



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Народне скупштине Републике Српске
за период 01.01-31.12.2023. године**

Број: РВ002-24

Бања Лука, 22.04.2024. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	4
IV	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	5
	1. Увод.....	5
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	5
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	5
	4. Набавке.....	6
	5. Припрема и доношење буџета.....	6
	6. Финансијски извјештаји.....	7
	6.1. Приходи и примици, расходи и издаци	7
	6.1.1. Приходи и примици	7
	6.1.2. Расходи и издаци	7
	6.2. Имовина, обавезе и извори	10
	6.2.1. Нефинансијска имовина.....	10
	6.2.2. Финансијска имовина и разграничења.....	11
	6.2.3. Обавезе и разграничења	11
	6.3. Ванбилансна евиденција	12
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе	12
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје	12

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05 и Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2023. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњег финансијског извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Народне скупштине Републике Српске истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године; приходе, примитке, расходе и издатке, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је детаљније описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника, финансијске извјештаје Народне скупштине Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем Извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумијева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2023. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Генерални секретар је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених

процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 22.04.2024. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење

Уз ревизију финансијских извјештаја Народне скупштине Републике Српске за 2023. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Народне скупштине Републике Српске за 2023. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, генерални секретар је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Народне скупштине Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Народне скупштине Републике Српске.

Бања Лука, 22.04.2024. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске;
- Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2023. годину и Одлука о усвајању ребаланса буџета за 2023. годину;
- Закон о трезору;
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4,9-11;
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске;
- Закон о раду, члан 1-65 и 205-208;
- Закон о доприносима;
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, VII, X, XII, XIII;
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27;
- Закон о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине;
- Закон о јавним набавкама;
- Посебни колективни уговор за запослене у органима управе Републике Српске;
- Колективни уговор у Служби Народне скупштине Републике Српске;
- Одлука о утврђивању цијене рада;
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској;
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле;
- Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у Служби Народне скупштине Републике Српске;
- Правилник о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске;
- Правилник о условима и начину коришћења путничких моторних возила у Народној скупштини Републике Српске;
- Правилник о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима;
- Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Народној скупштини Републике Српске;
- Одлука о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група.

IV ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Народна скупштина Републике Српске (у даљем тексту: Народна скупштина) као орган законодавне власти у Републици Српској организована је у складу са Уставом Републике Српске и Пословником Народне скупштине Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 66/20).

Сазив Народне скупштине чине 83 народна посланика изабрани на мандат у трајању од четири године (народни посланици са заснованим радним односом и народни посланици који немају заснован радни однос), који су организовани у посланичке клубове и групе. За разматрање питања из надлежности Народне скупштине, предлагање аката и вршење других послова предвиђених Уставом, образују се комисије, одбори и савјети као стална и привремена радна тијела Народне скупштине.

Предсједништво Народне скупштине чине предсједник и четири потпредсједника. Колегијум Народне скупштине чине чланови Предсједништва, предсједници клубова посланика и представници посланичких група.

Служба Народне скупштине Републике Српске (у даљем тексту: Служба) којом руководи генерални секретар, организована је за обављање стручних, савјетодавних, аналитичких, административно–техничких, материјално–финансијских и других послова за потребе Народне скупштине.

Финансијско пословање Народне скупштине обавља се у потпуности преко Јединственог рачуна трезора, а средства за рад обезбјеђују се из Буџета Републике Српске.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији није било примједби.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

У Извјештају о проведеној финансијској ревизији Народне скупштине Републике Српске за 2022. годину није било препорука.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у Служби Народне скупштине Републике Српске, Служба је организована у три кабинета (кабинет предсједника, потпредсједника и генералног секретара), три одјељења и 11 одсјека.

Систематизовано је 88 радних мјеста са 148 извршилаца. На дан 31.12.2023. године у Служби је било ангажовано 116 извршилаца и то два именована лица (генерални секретар и замјеник генералног секретара), 102 извршиоца на неодређено вријеме и 12 извршилаца на одређено вријеме. Народну скупштину на крају године чинило је 45 посланика у радном односу и 38 посланика који немају заснован радни однос.

У складу са одредбама Правилника о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22), Народна скупштина је сачинила годишњи извјештај, електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2023. годину са прилозима.

У складу са Рјешењем о образовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог нису утврђене

неусклађености са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске” број 45/16 и 113/21).

Ревизијом нису утврђени недостаци система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

4. Набавке

Планом јавних набавки са измјенама и допунама плана за 2023. годину планирано је 67 поступака набавки процијењене вриједности 1.222.310 КМ без пореза на додату вриједност.

Према извјештају о реализацији у 2023. години проведено је 45 поступака јавних набавки укупне уговорене вриједности од 844.736 КМ, од чега четири отворена поступка, 14 путем конкурентског захтјева за достављање понуда, два поступка набавке услуга из Анекса II закона и 25 директних споразума.

Највећим дијелом набавке се односе на набавку горива, два службена возила, услуга обнове софтверских лиценци, хотелских и угоститељских услуга, авио карата, ауто гума, услуга систематског прегледа, осигурања имовине, возила и лица, услуга одржавања возила, набавку тонера, папира, канцеларијског материјала и опреме.

Ревизијским испитивањем обухваћено је 14 поступака јавних набавки уговорене вриједности 627.265 КМ и то четири отворена поступка (259.653 КМ), пет конкурентских захтјева за достављање понуда (128.687 КМ), један поступак набавке услуга из Анекса II закона (209.520 КМ) и пет поступака путем директног споразума (29.405 КМ) што чини 74% у односу на укупну уговорену вриједност набавки.

Код ревизијом испитаних набавки нису утврђене неусклађености са Законом о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Народна скупштина је у законском року доставила Министарству финансија Републике Српске буџетски захтјев за 2023. годину по Инструкцији број 1 у износу од 13.066.600 КМ, а путем Инструкције број 2 поднесен је захтјев у складу са предложеним буџетским ограничењем у износу од 12.071.200 КМ и захтјев за додатним средствима за расходе за лична примања и издатке у износу од 1.055.400 КМ.

Одлуком о усвајању Буџета Републике Српске за 2023. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 112/22) Народној скупштини је одобрен буџетски оквир у износу од 12.478.000 КМ. Одлуком о усвајању Ребаланса буџета Републике Српске за 2023. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 99/23) одобрен је буџетски оквир у износу од 12.458.000 КМ, а односи се на расходе за лична примања (8.415.000 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (3.133.000 КМ), грантове (530.000 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике (15.000 КМ), трансфере унутар исте јединице власти (2.000 КМ), издатке за нефинансијску имовину (313.000 КМ) и остале издатке (50.000 КМ).

Након Ребаланса буџета извршене су четири реалокације у укупном износу од 238.200 КМ, од чега на основу рјешења генералног секретара у оквиру позиција расхода (84.400 КМ), а на основу рјешења Владе Републике Српске са Народне скупштине на друге буџетске кориснике (153.800 КМ).

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која прописује процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Народна скупштина има статус буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ и у складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22) сачинила је прописане обрасце годишњих извјештаја: Образац 2.01-Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а-Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05, Образац 4а-Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а-Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

6.1. Приходи и примици, расходи и издаци

Приходи (осим обрачунских) и примици су исказани у износу од 60.339 КМ и не планирају се на нивоу буџетског корисника. Приходи обрачунског карактера су исказани у износу од 12.241 КМ.

Расходи (осим обрачунских) и издаци су исказани у износу од 12.060.283 КМ што је 3% ниже у односу на буџетски оквир одобрен Ребалансом буџета. Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 873.405 КМ. На појединим позицијама извршење буџета је веће у односу на буџетски оквир планиран Ребалансом буџета и исто је покривено дозвољеним реалокацијама буџетских средстава.

6.1.1. Приходи и примици

Укупни приходи и примици су исказани у износу 72.580 КМ, а односе се на приходе (13.745 КМ) и на примитке (58.835 КМ).

Приходи се односе на остале непореске приходе (1.505 КМ) и приходе обрачунског карактера (12.241 КМ) који се највећим дијелом односе на наплаћена потраживања од фонда обавезног социјалног осигурања (8.974 КМ).

Примици се односе на остале примитке из трансакција са другим јединицама власти и чине их примици за накнаду плата по основу породилшког одсуства (32.794 КМ) и за вријеме боловања (26.041 КМ) који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци су исказани у износу од 12.933.688 КМ, а чине их текући расходи (11.832.365 КМ), расходи обрачунског карактера (873.405 КМ), трансфери унутар исте јединице власти (2.000 КМ) и издаци (225.918 КМ). Сви расходи и издаци су исказани на фонду 01 (општи фонд).

6.1.2.1. Текући расходи

Расходи за лична примања запослених су исказани у укупном износу од 8.347.374 КМ. Чине их расходи за бруто плате запослених (7.590.095 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (613.557 КМ), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (73.257 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи (70.465 КМ).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања се односе на расходе за накнаде за превоз на посао и са посла (84.383 КМ), топли оброк (217.832 КМ), регрес за годишњи одмор (37.290 КМ), остале регресне накнаде (3.167 КМ), јубиларне награде (23.654 КМ), накнаде за посебне резултате у раду (16.200 КМ), дневнице (22.870 КМ), расходе за доприносе за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (17.540 КМ), порезе (39.101 КМ) и доприносе на накнаде (151.520 КМ).

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи највећим дијелом се односе на отпремнине (37.291 КМ), новчане помоћи приликом рођења дјетета (2.533 КМ), у случају смрти радника (4.656 КМ), смрти члана уже породице (22.180 КМ) и у случају теже болести (3.174 КМ).

Обрачун плата, накнада и осталих личних примања изабраних, именованих и запослених лица у Народној скупштини вршен је у складу са Правилником о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске и Колективним уговором у Служби Народне скупштине Републике Српске.

Расходи по основу коришћења робе и услуга су исказани у износу од 2.940.806 КМ, а чине их расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (173.475 КМ), расходи за режијски материјал (99.049 КМ), расходи за текуће одржавање (98.393 КМ), расходи по основу путовања и смјештаја (481.384 КМ), расходи за стручне услуге (165.560 КМ), расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине (6.964 КМ) и остали некласификовани расходи (1.915.980 КМ).

Расходи по основу утрошка електричне енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга се односе на расходе по основу утрошка електричне енергије (114.019 КМ), комуналних услуга (20.585 КМ), услуга коришћења фиксних (11.415 КМ) и мобилних (11.546 КМ) телефона, интернета (7.096 КМ), поштанских услуга (7.619 КМ) и осталих комуникационих услуга (1.195 КМ).

Расходи за режијски материјал се односе на расходе за канцеларијски материјал (56.012 КМ), материјал за одржавање чистоће (18.051 КМ), стручну литературу, часописе и дневну штампу и остали режијски материјал (24.986 КМ).

Расходи за текуће одржавање се односе на расходе текућег одржавања зграда (16.172 КМ), превозних средстава (38.175 КМ), канцеларијске опреме (11.937 КМ), комуникационе, гријне, расхладне и заштитне опреме (12.344 КМ) и осталог текућег одржавања (19.765 КМ).

Расходи по основу путовања и смјештаја се односе на расходе по основу службених путовања у земљи (16.266 КМ), превоза личним возилима на службеним путовањима у земљи (118.648 КМ), смјештаја народних посланика (181.981 КМ), службених путовања у иностранству (60.154 КМ) и расходе по основу утрошка горива (104.335 КМ).

Расходи по основу службених путовања у земљи и иностранству обрачунати су у складу са Одлуком о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 57/21).

Трошкови смјештаја народних посланика за вријеме одржавања сједница Народне скупштине признати су у складу са Правилником о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске.

Трошкови превоза народних посланика личним возилима на редовне и ванредне сједнице Народне скупштине признати су у складу са Правилником о условима и начину коришћења путничких моторних возила у Народној скупштини Републике Српске.

Трошкови горива регулисани су Правилником о условима и начину коришћења путничких моторних возила и Одлуком о одређивању оквирног норматива потрошње горива за службена возила Народне скупштине.

Расходи за стручне услуге се односе на расходе за услуге осигурања возила, имовине и запослених (39.778 КМ), информисања и медија (34.305 КМ), одржавања лиценци (74.142 КМ) и остале стручне услуге (17.335 КМ).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине се односе на расходе за хортикултурно уређење простора испред зграде Народне скупштине.

Остали некласификовани расходи се односе на расходе по основу стручног усавршавања запослених (3.414 KM), бруто накнаде за рад ван радног односа (1.840.244 KM), репрезентацију (42.173 KM), порезе, доприносе и накнаде на терет послодавца (21.609 KM) и остале непоменуте расходе (8.540 KM).

Расходе за бруто накнаде за рад ван радног односа чине бруто накнаде посланика који нису у радном односу у Народној скупштини (1.624.906 KM), бруто накнаде по основу уговора о дјелу (151.904 KM), бруто накнаде по уговорима о допунском раду (53.912 KM) и остале бруто накнаде за рад ван радног односа (9.522 KM).

Бруто накнаде посланицима који нису у радном односу у Народној скупштини (посланички додатак) обрачунате су у складу са чланом 11. Правилника о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске. Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу односе се на накнаде обрачунате по основу девет уговора о дјелу закључених са физичким лицима за послове који су ван дјелатности послодавца. Бруто накнаде по уговорима о допунском раду односе се на накнаде за послове обезбјеђења предсједника Народне скупштине ангажованим припадницима Министарства унутрашњих послова Републике Српске у складу са чланом 14. Колективног уговора у Служби Народне скупштине Републике Српске. Остале накнаде за рад ван радног односа се односе на накнаде спољним сарадницима у радним тијелима Народне скупштине обрачунате у складу са чланом 13. Правилника о платама и накнадама изабраних и именованих лица у Народној скупштини Републике Српске.

Расходи по основу репрезентације највећим дијелом се односе на расходе по основу репрезентације у земљи (12.902 KM) и иностранству (3.170 KM) и на расходе за поклоне (24.222 KM) признате у складу са Правилником о коришћењу средстава за репрезентацију у Народној скупштини Републике Српске.

Грантови су исказани у износу од 529.685 KM, а односе се на текуће грантове посланичким клубовима и непрофитним организацијама.

Текући грантови посланичким клубовима су исказани у износу од 499.685 KM и односе се на намјенска средства за рад посланичких клубова, посланичких група и независних посланика. Одлуком о начину и критеријумима за расподјелу средстава за рад посланичких клубова и посланичких група уређени су услови и критеријуми распоређивања средстава за рад посланичких клубова/група, ради покрића трошкова утврђених у члану 10. Закона о финансирању политичких странака из буџета Републике, града и општине („Службени гласник Републике Српске“ број 65/08).

Текући грантови непрофитним организацијама и удружењима исказани су у износу од 30.000 KM и односе се на текуће грантове хуманитарним организацијама и удружењима (6.700 KM), спортским и омладинским организацијама (6.300 KM), етничким и вјерским организацијама и удружењима (7.100 KM), удружењима за афирмацију породице, заштиту права жена, дјеце, избјеглих и расељених лица, бораца и особа са инвалидитетом (2.000 KM), организацијама и удружењима у области здравствене и социјалне заштите, заштите животне средине и комуналне дјелатности (1.700 KM) и организацијама и удружењима из области образовања (6.200 KM).

Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике исказане су у износу од 14.500 KM, а додијелене су на основу одлука предсједника Народне скупштине у складу са процедурама дефинисаним Правилником о начину и критеријумима за додјелу средстава текућих грантова непрофитним субјектима.

6.1.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 873.405 КМ, а чине их набавна вриједност реализованих залиха (32.840 КМ), расходи по основу амортизације (837.241 КМ) и остали расходи обрачунског карактера (3.324 КМ).

Набавна вриједност реализованих залиха се односи на набавну вриједност залиха ауто-гума (22.503 КМ) и одјеће и обуће (10.337 КМ) које су издате у употребу.

Расходе по основу амортизације чине расходи по основу амортизације пословних објеката и простора (407.002 КМ), превозних средстава (151.756 КМ), канцеларијске опреме (26.969 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (217.072 КМ), гријне, расхладне и заштитне опреме (9.239 КМ), осталих постројења и опреме (18.782 КМ) и нематеријалне имовине (6.421 КМ), који су обрачунати примјеном амортизационих стопа дефинисаних Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 110/16).

Остали расходи обрачунског карактера се односе на губитке по основу расхоровања имовине.

6.1.2.3. Трансфери

Трансфери унутар исте јединице власти су исказани у износу од 2.000 КМ, а односе се на средства одобрена Министарству финансија Републике Српске, на рачун посебних намјена, поводом хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима“.

6.1.2.4. Издаци

Издаци су исказани у износу од 225.918 КМ, а чине их издаци за нефинансијску имовину и остали издаци.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 194.281 КМ, а односе се на издатке за набавку постројења и опреме (161.441 КМ) и издатке за залихе материјала, робе и ситног инвентара и слично (32.840 КМ).

Издаци за набавку постројења и опреме се највећим дијелом односе на издатке за набавку моторних возила (141.368 КМ), канцеларијског намјештаја (3.900 КМ), рачунарске опреме (6.827 КМ) и опреме за вентилацију (6.997 КМ).

За набавку два службена возила извршено је резервисање буџетских средстава у износу од 139.800 КМ у складу са чланом 96. став (5) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 115/17 и 118/18).

Остали издаци су исказани у износу од 31.637 КМ, а односе се на издатке за накнаде плата за родитељско одсуство (26.917 КМ) и за вријеме боловања (4.720 КМ) који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања.

6.2. Имовина, обавезе и извори

На дан 31.12.2023. године укупна имовина је исказана у износу од 41.047.401 КМ бруто вриједности, 17.889.967 КМ исправке вриједности и 23.157.434 КМ нето вриједности, а односи се на нефинансијску имовину и финансијску имовину и разграничења. Укупне обавезе су исказане у износу од 1.496.823 КМ.

6.2.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина је исказана у износу од 41.044.112 КМ бруто вриједности, 17.889.967 КМ исправке вриједности и 23.154.145 КМ нето вриједности, а односи се на зграде и објекте, постројења и опрему, нематеријалну произведену имовину,

драгоцјености, земљиште и нефинансијску имовину у сталним средствима у припреми.

Зграде и објекти су исказани у износу од 27.133.500 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 13.956.912 КМ и нето вриједности 13.176.588 КМ, а односе се на зграду Народне скупштине.

Постројења и опрема су исказани у износу 5.199.258 КМ бруто вриједности, 3.926.068 КМ исправке вриједности и 1.193.190 КМ нето вриједности, а чине их моторна возила (455.926 КМ), канцеларијска опрема, алат и инвентар (123.309 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (518.591 КМ), гријна, расхладна и заштитна опрема (45.706 КМ) и остала постројења и опрема (49.658 КМ).

Нематеријална произведена имовина је исказана у износу од 23.947 КМ бруто вриједности, 6.987 КМ исправке вриједности и 16.960 КМ нето вриједности, а чине ју рачунарски програми.

Драгоцјености чине књиге и умјетничка дјела.

Непроизведена стална имовина се односи на грађевинско земљиште на којем се налази зграда Народне скупштине.

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми се односи на израду елабората за замјену столарије на згради Народне скупштине.

Промјене вриједности нефинансијске имовине у току године односе се на набавку опреме (73.556 КМ), пројектне документације (6.750 КМ), обрачун амортизације (837.241 КМ) и расхоровање/отпис имовине садашње вриједности (3.324 КМ).

Опрема у вриједности од 49.128 КМ набављена је по основу резервисаних средстава из 2022. године.

6.2.2. Финансијска имовина и разграничења

Финансијска имовина и разграничења су исказани у износу од 3.289 КМ (бруто и нето вриједности), а односе се на краткорочна потраживања (481 КМ), краткорочна разграничења (289 КМ) и краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти (2.519 КМ).

Краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција са другим јединицама власти чине потраживања по основу рефундација за накнаду плата које се рефундирају из доприноса за здравствено осигурање.

6.2.3. Обавезе и разграничења

Обавезе и разграничења су исказани у износу од 1.496.823 КМ, а односе се на обавезе за лична примања запослених (685.980 КМ), обавезе из пословања (487.423 КМ), обавезе за грантове (321.420 КМ) и краткорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти (2.000 КМ).

Обавезе за лична примања запослених чине обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата (619.936 КМ) и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи (66.044 КМ) за мјесец децембар 2023. године.

Обавезе из пословања се односе на обавезе за набавку роба и услуга (291.370 КМ), набавку сталне имовине (17.322 КМ), према физичким лицима по основу бруто накнада за рад ван радног односа (114.535 КМ) и обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца (64.196 КМ).

Обавезе за грантове се односе на обавезе за грантове посланичким клубовима, групама, независним посланицима и непрофитним организацијама.

Краткорочне обавезе и разграничења из трансакција унутар исте јединице власти чине обавезе према Министарству финансија Републике Српске за хуманитарну акцију „С љубављу храбрим срцима“.

До истека рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја обавезе Народне скупштине доспјеле на дан 31.12.2023. године су измирене у износу од 1.221.551 КМ.

6.3. Ванбилансна евиденција

У 2023. години, у Народној скупштини није било пословних догађаја који би захтијевали евидентирање на ванбилансним позицијама.

6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У писаним Образложењима уз финансијске извјештаје објелодањена је информација да није било активности и трансакција које би за посљедицу имале потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје Народне скупштине сачињена су и писана Образложења која пружају неопходне опште податке о Народној скупштини, прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. Писана Образложења пружају и додатне информације презентоване у Прегледу планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака, те Прегледу имовине, обавеза и извора, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 - Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Мирјана Лазић, с.р.

Драган Зјајић, с.р.

Јелена Љубанић, с.р.