



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju
Republike Srpske
za period 01.01- 31.12.2022. godine**

Broj: RV019-23

Banja Luka, 10.05.2023. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja.....	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	5
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	6
	1. Uvod	6
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	6
	4. Nabavke.....	7
	5. Priprema i donošenje budžeta	7
	6. Finansijski izvještaji	8
	6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci	8
	6.1.1. Prihodi i primici.....	8
	6.1.2. Rashodi i izdaci	9
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	11
	6.2.1. Nefinansijska imovina.....	11
	6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja.....	12
	6.2.3. Obaveze i razgraničenja	12
	6.2.4. Vlastiti izvori.....	12
	6.3. Vanbilansna evidencija	12
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	12
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	13

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2022. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjeg finansijskog izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2022. godine; prihode, primitke, rashode i izdatke, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je detaljnije opisana u pasusu „Odgovornost revizora“. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etički kodeks, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, finansijske izvještaje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem Izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2022. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 10.05.2023. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2022. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske za 2022. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Ministarstva za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske.

Banja Luka, 10.05.2023. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- 1) na osnovu Izvještaja o procjeni vrijednosti Oracle licenci evidentiraju neproizvedena stalna imovina koja je u upotrebi, a čija je sadašnja vrijednost svedena na nulu i revalorizacije rezerve, u skladu sa članom 41. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- 1) nacrt kadrovskog plana dostavlja Ministarstvu finansija istovremeno sa zahtjevom za budžetska sredstva shodno članu 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju budžeta za 2022. godinu i Odluke o usvajanju budžeta i rebalansa budžeta za 2022. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4, 9-11;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26;
- Zakon o Fondu solidarnosti za dijagnostiku i liječenje oboljenja, stanja i povreda djece u inostranstvu, član 6;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o radu, članovi 1-65. i 205-208.
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske;
- Uredba o jedinstvenim pravilima i proceduri javne konkurencije za zapošljavanje namještenika;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj,
- Odluka o utvrđivanju cijene rada,
- Odluka o najnižoj plati za 2022. godinu.
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje rada predstavništava u Republici Srpskoj u 2021. godini;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Ministarstvo za evropske integracije i međunarodnu saradnju Republike Srpske (u daljem tekstu: Ministarstvo) osnovano je u skladu sa Zakonom o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22) i obavlja upravne i druge stručne poslove utvrđene članom 31. navedenog zakona.

U okviru poslova koje obavlja Ministarstvo, utvrđenih prethodno navedenim zakonom, su i poslovi koordinacije rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu. U skladu sa Uredbom o uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 125/11, 123/12, 24/16, 1/18, 31/19, 42/22) Vlada Republike Srpske donijela je odluke o osnivanju osam predstavništava koja imaju status pravnih lica.

Poslovanje Ministarstva se obavlja preko Jedinstvenog računa trezora Republike Srpske čija je Glavna knjiga sastavni dio Glavne knjige Trezora, a poslovanje predstavništva preko otvorenih transakcionih računa kod banaka u mjestima sjedišta. Sredstva za rad predstavništava obezbjeđuju se iz Budžeta Republike Srpske koja se planiraju i doznačavaju putem Ministarstva u vidu transfera. Raspolaganje navedenim sredstvima definisano je Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja budžetskih sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 131/11, 5/13, 32/16, 81/16, 47/19 i 58/22).

Ministarstvo je dostavilo Izjašnjenje na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2022. godine. Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je sa dužnom pažnjom razmotrila iznesene primjedbe i ocijenila da nemaju uticaja na nalaze revizije i date preporuke.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Ministarstva za 2021. godinu i dala tri preporuke za usklađenost.

Ministarstvo je dostavilo Glavnoj službi za reviziju javnog sektora Republike Srpske, odgovor u kojem iznosi radnje koje su preduzete radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizijskom izvještaju broj: RV019-22 od 22.03.2022. godine, u roku od 60 dana od datuma dostavljanja izvještaja, kako je to propisano članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/05 i 20/14). Provedene su dvije preporuke, a nije provedena preporuka koja se odnosila na rok za izradu i dostavljanje nacrtu kadrovskog plana Ministarstvu finansija (tačka 5. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom u o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti ovog ministarstva osnovane su posebne organizacione jedinice (Kabinet ministra, Sekretarijat Ministarstva i Jedinica za internu reviziju), osnovne organizacione jedinice (Resor za evropske integracije, Resor za međunarodnu saradnju i Resor za saradnju sa dijasporom) i u okviru posebnih i osnovnih organizacionih jedinica osnovane su unutrašnje organizacione jedinice kao odjeljenja i odsjeci. Navedenim pravilnikom sistematizovana su 63 radna mjesta od kojih su 40 radnih mjesta državnih službenika, 21

radno mjesto namještenika i 2 radna mjesta u mandatu ministra (savjetnik ministra i šef Kabineta) sa 87 izvršilaca (59 državnih službenika, 25 namještenika i 3 izvršioca u mandatu ministra).

Na dan 31.12.2022. godine pored ministra bilo je angažovano 60 izvršilaca (40 državnih službenika, 17 namještenika i 3 izvršioca u mandatu ministra). Od ukupnog broja izvršilaca 53 su zaposlena na neodređeno vrijeme, 4 na određeno i 3 su angažovana u mandatu ministra.

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Ministarstvo je sačinilo godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu sa priložima.

U skladu sa Rješenjem o imenovanju Komisije za popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2022. godine, izvršen je popis i evidentiranje rezultata popisa imovine i obaveza. Revizijskim ispitivanjem provođenja istog nisu utvrđene neusklađenosti sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 45/16 i 113/21).

Osim za navedeno pod tačkama 5. i 6.2.1. revizijom nisu utvrđeni drugi nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki za 2022. godinu i izmjenom i dopunom istog planirana su 24 postupka nabavki ukupne procijenjene vrijednosti 159.500 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

Provedena su dvadeset dva postupka javnih nabavki i zaključeni ugovori ukupno u vrijednosti od 108.871 KM bez PDV-a, a dvije nabavke procijenjene vrijednosti 4.000 KM (provođenje planirano direktnim sporazumom) nisu provedene.

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeno je osam postupaka javnih nabavki ukupno ugovorene vrijednosti 69.854 KM bez PDV-a, od kojih je jedna nabavka provedena postupkom konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda (34.495 KM) i sedam postupkom direktnog sporazuma (35.359 KM). Nabavke se odnose na nabavku goriva za službena motorna vozila, kancelarijskog materijala, kompjuterskog materijala, računarske opreme, usluga servisiranja i održavanja računara, štampača i ostale opreme, usluga oglašavanja i marketinga-usluge digitalnog marketinga, oglašavanja i marketinga-usluge medijskog praćenja i kompjuterskih usluga – nadogradnja sajta dijaspore.

Kod navedenih nabavki, revizijom nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Ministarstvo je, prema Instrukciji broj 1 za budžetske korisnike, dostavilo Ministarstvu finansija Republike Srpske prijedlog prioriteta za 2022. godinu, a prema Instrukciji broj 2, budžetski zahtjev za 2022. godinu u skladu sa početnim budžetskim ograničenjima.

Odlukom o usvajanju Budžeta Republike Srpske za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/21) Ministarstvu je odobren budžetski okvir u iznosu od 8.728.400 KM,

U 2022. godini usvojena su dva rebalansa budžeta. Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta Republike Srpske za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj

53/22) Ministarstvu je odobren budžetski okvir u iznosu od 9.462.900 KM, a Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa Budžeta Republike Srpske za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 106/22) u iznosu od 10.104.600 KM, koja se odnose na rashode za lična primanja zaposlenih (2.193.000 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (2.286.900 KM), rashode finansiranja i druge finansijske troškove (50.000 KM), grantove (40.000 KM), transfere unutar iste jedinice vlasti (5.480.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (20.200 KM) i ostale izdatke (34.500 KM).

Nakon donošenja Drugog rebalansa Budžeta Republike Srpske za 2022. godinu, u Ministarstvu su izvršene tri realokacije sredstava na osnovu rješenja ministra ukupno u iznosu od 47.219 KM. Realokacije budžetskih sredstava izvršene su u okviru rashoda u iznosu od 46.219 KM i u okviru izdataka za nefinansijsku imovinu u iznosu od 1.000 KM.

Nacrt kadrovske plana za 2022. godinu sačinjen je 7.4.2022. godine i na isti je Ministarstvo finansija dalo saglasnost 8.4.2022. godine. Navedeni nacrt plana nije dostavljen Ministarstvu finansija istovremeno sa zahtjevom za budžetska sredstva kao što je definisano članom 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovske plana u republičkim organima uprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 43/09).

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se nacrt kadrovske plana dostavlja Ministarstvu finansija istovremeno sa zahtjevom za budžetska sredstva shodno članu 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovske plana u republičkim organima uprave.

6. Finansijski izvještaji

Ministarstvo je, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17 i 17/22), sačinilo i dostavilo nadležnom ministarstvu obrasce za 2022. godinu: Obrazac 2.01 – Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a – Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima od 01 do 05, Obrazac 4a – Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a – Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i Obrazloženje uz navedene finansijske izvještaje.

6.1. Prihodi i primici, rashodi i izdaci

Prihodi i primici, rashodi i izdaci Ministarstva iskazani su na fondu 01.

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 48.236 KM i isti se, u skladu sa propisima, ne planiraju na nivou budžetskog korisnika.

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 10.083.531 KM.

Rashodi i izdaci, osim obračunskih rashoda, iskazani su u iznosu od 10.029.166 KM, što je 99% odobrenog budžetskog okvira.

6.1.1. Prihodi i primici

Prihodi su iskazani u iznosu od 18.885 KM, a odnose se na neporeske prihode po osnovu realizovanih pozitivnih kursnih razlika iz poslovanja i investicionih aktivnosti.

Primici su iskazani u iznosu od 29.351 KM, a odnose se na ostale primitke po osnovu avansa u iznosu od 2.499 KM (imputirani primici priznati prilikom zatvaranja avansa datih u 2021. godini za kasko osiguranje službenih vozila shodno odredbama člana 112. stav 4. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 115/17 i 118/18) i ostale primitke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 26.852 KM, koji su iskazani

na osnovu napalćenih potraživanja po osnovu refundacije od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (JU Fond dječije zaštite Republike Srpske) za roditeljsko odsustvo.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Rashodi su iskazani u iznosu od 10.035.192 KM. Po vrsti rashoda odnose se na tekuće rashode (rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi i grantovi), rashode obračunskog karaktera i transfere unutar iste jedinice vlasti.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 2.178.371 KM. Odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih u iznosu od 2.075.705 KM (rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja 1.272.753 KM, uvećanje osnovne plate po osnovu radnog staža 53.165 KM, porez na dohodak 105.872 KM i doprinose na platu 643.915 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada u iznosu od 61.923 KM (naknade za prevoz na posao i sa posla 17.262 KM, jubilarne nagrade 4.366 KM, porez na dohodak 573 KM, dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu 25.052 KM, penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca 12.940 KM i doprinosi na naknade 1.730 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata u iznosu od 35.962 KM (naknade plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju 22.215 KM, porez na dohodak 1.813 KM i doprinosi na navedene naknade 11.934 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) u iznosu od 4.781 KM (rashodi za novčane pomoći prilikom rođenja djeteta 4.239 KM, porez na dohodak 111 KM i doprinosi na otpremnine i jednokratne pomoći 431 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 2.236.425 KM, a čine ih rashodi po osnovu zakupa, utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga, režijskog materijala, tekuće održavanje, po osnovu putovanja i smještaja, za stručne usluge i ostali neklasifikovani rashodi.

Rashodi po osnovu zakupa iskazani su u iznosu od 6.000 KM, a odnose se na zakup poslovnog prostora za Kancelariju Republike Srpske u Mostaru.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga iskazani su u iznosu od 15.090 KM, a odnose se na rashode za usluge korišćenja fiksnog telefona (2.971 KM), mobilnog telefona (11.961 KM), interneta (58 KM) i poštanske usluge (100 KM).

Rashodi za režijski materijal iskazani su u iznosu od 8.694 KM, a čine ih rashodi za kancelarijski materijal (4.866 KM) i stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu (3.828 KM).

Rashodi za tekuće održavanje iskazani su u iznosu od 10.755 KM, a odnose se na tekuće održavanje prevoznih sredstava.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani su u iznosu od 69.847 KM, a čine ih rashodi po osnovu putovanja u zemlji (5.305 KM), putovanja u inostranstvu (16.877 KM) i utroška goriva (47.665 KM).

Rashodi za stručne usluge iskazani su u iznosu od 2.106.820 KM, a čine ih rashodi za usluge osiguranja (7.357 KM), informisanja i medija (21.796 KM), za pravne i administrativne usluge (484 KM), kompjuterske usluge (11.909 KM) i ostale stručne usluge (2.065.274 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani su u iznosu od 19.199 KM, a čine ih rashodi za stručno usavršavanje zaposlenih (3.045 KM), po osnovu reprezentacije u iznosu od 11.094 KM (u zemlji 4.771 KM, u inostranstvu 1.962 KM i za poklone 4.361 KM), za poreze, doprinose i neporeske naknade na teret poslodavca u iznosu od 5.030 KM (najvećim dijelom odnose se na doprinos za profesionalnu rehabilitaciju invalida 3.982 KM i takse i naknade za registraciju voila 868 KM) i ostali nepomenuti rashodi u iznosu od 30 KM (po osnovu članarina).

Visina i način korišćenja sredstava za mobilne i fiksne telefone i reprezentaciju, definisani su članom 17, 18. i 19. Pravilnika o naknadama, pomoćima i drugim primanjima zaposlenih u Ministarstvu za evropske integracije i međunarodnu saradnju od 21.03.2019. godine.

Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi iskazani su u iznosu od 31.031 KM. Odnose se na rashode po osnovu negativnih kursnih razlika iz poslovnih aktivnosti koji su nastali prilikom plaćanja računa ostalih stručnih usluga izvršenih u inostranstvu zbog razlike kursa dolara na datum računa i datum plaćanja računa.

Grantovi su iskazani u iznosu od 55.000 KM, a odnose se na grantove u zemlji. Grantovi su dodijeljeni na ime finansijske podrške „Udruženju mladih ekonomista“ Banja Luka za organizaciju Konferencije sa međunarodnim učešćem u skladu sa Zaključkom Vlade Republike Srpske od 24.02.2022. godine (40.000 KM), Savezu studenata Elektrotehničkog fakulteta Banja Luka za podršku organizaciji prve studentske naučne konferencije pod nazivom „ISCon 2022“ u skladu sa Zaključkom Vlade Republike Srpske od 10.11.2022. godine (10.000 KM) i Udruženju građana „Anima“ Banja Luka za organizovanje nove sezone Biznis-rekreativ lige Banja Luka u skladu sa Zaključkom Vlade Republike Srpske od 08.12.2022. godine (5.000 KM).

Korisnici grantova su dostavili izvještaje o utrošku dodijeljenih sredstava.

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 54.365 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha auto guma (6.785 KM) i rashode po osnovu amortizacije (47.580 KM).

Obračun amortizacije nefinansijske imovine u stalnim sredstvima izvršen je primjenom linearne metode i godišnjih amortizacionih stopa definisanih Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj:110/16).

Transferi unutar iste jedinice vlasti iskazani su u iznosu od 5.480.000 KM, a odnose se na transfere za rad osam predstavništava Republike Srpske u inostranstvu. Prenos sredstava po navedenom osnovu vršen je kvartalno u skladu sa Odlukom o rasporedu sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu za 2022. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 4/22, 73/22, 115/22). Shodno odredbama člana 15. i 19. Uredbe o uslovima za osnivanje i rad predstavništava Republike Srpske u inostranstvu i člana 16. i 17. Pravilnika o uslovima i načinu korišćenja sredstava za finansiranje rada predstavništava Republike Srpske u inostranstvu, predstavništva su dostavljala Ministarstvu mjesečno dokumentaciju o utrošku dodijeljenih transfera i podnosila mjesečne izvještaje o poslovanju i polugodišnje i godišnje izvještaje o radu predstavništava.

Izdaci su iskazani u iznosu od 48.339 KM, a odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu i ostale izdatke.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 16.275 KM, a odnose se na izdatke za nabavku kancelarijskog namještaja (2.504 KM), računarske opreme (6.986 KM) i izdatke za zalihe auto-guma (6.785 KM.)

Ostali izdaci iskazani su u iznosu od 32.064 KM, a čine ih izdaci po osnovu datog avansa u zemlji (1.965 KM) i ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (30.099 KM).

Navedeni avans odnosi se na avans dat u 2022. godini za kasko osiguranje službenih vozila koji se zatvara u narednoj godini, a iskazan je u skladu sa članom 104. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na izdatke za naknade plata koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja za porodijsko odsustvo (18.785 KM) i poreze i doprinose na iste (10.395 KM) i naknade plata za vrijeme bolovanja (918 KM).

6.2. Imovina, obaveze i izvori

Ukupna imovina na dan 31.12.2022. godine iskazana je u neto vrijednosti od 1.315.642 KM (bruto vrijednost 1.829.273 KM, ispravka vrijednosti 513.631 KM), a čine je nefinansijska imovina i finansijska imovina i razgraničenja.

Obaveze su iskazane u iznosu od 218.218 KM, a nema iskazanih vlastitih izvora.

6.2.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina iskazana je u neto vrijednosti od 1.306.487 KM (bruto vrijednost 1.820.118 KM, ispravka vrijednosti 513.631 KM), a odnosi se na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima koju čine zgrade i objekti neto vrijednosti 1.114.073 KM (bruto vrijednost 1.339.784 KM, ispravka vrijednosti 225.711 KM), postrojenja i oprema neto vrijednosti 63.851 KM (bruto vrijednost 343.435 KM, ispravka vrijednosti 279.584 KM), nematerijalna proizvedena imovina neto vrijednosti 2.808 KM (bruto vrijednost 11.144 KM, ispravka vrijednosti 8.336 KM) i zemljište u vrijednosti od 125.755 KM.

Vrijednost zgrada i objekata (poslovni prostor) i zemljišta iskazana sa stanjem na dan 31.12.2022. godine odnose se na stalnu imovinu u Beogradu koja je Odlukom Vlade Republike Srpske o prenosu dijela imovine preduzeća „Čajavec“ od 03.09.2009. godine prenesena na ovo ministarstvo. Navedeni poslovni prostor koristi predstavništvo Republike Srpske u Republici Srbiji.

Oprema iskazana sa stanjem na dan 31.12.2022. godine odnosi se na motorna vozila (4 automobila 36.027 KM), kancelarijski namještaj (11.338 KM), računarsku opremu (14.918 KM) i komunikacionu opremu (1.568 KM).

Nematerijalna proizvedena imovina najvećim dijelom odnosi se na program za finansijsko upravljanje i kontrolu.

U 2022. godini vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima povećana je po osnovu nabavke kancelarijskog namještaja (2.504 KM) i računarske opreme (6.985 KM), a smanjena za iznos obračunate amortizacije (47.580 KM).

Vrijednost nematerijalne neproizvedene imovine koja se odnosi na Oracle licencu za rad u sistemu upravljanja finansijskim informacijama-SUFI u potpunosti je amortizovana. Vrijednost iste je procijenjena i Izvještaj Komisije za procjenu Oracle licenci od 14.02.2019. godine usvojen od strane Ministarstva finansija Republike Srpske. U Ministarstvu nije izvršeno evidentiranje izvršene procjene shodno odredbama člana 41. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, te su manje iskazani nematerijalna neproizvedena imovina i revalorizacione rezerve za iznos od 4.700 KM (procijenjeni iznos za licence sa mogućnošću potpunog pristupa).

Preporučuje se ministru da obezbjedi da se na osnovu Izvještaja o procjeni vrijednosti Oracle licenci evidentiraju neproizvedena stalna imovina koja je u upotrebi, a čija je sadašnja vrijednost svedena na nulu i revalorizacione rezerve, u skladu sa članom 41. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike.

6.2.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazani su u iznosu od 9.156 KM i u cjelosti se odnose na kratkoročnu finansijsku imovinu.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja odnose se na kratkoročno razgraničene rashode u iznosu od 1.965 KM (za unaprijed plaćeno kasko osiguranje za službena vozila), ostala kratkoročna razgraničenja u iznosu od 4.573 KM (razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata koja se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja za vrijeme roditeljskog odsustva i poreze i doprinose na iste 4.024 KM i naknade plata za vrijeme bolovanja 549 KM, koja se odnose na 2022. godinu) i kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti u iznosu od 2.618 KM (potraživanja po osnovu refundacije za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje 918 KM i refundacije iz doprinosa za dječiju zaštitu 1.700 KM).

6.2.3. Obaveze i razgraničenja

Obaveze Ministarstva na dan 31.12.2022. godine iskazane su u iznosu od 218.218 KM, a odnose se na kratkoročne obaveze koje čine obaveze za lična primanja zaposlenih (199.119 KM) i obaveze iz poslovanja (19.099 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih odnose se na obaveze za decembar 2022. godine koje čine obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata (197.501 KM) i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći (1.618 KM).

Obaveze iz poslovanja čine obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga u iznosu od 10.482 KM (najvećim dijelom odnose se na obaveze prema dobavljačima komunikacione usluge, za gorivo i servis i auto gume za službena vozila), za nabavku stalne imovine u iznosu od 6.986 KM (računarska oprema), prema fizičkim licima (94 KM) i poreze i doprinose na teret poslodavca u zemlji (1.537 KM).

U 2022. godini, obaveze u iznosu od 14.226 KM izmirene su putem multilateralne kompenzacije.

Obaveze dospjele na dan 31.12.2022. godine u potpunosti su izmirene do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja.

6.2.4. Vlastiti izvori

Trajni izvori sredstava i finansijski rezultat nisu iskazani na dan 31.12.2022. godine shodno odredbama člana 90. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, a revalorizacija rezerve u iznosu od 4.700 KM nisu evidentirane, jer nije knjigovodstveno evidentirana procijenjena vrijednost Oracle licenci u navedenom iznosu (tačka 6.2.1. izvještaja).

6.3. Vanbilansna evidencija

Ministarstvo nema iskazanih pozicija u vanbilansnoj evidenciji na dan 31.12.2022. godine, jer nije imalo poslovnih događaja koji bi zahtijevali vanbilansno evidentiranje.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Obrazloženju uz finansijske izvještaje za 2022. godinu Ministarstvo je objavilo informaciju koja se odnosi na sudski spor pokrenut od strane lica koje je, prema navodima iz tužbe, bilo raspoređeno u Predstavništvu Republike Srpske u Austriji u vezi uplate doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje i postupak koji se vodi pred Odborom državne uprave za žalbe po žalbi namještenika o raspoređivanju na radno mjesto od 10.6.2022. godine.

6.5. **Obrazloženja uz finansijske izvještaje**

Ministarstvo je sačinilo Obrazloženja uz finansijske izvještaje za 2022. godinu u kojima su objelodanjene neophodne opšte informacije o Ministarstvu, informacije o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja, primijenjenim računovodstvenim politikama i dodatne informacije o stavkama prezentovanim u izvještajima Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i Pregled imovine, obaveza i izvora, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Nada Trninić, s.r.

Mirjana Radanović, s.r.