



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

78000 Бања Лука, Вука Караџића 4
Република Српска, БиХ
Тел: +387(0)51/247-408
Факс: +387(0)51/247-497
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о проведеној финансијској ревизији
Службе предсједника Републике Српске
за период 01.01- 31.12.2020. године**

Број: РВ001-21

Бања Лука, 24.03.2021. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....	1
	Извјештај о ревизији финансијских извјештаја.....	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА.....	3
	Извјештај о ревизији усклађености.....	3
III	КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ.....	4
IV	ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДЕНОЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ).....	5
	1. Увод.....	5
	2. Провођење препорука из претходног извјештаја.....	5
	3. Закључак о функционисању система интерних контрола.....	5
	4. Набавке.....	6
	5. Припрема и доношење буџета.....	7
	6. Финансијски извјештаји.....	7
	6.1. Извјештај о извршењу буџета.....	7
	6.1.1. Приходи и примици.....	7
	6.1.2. Расходи и издаци.....	8
	6.2. Имовина, обавезе и извори.....	13
	6.2.1. Имовина.....	13
	6.2.2. Обавезе.....	15
	6.2.3. Извори и промјене на нето имовини.....	15
	6.3. Ванбилансна евиденција.....	15
	6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе.....	15
	6.5. Образложења уз финансијске извјештаје.....	15

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији финансијских извјештаја

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извјештаја Службе председника Републике Српске који обухватају Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у главној књизи трезора на рачуноводственом фонду 01, Преглед прихода, примитака, расхода и издатака на рачуноводственим фондовима од 01 до 05, Преглед имовине, обавеза и извора са стањем на дан 31.12.2020. године и за годину која се завршава на тај дан. Ревизијом смо обухватили преглед значајних трансакција, образложења уз обрасце годишњих финансијских извјештаја и примјену рачуноводствених политика у ревидираном периоду.

По нашем мишљењу, финансијски извјештаји Службе председника Републике Српске, истинито и објективно приказују, у свим материјалним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2020. године, прихода, примитака, расхода и издатака, као и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и релевантним ISSAI стандардима ревизије 2000-2810. Наша одговорност за провођење ревизије је даље описана у пасусу Одговорност ревизора. Ревизију смо провели у складу са ISSAI 130 - Етичким кодексом, испунили смо наше остале етичке одговорности и независни смо у односу на субјекта ревизије.

Према Правилнику о финансијском извјештавању буџетских корисника финансијске извјештаје Службе председника Републике Српске чине табеларни прегледи наведени у нашем извјештају. Усвојени оквир финансијског извјештавања у Републици Српској подразумијева да се све трансакције, процјене и политике одмјеравају у односу на усаглашеност са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

Ревизијски налази и закључци о фер и истинитој презентацији финансијских извјештаја Службе председника Републике Српске ослањају се на прописани оквир финансијског извјештавања за јавни сектор у Републици Српској.

Због чињенице да се у предметним финансијским извјештајима не презентује финансијски резултат, не изражавамо мишљење о финансијском резултату за 2020. годину.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази, с обзиром на прописани оквир финансијског извјештавања, довољни и одговарајући да нам пруже основу за наше ревизијско мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извјештаје

Генерални секретар је одговоран за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја у складу са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор, односно прописаним оквиром финансијског извјештавања за јавни сектор важећим у Републици Српској. Ова одговорност обухвата осмишљавање, примјену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед преваре и грешке; одговарајућа објелодањивања релевантних информација у образложењима уз обрасце годишњих финансијских извјештаја;

одабир и примјену одговарајућих рачуноводствених политика и рачуноводствених процјена које су примјерене датим околностима и надзор над процесом извјештавања.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извјештаја

Наш циљ је да стекнемо разумно увјеравање о томе да финансијски извјештаји, као цјелина, не садрже материјално значајне погрешне исказе узроковане преваром или грешком, као и да сачинимо и објавимо ревизијски извјештај, који садржи наше мишљење. Разумно увјеравање представља висок ниво увјеравања, али није гаранција да ће ревизија, која је извршена у складу са ISSAI стандардима ревизије увијек открити материјално значајне погрешне исказе када они постоје.

Погрешни искази могу настати као посљедица преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако, појединачно или заједно, могу утицати на економске одлуке корисника које се доносе на основу финансијских извјештаја.

Због чињенице да се ревизија проводи провјером на бази узорка и да у систему интерних контрола и рачуноводственом систему постоје инхерентна ограничења, постоји могућност да поједине материјално значајне грешке остану неоткривене.

Ревизија укључује провођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и објелодањивањима датим у финансијским извјештајима. Избор поступака је заснован на ревизијском просуђивању и професионалном скептицизму, укључујући процјену ризика материјално значајних погрешних исказа у финансијским извјештајима, насталих услед преваре и грешке. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања одвојеног мишљења о ефикасности интерних контрола. Ревизија, такође, укључује оцјену примијењених рачуноводствених политика утемељених на временској неограничености пословања и значајних процјена извршених од стране руководства, као и оцјену опште презентације финансијских извјештаја.

Изјављујемо да смо поступили у складу са релевантним етичким захтјевима у вези са независношћу. Остварили смо комуникацију са одговорним лицима субјекта ревизије у вези са планираним обимом и временским распоредом ревизије и другим важним питањима и значајним налазима ревизије, укључујући значајне недостатке у систему интерних контрола који се могу идентификовати током ревизије.

Бања Лука, 24.03.2021. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

II ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Извјештај о ревизији усклађености

Мишљење

Уз ревизију финансијских извјештаја Службе предсједника Републике Српске за 2020. годину, извршили смо ревизију усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима.

По нашем мишљењу, активности, финансијске трансакције и информације приказане у финансијским извјештајима Службе предсједника Републике Српске за 2020. годину су, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Основ за мишљење

Ревизију усклађености смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске и ISSAI 4000 - Стандард за ревизију усклађености.

Вјерујемо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбјеђују основ за наше мишљење о усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са прописима којима су регулисане.

Одговорност руководства за усклађеност

Поред одговорности за припрему и фер презентацију финансијских извјештаја, генерални секретар је такође одговоран да осигура да су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима у складу са прописима којима су регулисане.

Одговорност ревизора за ревизију усклађености

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извјештајима, наша одговорност подразумијева и изражавање мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације исказане у финансијским извјештајима, у свим материјално значајним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање Службе предсједника Републике Српске обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Процедуре подразумијевају процјену ризика од значајних неусклађености са законима и прописима који регулишу пословање Службе предсједника Републике Српске.

Бања Лука, 24.03.2021. године

Главни ревизор

Јово Радукић, с.р.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ УСКЛАЂЕНОСТИ

- Закон о буџетском систему Републике Српске,
- Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2020. годину,
- Одлука о усвајању Другог ребаланса буџета за 2020. годину,
- Закон о фискалној одговорности,
- Закона о раду,
- Закон о порезу на доходак,
- Закон о доприносима,
- Закон о јавним набавкама,
- Закон о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске,
- Упутство о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Служби председника Републике,
- Правилник о накнадама и другим примањима изабраних, постављених и осталих запослених у Служби Председника Републике,
- Одлука о одређивању основа за обрачун плате изабраних, постављених и осталих запослених у Служби председника Републике,
- Правилник о условима и начину за додјелу новчане помоћи за пројекте подршке хуманитарним и друштвено корисним акцијама и покровитељствима и пројекте подршке за изградњу, адаптацију и опремање објеката за дјецу и омладину,
- Одлука о условима и начину за додјелу новчане помоћи за подршку у реализацији пројеката хуманитарних и радних акција и пројеката у изградњи објеката за дјецу и омладину,
- Уредба о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске.

IV ИЗВЈЕШТАЈ О ПРОВЕДеноЈ РЕВИЗИЈИ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Предсједник Републике је у складу са надлежностима и овлаштењима дефинисаним Уставом Републике Српске донио Одлуку о образовању Службе Предсједника Републике Српске („Службени гласник Републике Српске” број 47/08 и 47/10), којом је основана Служба предсједника Републике (у даљем тексту: Служба предсједника).

Служба предсједника је организована у циљу обављања савјетодавних, стручно-аналитичких, организационих, административних и техничких послова у припреми и провођењу одлука и аката које доноси предсједник Републике, као и у обављања других Уставом и законом утврђених овлаштења предсједника Републике.

Генерални секретар предсједника Републике руководи радом Службе предсједника и одговоран је за њен рад, а из буџета Републике Српске обезбјеђују се средства за рад Службе предсједника из којих се у складу са Законом о Сенату („Службени гласник Републике Српске” број 8/97 и 50/10) и Пословником Сената Републике Српске финансира рад Сената Републике Српске.

На достављени Нацрт извјештаја о проведеној финансијској ревизији није било примједби.

2. Провођење препорука из претходног извјештаја

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске провела је финансијску ревизију Службе предсједника за 2019. годину и сачинила извјештај у коме није било препорука.

3. Закључак о функционисању система интерних контрола

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Служби предсједника Републике (од 01.02.2019. године) са три измјене и допуне правилника (од 27.12.2019. године, 31.01.2020. године и 23.11.2020. године) утврђена је унутрашња организација и систематизација радних мјеста којом су послови и задаци из надлежности Службе предсједника организовани у четири основне јединице (Кабинет предсједника, Одјељење за правне и опште послове, Одјељење за материјално-финансијске послове и Одјељење за технички надзор и одржавање објекта) и Јединица за интерну ревизију. Као унутрашње организационе јединице у оквиру Кабинета предсједника организовани су Биро за односе са јавношћу предсједника Републике и Биро за уставни поредак, а у оквиру Одјељење за технички надзор и одржавање објекта организован је Одсјек за возни парк. Наведеним правилником систематизовано је 50 радних мјеста за 96 извршиоца.

На дан 31.12.2020. године у Служби предсједника, поред 3 изабрана лица (предсједник и два потпредсједника) било је ангажовано још 85 запослених, од чега је 17 постављених лица (генерални секретар, шеф Кабинета и 15 савјетника), 57 запослених на неодређено вријеме и 11 запослених на одређено вријеме.

Шест савјетника је ангажовано на основу одлуке о постављењу на одређено вријеме најдаље до истека мандата предсједника Републике, а девет савјетника на основу одлуке о постављењу без заснивања радног односа на одређено вријеме најдаље до истека мандата предсједника Републике (од којих 7 савјетника прима функционални додатак, а 2 савјетника су без накнаде).

Увидом у документацију редовног годишњег пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2020. године ревизија није утврдила неправилности и неусклађености са Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања

књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске” број 45/16).

Годишњим планом интерне ревизије за 2020. годину планирано је и проведено пет ревизија. Сачињени су Извјештај о интерној ревизији за период 01.01-31.12.2020. године и Годишњи план интерне ревизије за 2021. годину.

У циљу успостављања система финансијског управљања и контроле према одредбама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске” број 91/16) и Упутства о начину и поступку провођења финансијског управљања и контроле („Службени гласник Републике Српске” број 99/17) у претходном периоду дефинисани су кључни пословни процеси и сачињена листа пословних процеса, успостављен је регистар ризика и извршено је усаглашавање Правилника о интерним контролама и интерним контролним поступцима, а у 2020. години сачињена је Књига пословних процеса (тачка 22. подтачка 5. упутства) и извршена анализа ризика (тачка 33. упутства), те сачињени су годишњи извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2020. годину, план рада на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2021. годину и Изјаве о достигнутом степену развоја система интерних финансијских контрола за 2020. годину и планираним мјерама за успостављање недостигнутог нивоа развоја система интерних финансијских контрола у 2021. години.

Ревизија није утврдила недостатке система интерних контрола чиме су створене претпоставке за функционисање истих на начин да обезбиједи истинито и фер извјештавање и усклађеност са законима и другим прописима.

4. Набавке

Планом јавних набавки и измјенама плана за 2020. годину, у Служби предсједника, планиран је 21 поступак јавних набавки у вриједности од 1.707.800 КМ без урачунатог пореза на додану вриједност (у даљем тексту: ПДВ).

Према извјештају о реализацији, у 2020. години, проведена су 24 поступка јавних набавки, од чега су 4 директна споразума, 9 конкурентских захтјева (од чега је 7 оквирних споразума), 9 отворених поступака, 1 преговарачки поступак без објаве обавјештења и 1 поступак набавке проведен путем Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама. Уговорена је вриједност јавних набавки од 1.744.297 КМ (без ПДВ-а), а од уговорене вриједности са 31.12.2020. године укупно је реализовано 1.429.516 КМ (без ПДВ-а).

Према образложењу датом за потребе ревизије, наведено одступање у броју планираних и поведених поступака јавних набавки у 2020. години настало је због тога што је поступак набавке сервисирања и одржавања возила планом предвиђен као један поступак а у Извјештају о реализацији приказан као три поступка (три лота), а поступак набавке опреме у конференцијској и прес сали „Палате Републике” започет је у 2019. години, а завршен током 2020. године.

Ревизијским испитивањем је обухваћено 10 поступака јавних набавки (5 отворених поступака, 3 конкурентска поступка, 1 преговарачки поступак без објаве обавјештења и 1 поступак проведен путем Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама) укупне вриједности од 1.441.017 КМ (без ПДВ-а), што чини 83% од укупно уговорене вриједности јавних набавки.

Испитане су набавке (без ПДВ-а) услуге организације обиљежавања Дана Републике Српске (417.555 КМ), опреме у конференцијској и прес сали „Палате Републике” (170.890 КМ), штампаног материјала (84.889 КМ), потрошног материјала (45.726 КМ), погонског моторног горива (131.773 КМ), ауто гума (48.810 КМ), лед

расвјетних тијела и лед сијалица са припадајућом опремом (168.000 КМ), одржавања инфраструктуре са припадајућом опремом (109.700 КМ), путничких моторних возила (229.872 КМ) и санације гаража у дворишном дијелу Палате (33.800 КМ).

Ревизијом нису утврђена одступања и неусклађености са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Српске” број 38/14).

5. Припрема и доношење буџета

Служба председника је сачинила и доставила Министарству финансија буџетске захтјеве за 2020. годину према Инструкцији број 1 и Инструкцији број 2 у износу од 10.847.400 КМ.

Одлуком о усвајању буџета за 2020. годину („Службени гласник Републике Српске” број 112/19) Служби председника су одобрена средства у износу од 10.847.400 КМ, а Одлуком о усвајању Првог ребаланса буџета за 2020. годину („Службени гласник Републике Српске” број 122/20) Служби председника су одобрена средства у износу од 10.369.900 КМ.

Одлуком о усвајању Другог ребаланса буџета за 2020. годину („Службени гласник Републике Српске” број 61/20) Служби председника су одобрена средства у износу од 10.249.900 КМ, а односи се на расходе личних примања (2.785.000 КМ), расходе коришћења роба и услуга (6.699.700 КМ), расходе по судским рјешењима (1.000 КМ), издатке за нефинансијску имовину (720.700 КМ) и остале издатке (43.500 КМ).

Након усвајања Другог ребаланса буџета, извршене су три релокације у износу од 391.000 КМ, од чега су двије реалокације извршене на основу рјешења генералног секретара у износу од 304.000 КМ, а једна реалокација на основу рјешења Владе Републике Српске у износу од 87.000 КМ.

Ревизијом нису утврђене неусклађености у односу на регулативу која дефинише процес припреме и доношења буџета.

6. Финансијски извјештаји

Служба председника има статус буџетског корисника чија је главна књига у саставу ГКТ и у складу са чланом 46. и 47. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске” број 15/17) сачинила је прописане обрасце годишњих извјештаја Образац 2 - Преглед планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственом фонду 01, Образац 3а - Преглед прихода, примитака, расхода и издатака исказаних у ГКТ на рачуноводственим фондовима 01 до 05, Образац 4а - Функционална класификација расхода и нето издатака за нефинансијску имовину исказаних у ГКТ, Образац 5а - Преглед имовине, обавеза и извора исказаних у ГКТ и писано Образложење уз финансијске извјештаје.

6.1. Извјештај о извршењу буџета

Буџетски расходи и издаци за 2020. годину исказани су у износу од 10.182.766 КМ, што је 1% ниже у односу на Други ребаланс буџета.

У извјештају о извршењу буџета исказани су приходи и примици који се не планирају на нивоу буџетског корисника.

6.1.1. Приходи и примици

Укупни приходи и примици су исказани у износу од 836.107 КМ, од чега на фонду 01 (127.107 КМ) и на фонду 03 (708.241 КМ), а чине их приходи (749.293 КМ) и примици у износу од 86.814 КМ.

6.1.1.1. Приходи

Приходе чине грантови, приходи обрачунског карактера и трансфери између или унутар јединица власти.

Грантови су у цијелости исказани на фонду 03 у износу од 378.811 КМ, а чине их грантови из иностранства (2.934 КМ) и грантови од правних и физичких лица у земљи у износу од 375.877 КМ. Односе се на новчана средства за оснивање прве Банке хуманог млијека у Републици Српској (277.205 КМ) и изградњу дневних центара за дјецу са потешкоћама у развоју у износу од 101.606 КМ.

Предсједник Републике Српске је, у 2020. години, донио одлуку о покретању хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима” у сврху прикупљања новчана средства за оснивање прве Банке хуманог млијека у Републици Српској, а новчана средства за изградњу дневних центара за дјецу са потешкоћама у развоју прикупљена су у складу са одлуком о покретању хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима” у 2019. години.

Приходи обрачунског карактера су у цијелости исказани на фонду 01 у износу од 41.052 КМ, а односе се на наплаћена спорна потраживања од Фонда здравственог осигурања Републике Српске за које је претходно извршена корекција вриједности.

Трансфери између или унутар јединица власти су у цијелости исказани на фонду 03 у износу од 329.430 КМ, а чине их трансфери од јединица локалне самоуправе (42.850 КМ) и трансфери унутар исте јединице власти (286.580 КМ). Односе се на новчана средства за оснивање прве Банке хуманог млијека у Републици Српској (166.750 КМ) и изградњу дневних центара за дјецу са потешкоћама у развоју у износу од 162.680 КМ.

6.1.1.2. Примици

Примици су у цијелости исказани на фонду 01, а чине их примаци од рефундација по основу породилског одсуства од Јавног фонда за дјечију заштиту Републике Српске (36.935 КМ) и примаци за накнаде плате за вријеме боловања који се рефундарају од Фонда здравственог осигурања Републике Српске у износу од 49.879 КМ.

6.1.2. Расходи и издаци

Укупни расходи и издаци исказани су у износу од 11.950.815 КМ, од чега на фонду 01 (10.695.905 КМ) и на фонду 03 (1.254.910 КМ), а чине их расходи за лична примања запослених, расходи по основу коришћења роба и услуга, расходи по судским рјешењима, расходи обрачунског карактера, трансфери између и унутар јединица власти и издаци.

6.1.2.1. Расходи за лична примања запослених

Расходи за лична примања запослених исказани су у износу од 2.679.361 КМ, а чине их расходи за бруто плате запослених (2.549.672 КМ), расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада (87.309 КМ), расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата које се не рефундирају (16.832 КМ) и отпремнине и једнократне помоћи у износу од 25.548 КМ.

Расходе за бруто плате запослених чине расходи за основну плату 1.620.924 КМ (основна плата након опорезивања 1.506.261 КМ и порез на доходак 114.663 КМ), расходи за додатке на плату (увећање основне плате по основу радног стажа, рада ноћу, током празника и др.) 91.529 КМ и расходи за доприносе на плату у износу од 837.219 КМ.

Расходе за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада чине расходи за накнаде за превоз на посао и са посла (17.980 КМ), расходи за награде за посебне резултате у раду (17.070 КМ), расходи по основу дневница за службених путовања у земљи и иностранству (22.244 КМ), расходи за пензијски допринос за добровољно пензијско осигурање на терет послодавца (18.860 КМ) и расходи за порез и збирне доприносе у износу од 11.155 КМ.

Расходе за отпремнине и једнократне помоћи чине расходи за отпремнине по колективном уговору (8.807 КМ), расходи за новчане помоћи приликом рођења дјетета (6.234 КМ), расходи за новчане помоћи у случају смрти члана уже породице (7.202 КМ), расходи за новчане помоћи у случају теже болести и инвалидности (2.354 КМ) и расходи за порез и збирне доприносе у износу од 951 КМ.

Плате, накнаде и остала лична примања обрачунате се у складу са Одлуком о одређивању основа за обрачун плате изабраних, постављених и осталих запослених у Служби председника Републике и Правилником о накнадама и другим примањима изабраних, постављених и осталих запослених у Служби председника Републике.

6.1.2.2. Расходи по основу коришћења роба и услуга

Расходи по основу коришћења роба и услуга исказани су у износу од 6.772.488 КМ, а највећим дијелом чине их расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга, расходи за режијски материјал, расходи за текуће одржавање, расходи по основу путовања и смјештаја, расходи за стручне услуге и остали некласификовани расходи.

Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга исказани су у износу од 273.023 КМ, а највећим дијелом односе се на расходе за услуге коришћења мобилног и фиксног телефона (116.463 КМ), расходе по основу утрошка електричне енергије (60.209 КМ), расходе за централно гријање (48.408 КМ) и расходе за услуге коришћења интернета у износу од 19.128 КМ.

Правилником о накнадама и другим примањима изабраних, постављених и осталих запослених лица у Служби председника Републике дефинисано је право признавања трошкова коришћења службених мобилних телефона изабраних, постављених и осталих запослених лица.

Расходи за режијски материјал исказани су у износу од 154.113 КМ, виши су за 3% у односу на Други ребаланс буџета, а разлика је обезбјеђена реалокацијом средстава унутар расхода по основу коришћења роба и услуга. Односе се на расходе за канцеларијски материјал (40.707 КМ), расходе за материјал за одржавање чистоће (74.525 КМ) и расходе за стручну литературу, часописе и дневну штампу у износу од 38.881 КМ.

Расходи за текуће одржавање исказани су у износу од 209.236 КМ, а највећим дијелом односе се на расходе за текуће одржавање превозних средстава (128.524 КМ), расходе за текуће одржавање комуникационе опреме (32.087 КМ), расходе за остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање опреме (17.232 КМ) и расходе за остале услуге и материјал за текуће поправке и одржавање зграда у износу од 16.756 КМ.

Начин и услови коришћења службених аутомобила, одржавање возила, вођење евиденције о потрошњи горива, као и друге активности у вези кориштења службених аутомобила дефинисани су Правилником о условима и начину коришћења службених аутомобила у Служби председника Републике.

Расходи по основу путовања и смјештаја исказани су у износу од 197.794 КМ, а односе се на расходе по основу путовања и смјештаја у земљи (21.603 КМ), расходе

по основу путовања и смјештаја у иностранству (74.268 КМ) и расходе по основу утрошка горива у износу од 101.923 КМ.

Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи и иностранству обрачунати су у складу са Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске” број 73/10).

Расходи за стручне услуге исказани су у износу од 187.591 КМ, а највећим дијелом односе се на расходе за услуге штампања, графичке обраде, копирања, увезивања и сл. (73.276 КМ), расходе за услуге објављивања тендера, огласа и информативних текстова (32.225 КМ), расходе за остале стручне услуге (24.478 КМ), расходе за услуге информисања и медија (20.913 КМ) и расходе за осигурање возила у износу од 19.932 КМ.

Остали неklasификовани расходи исказани су у износу од 5.713.407 КМ, виши су за 4% у односу на Други ребаланс буџета, а разлика је обезбјеђена реалокацијом средстава унутар расхода по основу коришћења роба и услуга. Чине их расходи за стручно усавршавање запослених (9.330 КМ), расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа (422.004 КМ), расходи по основу репрезентације (155.074 КМ), расходи по основу пореза, доприноса и непореских накнада на терет послодавца (19.980 КМ) и остали непоменути расходи у износу од 5.107.019 КМ.

Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа односе се на расходе за бруто накнаде члановима Сената (17.227 КМ), расходе за бруто накнаде члановима комисија (7.937 КМ), расходе за бруто накнаде за функционални додатак који се исплаћује савјетницима предсједника Републике који немају заснован радни однос у Служби предсједника (183.667 КМ), расходе за бруто накнаде по уговору о дјелу (9.680 КМ) и расходе за остале бруто накнаде за рад ван радног односа који се исплаћују ангажованим припадницима Министарства унутрашњих послова Републике Српске за послове обезбјеђења и личне пратње предсједника Републике у износу од 203.493 КМ.

Накнаде за рад ван радног односа обрачунате су у складу са Одлуком о одређивању основа за обрачун плате изабраних, постављених и осталих запослених у Служби предсједника Републике.

Расходи по основу репрезентације односе се на расходе по основу репрезентације у земљи (51.356 КМ), расходе по основу репрезентације у иностранству (47.323 КМ), расходе за поклоне (47.835 КМ) и остале расходе по основу репрезентације у износу од 8.560 КМ.

Расходи по основу репрезентације у земљи и иностранству односе се на трошкове конзумације хране и пића у угоститељским објектима ван радних просторија. Расходи за поклоне највећим дијелом се односе на поклоне за домаће и стране госте и делегације везане за протоколарне обавезе предсједника и потпредсједника Републике, поклоне предсједника Републике поводом акције „Оброк за наше хероје” и поклоне потпредсједника Републике за вјерске празнике.

Одлуком о висини и начину коришћења средстава репрезентације дефинисани су услови и начин коришћења репрезентације од стране изабраних, постављених и осталих запослених у Служби предсједника, а која подразумјева конзумирање хране и пића у ресторану „Палате Републике” и ван радних просторија, као и набавку поклона домаћим и страним гостима и делегацијама.

Закључком Владе Републике Српске дефинисане су услуге високог нивоа репрезентације, које Угоститељски сервис за потребе републичких органа обезбјеђује без накнаде за потребе предсједника Републике и Службе предсједника. Услуге високог нивоа репрезентације обухватају услуге припремања свечаних

ручкова, вечера, коктела, пријема у част домаћих и страних делегација, послужења на радним састанцима и сл.

Остале непоменуте расходе чине расходи за израду медаља, плакета и сл., расходи за услугу организације обиљежавања Дана Републике Српске, расходи по основу Пројекта подршке хуманитарним и друштвено корисним акцијама и покровитељства и расходи по основу Пројекта подршке за изградњу, адаптацију и опремање објеката за дјецу и омладину.

Расходи за израду медаља, плакета и сл. исказани су у износу од 81.736 КМ и односе се на набавку ордена, медаља и плакета и кожних мапа за повељу, а Статутом ордена и медаља Републике Српске дефинисани су критеријуми за додјелу ордена и медаља.

Расходи за услугу организације обиљежавања Дана Републике Српске исказани су у износу од 488.539 КМ, односе се на услуге организације Свечане Академије у Спортској дворани Борик у Бања Луци, Свечаних догађаја на отвореном у Бања Луци, пратећих догађаја прославе широм Републике Српске и организације изложбе умјетничких дјела поводом Дана Републике Српске, а у складу са закљученим уговором са „City Consulting” д.о.о. Бања Лука.

Расходи по основу пројекта подршке хуманитарним и друштвено корисним акцијама и покровитељства исказани су у износу од 2.989.180 КМ, што је 12% више у односу на Други ребаланс буџета, а разлика је обезбјеђена реалокацијом у оквиру позиције расхода.

Пројекти подршке хуманитарним и друштвено корисним акцијама и покровитељства односе се на новчане помоћи физичким лицима тешке социјалне и здравствене ситуације и учесницима спортских манифестација (832 захтјева) у износу од 545.600 КМ, новчане помоћи за лијечење болесне дјеце (213 захтјева) у износу од 298.200 КМ, новчане помоћи за пројекте из области спорта, пројекте научних и културних институција, подршку удружењима и фондацијама, пројекте у области борачке популације, обиљежавање важних датума за Републику Српску и подршку вјерским институцијама (109 захтјева) у износу од 2.145.380 КМ.

Најзначајнија новчана помоћ додијељена је Агенцији за безбједност саобраћаја за подршку унапређења саобраћајног образовања и васпитања дјеце у Републици Српској у износу од 270.000 КМ, Црвеном крсту Републике Српске за набавку памучних заштитних маски у износу од 100.000 КМ, Удружењу грађана „Фидес” за копродукцију представе о Јовану Дучићу у износу од 100.000 КМ, Удружењу грађана „Позитивне снаге Српске” за подршку пројекта „Српска 2020” у износу од 85.000 КМ, Удружењу грађана „Викторија” за пројекат систематског одговора на болести зависности у износу од 80.000 КМ, Удружењу „Феријални савез Републике Српске” за подршку пројекта „ОК Фест караван” у износу од 80.000 КМ и Удружењу грађана „Права прича” за подршку пројекта „Школа скијања” у износу од 51.500 КМ.

Расходи по основу Пројекта подршке за изградњу, адаптацију и опремање објеката за дјецу и омладину исказани су у износу од 1.547.563 КМ. Односе се на новчане помоћи за 68 пројеката санације основних школа и вртића, изградњу и адаптацију вјерских, спортских и других објеката од значаја за ширу друштвену заједницу и појединца.

У оквиру Пројекта подршке за изградњу, адаптацију и опремање објеката за дјецу и омладину најзначајнија новчана помоћ додијељена је за подршку хуманитарне акције „С љубављу храбрим срцима” у сврху прикупљања средстава за изградњу дневних центара за дјецу са потешкоћама у развоју у Бањој Луци и Требињу у износу од 150.000 КМ, Општини Петрово за изградњу и опремање дјечијег вртића у износу од 150.000 КМ, Тениском савезу Републике Српске за изградњу тениског терена у парку „Младен Стојановић” у износу од 100.000 КМ, Српској православној Црквеној

општини Градишка за обнову храма Покрова Пресвете Богородице у износу од 100.000 КМ, Српској православној Црквеној општини Патковача за изградњу дјечијег вртића у Патковачи у износу од 100.000 КМ, Јавној установи Основна школа „Бранко Ћопић” Мркоњић Град за санацију унутрашње и вањске столарије у објекту у износу од 80.000 КМ, Јавној установи Средњошколски центар „Никола Тесла” из Козарске Дубице за санацију мокрог чвора у износу од 60.000 КМ, Фудбалском клубу Рудар Приједор за побољшање постојеће и изградњу нове инфраструктуре у износу од 45.000 КМ и Јавној здравственој установи „Болница Србија” у Источном Сарајеву за набавку инкубатора и машине за чишћење снијега у износу од 40.000 КМ.

Приликом додјеле новчаних помоћи за Пројекте примјењује се Одлука председника Републике Српске о условима и начину за додјелу новчане помоћи за подршку у реализацији пројеката хуманитарних и радних акција и пројеката у изградњи објеката за дјецу и омладину (од 2011. године) и Правилник о условима и начину за додјелу новчане помоћи за пројекте подршке хуманитарним и друштвено корисним акцијама и покровитељствима и пројекте подршке за изградњу, адаптацију и опремање објеката за дјецу и омладину (од 2020. године).

Поменути правилником дефинисани су услови и начин додјеле новчане помоћи корисницима који могу бити физичка лица, удружења, фондације, установе, друга правна лица и јединице локалне самоуправе чији пројекти заступају и промовишу интересе Републике Српске кроз хуманитарне и друштвено корисне акције, покровитељства и изградњу, адаптацију и опремање објеката од значаја за ширу друштвену заједницу и појединца. Комисија за разматрање захтјева о додјели новчане помоћи најмање једном мјесечно разматра приспјеле захтјеве узимајући у обзир основаност захтјева, испуњеност прописаних услова, висину тражених средстава и расположивост средстава у буџету, а одлуку о додјели новчане помоћи доноси генерални секретар уз сагласност председника Републике.

Извјештаји о утрошку додијељених средстава достављају се од стране корисника, с тим да су поједини Извјештаји, услјед проблема у реализацији пројекта због ванредне ситуације узроковане пандемијом, достављени са мањим закашњењем.

6.1.2.3. Расходи по судским рјешењима

Расходи по судским рјешењима исказани су у износу од 1.628 КМ, а односе се на трошкове судских такси и трошкове вјештачења по судским пресудама односно рјешењима.

6.1.2.4. Расходи обрачунског карактера

Расходи обрачунског карактера исказани су у износу од 513.138 КМ, а односе се на набавну вриједност реализованих залиха (71.932 КМ), расходе по основу амортизације (439.821 КМ), расходе од усклађивања вриједности имовине (916 КМ), губитке по основу расхоровања имовине (455 КМ) и остале расходе обрачунског карактера по основу односа са фондовима обавезног социјалног осигурања у износу од 14 КМ.

Набавну вриједност реализованих залиха чини вриједност залиха ауто гума, одјеће и обуће (деталније у тачки 6.1.2.6. извјештаја).

Расходе по основу амортизације чине расходи по основу амортизације осталих грађевинских објеката (4.606 КМ), превозних средстава (276.359 КМ), канцеларијске опреме (24.965 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (77.392 КМ), гријне, расхладне и заштитне опреме (34.269 КМ), осталих постројења и опреме (21.528 КМ) и нематеријалне имовине у износу од 702 КМ.

Обрачун амортизације вршен је у складу са Правилником о примјени годишњих амортизационих стопа за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске” број 110/16).

6.1.2.5. Трансфери између и унутар јединица власти

Трансфери између и унутар јединица власти у цијелости су исказани на фонду 03 у износу од 1.254.910 КМ, а односе се на трансфере новчаних средстава прикупљених у хуманитарној акцији „С љубављу храбрим срцима“ за изградњу дневних центара за дјецу са потешкоћама у развоју у Бања Луци (627.455 КМ) и Требињу у износу од 627.455 КМ.

6.1.2.6. Издаци

Издаци су исказани у износу од 729.290 КМ, а чине их издаци за нефинансијску имовину и остали издаци.

Издаци за нефинансијску имовину исказани су у износу од 689.509 КМ, а чине их издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (154.301 КМ), издаци за набавку постројења и опреме (463.276 КМ) и издаци за набавку залиха материјала, робе и ситног инвентара у износу од 71.932 КМ.

Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката највећим дијелом се односе на уградњу лед расвјетних тијела и лед сијалица са припадајућом опремом у згради „Палате Републике“ у износу од 114.755 КМ.

Издатке за набавку постројења и опреме чине издаци за набавку моторних возила (274.941 КМ), канцеларијског намјештаја (26.500 КМ), комуникационе и рачунарске опреме (62.615 КМ), опреме за гријање, вентилацију и хлађење (3.290 КМ), остале производно-услугне опреме (5.120 КМ), осталог намјештаја и инвентара (83.794 КМ) и осталих постројења и опреме у износу од 7.016 КМ.

У 2020. години извршена је набавка два путничка моторна возила марке Пасат (124.020 КМ) и извршено резервисање средстава за набавку путничког моторног возила марке Ауди А6 у износу од 144.931 КМ.

Издаци за набавку залиха материјала, робе и ситног инвентара односе се на издатке за набавку ауто гума (63.457 КМ) и набавку одјеће и обуће за запослене у одјељењу за технички надзор и одржавање објеката и пратиоце штићених личности у износу од 8.475 КМ.

Остали издаци исказани су у износу од 39.781 КМ, а чине их издаци који се рефундирају од фондова обавезног социјалног осигурања за накнаде плата и порез и доприносе на накнаду плата за вријеме породилског и осталог родитељског одсуства (36.934 КМ) и за накнаде плата за вријеме боловања у износу од 2.847 КМ.

6.2. Имовина, обавезе и извори

6.2.1. Имовина

Укупна имовина, на дан 31.12.2020. године, исказана је у износу од 21.941.460 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 4.314.422 КМ и нето вриједности 17.627.038 КМ, а односи се на нефинансијску и финансијску имовину.

6.2.1.1. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина исказана је у износу од 21.821.622 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 4.313.506 КМ и нето вриједности 17.508.116 КМ, у цијелости се односи на нефинансијску имовину у сталним средствима коју чине произведена стална имовина, драгоцјености и непроизведена стална имовина.

Произведена стална имовина исказана је у износу од 21.318.172 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 4.313.506 КМ и нето вриједности 17.004.666 КМ, а односи се на зграде и објекте, постројења и опрему и нематеријалну произведену имовину.

Зграде и објекти исказани су у износу од 15.801.944 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 50.232 КМ и нето вриједности 15.751.712 КМ. „Палата Републике” има третман културно-историјског споменика и исказана је у вриједности од 15.597.777 КМ, а паркинг простор и остали помоћни објекти у кругу „Палате Републике” исказани су у износу од 204.168 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 50.232 КМ и нето вриједност од 153.936 КМ.

Постројења и опрема исказани су у износу од 5.512.718 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 4.262.104 КМ и нето вриједности 1.250.614 КМ. Нето вриједност постројења и опреме чине моторна возила (483.565 КМ), канцеларијска опрема (87.373 КМ), комуникациона и рачунарска опрема (424.516 КМ), гријна, расхладна и заштитна опрема (97.791 КМ), опрема за образовање, науку и културу (277 КМ), остала производно-услужна опрема, алат и инвентар (9.956 КМ) и остала постројења и опрема у износу од 147.136 КМ.

Служба предсједника је, на дан 31.12.2020. године, располагала са 23 моторна возила, од којих је 14 возила у потпуности амортизовано.

Нематеријална произведена имовина исказана је у износу од 3.510 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 1.170 КМ и нето вриједности 2.340 КМ, а односи се на вриједност веб странице.

Промјене вриједности произведене сталне имовине у току године односе се на набавку у износу од 672.588 КМ (тачка 6.1.2.6. извјештаја), обачун амортизације у износу од 439.821 КМ (тачка 6.1.2.4. извјештаја), те расхоровање опреме у складу са Одлуком о отпису основних средстава на основу приједлога пописне комисије (бруто вриједности 83.712 КМ, исправке вриједности 83.257 КМ и нето вриједности 455 КМ) као и Одлуком о уступању без накнаде моторних возила (бруто вриједности 90.255 КМ, исправке вриједности 83.375 КМ и нето вриједности 6.880 КМ).

Драгоцјености су исказане у износу од 5.750 КМ (бруто вриједности и нето вриједности), а у цијелости се односе на вриједност умјетничких слика.

Непроизведена стална имовина исказана је у износу од 497.700 КМ (бруто вриједности и нето вриједности), а односи се на вриједност грађевинског земљишта на којем се налази „Палата Републике” (493.000 КМ) и вриједност Oracle лиценци у износу од 4.700 КМ.

6.2.1.2. Финансијска имовина

Финансијска имовина исказана је у износу од 119.838 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 916 КМ и нето вриједности 118.922 КМ, а односи се на потраживања од запослених (370 КМ), остала краткорочна разграничења по основу неизмирених обавеза за накнаде плата за вријеме родитељског одсуства за мјесец децембар 2020. године која се рефундирају од Јавног фонда за дјечију заштиту Републике Српске (5.705 КМ) и краткорочну финансијску имовину и разграничења из трансакција између и унутар јединица власти исказану у износу 113.763 КМ бруто вриједности, исправке вриједности 916 КМ и нето вриједности 112.847 КМ.

Нето вриједност краткорочне финансијске имовине и разграничења из трансакција између и унутар јединица власти чине потраживања по основу рефундација за накнаду плата за вријеме боловања која се рефундирају од Фонда здравственог осигурања Републике Српске 3.847 КМ (бруто вриједност 4.763 КМ и исправка вриједности 916 КМ) и потраживања по основу трансфера за хуманитарну акцију „С љубављу храбрим срцима“ од Министарства финансија (100.000 КМ), Вијећа народа (4.000 КМ), Министарства породице, омладине и спорта (3.000 КМ), Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (1.000 КМ) и Хидрометеролошког завода Републике Српске у износу од 1.000 КМ.

У 2020. години извршена је корекција потраживања од Фонда здравственог осигурања Републике Српске која нису наплаћена у периоду дужем од годину дана у износу од 916 КМ.

6.2.2. Обавезе

Обавезе, на дан 31.12.2020. године, исказане су у износу од 786.659 КМ, а чине их обавезе за лична примања запослених (241.787 КМ) и обавезе из пословања у износу од 544.872 КМ.

Обавезе за лична примања запослених односе се на обавезе за бруто плате запослених и бруто накнаде плата за мјесец децембар 2020. године (224.329 КМ) и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада, отпремнина и једнократних помоћи у износу од 17.458 КМ.

Обавезе из пословања односе се на обавезе за набавку роба и услуга (162.442 КМ), обавезе за набавку сталне имовине (250.111 КМ), обавезе према физичким лицима (31.046 КМ), обавезе за порезе и доприносе на терет послодавца (7.273 КМ) и остале обавезе у износу од 94.000 КМ.

Путем 6 мултилатералних компензација проведених у току 2020. године измирене су обавезе у износу од 134.670 КМ.

Обавезе доспјеле на дан 31.12.2020. године у потпуности су измирене до истека рока за израду и достављање годишњих финансијских извјештаја.

6.2.3. Извори и промјене на нето имовини

Властити извори исказани су у износу од 4.700 КМ, а у цијелости се односе на ревалоризационе резерве по основу Oracle лиценци.

6.3. Ванбилансна евиденција

Служба предсједника, на дан 31.12.2020. године није имала пословних догађаја који би захтијевали ванбилансно евидентирање.

6.4. Потенцијална имовина и потенцијалне обавезе

У Служби предсједника, осим два управна спора, у 2020. години није било других судских спорова као ни других активности и трансакција које би за посљедицу имале потенцијалну имовину и потенцијалне обавезе.

6.5. Образложења уз финансијске извјештаје

У Образложењима уз финансијске извјештаје за 2020. годину објелодањене су неопходне опште информације о Служби предсједника, прописима за израду финансијских извјештаја, рачуноводственој основи и примјени политикама, као и додатна појашњења која у довољној мјери пружају информације презентоване у Прегледу планираних и остварених прихода, примитака, расхода и издатака и Прегледу имовине, обавеза и извора, у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.

Ревизијски тим

Драган Милошевић, с.р.

Милијана Стојаковић Обрадовић, с.р.

Свјетлана Коџоман, с.р.