



**ГЛАВНА СЛУЖБА  
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска  
78000 Бања Лука  
Владике Платона бб  
Тел: +387(0)51/493-555  
Факс: +387(0)51/493-556  
e-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији  
Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске  
за период 01.01-31.12.2021. године**

**Број: РВ035-22**

**Бања Лука, 23.03.2022. године**



## САДРЖАЈ

<b>I</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....</b>	<b>1</b>
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја .....	1
<b>II</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....</b>	<b>4</b>
	Извјештај о ревизији усклађености .....	4
<b>III</b>	<b>РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА .....</b>	<b>6</b>
<b>IV</b>	<b>КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ.....</b>	<b>8</b>
<b>V</b>	<b>ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ) .....</b>	<b>9</b>
	1. Увод .....	9
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја .....	9
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола .....	10
	4. Набавке.....	13
	5. Припрема и доношење буџета .....	13
	6. Финансијски извјештаји .....	14
	6.1. Извјештај о извршењу буџета.....	14
	6.1.1. Приходи и примици .....	14
	6.1.2. Расходи и издаци.....	15
	6.2. Имовина, обавезе и извори .....	19
	6.2.1. Имовина .....	19
	6.2.2. Обавезе.....	21
	6.2.3. Извори и промјене на нето имовини.....	21
	6.3. Ванбилансна евиденција.....	21
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе .....	21
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје .....	21



## I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

#### **Мишљење са резервом**

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске који обухватају: Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01; Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05 и Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2021. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу Основ за мишљење са резервом, финансијски извјештаји Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске, истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године; прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2200 – 2810. Наша одговорност за провођење ревизије је даље описана у пасусу Одговорност ревизора. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 – Етичким кодексом, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској подразумева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске се ослањају на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2021. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше ревизијско мишљење.

*Као што је наведено под тачкама 6.1.2.1. и 6.1.2.6. извјештаја:*

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада су прецијењени, а остали издаци потцијењени у најмањем износу од 18.644 KM, по основу обрачунатих и исплаћених јубиларних награда остварених у ранијем периоду за навршених 20 година стажа код послодавца, што није у складу са чланом 91. став (3) и чланом 118. став (5) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике, чланом 93. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и MPC JC - 3 Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке, параграфи 46-51.

### **Одговорност руководства за финансијске извјештаје**

Директор је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата: осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја; одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

### **Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја**

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 23.03.2022. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с. р.

## II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

### Извјештај о ревизији усклађености

#### **Мишљење са резервом**

Уз ревизију финансијских извјештаја Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске за 2021. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, осим за наведено у пасусу Основ за мишљење са резервом, активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске за 2021. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

#### **Основ за мишљење са резервом**

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

*Као што је наведено под тачком 3. извјештаја:*

У току 2021. године због повећаног обима посла 12 државних службеника и шест намјештеника су без јавног конкурса засновали радни однос на одређено вријеме на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 30, 50. став (3) под б) и 111. став (2) Закона о државним службеницима.

Републички хидрометеоролошки завод Републике Српске није вршио обрачун и уплату доприноса Фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање лица с инвалидитетом у износу од 0,2% од исплаћене мјесечне бруто плате свих запослених у складу са чланом 26. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида.

Републички хидрометеоролошки завод Републике Српске је у току 2021. године закључио седам уговора о обављању привремених и повремених послова ради замјене радника који одсуствују са посла због коришћења годишњих одмора, односно за послове за које се закључују уговори о раду и два уговора о дјелу са једним извршиоцем за послове који представљају редовну, основу дјелатност Републичког хидрометеоролошког завода, што није у складу са чланом 204. став (1) и 205. став (1) Закона о раду.

#### **Одговорност руководства за усклађеност**

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, директор је, такође, одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције



и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

***Одговорност ревизора за ревизију усклађености***

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске.

Бања Лука, 23.03.2022. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с. р.

### III РЕЗИМЕ ДАТИХ ПРЕПОРУКА

#### Препоруке везане за финансијске извјештаје

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) поштује начело настанка пословног догађаја приликом евиденције расхода за јубиларне награде и признавања нефинансијске имовине у сталним средствима, те да се расходи за јубиларне награде и расходи осигурања признају на обрачунском основу у периоду у којем је обавеза настала у складу са чланом 93. став (2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике,
- 2) класификације расхода за основну плату и осталих издатака врше у складу са чланом 16. и 118. став (5) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике односно да се исправке грешака из ранијег периода врше у складу са MPC JC 3 - Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке, параграфи 46-51,
- 3) почетно признавање некретнина, постројења и опреме по фер вриједности врши у складу са Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама, рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и захтјевима MPC JC-17 Некретнине, постројења и опрема, параграф 45 и 54,
- 4) врши процјена исхода судских спорова у складу са MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја, параграф 140 и 141 и
- 5) сачињавају Образложења уз финансијске извјештаје која садрже објелодањивања о примијењеним стопама амортизације, бруто књиговодственој вриједности, акумулираној исправци вриједности на почетку и на крају тог периода и усклађивању књиговодствене вриједности на почетку и на крају тог периода за сваку класу некретнина, постројења и опреме и нематеријалне имовине захтијевана MPC JC 17 - Некретнине, постројења и опрема и MPC JC 31 - Нематеријална имовина.

#### Препоруке везане за усклађеност

Препоручује се директору да обезбиједи да се:

- 1) радни однос на одређено вријеме заснива према кадровском плану и на прописани период у складу са чланом 30, 50. став (3) под б) и 111. став (2) Закона о државним службеницима,
- 2) допринос Фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида обрачунава и уплаћује у висини прописаној чланом 26. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању инвалида,
- 3) Пореској управи Републике Српске редовно подносе мјесечне пријаве пореза по одбитку у складу са чланом 23. став (1) Закона о доприносима и са чланом 61. став (4) Закона о порезу на доходак,
- 4) набавке роба и услуга планирају у складу са стварним потребама и да се врши објава донесеног плана набавки у складу са чланом 17. став (2) и став (3) Закона о јавним набавкама,

- 5) истовремено уз буџетски захтјев Министарству финансија Републике Српске доставља и нацрт кадровског плана у складу са чланом 5. став (1) Правилника о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе,
- 6) накнаде за посебне резултате у раду обрачунавају и исплаћују у висини прописаној чланом 15. став (1) тачка 7) Посебног колективног уговора за запослене у органима управе Републике Српске и чланом 28. став (1) Правилника о накнадама и другим примањима запослених у Републичком хидрометеоролошком заводу,
- 7) успостави евиденција за праћење потрошње горива и трошкова текућег одржавања службених возила на мјесечном нивоу у складу са Правилником о условима и начину коришћења службених возила и
- 8) закључивање уговора о обављању привремених и повремених послова врши за послове за које се не закључују уговори о раду у складу са чланом 204. став (1) Закона о раду, ангажовање извршилаца по уговору о дјелу врши за послове који су ван дјелатности Завода у складу са чланом 205. став (1) и са извршиоцима за рад на пројектима чије је трајање унапријед одређено закључују уговори на период до завршетка пројекта, а најдуже до 60 мјесеци у складу са чланом 39. став (2) поменутог закона.

#### IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Закон о извршењу буџета за 2021 годину и Одлука о усвајању ребаланса буџета за 2021. годину,
- Закон о трезору,
- Закон о фискалној одговорности у Републици Српској, члан 4. и 9 -11,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске,
- Закон о државним службеницима,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о метеоролошкој и хидролошкој дјелатности, члан 17,
- Одлука о утврђивању накнада за пружање услуга из области метеоролошке, хидролошке, сеизмолошке и дјелатности заштите животне средине,
- Закон о платама запослених у органима управе Републике Српске,
- Посебни Колективни уговор за раднике запослене у органима управе и Анекс за запослене у органима управе Републике Српске,
- Закон о раду, члан 39, 204. и 205,
- Закон о доприносима,
- Закон о порезу на доходак, глава I-IV, VI ,X, XII и XIII,
- Закон о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида, члан 26. и 27,
- Правилник о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- Уредба о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске,
- Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске,
- Уредба о радним мјестима намјештеника,
- Одлука о одређивању цијене рада,
- Правилник о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе,
- Правилник о обрасцу, садржају и начину попуњавања путног налога,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле,
- Правилник о садржају и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком хидрометеоролошком заводу и други интерни правилници, упутства и одлуке.

## V ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДеноЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

### 1. Увод

Републички хидрометеоролошки завод Републике Српске (у даљем тексту: Завод) је републичка управна организација у саставу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске (у даљем тексту: Министарство).

У складу са чланом 54. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, број 115/18 и 111/21) обавља управне и друге стручне послове везано за успостављање, одржавање и развој метеоролошког, хидролошког и сеизмолошког осматрачког, телекомуникационог и аналитичко-прогностичког система Републике, систематска метеоролошка, климатолошка, агрометеоролошка, хидролошка и сеизмолошка мјерења и осматрања и спровођења мониторинга квалитета ваздуха и вода, успостављање и одржавање банке осматрених и измјерених хидролошких, метеоролошких и сеизмолошких података и података о квалитету ваздуха и вода, трајно чување и објављивање података, праћење, истраживање, анализирање и прогнозирање стања и промјена времена, климе и вода, укључујући квалитет ваздуха и вода, те издавање, метеоролошких, хидролошких и сеизмолошких анализа, метеоролошких и хидролошких прогноза и упозорења о појави атмосферских и хидролошких непогода и катастрофа, метеоролошке послове за различите видове саобраћаја и друге дјелатности, повезивање Републике са међународним хидрометеоролошким и сеизмолошким информационим системима, међународну размјену података и извршавање других међународних обавеза у области метеорологије и хидрологије и друге послове одређене законом.

Сједиште Завода је у Бањој Луци, Пут бањалучког одреда б.б.

Завод своје пословање обавља преко јединственог рачуна трезора (у даљем тексту: ЈРТ) чија је главна књига у цјелости саставни дио главне књиге трезора Републике Српске (фонд 01 и 03 - у даљем тексту: ГКТ).

Предмет ревизије су појединачни извјештаји Завода које чине финансијске трансакције евидентирани у оквиру фонда 01 (општи фонд) и фонда 03 (фонд грантова).

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији Републичког хидрометеоролошког завода Републике Српске за период 01.01 - 31.12.2021. године није било примједби.

**Препоруке дате у овом извјештају, у циљу њиховог наглашавања, болдоване су и писане италиком словима.**

### 2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске је провела финансијску ревизију Завода за 2017. годину и том приликом је дато 15 препорука (шест за финансијске извјештаје и девет за усклађеност).

Ревизијским испитивањем је утврђено да је проведено пет препорука које су дате за финансијске извјештаје, а једна препорука није проведена.

Није проведена препорука која се односила на признавање трошкова услуге коришћења мобилних телефона у цјелости, односно да се за дио расхода који иду на терет запослених признају потраживања и приходи по том основу, у складу са

параграфима 48. и 49. МР ЈС 1 - Презентација финансијских извјештаја, што је образложено под тачком 6.1.2.2. извјештаја.

Проведено је седам препорука које су дате за усклађеност, а двије препоруке нису проведене.

Нису проведене препоруке које су се односиле на закључивање уговора о раду на одређено вријеме у складу са чланом 50. став (3) под б) Закона о државним службеницима и достављање Пореској управи Републике Српске мјесечних пријава пореза и доприноса у року дефинисаном чланом 61. став (4) Закона о порезу на доходак и чланом 23. став (1) Закона о доприносима, што је образложено под тачком 3. извјештаја.

### **3. Закључак о функционисању система интерних контрола**

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Заводу уређена је систематизација радних мјеста, начин руковођења и одговорности, а организациона структура подразумијева више сектора, одјељења и одсјека. Правилником је систематизовано 80 радних мјеста за 110 извршилаца, 40 државних службеника, укључујући и директора и 70 намјештеника. На дан 31.12.2021. године у Заводу је било запослено 85 извршилаца (од тог броја 70 на неодређено вријеме и 13 запослених на одређено вријеме и два именована лица). У току 2021. године, супротно кадровском плану за текућу годину, због повећаног обима посла 12 државних службеника и шест намјештеника су без јавног конкурса засновали радни однос на одређено вријеме на период дужи од шест мјесеци, што није у складу са чланом 30, 50. став (3) под б) и 111. став (2) Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“, број 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16).

Вршилац дужности директора Завода постављен је на период од 90 дана више од три пута узастопно супротно члану 42. став (2) Закона о државним службеницима. Влада Републике Српске није разрјешила вршиоца дужности помоћника директора сектора за метеорологију послије истека периода од 90 дана на који је постављен 12.08.2019. године. Завод није у складу са чланом 32. став (3) поменутог закона за државне службенике које поставља Влада Републике Српске, покретао поступак избора најкасније 60 дана прије истека мандата лицу које је постављено на то радно мјесто.

Влада Републике Српске је током 2021. године разрјешавала и постављала вршиоца дужности директора по истеку периода од 90 дана, иако је Републички штаб за ванредне ситуације донио закључак 26.03.2020. године којим је дефинисано да мандат лица које поставља Влада Републике Српске за вршиоце дужности траје до окончања ванредне ситуације.

Завод није у складу са чланом 26. Закона о професионалној рехабилитацији, оспособљавању и запошљавању инвалида вршио обрачун и уплату доприноса Фонду за професионалну рехабилитацију, оспособљавање и запошљавање лица с инвалидитетом у износу од 0,2% од исплаћене мјесечне бруто плате свих запослених, јер не запошљава инвалиде („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 82/15).

Завод врши реализацију више пројеката, а евидентирање се проводи на фонду 03. Пројекат „Унапрјеђење система мониторинга ваздуха и воде у Републици Српској“ према Одлуци Владе Републике Српске од 01.08.2019. године о давању сагласности за реализацију пројекта путем грант средстава финансира Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске. Вриједност пројекта износи

153.000 KM, а обавеза Фонда према уговору о суфинансирању пројекта закљученог са Заводом износи 110.000 KM или 72%, а Завода 43.000 KM или 28% вриједности пројекта. Рок за реализацију пројекта је продужен до 30.06.2022. године. У складу са уговором Завод извјештава даваоца грант средстава о степену реализације пројекта.

Влада Републике Српске је 08.04.2021. године донијела Одлуку о коришћењу средстава гранта за посебне намјене прикупљених на издвојеном рачуну „Фонд Партнер“ од стране Завода. Средства гранта су намијењена за одржавање мреже агрометеоролошких станица чије информације користи извјештајно-прогнозни софтвер (CARPO), који користе пољопривредни произвођачи и савјетодавна служба за одређивање мјера заштите усјева и воћњака, а што директно утиче на развој пољопривреде кроз повећање и смањење употребе средстава за заштиту биља. Обавеза Завода је да Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске достави извјештај о намјенском утрошку средстава најкасније до 30.06.2022. године, а у складу са ситуацијом на терену и временским условима.

Попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2021. године је обављен у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21).

Завод није подносио мјесечне пријаве пореза по одбитку у складу са чланом 61. став (4) Закона о порезу на доходак и чланом 23. став 1. Закона о доприносима („Службени гласник Републике Српске“, број 114/17, 112/19 и 49/21), према којем су уплатиоци доприноса дужни да Пореској управи Републике Српске најкасније до краја мјесеца за претходни мјесец доставе мјесечну пријаву доприноса за укупну мјесечну обавезу за сваког обвезника доприноса.

Није поштовано начело настанка пословног догађаја приликом евиденције расхода по основу јубиларних награда и признавања нефинасијске имовине у сталним средствима уступљене без накнаде, као и евиденција по бруто принципу расхода по основу коришћења мобилних телефона, тачка 6.1.2.1, 6.1.2.2. и 6.2.1.1. извјештаја.

Накнада за посебне резултате у раду исплаћена је једном запосленом у висини једне просјечне плате за подручје „јавна управа и одбрана, обавезно социјално осигурање“, умјесто у висини једне просјечне плате запосленог остварене у претходном мјесецу и није у складу са чланом 15. став (1) тачка 7) Посебног колективног уговора за запослене у органима управе Републике Српске и чланом 28. став (1) Правилника о накнадама и другим примањима запослених у Републичком хидрометеоролошком заводу.

Није успостављена евиденција за праћење потрошње горива (пређени километри и просјечна потрошња) и трошкова текућег одржавања службених возила на мјесечном нивоу (припадајућег трошка по возилу) у складу са Правилником о условима и начину коришћења службених возила.

Завод је у току 2021. године закључио седам уговора о обављању привремених и повремених послова ради замјене радника који одсуствују са посла због коришћења годишњег одмора, односно за послове за које се закључују уговори о раду што није у складу са чланом 204. став (1) Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број 1/16 и 66/18) и два уговора о дјелу са једним извршиоцем за послове који представљају редовну, основу дјелатност Завода, супротно члану 205. став (1) поменог закона.

Завод није у складу са чланом 39. став (4) тачка 2) Закона о раду са извршиоцима за рад на пројектима чије трајање је унапријед одређено, закључио уговоре на одређено вријеме, до завршетка пројекта, а најдуже 60 мјесеци.

Завод није сачинио годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2021. годину, што је прописано Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“ број 1/22).

Изјаве у вези достигнутог степена развоја система интерних финансијских контрола и планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансијских контрола, које се достављају уз годишњи извјештај и план мјера за 2022. годину нису сачињени у законским роковима.

Планом рада за успостављање и развој система финансијског управљања и контрола за 2022. годину предвиђено је усвајање докумената Стратегије управљања ризицима, Књиге пословних процеса и Регистра ризика, чија је израда у завршној фази у складу са тачком 9, 30. и 33. Упутства о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске“, број 99/17).

Послове интерне ревизије обавља Централна јединица за интерну ревизију успостављена у оквиру Министарства финансија Републике Српске. У току 2021. године није било активности Централне јединице за интерну ревизију у Заводу као ни интерне ревизије надлежног министарства. Контролом интерне комисије нису утврђене значајне неправилности за активности и послове које су обухваћени контролом.

Сходно горе наведеном и под тачкама 4, 5, 6.1, 6.2, 6.4. и 6.5, успостављени систем интерних контрола није функционисао на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са важећим законима и прописима.

**Препоручује се директору Завода да обезбиједи да се:**

- **радни однос на одређено вријеме заснива према кадровском плану и на прописани период у складу са чланом 30, 50. став (3) под б) и 111. став (2) Закона о државним службеницима,**
- **допринос Фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалида обрачунава и уплаћује у висини прописаној чланом 26. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању инвалида,**
- **Пореској управи Републике Српске редовно подносе мјесечне пријаве пореза по одбитку у складу са чланом 61. став 4. Закона о порезу на доходак и чланом 23. став 1. Закона о доприносима,**
- **накнаде за посебне резултате у раду обрачунавају и исплаћују у висини прописаној чланом 15. став (1) тачка 7) Посебног колективног уговора за запослене у органима управе Републике Српске и чланом 28. став (1) Правилника о накнадама и другим примањима запослених у Републичком хидрометеоролошком заводу,**
- **успостави евиденција за праћење потрошње горива и трошкова текућег одржавања службених возила на мјесечном нивоу (припадајућег трошка по возилу), у складу са Правилником о условима и начину коришћења службених возила,**
- **закључују уговори о обављању привремених и повремених послова у складу са чланом 204. став (1) Закона о раду, ангажовање извршилаца**



**по уговору о дјелу врши за послове који су ван дјелатности Завода у складу са чланом 205. став (1) и са извршиоцима за рад на пројектима чије је трајање унапријед одређено закључују уговори до завршетка пројекта, а најдуже до 60 мјесеци у складу са чланом 39. став (2) поменутог закона и**

- **поштује начело евиденције по бруто принципу расхода по основу коришћења мобилних телефона.**

#### **4. Набавке**

Планом јавних набавки (са измјенама) за 2021. годину су планиране набавке укупне вриједности 232.800 КМ без пореза на додату вриједност (у даљем тексту: ПДВ), од чега за набавку роба 111.900 КМ и услуга 120.900 КМ. Завод је у 2021. години провео набавке укупне уговорене вриједности 228.036 КМ (без ПДВ-а) или 98% планираних набавки. Ревизијским испитивањем обухваћено је 13 различитих поступака набавки уговорене вриједности 177.416 КМ (без ПДВ-а), односно 78% вриједности закључених уговора.

Завод је Планом набавки планирао и набавке проведене у претходном периоду за које су закључени уговори са изабраним понуђачима на период дужи од године дана који није објавио на веб страници, што није у складу са чланом 17. став (2) и (3) Закона о јавним набавкама. („Службени гласник Републике Српске“, број 38/14).

**Препоручује се директору да обезбиједи да се набавке роба и услуга планирају у складу са стварним потребама и да се врши објава донесеног плана набавки у складу са чланом 17. став (2) и став (3) Закона о јавним набавкама.**

#### **5. Припрема и доношење буџета**

Буџетски захтјев Завода за 2021. годину износи 2.044.500 КМ и на нивоу је почетних буџетских ограничења. Уз Инструкцију 2 Завод је затражио додатна средства у износу од 349.700 КМ са образложењима. Истовремено, уз буџетски захтјев, Завод није доставио Министарству финансија Републике Српске нацрт кадровског плана, што није у складу са чланом 5. став (1) Правилника о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе („Службени гласник Републике Српске“, број 43/09).

Одлуком о усвајању Буџета за 2021. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 131/20) Заводу су одобрена средства у износу 1.969.200 КМ. Одлуком о усвајању ребаланса буџета за 2021. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 90/21) одобрена су средства у износу од 2.171.100 КМ и то за расходе за лична примања (1.901.000 КМ), расходе по основу коришћења роба и услуга (175.900 КМ), расходе финансирања и друге финансијске трошкове (200 КМ), издатке за нефинансијску имовину (64.000 КМ) и остале издатке (30.000 КМ).

Послије ребаланса у оквиру Завода извршено је пет реалокација по рјешењу министра у укупном износу од 34.055 КМ и двије по рјешењу Владе Републике Српске у износу од 27.500 КМ.

Рјешењима министра реалоцирана су средства у оквиру позиција расхода по основу коришћења роба и услуга и издатака.

Рјешењем Владе Републике Српске о одобрењу реалокације средстава између буџетских корисника од 23.12.2021. године Заводу је реалоцирано 10.000 КМ на

позицију издатака по основу депозита и кауција, а рјешењем од 27.01.2022. године реалоцирана су средства у оквиру Завода са позиције расходи за бруто плате запослених на позиције расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада и расходе за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата.

**Препоручује се директору да обезбиједи да се истовремено уз буџетски захтјев Министарству финансија Републике Српске доставља и нацрт кадровског плана у складу са чланом 5. став (1) Правилника о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе.**

## **6. Финансијски извјештаји**

Завод има статус буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ и према члановима 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 15/17) врши извјештавање на нивоу Завода. Завод је сачинио прописане обрасце финансијских извјештаја: Образац 2 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводствено фонду 01, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Образац 4а - Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а - Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

### **6.1. Извјештај о извршењу буџета**

Извршење буџета за 2021. годину исказано је у износу од 2.140.623 КМ за 1% ниже од одобрених средстава. У извјештају о извршењу буџета исказани су приходи и примици (без обрачунских прихода) у износу од 133.671 КМ, који се не планирају на нивоу буџетског корисника.

#### **6.1.1. Приходи и примици**

Приходи и примици исказани су у укупном износу од 755.124 КМ и односе се на приходе у износу од 692.164 КМ и примитке у износу од 62.960 КМ. Приходи и примици на фонду 01 исказани су у износу од 539.624 КМ и на фонду 03 у износу од 215.500 КМ.

##### **6.1.1.1. Приходи**

Приходи Завода на фонду 01 исказани су у износу од 476.664 КМ, а односе се на непореске приходе у износу од 70.711 КМ и приходе обрачунског карактера у износу од 405.953 КМ.

Непореске приходе чине приходи од давања у закуп објеката Републике и управа јавних служби које се финансирају из буџета (11.900 КМ) и приходи републичких органа и организација (58.811 КМ), остварених по основу накнада у складу са чланом 17. Закона о метеоролошкој и хидролошкој дјелатности и Одлуке о утврђивању накнаде за пружање услуга из области метеоролошке, хидролошке, сеизмолошке и дјелатности заштите животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 20/00 и 58/15) за податке и информације које Завод ставља на увид физичким и правним лицима, а који одступају у облику и обиму од прописаних информација о објављивању података.

Приходи обрачунског карактера односе на помоћи у природи (опреми) од Владе Краљевине Шведске, Републици Српској по Пројекту јачања мониторинга квалитета

ваздуха (379.864 KM), по Пројекту хидролошког и метеоролошког мониторинга у сливу ријеке Дрине (17.316 KM) који финансира Свјетска банка, од ЈУ „Воде Српске“ по основу преноса без накнаде расходоване опреме (17.500 KM), добитке од продаје сталне имовине (1.650 KM) и остале приходе обрачунског карактера по основу трансакција размјене (-10.377 KM).

Грантови из земље на фонду 03 исказани су у износу од 60.000 KM, а односе се средства Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске за финансирање пројекта „Унапрјеђење система мониторинга ваздуха и воде у Републици Српској“.

Трансфери унутар исте јединице власти исказани у износу од 155.500 KM односе се на средства гранта за посебне намјене прикупљених на издвојеном рачуну Фонда Партнер.

#### **6.1.1.2. Примици**

Примици се односе на примитке од депозита и кауција (20.000 KM), примитке за постројења и опрему (1.650 KM) и остале примитке из трансакција са другим јединицама власти (41.310 KM) на фонду 01.

Примици од депозита и кауција се односе на уплате по основу јавног позива од 06.07.2021. године за исказивање интереса за заједничко улагање у изградњи пословно стамбене зграде у насељу Лазарево, Град Бањалука.

Остали примици из трансакција са другим јединицама власти односе се на примитке за накнаде плата за породилшко одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања (27.678 KM) и накнаде плата по основу боловања које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања (13.632 KM).

#### **6.1.2. Расходи и издаци**

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 2.693.177 KM на фонду 01 у износу од 2.610.407 KM и на фонду 03 у износу од 82.770 KM. Односе се на расходе за лична примања запослених, расходе по основу коришћења роба и услуга, расходе финансирања и друге финансијске трошкове, трансфере унутар исте јединице власти, расходе обрачунског карактера и издатке.

##### **6.1.2.1. Расходи за лична примања**

Расходи за лична примања запослених исказани су у износу од 1.877.519 KM на фонду 01 у износу од 1.876.550 KM и на фонду 03 у износу од 969 KM. Односе се на расходе за бруто плате запослених (1.742.707 KM), бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (84.978 KM), накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата (23.830 KM) и отпремнине и једнократне помоћи (брutto 26.005 KM).

Расходи за бруто плате запослених на фонду 01 односе се на расходе за основну плату (1.009.912 KM), расходе за додатке на плату, увећање основне плате по основу радног стажа (92.372 KM), за рад ноћу и током државних празника (14.810 KM), порез на увећање плате (3.218 KM), порез на плате (50.194 KM) и збирне доприносе (572.201 KM). Расходи за основну плату су потцијењени, а расходи за увећање основне плате по основу радног стажа прецијењени у најмањем износу од 36.039 KM, усљед евиденције у оквиру истих, дијела основне плате за децембар 2021. године, што није у складу са чланом 16. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број 98/16, 115/17 и 118/18).

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада исказани су на фонду 01 у износу од 84.009 КМ и фонду 03 у износу од 969 КМ.

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада на фонду 01 односе се на расходе за накнаде за превоз на посао и с посла ( 39.607 КМ), јубиларне награде (13.868 КМ), награде за посебне резултате у раду (1.298 КМ), накнаде по основу награда - порез на доходак (1.685 КМ), дневнице за службена путовања у земљи (2.816 КМ), дневнице за службена путовања у иностранству (450 КМ), расходе по основу доприноса (8.225 КМ) и расходе по основу доприноса за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (16.060 КМ).

Право на накнаду трошкова превоза просјечно су остваривала 54 запослена чије је мјесто становања удаљено од радног мјеста више од четири, а мање од 50 километара у једном правцу у складу са чланом 6. став (1) тачка 2) Посебног колективног уговора за запослене у органима управе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 67/16 и 104/17) и Правилника о накнадама и другим примањима запослених у Републичком хидрометеоролошком заводу до пуне цијене превозне карте у јавном саобраћају.

Евиденција по основу исплаћених јубиларних награда у бруто износу од 18.644 КМ запосленима по основу навршених 20 година рада код послодавца, који су право на награду остварили у ранијем периоду, није у складу са чланом 118. став (5) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контог плана за буџетске кориснике и чланом 93. став 2. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17 и 118/18) и МРС ЈС - 3 Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке, параграфи 46-51. Наведени расходи представљају издатке по основу измирења обавеза из ранијих година и по том основу су прецијењени расходи за лична примања запослених, расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања по основу рада, а потцијењени остали издаци.

Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата исказани су у износу од 23.830 КМ. Односе се на накнаде плата за вријеме боловања до 30 дана и родитељско одсуство које се не рефундирају.

Расходи за отпремнине и једнократне помоћи се односе на отпремнине (2.809 КМ), новчане помоћи приликом рођења дјетета (2.602 КМ), новчане помоћи у случају смрти члана уже породице (20.236 КМ) и порезе и доприносе (358 КМ). У складу са Посебним колективним уговором за запослене у органима управе Републике Српске за обрачун осталих накнада примјењује се посљедња плата запослених у подручју „јавна управа и одбрана, обавезно социјално осигурање“, према подацима Републичког завода за статистику.

Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада на фонду 03 односе се на расходе по основу дневница за службена путовања у земљи (930 КМ) и расходе по основу дневница за службена путовања у иностранству (39 КМ).

**Препоручује се директору да обезбиједи да се:**

- **расходи за јубиларне награде признају на обрачунском основу у периоду у којем је обавеза настала у складу са чланом 93. став (2)**

**Правилника о рачуноводствеу, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и МРС ЈС 3 - Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке и**

- **класификације расхода за основну плату и осталих издатака врше у складу са чланом 16. и 118. став (5) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.**

#### **6.1.2.2. Расходи по основу коришћења роба и услуга**

Расходи по основу коришћења роба и услуга исказани су у износу од 251.949 КМ на фонду 01 у износу од 170.148 КМ и фонду 03 у износу од 81.801 КМ.

Расходи по основу закупа на фонду 01 исказани су у износу од 3.283 КМ, а односе се на закуп земљишта и канцеларијског простора за метеоролошке станице у Новом Граду, Српцу и Бијељини.

Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга на фонду 01 исказани су у износу од 94.613 КМ. Односе се на трошкове електричне енергије (23.584 КМ), дрвета за огрев (18.817 КМ), комуналне услуге (7.030 КМ), трошкове претплате за мобилни телефон (10.500 КМ), расходе за услуге коришћења фиксног телефона (6.732 КМ), интернета (24.682 КМ), поштанске трошкове (2.321 КМ), услуге радио телевизијских оператера (881 КМ) и др. У складу са Одлуком о праву на накнаду трошкова коришћења мобилног телефона, запосленима се признају трошкови претплате у висини тарифног модела, што је основ за евидентирање. За износ прекорачења врше се обуставе од плате.

Расходи за режијски материјал на фонду 01 исказани су у износу од 11.693 КМ. Односе се на расходе за канцеларијски материјал, компјутерски материјал, тонере, обрасце и папир, регистраторе, фасцикле и омоте (7.503 КМ), расходе за стручну литературу, часописе и дневну штампу (1.214 КМ), материјал за одржавање чистоће (2.963 КМ) и др.

Расходи за текуће одржавање на фонду 01 исказани су у износу од 14.367 КМ. Односе се на расходе за одржавање зграда (молерске радове, одржавање централног гријања и електричних инсталација) и материјал за текуће поправке (4.947 КМ), превозних средстава (2.624 КМ), гријне, расхладне и заштитне опреме (537 КМ), производно услужне опреме (6.061 КМ) и др.

Расходи за текуће одржавање на фонду 03 односе се на одржавање хидролошке и метеоролошке опреме у износу од 53.614 КМ, финансирани средствима Фонда Партнер.

Расходи по основу путовања и смјештаја исказани су на фонду 01 у износу од 13.015 КМ и фонду 03 у износу од 4.466 КМ, по пројекту Фонда Партнер. Односе се на расходе по основу путовања и смјештаја у земљи (5.084 КМ), у иностранству (57 КМ) и расходе по основу утрошка горива (12.340 КМ).

Расходи за стручне услуге исказани су на фонду 01 у износу од 19.349 КМ и фонду 03 у износу од 6.962 КМ. Расходи за стручне услуге на фонду 01 односе на расходе за осигурање возила (4.138 КМ), запослених (710 КМ), расходе за услуге штампања (975 КМ), расходе за објављивање огласа, тендера и информативних текстова (2.307 КМ), адвокатске услуге (2.950 КМ), геодетско - катастарске услуге (1.006 КМ), услуге одржавања рачунарских програма (2.693 КМ), рачунара и биро опреме (2.550 КМ), лиценци (1.259 КМ) и услуге израде пројектне документације (761 КМ).

Унапријед плаћене полисе осигурања запослених за 2021. годину у износу од 1.176 КМ евидентирани су у оквиру расхода текућег периода ранијих година, умјесто у оквиру краткорочних разграничења, што није у складу са чланом 69. став (2) Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике и чланом 79. став (1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

На фонду 03 расходи за стручне услуге се односе на услуге израде протокола за повезивање свих станица за мониторинг квалитета ваздуха на територији Републике Српске.

Остали неklasификовани расходи исказани су на фонду 01 у износу од 13.828 КМ и фонду 03 у износу од 16.759 КМ. Односе се на расходе по основу котизација за семинаре, савјетовања и симпозијуме (1.004 КМ), за бруто накнаде по уговору о дјелу (18.940 КМ), за бруто накнаде по основу привремених и повремених послова (5.276 КМ), расходе репрезентације (3.997 КМ), таксе и накнада за регистрацију возила (1.274 КМ) и друге расходе.

Расходи за бруто накнаде ван радног односа на фонду 01 исказани су у износу од 7.457 КМ.

Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу на фонду 03 у износу од 16.759 КМ односе се на четири закључена уговора са једним лицем у трајању од по мјесец дана и шест мјесеци за ангажман на пројекту „Унапрјеђење система мониторинга ваздуха и воде у Републици Српској“ суфинансиран од Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

Расходи по основу репрезентације исказани су на фонду 01 у износу од 3.997 КМ. Правилником о накнадама и другим примањима запослених у Републичком хидрометеоролошком заводу нису дефинисани трошкови репрезентације и право на исте.

Расходи за таксе и накнаде за регистрацију возила на фонду 01 исказани су у износу од 1.274 КМ. Односе се на регистрацију службених возила, аутоприколице и чамца.

#### **6.1.2.3. Расходи финансирања и други финансијски трошкови**

Расходи финансирања и други финансијски трошкови исказани су у износу од 70 КМ, а односе се на расходе затезних камата.

#### **6.1.2.4. Расходи обрачунског карактера**

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 469.784 КМ на фонду 01, а односе се на набавну вриједност реализованих залиха материјала, ситног инвентара и ауто-гума (1.067 КМ), расходе по основу амортизације (467.129 КМ) и остале расходе обрачунског карактера, губитке по основу расходоване опреме (1.588 КМ). Расходе по основу амортизације чине расходи по основу амортизације пословних објеката и простора (30.797 КМ), превозних средстава (31.892 КМ), канцеларијског намјештаја, машина и инвентара (3.406 КМ), комуникационе опреме и рачунарске опреме (41.614 КМ), гријне, расхладне и заштитне опреме (2.020 КМ), производно услужне опреме (313.487 КМ), осталих постројења и опреме (1.765 КМ) и нематеријалне имовине (42.148 КМ). Приликом обрачуна амортизације примијењене су амортизационе стопе прописане Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16) и амортизационе стопе утврђене на основу процјене

руководства Завода у складу са чланом 5. ставови (2), (3) и (4) поменутог правилника.

#### **6.1.2.5. Трансери између и унутар јединица власти**

Трансфери унутар исте јединице власти исказани су у износу од 1.000 КМ на фонду 01. Односе се на донаторска средства за оснивање прве Банке хуманог млијека у Републици Српској.

#### **6.1.2.6. Издаци**

Издаци су исказани у износу од 92.854 КМ на фонду 01 и односе се на издатке за произведену сталну имовину, за изградњу и прибављање зграда и објеката (9.584 КМ), за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (3.380 КМ), за набавку постројења и опреме (44.120 КМ), за залихе робе, материјала и ситног инвентара (1.068 КМ) и остале издатке (34.702 КМ).

Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката односе се на набавку оградe на агрометеоролошкој станици Љубиње (2.710 КМ) и метеоролошкој станици Бања Лука, локација студентски кампус (6.874 КМ).

Најзначајнији издаци за набавку постројења и опреме односе се на издатке за набавку рачунарске опреме (8.296 КМ), рачунарске мрежне опреме (7.017 КМ), гријне опреме (3.139 КМ) и резервисања за уговорену набавку метеоролошке опреме (24.021 КМ) у складу са чланом 96. став (5) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.

Остали издаци у износу од 10.000 КМ односе се на поврат средстава по јавном позиву за улагање у изградњу пословно стамбеног објекта (јавно приватно партнерство). Исказани су мање за исплаћене јубиларне награде по основу права остварених у ранијем периоду (18.644 КМ), тачка 6. 1.2.1 извјештаја.

Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти односе се на издатке за накнаде плата за породилско одсуство које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (21.693 КМ) и за накнаде плата за боловање које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (3.009 КМ).

### **6.2. Имовина, обавезе и извори**

#### **6.2.1. Имовина**

На дан 31.12.2021. године Завод је исказао имовину бруто вриједности 5.231.007 КМ, исправке вриједности 2.476.584 КМ и нето вриједности 2.754.423 КМ. Нето вриједност имовине чини нефинансијска имовина у износу од 2.722.440 КМ и финансијска имовина и разграничења у износу од 31.983 КМ.

##### **6.2.1.1. Нефинансијска имовина**

Нефинансијска имовина се односи на нефинансијску имовину у сталним средствима, а чини је нето вриједност произведене сталне имовине у износу од 2.487.027 КМ и непроизведене сталне имовине у износу од 235.413 КМ. Нето вриједност произведене сталне имовине чине зграде и објекти (427.671 КМ), постројења и опрема (1.977.428 КМ), нематеријална произведена имовина (81.928 КМ).

Произведена стална имовина повећана је за извршене радове, набавке и примљене донације (помоћи у природи) у износу од 447.743 КМ.

Влада Краљевине Шведске донирала је Републици Српској, односно Заводу у оквиру пројекта „Јачање мониторинга квалитета ваздуха“ произведену сталну имовину коју чине канцеларијски објекти и простори (контејнери 22.070 КМ, рачунарска опрема (лаптопи) 5.235 КМ, опрема за хлађење, клима уређаји (3.912 КМ), остала превозна средства покретне приколице (2.934 КМ) и мјерни и контролни инструменти и уређаји (345.713 КМ). По „Пројекту хидролошког и метеоролошког мониторинга у сливу ријеке Дрине на Западном Балкану“ који финансира Свјетска банка, набављена је рачунарска мрежна опрема (сервери) у износу од 17.316 КМ. Опрема, мјерни контролни инструменти и уређаји повећана је за метеоролошке станице (5), које су по одлуци Уравног одбора ЈУ „Воде Српске“ од 24.09.2020. године, расходоване и пренесене Заводу без накнаде, бруто вриједности 86.947 КМ, исправке вриједности 73.184 КМ и садашње вриједности 13.763 КМ на дан расходовања 31.12.2018. године. Комисија именована од стране директора је извршила процјену фер вриједности пренесених метеоролошких станица у износу од 17.500 КМ, по којој вриједности је извршено признавање 01.02.2021. године, прије датума преузимања. Процјену фер вриједности није вршило стручно лице које посједује признату и одговарајућу професионалну квалификацију у складу са параграфом 45 МРС ЈС - 17 Некретнине, постројења и опрема. Почетно вредновање аутоматских метеоролошких станица на које је пренесено право власништва без накнаде по утврђеној фер вриједности без утврђивања акумулиране амортизације и резидуалне вриједности, није у складу са одредбама Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и захтјевима МРС ЈС 17 - Некретнине, постројења и опрема, параграф 54.

У току године су извршени радови на објектима у износу од 12.964 КМ и извршене набавке опреме на терет буџета у износу од 20.099 КМ и то канцеларијског намјештаја (1.565 КМ), рачунарске опреме (8.296 КМ), гријне опреме (3.139 КМ), рачунарске мрежне опреме (7.017 КМ) и др.

Нематеријална произведена имовина се односи на нето вриједност рачунарских програма.

Нематеријална непроизведена имовина односи се на земљиште (229.661 КМ) и нематеријалну непроизведену имовину (5.752 КМ).

Смањење вриједности постројења и опреме извршено је по основу одлуке директора о прихватању приједлога пописне комисије за расход канцеларијске, рачунарске опреме и мјерних уређаја на дан 31.12.2021. године бруто вриједности 79.094 КМ, исправке вриједности 77.506 КМ и нето вриједности 1.588 КМ.

***Препоручује се директору да обезбједи да се почетно признавање некретнина, постројења и опреме по фер вриједности врши у складу са Правилником о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике и захтјевима МРС ЈС - 17 Некретнине, постројења и опрема, параграф 45 и 54.***

#### **6.2.1.2. Финансијска имовина и разграничења**

Финансијска имовина и разграничења на дан 31.12.2021. године исказани су у бруто и нето износу од 31.983 КМ. Нето износ финансијске имовине чине краткорочна потраживања (23.423 КМ), остала краткорочна разграничења по основу неизмирених обавеза за накнаде плата за вријеме родитељског одсуства које се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања (3.840 КМ) и краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти, потраживања по основу рефундација за накнаду плата из доприноса за здравствено осигурање



(2.438 KM) и потраживања по основу рефундација за накнаду плата из доприноса за дјечију заштиту (2.282 KM).

#### **6.2.2. Обавезе**

Укупне обавезе на дан 31.12.2021. године исказане су у износу од 301.434 KM, а односе се на краткорочне обавезе и разграничења. Краткорочне обавезе и разграничења чине обавезе за лична примања запослених (174.965 KM) и обавезе из пословања (126.469 KM). Обавезе за лична примања се односе на обавезе за бруто плате и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених за децембар 2021. године које су исплаћене у јануару 2022. године. Обавезе из пословања на фонду 01 односе се на обавезе за набавку роба и услуга (53.173 KM), обавезе према физичким лицима по основу привремених и повремених послова (2.220 KM) и обавезе за донације и кауције (10.000 KM). Обавезе из пословања на фонду 03 односе се на обавезе за набавку роба и услуга (60.974 KM) и обавезе према физичким лицима (102 KM). Са 28.02.2022. године измирене су краткорочне обавезе осим дијела обавеза за набавку роба и услуга на фонду 01 у износу од 8.283 KM.

#### **6.2.3. Извори и промјене на нето имовини**

Властити извори средстава исказани су у износу од 8.239 KM, а односе се на резерве по основу ревалоризације, формиране примјеном ревалоризационог модела вредновања сталне имовине 2011. и 2018. године, након што је књиговодствена вриједност групе сталних средстава у употреби сведена на нулу.

#### **6.3. Ванбилансна евиденција**

Позиције ванбилансне активе и пасиве на дан 31.12.2021. године исказане су у износу од 154.099 KM, а односе се на вриједност земљишта, објеката и опреме у власништву јединица локалне самоуправе које користи Завод.

#### **6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе**

У образложењима уз финансијске извјештаје објелодањено је да се на дан 31.12.2021. године против Завода воде два судска спора (иницијална вриједност спора и трошкови поступка нису познати) за које није вршена процјену исхода у складу са MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја, параграф 140 и 141. Такође је објелодањено да Завод није водио судске спорове против својих дужника.

***Препоручује се директору да обезбиједи да се врши процјена исхода судских спорова у складу са MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја, параграфи 140 и 141.***

#### **6.5. Образложења уз финансијске извјештаје**

Уз финансијске извјештаје за 2021. годину сачињена су и писана Образложења која пружају неопходне опште податке о Заводу, примијењеним прописима за израду годишњег обрачуна, рачуноводственој основи и примијењеним рачуноводственим политикама. У складу са параграфом 24. MPC JC 1 - Презентација финансијских извјештаја Завод је презентовао додатне информације о коришћењу одобрених средстава у складу са законски усвојеним буџетом. Међутим, нису извршена објелодањивања која се односе на корисни вијек употребе, бруто књиговодствену вриједност и акумулирану исправку вриједности на почетку периода као и усклађивање књиговодствене вриједности на почетку и на крају периода за сваку класу некретнина, постројења и опреме у складу са параграфом 88 а)-е) MPC JC - 17 Некретнине, постројења и опрема и MPC JC 31- Нематеријална имовина.

**Препоручује се директору да обезбиједи да Образложења уз финансијске извјештаје садрже објелодањивања о примијењеним стопама амортизације, бруто књиговодственој вриједности, акумулираној исправци вриједности на почетку и на крају периода и усклађивању књиговодствене вриједности на почетку и на крају периода за сваку класу некретнина, постројења и опреме и нематеријалне имовине захтијевана MPC JC 17 - Некретнине, постројења и опрема и MPC JC 31 - Нематеријална имовина.**

Ревизијски тим

Мира Раљић, с. р.

Свјетлана Коџоман, с. р.