



**GLAVNA SLUŽBA  
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA  
REPUBLIKE SRPSKE**

78000 Banja Luka, Vuka Karadžića 4  
Republika Srpska, BiH  
Tel: +387(0)51/247-408  
Faks: +387(0)51/247-497  
e-mail: revizija@gsr-rs.org

---

**Izveštaj o provedenoj finansijskoj reviziji  
Službe predsjednika Republike Srpske  
za period 01.01- 31.12.2020. godine**

**Broj: RV001-21**

**Banja Luka, 24.03.2021. godine**



## SADRŽAJ

<b>I</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....</b>	<b>1</b>
	Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja .....	1
<b>II</b>	<b>IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA.....</b>	<b>3</b>
	Izvještaj o reviziji usklađenosti.....	3
<b>III</b>	<b>KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI.....</b>	<b>4</b>
<b>IV</b>	<b>IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI) .....</b>	<b>5</b>
	1. Uvod .....	5
	2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja .....	5
	3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola .....	5
	4. Nabavke .....	6
	5. Priprema i donošenje budžeta .....	7
	6. Finansijski izvještaji.....	7
	6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta.....	7
	6.1.1. Prihodi i primici .....	7
	6.1.2. Rashodi i izdaci.....	8
	6.2. Imovina, obaveze i izvori.....	13
	6.2.1. Imovina .....	13
	6.2.2. Obaveze.....	14
	6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini .....	14
	6.3. Vanbilansna evidencija.....	14
	6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze .....	14
	6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje .....	14



## I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

#### **Mišljenje**

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Službe predsjednika Republike Srpske koji obuhvataju Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u glavnoj knjizi trezora na računovodstvenom fondu 01, Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka na računovodstvenim fondovima od 01 do 05, Pregled imovine, obaveza i izvora sa stanjem na dan 31.12.2020. godine i za godinu koja se završava na taj dan. Revizijom smo obuhvatili pregled značajnih transakcija, obrazloženja uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja i primjenu računovodstvenih politika u revidiranom periodu.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji Službe predsjednika Republike Srpske, istinito i objektivno prikazuju, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine i obaveza na dan 31.12.2020. godine, prihoda, primitaka, rashoda i izdataka, kao i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj.

#### **Osnov za mišljenje**

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i relevantnim ISSAI standardima revizije 2000-2810. Naša odgovornost za provođenje revizije je dalje opisana u pasusu Odgovornost revizora. Reviziju smo proveli u skladu sa ISSAI 130 - Etičkim kodeksom, ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti i nezavisni smo u odnosu na subjekta revizije.

Prema Pravilniku o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika finansijske izvještaje Službe predsjednika Republike Srpske čine tabelarni pregledi navedeni u našem izvještaju. Usvojeni okvir finansijskog izvještavanja u Republici Srpskoj podrazumijeva da se sve transakcije, procjene i politike odmjeravaju u odnosu na usaglašenost sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor.

Revizijski nalazi i zaključci o fer i istinitoj prezentaciji finansijskih izvještaja Službe predsjednika Republike Srpske oslanjaju se na propisani okvir finansijskog izvještavanja za javni sektor u Republici Srpskoj.

Zbog činjenice da se u predmetnim finansijskim izvještajima ne prezentuje finansijski rezultat, ne izražavamo mišljenje o finansijskom rezultatu za 2020. godinu.

Smatramo da su pribavljeni revizijski dokazi, s obzirom na propisani okvir finansijskog izvještavanja, dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za naše revizijsko mišljenje.

#### **Odgovornost rukovodstva za finansijske izvještaje**

Generalni sekretar je odgovoran za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor, odnosno propisanim okvirom finansijskog izvještavanja za javni sektor važećim u Republici Srpskoj. Ova odgovornost obuhvata osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze nastale usljed prevare i greške; odgovarajuća objelodanjivanja relevantnih informacija u obrazloženjima uz obrasce godišnjih finansijskih izvještaja; odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena koje su primjerene datim okolnostima i nadzor nad procesom izvještavanja.

#### **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naš cilj je da steknemo razumno uvjerenje o tome da finansijski izvještaji, kao cjelina, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uzrokovane prevarom ili greškom, kao i

da sačinimo i objavimo revizijski izvještaj, koji sadrži naše mišljenje. Razumno uvjeravanje predstavlja visok nivo uvjeravanja, ali nije garancija da će revizija, koja je izvršena u skladu sa ISSAI standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajne pogrešne iskaze kada oni postoje.

Pogrešni iskazi mogu nastati kao posljedica prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako, pojedinačno ili zajedno, mogu uticati na ekonomske odluke korisnika koje se donose na osnovu finansijskih izvještaja.

Zbog činjenice da se revizija provodi provjerom na bazi uzorka i da u sistemu internih kontrola i računovodstvenom sistemu postoje inherentna ograničenja, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške ostanu neotkrivene.

Revizija uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjivanjima datim u finansijskim izvještajima. Izbor postupaka je zasnovan na revizijskom prosuđivanju i profesionalnom skepticizmu, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usljed prevare i greške. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, u cilju osmišljavanja revizijskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja odvojenog mišljenja o efektivnosti internih kontrola. Revizija, takođe, uključuje ocjenu primijenjenih računovodstvenih politika utemeljenih na vremenskoj neograničenosti poslovanja i značajnih procjena izvršenih od strane rukovodstva, kao i ocjenu opšte prezentacije finansijskih izvještaja.

Izjavljujemo da smo postupili u skladu sa relevantnim etičkim zahtjevima u vezi sa nezavisnošću. Ostvarili smo komunikaciju sa odgovornim licima subjekta revizije u vezi sa planiranim obimom i vremenskim rasporedom revizije i drugim važnim pitanjima i značajnim nalazima revizije, uključujući značajne nedostatke u sistemu internih kontrola koji se mogu identifikovati tokom revizije.

Banja Luka, 24.03.2021. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

## II IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

### Izveštaj o reviziji usklađenosti

#### ***Mišljenje***

Uz reviziju finansijskih izvještaja Službe predsjednika Republike Srpske za 2020. godinu, izvršili smo reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa značajnim zakonskim i drugim propisima.

Po našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije prikazane u finansijskim izvještajima Službe predsjednika Republike Srpske za 2020. godinu su, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### ***Osnov za mišljenje***

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti.

Vjerujemo da su pribavljeni revizijski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnov za naše mišljenje o usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija iskazanih u finansijskim izvještajima sa propisima kojima su regulisane.

#### ***Odgovornost rukovodstva za usklađenost***

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, generalni sekretar je takođe odgovoran da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima u skladu sa propisima kojima su regulisane.

#### ***Odgovornost revizora za reviziju usklađenosti***

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije iskazane u finansijskim izvještajima, u svim materijalno značajnim aspektima, u skladu sa propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura kako bi pribavili revizijske dokaze o tome da li je poslovanje Službe predsjednika Republike Srpske obuhvaćeno prema definisanim kriterijumima, usklađeno sa zakonskim i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje Službe predsjednika Republike Srpske.

Banja Luka, 24.03.2021. godine

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

### III KRITERIJUMI ZA REVIZIJU USKLAĐENOSTI

- Zakon o budžetskom sistemu Republike Srpske,
- Zakon o izvršenju budžeta Republike Srpske za 2020. godinu,
- Odluka o usvajanju Drugog rebalansa budžeta za 2020. godinu,
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti,
- Zakona o radu,
- Zakon o porezu na dohodak,
- Zakon o doprinosima,
- Zakon o javnim nabavkama,
- Zakon o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske,
- Uputstvo o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika Republike,
- Pravilnik o naknadama i drugim primanjima izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi Predsjednika Republike,
- Odluka o određivanju osnova za obračun plate izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi predsjednika Republike,
- Pravilnik o uslovima i načinu za dodjelu novčane pomoći za projekte podrške humanitarnim i društveno korisnim akcijama i pokroviteljstvima i projekte podrške za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za djecu i omladinu,
- Odluka o uslovima i načinu za dodjelu novčane pomoći za podršku u realizaciji projekata humanitarnih i radnih akcija i projekata u izgradnji objekata za djecu i omladinu,
- Uredba o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske.



## **IV IZVJEŠTAJ O PROVEDENOJ REVIZIJI (NALAZI)**

### **1. Uvod**

Predsjednik Republike je u skladu sa nadležnostima i ovlaštenjima definisanim Ustavom Republike Srpske donio Odluku o obrazovanju Službe Predsjednika Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 47/08 i 47/10), kojom je osnovana Služba predsjednika Republike (u daljem tekstu: Služba predsjednika).

Služba predsjednika je organizovana u cilju obavljanja savjetodavnih, stručno-analitičkih, organizacionih, administrativnih i tehničkih poslova u pripremi i provođenju odluka i akata koje donosi predsjednik Republike, kao i u obavljanja drugih Ustavom i zakonom utvrđenih ovlaštenja predsjednika Republike.

Generalni sekretar predsjednika Republike rukovodi radom Službe predsjednika i odgovoran je za njen rad, a iz budžeta Republike Srpske obezbjeđuju se sredstva za rad Službe predsjednika iz kojih se u skladu sa Zakonom o Senatu („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 8/97 i 50/10) i Poslovníkom Senata Republike Srpske finansira rad Senata Republike Srpske.

Na dostavljeni Nacrt izvještaja o provedenoj finansijskoj reviziji nije bilo primjedbi.

### **2. Provođenje preporuka iz prethodnog izvještaja**

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske provela je finansijsku reviziju Službe predsjednika za 2019. godinu i sačinila izvještaj u kome nije bilo preporuka.

### **3. Zaključak o funkcionisanju sistema internih kontrola**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika Republike (od 01.02.2019. godine) sa tri izmjene i dopune pravilnika (od 27.12.2019. godine, 31.01.2020. godine i 23.11.2020. godine) utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta kojom su poslovi i zadaci iz nadležnosti Službe predsjednika organizovani u četiri osnovne jedinice (Kabinet predsjednika, Odjeljenje za pravne i opšte poslove, Odjeljenje za materijalno-finansijske poslove i Odjeljenje za tehnički nadzor i održavanje objekta) i Jedinica za internu reviziju. Kao unutrašnje organizacione jedinice u okviru Kabineta predsjednika organizovani su Biro za odnose sa javnošću predsjednika Republike i Biro za ustavni poredak, a u okviru Odjeljenje za tehnički nadzor i održavanje objekta organizovan je Odsjek za vozni park. Navedenim pravilnikom sistematizovano je 50 radnih mjesta za 96 izvršioaca.

Na dan 31.12.2020. godine u Službi predsjednika, pored 3 izabrana lica (predsjednik i dva potpredsjednika) bilo je angažovano još 85 zaposlenih, od čega je 17 postavljenih lica (generalni sekretar, šef Kabineta i 15 savjetnika), 57 zaposlenih na neodređeno vrijeme i 11 zaposlenih na određeno vrijeme.

Šest savjetnika je angažovano na osnovu odluke o postavljenju na određeno vrijeme najdalje do isteka mandata predsjednika Republike, a devet savjetnika na osnovu odluke o postavljenju bez zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme najdalje do isteka mandata predsjednika Republike (od kojih 7 savjetnika prima funkcionalni dodatak, a 2 savjetnika su bez naknade).

Uvidom u dokumentaciju redovnog godišnjeg popisa imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2020. godine revizija nije utvrdila nepravilnosti i neusklađenosti sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 45/16).

Godišnjim planom interne revizije za 2020. godinu planirano je i provedeno pet revizija. Sačinjeni su Izvještaj o internoj reviziji za period 01.01-31.12.2020. godine i Godišnji plan interne revizije za 2021. godinu.

U cilju uspostavljanja sistema finansijskog upravljanja i kontrole prema odredbama Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 91/16) i Uputstva o načinu i postupku provođenja finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 99/17) u prethodnom periodu definisani su ključni poslovni procesi i sačinjena lista poslovnih procesa, uspostavljen je registar rizika i izvršeno je usaglašavanje Pravilnika o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima, a u 2020. godini sačinjena je Knjiga poslovnih procesa (tačka 22. podtačka 5. uputstva) i izvršena analiza rizika (tačka 33. uputstva), te sačinjeni su godišnji izvještaj o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2020. godinu, plan rada na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2021. godinu i Izjave o dostignutom stepenu razvoja sistema internih finansijskih kontrola za 2020. godinu i planiranim mjerama za uspostavljanje nedostignutog nivoa razvoja sistema internih finansijskih kontrola u 2021. godini.

Revizija nije utvrdila nedostatke sistema internih kontrola čime su stvorene pretpostavke za funkcionisanje istih na način da obezbijede istinito i fer izvještavanje i usklađenost sa zakonima i drugim propisima.

#### **4. Nabavke**

Planom javnih nabavki i izmjenama plana za 2020. godinu, u Službi predsjednika, planiran je 21 postupak javnih nabavki u vrijednosti od 1.707.800 KM bez uračunatog poreza na dodanu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

Prema izvještaju o realizaciji, u 2020. godini, provedena su 24 postupka javnih nabavki, od čega su 4 direktna sporazuma, 9 konkurentskih zahtjeva (od čega je 7 okvirnih sporazuma), 9 otvorenih postupaka, 1 pregovarački postupak bez objave obavještenja i 1 postupak nabavke proveden putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama. Ugovorena je vrijednost javnih nabavki od 1.744.297 KM (bez PDV-a), a od ugovorene vrijednosti sa 31.12.2020. godine ukupno je realizovano 1.429.516 KM (bez PDV-a).

Prema obrazloženju datom za potrebe revizije, navedeno odstupanje u broju planiranih i poveljenih postupaka javnih nabavki u 2020. godini nastalo je zbog toga što je postupak nabavke servisiranja i održavanja vozila planom predviđen kao jedan postupak a u Izvještaju o realizaciji prikazan kao tri postupka (tri lota), a postupak nabavke opreme u konferencijskoj i pres sali „Palate Republike” započet je u 2019. godini, a završen tokom 2020. godine.

Revizijskim ispitivanjem je obuhvaćeno 10 postupaka javnih nabavki (5 otvorenih postupaka, 3 konkurentska postupka, 1 pregovarački postupak bez objave obavještenja i 1 postupak proveden putem Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama) ukupne vrijednosti od 1.441.017 KM (bez PDV-a), što čini 83% od ukupno ugovorene vrijednosti javnih nabavki.

Ispitane su nabavke (bez PDV-a) usluge organizacije obilježavanja Dana Republike Srpske (417.555 KM), opreme u konferencijskoj i pres sali „Palate Republike” (170.890 KM), štampanog materijala (84.889 KM), potrošnog materijala (45.726 KM), pogonskog motornog goriva (131.773 KM), auto guma (48.810 KM), led rasvjetnih tijela i led sijalica sa pripadajućom opremom (168.000 KM), održavanja infrastrukture sa pripadajućom opremom (109.700 KM), putničkih motornih vozila (229.872 KM) i sanacije garaža u dvorišnom dijelu Palate (33.800 KM).

Revizijom nisu utvrđena odstupanja i neusklađenosti sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 38/14).

## 5. Priprema i donošenje budžeta

Služba predsjednika je sačinila i dostavila Ministarstvu finansija budžetske zahtjeve za 2020. godinu prema Instrukciji broj 1 i Instrukciji broj 2 u iznosu od 10.847.400 KM.

Odlukom o usvajanju budžeta za 2020. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 112/19) Službi predsjednika su odobrena sredstva u iznosu od 10.847.400 KM, a Odlukom o usvajanju Prvog rebalansa budžeta za 2020. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 122/20) Službi predsjednika su odobrena sredstva u iznosu od 10.369.900 KM.

Odlukom o usvajanju Drugog rebalansa budžeta za 2020. godinu („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 61/20) Službi predsjednika su odobrena sredstva u iznosu od 10.249.900 KM, a odnosi se na rashode ličnih primanja (2.785.000 KM), rashode korišćenja roba i usluga (6.699.700 KM), rashode po sudskim rješenjima (1.000 KM), izdatke za nefinansijsku imovinu (720.700 KM) i ostale izdatke (43.500 KM).

Nakon usvajanja Drugog rebalansa budžeta, izvršene su tri realokacije u iznosu od 391.000 KM, od čega su dvije realokacije izvršene na osnovu rješenja generalnog sekretara u iznosu od 304.000 KM, a jedna realokacija na osnovu rješenja Vlade Republike Srpske u iznosu od 87.000 KM.

Revizijom nisu utvrđene neusklađenosti u odnosu na regulativu koja definiše proces pripreme i donošenja budžeta.

## 6. Finansijski izvještaji

Služba predsjednika ima status budžetskog korisnika čija je glavna knjiga u sastavu GKT i u skladu sa članom 46. i 47. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 15/17) sačinila je propisane obrasce godišnjih izvještaja Obrazac 2 - Pregled planiranih i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenom fondu 01, Obrazac 3a - Pregled prihoda, primitaka, rashoda i izdataka iskazanih u GKT na računovodstvenim fondovima 01 do 05, Obrazac 4a - Funkcionalna klasifikacija rashoda i neto izdataka za nefinansijsku imovinu iskazanih u GKT, Obrazac 5a - Pregled imovine, obaveza i izvora iskazanih u GKT i pisano Obrazloženje uz finansijske izvještaje.

### 6.1. Izvještaj o izvršenju budžeta

Budžetski rashodi i izdaci za 2020. godinu iskazani su u iznosu od 10.182.766 KM, što je 1% niže u odnosu na Drugi rebalans budžeta.

U izvještaju o izvršenju budžeta iskazani su prihodi i primici koji se ne planiraju na nivou budžetskog korisnika.

#### 6.1.1. Prihodi i primici

Ukupni prihodi i primici su iskazani u iznosu od 836.107 KM, od čega na fondu 01 (127.107 KM) i na fondu 03 (708.241 KM), a čine ih prihodi (749.293 KM) i primici u iznosu od 86.814 KM.

##### 6.1.1.1. Prihodi

Prihode čine grantovi, prihodi obračunskog karaktera i transferi između ili unutar jedinica vlasti.

**Grantovi** su u cijelosti iskazani na fondu 03 u iznosu od 378.811 KM, a čine ih grantovi iz inostranstva (2.934 KM) i grantovi od pravnih i fizičkih lica u zemlji u iznosu od 375.877 KM. Odnose se na novčana sredstva za osnivanje prve Banke humanog mlijeka u Republici Srpskoj (277.205 KM) i izgradnju dnevnih centara za djecu sa poteškoćama u razvoju u iznosu od 101.606 KM.

Predsjednik Republike Srpske je, u 2020. godini, donio odluku o pokretanju humanitarne akcije „S ljubavlju hrabrim srcima” u svrhu prikupljanja novčana sredstva za osnivanje prve Banke humanog mlijeka u Republici Srpskoj, a novčana sredstva za izgradnju dnevnih centara za djecu sa poteškoćama u razvoju prikupljena su u skladu sa odlukom o pokretanju humanitarne akcije „S ljubavlju hrabrim srcima” u 2019. godini.

**Prihodi obračunskog karaktera** su u cijelosti iskazani na fondu 01 u iznosu od 41.052 KM, a odnose se na naplaćena sporna potraživanja od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske za koje je prethodno izvršena korekcija vrijednosti.

**Transferi između ili unutar jedinica vlasti** su u cijelosti iskazani na fondu 03 u iznosu od 329.430 KM, a čine ih transferi od jedinica lokalne samouprave (42.850 KM) i transferi unutar iste jedinice vlasti (286.580 KM). Odnose se na novčana sredstva za osnivanje prve Banke humanog mlijeka u Republici Srpskoj (166.750 KM) i izgradnju dnevnih centara za djecu sa poteškoćama u razvoju u iznosu od 162.680 KM.

#### **6.1.1.2. Primici**

Primici su u cijelosti iskazani na fondu 01, a čine ih primici od refundacija po osnovu porodijskog odsustva od Javnog fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske (36.935 KM) i primici za naknade plate za vrijeme bolovanja koji se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske u iznosu od 49.879 KM.

#### **6.1.2. Rashodi i izdaci**

Ukupni rashodi i izdaci iskazani su u iznosu od 11.950.815 KM, od čega na fondu 01 (10.695.905 KM) i na fondu 03 (1.254.910 KM), a čine ih rashodi za lična primanja zaposlenih, rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga, rashodi po sudskim rješenjima, rashodi obračunskog karaktera, transferi između i unutar jedinica vlasti i izdaci.

##### **6.1.2.1. Rashodi za lična primanja zaposlenih**

Rashodi za lična primanja zaposlenih iskazani su u iznosu od 2.679.361 KM, a čine ih rashodi za bruto plate zaposlenih (2.549.672 KM), rashodi za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada (87.309 KM), rashodi za naknadu plata zaposlenih za vrijeme bolovanja, roditeljskog odsustva i ostalih naknada plata koje se ne refundiraju (16.832 KM) i otpremnine i jednokratne pomoći u iznosu od 25.548 KM.

Rashode za bruto plate zaposlenih čine rashodi za osnovnu platu 1.620.924 KM (osnovna plata nakon oporezivanja 1.506.261 KM i porez na dohodak 114.663 KM), rashodi za dodatke na platu (uvećanje osnovne plate po osnovu radnog staža, rada noću, tokom praznika i dr.) 91.529 KM i rashodi za doprinose na platu u iznosu od 837.219 KM.

Rashode za bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada čine rashodi za naknade za prevoz na posao i sa posla (17.980 KM), rashodi za nagrade za posebne rezultate u radu (17.070 KM), rashodi po osnovu dnevnica za službenih putovanja u zemlji i inostranstvu (22.244 KM), rashodi za penzijski doprinos za dobrovoljno penzijsko osiguranje na teret poslodavca (18.860 KM) i rashodi za porez i zbirne doprinose u iznosu od 11.155 KM.

Rashode za otpremnine i jednokratne pomoći čine rashodi za otpremnine po kolektivnom ugovoru (8.807 KM), rashodi za novčane pomoći prilikom rođenja djeteta (6.234 KM), rashodi za novčane pomoći u slučaju smrti člana uže porodice (7.202 KM), rashodi za novčane pomoći u slučaju teže bolesti i invalidnosti (2.354 KM) i rashodi za porez i zbirne doprinose u iznosu od 951 KM.

Plate, naknade i ostala lična primanja obračunate se u skladu sa Odlukom o određivanju osnova za obračun plate izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi predsjednika Republike i Pravilnikom o naknadama i drugim primanjima izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi predsjednika Republike.

#### 6.1.2.2. Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga

Rashodi po osnovu korišćenja roba i usluga iskazani su u iznosu od 6.772.488 KM, a najvećim dijelom čine ih rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga, rashodi za režijski materijal, rashodi za tekuće održavanje, rashodi po osnovu putovanja i smještaja, rashodi za stručne usluge i ostali neklasifikovani rashodi.

**Rashodi po osnovu utroška energije, komunalnih, komunikacionih i transportnih usluga** iskazani su u iznosu od 273.023 KM, a najvećim dijelom odnose se na rashode za usluge korišćenja mobilnog i fiksnog telefona (116.463 KM), rashode po osnovu utroška električne energije (60.209 KM), rashode za centralno grijanje (48.408 KM) i rashode za usluge korišćenja interneta u iznosu od 19.128 KM.

Pravilnikom o naknadama i drugim primanjima izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih lica u Službi predsjednika Republike definisano je pravo priznavanja troškova korišćenja službenih mobilnih telefona izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih lica.

**Rashodi za režijski materijal** iskazani su u iznosu od 154.113 KM, viši su za 3% u odnosu na Drugi rebalans budžeta, a razlika je obezbjeđena realokacijom sredstava unutar rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga. Odnose se na rashode za kancelarijski materijal (40.707 KM), rashode za materijal za održavanje čistoće (74.525 KM) i rashode za stručnu literaturu, časopise i dnevnu štampu u iznosu od 38.881 KM.

**Rashodi za tekuće održavanje** iskazani su u iznosu od 209.236 KM, a najvećim dijelom odnose se na rashode za tekuće održavanje prevoznih sredstava (128.524 KM), rashode za tekuće održavanje komunikacione opreme (32.087 KM), rashode za ostale usluge i materijal za tekuće popravke i održavanje opreme (17.232 KM) i rashode za ostale usluge i materijal za tekuće popravke i održavanje zgrada u iznosu od 16.756 KM.

Način i uslovi korišćenja službenih automobila, održavanje vozila, vođenje evidencije o potrošnji goriva, kao i druge aktivnosti u vezi korišćenja službenih automobila definisani su Pravilnikom o uslovima i načinu korišćenja službenih automobila u Službi predsjednika Republike.

**Rashodi po osnovu putovanja i smještaja** iskazani su u iznosu od 197.794 KM, a odnose se na rashode po osnovu putovanja i smještaja u zemlji (21.603 KM), rashode po osnovu putovanja i smještaja u inostranstvu (74.268 KM) i rashode po osnovu utroška goriva u iznosu od 101.923 KM.

Rashodi po osnovu putovanja i smještaja u zemlji i inostranstvu obračunati su u skladu sa Uredbom o naknadama za službena putovanja u zemlji i inostranstvu za zaposlene u javnom sektoru Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 73/10).

**Rashodi za stručne usluge** iskazani su u iznosu od 187.591 KM, a najvećim dijelom odnose se na rashode za usluge štampanja, grafičke obrade, kopiranja, uvezivanja i sl. (73.276 KM), rashode za usluge objavljivanja tendera, oglasa i informativnih tekstova (32.225 KM), rashode za ostale stručne usluge (24.478 KM), rashode za usluge informisanja i medija (20.913 KM) i rashode za osiguranje vozila u iznosu od 19.932 KM.

**Ostali neklasifikovani rashodi** iskazani su u iznosu od 5.713.407 KM, viši su za 4% u odnosu na Drugi rebalans budžeta, a razlika je obezbjeđena realokacijom sredstava unutar rashoda po osnovu korišćenja roba i usluga. Čine ih rashodi za stručno usavršavanje zaposlenih (9.330 KM), rashodi za bruto naknade za rad van radnog odnosa (422.004 KM), rashodi po osnovu reprezentacije (155.074 KM), rashodi po osnovu poreza, doprinosa i neporeskih naknada na teret poslodavaca (19.980 KM) i ostali nepomenuti rashodi u iznosu od 5.107.019 KM.

Rashodi za bruto naknade za rad van radnog odnosa odnose se na rashode za bruto naknade članovima Senata (17.227 KM), rashode za bruto naknade članovima komisija (7.937 KM), rashode za bruto naknade za funkcionalni dodatak koji se isplaćuje

savjetnicima predsjednika Republike koji nemaju zasnovan radni odnos u Službi predsjednika (183.667 KM), rashode za bruto naknade po ugovoru o djelu (9.680 KM) i rashode za ostale bruto naknade za rad van radnog odnosa koji se isplaćuju angažovanim pripadnicima Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srpske za poslove obezbjeđenja i lične pratnje predsjednika Republike u iznosu od 203.493 KM.

Naknade za rad van radnog odnosa obračunate su u skladu sa Odlukom o određivanju osnova za obračun plate izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi predsjednika Republike.

Rashodi po osnovu reprezentacije odnose se na rashode po osnovu reprezentacije u zemlji (51.356 KM), rashode po osnovu reprezentacije u inostranstvu (47.323 KM), rashode za poklone (47.835 KM) i ostale rashode po osnovu reprezentacije u iznosu od 8.560 KM.

Rashodi po osnovu reprezentacije u zemlji i inostranstvu odnose se na troškove konzumacije hrane i pića u ugostiteljskim objektima van radnih prostorija. Rashodi za poklone najvećim dijelom se odnose na poklone za domaće i strane goste i delegacije vezane za protokolarnu obavezu predsjednika i potpredsjednika Republike, poklone predsjednika Republike povodom akcije „Obrok za naše heroje” i poklone potpredsjednika Republike za vjerske praznike.

Odlukom o visini i načinu korišćenja sredstava reprezentacije definisani su uslovi i način korišćenja reprezentacije od strane izabranih, postavljenih i ostalih zaposlenih u Službi predsjednika, a koja podrazumjeva konzumiranje hrane i pića u restoranu „Palate Republike” i van radnih prostorija, kao i nabavku poklona domaćim i stranim gostima i delegacijama.

Zaključkom Vlade Republike Srpske definisane su usluge visokog nivoa reprezentacije, koje Ugostiteljski servis za potrebe republičkih organa obezbjeđuje bez naknade za potrebe predsjednika Republike i Službe predsjednika. Usluge visokog nivoa reprezentacije obuhvataju usluge pripremanja svečanih ručkova, večera, koktela, prijema u čast domaćih i stranih delegacija, posluženja na radnim sastancima i sl.

Ostale nepomenute rashode čine rashodi za izradu medalja, plaketa i sl., rashodi za uslugu organizacije obilježavanja Dana Republike Srpske, rashodi po osnovu Projekta podrške humanitarnim i društveno korisnim akcijama i pokroviteljstva i rashodi po osnovu Projekta podrške za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za djecu i omladinu.

*Rashodi za izradu medalja, plaketa i sl.* iskazani su u iznosu od 81.736 KM i odnose se na nabavku ordena, medalja i plaketa i kožnih mapa za povelju, a Statutom ordena i medalja Republike Srpske definisani su kriterijumi za dodjelu ordena i medalja.

*Rashodi za uslugu organizacije obilježavanja Dana Republike Srpske* iskazani su u iznosu od 488.539 KM, odnose se na usluge organizacije Svečane Akademije u Sportskoj dvorani Borik u Banja Luci, Svečanih događaja na otvorenom u Banja Luci, pratećih događaja proslave širom Republike Srpske i organizacije izložbe umjetničkih djela povodom Dana Republike Srpske, a u skladu sa zaključenim ugovorom sa „City Consulting” d.o.o. Banja Luka.

*Rashodi po osnovu projekta podrške humanitarnim i društveno korisnim akcijama i pokroviteljstva* iskazani su u iznosu od 2.989.180 KM, što je 12% više u odnosu na Drugi rebalans budžeta, a razlika je obezbjeđena realokacijom u okviru pozicije rashoda.

Projekti podrške humanitarnim i društveno korisnim akcijama i pokroviteljstva odnose se na novčane pomoći fizičkim licima teške socijalne i zdravstvene situacije i učesnicima sportskih manifestacija (832 zahtjeva) u iznosu od 545.600 KM, novčane pomoći za liječenje bolesne djece (213 zahtjeva) u iznosu od 298.200 KM, novčane pomoći za projekte iz oblasti sporta, projekte naučnih i kulturnih institucija, podršku udruženjima i fondacijama, projekte u oblasti boračke populacije, obilježavanje važnih datuma za

Republiku Srpsku i podršku vjerskim institucijama (109 zahtjeva) u iznosu od 2.145.380 KM.

Najznačajnija novčana pomoć dodijeljena je Agenciji za bezbjednost saobraćaja za podršku unapređenja saobraćajnog obrazovanja i vaspitanja djece u Republici Srpskoj u iznosu od 270.000 KM, Crvenom krstu Republike Srpske za nabavku pamučnih zaštitnih maski u iznosu od 100.000 KM, Udruženju građana „Fides” za koprodukciju predstave o Jovanu Dučiću u iznosu od 100.000 KM, Udruženju građana „Pozitivne snage Srpske” za podršku projekta „Srpska 2020” u iznosu od 85.000 KM, Udruženju građana „Viktorija” za projekat sistematskog odgovora na bolesti zavisnosti u iznosu od 80.000 KM, Udruženju „Ferijalni savez Republike Srpske” za podršku projekta „OK Fest karavan” u iznosu od 80.000 KM i Udruženju građana „Prava priča” za podršku projekta „Škola skijanja” u iznosu od 51.500 KM.

*Rashodi po osnovu Projekta podrške za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za djecu i omladinu* iskazani su u iznosu od 1.547.563 KM. Odnose se na novčane pomoći za 68 projekata sanacije osnovnih škola i vrtića, izgradnju i adaptaciju vjerskih, sportskih i drugih objekata od značaja za širu društvenu zajednicu i pojedinca.

U okviru Projekta podrške za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za djecu i omladinu najznačajnija novčana pomoć dodijeljena je za podršku humanitarne akcije „S ljubavlju hrabrim srcima” u svrhu prikupljanja sredstava za izgradnju dnevnih centara za djecu sa poteškoćama u razvoju u Banjoj Luci i Trebinju u iznosu od 150.000 KM, Opštini Petrovo za izgradnju i opremanje dječijeg vrtića u iznosu od 150.000 KM, Teniskom savezu Republike Srpske za izgradnju teniskog terena u parku „Mladen Stojanović” u iznosu od 100.000 KM, Srpskoj pravoslavnoj Crkvenoj opštini Gradiška za obnovu hrama Pokrova Presvete Bogorodice u iznosu od 100.000 KM, Srpskoj pravoslavnoj Crkvenoj opštini Patkovača za izgradnju dječijeg vrtića u Patkovači u iznosu od 100.000 KM, Javnoj ustanovi Osnovna škola „Branko Ćopić” Mrkonjić Grad za sanaciju unutrašnje i vanjske stolarije u objektu u iznosu od 80.000 KM, Javnoj ustanovi Srednjoškolski centar „Nikola Tesla” iz Kozarske Dubice za sanaciju mokrog čvora u iznosu od 60.000 KM, Fudbalskom klubu Rudar Prijedor za poboljšanje postojeće i izgradnju nove infrastrukture u iznosu od 45.000 KM i Javnoj zdravstvenoj ustanovi „Bolnica Srbija” u Istočnom Sarajevu za nabavku inkubatora i mašine za čišćenje snijega u iznosu od 40.000 KM.

Prilikom dodjele novčanih pomoći za Projekte primjenjuje se Odluka predsjednika Republike Srpske o uslovima i načinu za dodjelu novčane pomoći za podršku u realizaciji projekata humanitarnih i radnih akcija i projekata u izgradnji objekata za djecu i omladinu (od 2011. godine) i Pravilnik o uslovima i načinu za dodjelu novčane pomoći za projekte podrške humanitarnim i društveno korisnim akcijama i pokroviteljstvima i projekte podrške za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za djecu i omladinu (od 2020. godine).

Pomenutim pravilnikom definisani su uslovi i način dodjele novčane pomoći korisnicima koji mogu biti fizička lica, udruženja, fondacije, ustanove, druga pravna lica i jedinice lokalne samouprave čiji projekti zastupaju i promovišu interese Republike Srpske kroz humanitarne i društveno korisne akcije, pokroviteljstva i izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata od značaja za širu društvenu zajednicu i pojedinca. Komisija za razmatranje zahtjeva o dodjeli novčane pomoći najmanje jednom mjesečno razmatra prispjele zahtjeve uzimajući u obzir osnovanost zahtjeva, ispunjenost propisanih uslova, visinu traženih sredstava i raspoloživost sredstava u budžetu, a odluku o dodjeli novčane pomoći donosi generalni sekretar uz saglasnost predsjednika Republike.

Izveštaji o utrošku dodijeljenih sredstava dostavljaju se od strane korisnika, s tim da su pojedini Izveštaji, uslijed problema u realizaciji projekta zbog vanredne situacije uzrokovane pandemijom, dostavljeni sa manjim zakašnjenjem.

### 6.1.2.3. Rashodi po sudskim rješenjima

Rashodi po sudskim rješenjima iskazani su u iznosu od 1.628 KM, a odnose se na troškove sudskih taksi i troškove vještačenja po sudskim presudama odnosno rješenjima.

### 6.1.2.4. Rashodi obračunskog karaktera

Rashodi obračunskog karaktera iskazani su u iznosu od 513.138 KM, a odnose se na nabavnu vrijednost realizovanih zaliha (71.932 KM), rashode po osnovu amortizacije (439.821 KM), rashode od usklađivanja vrijednosti imovine (916 KM), gubitke po osnovu rashodovanja imovine (455 KM) i ostale rashode obračunskog karaktera po osnovu odnosa sa fondovima obaveznog socijalnog osiguranja u iznosu od 14 KM.

Nabavnu vrijednost realizovanih zaliha čini vrijednost zaliha auto guma, odjeće i obuće (detaljnije u tački 6.1.2.6. izvještaja).

Rashode po osnovu amortizacije čine rashodi po osnovu amortizacije ostalih građevinskih objekata (4.606 KM), prevoznih sredstava (276.359 KM), kancelarijske opreme (24.965 KM), komunikacione i računarske opreme (77.392 KM), grijne, rashladne i zaštitne opreme (34.269 KM), ostalih postrojenja i opreme (21.528 KM) i nematerijalne imovine u iznosu od 702 KM.

Obračun amortizacije vršen je u skladu sa Pravilnikom o primjeni godišnjih amortizacionih stopa za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 110/16).

### 6.1.2.5. Transferi između i unutar jedinica vlasti

Transferi između i unutar jedinica vlasti u cijelosti su iskazani na fondu 03 u iznosu od 1.254.910 KM, a odnose se na transfere novčanih sredstava prikupljenih u humanitarnoj akciji „S ljubavlju hrabrim srcima” za izgradnju dnevnih centara za djecu sa poteškoćama u razvoju u Banja Luci (627.455 KM) i Trebinju u iznosu od 627.455 KM.

### 6.1.2.6. Izdaci

Izdaci su iskazani u iznosu od 729.290 KM, a čine ih izdaci za nefinansijsku imovinu i ostali izdaci.

**Izdaci za nefinansijsku imovinu** iskazani su u iznosu od 689.509 KM, a čine ih izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata (154.301 KM), izdaci za nabavku postrojenja i opreme (463.276 KM) i izdaci za nabavku zaliha materijala, robe i sitnog inventara u iznosu od 71.932 KM.

Izdaci za investiciono održavanje, rekonstrukciju i adaptaciju zgrada i objekata najvećim dijelom se odnose na ugradnju led rasvjetnih tijela i led sijalica sa pripadajućom opremom u zgradi „Palate Republike“ u iznosu od 114.755 KM.

Izdatke za nabavku postrojenja i opreme čine izdaci za nabavku motornih vozila (274.941 KM), kancelarijskog namještaja (26.500 KM), komunikacione i računarske opreme (62.615 KM), opreme za grijanje, ventilaciju i hlađenje (3.290 KM), ostale proizvodno-uslužne opreme (5.120 KM), ostalog namještaja i inventara (83.794 KM) i ostalih postrojenja i opreme u iznosu od 7.016 KM.

U 2020. godini izvršena je nabavka dva putnička motorna vozila marke Pasat (124.020 KM) i izvršeno rezervisanje sredstava za nabavku putničkog motornog vozila marke Audi A6 u iznosu od 144.931 KM.

Izdaci za nabavku zaliha materijala, robe i sitnog inventara odnose se na izdatke za nabavku auto guma (63.457 KM) i nabavku odjeće i obuće za zaposlene u odjeljenju za tehnički nadzor i održavanje objekata i pratiocne štice ličnosti u iznosu od 8.475 KM.

**Ostali izdaci** iskazani su u iznosu od 39.781 KM, a čine ih izdaci koji se refundiraju od fondova obaveznog socijalnog osiguranja za naknade plata i porez i doprinose na naknadu



plata za vrijeme porodijskog i ostalog roditeljskog odsustva (36.934 KM) i za naknade plata za vrijeme bolovanja u iznosu od 2.847 KM.

## **6.2. Imovina, obaveze i izvori**

### **6.2.1. Imovina**

Ukupna imovina, na dan 31.12.2020. godine, iskazana je u iznosu od 21.941.460 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 4.314.422 KM i neto vrijednosti 17.627.038 KM, a odnosi se na nefinansijsku i finansijsku imovinu.

#### **6.2.1.1. Nefinansijska imovina**

Nefinansijska imovina iskazana je u iznosu od 21.821.622 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 4.313.506 KM i neto vrijednosti 17.508.116 KM, u cijelosti se odnosi na nefinansijsku imovinu u stalnim sredstvima koju čine proizvedena stalna imovina, dragocjenosti i neproizvedena stalna imovina.

**Proizvedena stalna imovina** iskazana je u iznosu od 21.318.172 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 4.313.506 KM i neto vrijednosti 17.004.666 KM, a odnosi se na zgrade i objekte, postrojenja i opremu i nematerijalnu proizvedenu imovinu.

Zgrade i objekti iskazani su u iznosu od 15.801.944 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 50.232 KM i neto vrijednosti 15.751.712 KM. „Palata Republike” ima tretman kulturo-istorijskog spomenika i iskazana je u vrijednosti od 15.597.777 KM, a parking prostor i ostali pomoćni objekti u krugu „Palate Republike” iskazani su u iznosu od 204.168 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 50.232 KM i neto vrijednost od 153.936 KM.

Postrojenja i oprema iskazani su u iznosu od 5.512.718 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 4.262.104 KM i neto vrijednosti 1.250.614 KM. Neto vrijednost postrojenja i opreme čine motorna vozila (483.565 KM), kancelarijska oprema (87.373 KM), komunikaciona i računarska oprema (424.516 KM), grijna, rashladna i zaštitna oprema (97.791 KM), oprema za obrazovanje, nauku i kulturu (277 KM), ostala proizvodno-uslužna oprema, alat i inventar (9.956 KM) i ostala postrojenja i oprema u iznosu od 147.136 KM.

Služba predsjednika je, na dan 31.12.2020. godine, raspolagala sa 23 motorna vozila, od kojih je 14 vozila u potpunosti amortizovano.

Nematerijalna proizvedena imovina iskazana je u iznosu od 3.510 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 1.170 KM i neto vrijednosti 2.340 KM, a odnosi se na vrijednost veb stranice.

Promjene vrijednosti proizvedene stalne imovine u toku godine odnose se na nabavku u iznosu od 672.588 KM (tačka 6.1.2.6. izvještaja), obačun amortizacije u iznosu od 439.821 KM (tačka 6.1.2.4. izvještaja), te rashodovanje opreme u skladu sa Odlukom o otpisu osnovnih sredstava na osnovu prijedloga popisne komisije (bruto vrijednosti 83.712 KM, ispravke vrijednosti 83.257 KM i neto vrijednosti 455 KM) kao i Odlukom o ustupanju bez naknade motornih vozila (bruto vrijednosti 90.255 KM, ispravke vrijednosti 83.375 KM i neto vrijednosti 6.880 KM).

**Dragocjenosti** su iskazane u iznosu od 5.750 KM (bruto vrijednosti i neto vrijednosti), a u cijelosti se odnose na vrijednost umjetničkih slika.

**Neproizvedena stalna imovina** iskazana je u iznosu od 497.700 KM (bruto vrijednosti i neto vrijednosti), a odnosi se na vrijednost građevinskog zemljišta na kojem se nalazi „Palata Republike” (493.000 KM) i vrijednost Oracle licenci u iznosu od 4.700 KM.

#### **6.2.1.2. Finansijska imovina**

Finansijska imovina iskazana je u iznosu od 119.838 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 916 KM i neto vrijednosti 118.922 KM, a odnosi se na potraživanja od zaposlenih (370 KM), ostala kratkoročna razgraničenja po osnovu neizmirenih obaveza za

naknade plata za vrijeme roditeljskog odsustva za mjesec decembar 2020. godine koja se refundiraju od Javnog fonda za dječiju zaštitu Republike Srpske (5.705 KM) i kratkoročnu finansijsku imovinu i razgraničenja iz transakcija između i unutar jedinica vlasti iskazanu u iznosu 113.763 KM bruto vrijednosti, ispravke vrijednosti 916 KM i neto vrijednosti 112.847 KM.

Neto vrijednost kratkoročne finansijske imovine i razgraničenja iz transakcija između i unutar jedinica vlasti čine potraživanja po osnovu refundacija za naknadu plata za vrijeme bolovanja koja se refundiraju od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske 3.847 KM (bruto vrijednost 4.763 KM i ispravka vrijednosti 916 KM) i potraživanja po osnovu transfera za humanitarnu akciju „S ljubavlju hrabrim srcima“ od Ministarstva finansija (100.000 KM), Vijeća naroda (4.000 KM), Ministarstva porodice, omladine i sporta (3.000 KM), Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (1.000 KM) i Hidrometeorološkog zavoda Republike Srpske u iznosu od 1.000 KM.

U 2020. godini izvršena je korekcija potraživanja od Fonda zdravstvenog osiguranja Republike Srpske koja nisu naplaćena u periodu dužem od godinu dana u iznosu od 916 KM.

#### **6.2.2. Obaveze**

Obaveze, na dan 31.12.2020. godine, iskazane su u iznosu od 786.659 KM, a čine ih obaveze za lična primanja zaposlenih (241.787 KM) i obaveze iz poslovanja u iznosu od 544.872 KM.

**Obaveze za lična primanja zaposlenih** odnose se na obaveze za bruto plate zaposlenih i bruto naknade plata za mjesec decembar 2020. godine (224.329 KM) i bruto naknade troškova i ostalih ličnih primanja zaposlenih po osnovu rada, otpremnina i jednokratnih pomoći u iznosu od 17.458 KM.

**Obaveze iz poslovanja** odnose se na obaveze za nabavku roba i usluga (162.442 KM), obaveze za nabavku stalne imovine (250.111 KM), obaveze prema fizičkim licima (31.046 KM), obaveze za poreze i doprinose na teret poslodavca (7.273 KM) i ostale obaveze u iznosu od 94.000 KM.

Putem 6 multilateralnih kompenzacija provedenih u toku 2020. godine izmirene su obaveze u iznosu od 134.670 KM.

Obaveze dospjele na dan 31.12.2020. godine u potpunosti su izmirene do isteka roka za izradu i dostavljanje godišnjih finansijskih izvještaja.

#### **6.2.3. Izvori i promjene na neto imovini**

Vlastiti izvori iskazani su u iznosu od 4.700 KM, a u cijelosti se odnose na revalorizacione rezerve po osnovu Oracle licenci.

### **6.3. Vanbilansna evidencija**

Služba predsjednika, na dan 31.12.2020. godine nije imala poslovnih događaja koji bi zahtijevali vanbilansno evidentiranje.

### **6.4. Potencijalna imovina i potencijalne obaveze**

U Službi predsjednika, osim dva upravna spora, u 2020. godini nije bilo drugih sudskih sporova kao ni drugih aktivnosti i transakcija koje bi za posljedicu imale potencijalnu imovinu i potencijalne obaveze.

### **6.5. Obrazloženja uz finansijske izvještaje**

U Obrazloženjima uz finansijske izvještaje za 2020. godinu objelodanjene su neophodne opšte informacije o Službi predsjednika, propisima za izradu finansijskih izvještaja, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, kao i dodatna pojašnjenja koja u dovoljnoj mjeri pružaju informacije prezentovane u Pregledu planiranih

i ostvarenih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i Pregledu imovine, obaveza i izvora, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika i zahtjevima MRS JS 1 – Presentacija finansijskih izvještaja.

Revizijski tim

Dragan Milošević, s.r.

Milijana Stojaković Obradović, s.r.

Svjetlana Kodžoman, s.r.