



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju
Republike Srpske
za period 01.01-31.12.2023. godine**

Broj: RV019-24

Banja Luka, 19.04.2024. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
III	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	4
IV	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	5
	1. Uvod.....	5
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	5
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	5
	4. Nabavke.....	6
	5. Priprema i donošenje budžeta	6
	6. Finansijski izvještaji	7
	6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci	7
	6.1.1. Prihodi i primici.....	7
	6.1.2. Rashodi i izdaci	7
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	9
	6.2.1. Nefinansijska imovina.....	10
	6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja.....	10
	6.2.3. Obaveze i razgraničenja	10
	6.2.4. Vlastiti izvori.....	11
	6.3. Vanbilansna evidencija	11
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	11
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	11

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2023. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2023. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, finansijske izvještaje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem Izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2023. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 19.04.2024. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2023. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2023. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske.

Banja Luka, 19.04.2024. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Закон о budžetskom sistemu Republike Srpske
- Закон о trezoru
- Закон о izvršenju budžeta za 2023. godinu, Odluka о usvajanju budžeta za 2023. godinu i Odluka о usvajanju rebalansa budžeta za 2023. godinu
- Закон о fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, članovi 4. i 9.-11.
- Закон о sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske
- Закон о radu, član 205.
- Закон о državnim službenicima, član 50.
- Закон о platama zaposlenih u organima uprave u Republici Srpskoj
- Закон о porezu na dohodak, Glava I-IV, VI, X, XII i XIII
- Закон о doprinosima
- Закон о profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.
- Закон о javnim nabavkama
- Uredba о uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu
- Odluka о rasporedu sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu za 2023. godinu
- Odluka о visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru
- Odluka о utvrđivanju cijene rada
- Poseban kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske
- Pravilnik о uslovima i načinu korišćenja budžetskih sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu
- Pravilnik о načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave
- Pravilnik о sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja о sistemu finansijskog upravljanja i kontrole
- Pravilnik о načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza
- Uputstvo о načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole

IV IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Ministarstvo za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske (u daljem tekstu: Ministarstvo) kao organ izvršne vlasti obavlja upravne i druge stručne poslove propisane članom 31. Zakona o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 i 90/23).

U okviru svoje djelatnosti, Ministarstvo obavlja poslove koordinacije rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu. Prema Uredbi o uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 125/11, 123/12, 24/16, 1/18, 31/19 i 42/22) Vlada Republike Srpske je donijela odluke o osnivanju osam predstavništava u inostranstvu koje imaju status pravnih lica.

Poslovanje Ministarstva se obavlja preko jedinstvenog računa trezora Republike Srpske čija je glavna knjiga sastavni dio Glavne knjige trezora Republike Srpske, a poslovanje predstavništava preko otvorenih transakcionih računa kod poslovnih banaka u mjestima sjedišta. Sredstva za rad predstavništava obezbjeđuju se iz Budžeta Republike Srpske, a ista se planiraju i doznačavaju preko Ministarstva u vidu transfera. Raspolaganje navedenim sredstvima propisano je Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja budžetskih sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 58/22).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Ministarstvo nije imalo primjedbi.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Ministarstva za 2022. godinu i tom prilikom data je jedna preporuka za finansijske izvještaje i jedna preporuka za usklađenost.

Ministarstvo je Glavnoj službi za reviziju javnog sektora Republike Srpske dostavilo odgovor o preduzetim radnjama radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj RV019-23 od 10.05.2023. godine, u roku od 60 dana od datuma dostavljanja izvještaja, kako je propisano članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/05 i 20/14). Revizijom je utvrđeno da su date preporuke provedene.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 70/21, 51/22, 97/22 i 118/22) pored ministarskog sistematizovana su 63 radna mjesta sa 87 izvršilaca i to sa 56 državnih služ

benika, 28 namještenika, dva savjetnika i šef Kabineta ministra. U Ministarstvu je na dan 31.12.2023. godine bio zaposlen 61 izvršilac i to ministar, 41 državni službenik i 19 namještenika. Pored ministra i postavljenih lica angažovanih po rješenjima Vlade Republike Srpske (sekretar i tri pomoćnika ministra), 56 zaposlenih je angažovano na neodređeno vrijeme.

U toku 2023. godine, radni odnos su zasnovala četiri lica sa statusom državnih službenika na neodređeno vrijeme putem javnog konkursa i provedenih konkursnih procedura Agencije za državnu upravu Republike Srpske.

U skladu sa Rješenjem o imenovanju komisije za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama

Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Ministarstvo je sačinilo godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2023. godine sa priložima.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu je organizaciono uspostavljena Jedinica za internu reviziju sa sistematizovana dva radna mjesta i sa dva izvršioca (rukovodilac Jedinice za internu reviziju i interni revizor), u kojoj je popunjeno radno mjesto rukovodioca Jedinice. Interna revizija je provela svoje aktivnosti u skladu sa godišnjim planom revizija za 2023. godinu.

Revizijom nisu utvrđeni nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki za 2023. godinu Ministarstvo je planiralo provođenje javnih nabavki putem 25 postupaka u ukupnoj vrijednosti od 205.000 KM bez poreza na dodatu vrijednost i to nabavke roba (103.500 KM), usluga (99.500 KM) i radova (2.000 KM).

Prema izvještaju o realizaciji plana nabavki za 2023. godinu, realizovano je 20 postupaka ukupne vrijednosti od 173.160 KM i to za nabavku roba (100.643 KM), usluga (70.867 KM) i radova (1.650 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeno je pet postupaka i to nabavka goriva za motorna vozila Ministarstva (75.462 KM), usluga servisa i održavanja službenih motornih vozila (14.945 KM), usluga anketiranja javnog mijenja (6.000 KM), usluga kolektivnog osiguranja zaposlenih (4.845 KM) i usluga oglašavanja i marketinga (4.500 KM), pri čemu nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2023. godinu Ministarstvo je vršilo u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske.

Odlukom o usvajanju budžeta za 2023. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 112/22), budžetski okvir je odobren u iznosu od 10.217.000 KM.

Odlukom o usvajanju rebalansa budžeta za 2023. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 99/23) Ministarstvu je odobren iznos od 11.042.800 KM od čega za lična primanja (2.424.000 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (2.337.800 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (30.000 KM), tekuće grantove (55.000 KM), transfere unutar iste jedinice vlasti (6.110.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (16.000 KM) i ostale izdatke (70.000 KM).

Poslije rebalansa budžeta za 2023. godinu izvršeno je šest realokacija budžetskih sredstava u ukupnom iznosu od 160.417 KM i to po osnovu četiri rješenja ministra (132.580 KM) i dva rješenja Vlade Republike Srpske (27.837 KM) u skladu sa članom 8. Zakona o izvršenju Budžeta za 2023. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 112/22 i 99/23).

Revizijskim ispitivanjem nisu utvrđene neusklađenosti sa regulativom koja propisuje proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Финансијски извјештаји

Ministarstvo je sačinilo obrasce godišnjeg финансијског извјештаја: Образац 2.01 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Образац 3a - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima od 01 do 05, Образац 4a - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Образац 5a - Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i Образложења уз obrasce godišnjeg финансијског извјештаја у складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22).

6.1. Приходи и примци, rashodi i izdaci

Ministarstvo je za 2023. godinu iskazalo prihode (osim obračunskih) i primitke u ukupnom iznosu od 70.997 KM, koji se u skladu sa propisima ne planiraju na nivou budžetskog korisnika, a rashode (osim obračunskih) i izdatke u ukupnom iznosu od 10.980.576 KM, što je za 1% niže u odnosu na odobreni budžetski okvir rebalansom budžeta (tačka 5. извјештаја). На позижјама на којима је извршење веће од одобреног буџетског оквира, извршене су дозвољене реалокације у оквиру буџетског корисника.

6.1.1. Приходи и примци

Укупни приходи и примци исказани су у износу од 82.117 KM, а чине их приходи у износу од 17.490 KM и примци 64.627 KM.

Приходе чине непорески приходи по основу реализованих позитивних курских разлика из пословања и инвестиционих активности (6.370 KM) и приходи по основу обрачунатих позитивних курских разлика на обавезе (11.120 KM).

Примци се односе на примитке по основу аванса (1.965 KM) и остале примитке из трансакција са другим јединицама власти (62.662 KM).

Примитке по основу аванса чине импутирани примци приликом затварања аванса датих за каско осигурање службених возила у 2022. години.

Остале примитке из трансакција са другим јединицама власти чине наплаћена потраживања по основу породилског и родитељског одсуства од Фонда за дјечју заштиту Републике Српске (61.744 KM) и за вријеме боловања од Фонда здравственог осигурања Републике Српске (918 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Укупни rashodi су исказани у износу од 10.944.009 KM, а чине их текући rashodi, rashodi обрачунског карактера, трансфери унутар исте јединице власти и издаци.

6.1.2.1. Текући rashodi

Текући rashodi су исказани у износу од 4.661.547 KM, а чине их rashodi за лична примања запослених, rashodi по основу коришћења роба и услуга, текући grantovi и трансфери унутар исте јединице власти.

Rashodi za lična primanja zaposlenih исказани су у износу од 2.392.620 KM, а односе се на rashode за бруто плате запослених (2.273.862 KM), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (70.090 KM), накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (43.831 KM) и rashode за отпремнине и једнократне помоћи - бруто (4.837 KM).

Rashode za бруто плате запослених чине rashodi за основну плату након опореживања (1.389.387 KM), порез на доходак (114.491 KM), увећање основне плате по основу радног стажа (60.035 KM), порез на доходак (5.065 KM) и збирни допринеси (704.884 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja čine rashodi za naknade prevoza na posao i s posla (20.110 KM), nagrade za posebne rezultate rada i ostale nagrade (3.933 KM), rashodi po osnovu dnevnica za službena putovanja u zemlji (7.960 KM), rashodi po osnovu dnevnica za službena putovanja u inostranstvu (22.140 KM), rashodi za penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (14.180 KM) i zbirni doprinosi (1.767 KM).

Rashode za naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata čine rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva do 30 dana i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju (26.060 KM) i zbirni doprinosi (17.771 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći se odnose na novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (1.543 KM), novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (3.086 KM) i rashode za poreze i doprinose (208 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 2.198.770 KM, a čine ih rashodi po osnovu zakupa (6.000 KM), utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (21.868 KM), rashodi režijskog materijala (15.678 KM), tekućeg održavanja (21.981 KM), putovanja i smještaja (82.634 KM), stručnih usluga (2.027.440 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (23.169 KM).

Rashodi po osnovu zakupa se odnose na zakup poslovnog prostora za Kancelariju Republike Srpske u Mostaru.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga odnose se na rashode za usluge korišćenja fiksnog telefona (3.002 KM), mobilnog telefona (12.164 KM) i drugih komunikacionih usluga (6.702 KM).

Rashodi za režijski materijal se odnose na rashode za kompjuterski materijal (4.780 KM), kancelarijski materijal (5.935 KM) i rashode za stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu (4.963 KM).

Rashode za tekuće održavanje čine rashodi za tekuće održavanje poslovnih prostora (1.650 KM za molerske radove) i prevoznih sredstava (20.331 KM).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja se odnose na rashode po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (7.505 KM) i inostranstvu (24.537 KM), kao i rashode po osnovu utroška goriva (50.592 KM). Troškovi za službena putovanja u zemlji i inostranstvu u 2023. godini su odobreni i obračunati u skladu sa Odlukom o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 57/21).

Rashodi za stručne usluge odnose se na usluge osiguranja (8.220 KM), informisanja i medija (7.230 KM), za pravne i administrativne usluge (156 KM), kompjuterske usluge (3.424 KM) i ostale stručne usluge (2.008.410 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi odnose se na rashode za stručno usavršavanje zaposlenih (2.643 KM), bruto naknade po ugovoru o djelu (1.833 KM) po osnovu reprezentacije (13.066 KM), za poreze, doprinose i neporeske naknade na teret poslodavca (5.577 KM) i ostali nepomenuti rashodi (50 KM).

Rashode po osnovu reprezentacije najvećim dijelom čine rashodi reprezentacije u zemlji (7.792 KM), reprezentacije u inostranstvu (2.915 KM) i za poklone (2.308 KM).

Rashode za poreze, doprinose i neporeske naknade na teret poslodavca najvećim dijelom čine rashodi po osnovu doprinosa za profesionalnu rehabilitaciju invalida (4.807 KM) i taksi i naknada za registraciju vozila (648 KM).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iskazani u iznosu od 15.156 KM odnose se na rashode po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih aktivnosti, koji su nastali

prilikom plaćanja računa ostalih stručnih usluga izvršenih u inostranstvu kao razlika kursa dolara na datum računa i datum plaćanja računa.

Tekući grantovi iskazani u iznosu od 55.000 KM odnose se na grantove u zemlji. Grantovi su dodijeljeni korisnicima prema zaključcima Vlade Republike Srpske i to Udruženju mladih ekonomista za organizaciju Konferencije "Know-How" pod sloganom „For open Balkan“ (20.000 KM), Udruženju građana „Centar za društveni razvoj“ Laktaši za finansijsku podršku projekta „Oснаživanje kapaciteta organizacija civilnog društva za privlačenje sredstava iz evropskih fondova“ (20.000 KM), Agenciji „Mint“ d.o.o. Banja Luka, za organizaciju samita „Balkan Solar Summit 2023“ (10.000 KM) i Udruženju građana „Srpsko-grčko bratstva i prijateljstva“ Prijedor za finansijsku podršku projekta odlaska djece iz Republike Srpske u Grčku (5.000 KM).

6.1.2.2. Transferi

Transferi unutar iste jedinice vlasti iskazani u iznosu od 6.227.000 KM odnose se na transfere za rad osam predstavništava Republike Srpske u inostranstvu. U skladu sa Odlukom o rasporedu sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu za 2023. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 4/23 i 106/23), Ministarstvo je predstavništvima vršilo kvartalni prenos sredstava za rad. Predstavništva su mjesečno dostavljala Ministarstvu dokumentaciju o utrošku sredstava dodijeljenih transfera i podnosila mjesečne izvještaje o poslovanju kao i polugodišnje i godišnje izvještaje o radu u skladu sa članom 15. i 19. Uredbe o uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu i članom 16. i 17. Pravilnika o uslovima i načinu korišćenja sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu.

6.1.2.3. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani u iznosu od 55.463 KM odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće (6.220 KM), rashode po osnovu amortizacije (48.412 KM) i rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (831 KM za neto vrijednost rashodovane opreme).

Obračun amortizacije nefinansijske imovine u stalnim sredstvima izvršen je u skladu sa propisanim amortizacionim stopama Pravilnika o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/16.)

6.1.2.4. Izdaci

Izdaci iskazani u iznosu od 92.029 KM odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu (13.923 KM) i ostale izdatke (78.106 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu odnose se na izdatke za nabavku kancelarijske opreme (3.715 KM), računarske opreme (3.998 KM) i nabavku auto guma (6.220 KM).

Ostali izdaci odnose se na ostale izdatke (2.076 KM) i ostale izdatke iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (76.030 KM).

Ostali izdaci odnose se na dati avans za unaprijed plaćeno kasko osiguranje za službena vozila u 2023. godini, koji se zatvara u narednoj godini.

Ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti odnose se na izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti za naknade plata za porodiljsko odsustvo koji se refundiraju iz fonda obaveznog socijalnog osiguranja (64.361 KM) i naknade plata za vrijeme bolovanja koji se refundiraju iz fonda obaveznog socijalnog osiguranja (11.669 KM).

6.2. Imovina, obaveze i izvori

Na dan 31.12.2023. godine, Ministarstvo je iskazalo stanje ukupne imovine u bruto vrijednosti od 1.841.548 KM, ispravke vrijednosti od 548.846 KM i neto vrijednosti od

1.292.703 KM, koju čini nefinansijska i finansijska imovina. Ukupne obaveze iskazane su u iznosu od 843.262 KM.

6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima na dan 31.12.2023. godine iskazane bruto vrijednosti od 1.818.493 KM, korekcije vrijednosti od 548.846 KM i neto vrijednosti od 1.269.647 KM odnosi se na neto vrijednost proizvedene stalne imovine (1.139.193 KM) i neproizvedene stalne imovine (130.455 KM). Proizvedenu stalnu imovinu čine kancelarijski objekti i prostori, postrojenja i oprema i nematerijalna proizvedena imovina, a neproizvedenu stalnu imovinu čine zemljište i nematerijalna neproizvedena imovina.

Kancelarijski objekti i prostori iskazane bruto vrijednosti od 1.339.784 KM, ispravke vrijednosti od 243.128 KM i neto vrijednosti od 1.096.656 KM odnosi se na poslovni prostor (1.299.932 KM) i skladišni prostor (39.852 KM) u Ulici Despota Stefana 4, Beograd koje koristi Predstavništvo Republike Srpske u Beogradu. Promjene na bruto vrijednosti na poslovnom i skladišnom prostoru u toku 2023. godine odnosile su se na godišnji obračun amortizacije.

Oprema iskazane bruto vrijednosti od 341.234 KM, ispravke vrijednosti od 300.102 KM i neto vrijednosti od 41.133 KM odnosi se na četiri službena vozila (16.301 KM), kancelarijsku opremu, alat i inventar (47.365 KM) i komunikacionu i računarsku opremu (116.486 KM).

U toku 2023. godine vrijednost opreme uvećana je za nabavku kancelarijske opreme (3.715 KM) i računarske opreme (3.998 KM), a smanjenje vrijednosti opreme se odnosilo na godišnji obračun troškova amortizacije (29.590 KM) i rashodovanje neupotrebijive računarske opreme prema odluci ministra, a na prijedlog popisne komisije (bruto vrijednost 9.904 KM, ispravka vrijednosti 9.073 KM i neto vrijednost 831 KM).

Nematerijalna proizvedena imovina iskazane bruto vrijednosti od 7.020 KM, ispravke vrijednosti od 5.616 KM i neto vrijednosti od 1.404 KM najvećim dijelom se odnosi na program za finansijsko upravljanje i kontrolu. Osim obračuna troškova amortizacije (1.404 KM), nije bilo drugih promjena na poziciji nematerijalne proizvedene imovine.

Zemljište iskazane vrijednosti od 125.755 KM odnosi se na pripadajući dio gradskog građevinskog zemljišta pomenutog poslovnog prostora u Beogradu.

Nematerijalna neproizvedena imovina iskazane vrijednosti od 4.700 KM odnosi se na evidenciju procijenjene vrijednosti Oracle licence u upotrebi u korist revalorizacionih rezervi u skladu sa članom 41. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/17 i 118/18), a prema datoj preporuci iz prethodnog revizijskog izvještaja (tačke 2. i 6.2.4. izvještaja).

6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazana u bruto i neto iznosu od 23.055 KM u potpunosti se odnose na kratkoročna razgraničenja.

Kratkoročna razgraničenja čine kratkoročno razgraničeni rashodi za unaprijed plaćeno kasko osiguranje za službena vozila (2.076 KM) i ostala kratkoročna razgraničenja (4.993 KM), koja se odnose na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za bruto naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva koja se refundiraju iz obaveznog socijalnog osiguranja (1.833 KM) i bruto naknada plata za vrijeme bolovanja koja se refundiraju iz obaveznog socijalnog osiguranja (3.160 KM).

6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Obaveze sa stanjem na dan 31.12.2023. godine iskazane su u iznosu od 843.263 KM, a odnose se na obaveze za lična primanja zaposlenima (209.595 KM), obaveze iz poslovanja

(518.668 KM), obaveze za grantove (5.000 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti (110.000 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenima čine obaveze za bruto plate i bruto naknade plata zaposlenih u iznosu od 197.834 KM i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja u iznosu od 11.761 KM.

Obaveze iz poslovanja čine obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji (24.638 KM), za nabavku stalne imovine (3.989 KM), prema fizičkim licima (1.128 KM), za poreze i doprinose na teret poslodavca (398 KM) i za nabavku roba i usluga u inostranstvu (488.515 KM).

Obaveze za grantove se odnose na obaveze prema Udruženju građana „Srpsko-grčko bratstvo i prijateljstvo“ odobrene prema Zaključku Vlade Republike Srpske.

Obaveze iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti se odnose na obaveze po osnovu transfera predstavništvima Republike Srpske u Rusiji, SR Njemačkoj i Grčkoj.

Ministarstvo je, do isteka roka za izradu i dostavljanje finansijskih izvještaja, izmirilo obaveze u ukupnom iznosu od 672.298 KM od čega obaveze za lična primanja zaposlenih (209.595 KM) i obaveze iz poslovanja (352.702 KM).

U toku 2023. godine obaveze Ministarstva izmirene su putem multilateralnih kompenzacija u iznosu od 45.221 KM.

6.2.4. Vlastiti izvori

Vlastite izvore čine revalorizacione rezerve formirane po osnovu procjene Oracle licence iz ranijih godina u iznosu od 4.700 KM (tačka 6.2.1. izvještaja).

6.3. Vanbilansna evidencija

U toku 2023. godine, u Ministarstvu nije bilo poslovnih događaja koji bi zahtijevali evidentiranje na vanbilansnim pozicijama.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjena je informacija da nije bilo sudskih sporova kao i drugih aktivnosti i transakcija koje bi za posljedicu imale potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje Ministarstva za 2023. godinu sačinjena su i pisana Obrazloženja koja pružaju neophodne opšte podatke o Ministarstvu, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama i ista na sistematičan način pružaju dodatne informacije prezentovane u Pregledu planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i Pregledu imovine, obaveza i izvora u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS–JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Zorana Todorović, s.r.

Miroslav Karać, s.r.