима који се воде пред судовима и другим органима. Центар је у саставу Министарства правде Републике Српске.

Законом о остваривању права на бесплатну правну помоћ у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 67/20) утврђују се права на бесплатну правну помоћ и корисници бесплатне правне помоћи, облици и субјекти надлежни за пружање бесплатне правне помоћи, поступци пружања, услови и начин остваривања права на бесплатну правну помоћ и друго прописано наведеним Законом.

Финансијско пословање Центра обавља се преко Јединственог рачуна трезора путем директне конекције, а главна књига се у потпуности води у саставу Главне књиге трезора Републике Српске (у даљем тексту: ГКТ) на фонду 01 (општи фонд).

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Центра за период 01.01-31.12.2023. године, није било примједби.

**Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.**

### **2. Провођење препорука из претходног извјештаја**

Код провођења финансијске ревизије Центра за 2023. годину, ревизија се није бавила провођењем препорука из претходног ревизорског извјештаја, због протока времена од посљедњег ангажмана Главне службе за ревизију јавног сектора Републике Српске на ревизији финансијских извјештаја за 2017. годину.

### **3. Закључак о функционисању система интерних контрола**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Центру систематизовано је 13 радних мјеста са 33 извршиоца, од којих су 24 извршиоца са статусом државног службеника и девет извршилаца са статусом намјештеника.

На дан 31.12.2023. године у Центру био је запослен 31 извршилац, од чега је 25 на неодређено вријеме и шест постављених лица (директор и пет помоћника директора) при чему је 22 са статусом државног службеника, а девет са статусом намјештеника.

Директор Центра је донио Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Центра 2022. године и исти у дијелу броја извршилаца у секторима Источно Сарајево, Добој и Бијељина није усклађен са чланом 13. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 109/19). Уредбом је прописано да је за оснивање сектора потребно најмање десет извршилаца, укључујући и руководиоца и да изузетно Влада Републике Српске може приликом давања сагласности одредити и мањи број извршилаца, али не мањи од пет, а наведеним Правилником су систематизована по четири извршиоца по сваком од наведених сектора укључујући и руководиоца. Министарство управе и локалне самоуправе Републике Српске је у Мишљењу на усклађеност Правилника од 05.05.2022. године навело да исти није усклађен у дијелу

броја извршилаца. Влада Републике Српске је 23.06.2022. године на наведени Правилник дала сагласност.

Влада Републике Српске је именовала пет вршилаца дужности помоћника директора Центра и то 2019. године једног вршиоца дужности помоћника директора, а 2020. и 2021. године по два вршиоца дужности на период од 90 дана. У протеклом периоду вршиоци дужности су именовани у континуитету и до завршетка ове ревизије на снази су акти о постављењу, што није у складу са чланом 42. Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“, број 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), којим је прописано да Влада Републике Српске именује вршиоце дужности на период од 90 дана, без спровођења поступка јавне конкуренције, с тим да се за исто радно мјесто акт о постављењу може донијети још највише два пута узастопно.

Влада Републике Српске није донијела Уредбу о висини и накнади трошкова неоправдано одобрене бесплатне правне помоћи, како је прописано чланом 41. став (5) Закона о остваривању права на бесплатну правну помоћ у Републици Српској. Наведеним чланом је прописано да уредбу о висини и накнади трошкова неоправдано одобрене бесплатне правне помоћи доноси Влада Републике Српске.

У складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16) и Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17) извршен је попис пословних процеса, успостављена књига пословних процеса, идентификовани и процијењени ризици и донесена стратегија управљања ризицима, али није сачињен годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2023. годину, што је прописано Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 1/22).

У Центру није примјењиван систем двојног потписа јер улазну књиговодствену документацију овјеравао је само директор, што није у складу са чланом 9. став (3) тачка 3) Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору.

У складу са Рјешењима о именовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог утврђене су неусклађености са чланом 4. став (1) тачка 4) и чланом 20. став (1) тачка (3. и 4.) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), јер предмет пописа нису биле обавезе за лична примања и извјештај о извршеном попису не садржи упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза ради утврђивања евентуалних разлика.

Успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање, што је осим у овој тачки, образложено и у тачкама 6.1.1.3., 6.2.1. и 6.2.2. овог Извјештаја.

**Препоручује се директору да обезбиједи да се:**

- **усклади број извршилаца по секторима у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста сходно члану 13. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске,**
- **сачињава годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и**

**контроле, сходно Правилнику о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,**

- **улазна књиговодствена документација овјерава по систему двојног потписа сходно члану 9. став (3) тачка 3) Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору,**
- **пописом имовине и обавеза обухватају обавезе за лична примања у складу са чланом 4. став (1) тачка 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза и извјештај о попису сачињава у складу са чланом 20. став (1) тачка (3. и 4.) наведеног Правилника.**

#### **4. Набавке**

Планом јавних набавки за 2023. годину планирана је вриједност јавних набавки у износу од 67.005 КМ (износи наведени у овој тачки извјештаја су без укљученог пореза на додату вриједност) и то за један конкурентски захтјев за достављање понуда (25.124 КМ), 28 директних споразума (34.617 КМ) и три поступка у складу са чланом 8. став (1) Закона о јавним набавкама, за услуге из Анекса II (7.264 КМ).

Према достављеном прегледу планираних и извршених процедура јавних набавки у односу на План јавних набавки у 2023. години, окончане су процедуре јавних набавки у вриједности од 52.720 КМ и то један конкурентски захтјев за достављање понуда у износу од 19.728 КМ (набавка погонског горива), 51 директни споразум у износу од 31.281 КМ (највећим дијелом набавка канцеларијског материјала, тонера, материјала за одржавање хигијене, услуга осигурања моторних возила и запослених, службених гласила, рачунара и рачунарске опреме) и шест набавки услуга из Анекса II у износу од 1.711 КМ (услуге смјештаја у земљи и иностранству и услуге стручног усавршавања запослених).

Ревизијским испитивањем обухваћене су набавке у укупној вриједности од 33.710 КМ или 64% од вриједности уговорених набавки и то један конкурентски захтјев за достављање понуда (19.728 КМ), осам директних споразума (13.026 КМ) и двије набавке услуге из Анекса II (956 КМ).

Код ревизијом обухваћених набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

#### **5. Припрема и доношење буџета**

Центар је припрему и израду буџетског захтјева за 2023. годину вршио у складу са инструкцијама Министарства финансија Републике Српске. Уз буџетски захтјев достављен је нацрт кадровског плана у складу са Правилником о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе („Службени гласник Републике Српске“, број 43/09).

Одлуком о усвајању буџета Републике Српске за 2023. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 112/22) за Центар је одобрен буџетски оквир за расходе и издатке у износу од 1.446.300 КМ на фонду 01.

Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Републике Српске за 2023. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 99/23) за Центар је одобрен буџетски оквир за расходе и издатке у износу од 1.401.300 КМ на фонду 01 и то за расходе за лична примања запослених (1.167.000 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (173.300 КМ), издатке за нефинансијску имовину (3.000 КМ) и остале издатке (58.000 КМ).

У оквиру Центра су након усвојеног Ребаланса буџета проведене три реалокације буџетских средстава, на основу којих су извршене прерасподјеле буџетских средстава у износу од 4.100 КМ. Поред наведених реалокација, Центру су умањена средства у износу од 1.500 КМ на основу једне реалокације између буџетских корисника.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која прописује процес припреме и доношење буџета.

## **6. Финансијски извјештаји**

Центар има статус буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ и према члану 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22), сачинио је прописане обрасце годишњих извјештаја и то Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05, Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

### **6.1. Приходи и примици, расходи и издаци**

Приходи и примици исказани су у износу 61.000 КМ на фонду 01, а исти се у складу са прописима не планирају на нивоу буџетског корисника. По налазу ревизији исти су исказани мање за износ од 17.656 КМ, што је објашњено у тачки 6.1.1.2. и 6.1.1.3. овог Извјештаја.

Расходи (осим обрачунских) и издаци исказани су у износу од 1.352.440 КМ на фонду 01, што је за 3% ниже у односу на средства одобрена Ребалансом буџета. Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 9.012 КМ.

Извршење буџета на појединим позицијама је веће у односу на одобрени буџетски оквир по Ребалансу буџета и исто је покривено дозвољеним реалокацијама буџетских средстава.

#### **6.1.1. Приходи и примици**

Укупни приходи и примици исказани су у износу од 61.000 КМ.

**Приходи** су исказани у износу од 33.435 КМ, а односе се на непореске приходе и приходе обрачунског карактера.

**Примици** су исказани у износу од 27.565 КМ, а односе се примитке за нефинансијску имовину и остале примитке.

##### **6.1.1.1. Непорески приходи**

**Непорески приходи** исказани су у износу од 31.718 КМ, а односе се на награде за рад Центра које исплаћује страна која није успјела у спору за трошкове пружене правне помоћи сходно члану 42. Закона о остваривању бесплатне правне помоћи, а висина истих је прописана на основу Тарифе о наградама и накнади трошкова за рад адвоката („Службени гласник Републике Српске“, број 68/05).

##### **6.1.1.2. Приходи обрачунског карактера**

**Приходи обрачунског карактера** исказани су у износу од 1.717 КМ, а односе се на добитке по основу продаје моторног возила путем лицитације. По налазу ревизије приходи обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа су исказани мање за износ од 13.480 КМ, што је објашњено у тачки 6.2.2. овог Извјештаја.

### 6.1.1.3. Примици

**Примици** су исказани у износу од 27.565 КМ, а односе се на примитке за нефинансијску имовину по основу продаје моторног возила (1.717 КМ) и остале примитке (25.848 КМ).

Остали примици односе се на примитке по основу депозита и кауција за уплату средстава по основу учешћа у лицитацији (369 КМ), примитке за накнаде плата који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања за породилско одсуство (13.642 КМ) и за вријеме боловања (11.837 КМ). По налазу ревизије, примици од рефундација по основу породилског одсуства од фондова обавезног социјалног осигурања мање су исказани у износу од 4.176 КМ, јер за наплаћено потраживање од фонда обавезног осигурања нису признати примици, што није у складу са чланом 80. став (4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17 и 118/18).

**Препоручује се директору да обезбједи да се за наплаћена потраживања по основу породилског одсуства врши признавање примитака у складу са чланом 80. став (4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.**

### 6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 1.361.452 КМ.

**Расходи** су исказани у износу од 1.309.279 КМ, а односе се на текуће расходе и расходе обрачунског карактера.

**Издаци** су исказани у износу од 52.172 КМ, а односе се на издатке за нефинансијску имовину и остале издатке.

#### 6.1.2.1. Текући расходи

Текући расходи исказани су у износу од 1.300.268 КМ, а односе се на расходе за лична примања запослених и расходе по основу коришћења роба и услуга.

**Расходи за лична примања запослених** исказани су у износу од 1.145.576 КМ, а односе се на расходе за бруто плате запослених, бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата и отпремнине и једнократне помоћи (бруто).

Расходи за бруто плате запослених исказани су у износу од 1.076.609 КМ, а односе се на расходе за основну плату након опорезивања (641.188 КМ), увећања основне плате (44.393 КМ), порез на плату (56.674 КМ) и доприносе на плату (334.354 КМ).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада исказани су у износу од 20.010 КМ, а односе се на накнаде за превоз на посао и са посла (7.137 КМ), накнаде по основу награда (5.574 КМ), дневнице за службена путовања (499 КМ) и пензијски допринос за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (6.800 КМ).

Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата исказани су у износу од 34.537 КМ, а односе се на расходе за бруто накнаде који се не рефундирају и то за накнаде плата за вријеме боловања (9.533 КМ), за вријеме породилског одсуства (3.912 КМ), за увећање накнаде плата по основу радног стажа за вријеме боловања и родитељског одсуства (568 КМ) и порез и доприносе на наведене накнаде (20.523 КМ).



Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto) исказани су у износу од 14.420 КМ, а односе се на расходе за новчане помоћи приликом рођења дјетета (3.133 КМ), у случају смрти члана уже породице (9.336 КМ), у случају теже болести или инвалидности (1.573 КМ) и порез и доприносе на новчане помоћи (378 КМ).

**Расходи по основу коришћења роба и услуга** исказани су у износу од 154.692 КМ, а односе се на расходе по основу закупа (57.028 КМ, од чега се износ од 56.687 КМ односи на закуп пословних објеката у којима су смјештене организационе јединице Центра), по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (39.218 КМ), за режијски материјал (12.089 КМ), за текуће одржавање (6.894 КМ), по основу путовања и смјештаја (12.003 КМ, од чега се износ од 10.918 КМ односи на утрошак горива), за стручне услуге (9.548 КМ) и остале некласификоване расходе (17.913 КМ).

Остали некласификовани расходи односе се највећим дијелом на расходе за бруто накнаде по уговору о дјелу (3.131 КМ), за бруто накнаде за привремене и повремене послове (5.804 КМ), по основу уговора о ауторском дјелу за услуге израде интернет странице (2.714 КМ) и по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида (2.331 КМ).

#### **6.1.2.2. Расходи обрачунског карактера**

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 9.012 КМ, а односе се на расходе по основу амортизације пословних објеката и простора (1.798 КМ) и постројења и опреме (7.214 КМ). Обрачун амортизације извршен је на основу амортизационих стопа дефинисаних Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16).

#### **6.1.2.3. Издаци за нефинансијску имовину**

**Издаци за нефинансијску имовину** исказани су у износу од 2.947 КМ, а односе се на набавку четири рачунара и једног монитора.

#### **6.1.2.4. Остали издаци**

Остали издаци исказани су у износу од 49.225 КМ, а највећим дијелом се односе на остале издатке из трансакција са другим јединицама власти по основу накнаде плата за вријеме породилског одсуства, родитељског одсуства и боловања који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (48.856 КМ).

### **6.2. Имовина, обавезе и извори**

На дан 31.12.2023. године укупна имовина исказана је у нето вриједности од 193.415 КМ (брutto вриједности од 542.895 КМ и исправке вриједности од 349.480 КМ), а чини је нефинансијска имовина и финансијска имовина.

Укупне обавезе су исказане у износу од 163.956 КМ, а укупни властити извори у износу од 11.030 КМ.

#### **6.2.1. Нефинансијска имовина**

**Нефинансијска имовина** исказана је у нето вриједности од 150.494 КМ (брutto вриједности од 499.974 КМ и исправке вриједности од 349.480 КМ), а односи се на нефинансијску имовину у сталним средствима и то зграде и објекте, постројења и опрему, нематеријалну произведену имовину и нематеријалну непроизведену имовину.

Зграде и објекти исказани су у нето вриједности од 114.501 КМ (брutto вриједности од 119.896 КМ и исправке вриједности од 5.395 КМ), а односе се на вриједност реновирања земљишно књижних канцеларија у 2008. и 2009. години у којима је био

смјештен Основни суд Соколац по основу Уговора о реновирању између Министарства правде Републике Српске (у даљем тексту: Министарство) и извођача радова, као и Споразума о финансирању Пројеката за регистрацију земљишта кредит број 4167-БОС потписаног између Међународне асоцијације за развој и Босне и Херцеговине. Дописом Основног суда Соколац од 11.01.2021. године према Министарству наводи се да су им земљишно књижне канцеларије дате од Општине Источно Ново Сарајево на трајно коришћење и да више нису у том пословном простору, јер су од стране Министарства уступљене Агенцији за бесплатну правну помоћ. Акти о трајном коришћењу и о уступању наведеног простора нису презентовани ревизији. Наведена вриједност улагања евидентирана је у ГКТ на организационом коду Центра 09.02.2021. године преносом са Основног суда Соколац као канцеларијски простор у коме је смјештена организациона јединица Центра са сједиштем у Источном Сарајеву. У посједовном листу – Извод од 03.04.2024. године као посједник канцеларијског простора наведена је Општина Источно Ново Сарајево са обимом права 1/1.

**Препоручује се директору да обезбиједи да се у сарадњи са надлежним министарством утврди статус канцеларијског простора који се користи у Источном Сарајеву и сходно томе изврши признавање истог у складу са МРС ЈС 17 - Некретнине, постројења и опрема.**

Постројења и опрема исказани су у нето вриједности од 24.963 КМ (брutto вриједности од 369.048 КМ и исправке вриједности од 344.084 КМ), а односе се на превозна средства (11.764 КМ), канцеларијску опрему, алат и инвентар (4.689 КМ), комуникациону и рачунарску опрему (7.559 КМ) и гријну, расхладну и заштитну опрему (951 КМ). По налазу ревизије у оквиру постројења и опреме више су исказане аналитичке позиције брутто вриједности канцеларијског намјештаја у износу од 75 КМ, канцеларијских машина у износу од 30.578 КМ и исправка вриједности канцеларијске опреме, алата и инвентара у износу од 30.653 КМ, а мање брутто и исправка вриједности рачунарске опреме у износу од по 30.653 КМ, јер класификација наведене имовине није извршена сходно члану 92. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног оквира за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16, 115/17 и 118/18). У 2024. години извршена је исправка у складу са Правилником и за исто није дата препорука.

Нематеријална произведена имовина исказана је у брутто и нето вриједности од 1.630 КМ, а односи се на процијењену вриједност рачунарског програма за помоћну књигу основних средстава.

Нематеријална непроизведена имовина исказана је у брутто и нето вриједности од 9.400 КМ, а односи се на процјену „Oracle“ лиценци.

Повећање вриједности нефинансијске имовине у сталним средствима у 2023. години износи 2.947 КМ, а односи се на набавку четири рачунара и једног монитора.

Смањење вриједности нефинансијске имовине у 2023. години односи се на продају моторног возила брутто и нето вриједности од 3.100 КМ, расхоровање нефинансијске имовине по основу Извјештаја о попису за 2023. годину брутто и нето вриједности од 23.383 КМ и по основу обрачунате амортизације за 2023. годину у износу од 9.012 КМ.

#### **6.2.2. Финансијска имовина и разграничења**

**Финансијска имовина и разграничења** исказане су у брутто и нето вриједности од 42.921 КМ, а односе се на краткорочну финансијску имовину и разграничења коју чине краткорочна разграничења и краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти.

**Краткорочна потраживања** нису исказана, а по налазу ревизије није призната брутто вриједност потраживања за ненаплаћене непореске приходе у најмањем износу од

54.748 KM (13.480 KM за 2023. годину и 41.278 KM за претходне године), исправка вриједности наведених потраживања у износу од 41.278 KM, приходи обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа у износу од 13.480 KM, као и финансијски резултат текуће године у износу од 13.480 KM (исказан на генералном - општем организационом коду), јер Центар није вршио евидентирање потраживања по основу награда које исплаћује страна која није успјела у спору, што није у складу са чланом 71. став (3) и 72., 73. и 74. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике (веза тачка 6.1.1.1. овог Извјештаја). У 2024. години извршено је евидентирање у складу са наведеним Правилником и Одговором Министарства финансија и за исто није дата препорука.

**Краткорочна разграничења** исказана су у износу од 7.273 KM, а односе се на разграничења по основу неизмирених обавеза која се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања за мјесец децембар 2023. године.

**Краткорочна финансијска имовина и разграничења између или унутар јединица власти** исказани су у износу од 35.648 KM, а односе се на потраживања из 2023. године по основу рефундација за накнаду плата из доприноса за здравствено осигурање (25.015 KM) и накнаду плата из доприноса за дјечију заштиту (10.633 KM).

#### **6.2.3. Обавезе и разграничења**

**Обавезе и разграничења** на дан 31.12.2023. године исказани су у износу од 163.956 KM, а односе се на краткорочне обавезе и разграничења и то обавезе за лична примања и обавезе из пословања.

Обавезе за лична примања запослених исказане су у износу од 106.092 KM, а односе се на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата (99.408 KM) и накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи (6.684 KM).

Обавезе из пословања исказане су у износу од 57.864 KM, а односе се на обавезе у земљи и највећим дијелом их чине обавезе према добављачима за набавку робе и услуга (47.488 KM), према добављачима за набавку сталне имовине (2.947 KM), према физичким лицима (5.682 KM) и за порез и доприносе на терет послодавца (1.378 KM).

До датума израде финансијских извјештаја односно до 29.02.2024. године измирене су обавезе у износу од 142.626 KM.

#### **6.2.4. Властити извори**

Властити извори исказани су у износу од 11.030 KM, а односе се на ревалоризационе резерве настале по основу процјене нематеријалне имовине „Oracle“ лиценци за рад у систему управљања финансијским информацијама (9.400 KM) и рачунарског програма (1.630 KM).

### **6.3. Ванбилансна евиденција**

У 2023. години, у Центру није било пословних догађаја који би захтијевали ванбилансно евидентирање.

### **6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе**

У писаној информацији достављеној од стране Центра наведено је да на дан 31.12.2023. године није било судских спорова као ни других активности и трансакција које би за посљедицу имале потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

### **6.5. Образложења уз финансијске извјештаје**

Уз финансијске извјештаје за период 01.01-31.12.2023. годину сачињена су и писана Образложења која пружају неопходне опште податке о Центру, прописима за израду

годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Такође, сачињена Образложења упућују на повезане информације презентоване у Прегледу прихода, примитака, расхода и издатака и Прегледу имовине, обавеза и извора, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја и других релевантних међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Ревизијски тим

Синиша Марковић, с.р.

Сузана Мишкић, с.р.

Љиљана Гарић, с.р.