



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Општине Хан Пијесак
за период 01.01-31.12.2022. године**

Број: РВ064-23

Бања Лука, 13.10.2023. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	3
	Извјештај о ревизији усклађености	3
III	РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА	4
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ	5
V	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	6
	1. Увод	6
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја	6
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	7
	4. Набавке.....	8
	5. Припрема и доношење буџета.....	9
	6. Финансијски извјештаји.....	10
	6.1. Извјештај о извршењу буџета.....	10
	6.1.1. Приходи и примици	10
	6.1.2. Расходи и издаци	12
	6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит	13
	6.1.4. Нето финансирање	14
	6.1.5. Разлика у финансирању	14
	6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима	14
	6.2. Биланс успјеха	14
	6.2.1. Приходи	14
	6.2.2. Расходи.....	15
	6.2.3. Финансијски резултат	15
	6.3. Биланс стања.....	15
	6.3.1. Актива	15
	6.3.2. Пасива.....	17
	6.3.3. Ванбилансна евиденција.....	18
	6.4. Биланс новчаних токова	18
	6.5. Временска неограниченост пословања	19
	6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе	19
	6.7. Напомене уз финансијске извјештаје	19

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију консолидованих финансијских извјештаја корисника буџета Општине Хан Пијесак који обухватају: Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2022. године; Консолидовани биланс успјеха, Консолидовани извјештај о промјенама нето имовине, Консолидовани биланс новчаних токова, Консолидовани периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01 и Консолидовани периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима, за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, објашњавајућих напомена уз финансијске извјештаје и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, консолидовани финансијски извјештаји корисника буџета Општине Хан Пијесак истинито и објективно приказују, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200-2810. Наша одговорност за провођење ревизије детаљније је описана у пасусу „Одговорност ревизора“. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 - Етички кодекс, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о финансијском стању имовине, обавеза и извора и извршењу буџета.

Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје Општине Хан Пијесак за годину која се завршава на дан 31.12.2022. године су објелодањена питања везана за наставак пословања у складу са начелом сталности пословања.

Кључна питања ревизије

Кључна питања су она питања која су по нашем професионалном мишљењу била најзначајнија у вршењу ревизије консолидованих финансијских извјештаја корисника буџета Општине Хан Пијесак за годину која се завршава на дан 31.12.2022. године. Ова питања смо размотрили у оквиру ревизије тих финансијских извјештаја као цјелине, а у формирању нашег мишљења не дајемо одвојено мишљење о тим питањима.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Начелник општине је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор и међународним стандардима финансијског извјештавања. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа

објелодањивања релевантних информација у напоменама уз финансијске извјештаје; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања. При изради финансијских извјештаја руководство је одговорно да процијени сталност пословања и да објелодани питања везана за временску неограниченост пословања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефективности интерних контрола. Ревизија такође укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије, кључним ревизијским питањима и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Главни ревизор

Бања Лука, 13.10.2023. године

Јово Радукић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење

Уз ревизију консолидованих финансијских извјештаја корисника буџета Општине Хан Пијесак за 2022. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у консолидованим финансијским извјештајима корисника буџета Општине Хан Пијесак за 2022. годину су, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, начелник је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Општине Хан пиесак обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање корисника буџета Општине Хан Пијесак.

Бања Лука, 13.10.2023. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи да се:

1. на дан билансирања преиспита исказана вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима у припреми (улагања у изградњу Аутобуске станице) и да се иста призна, сходно члану 42. став 4. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоручује се директору ЈУ Центар за социјални рад, ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ и ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“, да обезбиједи да се:

2. поступци и процедуре провођења пописа, усаглашавање књиговодственог стања са стварним стањем и извјештавање врши у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.

Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се директору ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ и ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“, да обезбиједи да се:

1. успостави помоћна књига за готовину (дневник благајне), сходно члану 11. став (6) и (8) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске и члану 27. Закона о трезору.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Одлука о усвајању Ребаланса буџета и Одлука о извршењу ребаланса буџета Општине Хан Пијесак за 2022. годину,
- Закон о трезору,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске,
- Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе,
- Закон о локалној самоуправи,
- Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске,
- Закон о статусу функционера јединица локалне самоуправе,
- Закон о уређењу простора и грађењу – чланови 73 до 82; члан 191,
- Закон о комуналним дјелатностима,
- Закон о комуналним таксама,
- Закон о шумама – чланови 87-98,
- Закон о водама – чланови: 17 (став 2), 188, 194 и 195,
- Закона о спорту – чланови 10, 16 и 18,
- Закон о социјалној заштити,
- Посебни колективни уговор за запослене у органима локалне самоуправе Републике Српске,
- Закон о доприносима,
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI, X, XII и XIII,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27,
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској,
- Правилник о обрасцу, садржају и начину попуњавања путног налога,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле и
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле.

V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Општина Хан Пијесак (у даљем тексту: Општина) је територијална јединица локалне самоуправе и заузима површину од 320 км². Према резултатима пописа становништва из 2013. године, на подручју територије општине, било је настањено 3.844 становника.

Општина остварује своје надлежности у складу са Уставом, Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), Статутом и другим важећим прописима којима су утврђена подручја одговорности, надлежности органа и начина финансирања Општине. Органи Општине су Скупштина општине и начелник Општине. Скупштина општине коју чине 15 одборника је орган одлучивања и креирања политике општине, а начелник општине заступа и представља Општину, носилац је извршне власти, руководи радом Општинске управе и одговоран је за њен рад.

Према критеријуму степена развијености јединица локалне самоуправе у Републици Српској за 2022. годину, ова Општина је сврстана у неразвијене јединице локалне самоуправе Републике Српске.

Скупштина општине је у 2022. години усвојила Стратегију развоја општине Хан Пијесак 2018 – 2027. година („Службени гласник општине Хан Пијесак“, број 26/18).

Средства за рад Општине у 2022. години највећим дијелом су обезбијеђена из пореских и непореских прихода и трансфера између различитих јединица власти.

Општина послује у систему трезорског пословања (СОФИ), а у Главној књизи трезора Општине (у даљем тексту: ГКТ), у оквиру фонда 01 (буџет у ужем смислу), евидентирани су све финансијске трансакције Општинске управе и нижих буџетских корисника.

У 2022. години из буџета Општине финансирани су Скупштина општине, Општинска управа и нижи буџетски корисници – Јавне установе Центар за социјални рад, Центар за омладину и спорт „Поглед“ и Народна библиотека “Бранко Чучак” која се дјелимично финансира из буџета Општине.

Ревизијом су обухваћени консолидовани годишњи финансијски извјештаји Општине који укључују финансијске информације Општинске управе и напријед наведених јавних установа на основу евиденција из главне књиге трезора.

На Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Општине за период 01.01-31.12.2022. године није било примједби.

Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске извршила је финансијску ревизију Општине за период 01.01 – 31.12.2019. године и сачинила Извјештај о проведеној финансијској ревизији Општине Хан Пијесак у којем су, у циљу превазилажења утврђених неправилности, дате двије препоруке (једна за финансијске извјештаје и једна за усклађеност пословања). Општина је у септембру 2020. године донијела и усвојила план мјера отклањања неправилности по поменутом ревизијском извјештају и исти у прописаном року, доставила Главној служби за ревизију јавног сектора Републике Српске. Препоруке су проведене.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Организација и рад органа Општине, послови, надлежности и одговорности, финансирање, учешће грађана у локалној самоуправи, сарадња и представљање, као и друга питања од значаја за рад и обављање послова, дефинисани су Законом о локалној самоуправи и ближе уређени Статутом Општине ("Службени гласник Општине", број 10/17).

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине - у даљем тексту: Општинска управа („Службени гласник Општине“, број 9/22), систематизована су 44 радна мјеста за 57 извршиоца (без функционера). На дан 31.12.2022. године било је запослено укупно 45 извршиоца на неодређено вријеме, четири на одређено вријеме, три функционера и један приправник.

Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ (од 04.04.2022. године, са једном измјеном и допуном), систематизовано је 15 радних мјеста за 15 извршиоца (на дан 31.12.2022. године било је запослено 13 извршиоца на неодређено вријеме, два на одређено и један приправник), а Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центар за социјални рад (од 08.09.2020. године са једном измјеном), систематизовано је девет радних мјеста за 10 извршиоца (на дан 31.12.2022. године било је запослено седам извршиоца на неодређено вријеме и један приправник).

Активности на успостављању система финансијског управљања и контроле према одредбама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору („Службени гласник Републике Српске“, број 91/16) су у значајном дијелу проведене. Именовано је одговорно лице за успостављање финансијског управљања и контроле, донесен је Правилник о начину и поступцима за спровођење система финансијског управљања и контроле, сачињени су годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2022. годину, планови рада на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2022 и 2023. годину, изјаве о достигнутом степену развоја система интерних финансијских контрола и планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја у 2022. години, мапа пословних процеса, Стратегија управљања ризицима и Регистар ризика и други акти којима су дефинисане контролне активности пословних процеса.

ЈУ Центар за социјални рад, у складу са чланом 12. став (8) Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", број 79/15 и 63/20), обавља и дјелатност предшколског васпитања и образовања у оквиру посебне организоване јединице (Вртић „Диана Будисављевић“). Наведеним законом је дефинисано да Центри за социјални рад у неразвијеним и изразито неразвијеним јединицама локалне самоуправе у којима не постоје предшколске установе, исту могу организовати на наведени начин.

Није усвојен норматив потрошње горива за службена возила Општине у сврху контроле утрошка горива по појединим возилима (вођена је евиденција утрошка горива са поређењем у односу на просјек потрошње из претходне године). Наведена неправилност је отклоњена у току ревизије тако да за исту није дата препорука.

Помоћна књига за готовину (дневник благајне) није успостављена у Јавним установама Центар за омладину и спорт „Поглед“ и Народна библиотека „Бранко Чучак“, што није у складу са чланом 11. став (6) и (8) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15 и 78/20) и чланом 27. Закона о трезору („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13 и 103/15).

Скупштина општине је донијела Програм заједничке комуналне потрошње за 2022. годину. Није сачињен извјештај о реализацији наведеног програма.

Општина је примила донацију у натури (асфалтирање дионице пута у власништву Општине од стране предузећа – донатора). По наведеном основу није сачињен акт о донацији.

У складу са чланом 35. Правилника о поступку инвентарисања, обради, ревизији и отпису библиотечко-информационе грађе и извора и вођењу евиденције о библиотечко-информационој грађи и изворима ("Службени гласник Републике Српске", број 6/17), ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“ је у 2022. години извршила ревизију библиотечко-информационе грађе (ревизија се у складу са наведеним правилником врши континуирано, а најмање једном у десет година). У складу са Извјештајем о извршеној ревизији Управни одбор јавне установе је усвојио Одлуку о расхоровању оштећених књига и Одлуку о процјени вриједности поклоњених књига.

У складу са Рјешењима о именовану Комисија за годишњи попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2022. године, извршен је попис и евидентирање резултата пописа имовине и обавеза. Ревизијским испитивањем провођења истог утврђено је да је попис имовине и обавеза у Општинској управи на дан 31.12.2022. године проведен у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза ("Службени гласник Републике Српске" број 45/16), а код пописа имовине и обавеза код нижих буџетских корисника утврђено је:

- ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ није пописао умјетничке слике и исте нису признате у пословним књигама, што није у складу са чланом 2. тачка 2) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза и
- извјештаји о извршеном попису ЈУ Центар за социјални рад, ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ и ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“, не садрже упоредни преглед стварног и књиговодственог стања пописане имовине и обавеза, што није у складу са чланом 20. став (1) тачка 3) наведеног правилника.

Осим за претходно наведено и под тачком 6.3.1.2. извјештаја, ревизијом нису утврђени други недостаци система интерних контрола, чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

Препоручује се директору ЈУ Центар за социјални рад, ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ и ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“, да обезбиједи да се поступци и процедуре провођења пописа, усаглашавање књиговодственог стања са стварним стањем и извјештавање врши у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.

Препоручује се директору ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ и ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“, да обезбиједи да се успостави помоћна књига за готовину (дневник благајне), сходно члану 11. став (6) и (8) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске и члану 27. Закона о трезору.

4. Набавке

Планом јавних набавки општине Хан Пијесак за 2022. годину планирана су 44 поступка набавке укупне вриједности од 730.383 КМ без пореза на додату вриједност (у даљем тексту ПДВ).

Према Извјештају о реализацији уговора у 2022. години проведене су набавке укупне уговорене вриједности од 855.631 КМ (без ПДВ-а). Набавке су проведене путем седам отворених поступака у укупној вриједности од 648.822 КМ, два конкурентска захтјева за достављање понуда у вриједности од 81.364 КМ и 39 директних споразума у вриједности од 116.916 КМ. Највећи дио набавки се односи на набавку радова -

реконструкција и санација локалних путева и улица у вриједности од 372.210 КМ, изградња ДМА (водомјерних) зона од 109.792 КМ, изградња 10KW далековода од 67.363 КМ, набавку услуга зимског одржавања путева од 102.500 КМ и превоза ученика од 72.846 КМ.

Ревизијским испитивањима обухваћене су набавке у вриједности од 779.249 КМ, од чега шест отворених поступака у вриједности од 618.123 КМ, два конкурентска захтјева за достављање понуда у вриједности од 81.364 КМ, један преговарачки поступак од 8.527 КМ и 15 директних споразума у вриједности од 71.234 КМ, што чини око 90% у односу на укупну процијењену вриједност набавки. Осим наведених набавки узоркована је и набавка радова на реконструкцији, рестаурацији и адаптацији постојећег објекта "Љетна резиденција краља Александра" (I фаза) у вриједности од 599.072 КМ за коју је поступак набавке проведен у 2022. години, а уговор закључен у јануару 2023. године.

Код провођења процедура јавних набавки путем директног споразума, није вршено испитивање тржишта, што није у складу са чланом 5. став (1) Правилника о директном споразуму.

За набавку радова - изградња ДМА (водомјерних) зона, наконведеног отвореног поступка јавне набавке 05.04.2022. године закључен је уговор са изабраним понуђачем (група понуђача) у износу од 109.792 КМ и роком реализације од 60 дана од дана увођења извођача у посао (извођач је уведен у посао 19.04.2022. године). Понуђач је у складу са Уговором, доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла са роком важења – рок извршења уговора + 30 дана, односно до 04.07.2022. године. На захтјев извођача одобрено је продужење рока реализације уговора за 30 дана (радови су окончани 27.07.2022. године). Одговорност по основу банкарске гаранције није продужена за наведени период.

Осим за наведено, ревизија није утврдила друге недостатке код провођења процедура сходно одредбама Закона о јавним набавкама.

5. Припрема и доношење буџета

Скупштина општине Хан Пијесак је 08.12.2021. године донијела Одлуку о усвајању буџета општине Хан Пијесак за 2022. годину у износу од 3.906.000 КМ и Одлуку о извршењу буџета општине за 2022. годину. Одлуке о усвајању и извршењу првог ребаланса буџета општине Хан Пијесак за 2022. годину у износу од 5.335.000 КМ, донесене су 21.06.2022. године ("Службени гласник општине Хан Пијесак" број 6/22), а Одлуке о усвајању и извршењу другог ребаланса буџета општине Хан Пијесак у износу од 5.467.422 КМ 12.12.2022. године ("Службени гласник општине Хан Пијесак" број 12/22).

Другим ребалансом буџета планирани су буџетски приходи у износу од 4.486.244 КМ (порески приходи 2.314.607 КМ, непорески приходи 1.875.627 КМ и трансфери 296.010 КМ), примици за имовину (61.500 КМ), остали примици (152.631 КМ) и неутрошена средства суфицита из ранијих година у износу од 767.047 КМ (највећим дијелом се односе на намјенска средства остварена по основу непореских прихода - накнада за шуме 514.809 КМ и неутрошена средства из претходне године обезбијеђена из Програма јавних инвестиција Републике Српске за путну инфраструктуру 100.000 КМ, изградњу ДМА зона 50.000 КМ и за изградњу/реконструкцију виле Карађорђевића 50.000 КМ дозначена у 2021. години).

Другим ребалансом буџета одобрена су средства за расходе за лична примања (1.842.819 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (697.688 КМ), расходе финансирања и друге финансијске трошкове (440 КМ), субвенције (190.000 КМ), грантове (780.000 КМ), дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине (431.250 КМ), расходе по судским рјешењима (1.500 КМ), трансфере између или унутар јединица власти (33.700 КМ), буџетску резерву (3.472 КМ), издатке за

нефинансијску имовину (1.342.105 KM), издатке за отплату дугова (22.695 KM) и остале издатке у (121.328 KM).

Након ребаланса буџета извршено је седам реалокација у укупном износу од 50.220 KM, које су извршене у оквиру истих потрошачких јединица.

У поступку припреме и доношења буџета Општине нису уочене неусклађености са прописима који уређују ову област.

6. Финансијски извјештаји

Општина је сачинила Консолидоване финансијске извјештаје за кориснике буџета општине Хан Пијесак за 2022. годину у складу са чланом 26. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17 и 17/22).

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Извршење буџета Општине за период 01.01 – 31.12.2022. године исказано је у цијелости на рачуноводственом фонду 01 у обрасцу ПИБ 01– Периодични извјештај о извршењу буџета на рачуноводственом фонду 01, што представља буџет у ужем смислу (у даљем тексту: ПИБ 01) и обрасцу ПИФ – Периодични извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима (у даљем тексту: ПИФ). Општина је у 2022. години исказала укупне приходе и примитке у износу од 4.604.233 KM што је 98% од планираних (другим ребалансом буџета планирани су у износу од 4.700.375 KM), док су укупни расходи и издаци исказани у износу од 4.446.960 KM (што је за 18,7% мање у односу на ребаланс буџета). За одступања на појединим позицијама на којима је извршење веће у односу на износ који је ребалансом буџета одобрен, извршене су реалокације.

6.1.1. Приходи и примици

Приходи и примици за 2022. годину у ПИБ-у 01 и ПИФ-у су исказани у износу од 4.604.233 KM, што са намјенским средствима прикупљеним у претходној години, а утрошеним у 2022. години у износу од 317.344 KM - чини укупна буџетска средства од 4.921.577 KM. Намјенска средства обезбијеђена у претходној години су исказана у износу утрошених средстава у 2022. години на позицији - расподјела суфицита из претходног периода. Највећим дијелом се односе на средства намјенских непореских прихода по основу накнада за шуме (215.106 KM), као и средства обезбијеђена из Програма јавних инвестиција Републике Српске за путеве од 100.000 KM одобрена у 2021. години у складу са Одлуком Владе („Службени гласник Републике Српске“, број 106/21).

6.1.1.1. Приходи

Порески приходи исказани су у износу од 2.356.032 KM. Највећим дијелом се односе на порезе на лична примања и приходе од самосталних дјелатности (166.999 KM), порезе на имовину (78.684 KM) и индиректне порезе прикупљене преко Управе за индиректно опорезивање Босне и Херцеговине (2.109.943 KM).

Непорески приходи су исказани у износу од 1.904.265 KM, по основу намјенских средстава накнада по разним основама (1.740.870 KM), административних накнада и такси (20.403 KM), комуналних накнада и такси (6.478 KM), прихода од имовине - закупа и земљишне ренте (27.150 KM), прихода од пружања јавних услуга (55.594 KM) и осталих непореских прихода (53.770 KM).

Намјенска средства накнада остварена су по основу накнада за коришћење шума у износу од 1.638.557 KM (од чега се на накнаде за шуме у приватној својини односи износ од 21.047 KM, а на средства наплаћена по основу затезних камата због кашњења у плаћању накнаде за шуме од стране ШГ „Височник“ у претходним

годинама износ од 173.671 КМ), накнада за воде (14.324 КМ), комуналне накнаде (35.900 КМ), средстава за финансирање заштите од пожара (3.097 КМ) и накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта и промјену намјене пољопривредног земљишта (27.945 КМ).

Скупштина општине је након обезбијеђених сагласности надлежних министарстава, усвојила планове/програме о утрошку остварених средстава по основу накнада за шуме, накнада за воде и средстава за финансирање заштите од пожара. Надлежно одјељење је успоставило одговарајућу помоћну евиденцију и прати намјенско коришћење средстава у складу са расположивим средствима и буџетом/ребалансом.

Планом утрошка средстава остварених по основу накнада за шуме, планирано је финансирање у износу од 1.464.866 КМ (у наведена средства, обзиром да су ненамјенска, нису уврштена наплаћена средства по основу затезних камата за кашњење у плаћању накнаде за шуме). Према Извјештају о реализацији плана, расположива средства су износила 1.979.695 КМ (од чега пренесена средства из 2021. године износе 514.809 КМ), а утрошена су у складу са планом у износу од 1.477.729 КМ (од чега се на утрошена средства из 2021. године односи 215.106 КМ) и у износу уплаћеног аванса за изградњу далековода од 27.660 КМ. Неутрошена средства од 432.966 КМ су исказана на посебном банковном рачуну накнада за шуме за која је коришћење предвиђено планом за 2023. годину.

Намјенска средства посебних водних накнада су реализована за обиљежавање зоне санитарне заштите изворишта „Краљева Гора“, набавку хлора и анализу узорака воде у износу од 14.984 КМ, у складу са Програмом утрошка средстава накнада за воде за 2022. годину.

Скупштина општине је усвојила извјештаје о реализацији наведених намјенских средстава.

Приходи од издавања у закуп пословних просторија исказани су у износу од 7.640 КМ, а *приходи од земљишне ренте* у износу од 19.510 КМ.

Приходи од пружања јавних услуга највећим дијелом се односе на приходе остварене по основу боравка дјецe у вртићу (31.275 КМ) и приходе општинских органа управе (12.743 КМ).

Остали непорески приходи највећим дијелом се односе на приходе по основу општинске ватрогасне таксе (40.809 КМ) и рефундације плата приправника уплаћене од стране Завода за запошљавање Републике Српске (11.588 КМ).

Трансфери између различитих јединица власти исказани су у износу од 242.642 КМ, а највећим дијелом се односе на трансфер од државе (16.661 КМ), од Министарства здравља и социјалне заштите по основу Закона о социјалној заштити (99.978 КМ) и трансфер за набавку теренског возила (30.000 КМ), од Министарства управе и локалне самоуправе за неразвијену општину (81.400 КМ) и од Министарства рада и борацко инвалидске заштите за реконструкцију виле Карађорђевића (10.000 КМ).

6.1.1.2. Примиси

Примици су исказани у укупном износу од 103.294 КМ, по основу примитака за нефинансијску имовину (61.480 КМ) и осталих примитака (39.814 КМ).

Примици за нефинансијску имовину су остварени по основу продаје градског грађевинског земљишта

Остали примиси су највећим дијелом исказани по основу датих аванса (21.628 КМ - импутирани примиси по основу датих аванса из 2021. године који су затворени у 2022. години) и по основу накнаде плата за вријеме породилшког одсуства запослених које су рефундиране од Фонда дјечије заштите (16.697 КМ).

6.1.2. Расходи и издаци

Расходи и издаци у обрасцима ПИБ 01 и ПИФ исказани су у укупном износу од 4.446.960 КМ, а односе се на буџетске расходе (3.761.461 КМ) и издатке (685.499 КМ).

6.1.2.1. Расходи

Расходи су исказани по основу буџетских расхода који се односе на текуће расходе (3.728.817 КМ) и трансфера између или унутар јединица власти (32.644 КМ).

Текући расходи највећим дијелом се односе на расходе за лична примања запослених (1.804.652 КМ), расходе по основу коришћења робе и услуга (627.303 КМ), субвенције (189.050 КМ), грантове (704.568 КМ) и дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова (401.576 КМ).

Расходи за лична примања се односе на расходе за бруто плате запослених (1.477.805 КМ), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (309.426 КМ), накнаде плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (11.122 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи - бруто (6.299 КМ). Обухватају лична примања запослених у Општинској управи и установама чија се лична примања финансирају из буџета Општине (ЈУ Центар за социјални рад и ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“).

Лична примања запослених у Општинској управи утврђена су Колективним уговором за запослене код послодавца у Општинској управи општине Хан Пијесак и Одлуком о статусу, платама и другим правима општинских функционера.

Расходе по основу коришћења робе и услуга највећим дијелом чине расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга (98.899 КМ), режијског материјала (14.929 КМ), материјала за посебне намјене (17.503 КМ), текућег одржавања (28.359 КМ), путовања и смјештаја (21.261 КМ), стручних услуга (53.129 КМ), услуга одржавања јавних површина и заштите животне средине (166.064 КМ) и остали некласификовани расходи (226.078 КМ).

Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине највећим дијелом се односе на расходе услуга зимске службе (109.548 КМ), чишћења јавних површина (30.017 КМ) и електричне расвјете на јавним површинама (22.473 КМ).

Остали некласификовани расходи највећим дијелом се односе на расходе за бруто накнаде члановима комисија и радних тијела (26.087 КМ), скупштинским одборницима (65.732 КМ), по уговорима о дјелу и допунском раду (11.847 КМ), расходе репрезентације у земљи (10.020 КМ), организације пријема, манифестација и сл. (73.887 КМ), поклоне (7.398 КМ) и остале непоменуте расходе (26.068 КМ).

Субвенције се односе на субвенције нефинансијским субјектима у области пољопривреде исплаћене у складу са Правилником о начину остваривања субвенција у пољопривреди општине.

Грантови се односе на текуће и капиталне грантове. *Текући грантови* се највећим дијелом односе на грантове дате политичким субјектима који партиципирају у Скупштини општине Хан Пијесак (7.206 КМ), Црвени крст (26.600 КМ), спортски клубови (31.150 КМ), вјерске заједнице (7.367 КМ), Борачка организација Хан Пијесак (32.500 КМ), КУД „Свети Пантелејмон“ (9.700 КМ), Ветеринарска амбуланта Хан Пијесак (50.000 КМ), ЈКП „Краљева Гора“ (212.870 КМ), Дом здравља (82.000 КМ), Синдикат Општинске управе (6.000 КМ) и остали текући грантови - пакети сјеменског материјала становништву за прољетну сјетву (6.978 КМ).

Капитални грантови се највећим дијелом односе на грант Црквеној општини Хан Пијесак за куповину земљишта на Хан Краму за изградњу цркве (16.354 КМ), грантове заједницама етажних власника за уређење фасада (43.407 КМ), Ловачко удружење

Хан Пијесак за реконструкцију и адаптацију Ловачког дома у Хан Пијеску (37.794 КМ) и ЈКП „Краљева Гора“ за набавку опреме (121.000 КМ).

Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Општине односе се на дознаке грађанима у износу од 381.374 КМ (највећим дијелом се односе на сталну новчану помоћ - 20.620 КМ, додатак за његу другог лица - 139.277 КМ, превоз ученика - 54.274 КМ, текуће помоћи пензионерима - 90.271 КМ и једнократне помоћи социјално угроженим лицима - 25.914 КМ) и на дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите (20.202 КМ).

Трансфери између или унутар јединица власти, највећим дијелом се односе на трансфер Граду Источно Сарајево за Средњу школу Соколац, Одјељење Хан Пијесак (24.988 КМ) и трансфере фондовима обавезног социјалног осигурања (6.936 КМ).

6.1.2.2. Издаци

Издаци су исказани у укупном износу од 685.499 КМ, а односе се на издатке за нефинансијску имовину (624.255 КМ), издатке за отплату дугова (22.694 КМ) и остале издатке (38.550 КМ).

Издаци за нефинансијску имовину односе на издатке за изградњу и инвестиционо одржавање зграда и објеката (584.928 КМ), за набавку опреме (29.076 КМ), за нематеријалну произведену имовину (7.000 КМ) и залихе ситног инвентара, ауто-гума и одјеће (3.251 КМ).

Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката су исказани у износу од 87.104 КМ, а односе се на изградњу водовода „Јеловци“ (5.980 КМ) и изградњу водомјерних мјеста – ДМА зона за коју су осим властитих средстава (81.124 КМ), обезбијеђена и средства из Програмама јавних инвестиција (50.000 КМ), тако да је ова инвестиција укупно износила 131.124 КМ.

Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију објеката, највећим дијелом се односе на издатке по основу реконструкције (прибављање техничке и инвестиционе документације) објекта „Вила Карђорђевића“ (44.828 КМ), издатке по основу реконструкције и инвестиционог одржавања путева (435.487 КМ - од чега је из Програма јавних инвестиција суфинансиран износ од 100.000 КМ) и реконструкције јавне расвјете (7.014 КМ).

Издаци за набавку опреме највећим дијелом се односе на набавку канцеларијског намјештаја и рачунарске опреме у Општинској управи (7.123 КМ) и ватрогасне опреме (6.767 КМ).

Издаци за нематеријалну произведену имовину односе се на резервисана средства по Уговору за израду Урбанистичког пројекта „Краљево насеље“.

Издаци за отплату дугова односе се на издатке за отплату главнице дуга по основу кредита који је отплаћен у октобру 2022. године.

Остали издаци се највећим дијелом односе на издатке по основу ПДВ-а (4.540 КМ), уплаћеног аванса који није затворен у 2022. години (27.660 КМ) и издатке за накнаде плата за вријеме породилског одсуства који се рефундирају од Фонда дјечије заштите (5.922 КМ).

6.1.3. Буџетски суфицит/дефицит

У обрасцу ПИБ 01 исказан је суфицит у износу од 178.703 КМ, који представља разлику између збира прихода (без прихода обрачунског карактера) и примитака за нефинансијску имовину и збира расхода (без расхода обрачунског карактера) и издатака за нефинансијску имовину.

6.1.4. Нето финансирање

Нето финансирање је исказано у износу од 295.914 КМ, а представља збир нето задуживања (-22.694 КМ), осталих нето примитака (1.264 КМ) и расподеле суфицита из ранијих година (317.344 КМ).

6.1.5. Разлика у финансирању

Разлика у финансирању у обрасцима ПИБ 01 и ПИФ исказана је у износу од 474.617 КМ. Настала је као разлика између укупних прихода и примитака исказаних у износу од 4.604.233 КМ и укупних расхода и издатака исказаних у износу од 4.446.960 КМ увећано за извршену расподелу суфицита из ранијих периода у износу од 317.344 КМ.

6.1.6. Извјештај о извршењу по рачуноводственим фондовима

У обрасцу ПИФ исказани су подаци као у обрасцу ПИБ 01 (тачка 6.1. извјештаја), обзиром да су све финансијске трансакције евидентирани на рачуноводственом фонду 01.

6.2. Биланс успјеха

6.2.1. Приходи

Приходи су исказани у износу од 4.612.173 КМ, а односе се на пореске и непореске приходе, трансфере између различитих јединица власти (који су образложени у тачки 6.1.1.1. извјештаја) и приходе обрачунског карактера.

6.2.1.1. Приходи (осим обрачунских)

Приходи (осим обрачунских) су у билансу успјеха исказани у износу од 4.502.939 КМ, а односе се на пореске и непореске приходе и трансфере између буџетских јединица (за које су објашњења наведена у тачки 6.1.1.1. овог извјештаја).

6.2.1.2. Приходи обрачунског карактера

Приходи обрачунског карактера исказани су у износу од 109.234 КМ, а највећим дијелом се односе на приходе од усклађивања вриједности краткорочних потраживања (36.229 КМ), помоћи у природи (79.422 КМ), приходе обрачунског карактера евидентирани по основу пореских и других фискалних прописа (-66.426 КМ) и приходе обрачунског карактера по основу односа између или унутар јединица власти (66.354 КМ). Највећи дио прихода од усклађивања вриједности краткорочних потраживања и прихода евидентираних по основу пореских и других фискалних прописа, књижен је на основу Извјештаја из Јединствене евиденције Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима за период 01.01 – 31.12.2022. године (табела достављена од стране Пореске управе Републике Српске о пореским потраживањима, а која се односе на Општину за наведени период).

Помоћи у природи из земље односе се на помоћ од фирме „МТК Оморика“ д.о.о Хан Пијесак у износу од 59.857 КМ (асфалтирање општинског пута) и донацију књига ЈУ Народна библиотека „Бранко Чучак“ од стране правних и физичких лица (19.565 КМ).

Приходи обрачунског карактера по основу односа између или унутар јединица власти, односе се на пренос земљишта на Општину по Одлуци Владе Републике Српске (16.354 КМ) на локалитету Хан Крам, а износ од 50.000 КМ одобрен је из Програма јавних инвестиција за изградњу ДМА (водомјерних) зона у Хан Пијеску.

6.2.2. Расходи

6.2.2.1. Расходи (осим обрачунских)

Расходи (осим обрачунских) су у билансу успјеха исказани у износу 3.761.461 КМ, а чине их текући расходи и трансфери између и унутар јединица власти (за која су објашњења дата у тачки 6.1.2.1. овог извјештаја).

6.2.2.2. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера су исказани у износу од 722.988 КМ, а највећим дијелом се односе на расходе по основу амортизације (661.494 КМ), расходе од усклађивања вриједности имовине (42.709 КМ) и губитке од продаје имовине - земљишта (13.927 КМ).

Расходи амортизације су исказани по основу обрачунате амортизације уз примјену годишњих амортизационих стопа за зграде и објекте, опрему, нематеријалну имовину и остала средства која се амортизују у складу са Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16).

Расходи од усклађивања вриједности имовине се односе на расходе од усклађивања вриједности краткорочних потраживања на основу евиденција Пореске управе Републике Српске, по основу корекције потраживања на основу евиденција општинске управе и нижих буџетских корисника и на расход дијела опреме која није у потпуности била амортизована.

6.2.3. Финансијски резултат

Финансијски резултат за период 01.01 – 31.12.2022. године у Билансу успјеха је исказан као позитиван финансијски резултат (добитак) у износу од 127.723 КМ.

6.3. Биланс стања

У консолидованом билансу стања на дан 31.12.2022. године исказане су нето пословна актива и пасива у вриједности од по 13.827.246 КМ.

6.3.1. Актива

Пословну активу чине текућа имовина нето вриједности од 1.725.007 КМ и стална имовина нето вриједности од 12.102.239 КМ.

6.3.1.1. Текућа имовина

Текућа имовина се односи на краткорочну финансијску имовину и разграничења која је исказана у нето износу од 1.725.007 КМ (брutto вриједност у износу од 2.026.834 КМ и исправке вриједности у износу од 301.827 КМ), а чине је готовина, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења, те краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти.

Готовина је исказана у износу од 975.895 КМ и односи се на средства на трезорским банковним рачунима (974.612 КМ) и на средства у благајни (1.283 КМ).

Краткорочна потраживања су исказана у нето износу од 514.242 КМ (брutto вриједност у износу од 816.068 КМ и исправка вриједности у износу од 301.826 КМ), а највећим дијелом се односе на потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе у нето износу од 499.873 КМ и потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања, а доспијевају на наплату у року од годину дана у износу од 7.343 КМ.

Потраживања за ненаплаћене порезе, доприносе и непореске приходе највећим дијелом се односе на потраживања за ненаплаћен порез на имовину у износу од 12.695 КМ, а која су евидентирана на основу Извјештаја из јединствене евиденције

Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима и на потраживања за ненаплаћене накнаде и таксе у износу од 483.677 КМ. Корекција наведених потраживања, односно спорна потраживања, исказана су у износу од 288.470 КМ (од чега за ненаплаћене пореске приходе - 210.568 КМ, а за ненаплаћене непореске приходе - 77.901 КМ).

Потраживања за порезе, доприносе и непореске приходе за које је продужен рок плаћања, а доспијевају на наплату у року од годину дана евидентирана су на основу Извјештаја из јединствене евиденције Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима.

Краткорочна разграничења исказана су у износу од 27.660 КМ, а односе се на остала краткорочна разграничења, односно дати аванс за нефинансијску имовину (изградња 10 KW далековода).

Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти исказана је у износу од 207.210 КМ, а највећим дијелом се односи на потраживања по основу расподјеле јавних прихода на дан извјештавања (7.884 КМ), потраживања од ентитета - средства из Програма јавних инвестиција (150.000 КМ - за реконструкцију „Виле Карађорђевића“), потраживања за трансфере од Министарства управе и локалне самоуправе по основу неразвијене општине (20.350 КМ) и трансфере Министарства здравља и социјалне заштите у износу од 23.748 КМ (по основу права из социјалне заштите од 8.748 КМ и друге транше за набавку теренског возила од 15.000 КМ).

6.3.1.2. Стална имовина

Сталну имовину чине дугорочна финансијска имовина бруто/нето вриједности од 122.665 КМ и нефинансијска имовина у сталним средствима нето вриједности 11.979.574 КМ (бруто вриједност 18.878.091 КМ и исправка вриједности 6.898.517 КМ).

Дугорочну финансијску имовину чине дугорочни пласмани бруто/нето вриједности од 109.182 КМ и дугорочна потраживања бруто/нето вриједности од 13.483 КМ. Дугорочни пласмани се односе на акције и учешћа у капиталу у зависним или повезаним лицима (ЈКП „Краљева Гора“ - 2.000 КМ, ЈЗУ Дом здравља „др. Миленко Наранчић“ - 2.000 КМ, ЈУ Ветеринарска амбуланта - 2.000 КМ и ЈЗУ Апотека Хан Пијесак - 45.306 КМ).

Оснивачки улози за Дом здравља, Ветеринарску амбуланту и Апотеку су укњижени у 2022. години (период АДЈ-I-22 као исправка грешке из претходних година, а информација о истом је објављена у Напоменама уз финансијске извјештаје). По основу консолидације капитала у складу са чланом 123. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике, акције и учешћа у капиталу увећане су за 57.875 КМ, тако да њихова укупна вриједност износи 109.182 КМ.

Дугорочна потраживања се односе на потраживања по основу накнаде за шуме за која је продужен рок плаћања, а евидентирана су на основу Извјештаја из јединствене евиденције Пореске управе Републике Српске о пријављеним и уплаћеним порезима (редовна потраживања по основу накнаде за шуме, евидентирају се према евиденцији ШГ „Височник“ Хан Пијесак).

Нефинансијску имовину у сталним средствима чине произведена стална имовина нето вриједности од 9.777.581 КМ (бруто вриједности 16.676.098 КМ и исправке вриједности 6.898.517 КМ), непроизведена стална имовина бруто/нето вриједности од 1.403.150 КМ и нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми бруто/нето вриједност 798.843 КМ.

Произведену сталну имовину чине зграде и објекти у нето износу (8.989.414 КМ), опрема у нето износу (677.628 КМ), биолошка имовина (7.415 КМ), инвестициона имовина (46.900 КМ) и нематеријална произведена имовина - нето (56.244 КМ).

Нето вриједност зграда и објеката чине стамбени објекти и јединице (234.840 КМ), пословни објекти и простори (3.328.546 КМ), саобраћајни објекти, путеви, вањска расвјета и тротоари (3.494.378 КМ) и остали објекти - водоводи, споменици и др. (1.931.650 КМ). У току 2022. године највеће повећање на позицији зграда и објеката односи се на улагања у путну инфраструктуру у вриједности од 495.341 КМ.

Нето вриједност опреме чине моторна и теренска возила (266.649 КМ), канцеларијска, комуникациона, рачунарска и расхладна опрема (171.206 КМ), опрема за образовање, науку, културу и спорт (105.754 КМ), ватрогасна, опрема за цивилну заштиту и остала специјална опрема (101.127 КМ) и остала постројења и опрема (32.892 КМ).

Инвестициона имовина се односи на објекат (продавница сувенира и домаћих производа) издат у закуп.

Нематеријалну произведену имовину чине шумско-привредна основа за шуме у приватном власништву, рачунарски програми, регулациони, просторни и други планови.

Непроизведена стална имовина је исказана по основу земљишта у износу од 1.403.150 КМ. У току 2022. године, вриједност земљишта је смањена за 47.111 КМ (повећана је за 16.789 КМ по основу земљишта које је добијено без накнаде од Владе Републике Српске, а смањена за продато земљиште у вриједности од 63.900 КМ).

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми, значајним дијелом (488.199 КМ) се односи на улагања извршена у ранијем периоду у имовину која није завршена. На активне инвестиције у току, односе се улагања за реконструкцију објекта Планинарски дом (38.136 КМ), Виле Карађорђевића (99.786 КМ), реконструкцију водоводне и канализационе мреже (50.036 КМ), путева (24.808 КМ), паркова (51.212 КМ) и остале имовине (46.676 КМ). Улагања извршена у ранијем периоду у имовину која није завршена, нити су радови настављени, односе се на изградњу аутобуске станице у износу од 456.383 КМ и израду пројектне документације за изградњу путева у износу од 31.816 КМ.

За изградњу аутобуске станице, према писаном образложењу за потребе ревизије, радови су 2008. године обустављени, јер у буџету Општине није било расположивих средстава за завршетак објекта. Скупштина општине је прво 2009. године, а затим и 2017. године донијела одлуку о продаји наведеног објекта путем лицитације. С обзиром да ни по једној лицитацији није било заинтересованих купаца, објекат није продат, а руководство у складу са расположивим средствима, планира да изврши промјену намјене објекта.

Општина није извршила провјеру да ли је дошло до обезвјеђења средстава уложених у изградњу Аутобуске станице у Хан Пијеску (обзиром да су задња улагања извршена у 2008. години) на дан билансирања, што није у складу са МРС ЈС 21 - умањење вриједности имовине која не генерише готовину и чланом 42. став (4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Препоручује се начелнику Општине да обезбједи да се на дан билансирања преиспита исказана вриједност нефинансијске имовине у сталним средствима у припреми (улагања у изградњу Аутобуске станице) и да се иста призна, сходно члану 42. став 4. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

6.3.2. Пасива

Пословна пасива Општине је на дан 31.12.2022. године исказана у износу од 13.827.246 КМ, а односи се на краткорочне обавезе и разграничења и властите изворе.

6.3.2.1. Краткорочне обавезе и разграничења

Краткорочне обавезе и разграничења су исказане у износу од 223.145 КМ, а највећим дијелом се односе на обавезе за лична примања запослених (138.107 КМ), обавезе из пословања (42.048 КМ) и обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите (40.835 КМ).

Обавезе за лична примања запослених односе се на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за децембар 2022. године (135.349 КМ), као и на обавезе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених за децембар 2022. године (2.758 КМ).

Обавезе из пословања се највећим дијелом односе на обавезе за набавку роба и услуга у земљи (15.201 КМ), набавку сталне имовине у земљи (15.478 КМ), на обавезе према физичким лицима у земљи (5.922 КМ) и на обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца у земљи из претходних година (5.323 КМ).

Обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите највећим дијелом се односе на обавезе за субвенције за откуп млијека (13.568 КМ) и дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Општине (25.539 КМ).

До краја рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја измирене су све пренесене обавезе.

6.3.2.2. Властити извори средстава

Властити извори су исказани у износу од 13.546.226 КМ, а чине их трајни извори средстава (209.361 КМ), финансијски резултат ранијих година (13.336.865 КМ) и финансијски резултат (добитак) текуће године (127.723 КМ). Трајне изворе средстава чини вриједност имовине која не подлијеже обрачуна амортизације, а чија вриједност је утврђена у ранијим обрачунским периодима.

6.3.3. Ванбилансна евиденција

Позиције ванбилансне активе и пасиве исказане су у износу од 342.207 КМ, а односе се на дату гаранцију Општине за кредитно задужење путем финансијског лизинга ЈКП „Краљева Гора“ доо за набавку ровокопача (244.546 КМ) и на банкарске гаранције или хартије од вриједности ван промета – мјенице, примљене од добављача и извођача радова за добро извршење уговора (97.661 КМ).

6.4. Биланс новчаних токова

У Билансу новчаних токова исказано је стање готовине на крају обрачунског периода у износу од 975.895 КМ. Укупни новчани приливи исказани су у износу од 4.574.336 КМ, док су укупни новчани одливи исказани у износу од 4.399.005 КМ. Стање готовине на почетку обрачунског периода износило је 825.736 КМ, док су остале промјене на салду готовине биле у износу од 2.478 КМ (са негативним предзнаком). Приливи готовине из пословних активности приказани су у износу од 4.512.856 КМ, од чега се на приливе готовине по основу пореских и непореских прихода односи износ од 4.259.914 КМ. Одливи готовине из пословних активности износе 3.818.799 КМ. Приливи готовине из инвестиционих активности су исказани у износу од 61.480 КМ, док су одливи по истом основу исказани у износу од 580.479 КМ. Приливи готовине из активности финансирања у 2022. години нису исказани, док су одливи по истом основу исказани у износу од 22.694 КМ и у потпуности се односе на одливе по основу отплате дугова.

Биланс новчаних токова је састављен у складу са чланом 42. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.

6.5. Временска неограниченост пословања

У Напоменама уз финансијске извјештаје је, у складу са одредбама МРС - ЈС 1 Презентација финансијских извјештаја, параграфи 15. ц и 38 објелодањено да су финансијски извјештаји Општине састављени у складу са начелом сталности пословања, уз претпоставку да Општина неће обуставити пословање у догледној будућности. Ревидирани финансијски извјештаји не указују да је поменуто начело нарушено.

6.6. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

На основу писане информације о стању судских спорова на дан 31.12.2022. године достављене од стране Општине, а на основу информација Правобранилаштва Републике Српске, Општина је тужена страна у једном парничном поступку чија је процијењена вриједност 50.000 КМ (без судских трошкова и затезних камата), а у три судска спора Општина је у улози тужиоца (основ спорова је наплата дуга).

У напоменама уз финансијске извјештаје наведене су најважније информације о судским споровима који су вођени против Општине и које Општина води против других лица на дан састављања финансијских извјештаја.

6.7. Напомене уз финансијске извјештаје

Уз финансијске извјештаје за 2022. годину сачињена су и писана образложења (Напомене) за период 01.01 – 31.12.2022. године, која пружају неопходне опште податке о Општини, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама, као и додатна појашњења појединих позиција у финансијским извјештајима, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника.

Ревизијски тим

Божидар Кувелџа, с.р.

Невена Малишановић, с.р.