



**GLAVNA SLUŽBA
ZA REVIZIJU JAVNOG SEKTORA
REPUBLIKE SRPSKE**

Republika Srpska
78000 Banja Luka
Vladike Platona bb
Tel: +387(0)51/493-555
Faks: +387(0)51/493-556
e-mail: revizija@gsr-rs.org

**Izveštaj o statusu preporuka datih
prilikom finansijske revizije
Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor
za 2018. godinu**

Broj: IP007-22

Banja Luka, 21.07.2022. godine

SADRŽAJ

I	IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA	1
II	IZVJEŠTAJ O STATUSU PREPORUKA DATIH PRILIKOM FINANSIJSKE REVIZIJE JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK "KOZARA" PRIJEDOR ZA 2018. GODINU (NALAZI)	3
	1. Uvod	3
	2. Provođenje preporuka iz predmetnog izvještaja	4
	2.1. Provedene preporuke	4
	2.2. Djelimično provedene preporuke.....	5
	2.3. Nerealizovane preporuke	7
	3. Zaključak.....	8

I IZVJEŠTAJ GLAVNOG REVIZORA

Predmet

Predmet ovog revizijskog angažmana je provjera provođenja preporuka datih u Izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za period 01.01-31.12.2018. godina (broj: RV060-19) i dokumentacije koja potkrepljuje provedenost preporuka kroz nezavisni angažman radi pružanja uvjeravanja ograničenog stepena o statusu preporuka datih u revizijskom izvještaju.

Odgovornost rukovodstva za provođenje preporuka

Direktor je odgovoran za pripremu programa provođenja datih preporuka, za provođenje datih preporuka i izvještavanje o provedenim preporukama.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da izrazimo zaključak o uvjeravanju ograničenog stepena na osnovu provedenih aktivnosti koje potkrepljuju izvještaj o provođenju preporuka. Provjeru statusa datih preporuka smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske, ISAE 3000 - Angažovanja na osnovu kojih se pruža uvjeravanje, koja ne spadaju u reviziju ili pregled finansijskih informacija i ISSAI standardima revizije relevantnim za ovaj angažman. Ovim standardima se nalaže da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima i da angažman uvjeravanja planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u ograničenom stepenu, uvjerimo u status datih preporuka, odnosno da li su date preporuke provedene u skladu sa očekivanjima izvršene revizije.

Angažman radi pružanja uvjeravanja ograničenog stepena uključuje provođenje postupaka u cilju pribavljanja dovoljnih i adekvatnih revizijskih dokaza o tome da su preporuke provedene na način kako je to revizor preporučio. To podrazumijeva da nismo vršili reviziju aktivnosti, transakcija i stanja bilansnih pozicija tekuće godine kako bi se uvjerali da iste ili slične greške, nepravilnosti i neusklađenosti nisu ponovljene, već smo se fokusirali na knjigovodstvenu dokumentaciju i izjave koji podržavaju izvještaj o provođenju preporuka datih za 2018. godinu. Izbor postupaka provjere je zasnovan na prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno pogrešnih informacija u izvještaju o provođenju datih preporuka. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za praćenje provođenja preporuka datih od revizora javnog sektora u cilju osmišljavanja postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima.

Smatramo da su pribavljeni dokazi, s obzirom na uvjeravanja ograničenog stepena, dovoljni i odgovarajući i da podržavaju zaključke date u izvještaju.

Osnov za negativan zaključak

Kao što je navedeno pod tačkama 2.2. i 2.3. izvještaja:

Od ukupno 11 preporuka koje su date u Izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji za 2018. godinu, Javna ustanova Nacionalni park „Kozara“ Prijedor djelimično je proveo pet preporuka i dvije preporuke nije proveo. Djelimično su provedene preporuke koje se odnose na popis imovine i obaveza, ekonomsku klasifikaciju, priznavanje i vrednovanje zaliha materijala za izradu učinaka i zaliha dovršenih učinaka, te uspostavljanje adekvatnog sistema internih kontrola i nabavke roba i usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Nisu provedne preporuke koje se odnose na priznavanje rashoda na obračunskom osnovu, kao i preporuka koja se odnosi na usklađivanje internih akata za obračun plata i naknada u skladu sa Zakonom o platama zaposlenih u javnim službama Republike Srpske.

Negativan zaključak

Na osnovu izvršene provjere prezentovane knjigovodstvene i druge prateće dokumentacije o provođenju preporuka datih u Izveštaju o provedenoj finansijskoj reviziji Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za 2018. godinu, zbog značaja navedenog u pasusu, Osnov za negativan zaključak, nismo stekli uvjerenje da su date preporuke provedene.

Glavni revizor

Jovo Radukić, s.r.

Banja Luka, 21.07.2022. godine

II IZVJEŠTAJ O STATUSU PREPORUKA DATIH PRILIKOM FINANSIJSKE REVIZIJE JAVNE USTANOVE NACIONALNI PARK „KOZARA“ PRIJEDOR ZA 2018. GODINU (NALAZI)

1. Uvod

Glavna služba za reviziju javnog sektora Republike Srpske (u daljem tekstu: Glavna služba za reviziju) izvršila je finansijsku reviziju Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za 2018. godinu i u revizijskom izvještaju broj: RV060-19 od 26.11.2019. godine izrazila mišljenje sa rezervom za finansijske izvještaje i mišljenje sa rezervom za usklađenost.

Prilikom navedene revizije date su preporuke za finansijske izvještaje, da se:

- 1) popis imovine i obaveza vrši u skladu sa Pravilnikom o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,
- 2) pri evidentiranju poslovnih promjena primjenjuje ekonomska klasifikacija i nazivi konta propisani Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike,
- 3) priznavanje i vrednovanje zaliha materijala za izradu učinaka vrši u skladu sa članom 50. a priznavanje i vrednovanje zaliha dovršenih učinaka u skladu sa članom 54. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike,
- 4) rashodi priznaju na obračunskom osnovu, u periodu u kojem su izvršeni u skladu sa članom 93. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike i
- 5) obrazloženja uz finansijski izvještaj sastavljaju u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika, zahtjevima MRS JS 1 - Prezentacija finansijskih izvještaja i drugim MRS JS.

Vezano za usklađenost je preporučeno da se:

- 1) uspostavi adekvatan sistem internih kontrola u smislu da se donesu interna akta (pravilnici, uputstva, smjernice), urede pitanja od značaja za funkcionisanje sistema knjigovodstva i računovodstva shodno članu 7. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske i da se provedu druge aktivnosti u skladu sa dijelom odredbi Zakona o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru Republike Srpske,
- 2) nabavke roba, radova i usluga provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama; poslovi izvršavaju u skladu sa odredbama zaključenih ugovora, zakonskih i drugih važećih propisa,
- 3) finansijski plan priprema da sadrži budžetska sredstva i budžetske izdatke shodno članu 5. i 6. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, a program rada sa finansijskim planom donosi najkasnije početkom fiskalne godine,
- 4) interni akti na osnovu kojih je vršen obračun plata i naknada zaposlenih, usklade sa članom 10, 11. i 15. Zakona o platama zaposlenih u javnim službama Republike Srpske,
- 5) ugovori o djelu zaključuju za poslove koji ispunjavaju uslove za zaključenje takvih ugovora u skladu sa članom 205. Zakona o radu i
- 6) vrši analiza spornih potraživanja i dalji tretman provodi u skladu sa relevantnim zakonskim propisima i računovodstvenim politikama.

2. Provođenje preporuka iz predmetnog izvještaja

Javna ustanova Nacionalni park „Kozara“ Prijedor (u daljem tekstu: Nacionalni park) dostavio je Glavnoj službi za reviziju Odgovor o aktivnostima na otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u Izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za period 01.01-31.12.2018. godine, u roku od 60 dana od datuma dostavljanja izvještaja kako je to propisano članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/05 i 20/14).

Izvještaj o provedenim aktivnostima na otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za period 01.01-31.12.2018. godine dostavljen je tokom provjere statusa preporuka.

Na Nacrt izvještaja o statusu preporuka datih prilikom finansijske revizije Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za 2018. godinu, nije bilo primjedbi.

2.1. Provedene preporuke

Na osnovu provjere prezentovane knjigovodstvene i druge prateće dokumentacije i preduzetih mjera (ili datih obrazloženja odgovornih osoba) za provođenje preporuka stekli smo uvjerenje da je Nacionalni park proveo četiri preporuke i to jednu datu za finansijske izvještaje (pod rednim brojem 5) i tri preporuke date za usklađenost (pod rednim brojevima 3, 5 i 6).

Za finansijske izvještaje:

Preporuka broj 5

Uz finansijske izvještaje za 2021. godinu sačinjena su i pisana Obrazloženja koja pružaju neophodne opšte podatke o Nacionalnom parku, računovodstvenoj osnovi i primijenjenim računovodstvenim politikama, informacije o ostvarenim prihodima i primicima, rashodima i izdacima u odnosu na prethodnu godinu, u skladu sa članom 46. Pravilnika o finansijskom izvještavanju budžetskih korisnika („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 15/17). Takođe, izvršena su objelodanjivanja koja se odnose na korisni vijek upotrebe ili stope amortizacije za svaku klasu nekretnina i opreme priznatih u finansijskom izvještaju, bruto knjigovodstvenu vrijednost, akumuliranu ispravku vrijednosti na početku kao i usklađivanje knjigovodstvene vrijednosti na početku i na kraju perioda za svaku klasu nekretnina, postrojenja i opreme u skladu sa paragrafom 88 a) - e) MRS JS 17- Nekretnine, postrojenja i oprema i MRS JS 31- Nematerijalna imovina.

Za usklađenost:

Preporuka broj 3

Nacionalni park je budžetski korisnik i finansijske izvještaje prezentuje u skladu sa propisima kojima se uređuje budžetski sistem Republike. Finansijskim planom za 2021. godinu, koji je usvojio Upravni odbor 22.03.2021. godine planirani su prihodi i primici, rashodi i izdaci, kao i obračunske kategorije prihoda i rashoda koje ne podrazumijevaju prilive i odlive sredstava. Finansijski plan za 2022. godinu pripremljen je u skladu sa članom 5. i 6. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16), bez obračunskih kategorija prihoda i rashoda, a planirana budžetska sredstva i budžetski izdaci su uravnoteženi. Takođe, pozicije prihoda i rashoda u finansijskom planu su planirane prema ekonomskoj klasifikaciji konta propisanoj Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 98/16, 115/17 i 118/18). Upravni odbor usvojio je Plan rada i poslovanja sa finansijskim planom 04.02.2022. godine, a Vlada Republike Srpske na isti je dala saglasnost 21.04.2022. godine.

Preporuka broj 5

U skladu sa članom 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 1/16, 66/18 i 119/21) Nacionalni park je u 2021. godini zaključio devet ugovora o djelu za obavljanje poslova koji su van djelatnosti poslodavca, koji imaju za predmet samostalno izvršenje određenih intelektualnih poslova (restauracija i konzervacija duboreza, lektura i kolektura rukopisa knjige, recenzija lovne osnove i dr.).

Preporuka broj 6

Izvršena je analiza spornih potraživanja koja su na dan 31.12.2021. godine iskazana u iznosu 103.438 KM. Za iznos potraživanja od 12.905 KM pokrenut je postupak naplate pred sudom, a 65.705 KM se odnosi na potraživanja iz ranijeg perioda (1998-2015. godina) koja su prema stavu rukovodstva nenaplativa. U toku vršenja provjere statusa preporuka Nacionalni park je uputio zahtjev nadležnom Ministarstvu za prostorno uređenje, građevinarstvo i ekologiju Republike Srpske, da predloži Vladi Republike Srpske, da se navedena potraživanja otpišu, u skladu sa članom 73. stav (4) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 115/17 i 118/18).

2.2. Djelimično provedene preporuke

Na osnovu provjere prezentovane dokumentacije o sprovođenju preporuka stekli smo uvjerenje da su djelimično provedene tri preporuke date za finansijske izvještaje (pod rednim brojem 1, 2 i 3) i dvije preporuke date za usklađenost (pod rednim brojem 1 i 2).

Za finansijske izvještaje:

Preporuka broj 1

U skladu sa odredbama Pravilnika o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 45/16 i 113/21), izvršen je popis imovine i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine u skladu sa članom 4, izvještaj o popisu dostavljen je od strane komisije na usvajanje 31.12.2021. godine u skladu sa članom 20.stav (2).

U popisne liste nije izvršen količinski unos imovine preuzete iz odgovarajućih knjigovodstvenih evidencija, unos cijena po jedinici popisane imovine i prenos stanja imovine i obaveza preuzetih sa dokumentacije koja odražava eksternu potvrdu stanja, što nije u skladu sa članom 18. stav (1) tačka 1), 3) i 5) navedenog pravilnika. Izvještaj o popisu ne sadrži uporedni pregled stvarnog i knjigovodstvenog stanja popisane imovine i obaveza u skladu sa članom 20. stav (1) tačka 3) istog pravilnika.

Preporuka broj 2

Nacionalni park nije dosljedno primjenjivao bročane oznake, ekonomsku klasifikaciju i nazive konta koji su pripisani Analitičkim kontnim planom sadržanim u Pravilniku o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za budžetske korisnike prilikom evidentiranja poslovnih promjena u glavnoj knjizi (glavna knjiga izvan glavne knjige trezora). U toku provjere statusa preporuka pokrenuta je aktivnost na usaglašavanju obavezne ekonomske klasifikacije (analitički konto) i naziva konta i djelimično je izvršeno usaglašavanje sa Pravilnikom (koje je bilo moguće zbog prometa).

Preporuka broj 3

Nacionalni park je u 2021. godini prilikom nabavke zaliha materijala za izradu učinaka (nafte i naftnih derivata, rezervnih dijelova i drugog materijala) evidentirao izdatke za nefinansijsku

imovinu u skladu sa članom 50. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, prema kojem nabavka zaliha materijala za izradu učinaka ima tretman izdataka za nefinansijsku imovinu.

Do kraja 2021. godine nije vršeno vrednovanje zaliha dovršenih učinaka u skladu sa članom 54. Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Vrednovanje zaliha dovršenih učinaka vršeno je po prodajnoj cijeni (prema odobrenom cjenovniku šumskih drvnih sortimenata). Početkom 2022. godine nabavljen je softverski program za pomoćnu knjigovodstvenu evidenciju putem koje se u narednom periodu planiraju obezbijediti informacije o načinu formiranja cijena i omogućiti priznavanje i vrednovanje zaliha dovršenih učinaka i pravilno iskazivanje efekata između cijene koštanja i prodajne cijene šumskih drvnih sortimenata u skladu sa pomentim članom pravilnika.

Za usklađenost:

Preporuka broj 1

Upravni odbor Nacionalnog parka je 09.06.2022. godine donio Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor, kojim je regulisan način prijema radnika u radni odnos.

Takođe, direktor Nacionalnog parka je 31.12.2021. godine donio Odluku o uslovima i načinu korišćenja i upotrebe službenih vozila Javne ustanove Nacionalni park kojom su uređeni uslovi, način korišćenja i upotrebe službenih vozila i Odluku o troškovima sredstava za reprezentaciju, kojom je regulisano pravo, uslovi i način korišćenja sredstava za reprezentaciju. U toku 2021. godine donesene su odluke o plaćanju troškova mobilnih telefona, visini dozvoljenog prekoračenja iznad pretplate za zaposlene u okviru izabranog tarifnog paketa.

Nije donesen akt kojim bi se uredila pitanja od značaja za funkcionisanje sistema knjigovodstva i računovodstva, shodno članu 7. Zakona o računovodstvu i reviziji Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 94/15 i 78/20). Nacionalni park primjenjuje Pravilnik o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike. Takođe, nisu donesene procedure i pravila kojima se uređuju proces izrade i izvršenja finansijskog plana, realizacije (naplate) vlastitih prihoda i upravljanje gotovinom.

Rukovodstvo Nacionalnog parka nije preduzimalo aktivnosti za uspostavljanje sistema internih finansijskih kontrola propisane Zakonom o sistemu internih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 91/16) i Uputstvom o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja sistema finansijskog upravljanja i kontrole („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 99/17). Nije imenovano odgovorno lice koje bi bilo zaduženo za uspostavljanje, sprovođenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole, nije donesen akt o upravljanju rizicima kojim se uređuju organizacioni ciljevi i zadaci, izvršena procjena rizika i upravljanje rizicima (član 8. stav 2 zakona) i nisu definisani ključni poslovni procesi i uspostavljena knjiga poslovnih procesa (tačka 22. podtačke 3, 4 i 5. navedenog uputstva), kao ni druge aktivnosti.

Preporuka broj 2

U postupcima nabavki ugovorene vrijednosti 51.209 KM koji se odnose na radove na uređenju šumskog puta Mandžukine bare, nasipanju puta i granice regionalnog puta Vodice, nabavke i ugradnje plastičnih cjevovodnih propusta, sanacije klizišta na regionalnom pravcu Mrakovica-Pašini konaci, rekonstrukcije objekta garaže u Memorijalnoj zoni, ugradnje štampanog betona na objektu ladare u Memorijalnoj zoni, te izrade idejno tehničkih rješenja za bungalove u Nacionalnom parku, za stepenište, za ugostiteljski

objekat i za sanaciju postojećih bungalova, radova/usluga pod istim brojem iz riječnika jedinstvenih nabavki, provedeno je više direktnih sporazuma (4-6) umjesto konkurentskog zahtjeva, što nije u skladu sa članom 15.stav (6) Zakona o javnim nabavkama.

U otvorenom postupku nabavke automobila nije objavljeno obavještenje o javnoj nabavci u Službenom glasniku BiH u skladu sa članom 36. stav (1) pomenutog zakona.

Komisija za javne nabavke je donijela poslovnik o radu u skladu sa članom 9. stav 2) Pravilnika o uspostavljanju i radu komisije za nabavke (Službeni glasnik BiH broj 103/14) u otvorenom postupku nabavke automobila.

Nacionalni park je naknadno objavio osnovne elemente ugovora zaključenih u toku 2021. godine na svojoj web stranici u skladu sa članom 75. stav (2) Zakona i Uputstvom o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 56/15).

2.3. Nerealizovane preporuke

Na osnovu provjere prezentovane dokumentacije o provođenju preporuka (i datih obrazloženja odgovornih osoba) utvrđeno je da Nacionalni park nije proveo jednu preporuku datu za finansijske izvještaje (pod rednim brojem 4) i jednu preporuku za usklađenost (pod rednim brojem 4).

Za finansijske izvještaje:

Preporuka broj 4

Na osnovu provjere ulaznih faktura uočili smo odstupanja prilikom priznavanja rashoda u okviru obračunskog perioda u kojem su izvršeni. Odstupanja se odnose na izvedene radove sanitarne sječe od strane izvođača radova u decembru 2020. godine u najmanjem iznosu (10.467 M) za koje je dobavljač ispostavio fakture u januaru 2021. godine, prije datuma izvještavanja, koji su priznati u okviru rashoda za 2021. godinu suprotno članu 93. stav (2) Pravilnika o računovodstvu, računovodstvenim politikama i računovodstvenim procjenama za budžetske korisnike, prema kojem se rashodi priznaju na obračunskom osnovu, u periodu kad je obaveza nastala, bez obzira da li je izvršeno i samo plaćanje.

Za usklađenost:

Preporuka broj 4

Nacionalni park nije donio interne akte za obračun plata zaposlenih koji su usklađeni sa članom 10, 11. i 15. Zakona o platama zaposlenih u javnim službama Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj 66/18, 105/19 i 119/21). Kolektivni ugovor Nacionalnog parka, koji se primjenjivao prilikom obračuna plata i naknada do kraja 2021. godine nije bio usklađen sa pomenutim zakonom, prestao je da važi 05.09.2021. godine, a novi nije donesen. Od 01.01.2022. godine sa zaposlenima su zaključeni aneksi ugovora o radu prema izmjenama i dopunama Zakona o platama zaposlenih u javnim službama Republike Srpske. Do 01.01.2022. godine nije vršeno usklađivanje plata u skladu sa izmjenama i dopunama pomenutog zakona. Obračun prekovremenog rada vršen je suprotno članu 15. pomenutog zakona, kojim je propisano da za svaki sat prekovremenog radnog vremena, zaposleni imaju pravo na jedan sat kompenzirajućeg radnog vremena, koji se preračunavaju tromjesečno u slobodne dane i sate, koje zaposleni treba da iskoriste najkasnije u roku od šest mjeseci. Nacionalni park je vršio uvećanje plate po osnovu prekovremenog rada, suprotno odredbama pomenutog zakona.

3. Zaključak

Nacionalni park je dostavio Glavnoj službi za reviziju Odgovor o aktivnostima na otklanjanju nepravilnosti utvrđenih u Izvještaju o provedenoj finansijskoj reviziji Javne ustanove Nacionalni park „Kozara“ Prijedor za period 01.01-31.12.2018. godine, u roku od 60 dana od datuma dostavljanja izvještaja kako je to propisano članom 21. stav (3) Zakona o reviziji javnog sektora Republike Srpske.

Na osnovu ispitane knjigovodstvene i druge prateće dokumentacije i datih obrazloženja odgovornih lica, zaključili smo da je Nacionalni park od ukupno 11 datih preporuka proveo četiri preporuke, djelimično je proveo pet preporuka, a dvije preporuke nisu provedene.

Revizijski tim

Mira Raljić, s.r.

Ivana Mikić, s.r.