



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove
Republike Srpske
za period 01.01-31.12.2022. godine**

Broj: RV023-23

Banja Luka, 11.05.2023. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja.....	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI	6
IV	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	7
	1. Uvod	7
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	7
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	8
	4. Nabavke.....	9
	5. Priprema i donošenje budžeta	10
	6. Finansijski izvještaji	11
	6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci	11
	6.1.1. Prihodi i primici.....	11
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	13
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	19
	6.2.1. Nefinansijska imovina.....	19
	6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja.....	20
	6.2.3. Obaveze i razgraničenja	21
	6.2.4. Vlastiti izvori.....	22
	6.3. Vanbilansna evidencija	22
	6.4. Novčani tokovi.....	22
	6.5. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	22
	6.6. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	23

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora i Pregled novčanih tokova sa stanjem na dan 31.12.2022. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2022. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, finansijske izvještaje Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem Izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2022. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Direktor je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 11.05.2023. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske za 2022. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu „Osnov za mišljenje sa rezervom“, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske za 2022. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedno pod tačkom 3. ovog Izvještaja:

U Republičkoj upravi za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske je tokom 2022. godine, na određeno vrijeme, zbog potrebe posla ili povećanog obima posla, 66 izvršilaca bilo privremeno raspoređeno na drugo radno mjesto na period duži od šest mjeseci i 135 izvršilaca je, zbog privremeno povećanog obima posla, bilo zaposleno na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 46. stav (1) i (2) i 50. stav (3) tačka b) Zakona o državnim službenicima.

Kao što je navedno pod tačkom 4. ovog Izvještaja:

Otvorenim postupkom nabavke usluga servisiranja i popravke službenih motornih vozila provedena je i nabavka auto-guma, što nije u skladu sa članom 38. stav (1) i 53. stav (3) tačka c) Zakona o javnim nabavkama, kao i članom 3. stav 1) Odluke o korišćenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki. Postupak javne nabavke auto-guma nije obuhvaćen Planom javnih nabavki, što nije u skladu sa članom 17. stav (1) istog zakona.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske obuhvaćeno prema

definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske.

Banja Luka, 11.05.2023. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) privremeni raspored zaposlenih zbog potreba posla ili povećanog obima poslova i zaključivanje ugovora o radu na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 46. stav (1) i (2) i 50. stav (3) tačka b) Zakona o državnim službenicima i
- 2) nabavke auto-guma planiraju u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama i postupak nabavki istih provodi shodno članu 38. stav (1) i 53. stav (3) tačka c) istog zakona, odnosno članu 3. stav (1) Odluke o korišćenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki.

KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske, član 13-14, poglavlje III član 15-27, 32-33, poglavlje IV 39-49, poglavlje IV članovi 54-55 i 60-64;
- Zakon o izvršenju Budžeta Republike Srpske za 2022. godinu i Odluka o usvajanju Drugog rebalansa Budžeta za 2022. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4, 9-11;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o radu, članovi 39. i 205;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27;
- Zakon o premjeru i katastru Republike Srpske;
- Zakon o finansiranju poslova premjera i uspostavljanju katastra nepokretnosti;
- Zakon o naknadama za vršenje usluga premjera i korišćenje podataka katastra nepokretnosti i katastra zemljišta;
- Zakon o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje Auto-puta Koridor Vc kroz Republiku Srpsku i izgradnju dionice Auto-puta „9 januar“ Banja Luka - Dobož;
- Zakon o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje auto-puta i gasovoda dionice Vukosavlje - Brčko i Brčko - Rača;
- Zakon o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje aerodroma u Trebinju;
- Zakon o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje auto-puta Banja Luka - Prijedor;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Uredba o radnim mjestima namještenika;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Odluka o korišćenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Plan poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti za 2022. godinu;
- Odluke o visini naknada za korišćenje podataka i pružanja usluga Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove;
- Odluka o visini naknade za rad komisija za izlaganje.

IV IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Republička uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske (u daljem tekstu: Uprava), kao samostalna republička uprava, je osnovana u skladu sa članom 33. Zakona o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/18, 111/21, 15/22, 56/22 i 132/22) i obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na poslove premjera, osnivanja, obnove i održavanja katastra nepokretnosti, katastarsko klasiranje i bonitiranje zemljišta, komasaciju i premjeravanje zemljišta i vođenje evidencija o nepokretnostima i pravima na nepokretnostima.

Upravu čini sedam sektora kao osnovne organizacione jedinice i 24 odjeljenja koji predstavljaju unutrašnje organizacione jedinice, a u Upravi je osnovano i 48 područnih jedinica (u daljem tekstu: PJ) sa 16 područnih kancelarija (u daljem tekstu: PK), dok je kao posebna organizaciona jedinica organizovana Jedinica za internu reviziju.

Finansiranje Uprave se vrši iz budžeta Republike (fond 01), vlastitih prihoda po posebnim propisima (fond 02) i kreditnih sredstava Svjetske banke - Evropske banke za obnovu i razvoj (fond 05). Uprava je korisnik budžeta čija je glavna knjiga djelimično u sastavu Glavne knjige trezora Republike (u daljem tekstu: GKT) jer poslovanje obavlja i preko vlastitih računa koji su van sistema Jedinственog računa trezora Republike.

U Upravi je 2013. godine uspostavljena Jedinica za implementaciju projekta registracije nepokretnosti u Upravi (RERP) za realizaciju kredita odobrenog od Svjetske banke - Međunarodne asocijacije za razvoj (IDA). Realizacijom projekta registracije nepokretnosti, nastavljena je realizacija Projektnog sporazuma za Projekat registracije nekretnina - dodatno finansiranje zaključenog u toku 2020. godine sa Svjetskom bankom - Evropskom bankom za obnovu i razvoj. Projektni sporazum, zaključen u iznosu do 12.850.513 EUR i sa planiranim rokom do 31.07.2024. godine, za razvojni cilj ima pružanje podrške za razvoj održivog sistema registracije nekretnina sa harmonizovanim evidencijama zemljišne knjige i katastra u urbanim područjima Republike Srpske i evidentira se, kao i raniji projekat, okviru fonda 05 (fond za posebne projekte).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2022. godine Uprava nije imala primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora vršila je finansijsku reviziju Uprave za 2021. godinu i tom prilikom su date dvije preporuke za usklađenost sa zakonskom i drugom regulativom.

Uprava je dana 27.05.2022. godine u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14), dostavila odgovor o preduzetim radnjama na otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u navedenom izvještaju o provedenoj reviziji. Preporuka data za dostavljanje nacrta kadrovskog plana je provedena, a preporuka koja se odnosi na privremeni raspored zaposlenih i zaključivanje ugovora o radu na određeno vrijeme, nije provedena (tačka 3. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 25/19, 43/19, 57/19, 20/20, 27/21, 29/21 i 5/22) sistematizovano je 148 radnih mjesta sa 959 izvršilaca, od kojih su 676 državni službenici i 283 namještenici.

Na dan 31.12.2022. godine prema evidencijama kadrovske službe bilo je zaposleno ukupno 912 izvršilaca, od čega su devet imenovana lica, 698 zaposleni na neodređeno vrijeme (487 državnih službenika i 211 namještenika) i 205 na određeno vrijeme (146 državnih službenika i 59 namještenika).

U toku 2022. godine radni odnos je zasnovalo 105 izvršilaca, od čega 11 na neodređeno vrijeme putem javnog konkursa i 94 na određeno vrijeme po osnovu rješenja o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme, a prekid radnog odnosa je izvršen sa 59 izvršilaca.

Ukupno 135 državnih službenika i namještenika (od kojih neki više puta) su tokom 2022. godine imali zasnovan radni odnos na određeno vrijeme na period duži od šest mjeseci zbog privremeno povećanog obima posla, što nije u skladu sa članom 50. stav (3) tačka b) Zakona o državnim službenicima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 118/08, 117/11, 37/12 i 57/16). Navedenim članom zakona je propisano da se radni odnos može zasnovati na određeno vrijeme zbog privremeno povećanog obima posla najduže do šest mjeseci.

U Upravi su tokom godine, na određeno vrijeme, zbog potrebe posla ili povećanog obima posla, 66 izvršilaca bili privremeno raspoređeni na drugo radno mjesto na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 46. stav (1) i (2) Zakona o državnim službenicima. Navedenim članom zakona je propisano da državni službenik i namještenik može biti privremeno raspoređen u istom republičkom organu uprave, na radno mjesto koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, bez njegove saglasnosti, zbog potreba posla ili povećanog obima posla najduže do šest mjeseci u toku dvije godine.

Evidencija o prisustvu radnika i odsustvima na radu koja se primjenjuje u Upravi ne sadrži sve podatke propisane članom 3. stav (1) tačka 4) pod 5. i 6. Pravilnika o vođenju evidencije o prisustvu na poslu radnika na radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 40/16), kojim je navedeno da evidencija obavezno sadrži podatke o prekovremenom radu i radu u dane praznika i druge dane kada se po zakonu ili drugom osnovu ne radi. Zbog činjenice da je Uprava u toku provođenja revizijskih aktivnosti, preduzela aktivnosti na unapređenju aplikativnog sistema za obračun ličnih primanja, koji uključuju i podatke o prekovremenom radu i radu u dane praznika i druge dane kada se po zakonu ili drugom osnovu ne radi, po navedenom osnovu nije data preporuka.

U skladu sa Odlukom o predmetu popisa, vremenu i načinu popisa, imenovanju popisnih komisija i usklađivanju knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza na dan 31.12.2022. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 45/16 i 113/21).

Jedinica interne revizije je u toku 2022. godine obavila devet revizija, a odjeljenje interne kontrole pet kontrola.

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22), Uprava je sačinila godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu sa priložima.

Planom rada za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrola za 2023. godinu predviđeno je preciznije definisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole kroz

izradu novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Upravi kao i izrada registra rizika u skladu sa članom 33. Uputstva o načinu uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/17).

Uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da je obezbijedio usklađenost sa važećim zakonima i propisima, što je osim u ovoj tački navedeno i u tački 4. izvještaja.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- **privremeni raspored zaposlenih zbog potreba posla ili povećanog obima poslova vrši u skladu sa članom 46. stav (1) i (2) Zakona o državnim službenicima i**
- **prijem zaposlenih na određeno vrijeme zbog privremeno povećanog obima posla vrši u skladu sa članom 50. stav (3) tačka b) Zakona o državnim službenicima.**

4. Nabavke

Planom javnih nabavki za 2022. godinu sa izmjenama i dopunama planirana su ukupno 122 postupka nabavki vrijednosti 5.383.137 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

Prema izvještaju o provedenim nabavkama za 2022. godinu provedeno je 146 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti (3.789.098 KM), a nabavke se odnose na 28 otvorenih postupaka vrijednosti 3.032.110 KM, 14 konkurentskih zahtjeva za dostavljanje ponuda (307.357 KM), četiri postupka iz Aneksa II dio B Zakona (266.577 KM) i 100 direktnih sporazuma (183.055 KM), odnosno 70% od vrijednosti planiranih nabavki. Odstupanja realizacije nabavki u odnosu na plan su rezultat određenih postupaka nabavki koji nisu provedeni, od kojih se najveći dio odnosi na nabavke nivelira i totalnih stanica (170.940 KM), računarske i mrežne opreme (256.410 KM), opremanja i nadogradnje Data centra i Disaster recovery lokacije (145.299 KM).

Vrijednost ugovorenih nabavki u 2022. godini prema planovima nabavki iz ranijeg perioda odnosi se na osam postupaka ukupne vrijednosti 284.463 KM.

Najznačajnije nabavke u toku 2022. godine se odnose na usluge opremanja rezervne lokacije Data centra i lokacije za oporavak podataka u slučaju katastrofa (683.760 KM), servisiranja i popravke službenih motornih vozila po okvirnom sporazumu na četiri godine (320.000 KM) i nabavku terenskih vozila (289.945 KM).

Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno 11 postupaka javnih nabavki vrijednosti od 1.488.578 KM, i to četiri otvorena postupka (1.379.169 KM), jedan konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda (42.733 KM), jedan postupak po Aneksu II dio B Zakona (37.036 KM) i pet postupaka putem direktnog sporazuma (29.639 KM), što čini 39% u odnosu na ukupnu ugovorenu vrijednost nabavki tokom 2022. godine.

Uprava nije planirala i procijenila vrijednost posebnog postupka nabavke auto-guma, već je isti obuhvaćen postupkom javne nabavke „servisiranje i popravka službenih motornih vozila“, što je i navedeno u Obrascu za cijenu ponude tenderske dokumentacije, iako navedene nabavke ne predstavljaju srodnu cjelinu. Navedeno nije u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnom nabavkama, kojim je propisano da ugovorni organ može započeti postupak javne nabavke ako je nabavka predviđena u planu nabavki ili je donesena posebna odluka o pokretanju postupka javne nabavke.

U obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji nije dat potpun naziv predmeta nabavke niti je pomenutim aktima navedena oznaka i naziv iz Jedinственog rječnika javnih nabavki (u daljem tekstu: JRJN) za nabavku auto-guma shodno članu 38. stav (1) i 53. stav

(3) tačka c) Zakona o javnim nabavkama, kojim je propisano da je ugovorni organ obavezan u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji, prilikom opisa predmeta nabavke, pozvati se na oznake i nazive iz JRJN. Navedeno, takođe, nije u skladu sa članom 3. stav 1) Odluke o korišćenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki kojom je definisano da je ugovorni organ dužan u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji za javnu nabavku navesti broječanu oznaku JRJN koja najbolje odgovara njegovom predmetu nabavke.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se nabavke auto-guma planiraju u skladu sa članom 17. stav (1) Zakona o javnim nabavkama i postupak nabavki istih provodi shodno članu 38. stav (1) i 53. stav (3) tačka c) istog zakona, odnosno članu 3. stav (1) Odluke o korišćenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki.

5. Priprema i donošenje budžeta

Uprava je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva vršila u skladu sa Instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske. U skladu sa Dokumentom okvirnog budžeta Uprava je dostavila Ministarstvu finansija budžetski zahtjev u iznosu od 20.771.000 KM, koji je u skladu sa budžetskim ograničenjem (Instrukcija broj 2).

Odlukom o usvajanju Budžeta za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/21), Upravi je odobren budžetski okvir u iznosu od 22.374.000 KM. Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 53/22) Upravi je odobren budžetski okvir u iznosu od 23.641.700 KM, a Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa Budžeta za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 106/22) odobren je budžetski okvir u iznosu od 24.925.600 KM i to za rashode za lična primanja (23.422.800 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (46.700 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (800.000 KM) i ostale izdatke (656.100 KM).

Uprava je uz budžetski zahtjev po Instrukciji broj 2 dostavila i zahtjev za dodatnim sredstvima u iznosu od 1.428.100 KM, u skladu sa članom 25. stav (1) tačka b) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15, 15/16).

Nakon usvojenog Drugog rebalansa Budžeta provedene su dvije realokacije u ukupnom iznosu od 268.800 KM, od čega je jedna interna po rješenju direktora u iznosu od 187.600 KM i jedna po rješenju Vlade Republike Srpske u iznosu od 81.200 KM. Rješenjem o realokaciji od 02.02.2023. godine Upravi su povećane stavke rashoda za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata i rashoda za otpremnine i jednokratne pomoći sa drugog budžetskog korisnika.

Plan poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti za 2022. godinu (u daljem tekstu: Plan premjera) je izrađen u skladu sa Programom poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti za period 2021-2025. godina. Procijenjena potrebna sredstva za izvršenje Plana premjera za 2022. godinu iznose 18.080.222 KM, a obezbjeđuju se iz redovnih vlastitih i namjenskih izvora finansiranja u skladu sa Zakonom o finansiranju poslova premjera i uspostavljanja katastra nepokretnosti („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/07 i 92/09) i Zakonom o naknadama za vršenje usluga premjera i korišćenje podataka katastra nepokretnosti i katastra zemljišta („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 92/09).

Plan premjera se odnosi na rashode za lična primanja zaposlenih (593.900 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (15.268.422 KM) i izdatke za nefinansijsku imovinu (2.217.900 KM).

Planirani izvori finansiranja poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti za 2022. godinu su prenesena novčana sredstva iz 2021. godine u iznosu od 297.423 KM i namjenski prihodi u 2022. godini od naknada i usluga za finansiranje poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti (15.232.799 KM), elektronskog poslovanja i e-servisa od naknada i

usluga za finansiranje poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti (200.000 KM), prihodi od opština na čijem području se izvode poslovi iz plana do 14% od vrijednosti radova (60.000 KM), kao i doprinosa u iznosu od 0,3% predračunske vrijednosti građevinskih radova (2.290.000 KM).

Planom premjera Uprava je planirala namjenske prihode, rashode i izdatake u nižem iznosu od ostvarenih (tačka 6.1. izvještaja).

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Uprava ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga djelimično u sastavu GKT i prema članu 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22), sačinila je propisane obrasce godišnjih izvještaja Obrazac 2.01 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3, 3a i 3b - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u i van GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4, 4a i 4b – Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u i van GKT, Obrazac 5, 5a i 5b – Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u i van GKT, Obrazac 6 – Pregled novčanih tokova i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

Uprava je Ministarstvu finansija Republike Srpske nakon roka za dostavljanje finansijskih izvještaja dostavila korigovan Obrazac 4 i 4b - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih van GKT u kojima je izvršila ispravku pogrešne prezentacije uporednih podataka u koloni „prethodna godina“.

6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci

Prihodi (osim obračunskih) i primici su iskazani u iznosu od 20.561.027 KM i to na fondu 01 u iznosu od 419.881 KM, koji se u skladu sa propisima ne planiraju na nivou budžetskog korisnika, fondu 02 u iznosu od 18.905.033 KM i fondu 05 u iznosu od 1.236.113 KM. Prihodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 1.629.494 KM.

Rashodi (osim obračunskih) i izdaci su iskazani u ukupnom iznosu od 49.305.904 KM. U okviru fonda 01 iskazani su u iznosu od 24.913.097 KM, što je 100% u odnosu na budžetski okvir odobren Drugim rebalansom, a u okviru fondu 02 u iznosu od 14.896.557 KM, što je 18% niže u odnosu na Plan poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti za 2022. godinu. Rashodi i izdaci na fondu 05 su iskazani u iznosu od 9.496.250 KM.

Na pojedinim pozicijama izvršenje budžeta je veće u odnosu na odobren budžetski okvir Drugim rebalansom budžeta i isto je odobreno dozvoljenim realokacijama budžetskih sredstava.

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 4.344.779 KM, u okviru fonda 01 (88.535 KM), fonda 02 (3.553.421 KM) i fonda 05 (702.823 KM).

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 22.190.521 KM, a odnose se na prihode (20.527.507 KM) i primitke (1.663.014 KM), od čega u okviru fonda 01 (419.881 KM), fonda 02 (20.534.527 KM) i fonda 05 (1.236.114 KM).

Prihodi su u cijelosti iskazani na fondu 02 u iznosu od 20.527.507 KM i odnose se na neporeske prihode (18.898.813 KM) i prihode obračunskog karaktera (1.629.494 KM).

Primici su iskazani na fondu 01 (419.881 KM), fondu 02 (7.020 KM) i fondu 05 (1.236.114 KM), a odnose se na ostale primitke (1.243.133 KM) i ostale primitke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (419.881 KM).

6.1.1.1. Neporeski prihodi

Neporeski prihodi su u cijelosti iskazani na fondu 02 u iznosu od 18.898.013 KM, a čine ih naknade i prihodi od pružanja javnih usluga (18.892.822 KM) i ostali neporeski prihodi (5.191 KM).

Naknade i prihodi od pružanja javnih usluga se odnose na naknade ostvarene korišćenjem podataka i vršenjem usluga za finansiranje poslova iz Programa poslova premjera i osnivanja katastra nepokretnosti (14.737.041 KM), prihode od doprinosa u iznosu od 0,3% predračunske vrijednosti građevinskih radova koje plaćaju investitori građevinskih objekata (3.993.209 KM), prihode od naknada za korišćenje mreže permanentnih stanica globalnog navigacionog satelitskog sistema GNSS - Srpos (127.962 KM) i naknada za izdavanje licenci i polaganja stručnih ispita (34.610 KM).

Zakonski osnov za obračun ovih naknada je Zakon o naknadama za vršenje usluga premjera i korišćenja podataka katastra nepokretnosti i katastra zemljišta, a prihodi se plaćaju u skladu sa Odlukom o visini naknada za korišćenje podataka i pružanja usluga Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 18/12 i 27/12). Obaveza plaćanja naknade nastaje podnošenjem zahtjeva za korištenjem ovih usluga, na osnovu čega Uprava izdaje zaključke i rješenja. Uplata doprinosa od 0,3% predračunske vrijednosti građevinskih radova za investitore građevinskih objekata je propisana Zakonom o finansiranju poslova premjera i uspostavljanja katastra nepokretnosti.

Prihodi po osnovu naknada od pružanja javnih usluga u najvećem dijelu odnose se na naknade za izdavanje dokumentacije za postojeće geodetske podatke (identifikacije katastarskih parcela, kopije katastarskih planova, zemljišno-knjižni i drugi izvodi i rješenja) u iznosu od 5.329.929 KM ili za pružanje usluga po zahtjevima za obavljanje geodetsko-katastarskih poslova (uknjižavanja, katastarski premjer i slično) u iznosu od 9.405.209 KM. Najznačajniji iznos prihoda u iznosu od 648.811 KM odnosi se na uplatu od strane Javnog preduzeća „Autoputevi Republike Srpske“ d.o.o. Banja Luka za izvođenje geodetsko-tehničkih radova radi izgradnje dionice auto-puta Vukosavlje-Brčko i Brčko-Rača i preduzeća SDHS CSI BH d.o.o. Banja Luka u iznosu od 568.244 KM za gradnju dionice auto-puta Banja Luka-Prijedor, po zakonima o posebnim postupcima eksproprijacije.

Naknade za izdavanje licenci i licenci za rad geodetskih organizacija (6.210 KM) i naknade za polaganje stručnih ispita (28.400 KM) se plaćaju po zaključcima i rješenjima Uprave, a ostali neporeski prihodi 5.191 KM se odnose najvećim dijelom na prihode od naknade štete od Aura osiguranje a.d. Banja Luka (4.548 KM).

6.1.1.2. Prihodi obračunskog karaktera

Prihodi obračunskog karaktera su iskazani u okviru fonda 02 u iznosu od 1.629.494 KM) i odnose se na prihode obračunskog karaktera (761.897 KM), prihode obračunskog karaktera evidentirane po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (164.774 KM) i od finansijske i nefinansijske imovine i transakcija unutar iste jedinica vlasti (702.823 KM).

Prihodi obračunskog karaktera odnose se na prihode od ukidanja rezervisanja po sudskim rješenjima i pomoći u naturi. Prihodi od ukidanja rezervisanja po sudskim rješenjima (681.167 KM) su u najvećem dijelu (677.415 KM) iskazani po pravnosnažnom Rješenju o izvršenju Okružnog privrednog suda Banja Luka u korist tražioca izvršenja Digit d.o.o. Banja Luka, naplatom sa zaplijenjenih novčanih sredstava Uprave (tačka 6.1.2.1, 6.1.2.3. i 6.5. izvještaja). Pomoći u naturi (80.730 KM) se odnose na nabavljenu ostalu geodetsku opremu (dron) finansiranu iz sredstava Projekta registracije nekretnina – dodatno finansiranje

(RERP) po donatorskom ugovoru sa Vladom Kraljevine Norveške, a za koju je izvršen prenos na fond 02.

Prihodi obračunskog karaktera evidentirani po osnovu poreskih i drugih fiskalnih propisa (164.774 KM) odnose se na fakturisani dio geodetskih radova jedinicama lokalne samouprave, koji su izvedeni na njihovom području.

Zakonom o finansiranju poslova premjera i uspostavljanja katastra nepokretnosti je definisano da gradovi i opštine, sa izuzetkom izrazito nerazvijenih opština, na čijem području se vrše poslovi iz Programa poslova i osnivanja katastra nepokretnosti, obezbjeđuju sredstva u iznosu od 6%, 10%, odnosno 14% od vrijednosti radova koji se izvode na njihovom području.

Prihodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa između ili unutar jedinica vlasti su ostvareni po osnovu prenosa nefinansijske imovine nabavljene iz sredstava Projekta registracije nekretnina – dodatno finansiranje (RERP) sa fonda 05, koja se u skladu sa odlukama prenose u glavnu knjigu fonda 02 - namjenski račun (tačka 6.2.1. izvještaja).

6.1.1.3. Primici

Ostali primici su iskazani u okviru fonda 01 (419.881 KM), fonda 02 (7.020 KM) i fonda 05 (1.236.114 KM).

Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti na fondu 01 se odnose primitke za naknade plata za porodijsko odsustvo refundirane od Javne ustanove Fond za dječiju zaštitu Republike Srpske.

Ostali primici na fondu 02 se odnose na zatvaranje avansa iz prethodne godine, a na fondu 05 se odnose na primitke po osnovu razlike ulaznog i izlaznog PDV-a koji su naplaćeni od Uprave za indirektno oporezivanje BiH (672.027 KM) i primitke po osnovu zatvaranja avansa iz prethodne godine (564.086 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 53.650.683 KM, a odnose se na rashode i izdatke na fondu 01 (25.001.633 KM), fondu 02 (18.449.977 KM) i fondu 05 (10.199.073 KM).

Rashode i izdatke na fondu 01 čine tekući rashodi (23.547.400 KM), rashodi obračunskog karaktera (88.536 KM) koji se ne planiraju u budžetu i izdaci (1.365.697 KM).

Rashodi i izdaci na fondu 02 se najvećim dijelom odnose na tekuće rashode (14.080.307 KM), rashode obračunskog karaktera (3.553.421 KM) i izdatke (815.889 KM).

Rashodi i izdaci na fondu 05 se odnose na tekuće rashode (7.603.781 KM), rashode obračunskog karaktera (702.823 KM) i izdatke (1.892.469 KM).

6.1.2.1. Tekući rashodi

Rashodi za lična primanja zaposlenih su iskazani u ukupnom iznosu od 23.962.477 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (22.355.625 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (639.077 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju (622.540 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (345.234 KM).

Rashodi za lična primanja zaposlenih u okviru fonda 01 iskazani su u iznosu od 23.500.742 KM, a čine ih rashodi za bruto plate zaposlenih, bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata i za otpremnine i jednokratne pomoći.

Rashodi za bruto plate zaposlenih iskazani su u iznosu od 21.984.788 KM. Čine ih rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja (13.388.397 KM), rashodi za uvećanje osnovne plate

(873.945 KM), porez na dohodak (889.179 KM) i rashodi za zbirne doprinose na platu (6.833.267 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada iskazani su u iznosu od 548.180 KM. Odnose se na naknade za prevoz na posao i sa posla (343.329 KM), rashode za jubilarne nagrade (23.484 KM), rashode za nagrade za posebne rezultate u radu (2.997 KM), dobrovoljni penzijski fond (161.440 KM) i rashode za zbirne poreze i doprinose na naknade (16.930 KM).

Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata u iznosu od 622.540 KM se odnose na naknade plata zaposlenih koje se ne refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja, a čine ih rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja (317.207 KM), rashodi za naknadu plata za vrijeme porodiljskog odsustva (30.998 KM), porez na dohodak (24.320 KM), rashodi za uvećanje naknade plata po osnovu radnog staža za vrijeme bolovanja (20.275 KM), naknada predsjedniku sindikata (6.670 KM) i doprinosi na naknade plata (223.070 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći u iznosu od 345.234 KM se odnose na otpremnine (147.887 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (44.537 KM), u slučaju smrti zaposlenih, odnosno člana uže porodice (128.038 KM), teže bolesti ili invalidnosti (18.164 KM) i za poreze i doprinose na naknade (6.608 KM).

Rashodi za lična primanja zaposlenih u okviru fonda 02 su iskazani u iznosu od 450.495 KM, a odnose se na dnevnice za službena putovanja (79.658 KM) i posebne novčane naknade za prekovremeni rad (370.837 KM) obračunate zaposlenima Uprave.

Zakonom o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje Auto-puta Koridor Vc kroz Republiku Srpsku i izgradnju dionice Auto-puta „9 januar“ Banja Luka - Doboj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 61/18 i 42/20), Zakonom o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje Auto-puta i gasovoda dionice Vukosavlje - Brčko i Brčko - Rača („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 18/20 i 42/20), Zakonom o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje aerodroma u Trebinju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/20) i Zakonom o posebnom postupku eksproprijacije radi izgradnje auto-puta Banja Luka - Prijedor („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 61/21), utvrđen je osnov za obračun naknada za prekovremeni rad. Navedenim propisima je definisano da se službenim licima koji izvode geodetsko-tehničke radove za potrebe posebnog postupka eksproprijacije i licima koja sprovode poseban postupak eksproprijacije može utvrditi posebna naknada za prekovremeni rad u skladu sa Zakonom o naknadama za vršenje usluga premjera i korišćenja podataka katastra nepokretnosti i katastra zemljišta.

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 20.553.857 KM, a odnose se na rashode na fondu 01 (46.658 KM), na fondu 02 (12.914.800 KM) i na fondu 05 (7.592.399 KM).

Rashodi po osnovu zakupa iskazani su u iznosu od 1.058.118 KM i to u okviru fonda 02 (500.596 KM) i u okviru fonda 05 (557.522 KM).

Rashodi zakupa (fond 02) se najvećim dijelom odnose na zakup poslovnih prostora za smještaj PJ i PK Uprave (485.971 KM). Pored poslovnih prostora u vlasništvu Uprave, za 21 prostor se plaća naknada za zakup, a pet prostora se koriste bez naknade. Zakup poslovnih prostora za smještaj područnih jedinica ugovoren je na period od jedne do 10 godina.

Rashodi po osnovu zakupa (fond 05) odnose se na zakup poslovnih prostora za smještaj komisija za izlaganja podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta u 22 grada i opštine u Republici Srpskoj (541.522 KM) i zakup kancelarijskih mašina (16.000 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga iskazani su u iznosu od 3.794.437 KM i to u okviru fonda 02 (3.704.866 KM) i u okviru fonda 05 (89.571 KM).

U okviru fonda 02 pomenuti rashodi se najvećim dijelom odnose na troškove poštanskih usluga (2.202.717 KM), energije (579.536 KM), komunalnih usluga (482.412 KM), obezbjeđenja imovine (151.263 KM) i korišćenja interneta (190.504 KM).

Rashodi za poštanske usluge najvećim dijelom su iskazani po osnovu dostavljanja poziva i ostalih akata strankama u postupku javnog izlaganja podataka. Usluge čišćenja i obezbjeđenja poslovnih prostora u Upravi se realizuju angažovanjem omladinskih zadruga.

Na rashodima za usluge korišćenja mobilnih telefona evidentiraju se troškovi ovih usluga direktora Uprave u skladu sa smjernicama Vlade Republike Srpske, a za ostale zaposlene članove „VPN“ mreže ove usluge se ne evidentiraju na rashodima, a obaveze se izmiruju obustavama od ličnih primanja zaposlenih.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga na fondu 05 se u najvećem dijelu odnose na utrošak električne energije (46.657 KM) i čišćenja službenih prostorija (14.979 KM), za potrebe komisija za izlaganje na javni uvid podataka o nepokretnostima.

Rashodi za režijski materijal su iskazani u iznosu od 698.401 KM i to na fondu 02 (555.699 KM) i fondu 05 (142.703 KM).

Rashodi u okviru fonda 02, najvećim dijelom se odnose na rashode za kompjuterski materijal (168.113 KM) i rashode za obrasce, papir i kancelarijski materijal (307.250 KM).

Najznačajniji rashodi za režijski materijal na fondu 05 se odnose na rashode za kompjuterski materijal (52.029 KM) i za obrasce, papir, registratore i kancelarijski materijal (86.962 KM).

Rashodi za materijal za posebne namjene su u cijelosti iskazani na fondu 02 u iznosu od 62.369 KM, a odnose se na nabavku specijalnih materijala za geodetske radove (betonski stubi i čelične bolcne).

Rashodi za tekuće održavanje iskazani su u iznosu od 360.111 KM i najvećim dijelom se odnose na rashode u okviru fonda 02 (347.670 KM). Ovi rashodi se u najznačajnijem iznosu od 132.617 KM odnose na rashode po osnovu tekućeg održavanja zgrada po Ugovoru o osnivanju zajednice etažnih vlasnika (u daljem tekstu: ZEV) Poslovnog centra Integra (u daljem tekstu: PC Integra). Pored navedenih, najvećim dijelom se odnose na rashode za tekuće održavanje rashladne, zaštitne i opreme za grijanje (82.274 KM), prevoznih sredstava (53.546 KM) i geodetske opreme (55.450 KM).

Rashodi za tekuće održavanje prevoznih sredstava se odnose na usluge servisa i održavanja 88 službenih motornih vozila Uprave po osnovu ugovora zaključenog sa "Lada auto" d.o.o. Banja Luka nakon provedenog otvorenog postupka i zaključenog okvirnog sporazuma od 28.10.2022. godine na period od četiri godine u vrijednosti do 320.000 KM i na osnovu njega zaključenog pojedinačnog ugovora na period od godinu dana na iznos od 80.000 KM (tačka 4. izvještaja).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani su u iznosu od 435.400 KM i to u okviru fonda 02 (395.339 KM) i u okviru fonda 05 (40.062 KM).

Najznačajnije rashode (fond 02) čine troškovi smještaja na službenim putovanjima u zemlji (158.501 KM), rashodi po osnovu utroška benzina (103.127 KM) i utroška nafte i naftnih derivata (96.583 KM). Potrošnja goriva po pređenom kilometru, kao i troškovi održavanja, se prate pojedinačno po vozilu i sačinjavaju izvještaji o troškovima korišćenja službenih vozila u skladu sa internim Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila.

Rashodi za stručne usluge iskazani su u iznosu od 8.112.789 KM, u okviru fonda 02 u iznosu od 2.591.253 KM i fonda 05 u iznosu od 5.521.536 KM.

Rashodi u okviru fonda 02 se najvećim dijelom odnose na rashode za geodetsko-katastarske usluge (381.541 KM), neto naknade privremenih zastupnika za postupke izlaganja i eskproprijacije (501.971 KM), ostale pravne i administrativne usluge, odnosno usluge pomoćnog administrativnog osoblja (782.216 KM), održavanja računarskih programa (398.651 KM), usluge održavanja računara i biro opreme (150.000 KM) i održavanja licenci (171.560 KM).

Rashodi za geodetsko-katastarske usluge se najvećim dijelom odnose na završetak premjera nepremjerenih dijelova Republike Srpske za dio opštine Kalinovik (311.267 KM).

Neto naknade privremenih zastupnika se odnose na angažovanje privremenih zastupnika advokata (zastupnika po službenoj dužnosti) dodijeljenih od strane komisija za izlaganje.

Troškovi privremenih zastupnika se utvrđuju u skladu sa Zakonom o advokaturi Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 80/15) i Tarifom o nagradama i naknadi troškova za rad advokata („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 68/05), čija primjena je obezbijeđena Naredbom Uprave iz 2019. godine, što je uz donošenje zakona za posebne postupke eskproprijacije i povećanje obima poslova izlaganja, uticalo na povećanje ovih rashoda. Uprava je toku godine zaključila Memorandum o saradnji sa Advokatskom komorom Republike Srpske radi regulisanja pitanja postavljanja privremenih zastupnika u upravnim postupcima koje provodi Uprava u skladu sa Zakonom o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 13/02, 87/07, 50/10 i 66/18) i ostalim materijalnim propisima i donijela Instrukciju o načinu postupanja PJ-a Uprave u primjeni navedenog memoranduma.

U toku 2022. godine za postupak eskproprijacije je postavljeno pet privremenih zastupnika čije su neto naknade iskazane u iznosu od 1.740 KM, a za postupak izlaganja na javni uvid podataka o nepokretnostima 26 privremenih zastupnika u iznosu od 500.231 KM.

Rashodi za ostale pravne i administrativne usluge odnose se na angažovane radnike za povremene i privremene poslove preko omladinskih zadruga (zapisničari, figuranti, unos podataka, spremačice i portiri).

Rashodi za usluge održavanja računarskih programa, licenci i računarske opreme odnose se na održavanje aplikacija Knjige uloženi ugovora (KUU), elektronske pisarnice (PIS), aplikativno rješenje gruntnice E-gruntnica, aplikacije E-katastar, mreže permanentnih stanica. Rashodi održavanje licenci se najvećim dijelom odnose na licence za operativne sisteme MS Windows (119.851 KM).

Rashodi za stručne usluge u okviru fonda 05 najvećim dijelom se odnose na rashode za geodetsko-katastarske usluge (4.821.251 KM), za izradu projektne dokumentacije (256.864 KM) i ostale kompjuterske usluge (157.657 KM). Rashodi za geodetsko-katastarske usluge su evidentirani po osnovu premjera nepremjerenih katastarskih opština koje Uprava vrši u okviru Projekta registracije nekretnina - dodatno finansiranje (RERP).

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani su u iznosu od 6.032.231 KM i to u okviru fonda 01 (46.658 KM), fonda 02 (4.819.378 KM) i fonda 05 (1.166.196 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi na fondu 01 se odnose na doprinose za profesionalnu rehabilitaciju invalida.

Rashodi iskazani na fondu 02 se najvećim dijelom odnose na bruto naknade članovima komisija za izlaganje na javni uvid podataka o nepokretnostima i utvrđivanje prava na nepokretnostima angažovanim po ugovorima o djelu (2.724.023 KM), licima angažovanim na poslovima pripreme privremene baze katastra nepokretnosti (837.197 KM), na poslovima digitalizacije arhivske građe u svrhu uspostave digitalnog arhiva (695.380 KM) i

naknade angažovanim licima za pripremne radnje po navedenim osnovama i po ostalim ugovorima o djelu (378.308 KM).

Komisije za izlaganje na javni uvid podataka o nepokretnostima i utvrđivanje prava na nepokretnostima se formiraju prema članu 76. Zakona o premjeru i katastru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 6/12, 110/16 i 62/18), a djelokrug rada i visina naknada članovima su definisani Odlukom o visini naknada za rad komisija za izlaganje („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 30/19, 108/21 i 70/22). Rashodi se odnose na naknade članovima komisija za izlaganje za cijele katastarske opštine (masovno izlaganje) u iznosu od 2.657.993 KM i za izlaganje na teritoriji političke opštine i dijelova katastarskih opština (sustizanje) u iznosu od 66.030 KM.

Rashodi za lica angažovana na poslovima pripreme privremene baze katastra nepokretnosti odnose se na naknade koje se obračunavaju u skladu sa Odlukom o utvrđivanju visine naknade za fizička lica angažovana ugovorom o djelu na poslovima pripreme baze podataka o nepokretnostima za potrebe osnivanja katastra nepokretnosti iz 2021. godine.

Rashodi za lica angažovana na poslovima digitalizacije arhivske građe obuhvataju poslove uspostave Digitalnog arhiva Uprave, čiji su način uspostavljanja i održavanja propisani Pravilnikom o načinu uspostavljanja i održavanja digitalnog arhiva („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 85/19), a svrha digitalizacije arhivske građe je dugoročno evidentiranje, čuvanje i upravljanje dokumentima. Djelokrug rada i visina naknada definisane su Odlukom direktora o utvrđivanju visine naknade, opisu poslova i uslovima za fizička lica angažovana ugovorom o djelu na poslovima uspostave digitalnog arhiva Uprave iz 2021. godine.

Rashodi za angažovanje lica na ostalim ugovorima o djelu odnose se na poslove obavljanja pripremnih radnji u svrhu osnivanja katastra nepokretnosti, izrade privremenih baza, digitalizacije arhivske građe, lica na uspostavi registra cijena nepokretnosti, kao i ostalih lica angažovanih ugovorom o djelu.

Ostali neklasifikovani rashodi na fondu 05 se odnose na rashode za bruto naknade za 54 angažovana člana komisija za digitalni arhiv sa stanjem na dan 31.12.2022. godine i ostalim angažovanim u Jedinici za implementaciju projekta registracije nepokretnosti - dodatno finansiranje (RERP) sa kojima su zaključeni ugovori o djelu (22 člana IT tima, konsultanti, asistenti i radnici za specijalističke aktivnosti u okviru projekta).

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (10.825 KM) su u najznačajnijem iznosu iskazani u okviru fonda 02 (10.682 KM), po osnovu zateznih kamata za neblagovremeno plaćene obaveze za poštanske usluge.

Rashodi po sudskim rješenjima su u cijelosti iskazani na fondu 02 (704.329 KM). Odnose se na rashode po osnovu isplate glavnice, kamate i ostalih rashoda po sudskim rješenjima. Najznačajniji iznos se odnosi na izgubljeni spor za firmom Digit d.o.o. Banja Luka (678.206 KM) po pravosnažnom Rješenju o izvršenju Okružnog privrednog suda Banja Luka od 15.09.2022. godine, koja su naplaćena sa transakcionog računa Uprave kod Nove banke a.d. Banja Luka (tačke 6.1.1.2, 6.1.2.3. i 6.5. izvještaja).

6.1.2.2. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 4.344.779 KM, od čega su na fondu 01 (88.536 KM), fondu 02 (3.553.421 KM) i fondu 05 (702.823 KM).

Rashodi obračunskog karaktera na fondu 01 se odnose se na rashode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa fondovima obaveznog socijalnog osiguranja (75.682 KM) i usklađivanje vrijednosti kratkoročnih potraživanja (12.853 KM).

Rashodi obračunskog karaktera na fondu 02 se odnose na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha (101.934 KM), rashode po osnovu amortizacije (2.519.725 KM), rezervisanja po sudskim sporovima (922.780 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera (8.982 KM).

Nabavna vrijednost realizovanih zaliha je iskazana po osnovu nabavljenih auto-guma i utrošenog sitnog inventara (zaštitna oprema za terenske radnike).

Rashodi po osnovu amortizacije se najznačajnijim iznosima odnose na amortizaciju poslovnih objekata i prostora (570.927 KM), prevoznih sredstava (189.541 KM), komunikacione opreme (760.708 KM), grijne, rashladne i zaštitne opreme (157.283 KM) i nematerijalne imovine - računarskih programa (497.881 KM).

Rashodi rezervisanja po sudskim sporovima se odnose na zaplijenjena sredstava na transakcionim računima u poslovnim bankama u kojima Uprava ima otvorene namjenske račune po nepravosnažnim sudskim rješenjima. Najznačajniji iznos od 677.415 KM se odnosi na rezervisana novčana sredstva po sporu sa firmom Digit d.o.o. Banja Luka, za koji je izvršena naplata (tačke 6.1.1.2, 6.1.2.1. i 6.5. izvještaja).

Rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa između ili unutar jedinica vlasti (fond 05) se odnose na rashode po osnovu odnosa unutar iste jedinice vlasti, odnosno po osnovu prenosa imovine - stalnih sredstava nabavljenih iz sredstava Projekta registracije nekretnina - dodatno finansiranje (RERP) u vlasništvo Uprave, odnosno prenos na namjenska sredstva Uprave (fond 02). U toku 2022. godine izvršen je prenos povećanja vrijednosti poslovnih prostora rekonstrukcijom (96.015 KM), opreme (386.332 KM), licenci (20.524 KM), sitnog inventara (19.952 KM) i nematerijalne proizvedene imovine u pripremi - softver (179.999 KM).

6.1.2.3. Izdaci

Ukupni izdaci su iskazani u iznosu od 4.074.055 KM, na fondu 01 (1.365.697 KM), fondu 02 (815.889 KM) i fondu 05 (1.892.469 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu su iskazani u iznosu od 2.303.029 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 800.000 KM, fondu 02 u iznosu od 800.206 KM i na fondu 05 u iznosu od 702.823 KM.

Izdaci za nefinansijsku imovinu (fond 01) se odnose na izdatke za opremanja rezervne lokacije Data centra i lokacije za oporavak podataka u slučaju katastrofe, po ugovoru zaključenim sa Lanaco d.o.o. Banja Luka od 14.12.2022. godine za koju je, uz ispunjenost uslova iz člana 96. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 115/17 i 118/18), izvršeno rezervisanje sredstava.

Izdaci za nefinansijsku imovinu (fond 02) se odnose na izdatke za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju poslovnih prostora (29.639 KM), nabavku postrojenja i opreme (659.393 KM), izdatke za nematerijalnu proizvedenu imovinu - računarske programe (29.193 KM) i izdatke za zalihe materijala, robe i sitnog inventara (81.982 KM).

Izdaci za nabavku postrojenja i opreme se najvećim dijelom odnose na izdatke za nabavku 10 službenih motornih vozila na osnovu ugovora sa Lada auto d.o.o. Banja Luka (339.236 KM), komunikacione i računarske opreme (106.265 KM), kancelarijske opreme, alata i inventara (36.946 KM), opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje (39.157 KM) i geodetske opreme (129.362 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu (fond 05) se odnose na izdatke za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju poslovnih prostora u PJ Zvornik i PJ Ljubinje (96.015 KM), računarske opreme (379.186 KM), softver E-katastar faza 2 (179.999 KM), licencu Veeam Backup and Replication V11 Enterprise plus (20.524 KM) i izdatke za zalihe materijala, robe i sitnog inventara (19.952 KM), nabavljenih iz projektnih sredstava i prenesene na stavke nefinansijske imovine Uprave u okviru fonda 02 (tačka 6.2.1. izvještaja).

Ostali izdaci su iskazani u iznosu od 1.771.026 KM i to na fondu 01 (565.697 KM), fondu 02 (15.682 KM) i fondu 05 (1.189.646 KM).

Ostali izdaci (fond 01) se u cijelosti odnose na ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicima vlasti za naknade plata zaposlenih za koje budžetski korisnik ima pravo na refundaciju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

Ostali izdaci na fondu 02 se odnose na nezatvorene avanse u 2022. godini (7.794 KM) i dio nezatvorenog avansa sa stanjem na dan 31.12.2022. godine uplaćenog u toku godine po osnovu troškova investicionog održavanja zgrade ZEV-u PC Integra u iznosu od 7.888 KM (tačka 6.1.2.1. i 6.2.2. izvještaja).

Ostali izdaci na fondu 05 su iskazani po osnovu plaćenog PDV-a u toku godine (1.086.664 KM) i po osnovu avansa datim dobavljačima stalnih sredstava (102.983 KM).

6.2. Imovina, obaveze i izvori

Ukupna imovina na dan 31.12.2022. godine iskazana je u neto iznosu od 44.645.351 KM (bruto vrijednosti od 74.510.311 KM i ispravke vrijednosti od 29.864.960 KM), a čine je nefinansijska imovina u stalnim sredstvima i finansijska imovina i razgraničenja.

Ukupne obaveze i razgraničenja su iskazani u iznosu od 4.533.934 KM, a ukupni vlastiti izvori u iznosu od 42.085.311 KM.

6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima je iskazana u bruto vrijednosti od 67.431.033 KM, ispravke vrijednosti od 27.900.024 KM i neto vrijednosti 39.531.008 KM.

Neto vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima se odnosi na proizvedenu stalnu imovinu (37.850.031 KM), dragocjenosti (3.800 KM), neproizvedenu stalnu imovinu (1.479.702 KM), nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi (179.999 KM) i ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi (17.477 KM).

Proizvedenu stalnu imovinu čine zgrade i objekti (32.385.207 KM), postrojenja i oprema (4.213.174 KM) i nematerijalna proizvedena imovina (1.251.649 KM).

Uprava raspolaže sa 43 vlastita poslovna prostora, a povećanje vrijednosti u toku godine se odnosi na rekonstrukciju u PJ Zvornik (66.641 KM) i PJ Ljubinje (29.554 KM) i dodatna ulaganja u postojeće poslovne prostore (29.639 KM) i smanjenje u iznosu obračunate amortizacije od 570.927 KM.

Povećanje vrijednosti opreme u toku godine (1.126.455 KM) se odnosi na nabavku opreme iz vlastitih sredstava Uprave (659.393 KM), iz sredstva Projekta registracije nekretnina – dodatno finansiranje prenosom sa fonda 05 (386.332 KM) i donacijom (80.730 KM) po donatorskom ugovoru sa Vladom Kraljevine Norveške (tačka 6.1.1.2. izvještaja). Nabavke iz vlastitih sredstava se u najvećim iznosima odnose na nabavku deset službenih motornih vozila (339.236 KM), kancelarijskog namještaja, alata i inventara (37.571 KM), komunikacione (488.553 KM) i grijne, rashladne i zaštitne opreme (39.157 KM). Iz kreditnih sredstava nabavljena je računarska, računarska mrežna i druga oprema (382.288 KM).

Prema odluci direktora o usvajanju Izvještaja Centralne komisije za popis, rashodovani su računarska i komunikaciona oprema, oprema za ventilaciju i grijanje, kancelarijski namještaj i mašine i ulaganja u tuđe zgrade i objekte (zakup) bruto vrijednosti 376.287 KM, ispravke vrijednosti 367.305 KM i neto vrijednosti 8.982 KM.

U toku godine, vrijednost opreme je smanjena zbog obračunate amortizacije u iznosu od 1.395.687 KM i otpisa opreme neto vrijednosti 8.982 KM po odluci direktora o usvajanju popisa.

Nematerijalna proizvedena imovina se odnosi na računarske programe čija je vrijednost u toku godine povećana za nabavku Web servisa za transformaciju koordinata između prostornog i horizontalnog i vertikalnog referentnog sistema Republike Srpske (17.106 KM), izrade modula za praćenje službenih vozila (2.457 KM) i softvera za printing PaperCut (9.360 KM) iz vlastitih sredstava Uprave. Smanjenje vrijednosti u toku godine se odnosi na obračunatu amortizaciju (497.880 KM).

Neproizvedena stalna imovina se odnosi na gradsko građevinsko zemljište u PJ Prnjavor, PJ Pale i PJ Prijedor (1.341.438 KM) stečeno u ranijem periodu i neto vrijednosti licenci (138.264 KM), a promjene u toku godine se odnose na povećanje vrijednosti nabavkom licenci u iznosu od 20.524 KM i smanjenje vrijednosti obračunatom amortizacijom (45.001 KM).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstava u pripremi sa stanjem na dan 31.12.2022. godine je iskazana po osnovu prenosa računarskog softvera E-katastar faza 2 (179.999 KM) sa fonda 05, a u toku godine su nabavljena stalna sredstva stavljena u upotrebu u iznosu od 718.225 KM.

Ulaganja na tuđim nekretninama i opremi su iskazana u neto iznosu od 17.477 KM (bruto vrijednosti od 58.015 KM i ispravke vrijednosti od 40.538 KM), a odnose na ulaganja u poslovne prostore u zakupu. Nije bilo ulaganja na tuđim nekretninama i opremi u toku 2022. godine, a smanjenje vrijednosti se odnosi na obračunatu amortizaciju (10.229 KM) i otpis bruto i ispravke vrijednosti u iznosu od 6.337 KM po osnovu odluke o usvajanju izvještaja o popisu.

6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja su na dan 31.12.2022. godine iskazana u neto iznosu od 5.114.342 KM (bruto vrijednosti od 7.079.278 KM i ispravke vrijednosti od 1.964.936 KM). Čine je dugoročna razgraničenja (45.570 KM), gotovina i gotovinski ekvivalenti (3.729.696 KM), kratkoročna potraživanja (775.247 KM), kratkoročna razgraničenja (170.994 KM) i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (392.835 KM).

Dugoročna razgraničenja (fond 02) su iskazana po osnovu avansa uplaćenih ZEV-u PC Integra za troškove investicionog održavanja sa stanjem na dan 31.12.2022. godine.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti (fond 02) se odnose na sredstva u blagajni (727 KM) i sredstva na računima otvorenim kod banaka (3.728.970 KM).

Neto vrijednost kratkoročnih potraživanja su iskazana na fondu 02 (10.978 KM) i na fondu 05 (764.269 KM).

Na fondu 02 su iskazana potraživanja od zaposlenih (472 KM), potraživanja po osnovu više plaćenih poreza i doprinosa (9.494 KM) i ostala kratkoročna potraživanja (1.012 KM).

Ostala kratkoročna potraživanja su iskazana u bruto vrijednosti od 1.815.912 KM i neto vrijednosti od 1.814.900 KM, a korekcija vrijednosti potraživanja se odnosi na sporna ostala kratkoročna potraživanja (1.814.900 KM) koja se najvećim dijelom odnose na ispravku potraživanja od „Bobar banke“ a.d. Bijeljina u likvidaciji u iznosu od 1.714.856 KM, koja su Odlukom likvidacionog upravnika „Bobar banke“ a.d. Bijeljina u likvidaciji od 20.03.2015. godine priznata u navednom iznosu. Sporna potraživanja od „Banke Srpske“ a.d. Banja Luka u likvidaciji iznose 27.574 KM i Odlukom o priznavanju-osporavanju potraživanja od 01.07.2016. godine priznata su u navedenom iznosu.

Potraživanja na fondu 05 su iskazana po osnovu PDV-a sadržanog u fakturama dobavljača, na koje Uprava ima pravo povrata od Uprave za indirektno oporezivanje BiH koje u skladu

sa propisanom procedurom evidentira Ministarstvo finansija Republike Srpske (746.762 KM) i PDV-a u datim avansima po avansnim fakturama dobavljača u zemlji (17.507 KM).

Kratkoročna razgraničenja na fondu 01 se odnose na ostala kratkoročna razgraničenja (60.218 KM) po osnovu bruto naknada koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja, fondu 02 na kratkoročno razgraničene rashode (7.794 KM) i fondu 05 unaprijed plaćene rashode (60.256 KM) i date avanse za nefinansijsku imovinu (42.726 KM).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti na fondu 01 se odnose na potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje i dječiju zaštitu (326.472 KM) iskazanih na fondu 01, koja su na dan 31.12.2022. godine korigovana u iznosu od 98.411 KM za refundaciju naknada plata iz doprinosa za potraživanja od fondova socijalne sigurnosti starija od 12 mjeseci.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti na fondu 02 (164.774) se odnose na potraživanja od jedinica lokalne samouprave za pripadajući dio vrijednosti geodetskih radova izvedenih na njihovom području (tačka 6.1.1.2. izvještaja).

6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Ukupne obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2022. godine iskazane su u iznosu od 4.533.934 KM i u cijelosti se odnose na kratkoročne obaveze i razgraničenja.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iskazane su na fondu 01 (2.433.409 KM), fondu 02 (1.404.511 KM) i fondu 05 (696.015 KM). Najvećim dijelom se odnose na obaveze za lična primanja zaposlenih (2.374.925 KM), obaveze iz poslovanja (1.889.881 KM) i kratkoročna rezervisanja i razgraničenja (269.055 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih (fond 01) se odnose na obaveze za bruto plate zaposlenih za decembar 2022. godine (2.140.104 KM) i obaveze za bruto naknade troškova zaposlenih (227.012 KM).

Obaveze za lična primanja na fondu 02 (7.809 KM) se odnose na obaveze za po osnovu dnevnica za službena putovanja.

Obaveze iz poslovanja iskazane su u okviru fonda 01 (46.657 KM), fonda 02 (1.147.217 KM) i fonda 05 (696.007 KM).

Obaveze iz poslovanja u okviru fonda 01 se odnose na obaveze po osnovu poreza i doprinosa na teret poslodavca u zemlji, odnosno na doprinos za profesionalnu rehabilitaciju invalida.

Obaveze iz poslovanja (fond 02) najvećim dijelom se odnose na obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji (631.703 KM), obaveze za nabavku stalne imovine u zemlji - (122.773 KM), obaveze prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu (256.341 KM) i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (106.403 KM).

Obaveze iz poslovanja (fond 05) se odnose na obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga (338.314 KM), obaveze za nabavku stalne imovine (250.530 KM), obaveze za bruto naknade fizičkim licima (80.691 KM) i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca u zemlji i zatezne kamate (26.481 KM).

Sa stanjem na dan 28.02.2023. godine izmirene su ukupno iskazane kratkoročne obaveze iz 2022. godine za sva tri fonda u iznosu od 4.533.157 KM.

Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja se u iznosu od 19.636 KM odnose na kratkoročno razgraničene prihode (fond 01) i 249.419 KM na rezervisanja po aktivnim sudskim sporovima (fond 02). Sredstva su zaplijenjena na namjenskim računima u poslovnim bankama, po osnovu nepravosnažnih sudskih rješenja.

6.2.4. Vlastiti izvori

Uprava je iskazala vlastite izvore sredstava u iznosu od 42.085.311 KM, a čine ih trajni izvori sredstava (26.480 KM) i finansijski rezultat (42.058.831 KM).

Trajni izvori sredstava na dan 31.12.2022. godine su iskazani na fondu 02 i odnose se na vrijednost doniranog zemljišta PJ Prnjavor u ranijem periodu.

Finansijski rezultat čini finansijski rezultat ranijih godina u iznosu od 39.162.955 KM i finansijski rezultat tekuće godine u iznosu od 2.895.876 KM.

Finansijski rezultat ranijih godina (fond 02) povećan je po osnovu prenosa pozitivnog finansijskog rezultata iz 2021. godine (849.002 KM).

Finansijski rezultat tekuće godine (fond 02) predstavlja razliku između prihoda i rashoda i korigovan je (povećan) direktnim knjiženjem iznosa od 2.458 KM koji se odnosi na amortizaciju revalorizacionih rezervi procijenjene opreme preuzete od zemljišno-knjižnih kancelarija osnovnih sudova u ranijem periodu.

6.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive na dan 31.12.2022. godine su iskazane u iznosu od 4.179.539 KM, od čega na fondu 02 u iznosu od 3.793.977 KM i fondu 05 u iznosu od 385.562 KM.

U okviru fonda 02 vanbilansno je evidentirana vrijednost zakupljenih poslovnih prostora od fizičkih i pravnih lica u 20 gradova i opština za smještaj PJ i PK Uprave (3.600.542 KM), kao i primljene bankarske garancija od dobavljača kao sredstva za obezbjeđenje izvršenja ugovora (193.409 KM).

U okviru fonda 05 iskazane su primljene bankarske garancija od dobavljača kao sredstva za obezbjeđenje izvršenja ugovora i oslobađanje garantnog depozita.

6.4. Novčani tokovi

Pregled novčanih tokova za period 01.01 - 31.12.2022. godine je sačinjen za fond 02. Ukupni prilivi gotovine iskazani su u iznosu od 18.898.013 KM i u cijelosti se odnose na prilive gotovine iz poslovnih aktivnosti. Ukupni odlivi gotovine iznose 15.465.744 KM, od čega su odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (14.855.479 KM) i odlivi gotovine iz investicionih aktivnosti (610.265 KM).

Prilivi i odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja nisu iskazani. Neto povećanje gotovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 3.432.269 KM, gotovina na početku obračunskog perioda iznosi 297.427 KM i gotovina na kraju obračunskog perioda iznosi 3.729.696 KM.

Izveštaj o novčanim tokovima je sastavljen u skladu sa MRS-JS 2 - Izveštaj o novčanim tokovima.

6.5. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje za 2022. godinu navedeno je da se na dan 31.12.2022. godine protiv Uprave vodi 30 sudskih postupaka u vrijednosti od 4,8 miliona KM (bez obračunatih zateznih kamata), a Uprava vodi šest sudskih sporova protiv fizičkih i pravnih lica u najmanjem iznosu od 800.000 KM bez obračuna kamata i sudskih troškova.

U toku 2022. godine okončan je jedan sudski spor, u kojem je Uprava bila tužena strana u iznosu od 678.206 KM u korist Digit d.o.o. Banja Luka, naplatom sa zaplijenjenih novčanih sredstava Uprave sa transakcionog računa kod Nove banke a.d. Banja Luka (tačka 6.1.1.2, 6.1.2.2. i 6.1.1.3. izvještaja).

U toku godine izvršena je rezervacija novčanih sredstava u iznosu od 249.418 KM po aktivnim sudskim sporovima zapljenom novčanih sredstava na namjenskim računima Uprave, sve do okončanja postupaka.

U evidenciji sudskih sporova u kojima je Uprava tužena strana, najveći iznosi se odnose na tužbe jednog fizičkog lica zbog protivpravnog postupanja Uprave (1.080.000 KM), Alfa trade MG d.o.o. Zvornik (538.717 KM) zbog ulaganja u izgradnju stambeno-poslovnog objekta i Digit d.o.o. Banja Luka (437.360 KM) zbog neisplaćene naknade po ugovoru.

U sporovima u kojima je Uprava tužilac najveći iznos se odnosi na sudski spor protiv fizičkih lica (30.267 KM).

Uprava je procijenila da, osim za izvršena rezervisanja, sudski sporovi neće prouzrokovati materijalno značajne štete po Upravu u narednom izvještajnom periodu kao ni ubuduće.

6.6. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2022. godinu sačinjena su i pisana Obrazloženja za period 01.01-31.12.2022. godine, koja pružaju neophodne opšte podatke o Upravi, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama.

Takođe, Uprava je u Obrazloženjima navela dodatne informacije koje upućuju na pozicije prezentovane u Pregledu planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, te Pregledu imovine, obaveza i izvora, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1-Prezentacija finansijskih izvještaja i drugih relevantnih međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

Revizijski tim

Ljiljana Topić, s.r.

Vladimir Grahovac, s.r.