



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji
Narodne skupštine Republike Srpske
za period 01.01 – 31.12.2021. godine**

Broj: RV002-22

Banja Luka, 08.04.2022. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	1
	Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja	1
II	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....	3
	Izveštaj o reviziji usklađenosti.....	3
III	KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....	4
IV	IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)	5
	1. Uvod	5
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja	5
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola	5
	4. Nabavke	6
	5. Priprema i donošenje budžeta	6
	6. Finansijski izvještaji.....	7
	6.1. Izveštaj o izvršenju budžeta.....	7
	6.1.1. Prihodi i primici	7
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	7
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	11
	6.2.1. Imovina	11
	6.2.2. Obaveze.....	11
	6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini	12
	6.3. Vanbilansna evidencija	12
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze	12
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje	12

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Narodne skupštine Republike Srpske koji obuhvataju: Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01; Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05; Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Narodne skupštine Republike Srpske istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalno značajnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2021. godine; prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

Osnov za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2200 – 2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 – Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Narodne skupštine Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Narodne skupštine Republike Srpske se oslanjaju na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2021. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje

Generalni sekretar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevareom ili greškom, kao i da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjerenje predstavlja visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 08.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Izvještaj o reviziji usklađenosti

Mišljenje

Uz reviziju finansijskih izvještaja Narodne skupštine Republike Srpske za 2021. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Narodne skupštine Republike Srpske za 2021. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Osnov za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 – Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, generalni sekretar je, takođe, odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Narodne skupštine Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Narodne skupštine Republike Srpske.

Banja Luka, 08.04.2022. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

III KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske
- Zakon o trezoru
- Zakon o izvršenju budžeta za 2021. godinu, Odluka o usvajanju budžeta za 2021. godinu i Odluka o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti u Republici Srpskoj, članovi 4. i 9.-11.
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske
- Zakon o javnim nabavkama
- Zakon o radu, članovi 39., 204. i 205.
- Zakon o porezu na dohodak, Glava I-IV, VI, X, XII i XIII
- Zakon o doprinosima
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju invalida, član 26. i 27.
- Zakon o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opština, član 10.
- Kolektivni ugovor u Službi Narodne skupštine Republike Srpske
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske i Odluka o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru
- Pravilnik o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole i Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe Narodne skupštine Republike Srpske
- Pravilnik o platama i naknadama izabranih i imenovanih lica u Narodnoj skupštini Republike Srpske
- Pravilnik o načinu i kriterijumima za dodjelu sredstava tekućih grantova neprofitnim organizacijama
- Odluka o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova i poslaničkih grupa
- Odluka o utvrđivanju cijene rada
- Odluka o najnižoj plati za 2021. godine

IV IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)

1. Uvod

Narodna skupština Republike Srpske (u daljem tekstu: Narodna skupština) je zakonodavni organ, koji je u strukturi vlasti organizovan i funkcioniše u skladu sa Ustavom Republike Srpske i Poslovníkom Narodne skupštine Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 66/20).

Saziv Narodne skupštine čine 83 narodna poslanika izabrani na mandat u trajanju od četiri godine (narodni poslanici sa zasnovanim radnim odnosom i narodni poslanici koji nemaju zasnovan radni odnos), koji su organizovani u poslaničke klubove i grupe. Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Narodne skupštine, predlaganje akata i vršenje drugih poslova predviđenih Ustavom, obrazuju se komisije, odbori i savjeti kao stalna i privremena radna tijela Narodne skupštine.

Predsjedništvo Narodne skupštine čine predsjednik i četiri potpredsjednika. Kolegijum Narodne skupštine čine članovi Predsjedništva, predsjednici klubova poslanika i predstavnici poslaničkih grupa.

Služba Narodne skupštine Republike Srpske (u daljem tekstu: Služba) kojom rukovodi generalni sekretar, organizovana je za obavljanje stručnih, savjetodavnih, analitičkih, administrativno–tehničkih, materijalno–finansijskih i drugih poslova za potrebe Narodne skupštine.

Finansiranje Narodne skupštine se vrši iz budžeta Republike, a svoje finansijsko poslovanje obavlja putem sistema jedinstvenog računa trezora (u daljem tekstu: JRT) čija je Glavna knjiga sastavni dio Glavne knjige trezora Republike Srpske (u daljem tekstu: GKT).

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji Služba Narodne skupštine nije imala primjedbi.

2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske je provela finansijsku reviziju Narodne skupštine za 2020. godinu i sačinila izvještaj u kome nije bilo preporuka.

3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Služba je organizovana u pet kabineta (kabinet predsjednika, četiri potpredsjednika i generalnog sekretara), tri odjeljenja i deset odsjeka. Sistematizovana su 84 radna mjesta sa 139 izvršilaca. Na dan 31.12.2021. godine u Službi je bilo angažovano 105 izvršilaca i to dva imenovana lica (generalni sekretar i zamjenik generalnog sekretara), 86 izvršilaca na neodređeno vrijeme, 15 izvršilaca na određeno vrijeme i dva pripravnika. Narodnu skupštinu na kraju godine činilo je 45 poslanika u radnom odnosu i 38 poslanika koji nemaju zasnovan radni odnos.

Služba je internim aktima definisala kontrolne postupke u ključnim procesima i aktivnostima poslovanja (za rashode po osnovu ličnih primanja zaposlenih Službe, izabраниh i imenovanih lica u Narodnoj skupštini, stručnog usavršavanja, službenih putovanja, potrošnje goriva, korišćenja službenih vozila, mobilnih telefona, reprezentacije, službene i radne odjeće i obuće, tekućih grantova poslaničkim klubovima i neprofitnim subjektima), koji se u najvećoj mjeri dosljedno primjenjuju.

Popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine, Služba je obavila u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 45/16 i 113/21).

U skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju izvještaja i načinu izvještavanja o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 1/22), Služba je sačinila godišnji izvještaj elektronskim popunjavanjem obrasca Izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godine sa priložima.

Revizijom nisu utvrđeni nedostaci sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

4. Nabavke

Planom javnih nabavki sa izmjenama i dopunama za 2021. godinu planirano je provođenje 61 postupka u ukupnom iznosu od 833.080 KM bez poreza na dodatu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

Prema Izvještaju o realizaciji plana javnih nabavki za 2021. godinu, nabavke su realizovane zaključenjem ugovora i okvirnih sporazuma u ukupnom iznosu od 565.327 KM bez PDV-a i to provođenjem dva postupka za neprioritetne usluge Aneks II dio B (248.343 KM), jednog pregovaračkog postupka (17.622 KM), šest konkurentskih zahtjeva za dostavu ponuda (58.180 KM), sedam okvirnih sporazuma (90.055 KM za šest konkurentskih i jedan otvoreni postupak) i 32 direktna sporazuma (151.127 KM).

Revizijskim ispitivanjem obuhvaćeno je 65% ukupno realizovanih nabavki koje čine nabavka hotelskih i ugostiteljskih usluga (233.377 KM), nabavka goriva (69.216 KM), nabavka poklona i priznanja (17.622 KM), nabavka zdravstvenih usluga (14.966 KM), nabavka softverskih usluga-antivirusni programski paket (16.000 KM), nabavka sredstava za održavanje lične higijene (5.953 KM), nabavka sredstava za održavanje čistoće (5.938 KM) i nabavka usluga osiguranja vozila od auto-odgovornosti (5.097 KM).

Revizijskim ispitivanjem navedenih postupaka javnih nabavki nisu utvrđene neusklađenosti sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 38/14).

5. Priprema i donošenje budžeta

Pripremu i izradu budžetskog zahtjeva za 2021. godinu, Služba je vršila u skladu sa instrukcijama Ministarstva finansija Republike Srpske. Budžetski zahtjev prema Instrukciji 2 iznosio je 11.112.100 KM.

Odlukom o usvajanju budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 131/20), Službi su odobrena sredstva u iznosu od 10.366.900 KM.

Odlukom o usvajanju rebalansa budžeta za 2021. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 90/21) Službi su odobrena sredstva u iznosu od 10.515.200 KM i to za lična primanja (7.333.000 KM), rashode po osnovu korišćenja roba i usluga (2.931.200 KM), grantove (530.000 KM), doznake (20.000 KM), transfere (2.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (112.000 KM) i ostale izdatke (127.000 KM).

Poslije rebalansa budžeta izvršeno je pet realokacija u iznosu 1.034.440 KM i to tri realokacije po rješenjima Vlade Republike Srpske (995.470 KM) i dvije realokacije po rješenjima generalnog sekretara (38.970 KM) u skladu sa članom 8. stav (1) i (2) Zakona

o izvršenju budžeta za 2021. godine („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 131/20 i 90/21).

Revizijskim ispitivanjima nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

6. Finansijski izvještaji

Narodna skupština ima status budžetskog korisnika i izvještavanje vrši u skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17). Narodna skupština je sačinila propisane obrasce godišnjih izvještaja Obrazac 2 – Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a – Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a – Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a – Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano obrazloženje uz finansijske izvještaje.

6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Ukupno izvršenje budžeta (bez rashoda obračunskog karaktera) na fondu 01 za 2021. godinu iznosi 9.634.911 KM, što je za 4% niže od rebalansa budžeta.

U izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi i primici u iznosu od 143.459 KM koji se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika

6.1.1. Prihodi i primici

Ukupne prihode i primitke iskazane u iznosu od 143.459 KM čine prihodi (502 KM) i primici (142.957 KM).

Ostali primici iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti odnose se na primitke po osnovu naplate refundacije porodijskog odsustva od Fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske (114.406 KM) i refundacije bolovanja od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske (28.551 KM).

6.1.2. Rashodi i izdaci

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 10.350.360 KM, a čine ih rashodi u iznosu od 10.188.586 KM i izdaci u iznosu od 161.775 KM.

Ukupne rashode čine rashodi za lična primanja, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, tekući grantovi, doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike, transferi unutar iste jedinice vlasti i rashodi obračunskog karaktera.

6.1.2.1. Rashodi za lična primanja

Rashodi za lična primanja iskazani u iznosu od 6.323.728 KM odnose se na rashode za bruto plate (5.711.205 KM), bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (522.778 KM), naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada (49.304 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći (40.440 KM).

Rashodi za bruto plate odnose se na rashode za osnovnu platu nakon oporezivanja (3.319.998 KM), uvećanje plata po osnovu minulog radnog staža (231.610 KM), uvećanje plata po osnovu rada noću i u vrijeme praznika (6.705 KM), porez na platu (273.575 KM) i zbirne doprinose (1.879.317 KM).

Rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada odnose se na naknade za prevoz na posao i sa posla (46.865 KM), topli obrok (153.164 KM prije oporezivanja), regres za godišnji odmor (29.100 KM nakon oporezivanja), ostale

regresne naknade (33.090 KM), jubilarne nagrade (36.485 KM), nagrade za posebne rezultate u radu (17.600 KM), dnevnice po osnovu službenih putovanja u zemlji i inostranstvu (13.835 KM), te pripadajuće poreze i doprinose na oporezive naknade (192.639 KM).

Obračun plata i naknada zaposlenima Službe vršen je u skladu sa Kolektivnim ugovorom za zaposlene u Službi, a izabranim i imenovanim licima u skladu sa Pravilnikom o platama i naknadama izabranih i imenovanih lica u Narodnoj skupštini.

Rashodi za naknadu plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju odnose se na naknade plata za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju (26.837 KM) i zbirne doprinose (22.467 KM).

Rashodi za otpremnine i jednokratne pomoći odnose se na otpremnine (11.851 KM), novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (5.045 KM), u slučaju smrti radnika i smrti člana uže porodice (21.580 KM), u slučaju teže bolesti ili invalidnosti (1.265 KM) i pripadajuće poreze i zbirne doprinose na oporezive pomoći (700 KM).

6.1.2.2. Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga

Rashode po osnovu korišćenja roba i usluga iskazane u iznosu od 2.615.335 KM čine rashodi električne energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga, za režijski materijal, tekućeg održavanja, putovanja i smještaja, stručnih usluga, za usluge održavanja javnih površina i zaštitu životne sredine i ostali neklasifikovani rashodi.

Rashodi po osnovu utroška električne energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga iskazani u iznosu od 132.517 KM odnose se na rashode po osnovu utroška električne energije (82.243 KM), komunalnih usluga (19.296 KM), usluga korišćenja fiksnih telefona (14.369 KM), usluga interneta (7.006 KM), poštanskih usluga (6.202 KM) i ostalih komunikacionih usluga (3.401 KM).

Rashodi za režijski materijal iskazani u iznosu od 58.413 KM odnose se na rashode za kancelarijski materijal (33.000 KM), materijal za održavanje čistoće (13.618 KM), stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu i ostali režijski materijal (11.795 KM).

Rashodi za tekuće održavanje iskazani u iznosu od 84.903 KM odnose se na rashode tekućeg održavanja zgrada (3.858 KM), prevoznih sredstava (34.089 KM), kancelarijske opreme (18.394 KM), komunikacione, grijne, rashladne i zaštitne opreme (9.216 KM) i za ostalo tekuće održavanje (19.346 KM).

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja iskazani u iznosu od 326.697 KM odnose se na rashode po osnovu službenih putovanja u zemlji (3.064 KM), smještaja skupštinskih poslanika (121.221 KM), prevoza ličnim vozilima na službenim putovanjima u zemlji (107.670 KM), službenih putovanja u inostranstvu (25.235 KM) te rashodi po osnovu utroška goriva (66.277 KM)

Rashodi po osnovu službenih putovanja u zemlji i inostranstvu (uključujući rashode po osnovu dnevnica, pod tačkom 6.1.2.1. izvještaja) obračunate su u skladu sa Uredbom o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 73/10) i Odlukom o visini naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 57/21) koja je u primjeni od 18.06.2021. godine.

Troškovi smještaja skupštinskih poslanika i stručnih saradnika za vrijeme održavanja sjednica Narodne skupštine priznati su u skladu sa Pravilnikom o platama i naknadama izabranih i imenovanih lica u Narodnoj skupštini.

Troškovi prevoza skupštinskih poslanika ličnim vozilima na redovne i vanredne sjednice Narodne skupštine priznati su u skladu sa Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja putničkih motornih vozila.

Troškovi goriva regulisani su Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja putničkih motornih vozila i Odlukom o određivanju okvirnog normativa potrošnje goriva za službena vozila Narodne skupštine.

Rashodi za stručne usluge iskazani u iznosu od 159.212 KM odnose se na rashode za usluge osiguranja vozila, imovine i zaposlenih (35.096 KM), usluge informisanja i medija (53.892 KM), kompjuterske usluge (1.685 KM), održavanja licenci (42.540 KM) i ostale stručne usluge (25.999 KM)

Rashodi za usluge održavanja javnih površina i zaštite životne sredine iskazani u iznosu od 7.807 KM odnose se na hortikulturno uređenje prostora ispred zgrade Narodne skupštine.

Ostali neklasifikovani rashodi iskazani u iznosu od 1.845.787 KM odnose se na rashode po osnovu stručnog usavršavanja zaposlenih (2.085 KM), bruto naknada za rad van radnog odnosa (1.685.443 KM), reprezentacije (50.565 KM), poreza, doprinosa i naknada na teret poslodavaca (18.633 KM) i ostali nepomenuti rashodi (89.061 KM).

Rashode za bruto naknade za rad van radnog odnosa čine bruto naknade poslanika koji nisu u radnom odnosu u Narodnoj skupštini (1.482.228 KM), bruto naknade po osnovu ugovora o djelu (137.692 KM), bruto naknade po ugovorima o dopunskom radu (53.102 KM) i ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa (12.421 KM).

Bruto naknade poslanicima koji nisu u radnom odnosu u Narodnoj skupštini (poslanički dodatak) obračunate su u skladu sa članom 10. Pravilnika o platama i naknadama izabranih i imenovanih lica u Narodnoj skupštini. Bruto naknade po ugovoru o djelu odnose se na obračunate naknade savjetnicima predsjednika i potpredsjednika Narodne skupštine i izvršiocima angažovanim na organizaciji proslave 30 godina postojanja Narodne skupštine. Bruto naknade po ugovorima o dopunskom radu odnose se na naknade za poslove obezbjeđenja predsjednika Narodne skupštine angažovanim pripadnicima Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srpske u skladu sa članom 10. stav (2) Kolektivnog ugovora u Službi Narodne skupštine. Ostale naknade za rad van radnog odnosa odnose se na dnevnice spoljnim saradnicima u radnim tijelima Narodne skupštine obračunate u skladu sa Odlukom o naknadama naučnim i stručnim radnicima za rad u radnim tijelima Narodne skupštine.

Rashodi po osnovu reprezentacije najvećim dijelom se odnose na rashode po osnovu reprezentacije u zemlji (24.454 KM), reprezentacije u inostranstvu (4.481 KM) i za poklone (21.032 KM). Prava korišćenja usluga reprezentacije izabranim i imenovanim licima Narodne skupštine priznata su u skladu sa Pravilnikom o načinu i uslovima korišćenja internih i eksternih usluga reprezentacije.

Ostali nepomenuti rashodi odnose se na rashode izrade plaketa i organizovanja manifestacije obilježavanja 30 godina postojanja Narodne skupštine (usluge realizatora, iznajmljivanja specijalne opreme, izrade monografije, priređivanja izložbe arhivskih dokumenata „30 godina Narodne skupštine Republike Srpske 1991-2021“, ugostiteljske usluge i dr.).

6.1.2.3. Tekući grantovi i doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike

Tekući grantovi u zemlji iskazani u iznosu od 519.863 KM odnose se na tekuće grantove poslaničkim klubovima i neprofitnim organizacijama.

Tekući grantovi poslaničkim klubovima iskazani u iznosu 499.883 KM odnose se na namjenska sredstva za rad poslaničkih klubova, poslaničkih grupa i nezavisnih poslanika. Odlukom o načinu i kriterijumima za raspodjelu sredstava za rad poslaničkih klubova i poslaničkih grupa uređeni su uslovi i kriterijumi raspoređivanja sredstava za rad poslaničkih klubova/grupa, radi pokrića troškova utvrđenih u članu 10. Zakona o finansiranju političkih stranaka iz budžeta Republike, grada i opštine („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 65/08). U okviru ovih rashoda klasifikovani su troškovi usluga korišćenja mobilnih telefona, dnevne štampe, goriva, reprezentacije i službenih putovanja u zemlji i inostranstvu po nalogima i u funkciji rada poslaničkih klubova i poslaničkih grupa.

Tekući grantovi neprofitnim organizacijama i udruženjima iskazani u iznosu od 19.980 KM odnose se na tekuće grantove humanitarnim organizacijama i udruženjima (4.000 KM), sportskim i omladinskim organizacijama (8.000 KM), organizacijama i udruženjima iz oblasti obrazovanja (4.980 KM) i ostale tekuće grantove neprofitnim subjektima (3.000 KM).

Doznake građanima koje se isplaćuju iz budžeta Republike iskazane su iznosu od 12.210 KM.

Tekući grantovi neprofitnim organizacijama i udruženjima i doznake fizičkim licima dodijeljeni su na osnovu odluka predsjednika Narodne skupštine u skladu sa procedurama definisanih Pravilnikom o načinu i kriterijumima za dodjelu sredstava tekućih grantova neprofitnim subjektima.

6.1.2.4. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani u iznosu od 715.450 KM odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha sitnog inventara, auto-guma, odjeće i obuće (22.993 KM), rashode po osnovu amortizacije (689.268 KM), ostali rashodi obračunskog karaktera (800 KM) i ostali rashodi obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa fondovima obaveznog socijalnog osiguranja (2.389 KM).

Rashodi po osnovu amortizacije odnose se na rashode po osnovu amortizacije poslovnih objekata (407.003 KM), prevoznih sredstava (118.127 KM), kancelarijske opreme (26.841 KM), komunikacione i računarske opreme (110.270 KM), grijne, rashladne i zaštitne opreme (9.066 KM), ostalih postrojenja i opreme (17.567 KM) i nematerijalne imovine (434 KM), koji su obračunati primjenom amortizacionih stopa definisanih Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 110/16).

6.1.2.5. Transferi unutar iste jedinice vlasti

Transferi unutar iste jedinice vlasti iskazani u iznosu od 2.000 KM odnose se na sredstva doznačena Ministarstvu finansija Republike Srpske za učešće u humanitarnoj akciji „S ljubavlju hrabrim srcima“.

6.1.2.6. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 161.775 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu i ostali izdaci iz transakcija između ili unutar jedinica vlasti.

Izdaci za nefinansijsku imovinu iskazani u iznosu od 40.512 KM odnose se na izdatke za nabavku opreme (17.519 KM) i izdatke za zalihe materijala, robe i sitnog inventara i sl. (22.993 KM).

Ostali izdaci iz transakcija sa drugim jedinicama vlasti iskazani u iznosu od 121.263 KM odnose se na izdatke za naknade plata za porodiljsko odsustvo (100.197 KM) i za vrijeme bolovanja (21.066 KM) koji se refundiraju iz fondova obaveznog socijalnog osiguranja.

6.2. Imovina, obaveze i izvori

6.2.1. Imovina

Ukupna imovina na dan 31.12.2021. godine iskazana je u bruto vrijednosti od 40.815.329 KM, ispravke vrijednosti od 16.583.296 KM i neto vrijednosti od 24.232.032 KM, koju čine nefinansijska i finansijska imovina.

6.2.1.1. Nefinansijska imovina

Nefinansijska imovina iskazane bruto vrijednosti od 40.795.732 KM, ispravke vrijednosti od 16.583.296 KM i neto vrijednosti od 24.212.435 KM odnosi se na zgrade, opremu, dragocjenosti, neproizvodnu stalnu imovinu i nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima u pripremi.

Zgrade su iskazane u bruto vrijednosti od 27.133.500 KM, ispravke vrijednosti od 13.142.907 KM i neto vrijednosti od 13.990.593 KM, a odnose na zgradu Narodne skupštine. Promjene na poziciji zgrada odnosile su se na obračunate troškove amortizacije za 2021. godinu u iznosu od 407.003 KM.

Oprema iskazane bruto vrijednosti od 4.450.535 KM, ispravke vrijednosti od 3.439.087 KM i neto vrijednosti od 1.011.448 KM odnosi se na neto vrijednost motornih vozila (416.373 KM), kancelarijsku opremu, alat i inventar (139.729 KM), komunikacionu i računarsku opremu (351.870 KM), grijnu, rashladnu i zaštitnu opremu i drugu opremu (20.815 KM), opremu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport (4.740 KM) i ostalu opremu (77.921 KM).

U toku 2021. godine vrijednost opreme je uvećana za 17.519 KM i to za nabavljeni kancelarijski namještaj i opremu (8.482 KM), računarsku opremu (7.178 KM) i ostalu opremu (1.859 KM). Vrijednost opreme je smanjena za troškove obračunate amortizacije (281.831 KM) i rashodovanje potpuno amortizovane i neupotrebljive opreme na prijedlog popisne komisije (141.070 KM) prema Odluci generalnog sekretara. Navedena oprema je predata ovlaštenom pravnom licu na uništenje.

Dragocjenosti iskazane u iznosu od 29.522 KM odnose se na knjige i umjetnička djela.

Zemljište iskazano u vrijednosti od 8.730.720 KM odnosi se na građevinsko zemljište na kojem se nalazi zgrada Narodne skupštine.

Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima u pripremi iskazana u vrijednosti od 449.283 KM odnosi se na poslovne objekte i prostore (11.841 KM za natkrivanje atrijuma i 1.163 KM za elaborat za zamjenu fasadne eloksirane bravarije) i doniranu neaktiviranu računarsku opremu (404.155 KM) i podržavajuće računarske programe (32.123 KM) u pružanju podrške parlamentima BiH u zadacima pripreme za evropske integracije prema Instrumentu pretpristupne pomoći IPA II.

6.2.1.2. Finansijska imovina i razgraničenja

Finansijska imovina iskazana u bruto i neto vrijednosti od 19.597 KM odnosi se na ostala kratkoročna razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva koja se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja (10.623 KM) i kratkoročna potraživanja po osnovu refundacija iz doprinosa za zdravstveno osiguranje (8.974 KM).

6.2.2. Obaveze

Obaveze na dan 31.12.2021. godine iskazane su iznosu od 979.879 KM, a odnose se na obaveze za lična primanja, obaveze iz poslovanja i obaveze za grantove.

Obaveze za lična primanja zaposlenih iskazane u iznosu od 542.985 KM odnose se na obaveze za bruto plate zaposlenih i profesionalnih poslanika (506.642 KM) i obaveze za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja (36.343 KM).

Obaveze iz poslovanja iskazane u iznosu od 219.196 KM odnose se na obaveze za nabavku roba i usluga (57.295 KM), nabavku stalne imovine (4.230 KM), prema fizičkim licima po osnovu bruto naknada za rad van radnog odnosa (102.571 KM) i obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (55.100 KM).

Obaveze za grantove iskazane u iznosu od 217.698 KM odnose se na obaveze za finansiranje rada poslaničkih klubova i grupa i neprofitnim organizacijama.

Navedene obaveze stvorene u decembru 2021. godine, izmirene su u potpunosti do datuma sačinjavanja finansijskih izvještaja za 2021. godinu.

6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini

Narodna skupština nije imala poslovnih događaja koje su predmet evidentiranja vlastitih izvora.

6.3. Vanbilansna evidencija

Polozicije vanbilansne aktive i pasive na dan 31.12.2021. godine iskazane u iznosu od 6.922 KM odnose se na bankarske garancije dobavljača za dobro izvršenje ugovorenih poslova (isporuka goriva).

6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje je objelodanjeno da nije bilo aktivnosti i transakcija koje se odnose na potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze.

6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje za period 01.01-31.12.2021. godine su objelodanjene neophodni opšti podaci o Narodnoj skupštini, podaci o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja i primijenjenim računovodstvenim politikama. Sačinjena Obrazloženja upućuju na povezane informacije prezentovane u Pregledu prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i Pregledu imovine, obaveza i izvora u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS–JS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Zorana Todorović, s.r.

Miroslav Karać, s.r.

Jelena Jovanić, s.r.