



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Ministarstva privrede i preduzetništva
Republike Srpske
za period 01.01-31.12.2021. godine**

Broj: RV020-22

Banja Luka, 12.04.2022. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	1
	Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	3
	Izveštaj o reviziji usklađenosti	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA.....	4
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	5
V	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI).....	6
	1. Uvod.....	6
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	7
	4. Nabavke.....	8
	5. Priprema i donošenje budžeta.....	8
	6. Finansijski izvještaji	9
	6.1. Izveštaj o izvršenju budžeta	9
	6.1.1. Prihodi i primici.....	9
	6.1.2. Rashodi i izdaci	10
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	14
	6.2.1. Imovina	14
	6.2.2. Obaveze.....	15
	6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini.....	15
	6.3. Vanbilansna evidencija.....	15
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	16
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje.....	16

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine; prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmieravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 20hh. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Ministar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja;

odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 12.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske za 2021. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske za 2021. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, ministar je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Ministarstva privrede i preduzetništva Republike Srpske.

Banja Luka, 12.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za usklađenost

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- 1) angažovanje izvršilaca po osnovu ugovora o djelu vrši za poslove van djelatnosti Ministarstva, u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu,
- 2) obračun i isplate naknada za službena putovanja vrše u skladu sa tačkama IV, X podtačka 2. i XVII podtačka 1. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj i
- 3) istovremeno uz budžetski zahtjev Ministarstvu finansija Republike Srpske dostavlja i nacrt kadrovskog plana, u skladu sa članom 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske;
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2021. godinu i Odluka o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu;
- Zakon o trezoru;
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, član 4. i 9-11;
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske;
- Zakon o državnim službenicima;
- Zakon o platama zaposlenih u organima uprave Republike Srpske;
- Posebni kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave Republike Srpske;
- Zakon o radu, član 204-207;
- Zakon o doprinosima;
- Zakon o porezu na dohodak, glava I-IV, VI, X, XII i XIII;
- Zakon o javnim nabavkama;
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.;
- Zakon o podsticajima u privredi Republike Srpske;
- Uredba o postupku dodjele podsticaja za direktna ulaganja;
- Uredba o postupku dodjele sredstava za podsticaj razvoja malih i srednjih preduzeća;
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske;
- Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj;
- Odluka o utvrđivanju cijene rada;
- Pravilnik o postupku dodjele podsticaja za povećanje plate radnika;
- Pravilnik o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave;
- Pravilnik o obrascu, sadržaju i načinu popunjavanja putnog naloga;
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole;
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole i
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu privrede i preduzetništva.

V IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Ministarstvo privrede i preduzetništva Republike Srpske (u daljem tekstu: Ministarstvo) u skladu sa članom 30. Zakona o republičkoj upravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/18 i 111/21) vrši upravne i stručne poslove, koji se odnose na industriju građevinskih materijala, metaloprerađivačku djelatnost, mašinogradnju, brodogradnju, proizvodnju električnih mašina i aparata, namjensku proizvodnju, proizvodnju proizvoda od gume i plastike, industrijsku preradu drveta, proizvodnju i preradu papira, grafičku djelatnost, proizvodnju tekstila, kože i krzna, podsticanje razvoja i promocije malih i srednjih preduzeća i preduzetništva, zanatsko-preduzetničke djelatnosti, podršku očuvanju starih zanata, pripremu strategije i pravnog okvira za privlačenje stranih ulaganja u Republiku Srpsku i druge poslove u skladu sa zakonom.

Poslovanje Ministarstva odvija se preko jedinstvenog računa trezora čija je glavna knjiga u sastavu Glavne knjige trezora Republike Srpske (u daljem tekstu: GKT), a sredstva za rad obezbijedena su iz budžeta Republike Srpske i primljenih grantova.

U sastavu Ministarstva je republička upravna organizacija Republički zavod za standardizaciju i metrologiju Republike Srpske, koja ima status nižeg budžetskog korisnika. Takođe, kontrolisani entitet je i Razvojna agencija Republike Srpske, shodno članu 35. Zakona o razvoju malih i srednjih preduzeća („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 50/13 i 84/19).

Ministarstvo kao nadležno sačinjava zbirne finansijske izvještaje, koji sadrže objedinjene podatke Ministarstva kao budžetskog korisnika, Republičkog zavoda za standardizaciju i metrologiju Republike Srpske i Razvojne agencije Republike Srpske. Predmet revizije su pojedinačni finansijski izvještaji Ministarstva sačinjeni na osnovu transakcija evidentiranih u okviru fonda 01 (opšti fond) i fonda 03 (fond grantova).

Na Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Ministarstva za period 01.01-31.12.2021. godine nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italik slovima.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske vršila je finansijsku reviziju Ministarstva za 2020. godinu i tom prilikom dato je ukupno 9 preporuka (četiri za finansijske izvještaje i pet za usklađenost). Ministarstvo je dostavilo plan mjera i aktivnosti u cilju provođenja preporuka i otklanjanja nepravilnosti, u skladu sa članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14).

Na osnovu uvida u knjigovodstvenu i drugu relevantnu dokumentaciju utvrđeno je da je provedeno 7 preporuka, a dvije preporuke nisu provedene.

Preporuke koje nisu provedene odnose se na dostavljanje nacrta kadrovskog plana istovremeno uz budžetski zahtjev (tačka 5. izvještaja) i angažovanje izvršilaca po osnovu ugovora o djelu van djelatnosti Ministarstva (tačka 3. izvještaja).

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 20/19, 40/19, 106/19, 107/20 i 1/22) utvrđene su unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, organizacione jedinice, njihov djelokrug rada i druga pitanja značajna za rad Ministarstva. Navedenim pravilnikom pored ministra sistematizovana su 64 radna mjesta sa 73 izvršioca (59 državnih službenika, 11 namještenika, šef kabineta i dva savjetnika ministra).

Na dan 31.12.2021. godine u Ministarstvu su bila 62 zaposlena, od kojih je 6 imenovanih lica, 52 na neodređeno (41 državni službenik, 11 namještenika) i 4 na određeno vrijeme.

Ministarstvo je u toku 2021. godine zaključilo 8 ugovora o djelu sa 5 izvršilaca za poslove koji predstavljaju redovnu, osnovnu djelatnost Ministarstva, suprotno članu 205. stav (1) Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/16 i 66/18). Dva izvršioca koji su imali angažman po osnovu ugovora o djelu, nakon provedenog javnog konkursa, zasnovali su radni odnos na neodređeno vrijeme.

Naknada troškova za službena putovanja u 2021. godini obračunata i isplaćena je i za troškove smještaja koji nisu ostvareni u vezi sa konkretnim službenim putovanjem i putni nalozi za službena putovanja u inostranstvo ne sadrže čas prelaska granice Bosne i Hercegovine (u oba pravca), shodno tački IV i X podtačka 2. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 57/21). Takođe, izvještaj sa službenog putovanja ne sadrži datum kada je zaposleni podnio isti na pravljanje, u skladu sa tačkom XVII podtačka 1. navedene Odluke.

Godišnji popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine izvršen je u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

Upravni odbor Kompenzacionog fonda Republike Srpske zaključkom od 15.07. i 21.10.2021. godine prihvatio je Informaciju o privrednim subjektima i preduzetnicima koji, u skladu sa Uredbom o dodjeli sredstava za saniranje posljedica pandemije virusa korona za mart 2021. godine („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 39/21), ostvaruju pravo na finansijsku podršku iz sredstava Kompenzacionog fonda Republike Srpske. Odobrena su sredstva u iznosu od ukupno 615.721 KM za 1.603 poslovna subjekta i preduzetnika. Takođe, u toku 2021. godine za saniranje posljedica pandemije virusa korona pravo na finansijsku podršku iz sredstava Kompenzacionog fonda Republike Srpske ostvarilo je 6 privrednih društava u iznosu od ukupno 939.801 KM. Evidentiranje navedenih isplata izvršeno je na organizacionom kodu Kompenzacionog fonda.

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/22) Ministarstvo je sačinilo godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu sa priložima. Planom rada za uspostavljanje i razvoj sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu predviđene su aktivnosti izrade registra rizika i strategije upravljanja rizicima, shodno članu 8. stav (2) Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16).

U Ministarstvu nije organizaciono uspostavljena Jedinica za internu reviziju, shodno članu 19. Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske

(„Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16). Naime, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sistematizovano je samo radno mjesto internog revizora sa jednim izvršiocem, koje nije popunjeno.

Osim za navedeno i pod tačkom 5. izvještaja, revizijom nisu utvrđeni drugi nedostaci sistema internih kontrola, čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se:

- **angažovanje izvršilaca po osnovu ugovora o djelu vrši za poslove van djelatnosti Ministarstva, u skladu sa članom 205. stav (1) Zakona o radu i**
- **obračun i isplate naknada za službena putovanja vrše u skladu sa tačkama IV, X podtačka 2. i XVII podtačka 1. Odluke o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u Republici Srpskoj.**

4. Nabavke

Planom javnih nabavki Ministarstva (uključujući jednu dopunu) za 2021. godinu planirane su nabavke ukupne vrijednosti 152.740 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV), od čega za nabavku roba 49.200 KM i usluga 103.540 KM.

Ministarstvo je u 2021. godini provelo nabavke ukupne ugovorene vrijednosti 112.596 KM (bez PDV-a), od čega je sa 31.12.2021. godine realizovano oko 95.500 KM. Nabavke su provedene putem dva konkurentna zahtjeva za dostavljanje ponuda, 23 direktna sporazuma i dva postupka nabavke neprioritetnih usluga iz Aneksa II dio B. Značajnije su nabavka pogonskog motornog goriva, računarske i biro opreme, kancelarijskog materijala, te usluga servisiranja i održavanja službenih vozila. Nabavka usluga istraživanja i razvoja pri sprovođenju Strategije razvoja malih i srednjih preduzeća i preduzetništva planirane vrijednosti 25.640 KM nije realizovana u 2021. godini.

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeno je 7 postupaka nabavki ugovorene vrijednosti 50.705 KM (bez PDV-a), odnosno 45% vrijednosti zaključenih ugovora.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 38/14).

5. Priprema i donošenje budžeta

Budžetski zahtjev Ministarstva za 2021. godinu iznosi 10.777.000 KM i u okviru je početnog budžetskog ograničenja. Ministarstvo je uz budžetski zahtjev po Instrukciji broj 2 uputilo i zahtjev za dodatnim sredstvima u iznosu od 9.010.000 KM sa obrazloženjima.

Istovremeno sa budžetskim zahtjevom Ministarstvo nije dostavilo Ministarstvu finansija Republike Srpske nacrt kadrovskog plana, u skladu sa članom 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 43/09).

Odlukom o usvajanju budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 131/20) Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 12.045.800 KM.

Odlukom o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 90/21) Ministarstvu su odobrena sredstva u iznosu od 19.299.000 KM, od čega su rashodi za lična primanja zaposlenih 2.071.000 KM, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga 216.000 KM, subvencije 8.000.000 KM, grantovi 7.190.000 KM, transferi unutar iste jedinice vlasti 1.740.000 KM, izdaci za nefinansijsku imovinu 22.000 KM i ostali izdaci 60.000 KM.

Nakon rebalansa budžeta provedeno je 9 realokacija u okviru Ministarstva u iznosu od 189.379 KM, od čega jedna po rješenju Vlade Republike Srpske (15.500 KM) i 8 po rješenju ministra (173.879 KM). Takođe, po rješenjima Vlade Republike Srpske provedene su jedna realokacija sredstava budžetske rezerve i dvije realokacije između budžetskih korisnika, shodno kojim su Ministarstvu odobrena nedostajuća sredstva za subvencije na ime podsticaja za povećanje plata radnika (5.870.000 KM) i transfere unutar iste jedinice vlasti (938.798 KM).

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

Preporučuje se ministru da obezbijedi da se istovremeno uz budžetski zahtjev Ministarstvu finansija Republike Srpske dostavlja i nacrt kadrovskog plana, u skladu sa članom 5. stav (1) Pravilnika o načinu izrade i sadržaju kadrovskog plana u republičkim organima uprave.

6. Finansijski izvještaji

Ministarstvo je, u skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17), sačinilo obrasce godišnjih izvještaja: Obrazac 2 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih na računovodstvenim fondovima od 01 do 05, Obrazac 4a - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazani u GKT, Obrazac 5a - Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pismeno Obrazloženje uz finansijske izvještaje. U toku 2021. godine Ministarstvo je shodno kriterijumu materijalnosti i proceduri ispravke grešaka iz prethodnog perioda donesenom od strane Ministarstva finansija Republike Srpske u obrascu 3a i 5a izvršilo korekciju uporednih podataka u koloni „prethodna godina“, a odnosi se na pozicije rashodi obračunskog karaktera, dugoročni zajmovi, dugoročni zajmovi koji dopijevaju na naplatu do godinu dana i ostala kratkoročna potraživanja.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta za 2021. godinu iskazano je u iznosu od 25.704.693 KM (bez rashoda obračunskog karaktera), što je za 33% više u odnosu na rebalansom odobrena sredstva.

Nedostajuća sredstva obezbijedena su realokacijama po rješenjima Vlade Republike Srpske (tačka 5. izvještaja).

U izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi i primici u iznosu od 113.603 KM (bez prihoda obračunskog karaktera), koji se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika.

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici iskazani su u iznosu od 128.795 KM, od čega na fondu 01 iznos od 114.350 KM i fondu 03 iznos od 14.445 KM.

Prihodi su iskazani u iznosu od 20.674 KM, a čine ih neporeski prihodi (5.482 KM), prihodi obračunskog karaktera (747 KM) i transferi unutar iste jedinice vlasti (14.445 KM).

Neporeske prihode čine prihodi naplaćeni od zaposlenih po osnovu korišćenja mobilnih telefona.

Transferi unutar iste jedinice vlasti odnose se na drugu (12.000 KM) i treću tranšu (2.445 KM) donatorskih sredstava, shodno Sporazumu o podršci provođenju programa radi postizanja ravnopravnosti polova u oblasti preduzetništva (u okviru podrške FIGAP II

programa 1.) zaključenim 11.12.2020. godine između Ministarstva i Centra za jednakost i ravnopravnost polova u Republici Srpskoj - Gender centar Republike Srpske.

Primici su iskazani u iznosu od 108.121 KM, a čine ih primici od finansijske imovine (50.253 KM) i ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti (57.868 KM).

Primici od finansijske imovine odnose se na primitke od naplate zajmova datih privrednim društvima, shodno potpisanim sporazumima o izmirenju duga. U toku 2021. godini naplaćena su potraživanja od preduzeća „Unis usha“ a.d. Višegrad u iznosu od 48.358 KM i „Tiko“ s.p. Banja Luka u iznosu od 1.895 KM (tačka 6.2.1.2. izvještaja).

Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na naplaćena potraživanja od Javnog fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske po osnovu roditeljskog odsustva (57.033 KM) i Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske po osnovu bolovanja koje se refundira (835 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 25.922.225 KM, od čega na fondu 01 iznos od 25.895.780 KM i fondu 03 iznos od 26.445 KM.

Rashodi su iskazani u iznosu od 25.840.078 KM, a odnose se na rashode za lična primanja zaposlenih, rashode po osnovu korišćenja roba i usluga, subvencije, grantove, rashode iz transakcija razmjene unutar iste jedinice vlasti, rashode obračunskog karaktera, transfere unutar iste jedinice vlasti i izdatke.

6.1.2.1. Rashodi za lična primanja

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 2.065.207 KM, a odnose se na rashode za bruto plate zaposlenih (1.964.215 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (54.852 KM), naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata (20.372 KM) i rashode za otpremnine i jednokratne pomoći - bruto (25.768 KM).

Rashode za bruto plate čine rashodi za osnovnu platu nakon oporezivanja (1.159.736 KM), uvećanje osnovne plate po osnovu radnog staža (77.406 KM), porez na dohodak (85.881 KM) i doprinosi na platu (641.192 KM).

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada čine rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (21.019 KM), jubilarne nagrade (7.636 KM), dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu (8.748 KM), rashodi po osnovu doprinosa za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (12.460 KM), te porezi i doprinosi na naknade (4.989 KM).

Rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata odnose se na naknadu plata za vrijeme bolovanja do 30 dana i roditeljskog odsustva koje se ne refundiraju i naknadu predsjedniku sindikalne organizacije.

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći odnose se na otpremnine po osnovu odlaska u penziju (9.828 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (3.802 KM), novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (10.104 KM), te poreze i doprinose (2.034 KM).

Naknade zaposlenim obračunate su u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u organima uprave Republike Srpske.

6.1.2.2. Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 235.897 KM, od čega na fondu 01 iznos od 209.452 KM i fondu 03 iznos od 26.445 KM. Čine ih rashodi po

osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga (33.544 KM), rashodi režijskog materijala (13.258 KM), tekućeg održavanja (14.818 KM), rashodi po osnovu putovanja i smještaja (39.897 KM), stručnih usluga (37.317 KM) i ostali neklasifikovani rashodi (97.063 KM).

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga odnose se na rashode za usluge korišćenja fiksnog telefona (6.733 KM), mobilnog telefona (26.711 KM) i rashode za poštanske usluge (100 KM).

Rashodi za režijski materijal odnose se na rashode za kancelarijski materijal (9.591 KM), materijal za održavanje čistoće (1.541 KM), stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu (1.903 KM) i rashode za ostali režijski materijal (223 KM).

Rashodi za tekuće održavanje odnose se na tekuće održavanje prevoznih sredstava.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani na fondu 01 odnose se na rashode po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (6.358 KM) i inostranstvu (3.937 KM), te rashode po osnovu utroška goriva (23.590 KM).

U okviru rashoda po osnovu službenog putovanja evidentirani su troškovi putarine nastali prilikom dolaska na posao i povratka sa posla ministra i vozača ministra.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani na fondu 03 odnose se na smještaj učesnica konferencije održane 14.10.2021. godine u Bijeljini (6.012 KM).

Rashodi za stručne usluge najvećim dijelom odnose se na rashode za osiguranje vozila (3.521 KM) i zaposlenih (1.542 KM), rashode za usluge štampanja, objavljivanja oglasa i praćenja medijskih objava (8.533 KM), kompjuterske usluge (13.845 KM) i rashode za ostale stručne usluge - sistematski pregled zaposlenih (5.936 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani na fondu 01 najvećim dijelom odnose se na rashode za bruto naknade po ugovoru o djelu (40.448 KM), dopunskom radu (18.527 KM), ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa (2.565 KM) i rashode po osnovu reprezentacije (9.382 KM).

Ostali neklasifikovani rashodi na fondu 03 iskazani su u iznosu od 20.433 KM, a odnose se na aktivnosti u vezi razvoja preduzetništva (sajam preduzetništva, radionice, reklamni materijali i dr.).

6.1.2.3. Subvencije

Subvencije su iskazane u iznosu od 13.881.032 KM, a odobrene su privrednim subjektima kao podrška za povećanje plate radnika sa kojima je po osnovu ugovora o radu zasnovan radni odnos najkasnije do prvog dana obračunskog perioda, koji prethodi periodu za koji se traži podsticaj.

Uslovi, korisnici i postupak za ostvarivanje prava na podsticaje za povećanje plata radnika definisani su Zakonom o podsticajima u privredi Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 52/19 i 78/20), dok je Pravilnikom o postupku dodjele podsticaja za povećanje plata radnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 106/19) propisan sadržaj, oblik i način podnošenja zahtjeva za podsticaj.

Početni iznos za utvrđivanje povećanja plata radnika je visina plate koja je radnicima kod privrednog subjekta isplaćena za mart 2019. godine. Za radnike koji su radni odnos zasnovali poslije marta 2019. godine početni iznos plate je prosječna visina plate u obračunskom periodu, koji prethodi mjesecu u kojem je ostvareno pravo na podsticaj za te radnike. Pravo na podsticaj privredni subjekti ostvaruju u dva obračunska perioda (01.01-30.06. i 01.07-31.12.) u jednoj kalendarskoj godini. Privredni subjekt ostvaruje

pravo na novčana sredstva u iznosu od 70% plaćenih doprinosa za povećanje plata ako je početni iznos plate radnika viši od 550 KM, odnosno 30% plaćenih doprinosa ako je početni iznos plate radnika jednak ili viši od najniže plate u Republici Srpskoj, ali ne prelazi iznos od 550 KM.

Za sprovođenje postupka dodjele podsticaja za povećanje plate radnika kod privrednih subjekata ne raspisuje se javni poziv. Naime, postupak ostvarivanja prava na podsticaj inicira se podnošenjem zahtjeva, koji privredni subjekt podnosi Ministarstvu najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka obračunskog perioda za koji se traži podsticaj. Za potpune, blagovremene i dopuštene zahtjeve Poreska uprava Republike Srpske obračunava i provjerava povećanje plate i plaćenih doprinosa pojedinačno po radniku kod privrednog subjekta (podnosioca zahtjeva), te elektronskim putem obavještava Ministarstvo o iznosu ukupnog podsticaja za privredni subjekt. Ministarstvo donosi rješenje za svakog pojedinačnog privrednog subjekta o odobravanju podsticaja za povećanje plate radnika.

Podsticaji za povećanje plate radnika za prvi obračunski period (01.07-31.12.2020. godine) odobreni su u iznosu od 4.911.857 KM za 394 privredna subjekta (ukupno 13.971 radnik) na teritoriji 35 jedinica lokalne samouprave, dok je za drugi obračunski period (01.01-30.06.2021. godine) odobreno 8.931.274 KM za 498 privrednih subjekata (ukupno 21.163 radnika) na teritoriji 36 jedinica lokalne samouprave.

6.1.2.4. Grantovi

Grantovi u zemlji iskazani su u iznosu od 6.786.116 KM, a čine ih tekući grantovi neprofitnim subjektima (30.000 KM), nefinansijskim subjektima (6.755.616 KM) i tekući grant pojedincima (500 KM).

Tekući grant neprofitnim subjektima odnosi se na sredstva odobrena Gradu Istočno Sarajevo na ime sufinansiranja izgradnje infrastrukture za poslovne zone (refundacija već uplaćenih sredstava).

Tekući grantovi nefinansijskim subjektima odnose se na podsticaj za direktna ulaganja (6.498.215 KM) i podsticaj za razvoj malih i srednjih preduzeća (257.401 KM).

Dodjela podsticaja za direktna ulaganja sprovodi se u skladu sa Uredbom o dodjeli podsticaja za direktna ulaganja („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 31/21). Pravo na podsticaj ostvaruje se po raspisanom javnom pozivu (objavljen 22.04.2021. godine), na osnovu projekta koji se u 2021. godini odnosio na nabavku savremenih tehnologija i opreme. Podsticajima se sufinansira dio opravdanih ulaganja koja privredni subjekt ima na realizaciji projekta. Maksimalni iznos podsticaja koji se može odobriti jednom privrednom subjektu je 30% iznosa opravdanih ulaganja na realizaciji projekta u 2021. godini. Podsticaji za direktna ulaganja odobreni su za 188 privrednih subjekata, sa kojima su u oktobru 2021. godine zaključeni pojedinačni ugovori.

Namjena, uslovi, kriterijumi i postupak dodjele podsticajnih sredstava za razvoj malih i srednjih preduzeća propisani su Uredbom o postupku dodjele sredstava za podsticaj razvoja malih i srednjih preduzeća („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 103/21), koja definiše i dodjelu sredstava za učešće i organizovanje sajмова, izložbi i konferencija. Pravo na podsticaj ostvaruje se po raspisanom javnom pozivu (objavljen 17.11.2021. godine), na osnovu projekta koji se u 2021. godini odnosio na digitalnu transformaciju poslovanja malih i srednjih preduzeća. Podsticajima se sufinansira 80% opravdanih ulaganja koja podnosilac zahtjeva ima na realizaciji projekta. Maksimalni iznos podsticaja koji se može odobriti korisniku za projekte digitalne transformacije je 20.000 KM. Pravo na podsticaj ostvarilo je 19 podnosilaca zahtjeva, sa kojima su 31.12.2021. zaključeni pojedinačni ugovori.

Prilikom zaključenja ugovora o dodjeli podsticaja Ministarstvu su korisnici sredstava dostavili mjenicu/bankarsku garanciju, kao instrument obezbjeđenja povrata podsticajnih sredstava. Izvještaje o utrošku primljenih sredstava korisnici su dostavili nakon isteka roka za podnošenje godišnjih finansijskih izvještaja jer su aktivnosti na realizaciji projekata okončane nakon navedenog roka.

Tekući grant pojedincima odnosi se na sredstva dodijeljena SP „Ukijeva čokoladna bajka“ Prnjavor za učešće na Festivalu čokolade i vina u Banjoj Luci.

6.1.2.5. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 191.087 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha (6.792 KM), rashode po osnovu amortizacije (150.775 KM) i rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (33.520 KM).

Obračun amortizacije za sredstva nabavljena 2017. godine i kasnije vršen je po stopama propisanim Pravilnikom o primjeni godišnjim amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 110/16), dok su za sredstva nabavljena prije 2017. godine (a još su u upotrebi) primijenjene korigovane stope.

Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine odnose se na korekcije dugoročnih zajmova koji dospijevaju do godinu dana, a nisu naplaćeni u roku od 12 mjeseci.

6.1.2.6. Transferi unutar iste jedinice vlasti

Transferi unutar iste jedinice vlasti iskazani su u iznosu od 2.678.798 KM, a odnose se na transfer Razvojnoj agenciji Republike Srpske (640.000 KM), Predstavništvu Republike Srpske u Ruskoj Federaciji (1.686.749 KM) i transfer Predstavništvu Republike Srpske u Austriji (352.049 KM).

Transfer Razvojnoj agenciji Republike Srpske odobren je za finansiranje tekućih troškova poslovanja. Zahtjev za doznaku sredstava po vrstama materijalnih troškova i izdataka dostavlja se mjesečno, a pravdanje doznačenih sredstava vrši se kroz godišnji finansijski izvještaj koji se dostavlja Ministarstvu.

Transferi Predstavništvu Republike Srpske u Ruskoj Federaciji i Predstavništvu u Austriji, koja nisu u nadležnosti ovog Ministarstva, odobreni su saglasno Zaključcima Vlade Republike Srpske od 04. februara, 25. novembra i 16. decembra 2021. godine. Dodatna sredstva odobrena su za realizaciju aktivnosti promocije privrednih potencijala Republike Srpske na ruskom tržištu u periodu mart-jun 2021. godine (1.100.000 KM) i za aktivnosti koje će se realizovati u 2022. godini (586.749 KM), te realizaciju projekta podrške izvozno orijentisanim privrednim subjektima Republike Srpske na austrijskom tržištu (352.049 KM).

6.1.2.7. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 82.147 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu i ostali izdaci.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani su u iznosu od 17.642 KM, a odnose se na izdatke za nabavku postrojenja i opreme (10.850 KM) i izdatke za zalihe auto-guma (6.792 KM).

Izdaci za nabavku postrojenja i opreme odnose se na izdatke za nabavku kancelarijske (3.830 KM) i računarske opreme (7.020 KM).

Ostali izdaci iskazani su u iznosu od 64.505 KM i odnose se na izdatke za naknade plata za porodijsko odsustvo i bolovanje koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

6.2. Imovina, obaveze i izvori

6.2.1. Imovina

Ministarstvo je na dan 31.12.2021. godine iskazalo imovinu u neto vrijednosti 412.492 KM (bruto vrijednost 3.401.216 KM i ispravka vrijednosti 2.988.724 KM), a čine je nefinansijska imovina i finansijska imovina i razgraničenja.

6.2.1.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina iskazana je u neto vrijednosti 340.624 KM i odnosi se na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima (bruto vrijednost 1.595.457 KM i ispravka vrijednosti 1.254.833 KM).

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima odnosi se na proizvedenu stalnu imovinu neto vrijednosti 328.959 KM (bruto vrijednost 1.545.462 KM i ispravka vrijednosti 1.216.503 KM) i neproizvedenu stalnu imovinu - licence neto vrijednosti 11.665 KM (bruto vrijednost 49.995 KM i ispravka vrijednosti 38.330 KM).

Proizvedenu stalnu imovinu čine postrojenja i oprema neto vrijednosti 99.440 KM i nematerijalna proizvedena imovina neto vrijednosti 229.519 KM.

Vrijednost postrojenja i opreme u toku godine uvećana je po osnovu nabavke kancelarijske i računarske opreme (10.850 KM), dok je smanjenje vrijednosti izvršeno saglasno rješenju ministra o rashodovanju opreme koja na dan 31.12.2021. godine nije u funkciji (pet računara i pet štampača) ukupne bruto vrijednosti i ispravke vrijednosti 7.951 KM.

Nematerijalnu proizvedenu imovinu čine računarski programi (najznačajniji je Softver DSPWIN10 PRO - registar podsticaja neto vrijednosti 219.057 KM) i ostala nematerijalna proizvedena imovina (Studija „Unapređenje saradnje Republike Srbije i Republike Srpske“ i Strategija unapređenja Republike Srpske).

6.2.1.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina i razgraničenja iskazana su u neto vrijednosti 71.868 KM (bruto vrijednost 1.805.759 KM i ispravka vrijednosti 1.733.891 KM), a čine ih dugoročna finansijska imovina bruto/neto vrijednosti 2.653 KM i kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja neto vrijednosti 69.215 KM.

Dugoročnu finansijsku imovinu čine dugoročni zajmovi dati privrednim društvima po osnovu Sporazuma o izmirenju duga na ime korišćenja sredstava iz „Japanskog kredita“, zaključenim sa „Tiko“ s.p. Banja Luka.

Kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja čine kratkoročni plasmani, potraživanja, razgraničenja, te kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti.

Kratkoročni plasmani iskazani su u neto vrijednosti 44.847 KM (bruto vrijednosti 1.778.738 KM i ispravke vrijednosti 1.733.891 KM), a odnose se na dugoročne zajmove date privrednim društvima koji dopijevaju na naplatu do godinu dana - „Unis-usha“ a.d. Višegrad (40.298 KM) i „Tiko“ s.p. Banja Luka (4.549 KM).

Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana odnosi se na korekciju nenaplaćenih dugoročnih zajmova koji dopijevaju do godinu dana po osnovu projekta „Non project grant AID“ (Japanski kredit) datih preduzećima HPK „Hemijska prerada kukuruza“ a.d. Kozarska Dubica (602.109 KM), PP „Unateks“ Kozarska Dubica (97.469 KM), „Unis“ ZDP „Feros“ Srebrenica (227.761 KM), „Duvapleks“ Petrovo (92.493 KM) i „Famos-Fabrika motora Sarajevo“ a.d. Istočno Sarajevo (380.123 KM), te Sporazuma o izmirenju duga po osnovu

novčanih sredstava datih na ime podsticaja za zapošljavanje preduzeću „Pingvin“ d.o.o. Laktaši (34.237 KM). Takođe, u okviru ispravke vrijednosti evidentirana su i potraživanja u iznosu od 299.699 KM koja je Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Republike Srpske otkupilo u ime privrednog društva „Mofas“ d.o.o. Istočno Sarajevo radi sticanja prava udjela u navedenom privrednom društvu. Ugovor o prenosu prava udjela po osnovu otkupljenih potraživanja nije zaključen ni u toku 2021. godine.

Kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 747 KM i odnose se na potraživanja od zaposlenih po osnovu korišćenja mobilnih telefona iznad utvrđenog limita.

Kratkoročna razgraničenja iskazana su u iznosu od 8.741 KM, a odnose se na razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva i bolovanja koje se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (7.833 KM) i razgraničene rashode po osnovu unaprijed plaćene premije kolektivnog osiguranja zaposlenih (908 KM).

Kratkoročna finansijska imovina i razgraničenja iz transakcija za drugim jedinicama vlasti iskazana su u iznosu od 14.880 KM, a odnose se na potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata iz doprinosa za zdravstveno osiguranje (1.276 KM) i doprinosa za dječiju zaštitu (13.604 KM).

6.2.2. Obaveze

Ukupne obaveze na dan 31.12.2021. godine iskazane su u iznosu od 1.120.759 KM i odnose se na kratkoročne obaveze, koje čine obaveze za lična primanja zaposlenih (181.421 KM), obaveze iz poslovanja (26.771 KM), obaveze za subvencije (11.049 KM), grantove (899.577 KM) i kratkoročne obaveze iz transakcija unutar iste jedinice vlasti (1.941 KM).

Obaveze za lična primanja zaposlenih odnose se na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za decembar 2021. godine (171.488 KM) i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći (9.933 KM).

Obaveze iz poslovanja odnose se na obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga u zemlji (17.295 KM), fizičkim licima u zemlji (7.420 KM) i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (2.056 KM).

Obaveze za subvencije odnose se na obaveze prema 8 privrednih subjekata koji su ostvarili pravo na podsticaj za povećanje plata radnika.

Obaveze za grantove odnose se na obaveze prema 22 privreda subjekta koji su ostvarili pravo na podsticaj za nabavku savremenih tehnologija i opreme (642.175 KM) i 19 korisnika podsticaja za digitalnu transformaciju poslovanja malih i srednjih preduzeća (257.402 KM).

Kratkoročne obaveze su izmirene sa 28.02.2022. godine.

6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini

U toku 2021. godine nije bilo poslovnih događaja koji bi zahtijevali evidentiranje u okviru vlastitih izvora.

6.3. Vanbilansna evidencija

Pozicije vanbilansne aktive i pasive iskazane su u iznosu od 7.652.559 KM, a odnose se na hartije od vrijednosti van prometa-mjenice (3.153.687 KM) i garancije (4.498.872 KM).

U toku 2021. godine isknjižene su mjenice i bankarske garancije kojima je istekao rok važenja u iznosu od ukupno 864.238 KM. Takođe, uknjižene su mjenice (1.534.637 KM) i bankarske garancije (3.882.286 KM) dostavljene kao instrument obezbjeđenja povrata posticajnih sredstava.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U obrazloženjima uz finansijske izvještaje objelodanjeno je da potencijalne obaveze po osnovu tri sudska spora koja se vode protiv Ministarstva iznose 9.661.269 KM, bez efekata potencijalnih zateznih kamata. Procijenjeno je da će sporovi biti riješeni u korist Ministarstva. Takođe, na dan 31.12.2021. godine protiv Ministarstva vode se četiri upravna spora.

Vrijednost potencijalne imovine po osnovu dva sudska spora Ministarstva radi povrata sredstava zbog nenamjenskog utroška subvencija za podsticaj izvoza je 175.139 KM. Presude su donesene u korist Ministarstva ali je naplata potraživanja neizvjesna jer nad jednim privrednim subjektom pokrenut je stečajni postupak (podnijeta prijava potraživanja), a drugi privredni subjekt od 2017. godine ne obavlja djelatnost (izvršni postupak neprovodiv).

Pored navedenog objelodanjene su i informacije o sudskim postupcima u osnovi kojih su potraživanja koja se vode u bilansnoj evidenciji. Ministarstvo je tražilac izvršenja u četiri izvršna postupka vrijednosti 1.241.163 KM, a za dva privredna subjekta nad kojim je pokrenut stečajni postupak prijavljena su potraživanja u iznosu od 636.346 KM.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

Ministarstvo je uz finansijske izvještaje za 2021. godinu sačinilo i obrazloženja koja pružaju osnovne informacije o Ministarstvu, primijenjenim propisima za izradu godišnjeg obračuna, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i dodatne informacije o pojedinačnim stavkama prezentovanim u izvještajima u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

mr Danijela Tepić, s.r.

Mira Matijašević, s.r.