



**ГЛАВНА СЛУЖБА
ЗА РЕВИЗИЈУ ЈАВНОГ СЕКТОРА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

Република Српска
78000 Бања Лука
Владике Платона бб
Тел: +387(0)51/493-555
Факс: +387(0)51/493-556
е-mail: revizija@gsr-rs.org

**Извјештај о статусу препорука датих
приликом финансијске ревизије
Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“
а.д. Угљевик за 2018. годину**

Број: ИП009-22

Бања Лука, 13.07.2022. године

САДРЖАЈ

I	ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА	1
II	ИЗВЈЕШТАЈ О СТАТУСУ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ПРИЛИКОМ ФИНАНСИЈСКЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВИСНОГ ПРЕДУЗЕЋА "РУДНИК И ТЕРМОЕЛЕКТРАНА УГЉЕВИК" УГЉЕВИК" ЗА 2018. ГОДИНУ (НАЛАЗИ).....	3
	1. Увод.....	3
	2. Провођење препорука из предметног извјештаја	4
	2.1. Проведене препоруке	4
	2.2. Дјелимично проведене препоруке	6
	2.3. Нереализоване препоруке.....	7
	3. Закључак.....	9

I ИЗВЈЕШТАЈ ГЛАВНОГ РЕВИЗОРА

Предмет

Предмет овог ревизијског ангажмана је провјера провођења препорука датих у Извјештају о проведеној финансијској ревизији Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за период 01.01-31.12.2018. година (број: РВ058-19) и документације која поткрепљује проведеноност препорука кроз независни ангажман ради пружања увјеравања ограниченог степена о статусу препорука датих у ревизијском извјештају.

Одговорност руководства за провођење препорука

Директор је одговоран за припрему програма провођења датих препорука, за провођење датих препорука и извјештавање о проведеним препорукама.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изразимо закључак о увјеравању ограниченог степена на основу проведених активности које поткрепљују извјештај о провођењу препорука. Провјеру статуса датих препорука смо извршили у складу са Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске, ISAE 3000 - Ангажовања на основу којих се пружа увјеравање, која не спадају у ревизију или преглед финансијских информација и ISSAI стандардима ревизије релевантним за овај ангажман. Овим стандардима се налаже да поступамо у складу са етичким захтјевима и да ангажман увјеравања планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у ограниченом степену, увјеримо у статус датих препорука, односно да ли су дате препоруке проведене у складу са очекивањима извршене ревизије.

Ангажман ради пружања увјеравања ограниченог степена укључује провођење поступака у циљу прибављања довољних и адекватних ревизијских доказа о томе да су препоруке проведене на начин како је то ревизор препоручио. То подразумијева да нисмо вршили ревизију активности, трансакција и стања билансних позиција текуће године како би се увјерили да исте или сличне грешке, неправилности и неусклађености нису поновљене, већ смо се фокусирали на књиговодствену документацију и изјаве који подржавају извјештај о провођењу препорука датих за 2018. годину. Избор поступака провјере је заснован на просуђивању, укључујући процјену ризика материјално погрешних информација у извјештају о провођењу датих препорука. Приликом процјене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за праћење провођења препорука датих од ревизора јавног сектора у циљу осмишљавања поступака који су одговарајући у датим околностима.

Сматрамо да су прибављени докази, с обзиром на увјеравања ограниченог степена, довољни и одговарајући и да подржавају закључке дате у извјештају.

Основ за закључак са резервом

Као што је наведено под тачкама 2.2. и 2.3. извјештаја:

Зависно предузеће „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик је од укупно 11 препорука које су дате у Извјештају о проведеној финансијској ревизији за 2018. годину, дјелимично провело двије препоруке и три препоруке није провело.

Дјелимично су проведене препоруке које се односе на признавање, евидентирање и исказивање пословних трансакција, те састављање финансијских извјештаја и доношења плана пословања, плана инвестиција и расхода за лична примања.

Нису проведне препоруке које се односе на попис имовине и обавеза, запошљавање и закључивање уговора о привременим и повременим пословима и уговора о дјелу у складу са Законом о раду. Такође, нису проведене препоруке које се односе на набавке роба и услуга у складу са Законом о јавним набавкама.

Закључак са резервом

На основу извршене провјере провођења препорука датих у Извјештају о проведеној финансијској ревизији Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за 2018. годину и документације која поткрепљује проведеноност препорука, осим за наведено у пасусу Основ за закључак са резервом, нисмо уочили ништа што би нас навело на увјерење да остале препоруке нису проведене.

Главни ревизор

Јово Радукић, с. р.

Бања Лука, 13.07.2022. године

II ИЗВЈЕШТАЈ О СТАТУСУ ПРЕПОРУКА ДАТИХ ПРИЛИКОМ ФИНАНСИЈСКЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВИСНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РУДНИК И ТЕРМОЕКТРАНА УГЉЕВИК“ А.Д. УГЉЕВИК ЗА 2018. ГОДИНУ (НАЛАЗИ)

1. Увод

Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске (у даљем тексту: Главна служба за ревизију) извршила је финансијску ревизију Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за 2018. годину и у ревизијском извјештају број: РВ058-19 од 30.12.2019. године изразила мишљење са резервом за финансијске извјештаје и мишљење са резервом за усклађеност.

Приликом наведене ревизије дате су препоруке за финансијске извјештаје, да се:

- 1) попис имовине и обавеза врши у роковима прописаним Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза,
- 2) приходи и расходи признају у периодима на које се односе поштујући начело узрочности и примјену МРС 1 - Презентација финансијских извјештаја параграф 32 и 33 приликом исказивања осталих прихода и расхода по основу коришћења мобилних телефона,
- 3) признавање, евидентирање и исказивање пословних трансакција, као и састављање образаца годишњих финансијских извјештаја врши у складу са Правилником о конто оквиру и садржини рачуна у конто оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике; Правилником о садржини и форми образаца финансијских извјештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике; као и Правилником о рачуноводственим политикама Матичног предузећа,
- 4) примјењује МРС 21 - Ефекти промјена девизних курсева, параграф 23 приликом свођења аванса датог у јенима по важећем курсу на дан билансирања,
- 5) састављање Биланса токова готовине врши у складу са Правилником о садржини и форми образаца финансијских извјештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике и
- 6) Напомене уз финансијске извјештаје састављају у складу са захтјевима МРС 1 - Презентација финансијских извјештаја као и чланом 18. став 3) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске.

Везано за усклађеност препоручено је да се:

- 1) пријем запослених врши у складу са Законом о раду приликом заснивања радног односа; закључивања уговора о привременим и повременим пословима и уговора о дјелу као и поштовање Закључка Владе број 04/1-012-2-825/15 од 23.04.2015. године;
- 2) обезбиједи успостављање књига излазних и улазних фактура и обрачун ПДВ-а врши у складу са Правилником о примјени Закона о порезу на додату вриједност; Законом о порезу на додату вриједност; Правилником о рачуноводственим политикама Матичног предузећа те да се достављање фактура врши благовремено у складу са Законом о рачуноводству и ревизији Републике Српске,

- 3) Закон о јавним набавкама примијењује у дијелу који се односи на избор одговарајућег поступка набавке у складу са чланом 14. и 15,
- 4) планирање финансирања инвестиција врши у складу са Законом о јавним предузећима и смјерницама Матичног предузећа; планирање расхода за лична примања врши на основу дефинисане кадровске политике и доношење плана и ребаланса плана у временском периоду на који се односе како би његова примјена била оправдана и сврсисходна,
- 5) поштује члан 68. Колективног уговора Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске“ у дијелу који се односи на исплате накнада комисијама као и увећање плате за радни учинак до износа који не прелази 30% основне плате.

2. Провођење препорука из предметног извјештаја

Зависно предузеће „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик (у даљем тексту: Друштво) доставило је Главној служби за ревизију Одговор о активностима на отклањању неправилности утврђених у Извјештају о проведеној финансијској ревизији Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за период 01.01-31.12.2018. године, у року од 60 дана од датума достављања извјештаја како је то прописано чланом 21. став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 98/05 и 20/14).

Извјештај о проведеним активностима на отклањању неправилности утврђених у извјештају о проведеној финансијској ревизији Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за период 01.01-31.12.2018. године достављен је током провјере статуса препорука.

На Нацрт извјештаја о статусу препорука датих приликом финансијске ревизије Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за 2018. годину, није било примједби.

2.1. Проведене препоруке

На основу провјере презентоване књиговодствене и друге пратеће документације и предузетих мјера (или датих образложења одговорних особа) за провођење препорука стекли смо увјерење да је Друштво провело шест препорука и то четири препоруке дате за финансијске извјештаје (под редним бројевима 2, 4, 5 и 6) и двије препоруке дате за усклађеност (под редним бројевима 2 и 5).

Проведене препоруке за финансијске извјештаје:

Препорука број 2

Друштво од 2020. године врши признавање трошкова мобилних телефона у бруто износу (износу испостављених рачуна на мјесечном нивоу). За износ прекорачења мобилних телефона преко износа претплате евидентирана су задужења од запослених, у оквиру потраживања од запослених по основу мобилних телефона и остали приходи. Наведене евиденције задовољавају захтјев да се у обрачунски период укључе сви приходи и расходи који су у њему настали и захтјеве МРС 1- Презентација финансијских извјештаја, параграфи 32 и 33 према којим се имовина, обавезе или приходи и не смију пребијати, већ исказивати одвојено.

Препорука број 4

Друштво је примијенило МРС 21- Ефекти промјене девизних курсева, параграф 23, приликом свођења аванса датог добављачу „Mitsubishi“ у еврима и јенима по важећем

курсу на дан билансирања. Корекције реализованих курсних разлика по датом авансу за период 2017-2020. година извршене су са 31.12.2021. године у складу са одредбама члана 147. став (9) Правилника о рачуноводственим политикама Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске“ од 30.12.2020. године и МРС 8 - Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке. Извршена је исправка грешке из ранијег периода која није материјално значајна, на терет расхода текућег периода. Према ставу (8) наведеног члана Правилника, дефинисање прага материјалности у складу са МРС 8 - Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке, гласе „праг материјалности утврђује се у висини од 2% укупног прихода зависних предузећа и Матичног предузећа“.

Препорука број 5

У вези дате препоруке, Друштво је приликом састављања Биланса новчаних токова за 2021. годину прилив по основу наплаћеног ПДВ-а у излазним фактурама и одлив по основу плаћеног ПДВ-а у улазним фактурама исказало у оквиру прилива и одлива из пословних активности у складу са чланом 10. тачка 2) и 4) и чланом 11. тачка 2) и б) Правилника о садржини и форми образаца финансијских извјештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике („Службени гласник Републике Српске“, број 63/16).

Препорука број 6

У Напоменама уз финансијске извјештаје за 2021. годину извршена су објелодањивања захтијевана МРС, као и објелодањивања која нису била садржана у Напоменама уз финансијске извјештаје за 2018. годину, а односе се на додатне информације релевантне за разумијевање позиција биланса стања и биланса успјеха, значајне промјене у току године као и одступања у односу на претходну годину, а извршена су објелодањивања везана за МРС 21 – Ефекти промјена девизних курсева, параграф 23, неусаглашених салда (потраживања и обавеза) као и разлози неусаглашености у складу са чланом 18. став 3) Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15 и 78/20).

Проведене препоруке дате за усклађеност:

Препорука број 2

Друштво је успоставило одговарајуће књиге улазних фактура (КУФ) и излазних фактура (КИФ) у складу са чланом 120, 122. и 123. став 1а) Правилника о примјени Закона о порезу на додату вриједност („Службени гласник БиХ“, број 93/05, 21/06, 60/06, 06/07, 100/07, 35/08, 65/10 и 85/17) и обезбиједило довољно података који омогућавају уредну примјену ПДВ-а, укључујући и обрачунавање обавезе ПДВ-а за сваки период ПДВ-а и инспекцију од стране Управе за индиректно опрезивање у складу са чланом 56. став 1. и 2. Закона о порезу на додату вриједност („Службени гласник БиХ“, број 9/05, 35/05, 100/08 и 33/17) и Правилником о рачуноводственим политикама Мјешовитог холдинга. Од 01.01.2021. године успостављене су електронске помоћне евиденције КУФ и КИФ као и ПДВ обрзац који се прослеђује Управи за индиректно опорезивање БиХ усклађен са евиденцијама у SAP систему.

Фактуре су благовремено достављане у рачуноводство у складу са Законом о рачуноводству и ревизији Републике Српске члан 9. став (5).

Препорука број 5

Управа Друштва је 05.03.2019. године донијела Одлуку којом је укинула плаћање накнада запосленима у предузећу, члановима комисија за попис, процјену

вриједности секундарних сировина, отписаних основних средстава, инвентара и осталих продаја, ангажованим самосталним стручним сарадницима за послове јавних набавки, члановима комисија за спровођење јавних набавки и другим видовима ангажовања запослених.

Писмени обрачун плате садржи увећања плата по основу радног учинка и других примања по основу радног односа. Остварени индивидуални допринос запослених није већи од 30% основне плате, у складу са чланом 68. став (5) Колективног уговора Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске“.

2.2. Дјелимично проведене препоруке

На основу провјере презентоване документације о спровођењу препорука стекли смо увјерење да је дјелимично проведена једна препорука дата за финансијске извјештаје под редним бројем 3 и једна препорука дата за усклађеност под редним бројем 4.

Препорука број 3 за финансијске извјештаје

У складу са Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике Друштво је од 2020. године евидентирало накнаде по основу уговора о привременим и повременим пословима и уговора о дјелу у оквиру трошкова производних услуга и нематеријалних трошкова (члан 41. став (10) и 43. став (1) и 10), извршило пренос раније остварених позитивних ефеката ревалоризације по основу обрачунате амортизације у корист нерспореденог добитка текуће године (члан 25. став (2) тачка 4) и исказало у оквиру ванбилансне евиденције одобрене неискоришћене кредите и примљене гаранције (члан 62. и 63).

У складу са чланом 59. став (7) Правилника о рачуноводственим политикама Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске“, дамперске гуме се књиговодствено евидентирају као витални резервни дијелови, као стална средства у припреми, све до момента уградње у одговарајуће стално средство у складу са праграфом 8 МРС 16 - Некретнине, постројења и опрема. Одлуку о врстама и статусу виталних резервних дијелова доноси одговорно лице за техничке послове.

Евиденција затезних камата по пресудама из ранијег периода извршена је у складу са Правилником о контном оквиру, садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике и Правилником о рачуноводственим политикама Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске“, члан 147 и МРС 8 - Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке. У сваком конкретном случају, руководилац рачуноводства процјењује материјално значајне грешке, које се исправљају у првом сету финансијских извјештаја након откривања тих грешака. Материјално безначајне грешке признају се као губитак или добитак периода.

Друштво је полисе осигурања запослених (фактуре) које се односе на 2021. годину евидентирало у оквиру трошкова текућег периода, а полисе осигурања које се односе на наредни обрачунски период евидентирани су у оквиру активних временских разграничења. Фактуре по основу осигурања аутомобила, каско осигурање, евидентирани су у укупном износу у оквиру трошкова текућег периода, односно нису вршена разграничења у складу са чланом 20, 43. и 27. поменутог правилника.

Друштво је евиденцију прихода и потраживања по основу рефундације за накнаде боловања преко тридесет дана вршило по основу рјешења Фонда здравственог осигурања Републике Српске. У оквиру прихода за 2021. годину евидентирани су

приходи по основу рјешења за рефундацију боловања за 11. и 12. мјесец 2020. године, за која су рјешења примљена у 2021. години, последије датума извјештавања. За 12. мјесец 2021. године евидентирани су приходи по рјешењу у 2022. години. Наведене евиденције нису извршене у складу са чланом 16, 27 и 53. и чланом 105. став (2) Правилника о рачуноводствним политикама Мјешовитог холдинга „Електропривреда Републике Српске.

У току је реализација активности везаних за обрачун трошкова и учинака, односно класу 9. У складу са ступањем на снагу новог Правилника о контном оквиру, садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике, који се примјењује од 01.01.2022. године, Друштво је приступило промјенама у SAP систему и „подешавању“ књижења у оквиру класе 9. До краја 2021. године, примјена Правилника у дијелу који се односи на обрачун трошкова и учинака, класа 9 (члан 64. и 73.) остала је непромијењена у односу на 2018. годину.

Дјелимично проведене препоруке за усклађеност:

Препорука број 4 за усклађеност

Скупштина акционара је 16.11.2021. године усвојила неконсолидовани План пословања за 2021. годину, након што је у јулу 2021. године донијела Одлуку о неусвајању Плана пословања за 2021. годину и за период 2021-2023. годину, с образложењем да није испоштован закључак Владе Републике Српске за смањење трошкова од 10%. Ребаланс неконсолидованог плана пословања за 2021. годину усвојен је 09.02.2022. године. Према члану 23. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број 75/04 и 78/11) план пословања представља основ пословних активности за период за који је донесен, што план пословања за 2021. годину, у погледу рока, не представља.

Планирање расхода за лична примања за 2021. годину извршено је на основу дефинисане кадровске политике, планираног број запослених и цијене рада. План инвестиција за 2021. годину који се финансира дијелом из кредита, а дијелом из властитих средстава, у складу је са смјерницама Матичног предузећа за израду плана, у погледу дијела плана који се финансира из властитих средстава.

2.3. Нереализоване препоруке

На основу провјере презентоване документације о провођењу препорука (и датих образложења одговорних особа) утврђено је да Друштво није провело једну препоруку дату за финансијске извјештаје (под редним бријем 1) и двије препоруке за усклађеност (под редним бројем 1 и 3).

За финансијске извјештаје:

Препорука број 1

Извјештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2021. године, од 23.02.2022. године Надзорни одбор Друштва је усвојио 24.02.2022. године, а допуњени извјештај 28.03.2022. године, који је усвојила Управа Друштва 28.02.2022. године, што није у складу са чланом 20. став (2) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“, број 45/16 и 113/21), којим је прописано да се извјештај о попису имовине и обавеза доставља надлежном органу на усвајање најкасније 10 дана прије истицања рока за припрему и презентацију годишњег финансијског извјештаја.

За усклађеност:

Препорука број 1

У току 2021. године Друштво је са 71 лицем закључило 210 уговора о дјелу. Са одређеним лицима закључено је више уговора по истом предмету у трајању од један мјесец до 12 мјесеци и више. Уговори су закључени и за послове који су у оквиру дјелатности Друштва (израда планова рада и организација рада појединих организационих дијелова, вођење одређених књиговодствених и других евиденција, праћење реализације закључених уговора, послови објава набавки на Web-у и др.) за које се закључују уговори о раду у складу са чланом 205. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број 1/16, 66/18 и 119/21). Уговори о дјелу закључени су и за одређене врсте услуга за које се закључују уговори у складу са Законом о јавним набавкама (преводилачке услуге, надзора над извођењем радова, ревизије документације, правног, пореског и савјетовања у области економије и др).

Такође у току 2021. године са 213 лица закључено је више стотина уговора о привременим и повременим пословима. Уговори су на период од по 60 дана, континуирано, у току читаве године и даље, без дефинисаних послова које лица са којима су закључени уговори треба да обаве. У уговорима је наведено да су извршиоци ангажовани у одређеним организационим дијеловима Друштва на пословима који су привремени због повећаног обима посла, који нису систематизовани и обављају се по налогу непосредног руководиоца. Закључивање уговора о привременим и повременим пословима није у складу са чланом 204. Закона о раду, којим је дефинисано да се предметни уговори закључују за послове који по својој природи не трају дуже од 90 радних дана у календарској години.

У току 2021. године радни однос је престао за 47 запослених по разним основама. Према изјавама одговорних, шест запослених је засновало радни однос на одређено вријеме, а радно правни статус промијењен је за 29 запослених. Радни однос на одређено који је заснован због повећаног обима посла (29) промијењен је на неодређено, распоређивањем на упражњена радна мјеста и закључивањем уговора о раду на неодређено вријеме (потреба одрживог процеса производње на радним мјестима гдје је био одлив радника). За наведене активности није било захтјева према ресорном министарству за оправданост и сагласност Владе Републике Српске, који су препоручени само у условима новог запошљавања (Закључак Владе Републике Српске од 10.12.2020. године).

Препорука број 3

У поступцима набавки проведеним у 2021. години за услуге текућег одржавања објеката (17.955 КМ), одржавања ватрогасних пумпи, возила и опреме (15.195 КМ), чишћења и одржавања метално заштитних ограда, бетонских и асфалтних површина, каналаизационих цијеви (12.720 КМ), кошења траве и уклањања шибља (11.939 КМ), услуге превоза (4.180 КМ), рекламног материјала и пословних поклона (27.299), тонера (11.460 КМ), кафе, топлих напитака и пића (30.586 КМ), Друштво је провело више директних споразума (од 2- 6) умјесто конкурентских захтјева. Такође, за набавку услуге осигурања моторних возила (33.973 КМ), закључен је уговор по основу оквирног споразума за који је проведени отворени поступак у претходном периоду и више директних споразума. Такође, нису проведени поступци набавки за преводилачке услуге, услуге надзора над извођењем радова, ревизије техничке документације и др. за које су са извршиоцима закључени уговори о дјелу, што није у складу са чланом 6, 14, 15. и 87. Закона о јавним набавкама.

Посебним одлукама о покретању поступака набавке мијењане су планиране набавке у погледу предмета набавке и планираних поступака. Уговорни орган у јединственој одлуци одлучивао је о покретању поступка набавке и о избору најповољнијег добављача за набавке путем директног споразума, за које је претходно извршено истраживање тржишта, што није у складу са чланом 18. став (1) и 70. став (1) поменутог закона.

3. Закључак

Друштво је доставило Главној служби за ревизију Одговор о активностима на отклањању неправилности утврђених у Извјештају о проведеној финансијској ревизији Зависног предузећа „Рудник и Термоелектрана Угљевик“ а.д. Угљевик за период 01.01-31.12.2018. године, у року од 60 дана од датума достављања извјештаја како је то прописано чланом 21. став (3) Закона о ревизији јавног сектора Републике Српске.

На основу испитане књиговодствене и друге пратеће документације и датих образложења одговорних лица, закључили смо да је Друштво од укупно 11 датих препорука провело шест препорука, дјелимично је провело двије препоруке, а три препоруке нису проведене.

Ревизијски тим

Мира Раљић, с. р.

Ивана Микић, с. р.