



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

78000 Banja Luka, Vuka Karadžića 4
Republika Srpska, BiH
Tel:+387(0)51/247-408
Faks:+387(0)51/247-497
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izvještaj o provedenoj
finansijskoj reviziji
Vijeća naroda Republike Srpske
za period 01.01-31.12.2016.godine**

Broj: RV010-17

Banja Luka, 10.03.2017. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	3
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	REZIME DATIH PREPORUKA	4
IV	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	5
V	IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI).....	6
	1. Uvod	6
	2. Sprovođenje preporuka iz prethodnog izvještaja.....	6
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	6
	4. Nabavke.....	7
	5. Priprema i donošenje budžeta.....	7
	6. Finansijski izvještaji	8
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta	8
	6.1.1. Prihodi i primici	8
	6.1.2. Rashodi i izdaci	8
	6.2. Imovina, obaveze i izvori	13
	6.2.1. Imovina.....	13
	6.2.2. Obaveze.....	14
	6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini	14
	6.3. Vanbilansna evidencija.....	14
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	14
	6.5. Napomene/obrazloženja uz finansijske izvještaje	15

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Vijeća naroda Republike Srpske koji obuhvataju Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka; Pregled imovine, obaveza i izvora; Izvještaj o broju i strukturi zaposlenih sa stanjem na dan 31. decembar 2016. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, objašnjavajućih napomena i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Vijeća naroda Republike Srpske, istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2016. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 1000-1810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo sprovedli u skladu sa ISSAI 30 - Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije. Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju za korisnike prihoda budžeta republike, opština, gradova i fondova finansijske izvještaje Vijeće naroda Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa MRS JS.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Vijeća naroda Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2016. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše revizijsko mišljenje o finansijskom stanju imovine, obaveza i izvora i izvršenju budžeta.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaja

Generalni sekretar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u Napomenama uz finansijske izvještaje; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da li finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili

greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjeravanje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija sprovodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija takođe uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola, koje smo identifikovali tokom revizije.

Banja Luka, 10.03. 2017. godine

Glavni revizor

Dr Duško Šnjegota, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Vijeća naroda Republike Srpske za 2016. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Vijeća naroda Republike Srpske za 2016. godinu su, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 –Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na dato mišljenje skrećemo pažnju na navedeno pod tačkom 6.2.2. izvještaja:

Obaveze Vijeće naroda Republike Srpske u iznosu od 23.410 KM, dospjele za plaćanje zaključno sa 31.12.2016. godine uključene su u izvršenje budžeta za 2016. godinu, iako raspoloživa budžetska sredstva za njihovo izmirenje nisu obezbijeđena do isteka roka za izradu i dostavljanje finansijskih izvještaja, što nije u skladu sa čl. 39. i 40. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, generalni sekretar je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Vijeća naroda Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Vijeća naroda Republike Srpske.

Banja Luka, 10.03 2017. godine

Glavni revizor

Dr Duško Šnjegota, s.r.

III REZIME DATIH PREPORUKA

Preporuke vezane za finansijske izvještaje

- 1) Preporučujemo generalnom sekretaru da obezbijedi da se prilikom izmirenja obaveza iz prethodne godine vrši iskazivanje izdataka po osnovu izmirenja obaveza iz ranijih godina u izvršenju budžeta tekuće godine, u skladu sa Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za korisnike budžeta Republike, opština, gradova i fondova.

Preporuke vezane za usklađenost poslovanja

- 1) Preporučujemo generalnom sekretaru da predloži Administrativnoj komisiji Vijeća naroda Republike Srpske da:
 - utvrdi kriterijume za klasifikaciju i raspodjelu sredstava granta utvrđenih Odlukom o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava u Vijeću naroda Republike Srpske kao „ostali troškovi za koje klub donese odluku“,
 - uskladi Odluku o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava delegatskim klubovima u Vijeću naroda sa Odlukom o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske u pogledu visine troškova za reprezentaciju koji pripadaju delegatskom klubu.

IV KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2016. godinu,
- Odluka o usvajanju budžeta za 2016. godinu,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opština,
- Odluka o pravima i obavezama izabраниh i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike od 21.03.2016. g. (prečišćeni tekst),
- Odluka o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava delegatskim klubovima u Vijeću naroda Republike Srpske od 21.03.2016. g. (prečišćeni tekst),
- Opšti kolektivni ugovor i Odluke Vlade Republike Srpske o primjeni odredaba opšteg kolektivnog ugovora,
- Poseban kolektivni ugovor za zaposlene u organima uprave,
- Pojedinačni kolektivni ugovor za zaposlene u Službi vijeća naroda Republike Srpske od 07.05.2015. godine,
- Kolektivni ugovor za zaposleni u Službi Vijeća naroda Republike Srpske od 23.08.2016. godine,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi vijeća naroda Republike Srpske,
- Pravilnik o platama i naknadama za zaposlene u Službi Vijeća naroda Republike Srpske od 07.05.2015. godine,
- Pravilnik o naknadi troškova prevoza kod dolaska na posao i povratka s posla od 20.05.2015. g., 24.08.2016. g. i 23.09.2016. godine,
- Uputstvo o načinu obračuna troškova prevoza zaposlenih u organima uprave Republike Srpske,
- Odluka o utvrđivanju najniže cijene rada,
- Zakon o posebnom doprinosu za solidarnost,
- Zakon o doprinosima,
- Zakon o porezu na dohodak,
- Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak,
- Uredba o izdacima za službena putovanja u zemlji i inostranstvu.

V IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Vijeće naroda Republike Srpske (u daljem tekstu: Vijeće naroda) je organ zakonodavne vlasti u Republici Srpskoj, što je utvrđeno Ustavom Republike Srpske. Zakoni i drugi propisi koje izglasa Narodna skupština Republike Srpske, a koji se tiču pitanja vitalnog nacionalnog interesa bilo kojeg od konstitutivnih naroda, stupaju na snagu tek nakon usvajanja u Vijeću naroda.

Vijeće naroda čini 28 delegata (po osam iz konstitutivnih naroda i četiri iz reda ostalih naroda), koji su birani na mandat od četiri godine i organizovani u klubove delegata (klubovi: srpskog, bošnjačkog, hrvatskog naroda i klub ostalih naroda).

Vijeće naroda, na prijedlog klubova delegata, obrazuje stalna i povremena radna tijela koja daju mišljenja, predlažu i izvještavaju Vijeće naroda o pitanjima iz svog djelokruga rada, a odlučuju samo o pitanjima koja su im data u neposrednu nadležnost. Stalna radna tijela Vijeća naroda su komisije: Administrativna, Ustavna, Zakonodavno-pravna i Komisija za izbor i imenovanje. Poslovníkom Vijeća naroda određen je način izbora, broj članova i poslovi koje obavljaju navedene komisije. Izbor članova pojedinih radnih tijela može se vršiti i iz reda naučnih i stručnih radnika.

Poslovníkom Vijeća naroda propisani su: unutrašnja organizacija Vijeća naroda, način ostvarivanja prava i dužnosti delegata i druga pitanja od značaja za rad i ostvarivanje zadataka.

U cilju obavljanja pomoćnih, savjetodavnih, stručnih, administrativno-tehničkih, materijalno-finansijskih i drugih poslova za potrebe Vijeća naroda, organizovana je Služba Vijeća naroda Republike Srpske (u daljem tekstu: Služba), kojom rukovodi generalni sekretar.

Sredstva za rad Vijeća naroda i Službe obezbjeđuju se iz Budžeta Republike Srpske.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji nije bilo primjedbi.

Preporuke date u ovom izvještaju, u cilju njihovog naglašavanja, boldovane su i pisane italic slovima.

2. Sprovedenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Prilikom revizije finansijskih izvještaja Vijeća naroda za 2015. g. nisu date preporuke.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom i izmjenama pravilnika (od 29.11.2016. g.) o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Vijeća naroda Republike (u daljem tekstu Pravilnik) utvrđeni su unutrašnja organizacija, sistematizacija radnih mjesta i organizacioni dijagram. Poslovi i zadaci Službe obavljaju se u organizacionim jedinicama-kabinetima (predsjedavajućeg, potpredsjedavajućih i generalnog sekretara) i odsjecima (za finansijske poslove, zakonodavno-pravne poslove i opšte poslove).

Pravilnikom je sistematizovano 25 radnih mjesta za 32 izvršioca (ranije 31). Na dan 31.12.2016. g. u Službi je zaposleno je 27 izvršilaca (23 na neodređeno vrijeme, tri na određeno vrijeme i jedan pripravnik).

Izabrana i imenovana lica četvrtog saziva Vijeća naroda na dan izvještavanja su: generalni sekretar, 24 delegata koji su zasnovali radni odnos i četiri delegata koji nisu zasnovali radni odnos.

Nakon sprovedenih lokalnih izbora 02.10.2016. g, a u skladu sa čl. 93 Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 1/16) dvoje zaposlenih su ostvarili pravo na mirovanje prava i obaveza iz radnog odnosa. Izabran je novi generalni sekretar Vijeća naroda od 14.11.2016. g.

Pravilnikom o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima predviđeno je formiranje Komisije za internu kontrolu. U toku 2016. g. Komisija za internu kontrolu je sačinila i dostavila generalnom sekretaru Službe kvartalne izvještaje o izvršenim kontrolama potrošnje goriva i rashoda po osnovu servisiranja službenih automobila, rashoda po osnovu reprezentacije, smještaja i troškova mobilnih telefona i nije utvrdila nepravilnosti, u što smo se uvjerili tokom revizije.

Vijeće naroda je uspostavilo sistem internih kontrola koji je funkcionisao na zadovoljavajućem nivou i koji je obezbijedio istinito i fer izvještavanje i poslovanje u skladu sa nadležnom regulativom.

4. Nabavke

Vijeće naroda je Planom javnih nabavki od 18.01.2016. g. planiralo u 2016. g. nabavke vrijednosti od 270.500 KM (sa PDV-om) od čega za nabavku roba 103.000 KM, usluga 92.500 KM i za nefinansijsku imovinu 75.000 KM.

Plan nabavki je mijenjan 06.04.2016. g. i 29.11.2016. g. u strukturi nabavki za nefinansijsku imovinu. Umanjena je planirana vrijednost za nabavku automobila u iznosu od 4.500 KM, a povećana vrijednost nabavke za ostalu komunikacionu opremu.

Prema izvještaju o realizaciji plana nabavki realizovana su 22 postupka nabavki i to: jedan otvoreni postupak, sedam konkurentskih postupaka, 13 direktnih sporazuma i jedan postupak u skladu sa Aneksom II Dio B zakona, ukupne vrijednosti od 192.924 KM, ili 71% od ukupne vrijednosti planiranih nabavki.

Revizijskim ispitivanjem 11 različitih postupaka nabavki vrijednosti 152.847 KM ili 79% od ukupne vrijednosti realizovanih nabavki, nisu utvrđene neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“ broj: 39/14 i 90/14).

5. Priprema i donošenje budžeta

Budžetski zahtjev Vijeća naroda za 2016. g. iznosi 3.394.000 KM i veći je za 184.500 KM od početnog budžetskog ograničenja koje iznosi 3.209.500 KM. Budžetski zahtjev čine: rashodi za bruto plate (2.495.000 KM), rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja (115.000 KM), rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga (434.000 KM), grantovi (220.000 KM) i izdaci za nefinansijsku imovinu (130.000 KM).

Veći budžetski zahtjev se odnosi na dodatna sredstva za: rashode po osnovu korišćenja roba i usluga u iznosu od 19.500 KM, grantove, sredstva za rad delegatskih klubova u iznosu od 45.000 KM i nefinansijsku imovinu u iznosu od 120.000 KM.

Odlukom o usvajanju budžeta za 2016. g., Vijeću naroda odobreno je 3.264.500 KM i to za: lična primanja 2.605.000 KM, rashode po osnovu korišćenja roba i usluga 409.500

KM, grantove 175.000 KM i izdatke za nefinansijsku imovinu 75.000 KM. Odobreni budžet je manji za 129.500 KM u odnosu na budžetski zahtjev. Odobrena su manja sredstva za: rashode za lična primanja (5.000 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (24.500 KM), grantove (45.000 KM) i izdatke za nefinansijsku imovinu (55.000 KM).

Poslije 31.12.2016. g. izvršene su dvije realokacije budžetskih sredstava u Vijeću naroda u ukupnom iznosu od 30.500 KM, po rješenju generalnog sekretara (24.500 KM) i jedna po rješenju Vlade Republike Srpske (6.000 KM).

Rješenjem Vlade Republike Srpske o realokaciji između budžetskih korisnika od 26.01.2017. g. sa Vijeća naroda su realocirana sredstva sa pozicije „rashodi za bruto plate“ u iznosu od 75.000 KM i prenesena na druge budžetske korisnike.

6. Finansijski izvještaji

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Izvršenje budžeta za 2016. g. iznosi 3.160.932 KM odnosno 97% u odnosu na odobreni budžet. Izvršenje budžeta za 2016. g. je niže za 13% u odnosu na prethodnu godinu.

Po nalazu revizije izvršenje budžeta iznosi 3.221.664 KM.

Vijeće naroda je iz sredstava 2016. g. isplatilo najmanje 60.732 KM po osnovu prenesenih obaveza iz 2015. g, za čije izmirenje u budžetu za 2016. g. nisu planirani i iskazani izdaci za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina. U vezi s tim izvršenje budžeta za 2016. g. nije prezentovano na fer i objektivan način.

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici Vijeća naroda iskazani su u iznosu od 8.446 KM.

Prihodi su iskazani u iznosu od 5.266 KM i u cjelosti odnose se na prihode obračunskog karaktera. Čine ih prihodi od prodaje nefinansijske imovine u stalnim sredstvima-rabljenog vozila (3.180 KM) i obračunatog doprinosa za solidarnost na platu za decembar mjesec 2016. g.

Primici su iskazani u iznosu od 3.180 KM i odnose se na primitke za proizvedenu stalnu imovinu, ostvarene od prodaje rabljenog vozila.

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 3.251.873 KM i odnose se na: rashode za lična primanja (2.529.360 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (397.172 KM), grantove (174.985 KM), rashode obračunskog karaktera (90.941 KM) i izdatke za nefinansijsku imovinu (59.416 KM).

Po nalazu revizije ukupni rashodi i izdaci iznose 3.312.605 KM.

6.1.2.1. Rashodi za lična primanja

Rashodi za lična primanja iskazani su u iznosu od 2.529.360 KM i za 3% su niži u odnosu na odobreni budžet. U odnosu na prethodnu godinu niži su za 13%.

Neurošena sredstva sa pozicije rashoda za bruto plate u iznosu od 75.000 KM realocirana su u korist drugih budžetskih korisnika (tačka 5 izvještaja).

Rashodi za bruto plate iskazani su u iznosu od 2.414.100 KM i 3% su niži u odnosu na odobreni budžet, a odnose se na bruto plate zaposlenih u Službi i bruto plate delegata Vijeća naroda koji su zasnovali radni odnos.

Bruto plate čine rashodi za: osnovne plate (1.331.275 KM), plate pripravnika (5.626 KM), uvećanje plate po osnovu rada tokom državnih praznika (136 KM), naknade plata za vrijeme bolovanja koje se ne refundiraju (2.109 KM), minuli radni staž (129.256 KM), porez na platu (149.045 KM) i zbirne doprinose (796.653 KM).

Za period januar – avgust 2016. g. plate zaposlenima u Službi obračunate su u skladu sa Pojedinačnim kolektivnim ugovorom za zaposlene u Službi Vijeća naroda Republike Srpske, Pravilnikom o platama i naknadama zaposlenih u Službi Vijeća naroda Republike Srpske i najnižom cijenom rada od 100 KM. Za period septembar-decembar 2016. g. plate su obračunate u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Službi Vijeća naroda Republike Srpske od 23.08.2016. g. i najnižom cijenom rada od 100 KM.

Plate izabranim i imenovanim licima Vijeća naroda u 2016. g. obračunate su u skladu sa Odlukom o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske (prečišćeni tekst), kojom su utvrđeni koeficijenti za obračun plata imenovanih i izabranih lica i po cijeni rada od 100 KM.

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 115.260 KM i za 5% su viši u odnosu na odobreni budžet. Odnose se na naknade za: prevoz (18.390 KM), topli obrok (44.387 KM), regres za godišnji odmor (8.100 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (838 KM), novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (3.324 KM), novčane pomoći u slučaju teže bolesti (838 KM), ostale naknade-neto naknade predsjedniku sindikata (2.115 KM), odvojeni život (795 KM), obračunate poreze (6.155 KM) i doprinose (30.318 KM).

Naknade za prevoz obračunavane su u skladu sa Pravilnikom o naknadi troškova prevoza od 20.05.2015. g. u visini cijene mjesečne karte zaposlenih u Službi čije je mjesto stanovanja udaljeno preko tri kilometra od mjesta rada za period januar avgust 2016. g. Za zaposlene čije je mjesto prebivališta udaljeno preko 60 km od sjedišta Vijeća naroda su definisane naknade prevoza u visini povratne karte u međugradskom saobraćaju (vikend putovanje do četiri puta mjesečno za posjete porodici udaljenosti preko 60 km).

Pravo na naknadu utvrđuje generalni sekretar na osnovu dostavljene dokumentacije (potvrde, primjerak mjesečne karte, izvod iz cjenovnika prevoznika). Naknada se obračunava srazmjerno prisustvu zaposlenog na poslu. Izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi troškova prevoza od 24.08.2016. g. pravo na naknadu prevoza ostvarivala su lica čije je mjesto stanovanja udaljeno više od četiri kilometra od mjesta rada. Novim Izmjenama i dopunama Pravilnika o naknadi troškova prevoza od 23.09.2016. g. definisano je da će se naknada prevoza ostvarivati u skladu sa Uputstvom o načinu obračuna troškova prevoza zaposlenih u organima uprave Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 78/16).

Rashodi za naknade za odvojeni život odnose se na isplate naknade za jedno izabrano lice u mjesečnom iznosu od 500 KM, a u skladu sa čl. 31 Odluke o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske.

Rashodi za naknade za topli obrok obračunati su za period januar-avgust u visini od 50% najniže plate utvrđene Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno broju ostvarenih radnih dana na osnovu člana 15. Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u Službi Vijeća naroda. Za period septembar-decembar 2016. g. visina naknada iznosi 75%

prosječne neto plate u Republici Srpskoj za prethodnu godinu za svaki radni dan zaposlenog u skladu sa čl. 17 Kolektivnog ugovora za zaposlene u Službi Vijeća naroda Republike Srpske.

Rashodi za regres za godišnji odmor isplaćeni su prema odluci generalnog sekretara u visini od 300 KM po zaposlenom a u skladu sa čl. 20 Pojedinačnog kolektivnog ugovora za zaposlene u Službi vijeća naroda Republike Srpske.

Rashodi za novčane pomoći u slučaju smrti člana porodice isplaćeni su po odlukama generalnog sekretara za dva zaposlena u visini dvije prosječne plate u Republici Srpskoj u prethodnom mjesecu.

Rashodi za novčane pomoći za rođenje djeteta isplaćeni su po odluci generalnog sekretara za jednog zaposlenog u visini jedne prosječne plate u Republici Srpskoj u prethodnom mjesecu.

Rashodi za novčane pomoći u slučaju teže bolesti isplaćeni su po odluci generalnog sekretara za jednog zaposlenog u visini jedne prosječne plate u Republici Srpskoj u prethodnom mjesecu.

Rashodi za ostale naknade odnose se na naknade predsjedniku sindikalne organizacije Vijeća naroda u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Službi Vijeća naroda Republike Srpske.

6.1.2.2. Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 397.172 KM i za 3% su niži u odnosu na odobreni budžet, a za 8% su niži u odnosu na prethodnu godinu.

Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih usluga iskazani su u iznosu od 41.930 KM i za 5% su niži u odnosu na odobreni budžet. Najvećim dijelom se odnose na troškove usluga korišćenja: fiksnih telefona (7.220 KM), mobilnih telefona (26.378 KM), interneta (2.820 KM), PTT usluga (3.123 KM) RTV pretplate (282 KM) i ostalih komunikacionih usluga (2.107 KM).

Troškovi usluga korišćenja mobilnih telefona nadoknađuju se u skladu sa:

- Odlukom o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda (prečišćeni tekst) u visini od 200 KM mjesečno: predsjedavajućem, potpredsjedavajućima i generalnom sekretaru i 100 KM mjesečno: predsjednicima klubova, predsjednicima komisija, zamjeniku generalnog sekretara i savjetniku predsjedavajućeg Vijeća naroda;
- Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o ostalim naknadama troškova zaposlenih u Službi Vijeća naroda u visini do 50 KM šefu kabineta predsjedavajućeg, rukovodiocima odsjeka, višim stručnim saradnicima u kabinetu generalnog sekretara, sekretarima komisija i vozačima i 30 KM ostalim zaposlenima.

Odlukama generalnog sekretara vrše se mjesečne obustave od plate korisnika mobilnog telefona za prekoračeni iznos utvrđenog limita.

Rashodi za režijski materijal iskazani su u iznosu od 36.806 KM i za 14 % su niži u odnosu na odobreni budžet. Odnose se na troškove: kompjuterskog materijala (9.154 KM), kancelarijskog materijala (9.659 KM), materijala za čišćenje (7.161 KM), dnevnu štampu (4.387 KM), službene glasnike, stručne časopise i literaturu (4.667 KM) i troškove ostalog materijala (1.778 KM).

Rashodi za tekuće održavanje iskazani su u iznosu od 29.301 KM i za 2% su niži u odnosu na odobreni budžet, a odnose se na tekuće održavanje: kancelarijskog prostora,

molarske radove (2.986 KM), materijal za održavanje zgrada (454 KM), prevoznih sredstava (16.595 KM), kancelarijske opreme (8.915 KM) i ostalo tekuće održavanje (351 KM).

Odlukom o uslovima i načinu korišćenja službenih automobila u Vijeću naroda (od 27.07.2011. g.), pravo na stalno korišćenje vozila imaju: predsjedavajući, potpredsjedavajući, generalni sekretar i predsjednici klubova, a delegati u Vijeću naroda i zaposleni u Službi imaju pravo korišćenja vozila prilikom obavljanja službenih poslova. Istom odlukom, pored prava na korišćenje službenih vozila definisane su: procedure za redovno i vanredno održavanje vozila, vođenje zbirnih podataka o potrošnji goriva, zamjeni guma i servisiranju vozila, kao i kontrola sprovođenja ove odluke.

Rashodi po osnovu putovanja, smještaja i goriva iskazani su u iznosu od 68.986 KM i za 1% su niži u odnosu na odobreni budžet. Odnose se na troškove službenog putovanja u zemlji (34.360 KM), troškove službenog putovanja u inostranstvu (6.451 KM) i troškove goriva (28.175 KM).

U okviru rashoda službenog putovanja u zemlji i inostranstvu iskazani su troškovi smještaja delegata za vrijeme održavanja sjednica Vijeća naroda (15.046 KM) i troškovi prevoza ličnim vozilima (13.620 KM), koji su utvrđeni Odlukom o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske.

Rashodi za stručne usluge iskazani su u iznosu od 19.927 KM i na nivou su sredstava odobrenih budžetom. Odnose se na troškove usluga: osiguranja zaposlenih (1.993 KM), osiguranja motornih vozila (5.627 KM), održavanja računarskih programa, licenci i ostale kompjuterske usluge (4.981 KM), štampe, vještačenja i izrade projektne dokumentacije (1.209 KM) i ostale stručne usluge (6.117 KM).

Rashodi za ostale stručne usluge najvećim dijelom se odnose na izradu Upgarde CMS sistema i programiranja template-a.

Ostali nepomenuti rashodi iskazani su u iznosu od 200.221 KM i za 1% su niži u odnosu na odobreni budžet. Odnose se na troškove: stručnog usavršavanja zaposlenih (4.862 KM), bruto naknada za rad van radnog odnosa (150.185 KM), reprezentacije (34.948 KM), doprinosa za profesionalnu rehabilitaciju invalida (4.828 KM), taksa i naknada za registraciju vozila (1.420 KM) i ostalih nepomenutih usluga (3.978 KM).

Bruto naknade za rad van radnog vremena najvećim dijelom u iznosu od 147.383 KM odnose se na naknade plate za izabrana lica koja nisu u radnom odnosu u Vijeću naroda. Naknade su obračunate u visini od 70% od plate obračunate u skladu sa utvrđenim koeficijentima složenosti rada iz člana 10. Odluke o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske.

Troškovi reprezentacije regulisani su Pravilnikom o načinu i uslovima korišćenja internih i eksternih usluga reprezentacije. Pravo korišćenja interne i eksterne reprezentacije imaju: predsjedavajući, potpredsjedavajući, generalni sekretar i predsjednici komisija (samo na internu reprezentaciju) na teret sredstava Vijeća naroda, a predsjednici klubova delegata koriste pravo na internu i eksternu reprezentaciju na teret sredstava reprezentacije delegatskih klubova.

6.1.2.3. Grantovi

Sredstva za rad delegatskih klubova iskazana su u iznosu od 174.985 KM i na nivou su odobrenih budžetom kao i prethodne godine.

Zakonom o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opštine (članovi 5. stav 2 i 10 - „Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 65/08), određen je način

raspoređivanja sredstava za rad delegatskih klubova i troškovi koji se finansiraju iz dodijeljenih sredstava. Na osnovu odluke Administrativne komisije sredstva se raspoređuju srazmjerno broju delegata. U 2016. g. dodijeljeno je po 50.000 KM klubovima delegata iz reda konstitutivnih naroda i 25.000 KM klubu delegata iz reda ostalih naroda.

Realizacija sredstava za rad delegatskih klubova vrši se u skladu sa Odlukom o kriterijumima za raspodjelu sredstava delegatskim klubovima (od 21.03.2016. g. prečišćeni tekst) i pojedinačnim odlukama delegatskih klubova. Kontrola i praćenje trošenja sredstava tekućeg granta vrši se na osnovu kvartalnih izvještaja o utrošku dodijeljenih sredstava delegatskim klubovima.

U pomenutoj odluci, pored pokriva troškova kao što su: putni troškovi u zemlji i inostranstvu, troškovi reprezentacije, mobilnih telefona, nabavke goriva i održavanja automobila i dr, sredstva se dodjeljuju i za pokriva ostalih troškova za koje klub donese odluku, a za koje nisu utvrđeni kriterijumi za klasifikaciju.

U okviru ostalih troškova evidentirane su između ostalog, pomoći (udruženjima, institucijama za obrazovanje, đачke stipendije) što ne zadovoljava zahtjeve Metodologije upravljanja grantovima za projekte i programe koji se finansiraju ili sufinansiraju sredstvima budžeta Republike Srpske (koju je donijelo Ministarstvo finansija Republike Srpske decembra 2014. g.) u dijelu: načina dodjele sredstava, izvještavanja i kontrole.

Neraspoređena sredstva za rad delegatskih klubova se u skladu s odlukama predsjednika klubova delegata, raspodjeljuju političkim strankama (kojim pripadaju delegati) na žiro-račune, kao i delegatima na tekuće račune za pokriva troškova reprezentacije i mobilnih telefona koje su delegati imali za obavljanje svoje funkcije (do 40% pripadajućeg dijela po delegatu). Na ovaj način utrošak sredstava za reprezentaciju mogao bi se smatrati da je iznad dozvoljenih limita potrošnje prema članu 40 stav 2 Odluke o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda, odnosno iznad 10% od godišnjih sredstava koja pripadaju za rad delegatskom klubu.

Preporučujemo generalnom sekretaru da predloži Administrativnoj komisiji Vijeća naroda Republike Srpske da:

- utvrdi kriterijume za klasifikaciju i raspodjelu sredstava granta utvrđenih Odlukom o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava u Vijeću naroda Republike Srpske kao „ostali troškovi za koje klub donese odluku“,

- uskladi Odluku o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava delegatskim klubovima u Vijeću naroda sa Odlukom o pravima i obavezama izabranih i imenovanih lica u Vijeću naroda Republike Srpske u pogledu visine troškova za reprezentaciju koji pripadaju delegatskom klubu.

6.1.2.4. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera za 2016. g. iskazani su u iznosu od 90.941 KM, a obuhvataju: nabavnu vrijednost realizovanih zaliha (3.616 KM), troškove amortizacije (86.420 KM), rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (759 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera (146 KM).

6.1.2.5. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 59.416 KM i za 21% su niži od odobrenih budžetom. Odnose se na izdatke za nefinansijsku imovinu i to za nabavku: postrojenja i opreme (43.886 KM), nematerijalne proizvedene imovine (5.000 KM), nematerijalne neproizvedene imovine (6.915 KM) i zaliha materijala, robe, sitnog inventara i ambalaže (3.616 KM).

Vijeće naroda je iz sredstava za 2016. g. isplatilo 60.732 KM po osnovu obaveza iz 2015. g., koje nije iskazalo u okviru izdataka za otplatu neizmirenih obaveza iz ranijih godina. Obaveze su izmirene do 19.04.2016. g.

Preporučujemo generalnom sekretaru da obezbijedi da se prilikom izmirenja obaveza iz prethodne godine vrši iskazivanje izdataka po osnovu izmirenja obaveza iz ranijih godina u izvršenju budžeta tekuće godine, u skladu sa Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za korisnike budžeta Republike, opština, gradova i fondova.

6.2. Imovina, obaveze i izvori

6.2.1. Imovina

Na dan 31.12.2016. g. Vijeće naroda iskazalo je imovinu bruto vrijednosti 814.875 KM, ispravke vrijednosti 643.932 KM i neto vrijednosti 170.943 KM. Neto vrijednost imovine čini nefinansijska imovina u iznosu od 168.360 KM i finansijska imovina u iznosu od 2.538 KM.

Nefinansijsku imovinu čini nefinansijska imovina u stalnim sredstvima bruto vrijednosti 801.054 KM, ispravke vrijednosti 632.694 KM i neto vrijednosti 168.360 KM.

U toku godine evidentirano je povećanje postrojenja i opreme po osnovu nabavke: putničkog vozila marke Citroen C - Elysee (25.500 KM), računarske i ostale komunikacione opreme (6.543 KM), opreme za grijanje i ventilaciju (6.704 KM) i kancelarijskog namještaja (5.137 KM).

Smanjenje vrijednosti motornih vozila odnosi se na prestanak priznavanja dva automobila po osnovu:

-prodaje automobila marke Renault megar, godina proizvodnje 2008. bruto vrijednosti i ispravke vrijednosti 29.649 KM u skladu sa odlukom generalnog sekretara Vijeća naroda o prodaji putem prikupljanja ponuda,

-donacije opštini Jezero automobila Renault megar proizvodnja 2008. g. bruto i ispravke vrijednosti 32.497 KM, prema odluci generalnog sekretara Vijeća naroda.

Iz evidencije je isknjižena oprema za grijanje i ventilaciju, a odnosi se na klima uređaje (5) po osnovu Odluke o prenosu vlasništva bez naknade sa Vijeća naroda na Narodnu skupštinu Republike Srpske bruto i ispravke vrijednosti 6.338 KM.

U okviru nematerijalne imovine nabavljeni su računarski programi (5.000 KM) i licence (6.914 KM).

Sa 31.12.2016. g. iz evidencije je isknjižena oprema bruto vrijednosti 10.142 KM, ispravke vrijednosti 9.992 KM i neto vrijednosti 146 KM po osnovu odluke generalnog sekretara o rashodovanju i otpisu nefinansijske imovine u stalnim sredstvima po prijedlogu komisije za popis sa 31.12.2016. g.

Finansijska imovina na dan 31.12.2016. g. iskazana je u bruto iznosu od 13.821 KM, ispravke vrijednosti u iznosu od 11.238 KM i neto iznosu od 2.583 KM.

Neto vrijednost finansijske imovine odnosi se na kratkoročna potraživanja po osnovu korišćenja mobilnih telefona za decembar 2016 g.

Ispravka vrijednosti potraživanja u iznosu od 11.238 KM odnosi se na otpis kratkoročnih potraživanja od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske po osnovu refundacije bolovanja iz 2015. g. i ranijih godina.

6.2.2. Obaveze

Ukupne obaveze na dan 31.12.2016. g. iskazane su u iznosu od 382.133 KM i za 5 % su niže u odnosu na 31.12.2015. g. Odnose se na kratkoročne obaveze koje čine: obaveze za lična primanja (232.748 KM), obaveze iz poslovanja (106.091 KM) i obaveze za grantove (43.294 KM).

Obaveze za lična primanja odnose se na neisplaćenu bruto platu za decembar 2016. g. u iznosu od 201.789 KM i obaveze za bruto naknade i ostala lična primanja zaposlenih i delegata za novembar i decembar 2016. g. u iznosu od 30.959 KM.

Obaveze iz poslovanja odnose se na obaveze prema dobavljačima za nabavku roba i usluga u iznosu od 94.010 KM, za nabavku stalne imovine u iznosu od 11.478 KM i obaveze prema fizičkim licima u iznosu od 603 KM.

Obaveze za grantove odnose se na fakturisane obaveze za grantove prema delegatskim klubovima za novembar i decembar 2016. g.

Putem multilateralne kompenzacije u 2016. g. izmirene su obaveze u iznosu od 42.423 KM.

Sa 28.02.2017. g. izmirene su kratkoročne obaveze u iznosu od 358.723 KM, a obaveze u iznosu od 23.410 KM nisu izmirene. Neizmirene obaveze se odnose na obaveze za: bruto naknade zaposlenih i delegata Vijeća naroda (7.681 KM) i grantove (15.729 KM).

Obaveze u iznosu od 23.410 KM, dospjele za plaćanje zaključno sa 31.12.2016. g. uključene su u izvršenje budžeta za 2016. godinu, iako raspoloživa budžetska sredstva za njihovo izmirenje nisu obezbijeđena do isteka roka za izradu i dostavljanje finansijskih izvještaja, što nije u skladu sa čl. 39. i 40. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.

6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini

Vlastiti izvori na dan 31.12.2016. g. iskazani su u iznosu od 72.353 KM. Odnose se na rezerve po osnovu revalorizacije (procijenjena vrijednost stalne imovine iz ranijih godina).

6.3. Vanbilansna evidencija

Vijeće naroda nije iskazalo vanbilansnu evidenciju, jer nije imalo poslovnih događaja koji su predmet vanbilansne evidencije.

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

Vijeće naroda je objelodanilo da nema potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze. Protiv Vijeća naroda se ne vode sudski sporovi, niti je Vijeće naroda pokrenulo bilo kakve sporove.

6.5. Napomene/obrazloženja uz finansijske izvještaje

Uz finansijske izvještaje Vijeća naroda sačinjene su i dostavljene Napomene/obrazloženja, koja na sistematičan način pružaju dodatne informacije prezentovane u Pregledu prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, te Pregledu imovine, obaveza i izvora.

Revizijski tim

Mira Rajjić, s.r.

Vladimir Grahovac, s.r.

VIJEĆE NARODA REPUBLIKE SRPSKE

PREGLED PRIHODA, PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA na računovodstvenim fondovima od 01 do 05 od 01.01 do 31.12.2016.

Tabela br. 1

Ekon. kod	POZICIJA	Tekuća godina							Prethodna godina	Nalaz revizije (fond 01)	Nalaz revizije ukupno	Indeks (11/3)	Indeks (12/9)	Razika po nalazu revizije 12-9
		Budžet	Fond 01 31.12.2016.	Fond 02	Fond 03	Fond 04	Fond 05	UKUPNO 4+5+6+7+8	UKUPNO					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	A. PRIHODI	0	5.266	0	0	0	0	5.266	1.518	5.266	5.266	100	100	0
71	PORESKI PRIHODI	0	0	0	0	0	0	0	759	0	0			0
711	Prihodi od poreza na dohodak i dobit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
712	Doprinosi za socijalno osiguranje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
713	Porezi na lična primanja i prihode od samostalnih djelatnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
714	Porezi na imovinu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
715	Porezi na promet proizvoda i usluga	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
716	Carine i uvozne dažbine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
717	Indirektni porezi doznačeni od UIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
719	Ostali poreski prihodi	0	0	0	0	0	0	0	759	0	0			0
72	NEPORESKI PRIHODI	0	0	0	0	0	0	0	759	0	0			0
721	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine i pozitivnih kursnih razlika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
722	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
723	Novčane kazne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
729	Ostali neporeski prihodi	0	0	0	0	0	0	0	759	0	0			0
73	GRANTOVI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
731	Grantovi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
77	PRIHODI OBRAČUNSKOG KARAKTERA	0	5.266	0	0	0	0	5.266	0	5.266	5.266	100	100	0
771	Prihodi obračunskog karaktera	0	5.266	0	0	0	0	5.266	0	5.266	5.266	100	100	0
7715	Prihodi od usklađivanja vrijednosti imovine		3.180					3.180		3.180	3.180	100	100	0
7719	Ostali prihodi obračunskog karaktera		2.086					2.086		2.086	2.086	100	100	0
78	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽETSKIH JEDINICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
781	Transferi između budžetskih jedinica različitih nivoa vlasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
782	Transferi između budžetskih jedinica istog nivoa vlasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	B. PRIMICI	0	3.180	0	0	0	0	3.180	0	3.180	3.180	100	100	0
81	PRIMICI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	0	3.180	0	0	0	0	3.180		3.180	3.180	100	100	0
811	Primici za proizvedenu stalnu imovinu	0	3.180	0	0	0	0	3.180	0	3.180	3.180	100	100	0

Ekon. kod	POZICIJA	Tekuća godina							Prethodna godina	Nalaz revizije (fond 01)	Nalaz revizije ukupno	Indeks (11/3)	Indeks (12/9)	Razlika po nalazu revizije 12-9
		Budžet	Fond 01 31.12.2016.	Fond 02	Fond 03	Fond 04	Fond 05	UKUPNO	UKUPNO					
								4+5+6+7+8						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8112	Primici za postrojenja i opremu		3.180					3.180		3.180	3.180	100	100	0
812	Primici za dragocjenosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
813	Primici za neproizvedenu stalnu imovinu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
814	Primici od prodaje stalne imovine namijenjene prodaji i obustavljenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
815	Primici za strateške zalihe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
816	Primici od zaliha materijala, učinaka, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
817	Primici po osnovu poreza na dodatu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
91	PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
911	Primici od finansijske imovine	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
92	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
921	Primici od zaduživanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (A+B)	0	8.446	0	0	0	0	8.446	1.518	8.446	8.446	100	100	0
	V. R A S H O D I	3.189.500	3.192.457	0	0	0	0	3.192.457	3.670.963	3.192.457	3.077.197	100	96	-115.260
41	TEKUĆI RASHODI OSIM RASHODA OBRAČUNSKOG KARAKTERA	3.189.500	3.101.516	0	0	0	0	2.986.256	3.575.924	3.101.516	2.986.256	100	100	0
42	TEKUĆI RASHODI OSIM RASHODA OBRAČUNSKOG KARAKTERA	2.605.000	3.101.516	0	0	0	0	2.414.100	2.968.510	3.101.516	2.414.100	100	100	0
411	Rashodi za lična primanja	2.605.000	2.529.360					2.529.360	2.968.510	2.529.360	2.529.360			
4111	Rashodi za bruto plate	2.495.000	2.414.100					2.414.100	2.826.770	2.414.100	2.414.100			
4112	Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	110.000	115.260					115.260	141.740	115.260	115.260			
412	Rashodi po osnovu korišćenja robe i usluga	409.500	397.171	0	0	0	0	397.171	432.527	397.171	397.171	100	100	0
4122	Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga	44.000	41.930					41.930	43.488	41.930	41.930			
4123	Rashodi za režijski materijal	43.000	36.806					36.806	42.812	36.806	36.806			
4125	Rashodi za tekuće održavanje	30.000	29.301					29.301	31.528	29.301	29.301			
4126	Rashodi po osnovu putovanja i smještaja	70.000	68.986					68.986	63.625	68.986	68.986			
4127	Rashodi za stručne usluge	20.000	19.927					19.927	16.045	19.927	19.927			
4129	Ostali nepomenuti rashodi	202.500	200.221					200.221	235.029	200.221	200.221			
413	Rashodi finansiranja i drugi finansijski troškovi (a do z)		0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
414	Subvencije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
4141	Subvencije							0						0
415	Grantovi	175.000	174.985	0	0	0	0	174.985	174.887	174.985	174.985	100	100	0
4152	b) Grantovi u zemlji	175.000	174.985						174.887	174.985	174.985			

Ekon. kod	POZICIJA	Tekuća godina							Prethodna godina	Nalaz revizije (fond 01)	Nalaz revizije ukupno	Indeks (11/3)	Indeks (12/9)	Razlika po nalazu revizije 12-9
		Budžet	Fond 01 31.12.2016.	Fond 02	Fond 03	Fond 04	Fond 05	UKUPNO	UKUPNO					
								4+5+6+7+8						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
416	Doznake na ime socijalne zaštite koje se isplaćuju iz budžeta Republike, opština i gradova	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
417	Doznake na ime socijalne zaštite koje isplaćuju institucije obaveznog socijalnog osiguranja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
47	RASHODI OBRAČUNSKOG KARAKTERA	0	90.941	0	0	0	0	90.941	95.039	90.941	90.941	100	100	0
471	Rashodi obračunskog karaktera	0	90.941	0	0	0	0	90.941	95.039	90.941	90.941	100	100	0
4711	Nabavna vrijednost realizovanih zaliha		3.616					3.616	4.752	3.616	3.616	100	100	0
4712	Rashodi po osnovu amortizacije		86.420					86.420	89.551	86.420	86.420	100	100	0
4715	Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine		759					759		759	759	100	100	0
4719	Ostali rashodi obračunskog karaktera		146					146	736	146	146	100	100	0
48	TRANSFERI IZMEĐU BUDŽETSKIH JEDINICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
481	Transferi između budžetskih jedinica različitih nivoa vlasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
482	Transferi između budžetskih jedinica istog nivoa vlasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	G. I Z D A C I	75.000	59.417	0	0	0	0	59.417	39.649	120.149	120.149	202	202	60.732
51	IZDACI ZA NEFINANSIJSKU IMOVINU	75.000	59.417	0	0	0	0	59.417	39.649	59.417	59.417	100	100	0
511	Izdaci za proizvedenu stalnu imovinu	65.000	48.886	0	0	0	0	48.886	34.897	48.886	48.886	100	100	0
5113	Izdaci za nabavku postrojenja i opreme	65.000	43.886						34.897	43.886	43.886			
5117	Izdaci za nematerijalnu proizvedenu imovinu		5.000					5.000		5.000	5.000	100	100	0
512	Izdaci za dragocjenosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
513	Izdaci za neproizvedenu stalnu imovinu	0	6.915	0	0	0	0	6.915	0	6.915	6.915	100	100	0
514	Izdaci za stalnu imovinu namijenjenu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
515	Izdaci za strateške zalihe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
516	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	10.000	3.616	0	0	0	0	3.616	4.752	3.616	3.616	100	100	0
5161	Izdaci za zalihe materijala, robe i sitnog inventara, ambalaže i sl.	10.000	3.616					3.616	4.752	3.616	3.616			0
517	Izdaci po osnovu poreza na dodatu vrijednost	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
61	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
611	Izdaci za finansijsku imovinu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
62	IZDACI ZA OTPLATU DUGOVA	0	0	0	0	0	0	0	0	60.732	60.732			60.732
621	Izdaci za otplatu dugova	0	0	0	0	0	0	0	0	60.732	60.732			60.732
6219	Izdaci za otplatu ostalih dugova									60.732	60.732			60.732
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (V+G)	3.264.500	3.251.874	0	0	0	0	3.251.874	3.710.612	3.312.606	3.197.346	102	98	

VIJEĆE NARODA REPUBLIKE SRPSKE
PREGLED IMOVINE, OBAVEZA I IZVORA na dan 31.12.2016

Tabela br.2

Ekonomski kod	POZICIJA	Tekuća godina			Prethodna godina	Nalaz revizije	Indeks (7/5)	Razlika po nalazu revizije (7-5)
		Bruto	Ispravka	Neto (3-4)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	A. NEFINANSIJSKA IMOVINA (I+II)	801.055	632.694	168.361	199.125	168.361	100	0
01	I NEFINANSIJSKA IMOVINA U STALNIM SREDSTVIMA	801.055	632.694	168.361	199.125	168.361	100	0
011	Proizvedena stalna imovina	794.140	631.887	162.253	199.125	162.253	100	0
0112	Postrojenja i oprema	785.841	628.005	157.836	199.125	157.836	100	0
0115	Nematerijalna proizvedena imovina	8.299	3.882	4.417	0	4.417		
012	Dragocjenosti	0	0	0	0	0		0
013	Neproizvedena stalna imovina	6.915	807	6.108	0	6.108	100	0
0134	Nematerijalna neproizvedena imovina	6.915	807	6.108	0	6.108	100	0
014	Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi i avansi	0	0	0	0	0		0
02	NEFINANSIJSKA IMOVINA U TEKUĆIM SREDSTVIMA	0	0	0	0	0		0
021	Stalna imovina namijenjena prodaji i obustavljena poslovanja	0	0	0	0	0		0
022	Strateške zalihe	0	0	0	0	0		0
023	Zalihe materijala, učinaka i roba	0	0	0	0	0		0
024	Sitan inventar, auto-gume, odjeća, obuća i sl.	0	0	0	0	0		0
025	Avansi za nefinansijsku imovinu u tekućim sredstvima			0				0
1	B. FINANSIJSKA IMOVINA (I+II)	13.821	11.238	2.583	2.779	2.583	100	0
11	I DUGOROČNA FINANSIJSKA IMOVINA	0	0	0	0	0		0
111	1. Dugoročni plasmani (a do d)	0	0	0	0	0		0
112	Dugoročna potraživanja	0	0	0	0	0		0
117	Dugoročna razgraničenja	0	0	0	0	0		0
118	Ostala dugoročna finansijska	0	0	0	0	0		0
12	KRATKOROČNA FINANSIJSKA IMOVINA	13.821	11.238	2.583	2.779	2.583	100	0
121	Gotovina i gotovinski ekvivalenti	0	0	0	0	0		0
122	Kratkoročni plasmani	0	0	0	0	0		0
123	Kratkoročna potraživanja	13.821	11.238	2.583	2.779	2.583	100	0
1234	Potraživanja za nenaplaćene poreze, doprinose i neporeske prihode	2.583		2.583	2.020	2.583	100	0
1239	Ostala kratkoročna potraživanja	11.238	11.238	0	759			
127	Kratkoročna razgraničenja	0	0	0	0	0		0
128	Ostala kratkoročna finansijska imovina	0	0	0	0	0		0
129	Finansijski i obračunski odnosi između budžetskih jedinica	0	0	0	0	0		0
	UKUPNA IMOVINA (A + B)	814.876	643.932	170.944	201.904	170.944	100	

Tabela br. 2a

Ekon. kod	POZICIJA	Tekuća godina	Prethodna godina	Nalaz revizije	Indeks (5/3)	Razlika po nalazu revizije
1	2	3	4	5	6	7
	V. O B A V E Z E	382.133	400.903	382.133	100	0
21	DUGOROČNE OBAVEZE	0	0	0		0
211	Dugoročne finansijske obaveze	0	0	0		0
217	Dugoročna rezervisanja i razgraničenja	0	0	0		0
218	Ostale dugoročne obaveze	0	0	0		0
22	KRATKOROČNE OBAVEZE	382.133	400.903	382.133	100	0
221	Kratkoročne finansijske obaveze	0	0	0		0
222	Obaveze za lična primanja	232.748	250.071	232.748	100	0
2221	Obaveze za bruto plate zaposlenih	201.789	202.505	201.789		
2222	Obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih	30.959	47.566	30.959		
223	Obaveze iz poslovanja	106.091	107.783	106.091	100	0
2231	Obaveze iz poslovanja u zemlji	106.091	107.783	106.091		
224	Obaveze za rashode finansiranja i druge finansijske troškove	0	0	0		0
225	Obaveze za subvencije, grantove i doznake na ime socijalne zaštite	43.294	43.049	43.294	100	0
2252	Obaveze za grantove	43.294	43.049	43.294	100	0
227	Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja	0	0	0		0
228	Ostale kratkoročne obaveze	0	0	0		0
229	Finansijski i obračunski odnosi između budžetskih jedinica	0	0	0		0
	G. V L A S T I T I I Z V O R I	72.353	72.353	72.353	100	0
31	TRAJNI IZVORI SREDSTAVA	0	0	0		0
311	Trajni izvori sredstava	0	0	0		0
32	REZERVE	72.353	72.353	72.353	100	0
321	Rezerve	72.353	72.353	72.353	100	0
3211	Rezerve	72.353	72.353	72.353	100	0
33	FINANSIJSKI REZULTAT	0	0	0		0
331	Finansijski rezultat	0	0	0		0
391	D. VANBILANSNA AKTIVA					
392	Đ. VANBILANSNA PASIVA					