



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks:+387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izvještaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Gender centra- Centra za jednakost i ravnopravnost polova
Republike Srpske
za period 01.01.-31.12.2021. godine**

Broj: RV031-22

Banja Luka, 23.03.2022. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	5
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	6
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	7
1.	Uvod	7
2.	Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	7
3.	Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	7
4.	Nabavke	9
5.	Priprema i donošenje budžeta	10
6.	Finansijski izvještaji.....	10
6.1.	Izvještaj o izvršenju budžeta.....	10
6.1.1.	Prihodi i primici	11
6.1.2.	Rashodi i izdaci.....	12
6.2.	Imovina, obaveze i izvori.....	14
6.2.1.	Imovina	14
6.2.2.	Obaveze.....	15
6.2.3.	Izvori i promjene na neto imovini	15
6.3.	Vanbilansna evidencija	16
6.4.	Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	16
6.5.	Obrazloženja uz finansijske izvještaje	16

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine; prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Gender centar - Centar za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2021. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Direktor je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale uslijed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja;

odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjерavanje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjерavanje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomski odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih uslijed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primjenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Ijavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 23.03.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje sa rezervom

Uz reviziju finansijskih izvještaja Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske za 2021. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, osim za navedeno u pasusu Osnov za mišljenje sa rezervom, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske za 2021. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje sa rezervom

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Kao što je navedeno pod tačkom 3. izvještaja:

Ugovori o djelu zaključeni su za poslove koji predstavljaju redovnu, osnovnu djelatnost Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova u Republici Srpskoj i odnose se na poslove koji su sistematizovani u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu.

Zapošljavanje na određeno vrijeme je vršeno na period duži od šest mjeseci, što nije u skladu sa članom 50. Zakona o državnim službenicima.

Kao što je navedeno pod tačkom 4. izvještaja:

Gender centar – Centar za jednakost i ravnopravnost polova u Republici Srpskoj nije planirao niti donosio posebne odluke za pokretanje nabavki za usluge čišćenja radnih prostorija, usluge učešća u kreiranju promotivnih kampanja i nabavke reklamnog materijala, marketinške usluge, kompjuterske usluge, usluge društvenih istraživanja, obrazovne usluge i usluge stručnog usavršavanja u ukupnom iznosu od 30.393 KM, što nije u skladu sa članom 17. i 18. Zakona o javnim nabavkama.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske obuhvaćeno prema

definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Gender centra - Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske.

Banja Luka, 23.03.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- 1) ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu;
- 2) prijem zaposlenih na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 50. stav (3) Zakona o državnim službenicima;
- 3) putni nalozi za službena putovanja popunjavaju u skladu sa tačkom 10. i 17. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- 4) uspostave kontrolne aktivnosti izradom pisanih procedura, pravila i postupaka za provođenje aktivnosti po projektima iz donatorskih sredstava u skladu sa članom 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- 5) nabavke roba i usluga provode na osnovu plana nabavki ili posebno donesenih odluka shodno članu 17. i 18. Zakona o javnim nabavkama.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2021. godinu i Odluka o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti, član 4, 9 -11;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o radu, član 1-65 i 205-208;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakona o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida,član 26. i 27;
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Uredba o radnim mjestima namještenika;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole i
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Gender centar – Centar za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske (u daljem tekstu: Gender centar) osnovan je Odlukom Vlade Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 31/02 i 63/05). Gender centar vrši stručne i druge poslove vezane za praćenje primjene i sprovođenje Zakona o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj 32/10), odgovarajućih međunarodnih konvencija i ugovora kojima se propisuju obaveze u smislu unapređenja prava žena i ravnopravnosti polova i drugih standarda i načela jednakosti i ravnopravnosti polova. Navedene poslove Gender centar vrši za potrebe Vlade Republike Srpske. U skladu sa članom 27. Zakona o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini, Gender centar prati primjenu ovog zakona na nivou entiteta Republike Srpske i u tu svrhu prati usaglašenost zakona i drugih akata, politika, strategija, planova i programa Republike Srpske, sa domaćim i međunarodnim standardima za ravnopravnost polova, te daje mišljenja o usaglašenosti zakona i drugih akata.

Finansijsko poslovanje Gender centra se obavlja preko jedinstvenog računa trezora putem direktnе konekcije sa trezorom. Sredstva za finansiranje rada i programskih aktivnosti se obezbjeđuju u budžetu Republike Srpske. Osim opštег fonda 01 (budžet u užem smislu) i fonda 03 (fonda grantova) na drugim fondovima nije bilo iskazivanja u toku 2021. godine.

U skladu sa članom 20. Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 98/05 i 20/14) Gender centar je dostavio primjedbe na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2021. godine na osnovu kojih je izvršena preformulacija dijela nalaza u izvještaju. Dostavljene primjedbe nisu imale uticaja na dato mišljenje.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske izvršila je reviziju finansijskih izvještaja Gender centra za period 01.01 – 31.12.2008. godine i sačinila Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja Geneder centra Republike Srpske. Zbog relativno dugog protoka vremena od poslednjeg angažovanja, preporuke navedene u tom izvještaju nisu aktuelne, te nisu bile predmet provjere statusa datih preporuka.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Gender centru („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 107/21) (u daljem tekstu: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji) uređena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mesta, (bez unutrašnjih organizacionih jedinica), djelokrug poslova i zadataka, ukupan broj i nazivi radnih mesta i opis poslova sa potrebnim brojem izvršilaca. U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji nije navedena potrebna školska sprema za radno mjesto službenika za računovodstvene poslove i nabavke, što nije u skladu sa članom 5. stav (2) Uredbe o radnim mjestima namještenika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 18/09).

Poslovi iz nadležnosti Gender centra sistematizovani su u okviru 13 radnih mesta sa 17 izvršilaca, od čega osam sa statusom državnog službenika i devet sa statusom namještenika. Na dan 31.12.2021. godine u Gender centru je bilo zaposleno 15 izvršilaca. Pored Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, sistem internih kontrola je uređen Pravilnikom

o internoj kontroli i internim kontrolnim postupcima, Pravilnikom o naknadama, Pravilnikom o direktnom sporazumu, Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja službenih vozila i Pravilnikom o određivanju osnova za obračun plata i naknada za rad.

Gender centar je u 2021. godini zaključio 46 ugovora o djelu sa više lica, koji se najvećim dijelom odnose na sprovođenje analiza i istraživanja o ravnopravnosti polova i izradi opštih i posebnih izvještaja o ravnopravnosti polova, promotivnih kampanja i obuka na temu ravnopravnost polova. Revizijom je utvrđeno da se pet zaključenih ugovora o djelu, finansiranih iz donatorskih sredstava projekata, odnosi na poslove koji su sistematizovani u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i predstavljaju djelatnosti Gender centra, kao što su poslovi koordinacije sprovođenja aktivnosti u okviru projekata, izrade, sprovođenja i evaluacije akcionih planova, računovodstveni poslovi, što nije u skladu sa članom 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/16, 66/18, 91/21 i 119/21) i članom 50. stav (3) Zakona o državnim službenicima („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 118/08, 117/11, 37/12 i 57/16). Navedenim članom Zakona o radu je propisano da se ugovor o djelu može zaključiti radi obavljanja poslova van djelatnosti poslodavca, a navedenim članom Zakona od državnim službenicima je propisano da se izuzetno, radni odnos može zasnovati na određeno vrijeme za rad na projektu koji odobri Vlada, čije je trajanje unaprijed određeno, do završetka projekta, a najduže 60 mjeseci.

Na određeno vrijeme su zaposlena dva lica na period duže od šest mjeseci u toku jedne kalendarske godine, bez navođenja razloga zaključivanja navedenih ugovora, što nije u skladu sa članom 50. stav (3) Zakona o državnim službenicima i članom 35. stav (2) tačka 7) Zakona o radu.

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine je izvršen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklajivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Pojedini putni nalozi za službena putovanja ne sadrže pisane izvještaje sa službenog putovanja, a za službeni put u inostranstvo na putnim nalozima ne evidentira se vrijeme prelaska granice, čime nije moguće utvrditi vrijeme provedeno u inostranstvu, kako je propisano tačkom 10. i 17. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 57/21).

Na obrascima putnog naloga za putnička vozila (PN 4 Obrazac) nije popunjavano vrijeme polaska, vrijeme dolaska, pređeni put i potpis vozača, što nije u skladu sa članom 7. Pravilnika o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 74/17).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Gender centar je sačinio godišnji izvještaj, elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sa prilozima.

Međutim, Gender centar nije izradio pisane procedure, pravila i postupke za provođenje aktivnosti po projektima iz donatorskih sredstava čime u tom dijelu nije uspostavio kontrolne aktivnosti u skladu sa članom 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 91/16). Gender centar internim aktom nije propisao kriterijume za izbor stručnih usluga po javnim pozivima za provođenje aktivnosti po projektima iz donatorskih sredstava. U javnim pozivima kriterijumi su postavljeni kao skala od jedan do pet bez utvrđenih uslova za

sticanje određenog broja bodova, npr. traženo je određeno ekspertsko iskustvo bez definisanja ispunjavanja kriterijuma po kom osnovu učesnik može osvojiti najveći broj bodova. Komisije za izbor po osnovu javnih poziva nisu donosile poslovnik o radu. Takođe, javni pozivi su objavljeni na veb sajtu Gender centra na period od sedam dana i ne sadrže podatak o visini sredstava koja se dodjeljuju po javnom pozivu (dodjeljivana sredstva do 30.000 KM).

Prema gore navedenom i pod tačkama 4. i 5. izvještaja, uspostavljeni sistem internih kontrola nije funkcionisao na način da je obezbijedio usklađenost sa važećim zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se:

- **ugovori o djelu zaključuju za poslove koji su van djelatnosti poslodavca u skladu sa članom 205. Zakona o radu;**
- **prijem zaposlenih na određeno vrijeme vrši u skladu sa članom 50. stav (3) Zakona o državnim službenicima;**
- **putni nalozi za službena putovanja popunjavaju u skladu sa tačkom 10. i 17. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;**
- **uspostave kontrolne aktivnosti izradom pisanih procedura, pravila i postupaka za provođenje aktivnosti po projektima iz donatorskih sredstava u skladu sa članom 9. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske.**

4. Nabavke

Planom javnih nabavki i izmjenama plana za 2021. godinu planirane su nabavke u ukupnom iznosu od 69.750 KM bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost (u daljem dijelu teksta: PDV). Prema izvještaju o realizaciji, u 2021. godini ugovorena je vrijednost javnih nabavki u iznosu od 51.521 KM (bez PDV-a), a provedeno je 38 postupaka javnih nabavki (36 direktnih sporazuma i 2 postupaka u skladu sa Aneksom II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 38/14). Gender centar je u toku godine nabavljao gorivo, promotivne usluge, usluge oglašavanja, organizacije događaja, računarske opreme, klima uređaja i dr. Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno sedam postupaka javnih nabavki (direktni sporazumi) ukupne vrijednosti od 27.091 KM (bez PDV-a), što čini 53% od ukupne realizovane vrijednosti javnih nabavki.

Posebnim sporazumom za finansiranje programa finansijskog mehanizma za implementaciju Gender akcionog plana u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: FIGAP II) između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i Švedske Međunarodne razvojne agencije za saradnju (u daljem tekstu: SIDA) definisano je u tački 6. da će se primjenjivati Zakon o javnim nabavkama.

Gender centar za projekat FIGAP II finansiran iz donatorskih sredstava nije planirao niti donosio posebne odluke za pokretanje nabavki ukupne vrijednosti od 30.393 KM i to za usluge učešća u kreiranju promotivnih kampanja za obilježavanje značajnih datuma za ravnopravnost polova (5.726 KM), dizajn idejnog rješenja i nabavku reklamnog materijala (6.817 KM), kompjuterske usluge (818 KM), usluge pripreme pres i veb prezentacija i druge usluge marketinga (6.953 KM), zatim više postupaka obrazovnih usluga i usluga stručnog usavršavanja ukupne vrijednosti (3.000 KM), usluge društvenih istraživanja za analizu medijskog sadržaja u periodu kampanje „16 dana aktivizma“ u najmanjoj vrijednosti od 2.158 KM i čišćenje radnih prostorija (4.922 KM finansirane iz budžeta Republike), što nije u skladu sa članom 17. i 18. Zakona o javnim nabavkama.

Preporučuje se direktoru da obezbijedi da se nabavke robe i usluga provode na osnovu plana nabavki ili posebno donesenih odluka shodno članu 17. i 18. Zakona o javnim nabavkama.

5. Priprema i donošenje budžeta

Gender centar je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2021. godinu vršio u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske u formatu programskog budžetiranja.

Odlukom o usvajanju budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 131/20) Gender centru su odobrena sredstva u iznosu od 481.800 KM. Odlukom o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 90/21) su odobrena sredstva u iznosu od 479.500 KM, a odnose se na rashode za lična primanja (438.600 KM), rashode po osnovu korišćenja robe i usluga (36.800 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (2.000 KM) i ostale izdatke (2.100 KM). Nakon rebalansa budžeta izvršeno je 5 realokacija unutar pozicija rashoda ukupne vrijednosti 20.839 KM i to četiri interne realokacije i jedna Rješenjem Vlade Republike Srpske.

Nacrt Kadrovskog plana nije dostavljen Ministarstvu finansija Republike Srpske za 2021. godinu, što nije u skladu sa članom 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 43/09). Nacrt Kadrovskog plana za 2022. godinu je dostavljen Ministarstvu finansija Republike Srpske u skladu sa odredbama navedenog člana zakona i shodno tome nije data preporuka.

Preraspodjеле sredstava vršene su u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta za 2021. godinu i Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske. Osim za navedeno, revizijom nisu utvrđene druge neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Gender centar ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga u sastavu GKT i u skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 15/17) sačinio je propisane obrasce godišnjih izvještaja: Obrazac 2-Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a-Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a-Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a-Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje. Gender centar je izvršio ispravku materijalno značajnih grešaka shodno kriteriju materijalnosti i proceduri ispravke grešaka iz prethodnog perioda koja je donesena od strane Ministarstva finansija Republike Srpske. Korekcija je izvršena u koloni „prethodna godina“ u obrascima 2, 3a i 5a na pozicijama rashoda robe i usluga, izdataka za nabavku postrojenja i opreme, izdataka po osnovu poreza na dodatu vrijednost, razgraničenja i opreme.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Budžetski rashodi i izdaci za 2021. godinu (bez rashoda obračunskog karaktera) iskazani su u iznosu od 474.852 KM, što je 1% niže u odnosu na rebalansa budžeta. Ukupni rashodi i izdaci po svim fondovima (bez rashoda obračunskog karaktera) iskazani su u iznosu od 878.473 KM

U izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi i primici koji se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika. Ministarstvo finansija Republike Srpske je izvršilo prenos neutrošenih donatorskih sredstava iz 2020. godine po osnovu prihoda od grantova sa fonda 03 u operativni budžet 2021. godine fonda 03 u iznosu od 263.733 KM.

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici su iskazani u iznosu 315.420 KM, a odnose se na prihode i na primitke.

Prihodi su iskazani u iznosu (302.873 KM) od toga na fondu 03 (302.736 KM) i na fondu 01 (137 KM).

Izvršenje na fondu 03 čine u potpunosti grantovi iz inostranstva koji predstavljaju prihode iz tri projekta.

Po osnovu Posebnog sporazuma između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i Švedske Međunarodne razvojne agencije za saradnju (od 21.02.2018. godine) za finansiranje programa finansijskog mehanizma za implementaciju Gender akcionog plana u Bosni i Hercegovini (2018 – 2020), potpisani je Supsidijarni sporazum (24.10.2018. godine) između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Gender centra – Centra za jednakost i ravnopravnost polova Republike Srpske i Gender centra Federacije Bosne i Hercegovine kojim će SIDA obezbijediti 14.000.000 SEK, što je ekvivalentno 1.482.746 evra. Supsidijarnim sporazumom su regulisana međusobna prava i obaveze, uslovi korištenja, isplate, planiranje, revizija, gdje je predviđeno da je ukupan budžet Gender centra iznosi 838.750 KM, a prenosiće se sukcesivno.

Prema projektu FIGAP II u 2021. godini ostvareni su prihodi od grantova po osnovu prenosa sredstava u iznosu od 203.270 KM.

Druga dva projekta su na osnovu dva Standardna sporazuma između tijela Ujedinjenih nacija za rodnu ravnopravnost i osnaživanje žena (UN Women) i Gender centra o sprovođenju projekta – Povećanje pristupa kvalitetnijim multisektorskim uslugama za osobe koje su preživjele nasilje nad ženama i u porodici na lokalnom nivou u skladu sa Istanbulskom konvencijom za Fazu II u iznosu od 183.681 KM (u daljem tekstu: projekat „UN Women Faza II“) i za Fazu III u iznosu od 249.896 KM (u daljem tekstu: projekat „UN Women Faza III“).

Prihodi za projekt „UN Women Faza II“ ostvareni su u iznosu od 30.738 KM, a za projekt „UN Women Faza III“ u iznosu od 68.728 KM.

Za dio neutrošenih donatorskih sredstava grantova iz inostranstva na fondu 03 po osnovu dva projekta izvršen je prenos u 2022. godinu u ukupnom iznosu od 171.658 KM.

Prihodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 137 KM, a čine ih prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine.

Primici su iskazani u iznosu od 12.547 KM od toga na fondu 01 (3.738 KM) i na fondu 03 (8.809 KM), a čine ih ostali primici i ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Ostali primici su iskazani u iznosu od 8.809 KM, a odnose se na primite po osnovu poreza na dodatu vrijednost, gdje je za promet dobara i usluga u okviru međunarodnih projekata pružanja pomoći za period jul 2019 - decembar 2020. godina, Gender centar ostvario pravo na povrat PDV-a u skladu sa članom 29. stav 1) alineja (4) Zakona o poreza na dodatu vrijednost („Službeni glasnik BiH“ broj 9/05, 35/05, 100/08 i 33/17). Gender centar je u 2021. godini po osnovu ostvarenog povrata izvršio korekciju greške iz prethodnog perioda na način da je korigovao iznos primitaka u koloni prethodne godine.

Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti su iskazani u iznosu od 3.738 KM, a odnose se na primitke po osnovu naknade plata za vrijeme bolovanja koje se refundira od fonda obaveznog socijalnog osiguranja.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 895.355 KM, a čine ih tekući rashodi, rashodi obračunskog karaktera, transferi između i unutar jedinica vlasti i izdaci. Rashodi i izdaci su iskazani na fondu 01 (opšti fond) i na fondu 03 (fond grantova).

6.1.2.1. Tekući rashodi

Tekući rashodi iskazani su u iznosu od 832.682 KM, od čega na fondu 01 (470.052 KM) i na fondu 03 (362.630 KM). Čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga, grantovi i transferi između i unutar jedinica vlasti i izdaci.

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u ukupnom iznosu od 422.681 KM, od toga na fondu 01 (420.586 KM) i na fondu 03 (2.095 KM).

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani na fondu 01 u iznosu od 420.586 KM odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (398.697 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (10.203 KM), naknade plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (10.252 KM) i za otpremnine i jednokratne pomoći (1.434 KM), dok rashodi na fondu 03 u potpunosti se odnose na bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada u iznosu od 2.095 KM.

Bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja odnose se najvećim dijelom na rashode za prevoz na posao i sa posla (3.018 KM), naknade za posebne rezultate u radu (886 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (4.695 KM) i doprinose za dobrovoljno penzijsko osiguranje (3.120 KM). Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći u potpunosti se odnose na novčanu pomoć za rođenje djeteta u iznosu od 1.434 KM.

Gender centar je izvršio obračun i isplatu ličnih primanja zaposlenima u skladu sa propisima navedenim u kriterijumima za reviziju usklađenosti.

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani su u iznosu od 392.001 KM, od toga (49.466 KM) na fondu 01 i (342.535 KM) na fondu 03.

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani na fondu 01 odnose se na rashode po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga u iznosu od 4.939 KM (najveći dio se odnosi na rashode po osnovu korišćenja mobilnog telefona 2.440 KM i fiksnog telefona 1.433 KM), 4.643 KM za režijski materijal (najveći dio se odnosi na rashode ostalog materijala za održavanje čistoće 1.217 KM i dnevne štampe 1.198 KM), 2.302 KM za tekuće održavanje (najveći dio se odnosi na rashode tekućeg održavanja prevoznih sredstava 1.813 KM), 7.659 KM po osnovu putovanja i smještaja (najveći dio odnosi se na rashode po osnovu utroška benzina 5.207 KM), 4.060 KM za stručne usluge (najveći dio se odnosi na rashode osiguranja vozila 1.510 KM i održavanja licenci 1.031 KM) i 25.863 KM za ostale neklasifikovane rashode (najvećim dijelom ih čine rashodi za bruto naknade po osnovu ugovora o djelu 22.570 KM).

Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga iskazani na fondu 03 odnose se na rashode režijskog materijala (375 KM), rashode tekućeg održavanja (1.643 KM), rashode po osnovu putovanja i smještaja (6.719 KM), rashode za stručne usluge (16.977 KM) i ostale neklasifikovane rashode (316.821 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi se odnose najvećim dijelom na rashode po osnovu organizacija prijema (19.480 KM) i na rashode za bruto naknade po ugovoru o djelu iz projekta FIGAP II (183.352 KM) i projekta „UN Women Faza II“ (76.241 KM) i „UN Women Faza III“ (57.228 KM). Nakon provedenih javnih poziva po osnovu projekta FIGAP II zaključeni su ugovori o djelu za analizu položaja Romkinja u Republici Srpskoj u lokalnim zajednicama u toku pandemije izazvane virusom korona sa prijedlogom mjera za unapređenje njihovog položaja što podrazumijeva izradu metodologije i plan rada (21.000 KM), analizu o položaju žena sa invaliditetom na tržištu rada u Republici Srpskoj (23.000 KM), analizu stanja ravnopravnosti polova u oblasti političkog i javnog odlučivanja u Republici Srpskoj za period 2019-2020. godina (10.000 KM), istraživanje o razlikama žena na pozicijama odlučivanja sa aspekta rodne ravnopravnosti, analiza proteklih izbornih procesa sa preporukama za unapređenje položaja žena u javnom i političkom životu (27.000 KM), pružanje podrške u izradi, sprovođenju i praćenju sprovođenja akcionih i drugih planskih dokumenata iz nadležnosti Gender centra (29.910 KM) i drugo. Po osnovu projekta pristupa kvalitetnijim multisektorskim uslugama za osobe koje su preživjele nasilje nad ženama zaključeni su ugovori za koordinaciju sprovođenja aktivnosti u okviru projekta poboljšanje pristupa kvalitetnijim multisektorskim uslugama za žrtve nasilja nad ženama, uključujući nasilje u porodici na lokalnom nivou u skladu sa Istanbulskom konvencijom - Faza III (11.000 KM), izradu evaluacije akcionog plana za sprovođenje Konvencije Savjeta Evrope u Republici Srpskoj u periodu 2019-2020. godina (14.179 KM), protokol o postupanju u slučajevima seksualnog nasilja u Republici Srpskoj (19.087 KM), Analizu/procjenu trenutnog odgovora na rodno zasnovano nasilje u opštinama Trebinje, Ljubinje, Nevesinje i Bileća (7.592 KM), Mapiranje postojećih usluga za žrtve seksualnog nasilja u Republici Srpskoj (7.089 KM), održavanje 4 dvodnevne obuke za subjekte zaštite iz sledećih opština i gradova u Republici Srpskoj - Prnjavor, Derventa, Brod, Laktaši, Srbac i Gradiška (9.816 KM).

Grantovi su iskazani u iznosu od 18.000 KM na fondu (03) i u potpunosti se odnose na grantove u zemlji prema projektu FIGAP II. Nakon okončanih procedura za odabir vaninstitucionalnih partnera Gender centra potpisani su ugovori sa Udruženjem „Međunarodni centar za promociju ljudskih prava“ (13.790 KM) za projekat „Žena Romkinja - pravo i šansa za ravnopravnost“ i Udruženjem amputiraca „UDAS“ Gradiška (13.840 KM) za projekat „Svaka žena sa invaliditetom je doživjela neki oblik nasilja“. Za oba udruženja dodjeljen je grant po 7.000 KM, a ostatak vrijednosti će biti nakon što se ispune uslovi iz ugovora. U prethodnoj godini je potписан ugovor sa Udruženjem građana „Budućnost“ za projekat jačanja kapaciteta sigurnih kuća u ublažavanju posljedica prouzrokovanih pandemijom virusom korona u iznosu od 20.000 KM od čega je u 2021. godini dodjeljen grant od 4.000 KM što je preostali iznos iz ugovora.

6.1.2.2. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 16.882 KM, a čine ih nabavna vrijednost realizovanih zaliha (983 KM), rashodi po osnovu amortizacije (14.093 KM) i ostali rashodi obračunskog karaktera (1.806 KM).

Nabavna vrijednost realizovanih zaliha u cijelosti se odnosi na nabavnu vrijednost zaliha auto-guma koje su izdate u upotrebu.

Rashode po osnovu amortizacije čine najviše rashodi po osnovu amortizacije prevoznih sredstava (6.435 KM), amortizacije kancelarijske opreme (1.092 KM), amortizacije komunikacione i računarske opreme (5.745 KM).

Kod obračuna amortizacije za sredstva nabavljeni 2021. godine primjenjene su godišnje amortizacione stope iz Pravilnika o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/16). Za određena stalna sredstva

koja su djelimično amortizovana prethodnih godina po stopama koje se razlikuju od propisanih stopa, nisu se koristile korigovane stope.

Ostali rashodi obračunskog karaktera odnose se na rashodovanje opreme po osnovu otpisa.

6.1.2.3. Transferi

Transferi unutar iste jedinice vlasti su iskazani u iznosu od 28.175 KM od čega na fonu 01 (800 KM) i na fondu 03 (27.375 KM). Transfer unutar iste jedinice vlasti na fondu 03 odnosi se na transfer po osnovu projekta FIGAP II Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (12.930 KM) i transfer Ministarstvu privrede i preduzetništva (14.445 KM). Transferi unutar iste jedinica vlasti na fondu 01 odnose se na transfer novčanih sredstava za humanitarnu akciju „S ljubavlju hrabrim srcima“.

6.1.2.4. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 17.616 KM od toga na fondu 01 (3.999 KM) i na fondu 03 (13.617 KM). Izdatke čine izdaci za nefinansijsku imovinu i ostali izdaci.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 11.470 KM, a čine ih izdaci za nabavku postrojenja i opreme (10.487 KM) i izdaci za zalihe materijala robe i sitnog inventara (983 KM).

Izdatke za nabavku postrojenja i opreme najvećim dijelom čine izdaci za nabavku telefonske opreme (1.700 KM), računarske opreme (6.064 KM) opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje (2.528 KM).

Ostali izdaci iskazani su u iznosu od 6.146 KM, a odnose se na izdatke po osnovu poreza na dodatu vrijednost (4.111 KM) i na izdatke za naknade plata za bolovanje koja se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja (2.035 KM).

6.2. Imovina, obaveze i izvori

6.2.1. Imovina

Ukupna imovina na dan 31.12.2021. godine, iskazana je u iznosu od 188.318 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 137.663 KM i neto vrijednosti 50.655 KM, a odnosi se na nefinansijsku i finansijsku imovinu.

6.2.1.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina iskazana je u iznosu od 178.928 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 137.663 KM i neto vrijednosti 41.265 KM, u cijelosti se odnosi na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima. Neto vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima odnosi se na postrojenja i opremu (36.565 KM) i nematerijalnu neproizvedenu imovinu (4.700 KM).

Postrojenja i oprema iskazana je u iznosu od 174.228 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 137.663 KM i neto vrijednosti 36.565 KM. Neto vrijednost postrojenja i opreme čine motorna vozila (3.777 KM), kancelarijska oprema, alat i inventar (5.567 KM), komunikaciona i računarska oprema (20.506 KM), grijna i rashladna oprema (6.525 KM) i ostala postrojenja i oprema (190 KM).

Promjene vrijednosti opreme u toku godine odnose se najviše na nabavku opreme u iznosu od 10.480 KM (detaljnije u tački 6.1.2.4. izvještaja) i obračun amortizacije i rashodovanje opreme u iznosu od 15.898 KM (detaljnije u tački 6.1.2.2. izvještaja).

Nematerijalna neproizvedena imovina odnosi se na vrijednost „Oracle“ licenci za koje je Ministarstvo finansija Republike Srpske procijenilo vrijednost na dan 31.12.2018. godine sa neograničenim vijekom trajanja.

6.2.1.2. Finansijska imovina

Finansijska imovina iskazana je u ukupnom iznosu od 9.390 KM bruto vrijednosti i iste neto vrijednosti, a odnosi se na ostala kratkoročna potraživanja, kratkoročna razgraničenja i kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 4.111 KM, a odnose se u potpunosti na potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost.

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 2.774 KM, a odnose se na kratkoročno razgraničene rashode (542 KM) i ostala kratkoročna potraživanja (2.232 KM). Ostala kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 2.232 KM, a odnose se na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme porodiljskog odsustva koje se refundira od fonda obaveznog osiguranja za decembar 2021. godine u iznosu od 1.450 KM, razgraničenja po osnovu poreza na naknade plata za vrijeme porodiljskog odsustva koji se refundira od fonda obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 50 KM i razgraničenja po osnovu doprinosa na naknade plata za vrijeme porodiljskog odsustva koji se refundiraju od fonda obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 732 KM.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazana je u iznosu od 2.505 KM, a odnosi se na potraživanja po osnovu refundacije naknade neto plate za vrijeme privremene nesposobnosti za rad za jednog radnika od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske.

6.2.2. Obaveze

Obaveze i razgraničenja iskazane su u iznosu od 57.357 KM, a odnose se na obaveze za lična primanja zaposlenih (34.577 KM) i obaveze iz poslovanja (22.780 KM).

Obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plate iskazane su u iznosu od 34.577 KM, a odnose se na obaveze za neisplaćenu, a obračunatu platu za decembar 2021. godine u iznosu od 20.803 KM, obaveze za naknade plata za vrijeme bolovanja i roditeljskog odsustva koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 1.450 KM, obaveze za porez na dohodak na platu za decembar 2021. godine u iznosu od 971 KM, obaveze za porez na dohodak na naknade plata koji se refundira od fondova obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 50 KM, obaveze za zbirne doprinose na naknade plata koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 732 KM, obaveze za zbirne doprinose na platu za decembar 2021. godine u iznosu od 10.501 KM i obaveze za ostale doprinose u iznosu od 69 KM.

Obaveze iz poslovanja odnose se na obaveze za nabavku roba i usluga (693 KM), i obaveze prema fizičkim licima (22.087 KM).

Do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja, sve obaveze Gender centra dospjеле na dan 31.12.2021. godine su izmirene.

6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini

Vlastiti izvori sredstava iskazani su u iznosu od 4.700 KM, a odnose se na rezerve po osnovu revalorizacije nefinansijske imovine. Rezerve po osnovu revalorizacije su formirane procjenom licenci od strane Ministarstva finansija Republike Srpske.

6.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive iskazana je u iznosu od 2.071 KM, a odnosi se na tuđu opremu koja je data na korištenje Gender centru.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U pisanim Obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjena je informacija da nije bilo sudskih sporova kao ni drugih aktivnosti i transakcija koje bi za posljedicu imale potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje Gender centra sačinjena su i pisana Obrazloženja koja pružaju neophodne opšte podatke o Gender centru, propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama.

Pisana Obrazloženja pružaju i dodatne informacije prezentovane u Pregledu planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, te Pregledu imovine, obaveza i izvora, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS-JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Goran Štrbac, s.r.

Ostoja Dragojević, s.r.