



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

78000 Banja Luka, Vladike Platona bb
Republika Srpska, BiH
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u
Republici Srpskoj
za period 01.01 - 31.12.2021. godine**

Broj: RV045-22

Banja Luka, 29.04.2022. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	1
	Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	4
	Izveštaj o reviziji usklađenosti.....	4
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	6
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	7
	1. Uvod	7
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	7
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	8
	4. Nabavke	9
	5. Priprema i donošenje budžeta	9
	6. Finansijski izvještaji.....	10
	6.1. Izveštaj o izvršenju budžeta.....	10
	6.1.1. Prihodi i primici	10
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	11
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	13
	6.2.1. Imovina	13
	6.2.2. Obaveze.....	14
	6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini	14
	6.3. Vanbilansna evidencija	14
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	14
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	14

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05 i Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu Osnov za mišljenje sa rezervom, finansijski izvještaji Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj, istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine; prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2021. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. izvještaja:

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine Centar za edukaciju nije organizovao i izvršio u skladu sa članom 17. stav 5) i 20. stav (1) tačka 1), 2), 3) i 4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza, jer, popisne liste ne sadrže podatke o stvarnim količinama, a

Izveštaj o popisu imovine ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja imovine, kao ni pregled vrijednosnih razlika između knjigovodstvenog i stvarnog stanja.

Kao što je navedeno pod tačkom 6.1.2.1. izvještaja:

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani su u većem iznosu za 4.035 KM, jer je povrat neutrošenog dijela grant sredstava evidentiran na navedenim rashodima, što nije u skladu sa članom 90. i 92. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Obračun amortizacije nije vršen u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike jer su primijenjene drugačije amortizacione stope od propisanih.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Direktor Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa

planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 29.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj za 2021. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj za 2021. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja direktor Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Javne ustanove Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj.

Banja Luka, 29.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) popis imovine i obaveza vrši u skladu sa članom 17. stav 5) i 20. stav (1) tačka 1), 2), 3) i 4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,
- 2) rashodi i obaveze priznaju i evidentiraju u skladu sa članom 90. i 92. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike i
- 3) kod obračuna amortizacije primijene godišnje amortizacione stope u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike.

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) uspostavi sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske i Uputstvom o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u smislu da donese akt o upravljanju rizicima, definiše ključne poslovne procese i uspostavi knjigu poslovnih procesa.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2021. godinu;
- Odluka o usvajanju Rebalansa budžeta Republike Srpske za 2021. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o Centru za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj;
- Zakon o republičkoj upravi;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o radu, član 39. i 205;
- Zakon o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa Republike Srpske;
- Zakon o doprinosima;
- Pravilnik o uslovima, načinu obavještavanja, obračunavanja i uplate doprinosa;
- Zakon o porezu na dohodak (Glava I-IV, VI, X, XII i XIII);
- Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Poseban kolektivni ugovor za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Pravilnik o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora.

V **IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)**

1. **Uvod**

Javna ustanova Centar za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj (u daljem tekstu: Centar za edukaciju) osnovan je u skladu sa Zakonom o Centru za edukaciju sudija i javnih tužilaca u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 34/02, 49/02, 77/02 i 30/07).

Cilj Centra za edukaciju je da, pod nadzorom Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine obezbijedi da se programi edukacije za sudije i javne tužioce uređuju i sprovode u smislu kriterijuma otvorenosti, stručnosti i nepristrasnosti, koji čine sastavni dio vršenja sudijske i tužilačke funkcije.

Djelatnost Centra za edukaciju je da prema uputstvima i pod nadzorom Visokog sudskog i tužilačkog savjeta Bosne i Hercegovine, vrši organizovanje nastave za početnu obuku lica koja se namjeravaju baviti profesijom sudije ili javnog tužioca, organizovanje stručnog usavršavanja sudija i javnih tužilaca, izdaje uvjerenja o uspješno završenoj početnoj obuci, te godišnja uvjerenja o ispunjenim minimalnim uslovima stručnog usavršavanja.

Centar za edukaciju je smješten u Banjoj Luci. Finansijsko poslovanje Centra za edukaciju se obavlja u potpunosti preko jedinstvenog računa trezora putem direktne konekcije sa trezorom.

Sredstva za rad obezbjeđuju se iz budžeta Republike Srpske, subvencija gradova i opština, donacija i poklona domaćih i stranih fizičkih i pravnih lica i međunarodnih organizacija, pozajmica i od naknada za usluge koje Centar za edukaciju obavlja.

Organ upravljanja u Centru za edukaciju je Upravni odbor koji ima devet članova, a organ rukovođenja je direktor.

Predmet revizije su finansijski izvještaji Centra za edukaciju, sačinjeni na osnovu evidentiranih transakcija u okviru glavne knjige trezora na fondu 01 (budžet u užem smislu) i fondu 03 (fond grantova).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2021. godine, Centar za edukaciju nije imao primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. **Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja**

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Centra za edukaciju za 2018. godinu i tom prilikom je dato devet preporuka od kojih se sedam odnosi na finansijske izvještaje i dvije na usklađenost.

Centar za edukaciju je dostavio Glavnoj službi za reviziju javnog sektora Republike Srpske odgovor u formi Plana za provođenje preporuka u kojem iznosi radnje koje je preduzeo ili će preduzeti radi prevazilaženja propusta i nepravilnosti utvrđenih u izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2018. godine, kako je propisano članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske.

Od sedam preporuka datih za finansijske izvještaje, pet preporuka je provedeno, jedna nije provedena, a odnosi se na priznavanje rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga (objašnjenje u tački 6.1.2.1. izvještaja), dok je jedna preporuka koja se odnosi na popis imovine i obaveza djelimično provedena (objašnjenje u tački 3. izvještaja).

Od dvije preporuke date za usklađenost, jedna je provedena, dok je preporuka koja se odnosila na usklađivanje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa posebnim uslovima u pogledu radnog iskustva za pojedina radna mjesta djelimično provedena (objašnjenje u tački 3. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Poslovi iz djelokruga Centra za edukaciju se obavljaju u osnovnim organizacionim jedinicama, i to Sektoru za početnu obuku, Sektoru za stručno usavršavanje i Sektoru za ekonomsko-administrativne poslove.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Centru za edukaciju definisana je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kojim je pored radnog mjesta direktora, sistematizovano 11 radnih mjesta za 12 izvršilaca. Na dan 31.12.2021. godine u Centru za edukaciju je bilo zaposleno ukupno 12 izvršilaca na neodređeno vrijeme uključujući i direktora. U toku 2021. godine radni odnos na neodređeno vrijeme u Centru za edukaciju je zasnovao jedan izvršilac na osnovu sporazuma o preuzimanju namještenika, dok je radni odnos na određeno vrijeme u toku 2021. godine prestao za jednog izvršioca istekom ugovora o radu.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Centru za edukaciju nije usklađen sa članom 5. Uredbe o radnim mjestima namještenika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 18/09, 131/10 i 8/11), u dijelu posebnih uslova koji podrazumijevaju radno iskustvo za pojedina radna mjesta.

Na osnovu odredbi Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 91/16) i Uputstva o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 99/17) Centar za edukaciju nije donio akt o upravljanju rizicima (član 8. pomenutog zakona), nije definisao ključne poslovne procese niti uspostavio knjigu poslovnih procesa (tačka 22. podtačke 3, 4. i 5. navedenog uputstva).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole (Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Centar za edukaciju je sačinio godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sa priložima.

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine nije u potpunosti organizovan i izvršen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21) - u daljem tekstu Pravilnik o popisu, jer:

- popisne liste ne sadrže podatke o stvarnim količinama, što nije u skladu sa članom 17. stav 5) Pravilnika o popisu,
- Izvještaj o popisu imovine ne sadrži podatke o datumu početka i završetka popisa, podatke o stručnoj i profesionalnoj kvalifikaciji lica angažovanih na popisu, uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine, kao ni pregled vrijednosnih razlika između knjigovodstvenog i stvarnog stanja, što nije u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 1), 2), 3) i 4) Pravilnika o popisu.

Shodno gore navedenom uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da obezbijedi istinito i fer izvještavanje, što je osim u ovoj tački navedeno u tački 6.1.2.1. izvještaja.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- **uspostavi sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske i Uputstvom o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole u smislu da donese akt o upravljanju rizicima, definiše ključne poslovne procese i uspostavi knjigu poslovnih procesa,**
- **popis imovine i obaveza vrši u skladu sa članom 17. stav 5) i 20. stav (1) tačka 1), 2), 3) i 4) Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza.**

4. Nabavke

Plan javnih nabavki Centra za edukaciju za 2021. godinu usvojen je 20.01.2021. godine ukupne planirane vrijednosti nabavki od 33.232 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu PDV, svi iznosi u nastavku, a koji se odnose na javne nabavke su iskazani bez PDV-a).

Predviđeno je provođenje 8 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti 33.232 KM i to putem 2 postupka vezana za usluge iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 38/14) u vrijednosti od 15.385 KM i 6 direktnih sporazuma u vrijednosti od 17.847 KM.

Prema izvještaju o realizaciji plana javnih nabavki, Centar za edukaciju je u toku 2021. godine okončao proceduru za ukupno 6 postupaka javnih nabavki ukupne vrijednosti od 39.199 KM od čega se 9.064 KM odnosi na nabavku roba, a 30.135 KM na nabavku usluga. Okončana su 2 postupka javnih nabavki iz Aneksa II dio B Zakona ukupne vrijednosti 23.196 KM i 4 postupka putem direktnog sporazuma ukupne vrijednosti 15.578 KM.

Nabavke su se najvećim dijelom odnosile na hotelske i ugostiteljske usluge za organizovanje edukacija iz nadležnosti Centra za edukaciju, usluge štampanja, nabavku goriva i kancelarijske opreme.

Revizijskim ispitivanjem su obuhvaćeni svi provedeni postupci javnih nabavki u vrijednosti od 39.199 KM i to dva postupka putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama u vrijednosti od 23.196 KM i četiri direktna sporazuma u vrijednosti od 16.003 KM.

Kod revizijom obuhvaćenih postupaka javnih nabavki nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

U skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), Centar za edukaciju je u propisanom roku sačinio i dostavio Ministarstvu finansija Republike Srpske budžetski zahtjev u skladu sa Instrukcijom broj 1, za period 2021-2023. godine sa obrazloženim planskim iznosima po osnovu programa Pravosudni sistem.

Usvajanjem Dokumenta okvirnog budžeta za period 2021-2023. godine, Vlada Republike Srpske je utvrdila budžetsko ograničenje za Centar za edukaciju za 2021. godinu u iznosu od 479.300 KM. Centar za edukaciju je putem Instrukcije broj 2, podnio zahtjev za budžetska sredstva u skladu sa predloženim budžetskim ograničenjem.

Odlukom Narodne Skupštine Republike Srpske o usvajanju budžeta Republike Srpske za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 131/20), Centru za edukaciju odobrena su sredstva u iznosu od 431.900 KM, dok su Odlukom o usvajanju Rebalansa

budžeta Republike Srpske za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 90/21), odobrena sredstva u iznosu od 456.400 KM i to za rashode za lična primanja zaposlenih u iznosu od 356.400 KM, rashode po osnovu korišćenja roba i usluga u iznosu od 93.500 KM, izdatke za nefinansijsku imovinu u iznosu od 5.000 KM i ostale izdatke u iznosu od 1.500 KM.

U skladu sa članom 8. Zakona o izvršenju budžeta Republike Srpske, Centar za edukaciju je nakon usvojenog Rebalansa budžeta proveo dvije realokacije u ukupnom iznosu od 15.200 KM na osnovu Rješenja Vlade Republike Srpske. Realokacije sredstava su provedene u okviru budžetskog korisnika, u okviru rashoda za lična primanja zaposlenih (11.800 KM) i rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga (3.400 KM).

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Centar za edukaciju ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga u sastavu GKT i prema članu 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 15/17) vrši izvještavanje na nivou Centra za edukaciju. Centar za edukaciju je sačinio propisane obrasce godišnjih izvještaja: Obrazac 2 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a - Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Ukupno izvršenje budžeta (fond 01) iskazano je u iznosu od 446.364 KM (osim rashoda obračunskog karaktera), što je za 2% niže u odnosu na Rebalans budžeta. U izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi (osim prihoda obračunskog karaktera) i primici koji se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika u iznosu od 16.800 KM (fond 03).

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 25.440 KM, od čega na fondu 01 u iznosu od 8.640 KM (prihodi obračunskog karaktera od 5.775 KM i primici od 2.865 KM) i prihodi na fondu 03 u iznosu od 16.800 KM.

6.1.1.1. Prihodi

Prihodi Centra za edukaciju su iskazani u iznosu od 22.575 KM. Odnose se na grantove i prihode obračunskog karaktera.

Grantovi su iskazani u iznosu od 16.800 KM, a čine ih tekući grantovi od međunarodnih organizacija (fond 03). Sredstva su doznačena od strane UNICEF-a za realizaciju projekta „Maloljetničko pravosuđe“.

Prihodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 5.775 KM i odnose se na prihode u naturi po osnovu donacije računarske i komunikacione opreme od strane UNICEF-a u okviru projekta „Zaustaviti nasilje nad djecom“.

6.1.1.2. Primici

Primici su iskazani u iznosu od 2.865 KM i u cjelosti se odnose na ostale primitke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti po osnovu refundacija plata za vrijeme porodijskog odsustva koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 498.366 KM, a odnose se na fond 01 u iznosu od 468.864 KM (rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, rashodi obračunskog karaktera i izdaci) i fond 03 u iznosu od 29.502 KM (rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga). Po nalazu revizije rashodi za korišćenje roba i usluga na fondu 03 više su iskazani za iznos od 4.035 KM (objašnjeno u tački 6.1.2.1.).

6.1.2.1. Rashodi

Rashodi su iskazani u iznosu od 490.572 KM, od čega u iznosu od 461.070 KM na fondu 01 i u iznosu od 29.502 KM na fondu 03. Odnose se na tekuće rashode u iznosu od 468.072 KM i rashode obračunskog karaktera u iznosu od 22.500 KM.

Tekući rashodi se odnose na rashode za lična primanja zaposlenih i rashode po osnovu korišćenja roba i usluga.

Rashodi za lična primanja zaposlenih su iskazani u iznosu od 344.705 KM, a čine ih rashodi za bruto plate zaposlenih u iznosu od 321.050 KM, rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada u iznosu od 10.131 KM, rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata u iznosu od 6.689 KM i rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći u bruto iznosu od 6.835 KM.

Osnov za obračun ličnih primanja zaposlenih u Centru za edukaciju je Zakon o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 66/18, 54/19, 105/19 i 49/21) i Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u institucijama pravosuđa Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 69/19).

Rashode za bruto plate zaposlenih najvećim dijelom čine rashodi za osnovnu platu (191.570 KM), rashodi za uvećanje osnovne plate (12.105 KM) i rashodi za porez i zbirne doprinose na platu (117.375 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada najvećim dijelom čine rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (3.751 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji (3.360 KM) i rashodi za penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (2.460 KM)

Rashode za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata najvećim dijelom čine rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja i porodiljskog odsustva koji se ne refundiraju, porezi na naknade koji se ne refundiraju i zbirni doprinosi koji se ne refundiraju.

Rashode za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) u cjelosti čine novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice.

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga su iskazani u iznosu od 123.367 KM, od čega u iznosu od 93.865 KM na fondu 01 i u iznosu od 29.502 KM na fondu 03. Odnose se na rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga, režijskog materijala, tekućeg održavanja, putovanja i smještaja, stručnih usluga i ostalih neklasifikovanih rashoda.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga iskazani su u iznosu od 28.413 KM. Odnose se na rashode po osnovu utroška električne energije (13.556 KM), korišćenja fiksnih i mobilnih telefona i interneta (9.558 KM), ostale komunikacione usluge (1.928 KM) i ostale rashode u iznosu do 3.371 KM.

Rashodi za režijski materijal iskazani su u iznosu od 2.426 KM. Odnose se na rashode za kancelarijski materijal (1.124 KM), materijal za održavanje čistoće (803 KM) i ostali materijal u iznosu od 499 KM.

Rashodi za tekuće održavanje iskazani su u iznosu od 1.435 KM, a uglavnom se odnose se na rashode za tekuće održavanje opreme.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani su u iznosu od 5.961 KM. Odnose se na rashode po osnovu utroška goriva (3.619 KM), smještaja na službenim putovanjima u zemlji (1.227 KM) i ostale rashode u iznosu od 1.115 KM.

Rashodi za stručne usluge iskazani su u iznosu od 7.792 KM. Odnose se na rashode za usluge štampanja (4.783 KM), održavanja licenci (2.182 KM) i ostale usluge u iznosu od 827 KM.

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani su u iznosu od 77.340 KM, od čega je 47.838 KM evidentirano na fondu 01, a 29.502 KM na fondu 03. Čine ih rashodi za bruto naknade po ugovoru o djelu u iznosu od 42.961 KM (31.899 KM na fondu 01 i 11.062 KM na fondu 03), ostali rashodi za stručno usavršavanje zaposlenih (17.377 KM na fondu 03), rashodi po osnovu organizacije prijema, manifestacija i slično (9.998 KM) i ostali rashodi u iznosu od 7.004 KM.

Rashodi za bruto naknade po ugovoru o djelu odnose se na naknade stalnim i povremenim edukatorima Centra za edukaciju prema Pravilniku o kategorijama, izboru, pravima i obavezama edukatora. U skladu sa Programom stručnog usavršavanja i početne obuke sudija i javnih tužilaca za 2021. godinu, Centar za edukaciju je planirao i organizovao 161 seminar.

Centru za edukaciju su od strane UNICEF-a u decembru 2020. godine doznačena sredstva za realizaciju projekta „Edukacija sudija i tužilaca za maloljetnike“ u ukupnom iznosu od 4.500 KM. Procedurama donatora je definisano da će sredstva vratiti ako se ne utroše. Doznačena sredstva Centar za edukaciju je evidentirao na poziciji grantova od međunarodnih organizacija u 2020. godini, a shodno članu 109. stav (3) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 115/17 i 118/18) ista predstavljaju razgraničenja.

Po završetku projekta utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 465 KM. Neutrošena sredstva u iznosu od 4.035 KM vraćena su donatoru, a povrat sredstava je evidentiran preko ostalih neklasifikovanih rashoda (fond 03), što nije u skladu sa članom 90. i 92. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/16, 115/17 i 118/18), jer suština poslovnog događaja ne predstavlja osnov za evidentiranje na navedenim rashodima. Zbog pogrešnog priznavanja za iznos od 4.035 KM više su iskazani ostali neklasifikovani rashodi (fond 03) i finansijski rezultat ranijih godina, a manje finansijski rezultat tekuće godine za isti iznos (finansijski rezultat iskazan je na generalnom - opštem organizacionom kodu). Takođe, evidentiranje je izvršeno i na obavezama iz poslovanja, a iste su zatvorene u 2021. godini povratom sredstava.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se rashodi i obaveze priznaju i evidentiraju u skladu sa članom 90. i 92. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike.

Rashodi obračunskog karaktera su iskazani u iznosu od 22.500 KM i odnose se u cjelosti na rashode po osnovu amortizacije. Obračun amortizacije nije izvršen u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/16) jer su primijenjene drugačije amortizacione stope od propisanih.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se kod obračuna amortizacije primijene godišnje amortizacione stope u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike.

6.1.2.2. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 7.794 KM i odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu i ostale izdatke.

Izdaci za nefinansijsku imovinu su iskazani u iznosu od 4.929 KM, a najvećim dijelom se odnose na izdatke za nabavku kancelarijske opreme.

Ostali izdaci su iskazani u iznosu od 2.865 KM, a odnose na ostale izdatke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja po osnovu naknade plata za vrijeme porodiljskog odsustva.

6.2. Imovina, obaveze i izvori

6.2.1. Imovina

6.2.1.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina Centra za edukaciju je iskazana u iznosu od 1.077.716 KM bruto vrijednosti, 384.906 KM ispravke vrijednosti i 692.810 KM neto vrijednosti. U cjelosti se odnosi na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima, a čini je proizvedena stalna imovina i neproizvedena stalna imovina.

Proizvedena stalna imovina se odnosi na zgrade i objekte i opremu.

Zgrade i objekti su iskazani u iznosu od 602.970 KM bruto vrijednosti, 138.540 KM ispravke vrijednosti i 599.928 KM neto vrijednosti, a odnosi se na objekat u kojem je smješten Centar za edukaciju.

Oprema je iskazana u iznosu od 381.684 KM bruto vrijednosti, 246.367 KM ispravke vrijednosti i 135.497 KM neto vrijednosti. Najvećim dijelom se odnosi na računarsku opremu, kancelarijski namještaj, opremu za grijanje, ventilaciju i hlađenje i motorna vozila. U toku 2021. godine izvršena je nabavka opreme ukupne vrijednosti od 10.704 KM (od čega se 5.775 KM odnosi na računarsku i komunikacionu opremu dobijenu kroz donaciju od strane UNICEF-a), dok bruto vrijednost otpisa opreme (čija je knjigovodstvena vrijednost svedena na nulu), na osnovu stanja utvrđenog redovnim godišnjim popisom iznosi 44.107 KM.

Neproizvedena stalna imovina je iskazana u bruto i neto iznosu od 92.882 KM i u potpunosti se odnosi na vrijednost zemljišta na lokaciji objekta u kojem je smješten Centar za edukaciju.

6.2.1.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja su iskazana u iznosu od 6.018 KM neto vrijednosti i u potpunosti se odnosi na kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u iznosu od 6.018 KM neto vrijednosti, a odnosi se na kratkoročna razgraničenja koja čine kratkoročno razgraničeni rashodi u zemlji i ostala kratkoročna razgraničenja.

Kratkoročno razgraničeni rashodi u zemlji iskazani su u iznosu od 4.119 KM, a odnose se na unaprijed plaćene premije osiguranja (2.919 KM) i unaprijed plaćenu pretplatu za stručne časopise (1.200 KM).

Ostala kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 1.899 KM i uglavnom se odnose se na razgraničene troškove po osnovu obaveza.

6.2.2. Obaveze

Ukupne obaveze i razgraničenja Centra za edukaciju iskazane su u iznosu od 65.631 KM i u potpunosti se odnose na kratkoročne obaveze i razgraničenja.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja se odnose na obaveze za lična primanja zaposlenih i obaveze iz poslovanja.

Obaveze za lična primanja zaposlenih su iskazane u iznosu od 28.830 KM. Odnose se na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za decembar 2021. godine u iznosu od 28.172 KM i za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći u iznosu od 658 KM. Do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja ove obaveze su u potpunosti izmirene.

Obaveze iz poslovanja su iskazane u ukupnom iznosu od 36.801 KM i odnose se na obaveze iz poslovanja u zemlji. Najznačajnije obaveze se odnose na obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji u iznosu od 25.271 KM, obaveze za nabavku stalne imovine u iznosu od 4.929 KM, obaveze prema fizičkim licima 4.680 KM i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca u iznosu od 1.921 KM. Do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja ove obaveze su u potpunosti izmirene.

6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini

Vlastiti izvori sredstava iskazani su u iznosu od 102.060 KM i u potpunosti se odnose na rezerve formirane na osnovu procjene vrijednosti opreme čija je knjigovodstvena vrijednost svedena na nulu.

6.3. Vanbilansna evidencija

Centar za edukaciju na dan 31.12.2021. godine nije imao poslovnih događaja koji bi zahtijevali vanbilansno evidentiranje.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Prema pisanom obrazloženju za potrebe revizije, Centar za edukaciju nije imao sudskih sporova kao ni drugih aktivnosti i transakcija koje bi za posljedicu imale potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje za 2021. godinu sačinjena su i pisana Obrazloženja za period 01.01-31.12.2021. godine, koja pružaju neophodne opšte podatke o Centru za edukaciju, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi, primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i dodatna pojašnjenja pojedinih pozicija u finansijskim izvještajima, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 – Presentacija finansijskih izvještaja i drugih relevantnih međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor.

Revizijski tim
Dr Bojan Ćurić, s.r.
Biljana Petrović, s.r.
Suzana Miškić, s.r.