



**GLAVNA SLUŽBA  
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA  
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska  
78000 Banja Luka  
Vladike Platona bb  
Tel: +387(0)51/493-555  
Faks: +387(0)51/493-556  
e-mail: [revizija@gsr-rs.org](mailto:revizija@gsr-rs.org)

---

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji  
Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike  
Srpske za period 01.01 – 31.12.2021. godine**

**Broj: RV021-22**

**Banja Luka, 18.05.2022. godine**



## SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....</b>	<b>1</b>
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja .....	1
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....</b>	<b>3</b>
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
<b>III</b>	<b>REZIME DATIH PREPORUKA.....</b>	<b>4</b>
<b>IV</b>	<b>KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....</b>	<b>5</b>
<b>V</b>	<b>IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI) .....</b>	<b>6</b>
	1. Uvod .....	6
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja .....	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola .....	6
	4. Nabavke .....	8
	5. Priprema i donošenje budžeta .....	9
	6. Finansijski izvještaji.....	9
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	9
	6.1.1. Prihodi i primici .....	10
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	10
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	18
	6.2.1. Imovina .....	18
	6.2.2. Obaveze i razgraničenja .....	19
	6.3. Vanbilansna evidencija .....	20
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze .....	20
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje .....	21



## I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

#### **Mišljenje**

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05 i Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine; prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

#### **Osnov za mišljenje**

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2021. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

#### **Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje**

Direktor je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja;

odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

### **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 18.05.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s. r.

## II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izvještaj o reviziji usklađenosti

#### **Mišljenje**

Uz reviziju finansijskih izvještaja Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske za 2021. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske za 2021. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Osnov za mišljenje**

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

#### **Odgovornost rukovodstva za usklađenost**

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, direktor je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### **Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti**

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Republičkog sekretarijata za raseljena lica i migracije Republike Srpske.

Banja Luka, 18.05.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s. r.

### **III REZIME DATIH PREPORUKA**

#### **Preporuke vezane za usklađenost**

Preporučuje se direktoru da obezbijedi:

- 1) definisanje internih procedura za izbor jedinica lokalne samouprave za dodjelu transfera i za njihovo učešće u planiranim iznosima finansiranja projekata pri izradi prijedloga Programa rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica.



## IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2021. godinu i Odluka o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti, član 4, 9-11;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o radu, članovi 39. i 205;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole;
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Uredba o radnim mjestima namještenika;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Interna regulativa (pravilnici, procedure rada, rješenja i uputstva) za pomoć (interno) raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama na području Republike Srpske i povratnicima u Federaciju BiH o visini zakupnine na ime alternativnog smještaja, za dodjelu finansijske pomoći za obnovu i sanaciju vjerskih objekata i društvenih domova i javnih ustanova, o dodjeli novčanih sredstava za rad udruženja, za izbor korisnika sredstava namjenjenih za potrebe održivog povratka, za dodjelu jednokratne novčane pomoći raseljenim licima i izbjeglicama u Republici Srpskoj, za realizaciju interventnih sredstava i za realizaciju projekata rekonstrukcije i izgradnje stambenih objekata i objekata komunalne i javne infrastrukture u izbjegličkim i povratničkim naseljima.

## V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

### 1. Uvod

Republički sekretarijat za raseljena lica i migracije (u daljem tekstu: Sekretarijat) osnovan je kao samostalna upravna organizacija sa svojstvom pravnog lica u skladu sa članom 46. Zakona o republičkoj upravi ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 115/18 i 111/21), nakon preuzimanja poslova od Ministarstva za izbjeglice i raseljena lica Republike Srpske, koje je prema članu 135. stav (3) navedenog zakona prestalo sa radom. Organizacionu strukturu Sekretarijata čine osnovne organizacione jedinice organizovane kroz pet sektora i 10 odjeljenja kao unutrašnje organizacione jedinice.

Osnovni cilj Sekretarijata je realizacija Programa rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica čiji okvir je usklađen sa budžetskim, čime se ispunjavaju prava iz Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma i Revidirane Strategije za provođenje Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma iz 2010. godine.

Pored navedenog programa, Sekretarijat realizuje i nekoliko značajnih projekata u kojima učestvuju i lokalne zajednice, a to su Projekat zatvaranja kolektivnih centara i alternativnih smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja - CEB II, Regionalni program stambenog zbrinjavanja (RSP), u okviru kojeg je pripremljeno i odobreno šest potprojekata, Projekat rekonstrukcije stambenog fonda (Saudijski razvojni fond SAF) i Program rekonstrukcije stambenog fonda OPEC (Fond za međunarodni razvoj OFID), po kojem nije bilo aktivnosti u toku 2021. godine.

Sekretarijat se finansira iz budžeta Republike (fond 01), sredstava grantova (fond 03) i sredstava kredita (fond 05). Poslovanje Sekretarijata se obavlja putem sistema jedinstvenog računa trezora (u daljem tekstu: JRT) i glavna knjiga je u cijelosti sastavni dio glavne knjige trezora Republike Srpske (u daljem tekstu: GKT).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji za period 01.01-31.12.2021. godine Sekretarijat nije imao primjedbi.

**Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.**

### 2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Sekretarijata za 2020. godinu i sačinila izvještaj u kojem su date dvije preporuke. Date preporuke se odnose na finansijske izvještaje i za usklađenost.

Sekretarijat je dana 09.07.2021. godine u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14), u zakonom propisanom roku, dostavio odgovor o preduzetim radnjama na otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u navedenom izvještaju o provedenoj reviziji.

U revidiranoj godini provedena je preporuka u vezi finansijskih izvještaja i djelimično provedena preporuka za usklađenost, koja se odnosi na imenovanja vršilaca dužnosti pomoćnika direktora u saradnji sa Vladom Republike Srpske u skladu sa članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 118/08, 117/11, 37/12 i 57/16 – tačka 3. izvještaja).

### 3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/20, 82/20 i 107/21) sistematizovano je 55 radnih mjesta sa 62

izvršioca, od kojih su 37 radnih mjesta državnih službenika sa 43 izvršioca i 18 radnih mjesta namještenika sa 19 izvršilaca.

Na dan 31.12.2021. godine prema evidencijama odjeljenja za pravne i kadrovske poslove bila su zaposlena 62 izvršioca od čega 56 zaposlenih na neodređeno vrijeme i šest na određeno vrijeme uključujući i dva pripravnika, odnosno 40 državnih službenika, 20 namještenika i dva pripravnika.

U toku godine radni odnos je zasnivalo 11 izvršilaca (dva su po javnom konkursu primljena na neodređeno vrijeme, četiri na određeno vrijeme, dva pripravnika radi obavljanja pripravnčkog staža, jedan v.d. direktora i dva v.d. pomoćnika direktora), a sa 11 izvršilaca je prekinut radni odnos.

Ugovori o djelu su u toku godine zaključeni sa 11 angažovanih lica (na aktivnostima Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja - u daljem tekstu: RSP), a sa stanjem na dan 31.12.2021. godine po ovom osnovu je angažovano pet lica.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta su sistematizovana radna mjesta za pet pomoćnika direktora i pet savjetnika, koji su sa stanjem na dan 31.12.2021. godine zaposleni na neodređeno vrijeme.

Od 11 imenovanih lica, koji su u toku godine bili postavljeni kao vršioци dužnosti (direktor, zamjenik direktora i pomoćnici direktora), akt o postavljenju i tokom 2020. godine je imalo pet imenovanih lica, što nije u skladu sa članom 42. stav (2) Zakona o državnim službenicima, po kojem se akt o postavljenju vršioца dužnosti za isto radno mjesto može donijeti najviše dva puta uzastopno na period do 90 dana bez sprovođenja postupka javne konkurencije.

Vlada Republike Srpske je tokom 2021. godine razrješavala i postavljala vršioce dužnosti zamjenika direktora i pomoćnike direktora Sekretarijata po isteku perioda od 90 dana, iako je Republički štab za vanredne situacije donio zaključak 26.03.2020. godine kojim je definisano da mandat lica koje postavlja Vlada Republike Srpske za vršioce dužnosti traje do okončanja vanredne situacije u Republici Srpskoj.

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine je obavljen u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 45/16 i 113/21).

Izbor jedinica lokalne samouprave za dodjelu transfera između različitih jedinica vlasti u prijedlogu Programa rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica i njihovo učešće u planiranim sredstvima se vrši bez definisanih internih pravila i procedura (tačka 6.1.2.7. izvještaja).

Sekretarijat nije sačinio godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu, što je propisano Pravilnikom o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole (Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22).

Centralna jedinica za internu reviziju Ministarstva finansija Republike Srpske je provela reviziju pripreme i donošenja budžeta u Sekretarijatu za 2021. godinu i dana 28.03.2022. godine sačinila Izvještaj o reviziji kojim je data preporuka da se donose programi i projekti međusobno usklađeno, sa definisanim ciljevima i prioritetima i da se budžetske stavke zasnivaju na realnijim procjenama i kvalitetnijim analizama zbog razlike u visini planiranih i odobrenih sredstava po Instrukciji broj 1, što je Sekretarijat prihvatio u planiranju prijedloga DOB-a za period 2023-2025. godina.

Osim za gore navedeno, revizija nije utvrdila druge nedostatke sistema internih kontrola, čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

***Preporučuje se direktoru da obezbijedi definisanje internih procedura za izbor jedinica lokalne samouprave za dodjelu transfera i za njihovo učešće u planiranim iznosima finansiranja projekata pri izradi prijedloga Programa rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica.***

#### **4. Nabavke**

Planom javnih nabavki zajedno sa izmjenama plana za 2021. godinu planirano je ukupno 48 postupaka nabavki ukupne vrijednosti 4.996.981 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV) i to za robe (1.088.330 KM), usluge (182.640 KM) i radove (3.726.011 KM). Planirani izvori finansiranja javnih nabavki su budžet, donatorska i kreditna sredstva, koja se odnose na realizaciju projekata. Postupci javnih nabavki koje se finansiraju projektnim sredstvima su planirani i provođeni u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 38/14).

Prema Izvještaju o provedenim postupcima nabavki u toku 2021. godine provedena su ukupno 23 postupka nabavki vrijednosti od 2.911.480 KM bez PDV-a, odnosno pet otvorenih postupaka (2.659.101 KM), tri pregovaračka postupka bez objave obavještenja (152.554 KM), četiri konkurentna zahtjeva za dostavljanje ponuda (62.217 KM), devet postupaka putem direktnih sporazuma (34.263 KM) i dva postupka iz Aneksa II dio B Zakona (3.345 KM), odnosno 58% od vrijednosti planiranih nabavki.

Odstupanje u odnosu na plan se odnosi na realizaciju nabavki u vrijednosti od 2.085.501 KM za koje je procedura u toku ili su donesene odluke o poništenju postupka nabavki.

Vrijednost nabavki realizovanih u 2021. godini prema planu nabavki iz prethodne godine se odnosi na 27 postupaka vrijednosti od 26.756.969 KM bez PDV-a, koje su sa stanjem na dan 31.12.2020. godine bile u toku.

Najznačajnije nabavke u toku 2021. godine se odnose na (donatorska sredstava) izvođenje radova na rekonstrukciji i izgradnji 21 stambene jedinice u opštinama Čajniče i Rudo (1.016.468 KM), izgradnju višeporodičnih stambenih objekata u Amajlijama, grad Bijeljina (12 stanova) u iznosu od 730.000 KM i u gradovima/opštinama Trebinje, Istočno Novo Sarajevo, Pale i Rogatica (794.100 KM).

Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno 10 postupaka nabavki ukupne vrijednosti 4.155.193 (bez PDV-a), što iznosi 14% ukupno realizovanih nabavki u toku 2021. godine (uključujući i nabavke pokrenute u 2020. godini). Zbog učešća od oko 90% nabavki na osnovu plana iz 2020. godine u realizovanim nabavkama u toku 2021. godine, revizijskim ispitivanjem su obuhvaćena i četiri postupka nabavki pokrenutih u 2020. godini (2.224.514 KM) i šest postupaka nabavki iz plana nabavki 2021. godine (1.930.679 KM) i to četiri otvorena postupka (3.829.063 KM), četiri pregovaračka postupka bez objave obavještenja (293.123 KM), jedan konkurentski zahtjev za dostavljanjem ponuda (27.012 KM) i jedan direktni sporazum (5.991 KM).

Nabavke se odnose na jednu nabavku iz budžeta Republike Srpske (24.500 KM), dvije nabavke iz kreditnih sredstava (222.302 KM) i šest nabavki iz donatorskih sredstava (3.908.391 KM).

Kod pregledanih nabavki nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama.

## 5. Priprema i donošenje budžeta

Sekretarijat je pripremu i izradu budžetskog zahtjeva vršio u skladu sa Instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske. U skladu sa Dokumentom okvirnog budžeta Ministarstvu finansija je dostavljen budžetski zahtjev u iznosu od 8.073.700 KM koji je u skladu sa budžetskim ograničenjem (Instrukcija broj 2) i uz koji je dostavljen i zahtjev za dodatnim sredstvima u iznosu od 2.660.000 KM u skladu sa članom 25. stav (1) tačka b) Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15,15/16).

Odlukom o usvajanju Budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj, 131/20), kao i Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 90/21) Sekretarijatu su odobrena sredstva u iznosu od 7.608.500 KM.

Odlukom o usvajanju Rebalansa budžeta za 2021. godinu odobrena sredstva se odnose na rashode za lična primanja zaposlenih (1.906.700 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga i rashode finansiranja (149.300 KM), grantove (851.200 KM), doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike (3.160.600 KM), rashode iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti (11.500 KM), transfere između različitih jedinica vlasti (1.462.900 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (15.600 KM) i ostale izdatke (50.700 KM).

Poslije rebalansa budžeta provedeno je devet realokacija u ukupnom iznosu od 922.300 KM, od čega su šest interne (po rješenju v.d. direktora) u iznosu od 883.100 KM i tri eksterne po Rješenju Vlade Republike Srpske (39.200 KM). Rješenjem o realokaciji od 16.12.2021. godine Sekretarijatu je smanjena budžetska stavka transfera jedinicama lokalne samouprave za migracije i poslove readmisije u iznosu od 20.000 KM u korist drugog budžetskog korisnika.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

## 6. Finansijski izvještaji

Sekretarijat ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga u sastavu GKT i prema članu 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17), sačinio je propisane obrasce godišnjih izvještaja Obrazac 2 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a - Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

### 6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta za 2021. godinu iskazano je na fondu 01 u iznosu od 7.128.989 KM, što je za 6% niže od odobrenog Rebalansa budžeta.

Ukupni tekući rashodi i izdaci u okviru fonda 03 iskazani su u iznosu od 190.329 KM, a u okviru fonda 05 u iznosu od 6.864.035 KM (obračunski rashodi nisu iskazani).

U izvještaju o izvršenju budžeta ukupni prihodi i primici (bez obračunskih prihoda) iskazani su u iznosu od 243.639 KM i isti se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika.

### 6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 246.963 KM od čega su u okviru fonda 01 (56.634 KM) i fonda 03 (190.329 KM).

Ukupni prihodi su iskazani u iznosu od 196.941 KM i to na fondu 01 (6.612 KM) i na fondu 03 (190.329 KM).

Prihodi na fondu 01 se odnose na neporeske prihode (3.288 KM) koji predstavljaju naplaćene prihode od Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje Republike Srpske po rješenju Osnovnog suda Banja Luka, a na osnovu primanja od penzija bivših zaposlenih koji su izgubili radni spor i pomoći u naturi (3.324 KM) koji se odnose na doniranu računarsku opremu od Saveznog ureda za migracije i izbjeglice SR Njemačke.

Grantovi iz inostranstva (fond 03) iskazani su u iznosu od 190.329 KM i namijenjeni su za isplate bruto naknada radnicima angažovanim po osnovu ugovora o djelu na realizaciji RSP projekta. Projekat se finansira na osnovu Memoranduma o razumijevanju potpisanog između Razvojne banke Savjeta Evrope i BiH. Prenos sredstva za isplatu obaveza se vrši na namjenski račun za posebne projekte otvoren od strane Ministarstva finansija Republike Srpske kod Nove banke a.d. Banja Luka.

Ostali primici na fondu 01 u iznosu od 50.022 KM se odnose na primitke iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti, odnosno na primitke za naknade plata za porodijsko odsustvo koje se refundiraju od JU Fond za dječiju zaštitu Republike Srpske (47.800 KM) i bolovanja koje se refundira od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (2.222 KM).

### 6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 21.673.010 KM, a odnose se na rashode i izdatke na fondu 01 (14.618.646 KM), fondu 03 (190.329 KM) i fondu 05 (6.864.035 KM).

Rashode i izdatke na fondu 01 čine tekući rashodi (5.459.291 KM), rashodi obračunskog karaktera (7.489.657 KM) koji se ne planiraju u budžetu, transferi između i unutar jedinica vlasti (1.602.885 KM) i izdaci (66.813 KM).

Rashodi i izdaci na fondu 03 se najvećim dijelom odnose na rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (188.875 KM) za putne troškove, troškove zakupa automobila i bruto naknade radnicima angažovanim po osnovu ugovora o djelu za realizaciju RSP projekta.

Rashodi i izdaci na fondu 05 se odnose na izdatke u iznosu od 6.864.035 KM, a rashodi nisu iskazani.

#### 6.1.2.1. Rashodi za lična primanja zaposlenih

Rashodi za lična primanja zaposlenih su iskazani u iznosu od 1.869.171 KM, od čega se najznačajniji iznos od 1.867.717 KM odnosi na fond 01.

Rashode u okviru fonda 01 čine rashodi za bruto plate zaposlenih (1.752.772 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (55.540 KM), naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (40.414 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (18.991 KM).

Rashode za bruto plate zaposlenih čine rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja (1.101.209 KM) i porezi i doprinosi na platu (651.563 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada se odnose na naknade za prevoz na posao i sa posla (25.103 KM), rashode za jubilarne nagrade (2.598 KM), rashode za ostale regresne naknade (3.997 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (6.212 KM), dobrovoljni penzijski fond (13.320 KM) i rashode za zbirne poreze i doprinose na naknade (4.310 KM).

Rashodi za ostale regresne naknade se odnose na bruto naknade za neiskorišten godišnji odmor, obračunate na osnovu člana 16a. stav (2) i (3) Zakona o državnim službenicima, za tri zaposlena u Sekretarijatu kojima je prestao radni odnos u Sekretarijatu rješenjem o razrješenju Vlade Republike Srpske, odnosno istekom ugovora o radu na određeno vrijeme, a kojima poslodavac nije omogućio korištenje godišnjeg odmora u cijelosti ili djelimično.

Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata se odnose na naknade plata koje se ne refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja, a čine ih rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja (21.975 KM) i porodijskog odsustva (1.345 KM), za uvećanje naknade plata po osnovu radnog staža za vrijeme bolovanja i odsustva (1.326 KM), naknadu predsjedniku sindikata (2.087 KM) i doprinose na naknade plata (13.681 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći (bruto) se odnose na otpremnine prilikom odlaska u penziju (4.787 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (1.266 KM), u slučaju smrti člana uže porodice zaposlenih (12.760 KM) i poreze i doprinose na naknade (178 KM).

Kod obračuna bruto plata i naknada nisu utvrđene materijalno značajne nepravilnosti.

#### **6.1.2.2. Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga**

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 316.229 KM a odnose se na rashode na fondu 01 (127.354 KM) i fondu 03 (188.875 KM – tačka 6.1.1. izvještaja).

Rashodi po osnovu zakupa (fond 01) su iskazani u iznosu od 1.533 KM, a najvećim dijelom (1.304 KM) se odnose na zakup garaže sa fizičkim licem na osnovu ugovora.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (fond 01) iskazani su u iznosu od 29.027 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu utroška električne energije (1.602 KM), mobilnog telefona (12.355 KM) i poštanskih usluga (10.131 KM).

Rashodi za korišćenje mobilnog telefona odnose se na troškove mobilnih telefona za zaposlene koji su u VPN mreži. Na osnovu Zaključka Vlade Republike Srpske i po rješenju direktora za devet zaposlenih se priznaju troškovi mobilnog telefona u definisanim iznosima, a pravo na pretplatu ima 47 zaposlenih. Ove usluge se ne evidentiraju na rashodima, a obaveze se izmiruju obustavama od ličnih primanja zaposlenih. Rashodi za usluge fiksnog telefona u sjedištu Sekretarijata se evidentiraju na rashodima iz transakcije razmjene unutar iste jedinice vlasti (tačka 6.1.2.5. izvještaja).

Rashodi za režijski materijal (fond 01) su iskazani u iznosu od 31.673 KM, a najvećim dijelom se odnose na rashode za kompjuterski materijal (14.466 KM) i obrasce, papir, registratore i ostali kancelarijski materijal (13.731 KM).

Rashodi za tekuće održavanje su iskazani na fondu 01 u iznosu 8.951 KM i u potpunosti se odnose na rashode za održavanje prevoznih sredstava za koje je u toku godine zaključen ugovor sa Audi centar d.o.o. Banja Luka i Auto servis NW d.o.o. Banja Luka.

Troškovi održavanja i upotreba službenih automobila definisani su Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja službenih vozila iz 2019. godine i Instrukcijom o uslovima i načinu korišćenja, upravljanja, održavanja i registracije motornih službenih vozila iz 2020. godine.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani su u iznosu od 42.481 KM, u okviru fonda 01 (24.419 KM) i fonda 03 (18.062 KM).

Rashode na fondu 01 čine troškovi smještaja na službenim putovanjima u zemlji (6.588 KM) i rashodi po osnovu utroška benzina, nafte i naftnih derivata (17.831 KM).

Rashode na fondu 03 takođe čine troškovi smještaja na službenim putovanjima u zemlji (8.922 KM) i rashodi po osnovu utroška benzina, nafte i naftnih derivata (9.139 KM).

Za nabavke pogonskog goriva za putnička motorna vozila zaključeni su ugovori u toku 2021. godine sa „Nestro Petrol“ a.d. Banja Luka u iznosu od 17.943 KM (sa PDV-om) za fond 01 i (24.393 KM sa PDV-om) u okviru fonda 03.

Rashodi za stručne usluge iskazani su u iznosu 18.329 KM, a čine ih najvećim dijelom rashodi za usluge objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (8.520 KM), održavanje računara i kancelarijske opreme (4.042 KM) i osiguranje automobila i zaposlenih (5.368 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani su u iznosu od 171.179 KM i to u okviru fonda 01 (13.422 KM) i fonda 03 (157.757 KM - tačka 6.1.1. izvještaja). Rashodi na fondu 01 se najvećim dijelom odnose na rashode po osnovu reprezentacije i poklona (4.058 KM) i poreze i doprinose na teret poslodavca (6.680 KM), od kojih su najznačajniji rashodi po osnovu doprinosa za profesionalnu rehabilitaciju invalida (3.647 KM) i takse i naknade za registraciju vozila (2.747 KM).

Pravilnikom o reprezentaciji i poklonima (mart 2019. godine) definisana su prava korišćenja i interni kontrolni postupci u cilju praćenja potrošnje.

Iznos na fondu 03 se odnosi na rashode za ugovore o djelu zaključenih sa 11 izvršilaca po RSP projektu, koji su dostavljali izvještaje o radu.

#### **6.1.2.3. Grantovi**

Dodjela sredstava za grantove, doznake i transfere (tačka 6.1.2.4. i 6.1.2.6. izvještaja) se vrši u skladu sa Programom rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica za tekuću godinu, za koja je Sekretarijat u toku 2021. godine donio sedam internih procedura o dodjeli sredstava.

Rješavanje problema interno raseljenih lica, finansiranje povratka u Republiku Srpsku i finansiranje povratka u Federaciju BiH se prema namjenama klasifikuju kao sredstva projekata raspoređenih na jedinice lokalne samouprave, sredstva za održivi povratak i interventna sredstva.

Grantovi su iskazani na fondu 01 u iznosu od 1.129.106 KM, a odnose se na tekuće i kapitalne grantove. Raspodjela sredstava vršena je u skladu sa internim procedurama za dodjelu sredstava donesenim u toku 2021. godine i na osnovu javnog oglasa za izbor korisnika sredstava objavljenog u dnevnim novinama „Nezavisne novine“ i „Večernji list“ u aprilu 2021. godine.

Tekući grantovi organizacijama izbjeglih i raseljenih lica iskazani su u iznosu od 41.748 KM, a odnose se na grantove udruženjima registrovanim prema Zakonu o udruženjima i fondacijama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske, broj 52/01 i 42/05), čije su osnovne djelatnosti usmjerene na unapređenje kvaliteta života izbjeglica, (interno) raseljenih lica i povratnika.

Dodjela sredstava vršena je na osnovu Procedura rada o dodjeli novčanih sredstava za rad udruženja čija je osnovna djelatnost pružanje pomoći raseljenim licima, interno raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama (od 18.03.2021. godine). Na osnovu objavljenog Javnog oglasa za finansiranje rada udruženja čija je osnovna djelatnost pružanje pomoći (interno) raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama komisija formirana od strane direktora izvršila je pregled dostavljenih prijava (26) i sačinila listu potencijalnih korisnika pomoći sa prijedlogom za raspodjelu sredstava, na osnovu koje su rješenjima direktora odobrena sredstva za rad 24 udruženja u pojedinačnim iznosima od 1.000 KM do 3.000 KM.



Kapitalni grantovi iskazani su u iznosu od 1.087.358 KM (fond 01), a dodijeljeni su etničkim i vjerskim zajednicama i udruženjima (580.358 KM), organizacijama i udruženjima za afirmaciju izbjeglih i raseljenih lica (137.000 KM) i ostali kapitalni grantovi jedinicima lokalne samouprave (370.000 KM).

*Kapitalni grantovi etničkim i vjerskim zajednicama* su dodijeljeni kroz *kapitalne grantove* za:

- *rješavanje problema interno raseljenih lica* (281.000 KM) i odnose se na ulaganja u 50 vjerskih objekata Srpske pravoslavne crkve (u daljem tekstu: SPC) u iznosima od 2.000 KM do 20.000 KM (najznačajniji iznos od 20.000 KM se odnosi na Bogojavljenjski hram Banja Luka),
- *kapitalni grantovi za finansiranje povratka u Republiku Srpsku* (165.000 KM) se odnose se na ulaganja za sanaciju, rekonstrukciju i završetak radova na 22 vjerska objekta (grko)katoličke i islamske vjerske zajednice u Republici Srpskoj i
- *kapitalni grantovi za finansiranje povratka u Federaciju* (134.358 KM) na ulaganja u 13 objekata SPC i jednu mjesnu zajednicu (MZ Krtova Lukavac) na području Federacije BiH.

Korisnici grantova su izabrani na osnovu komisije procedure i sačinjene liste potencijalnih korisnika provođenjem javnog oglasa za dodjelu finansijske pomoći za obnovu i sanaciju vjerskih objekata i društvenih domova za 2021. godinu, a u skladu sa Procedurom rada za dodjelu finansijske pomoći za obnovu i sanaciju vjerskih objekata, društvenih domova, javnih ustanova za 2021. godinu (od 18.03.2021. godine).

Korisnici pomoći, kojima su dodijeljena rješenja ili potpisani ugovori o sufinansiranju za realizaciju projekata, su najvećim dijelom dostavili izvještaje o realizaciji projekata sa odgovarajućom dokumentacijom o pravdanju utroška sredstava nakon okončanja projektnih aktivnosti, kako je to definisano članom 12. navedenih procedura.

Sekretarijat je u skladu sa članom 13. navedene procedure dostavio Ministarstvu finansija Republike Srpske godišnji izvještaj o finansiranju iz sredstava granta za 2020. godinu na propisanom obrascu (prilog broj 6), a izvještaj za 2021. godinu će biti sačinjen nakon dobijanja izvještaja od pojedinačnih korisnika u toku 2022. godine.

*Kapitalni grantovi organizacijama i udruženjima za afirmaciju izbjeglih i raseljenih lica* se odnose na pomoć za 14 organizacija i udruženja za ulaganja u objekte, opremu i infrastrukturu i rješavanje problema interno raseljenih lica u Republici Srpskoj (77.500 KM) i finansiranje povratka u Federaciju BiH (59.500 KM). Sredstva su dodijeljena na osnovu Procedure rada za dodjelu finansijske pomoći za obnovu i sanaciju vjerskih objekata, društvenih domova, javnih ustanova za 2021. godinu (od 18.03.2021. godine) i na osnovu javnog oglasa.

Najznačajniji iznosi su dodijeljeni Udruženju povratnika plehanskog kraja „Zov Plehana“ Derventa (40.000 KM) i Udruženju „Koordinacija Srba“ Mostar za realizaciju projekata za srpsku zajednicu u povratničkim naseljima u Mostaru (35.000 KM) na osnovu rješenja Vlade Republike Srpske.

Ostali kapitalni grantovi se odnose na ulaganja u gradove i opštine u Federaciji BiH sa ciljem rješavanje komunalne, putne, elektro i energetske infrastrukture, stambeno zbrinjavanje i sanaciju domova mjesnih zajednica na područjima naseljenim izbjeglih i raseljenim licima i povratnicima.

U skladu sa Procedurom za realizaciju projekata rekonstrukcije i izgradnje stambenih objekata i objekata komunalne i javne infrastrukture u izbjegličkim i povratničkim naseljima iz sredstava Sekretarijata (od 19.05.2021. godine), komisija imenovana rješenjem

direktora je na osnovu zahtjeva dostavljenih od jedinica lokalne samouprave, sačinila prijedloge na osnovu kojih su zaključeni ugovori o sufinansiranju projekata infrastrukture za 10 jedinica lokalne samouprave na području Federacije BiH. Sredstva granta dodijeljena su nakon dobijanja saglasnosti Vlade Republike Srpske na planove utroška tih sredstava.

U okviru ove pozicije najznačajniji iznosi se odnose na opštinu Glamoč (65.000 KM), Bosanski Petrovac (55.000 KM) i Drvar (55.000 KM), za projekte rekonstrukcija i asfaltiranje lokalnog puta u naselju Podgradina i dio ulice Junuza Duruta (opština Glamoč), provođenje mjera energetske efikasnosti na objektu opštine Drvar i sufinansiranje projekta unapređenja rada gradske tržnice i asfaltiranje saobraćajnice prema crkvi u MZ Kapljuh (opština Bosanski Petrovac). Sekretarijat je u skladu sa Metodologijom upravljanja grantovima za programe i projekte koji se finansiraju ili sufinansiraju sredstvima budžeta Republike Srpske dostavio Ministarstvu finansija Republike Srpske Obrasce za izvještavanje o realizaciji sredstava granta Prilog 5 (izvještavaju primaoci granta) i Prilog 6.

#### **6.1.2.4. Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova**

Doznake na ime socijalne zaštite se odnose na doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova iskazane u iznosu od 2.324.038 KM, a čine ih tekuće i kapitalne doznake, odnosno pomoći izbjeglim i raseljenim licima.

Tekuće doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova (osim ustanova socijalne zaštite) za rješavanje problema izbjeglih i raseljenih lica iskazane su u iznosu od 1.167.326 KM, a odnose se na sredstva za potrebe obezbjeđenja individualnog alternativnog smještaja, zakupa objekata alternativnog smještaja, održavanje stanova i objekata, komunalne usluge i troškova električne energije u objektima alternativnog smještaja, jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim porodicama i pomoć za trajna rješavanja stambenog pitanja korisnika alternativnog smještaja. U toku 2021. godine ukupno je sve vidove alternativnog smještaja koristilo 1.536 korisnika (251 korisnik manje u odnosu na 2020. godinu).

*Individualni alternativni smještaj* iskazan je u iznosu od 328.615 KM. Korisnici ostvaruju pravo na ovaj smještaj putem participacije u plaćanju individualnog zakupa na osnovu zaključenog ugovora sa stanodavcem u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja alternativnog smještaja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 96/13) i na osnovu Rješenja o visini zakupnine na ime alternativnog smještaja koje direktor donosi godišnje. Visina zakupnine je utvrđena u iznosima od 55 KM za jednočlana i dvočlana domaćinstva, 60 KM za tročlana i četveročlana i 65 KM za petočlana i višečlana domaćinstva, a isplaćuje se kvartalno.

*Zakup objekata alternativnog smještaja* u iznosu od 249.605 KM iskazan je po osnovu ugovora zaključenih sa četiri ustanove (domovi penzionera u Prijedoru i Trebinju, JU Gerontološki centar Banja Luka i Jokić invest Zvornik) koje izdaju prostorije pod zakup. Usluge se fakturišu po cijenama formiranim od strane Ministarstva zdravlja i socijalne zaštite Republike Srpske, odnosno prema odluci Upravnog odbora Doma penzionera Trebinje.

*Održavanje, komunalne usluge i troškovi električne energije u objektima alternativnog smještaja* iskazani su u iznosu od 192.106 KM po osnovu faktura preduzeća ovlaštenih za pružanje navedenih usluga.

*Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim porodicama* (372.000 KM) su isplaćene na osnovu rješenja direktora po prethodnom prijedlogu Odjeljenja za prvostepeni postupak, a na osnovu pojedinačnih zahtjeva ovih kategorija lica ili centara za socijalni

rad. Postupak dodjele pomoći je definisan Uputstvom za dodjelu jednokratne novčane pomoći raseljenim licima i izbjeglicama u Republici Srpskoj od 14.05.2021. godine.

*Trajno rješavanje stambenog pitanja korisnika alternativnog smještaja (25.000 KM) se odnosi na pomoći dodijeljene privremenim korisnicima alternativnog smještaja (pet porodica) koji su započeli izgradnju stambenih objekata za trajno rješavanje stambenog pitanja.*

Kapitalne pomoći izbjeglim i raseljenim licima iskazane su u iznosu od 1.156.712 KM), a odnose se na doznake za rješavanje problema interno raseljenih lica, finansiranje povratka u Republiku Srpsku i povratka u Federaciju BiH.

*Doznake za rješavanje problema interno raseljenih lica (388.700 KM) se odnose na sredstva za održivi povratak na ime podrške projektima poljoprivrede i stočarstva, odnosno zanatstva (356.700 KM) za 167 korisnika, interventna sredstva za šest korisnika u četiri grada/opštine (28.000 KM) data u stambene svrhe i finansijsku pomoć pojedincima za rješavanje problema izazvanih migrantskom krizom (4.000 KM).*

*Doznake za finansiranje povratka u Republiku Srpsku* iskazane su u iznosu od 236.000 KM, a odnose se na sredstva za održivi povratak 92 lica iz reda Bošnjaka, Hrvata i ostalih kao podrška za projekte iz poljoprivrede i stočarstva, odnosno zanatstva u iznosu od 216.000 KM, kao i interventna sredstva za stambene projekte za četiri lica u iznosu od 20.000 KM u Kotor Varošu i Brodu.

*Doznake za finansiranje povratka u Federaciju BiH (532.012 KM) se odnose na sredstva za održivi povratak dodijeljena korisnicima (157) kao podrška projektima u poljoprivredi i stočarstvu, odnosno zanatske i proizvodno-uslužne djelatnosti (383.012 KM) i interventna sredstva za 32 korisnika u 12 gradova/opština (149.000 KM).*

*Sredstva za održivi povratak* se odnose na program za koji je Sekretarijat donio Proceduru za izbor korisnika sredstava namijenjenih za potrebe održivog povratka raseljenim licima, interno raseljenim licima, povratnicima i izbjeglicama na području Republike Srpske i povratnicima u Federaciju BiH (od 18.03.2021. godine), na osnovu koje je raspisan Javni oglas u „Nezavisnim novinama“ i „Večernjem listu“ (april 2021. godine) za podnošenje prijave za ostvarivanje pomoći.

Zapisnikom prvostepene komisije za izbor korisnika donesena je Odluka o utvrđivanju Preliminarne liste korisnika, koja je objavljena na veb stranici Sekretarijata. Na Odluku i preliminarne liste u roku od osam dana od dana objavljivanja podneseni su prigovori korisnika, na osnovu čega je drugostepena komisija utvrdila Konačnu listu korisnika za dodjelu pomoći iz sredstava održivog povratka (od 19.08.2021. godine). Od 836 korisnika koji su ispunili propisane opšte kriterijume iz javnog poziva sredstva su isplaćena za 416 korisnika u iznosu od 955.712 KM, a za 42 korisnika sredstva su isplaćena kao interventna (197.000 KM).

Obaveze po osnovu ovih doznaka u okviru Programa održivog povratka su izmirene u periodu novembar 2021-februar 2022. godine, tako da nije dostavljena dokumentacija o pravdanju utroška odobrenih sredstava jer je članom 5. zaključenih ugovora definisano da se sredstva pravdaju nakon realizacije projekta.

*Interventna sredstva, namijenjena kao pomoć u izgradnji stambenih objekata* utvrđena Programom rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica za 2021. godinu koji je usvojila Vlada Republike Srpske, iznosila su 200.000 KM, a realizovana su u iznosu od 197.000 KM i odnose se na rješavanje problema interno raseljenih lica (28.000 KM), doznake za finansiranje povratka u Republiku Srpsku (20.000 KM) i finansiranje povratka u Federaciju BiH (149.000 KM).

#### **6.1.2.5. Rashodi finansiranja, drugi finansijski troškovi i rashodi razmjene između ili unutar jedinica vlasti**

Rashodi iz transakcija razmjene unutar iste jedinica vlasti (11.034 KM) se odnose na rashode za usluge korišćenja fiksnog telefona (6.029 KM) po knjižnim obavjestima Službe za zajedničke poslove Vlade Republike Srpske, održavanja Oracle licence fakturisane od strane Ministarstva finansija Republike Srpske (3.981 KM) i usluge reprezentacije (1.024 KM) fakturisane od strane Ugostiteljskog servisa Vlade Republike Srpske, evidentirane u skladu sa članom 98. Pravilnika o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17 i 118/18).

#### **6.1.2.6. Rashodi obračunskog karaktera**

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 7.489.657 KM (fond 01), a odnose se na rashode obračunskog karaktera (2.594.813 KM) i rashode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti (4.894.844 KM).

Rashode obračunskog karaktera u najvećem iznosu čine rashodi po osnovu amortizacije (565.910 KM) i date pomoći u naturi (2.022.267 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije se najvećim dijelom odnose na amortizaciju stambenih objekata (529.741 KM) i prevoznih sredstava (23.468 KM).

Date pomoći u naturi se odnose na neto vrijednost otkupljenih stanova izgrađenih i nabavljenih sredstvima Vlade Srpske koji su evidentirani u poslovnim knjigama Sekretarijata. Odlukama Vlade Republike Srpske data je saglasnost Sekretarijatu za otkup stambenih jedinica, a prema rješenjima Republičke uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove Republike Srpske u 2021. godini izvršen je otkup 88 stambenih jedinice i isknjižavanje iz bilansne evidencije stanova nabavne vrijednosti 3.735.352 KM i ispravke vrijednosti 1.713.085 KM.

Rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa drugim jedinicama vlasti se odnose na prenos imovine (stambenih jedinica i opreme) izgrađenih kreditnim sredstvima Razvojne banke Savjeta Evrope realizacijom Projekta zatvaranja kolektivnih centara i alternativnog smještaja LD 1789 CEB II na jedinice lokalne samouprave. Odlukama Vlade Republike Srpske o prenosu vlasništva nad osnovnim sredstvima i prenosu prava svojine na nepokretnostima izvršen je prenos nefinansijske imovine na grad Trebinje, odnosno opštine Modriča i Bratunac iskazivanjem neto vrijednosti prenesene nefinansijske imovine na ovim obračunskim rashodima.

#### **6.1.2.7. Transferi između i unutar jedinica vlasti**

Transferi između i unutar jedinica vlasti se odnose na transfere između različitih jedinica vlasti (fond 01) u iznosu od 1.602.885 KM, a iskazani su po osnovu transfera jedinicama lokalne samouprave i fondovima obaveznog socijalnog osiguranja po osnovu plaćanja doprinosa za zdravstveno osiguranje izbjeglica, raseljenih lica i povratnika.

Transferi jedinicama lokalne samouprave iskazani su u iznosu od 1.514.070 KM, a čine ih transferi interno raseljenim licima (366.070 KM), za finansiranje povratka u Republiku Srpske (1.104.000 KM) i migracije i poslove readmisije (44.000 KM). Pored projekata obnove stambenih jedinica Sekretarijat zajedno sa jedinicama lokalne samouprave vrši ulaganja u infrastrukturu (asfaltiranje lokalnih puteva, sanaciju i izgradnju vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnju ulične rasvjete i slično).

U skladu sa Programom rješavanja problema raseljenih lica, povratnika i izbjeglica za 2021. godinu Sekretarijat je uputio poziv jedinicama lokalne samouprave za kandidovanje projekata, a izbor projekata je izvršen komisijski na osnovu Procedure za realizaciju projekata rekonstrukcije i izgradnje stambenih objekata i objekata komunalne i javne

infrastrukture u izbjegličkim i povratničkim naseljima iz sredstava Sekretarijata (od 19.05.2021. godine).

Vlada Republike Srpske je dala saglasnost za kandidovane projekte, nakon čega su sa jedinicama lokalne samouprave zaključeni ugovori, a uplata sredstava je vršena u skladu sa raspoloživim sredstvima. Pojedini gradovi/opštine su kandidovali po tri, odnosno dva projekta za koja su im odobrena sredstva, a najznačajniji iznosi su dodijeljeni opštinama Srebrenica (102.500 KM), Milići (98.070 KM), Kostajnica (90.000 KM) i gradu Trebinje (71.500 KM) – (tačka 3. izvještaja). Značajan dio sredstava je uplaćen u zadnjem kvartalu 2021. godine ili početkom 2022. godine, te lokalne zajednice nisu mogle dostaviti pravdanje za utrošak sredstava.

Transferi fondovima obaveznog socijalnog osiguranja su iskazani po osnovu plaćanja doprinosa za zdravstveno osiguranje izbjeglica, raseljenih lica i povratnika u iznosu od 88.815 KM. Zdravstvena zaštita izbjeglica, raseljenih lica i povratnika regulisana je Zakonom o zdravstvenom osiguranju („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 18/99, 51/01, 70/01, 51/03, 57/03, 17/08, 1/09, 106/09, 110/16 i 94/19) i Zakonom o doprinosima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 114/17, 112/19, 49/21 i 119/21). Prema odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju, obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno osiguranje izbjeglica, raseljenih lica i povratnika je Sekretarijat.

Na osnovu Izvještaja o broju prijavljenih lica, direktor donosi mjesečno rješenje o odobravanju uplata Fondu zdravstvenog osiguranja Republike Srpske na ime zdravstvenog osiguranja za navedene kategorije izbjeglih i raseljenih lica. Osnovica doprinosa u skladu sa članom 14. Zakona o doprinosima je 20% prosječne bruto plate u Republici Srpskoj za prethodnu godinu prema podacima Republičkog zavoda za statistiku na koju se primjenjuje stopa doprinosa od 12% za zdravstveno osiguranje u skladu sa članom 22. stav 1. tačka 2) Zakona o doprinosima.

#### **6.1.2.8. Izdaci**

Ukupni izdaci su iskazani u iznosu od 6.930.848 KM, na fondu 01 (66.813 KM) i fondu 05 (6.864.035 KM).

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 6.879.845 KM, od čega se 15.810 KM odnosi na fond 01 i 6.864.035 KM na fond 05.

Izdaci za nefinansijsku imovinu u okviru fonda 01 se najvećim dijelom odnose na izdatke za proizvedenu stalnu imovinu (10.465 KM), od kojih su najznačajniji izdaci za nabavku postrojenja i opreme - kancelarijskih mašina (kopir aparata) u iznosu od 5.046 KM i izdaci za investiciono održavanja opreme (4.483 KM) koji se odnose na izdatke za investiciono održavanje motornih vozila, kapitalizovane u skladu sa MRS - JS 17 - Nekretnine, postrojenja i oprema (tačka 6.2.1.1. izvještaja).

Izdaci za nefinansijsku imovinu (fond 05) odnose se na izdatke za pribavljanje zgrada i objekata u iznosu od 6.260.167 KM i izdatke za nabavku postrojenja i opreme (603.868 KM). Izdaci za pribavljanje zgrada i objekata se odnose na izdatke za izgradnju i pribavljanje stambenih objekata i jedinica za posebne socijalne grupe evidentirane u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija od 17.08.2018. godine koja se odnosi na implementaciju Projekta rekonstrukcije stambenog fonda (OPEC) i Projekta zatvaranja kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja LD 1789 - CEB II. U toku 2021. godine najznačajnija ulaganja su iskazana po osnovu izgradnje višeporodičnih stambenih objekata u gradovima / opštinama Doboj (2.323.812 KM), Zvornik (1.071.649 KM), Gradiška (1.051.683 KM) i Istočno Novo Sarajevo (748.017 KM).

Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu se odnose na nabavku opreme i namještaja za izgrađene stambene objekte u gradovima i opštinama Višegrad (168.964 KM), Sokolac (160.000 KM), Prijedor (104.204 KM), Trebinje (95.000 KM) i Bratunac (75.700 KM).

Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazani su u iznosu od 51.003 KM (fond 01), a odnose se na izdatke za bruto naknade plata za porodijsko odsustvo koje se refundiraju od JU Fond za dječiju zaštitu (49.678 KM) i naknade plata za vrijeme bolovanja koje se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja (1.325 KM).

## **6.2. Imovina, obaveze i izvori**

### **6.2.1. Imovina**

Ukupna imovina na dan 31.12.2021. godine iskazana je u neto iznosu od 27.315.041 KM (bruto vrijednosti od 37.120.470 KM i ispravke vrijednosti od 9.805.429 KM), a čine je nefinansijska imovina u stalnim sredstvima i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja.

#### **6.2.1.1. Nefinansijska imovina**

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima iskazana je u bruto vrijednosti od 33.638.745 KM, ispravke vrijednosti od 9.805.429 KM i neto vrijednosti 23.833.316 KM, a čine je proizvedena i neproizvedena stalna imovina kao i nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi.

Neto vrijednost proizvedene stalne imovine (8.132.543 KM) se najvećim dijelom odnose na zgrade i objekte (8.034.942 KM) i postrojenja i opremu (97.366 KM).

Zgrade i objekti se odnose na 519 stambenih jedinica izgrađenih sredstvima Vlade Republike Srpske.

Postrojenja i oprema se najvećim dijelom odnosi na 12 motornih vozila (53.491 KM), kancelarijsku opremu (30.783 KM) i komunikacionu i računarsku opremu (12.273 KM).

Neproizvedenu stalnu imovinu (63.833 KM) čini zemljište u Ramićima (Banja Luka) na kome su izgrađene dvije stambene zgrade (15 stanova i jedna kuća) za smještaj izbjeglica i raseljenih lica čiji je vlasnik Vlada Republike Srpske, a korisnik je Sekretarijat.

Nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi (15.636.940 KM) čini imovina koja se odnosi na izgradnju višeporodičnih stambenih objekata sa 350 stambenih jedinica po projektu „Zatvaranja prihvatnih centara i alternativnih smještaja putem obezbjeđenja javnih stambenih rješenja“ CEB II, a koji se finansiraju iz kreditnog zaduženja prema Razvojnoj banci Savjeta Evrope (15.203.772 KM) i namještaja i kućanskih aparata za opremanje tih stambenih jedinica (433.168 KM).

Vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima u toku 2021. godine je povećana u iznosu od 6.877.824 KM, a povećanje vrijednosti imovine se odnosi na investicije u toku u stambene objekte koje će nakon završetka radova odlukom Vlade Republike Srpske biti prenesene gradovima/opštinama (6.864.035 KM), investiciono ulaganje u motorna vozila (4.483 KM) i nabavku multifunkcionalog uređaja za kopiranje i skeniranje (5.046 KM) i računarske opreme i druge opreme (4.260 KM).

Vrijednost nefinansijske imovine u stalnim sredstvima smanjena je u iznosu od 7.484.311 KM i to za neto vrijednost otkupljenih stambenih jedinica (2.022.267 KM), prenosom prava svojine na nepokretnostima na jedinice lokalne samouprave po odlukama Vlade Republike Srpske (4.894.844 KM), obračunate amortizacije (565.910 KM) i rashoda po otpisu (1.291 KM).

U toku godine Odlukom Vlade Republike Srpske o prenosu vlasništva od 18.03.2021. godine izvršen je prenos vlasništva fotokopir aparata na Javnu ustanovu Osnovna škola „Đura Jakšić“ Banja Luka (bruto i ispravke vrijednosti od 0 KM), a po Odluci od 14.10.2021. godine rashodovano je službeno motorno vozilo (bruto i ispravke vrijednosti od 25.413 KM).

Sa Službe predsjednika Republike Srpske Odlukom Vlade Republike Srpske od 08.02.2021. godine izvršen je prenos vlasništva nad motornim vozilom na Sekretarijat bruto vrijednosti i ispravke vrijednosti od 52.396 KM.

Odlukom v.d. direktora o usvajanju popisa rashodovana je oprema neto vrijednosti 1.291 KM.

#### **6.2.1.2. Finansijska imovina i razgraničenja**

Finansijska imovina i razgraničenja su na dan 31.12.2021. godine iskazana u bruto i neto iznosu od 3.481.725 KM, a u potpunosti se odnosi na kratkoročnu imovinu i razgraničenja. Čine je ostala kratkoročna potraživanja (17.112 KM), ostala kratkoročna razgraničenja (3.461.410 KM) i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (3.203 KM).

Ostala kratkoročna potraživanja (fond 03) se odnose na potraživanja od Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH za bruto naknade po ugovorima o djelu licima angažovanim za projekat RSP, kao i s tim povezane troškove službenog puta, goriva i zakupa automobila za decembar 2021. godine.

Ostala kratkoročna razgraničenja su najvećim dijelom iskazana u okviru fonda 05 (3.461.190 KM) po osnovu instrukcije Ministarstva finansija Republike Srpske od 17.08.2018. godine koja se odnosi na implementacije Projekta rekonstrukcije stambenog fonda (OPEC) i Projekta zatvaranja kolektivnih centara i alternativnog smještaja putem osiguranja javnih stambenih rješenja LD 1789 - CEB II, odnosno stanje povučениh a neutrošenih kreditnih sredstava koja se nalaze na računu Fonda za povratak u BiH. Povećanje u toku godine se najvećim dijelom (2.993.580 KM) odnosi na povlačenja kreditnih sredstava, a smanjenje u iznosu od 6.852.975 KM na zatvaranje obaveza prema dobavljačima po osnovu izgradnje objekata finansiranih navedenim projektima.

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (fond 01) se odnose na potraživanja po osnovu refundacije za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje (1.325 KM) i za naknadu plata za bolovanje (1.878 KM).

#### **6.2.2. Obaveze i razgraničenja**

Ukupne obaveze i razgraničenja na dan 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 1.278.292 KM i odnose se na dugoročna rezervisanja i razgraničenja i kratkoročne obaveze i razgraničenja.

Dugoročna rezervisanja i razgraničenja se odnose na ostala dugoročna razgraničenja (fond 05) iskazana u iznosu od 363.198 KM po osnovu više realizovanih plaćanja sa računa Fonda za povratak BiH za Republiku Srpsku u odnosu na ukupno povučena sredstva po Projektu rekonstrukcije stambenog fonda (OPEC), a koja će biti predmet konačnog usaglašavanja sa navedenim fondom.

Kratkoročne obaveze i razgraničenja (915.094 KM) iskazane su na fondu 01 (886.922 KM), fondu 03 (17.112 KM) i fondu 05 (11.060 KM). Čine ih obaveze za lična primanja zaposlenih (160.252 KM), iz poslovanja (44.038 KM), za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite (371.380 KM) i kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti (339.424 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih (fond 01) se odnose na obaveze za bruto plate i bruto naknade plata zaposlenih za decembar 2021. godine (156.277 KM) i obaveze za bruto naknade troškova zaposlenih (3.975 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih (fond 03) se odnose na obaveze za bruto naknade troškova zaposlenih (20 KM).

Obaveze iz poslovanja iskazane su u okviru fonda 01 (15.886 KM), fonda 03 (17.092 KM) i fonda 05 (11.060 KM).

Obaveze iz poslovanja u okviru fonda 01 se najvećim dijelom odnose na obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji (9.186 KM), nabavku stalne imovine u zemlji (5.160 KM) i poreze i doprinose na teret poslodavca (1.440 KM).

Obaveze u okviru fonda 03 odnose se na obaveze za nabavku roba i usluga u zemlji (5.599 KM), prema fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu za decembar 2021. godine (8.430 KM) i za poreze i doprinose na teret poslodavca u zemlji (3.063 KM).

Obaveze iz poslovanja (fond 05) se odnose na obaveze za nabavku stalne imovine (11.060 KM).

Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite (fond 01) se odnose na obaveze za grantove (265.500 KM) i obaveze za doznake na ime socijalne zaštite (105.880 KM).

Kratkoročne obaveze i razgraničenja iz transakcija unutar iste jedinice vlasti se najvećim dijelom odnose na obaveze po osnovu transfera prema jedinicama lokalne samouprave (332.000 KM) i fondovima obaveznog socijalnog osiguranja na ime osiguranja izbjeglica, raseljenih lica i povratnika (7.199 KM).

Sa stanjem na dan 28.02.2022. godine izmirene su kratkoročne obaveze u iznosu od 904.034 KM, odnosno ukupno iskazane obaveze u okviru fonda 01 i fonda 03 sa stanjem na dan 31.12.2021. godine.

### **6.3. Vanbilansna evidencija**

Polozicije vanbilansne aktive i vanbilansne pasive na dan 31.12.2021. godine su iskazane u iznosu od 23.433.655 KM, a odnose se na „nepotraživane stanove“ evidentirane u skladu sa Zakonom o državnim stanovima na kojima ne postoji stanarsko pravo („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/11) i ostale objekte u iznosu od 21.584.300 KM i stalna sredstva uzeta pod zakup (rent a car automobila) u iznosu od 48.325 KM (fond 01) i garancije za uredno izvršenje ugovora i kvalitet izvedenih radova u iznosu od 1.801.030 KM (fond 05).

Sa stanjem na dan 31.12.2021. godine Sekretarijat koristi 225 nepotraživanih stambenih jedinica u vrijednosti 5.882.480 KM. U toku godine vraćene su 23 stambene jedinice ali su i dalje evidentirane u vanbilansnoj evidenciji do završetka procedure vraćanja imovine vlasnicima.

Sekretarijat raspolaže sa 348 ostala objekta u vrijednosti od 15.701.820 KM koji su mu dati na korišćenje za alternativni smještaj, a 55 objekata u toku godine su vraćeni vlasnicima.

### **6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze**

Na osnovu izvještaja odjeljenja za pravne i kadrovske poslove, razvoj, informisanje i analitiku protiv Sekretarijata se na dan 31.12.2021. godine vodi 20 sudskih postupaka u najmanjem iznosu od 2,3 miliona KM (bez zateznih kamata i troškova sudskog postupka). Od navedenih postupaka 12 su parnični sporovi sa fizičkim licima, sedam sa pravnim licima i jedan iz radnih odnosa.

Sekretarijat ne vodi niti jedan sudski spor u kojem se pojavljuje kao tužilac.

Praćenje sudskih sporova i procjenu vrijednosti vrši Sekretarijat, a potrebna sredstva po izvršenim sudskim presudama se planiraju u okviru Ministarstva finansija. Po pravosnažnim presudama koje se odnose na Sekretarijat u toku 2021. godine Ministarstvo finansija je isplatilo iznos od 60.644 KM.



## 6.5.    **Obrazloženja uz finansijske izvještaje**

Uz finansijske izvještaje za 2021. godinu sačinjena su i pisana Obrazloženja za period 01.01-31.12.2021. godine, koja pružaju neophodne opšte podatke o Sekretarijatu, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama.

U skladu sa paragrafom 24. MRS - JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja Sekretarijat je prezentovao dodatne informacije o korišćenju odobrenih sredstava u skladu sa zakonski usvojenim budžetom, kao i stepen izvršenja ukupnih rashoda i izdataka u odnosu na prethodnu godinu.

Revizijski tim

Ljiljana Topić, s. r.

Vladimir Grahovac, s. r.

Andrea Đuranović, s. r.